

Zamawiający:
Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Krasnystaw
ul. Leśna 1
22-300 Krasnystaw

SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia
11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych
(Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn zm.)
o wartości nieprzekraczającej progów unijnych o jakich mowa w art. 3 tej ustawy

NAZWA ZAMÓWIENIA

Remont dróg leśnych w Leśnictwie Bończa i Łosienne

ZATWIERDZAM

Zastępca Nadleśniczego
mgr inż. Michał Jarosz
/podpis nieczytelny/

ZASTĘPCA NADLEŚNICZEGO

w/ż Michał Jarosz
mgr inż. Michał Jarosz

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Lasy Państwowe Nadleśnictwo Krasnystaw z siedzibą w Krasnymstawie ul. Leśna 1,
22-300 Krasnystaw
REGON: 110016929
NIP: 564-00-02-795
Telefon: (82) 576-28-81
Faks: (82) 576-28-82
Strona internetowa : www.lublin.lasy.gov.pl/krasnystaw
e-mail: krasnystaw@lublin.lasy.gov.pl
dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej
pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz składania ofert:
https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_krasnystaw
Godziny pracy od 7:30 do 15:30 (od poniedziałku do piątku)

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm. , dalej: "ustawa Pzp" lub „Pzp”) w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym UZP (nr ogłoszenia podany jest w dokumencie pn. „Identyfikator postępowania”) oraz na stronie prowadzonego postępowania.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Remont dróg leśnych w Leśnictwie Bończa i Łosienne.**

Remont istniejącej nawierzchni drogi leśnej w Leśnictwie Bończa polega na profilowaniu i zagęszczaniu podłoża - istniejącej nawierzchni - z kruszywa łamanego wykonywane mechanicznie równiarką pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni.

Dane techniczne:

Obmiar – 5445 m²

Warstwa górna – tłuczeń kamienny o gr. 8cm z kruszywa łamanego 0/31,5mm stabilizowanego mechanicznie.

Remont istniejącej nawierzchni drogi leśnej w Leśnictwie Łosienne polega na profilowaniu i zagęszczaniu podłoża - istniejącej nawierzchni - z kruszywa łamanego wykonywane mechanicznie równiarką pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni.

Dane techniczne:

Obmiar – 7235 m²

Warstwa górna – tłuczeń kamienny o gr. średnio 5cm z kruszywa łamanego 0/31,5mm stabilizowanego mechanicznie.

00 2021r. 10.01.2021

Reszta szczegółów dotycząca zakresu robót jak również parametrów przedmiotu niniejszego postępowania znajduje się w przedmiarze robót budowlanych będących załącznikami do SWZ.

2. Użyte w opisie przedmiotu zamówienia nazwy własne nie mają na celu naruszenia art.16 i 99 ustawy Pzp, a mają za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania innych materiałów, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia.

We wszystkich miejscach SWZ i załącznikach do SWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 99 ust. 6 i art. 101 ust. 4 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji przetargowej, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne”, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązanie równoważne jest także dopuszczalne w sytuacji, gdyby wyraz „równoważny” lub „równoważne” nie znalazło się w opisie przedmiotu zamówienia.

Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne; jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.

Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak, więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie w trakcie badania oferty.

Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 5 PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 PZP), jest obowiązany udowodnić w ofercie, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone w SWZ. Brak wskazania tych elementów będzie traktowane, jako wybór elementów opisanych w SWZ.

Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 6 PZP, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 1 PZP) jest obowiązany udowodnić w ofercie, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności, określonej przez Zamawiającego.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
Zamówienia nie zostało podzielone na części, ponieważ Zamawiający uznał, iż stanowiłoby to jedynie nadmierne trudności organizacyjne oraz zwiększyłyby koszty. Długość remontowanych dróg jest niewielka i podział na części tego zadania skutkowałby brakiem koordynacji.
4. Zamawiający nie przewiduje płatności w formie przedpłat lub zaliczek na poczet zakupu materiałów przez Wykonawcę.
5. Kod CPV:
45233120-6 - roboty w zakresie budowy dróg
45233220-7 - roboty w zakresie nawierzchni dróg
6. Zamawiający w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dopuszcza możliwość wystąpienia robót zamiennych w stosunku do przewidywanych dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz robót dodatkowych w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego ich wykonania, tj. wykonania zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i przepisami obowiązującymi na dzień odbioru robót.
7. Przewiduje się także możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego ich wykonania, tj. wykonania zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i przepisami obowiązującymi na dzień odbioru robót.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do uprzątnięcia pozostałości po pracach z placów, dróg, linii podziału powierzchniowego, rowów, itp. obiektów oraz pozostałych odpadów po działalności własnej (śmieci, puste opakowania, zużyte elementy maszyn, itp.).
9. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia polegające na profilowaniu i zagęszczaniu podłoża, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy. Realizacja tego postanowienia będzie kontrolowana przez Zamawiającego przede wszystkim w oparciu o oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na

podstawie umowy o pracę osób wykonujących ww. czynności - składane przed przystąpieniem do realizacji zamówienia oraz na żądanie Zamawiającego, w trakcie jego realizacji. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 11** do SWZ. Dokument ten będzie potwierdzeniem dla Zamawiającego, że przedmiot zamówienia będzie wykonywany przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w oparciu o Kodeks pracy. Zamawiający może żądać również poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika oraz uprawniony jest do:

- żądania oświadczeń i innych dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonywania ich oceny;
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia tego wymogu; - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia; oraz stosowania sankcji z tytułu braku spełnienia opisanego wyżej wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, opisane we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 7** do SWZ.

W przypadku wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

10. Zamawiający może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
12. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podała (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. W przypadku braku wskazania w Ofercie podwykonawstwa Wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.
13. Na wykonane roboty budowlane wykonawca zapewni 12 miesięczną nieodpłatną gwarancję jakości i zrównaną z nią rękojmię za wady wynikającą z obowiązujących przepisów prawa (art. 568 kodeksu cywilnego).

IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 ust. 1 PKT 7) PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) Pzp w okresie 3 lat od daty zamówienia podstawowego w wymiarze nie więcej niż 30% wartości zamówienia podstawowego dotychczasowemu Wykonawcy. Zamówienia te polegać będą na powtórzeniu robót budowlanych podobnych do robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia. Zamówienia z art. 214 ust. 1 pkt 7) PZP ustawy mogą zostać udzielone dotychczasowemu Wykonawcy usług w danej części zamówienia pod następującymi warunkami:

- 1) dotychczasowe roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- 2) Wykonawca zaakceptuje istotne postanowienia przyszłej umowy;
- 3) Strony dojdą do porozumienia w zakresie wynagrodzenia i terminu realizacji.

Zamówienia, o których mowa wyżej będą udzielane po przeprowadzeniu odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki. Każde udzielone postępowanie zostanie sfinalizowane podpisaną umową o zamówienie publiczne.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia będzie wykonany w terminie do 15.12.2021 r.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 7** do SWZ.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.
2. W przypadku chęci Wykonawcy umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami.

VII. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O wykonanie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp dotyczące:

1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie precyzuje do opisu tego warunku udziału w postępowaniu żadnych wymagań, ponieważ przepisy prawa nie nakładają obowiązku posiadania uprawnień do wykonywania działalności, natomiast uprawnienia do wykonywania czynności zostaną opisane łącznie z warunkami dotyczącymi osób zdolnych do wykonania zamówienia.

1.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie precyzuje do opisu tego warunku udziału w postępowaniu żadnych wymagań, ponieważ przepisy prawa nie nakładają obowiązku posiadania uprawnień do wykonywania działalności, natomiast uprawnienia do wykonywania czynności zostaną opisane łącznie z warunkami dotyczącymi osób zdolnych do wykonania zamówienia.

1.3 sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie precyzuje do opisu tego warunku udziału w postępowaniu żadnych wymagań, ponieważ przepisy prawa nie nakładają obowiązku posiadania uprawnień do wykonywania działalności, natomiast uprawnienia do wykonywania czynności zostaną opisane łącznie z warunkami dotyczącymi osób zdolnych do wykonania zamówienia.

