



## SPECYFIKACJA

Zwracam się z prośbą o złożenie oferty cenowej na wykonanie **tablic urzędowych, godeł oraz tablic adresowych** zgodnych z opisem i charakterystyką umieszczoną w załączniku nr 1,2.

W niżej wymienionych punktach określony został sposób wykonania zamówienia oraz wymagania stawiane Wykonawcom przez Zamawiającego.

I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie tablic urzędowych, godeł oraz tablic adresowych na potrzeby Komend Miejskich i Powiatowych Policji garnizonu lubelskiego, Wydziału Inwestycji i Remontów oraz Samodzielnego Pododdziału Kontrterrorystycznego Policji w Lublinie.

zgodnie z załącznikami nr 1,2 stanowiącymi integralną część specyfikacji.

### II. Opis odpowiednich części zamówienia

Dla ważności oferty Zamawiający wymaga **podania ceny jednostkowej i wartości przedmiotu w ofercie cenowej** (załącznik 1) oraz **Druku „Oferta”** (załącznik 3).

**Zamawiający wymaga dołączenia do oferty zeskanowanych, wypełnionych i podpisanych dwóch załączników - OFERTA CENOWA – załącznik nr 1 oraz DRUKU „OFERTA” - załącznik nr 3.**

Oferty cenowe należy składać wyłącznie za pośrednictwem Internetowej Platformy Zakupowej przy wykorzystaniu strony internetowej [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl), to znaczy, że nie są przyjmowane oferty składane w inny sposób niż za pośrednictwem Platformy.

**Termin składania ofert 31 maja 2019 r.**

### III. Wymagania stawiane oferentom

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia tablic będących przedmiotem zamówienia na podstawie odrębnego zlecenia.

**Termin realizacji zamówienia 14 dni od otrzymania zamówienia, nie później jednak niż do dnia 28.06.2019r.**

2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego (tel.: 81 535 42 83) o terminie dostawy minimum 1 dzień wcześniej.

3. Wykonawca gwarantuje, że wykonane przedmioty wyszczególnione w załączniku, będą pełnowartościowe, w klasie I danego gatunku.

4. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone przedmioty na okres nie krótszy niż 12 m-cy.

5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wady dostarczonego przedmiotu Wykonawca zobowiązuje się do wymiany na produkt wolny od wad.

### IV. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- **wartość oferty brutto -100%**

### V. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Podstawą oceny będzie wartość „Razem” zł brutto.

2. „Razem” zł brutto winna być sumą wartości brutto z poszczególnych wierszy

3. Wartość [zł brutto] winna być sumą iloczynów dla poszczególnych asortymentów w danej jednostce kolumny „Ilość” oraz „Cena jednostkowa [zł brutto]”.

4. W cenie jednostkowej winny być uwzględnione koszty wykonania i transportu do Zamawiającego.

## VI. Termin płatności

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur prawidłowo wystawionych w terminie 21 dni od dnia ich otrzymania.

## VII. Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest:

Nalewajek Aneta - tel.: 81 535 42 83 - Wydział Inwestycji i Remontów KWP w Lublinie;  
adres mail: [aneta.nalewajek@lu.policia.gov.pl](mailto:aneta.nalewajek@lu.policia.gov.pl)

## VIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Klauzulę informacyjną do zamówienia w trybie pozaustawowym stanowi załącznik nr 4

### Załączniki:

- oferta cenowa: załącznik 1
- wzory tablic – załącznik 2
- druk – „Oferta” : załącznik 3
- klauzula informacyjna : załącznik 4

Naczelnik  
Wydziału Inwestycji i Remontów  
KWP w Lublinie  
*Renata Glanc-Romanek*

Specjalista  
Wydziału Inwestycji i Remontów  
KWP w Lublinie  
*Aneta Nalewajek*

Zastępca Naczelnika  
Wydziału Inwestycji i Remontów  
KWP w Lublinie  
*mgr inż. Eżbieta Zoknierczuk*