1.4 zdolności technicznej lub zawodowej.

W zakresie doświadczenia, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty, co najmniej 2 roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia (przez robotę budowlaną rozumie się wykonywanie prac na podstawie 1 umowy, polegające na remoncie dróg) o wartości nie mniejszej niż 120.000 zł (brutto) każda;

W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się dysponowaniem co najmniej kierownikiem budowy posiadającym ważne uprawnienia w specjalności drogowej.

Zamawiający w zakresie uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego

oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020r., poz. 220 z późn. zm).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp, wykonawcy muszą łącznie wykazać spełnienie warunków uczestnictwa, o których mowa w ust 1 pkt 1.3 - 1.4 powyżej. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Oświadczenie o którym mowa w dziale IX pkt 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust.1 pkt 1, 4,5 i 109 ust 1 pkt 1, 4 i 7 ustawy PZP.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Warunki opisane powyżej i opis sposobu dokonania oceny ich spełniania, mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 PZP ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.109 UST.1 PZP

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 pkt 1 Pzp;
 - 2) w art. 108 ust. 1 pkt 2 Pzp;
 - 3) w art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp;
 - 4) w art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp;
 - 5) w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp - wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021r., poz. 275 ze zm.) złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - 6) w art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp
 - 7) w art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp – wyklucza się wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że

- Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 8) w art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp – wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność jest zawieszona albo znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 9) w art. 109 ust. 1 pkt 7 Pzp – wyklucza się wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązania wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
2. W przypadku oferty wspólnej żaden z wykonawców ubiegający się wspólnie o zamówienie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 i 109 ust. 1,4 i 7 Pzp.
 3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
 4. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla robót budowlanych 20 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 PZP w niniejszym postępowaniu nie występuje.

IX. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o którym mowa w art.125 ust.1, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu: wg załącznika do SWZ nr 2.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający zgodnie z art. 274 Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, w terminie nie krótszym niż 5 dni, do złożenia dokumentów stanowiących podmiotowe środki dowodowe wskazane poniżej w pkt 4 - aktualne na dzień ich złożenia. Jeżeli Wykonawca o którym mowa w pkt 3 uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. **Podmiotowe środki dowodowe w zakresie braku podstaw do wykluczenia obejmują:**
 - 1) oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:(a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP,(b) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

- 3) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 4) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust.1 pkt 1 Pzp wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków i opłat wraz z zaświadczeniem dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;;
 - 5) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 6) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP, e) art. 109 ust. 1 pkt 1 i 7 PZP - (wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania stanowi załącznik nr 13 do SWZ).
- 4.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w podpunkcie:
- 2 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem);
 - 3, 4 i 5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed ich złożeniem);;
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem).
- 4.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w

podpunkcie 4.1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust.1 pkt 1,2 i 4, art. 109 ust.1 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

5. Podmiotowe środki dowodowe w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu obejmują:

- 1) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, dat i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, (zał. nr 3) wraz z załączeniem dowodów, określających, czy roboty te zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wykaz ten powinien zawierać co najmniej 2 roboty budowlane w zakresie remontu dróg, zrealizowane w okresie ostatnich pięciu lat o wartości minimum 120.000,00 zł. (brutto) każda.
- 2) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z podaniem ich imion i nazwisk oraz informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zał. nr 4),

6. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów (wg zał. nr 5 do SWZ) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- sposób i okres udostępniania wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia ,
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przed podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwolą na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, a także bada,

czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu albo zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełni warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powołać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wg zał. do SWZ nr 2), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w powyższym Rozdziale SWZ.

7. Oferty, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia o których mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo - sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z 17.02.2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r., poz. 346 ze zm.) z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych dokumentów.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Jeżeli Zamawiający nie złożył oświadczenia o którym mowa a art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy - Zamawiający wzywa Wykonawcę do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta podlegałaby odrzuceniu, bądź zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
9. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r., poz. 2452).

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem

https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_krasnystaw

2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane były za pośrednictwem **www.platformazakupowa.pl** i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczenia, wniosków itp. przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej to **krasnystaw@lublin.lasy.gov.pl**.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem **www.platformazakupowa.pl**. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem za pośrednictwem **www.platformazakupowa.pl** do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na **www.platformazakupowa.pl** przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza poniżej wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem **www.platformazakupowa.pl** tj. :
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MSWindows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimum wersja 10 0.;
 - 4) wyłączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader ub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 6) platforma.zakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8;
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych prze platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z **www.platformazakupowa.pl** określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków stanowiącej zał. nr 15.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający

- zapozna się z treścią oferty przed upływem składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt 6 Pzp
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z **www.platformazakupowa.pl** dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu **www.platformazakupowa.pl** znajduje się w zakładce „Instrukcja dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/45-instrukcje>**.
 9. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SWZ oraz sposobem przygotowania oferty. Zamawiający ma obowiązek udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.
 12. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
 - w zakresie procedur Monika Dziedzic-Pieróg (w godz. 8:00-14:00)
 - w zakresie przedmiotu zamówienia Dawid Przybylak (w godz. 8:00 – 14:00).

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości 2.000zł
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 2.1 pieniądzu,
 - 2.2 gwarancjach bankowych,
 - 2.3 gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r., poz. 299 ze zm.).
3. Wadium powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w banku **BGŻ BNP Paribas o/Chelm 90 2030 0045 1110 0000 0062 3650**. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód potwierdzający wpłatę (wniesienia) wadium należy dołączyć do oferty.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznymi osób upoważnionych do jego wystawienia i pełnić co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP;
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);

- 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
- 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Nadleśnictwo Krasnystaw.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwalnie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp **zostanie odrzucona**.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 18.11.2021r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w punkcie wyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana **elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady

w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - 1) .zip
 - 2) .7Z
16. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB** oraz na ograniczenie wielkości

plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.

18. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES**.
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
19. Zamawiający zaleca aby w **przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
23. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
24. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
25. Wykonawcy przynależący do tej samej grupy kapitałowej mogą złożyć tylko jedną ofertę, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami.
26. Oferta powinna być sporządzona przy użyciu formularza stanowiącego zał. nr 1 do SWZ. Do wypełnionego formularza ofertowego należy dołączyć:
 - oświadczenie wymienione w dziale IX ust.1.
 - w przypadku podpisywania oferty, oświadczeń i dokumentów przez inne osoby niż wskazane w odpowiednim rejestrze lub ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć w oryginale pełnomocnictwo dla tych osób, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
 - pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
 - informacja dot. tajemnicy przedsiębiorstwa - pisemne uzasadnienie (jeśli dotyczy)
 - kosztorys ofertowy (uproszczony sporządzony na podstawie przedmiaru robót),
 - zobowiązanie podmiotu udostępniającego potencjał (jeśli dotyczy wg załącznika nr 5 do SWZ),
 - oświadczenie, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 14 do SWZ, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu udostępniającego

Wykonawcy zasoby na zasadzie określonej w art. 118 w zw. z 125 ust.5 i art. 266 PZP, o ile dotyczy,

- wadium w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (tylko, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie niepieniężnej).

Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

27. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w Krajowym Rejestrze Sądowym – rejestrze przedsiębiorców albo CEiDG lub innym dokumencie regulującym zasady reprezentacji danego podmiotu gospodarczego.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie:

28. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (Lidera- partnera wiodącego) i składają pełnomocnika (Lidera), z którego treści będzie wynikał zakres umocowania i równocześnie będzie ono potwierdzeniem solidarnej odpowiedzialności podmiotów za realizację przedmiotu zamówienia. Do SWZ został dołączony, do wykorzystania wzór pełnomocnictwa – (zał. nr 6). Pełnomocnictwo musi być zgodne z umową konsorcjum.
29. Wszystkie dokumenty oferty wspólnej, z wyjątkiem oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, oraz informacji o przynależności do grupy kapitałowej podpisuje pełnomocnik (Lider), natomiast w miejsce pieczęci firmy wpisuje się nazwę np. konsorcjum. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, a także informacja o przynależności do grupy kapitałowej, mogą być podpisane osobiście przez wykonawcę lub w imieniu wykonawcy przez pełnomocnika (Lidera), jeżeli został on upoważniony do wykonania tej czynności.
30. Rozliczenie wynagrodzenia należnego członkom konsorcjum za wykonanie zamówienia oparte będzie na zasadach solidarności wierzycieli, co oznacza, że Zamawiający uprawniony będzie do spełnienia swojego świadczenia na rzecz jednego z członków konsorcjum ze skutkiem wygaśnięcia długu w stosunku do pozostałych członków konsorcjum [solidarność wierzycieli w rozumieniu przepisu art. 367 kodeksu cywilnego].
31. Wszelka korespondencja będzie prowadzona z pełnomocnikiem.
32. Wspólnicy spółki cywilnej będą traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną.

XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I TERMIN OTWIERCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do dnia **18.10.2021r.** do godz. 9:30 za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl. pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_krasnystaw.
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych dokumentów należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem

platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.10.2021r. o godz. 10:00**. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego otwarcie ofert nastąpi nie zwłocznie po usunięciu awarii, nie później jednak niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
7. O zmianie terminu otwarcia ofert, Zamawiający powiadomi na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Przed otwarciem ofert, Zamawiający na stronie prowadzonego postępowania poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej postępowania informacje dotyczące:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania w sekcji „Wiadomości”.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę w ofercie należy podać cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług (VAT).
2. Podstawą obliczenia ceny oferty będzie kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę w oparciu o przekazaną przez Zamawiającego dokumentację projektową, przedmiar robót oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót.
3. Cenę oferty obliczyć należy metodą kalkulacji szczegółowej lub uproszczonej przy zachowaniu następujących założeń:
 - 1) podstawą do określenia ceny oferty jest zakres robót, który jest określony w dokumentacji wskazanej w ust. 2 powyżej.
 - 2) cena musi zawierać wszystkie koszty wynikające z dokumentacji wskazanej w ust. 2, jak również koszty:
 - wszelkich prac przygotowawczych
 - prac porządkowych
 - zagospodarowania placu budowy
 - utrzymania zaplecza budowy, wraz z jego późniejszą likwidacją
 - ewentualnego odtworzenia dróg zniszczonych, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia

- wywozu nadmiaru gruntu
- związane z odbiorcami wykonanych robót
- inne wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 7 do niniejszego SWZ.

3) nie dopuszcza się stosowania opustów zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty.

4. Elementy cenotwórcze: stawka roboczogodziny i wysokość narzutów winny być umieszczone na stronie tytułowej kosztorysu ofertowego.

5. Cena ofertowa powinna obejmować wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ.
6. Wszystkie wartości określone w kosztorysie oraz ostateczna cena oferty powinny być podane z dokładnością do jednego grosza.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, złoży kosztorys w postaci uproszczonej, będzie on zobowiązany do wykonania i przedłożenia Zamawiającemu przed terminem podpisania umowy kosztorysu opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej. Wyliczone tą metodą ceny jednostkowe muszą być identyczne z zaoferowanymi w ofercie przetargowej. Także ogólna cena ofertowa wyliczona tą metodą musi być taka sama, jak cena przedstawiona w ofercie.
8. Kosztorys w wersji szczegółowej będzie podstawą do rozliczenia robót dodatkowych, czyli robót nie ujętych w projektach budowlanych, wykonawczych oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót a bez których nie można wykonać i oddać do użytkowania przedmiotu zamówienia oraz robót zamiennych, a także zaniechanych. Kosztorysy te będą także wykorzystane do obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy.
9. Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości brutto formularza ofertowego.
10. Wszystkie ceny jednostkowe, określone przez wykonawcę, zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały waloryzacji.
11. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w Ofercie – załącznik nr 1), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania w formularzu oferty informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
12. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.).
13. Wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp).

XVI. POPRAWIANIE OMYŁEK

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Wyjaśnienie pojęć:
- 1) Oczywistą omyłką pisarską będzie widoczna, niezamierzona niedokładność, błąd pisarski lub inna usterka w tekście. Omyłka to niezgodność z zamierzonym celem, niewłaściwe użycie wyrazu, mylna pisownia lub opuszczenie jakiegoś wyrazu.
 - 2) Oczywistą omyłką rachunkową jest widoczna omyłka w obliczeniu ceny polegająca na błędnym przeprowadzeniu rachunków na liczbach i uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego w przypadku:
 - 2.2.1 mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar,
 - 2.2.2 mnożenia cen netto w poszczególnych pozycjach formularza cenowego i stawki podatku VAT,
 - 2.2.3 sumowania wartości w poszczególnych pozycjach i kolumnach formularza cenowego.W takim przypadku Zamawiający dokona poprawienia omyłki przez wpisanie prawidłowej kwoty wynikającej z mnożenia lub sumowania. Jeżeli w wyniku poprawienia omyłek rachunkowych przez zamawiającego powstaną konsekwencje dla dalszych obliczeń, to zamawiający skoryguje dalsze obliczenia i dokona korekty kwoty podatku VAT- ze względu na prawidłowe ustalenie ceny netto oraz skoryguje cenę brutto oferty. Poprawie mogą podlegać tylko wyniki tych działań. Zastosowanie przez wykonawcę nieprawidłowej stawki podatku VAT do obliczenia ceny zostanie zakwalifikowane jako błąd w obliczeniu ceny, który nie może być poprawiony przez zamawiającego
 - 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, to niewielkie niezgodności w ilościowym zakresie rzeczowym, powodujące zmiany w treści oferty oraz inne drobne omyłki nie mające istotnego wpływu na treść oferty np. niezamierzony błąd, uchybienie, niedopatrzenie lub opuszczenie. Omyłki muszą mieć taki charakter, by czynności ich poprawy mógł dokonać zamawiający samodzielnie, bez udziału w tej czynności wykonawcy.
3. Niezwłocznie po dokonaniu poprawek Zamawiający powiadomi o powyższym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia powinien ustosunkować się do zaproponowanych poprawek. Pisemne oświadczenie o braku zgody na wprowadzenie zaproponowanych poprawek spowoduje odrzucenie oferty.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie brał pod uwagę dwa kryteria oceny:
 - 1) Cena – 60 %,
 - 2) Samodzielna realizacja zamówienia – 40 %.

Przyjęta metoda przyznawania punktów – polegać będzie na ocenie każdej oferty wg 100 punktowej skali, przy czym oferta najkorzystniejsza otrzymuje 100 punktów.

Każda inna oferta otrzymuje proporcjonalnie mniejszą ilość punktów.

Dla kryterium „cena” zostanie zastosowany następujący wzór:

cena oferty z najniższą ceną
----- x 100 pkt x 0,6
cena oferty badanej

Dla kryterium „samodzielna realizacja zamówienia” oceniane będzie przyjęcie przez Wykonawcę zobowiązania umownego do wykonania zamówienia, określonych przez Zamawiającego w SWZ, samodzielnie przez Wykonawcę składającego ofertę, tj. bez udziału podwykonawców. Zasady realizacji tego zobowiązania oraz zasady odpowiedzialności za jego niewykonanie zostały opisane we wzorze umowy (**stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ**). We wzorze umowy zobowiązanie do wykonania zamówienia określonych przez Zamawiającego w SWZ, samodzielnie przez Wykonawcę składającego ofertę, tj. bez udziału podwykonawców jest określone jako „Obowiązek Samodzielnej Realizacji”.

Wykonawca zamieści informację o przyjęciu na siebie zobowiązania umownego do samodzielnej realizacji zamówienia w Ofercie (załącznik nr 1 do SWZ). Brak wskazania w Ofercie przyjęcia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzednim będzie uznane jako nieprzyjęcie takiego zobowiązania, a Oferta Wykonawcy uzyska 0 pkt w ramach niniejszego kryterium oceny ofert. Oferta Wykonawcy, który zaciągnie takie zobowiązanie otrzyma 40 pkt.

3. Za najkorzystniejszą ofertę w danym Pakiecie uznana zostanie Oferta wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów.
4. Punktacja przyznana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. Jeżeli w niniejszym postępowaniu, nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert, ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie.
2. W zawiadomieniu zostaną podane następujące informacje:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
 - 3) Unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Wybranemu wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych Wykonawców albo unieważni postępowanie.

6. W przypadku, gdy najkorzystniejszą ofertą będzie oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, zamawiający przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne, może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
7. Przed podpisaniem umowy wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - 7.1 wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) oświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie dokumentów potwierdzających, że osoba sprawująca funkcję kierownika budowy posiada uprawnienia w wymaganej specjalności drogowej (osoba wskazana w złożonym przez Wykonawcę wykazie osób);
 - 7.1.1 poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię wymaganego uprawnienia budowlanego,
 - 7.1.2 poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, kopię aktualnego wpisu na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego lub zaświadczenie potwierdzające posiadanie kwalifikacji do wykonywania zawodu inżyniera budownictwa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - 7.2 projekty ewentualnych umów z podwykonawcami, obejmujące swoim zakresem części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
 - 7.3 oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia **wg. zał. nr 14**
 - 7.4 kopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile wybrana zostanie oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 7.5 kosztorys w wersji szczegółowej.
8. Brak dokumentów wymienionych wyżej w ust.7 przed zawarciem umowy, traktowany będzie jako uchylanie się od zawarcia umowy z winy Wykonawcy.

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje konieczności wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wszystkie postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **zał. nr 7** do SWZ.
2. Umowa pod rygorem nieważności wymaga zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym we wzorze umowy.

XXI. UMOWY O PODWYKONAWSTWO

1. Część przedmiotu zamówienia może być wykonywana z udziałem podwykonawców.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
3. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo robót budowlanych, których niespełnienie powodować będzie zgłoszenie zastrzeżeń lub sprzeciwu Zamawiającego:

- 2.1. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany w trakcie realizacji umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy podwykonawczej.
- 2.2. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie przedstawionej mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą w szczególności w następujących przypadkach:
 - 2.2.1. umowa podwykonawcza nie określa stron, pomiędzy którymi jest zawarta,
 - 2.2.2. w umowie podwykonawczej strony nie wskazały wartości wynagrodzenia tytułu wykonania robót,
 - 2.2.3 w części w jakiej wynagrodzenie za wykonanie robót, które wykonawca powierza podwykonawcy przekracza wartość wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej wykonawcy,
 - 2.2.4. do umowy podwykonawczej nie dołączono kosztorysów (przy wynagrodzeniu kosztorysowym), z których wynika wartość należnego wynagrodzenia podwykonawcy.
 - 2.2.5. umowa podwykonawcza określa wymagalność i termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w sposób inny (wymagalność)/dłuższy (termin zapłaty) niż w umowie z wykonawcą,
 - 2.2.6. postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy przez wykonawcę, od zapłaty zamawiającego za wykonany zakres robót,
 - 2.2.7. postanowienia umowy podwykonawczej uniemożliwiają rozliczenie jej stron według zasad określonych w umowie z wykonawcą,
 - 2.2.8. umowa z podwykonawcą przewiduje termin realizacji robót dłuższy niż niniejsza umowa z wykonawcą,
 - 2.2.9. umowa podwykonawcza nie wskazuje osoby upoważnionej ze strony podwykonawcy do realizacji umowy, w tym podpisywania protokołów z odbioru robót,
 - 2.2.10. umowa podwykonawcza wskazuje na inny niż określony w niniejszej umowie moment odbioru wykonanych robót lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia faktury za wykonane roboty (bezusterkowy odbiór częściowy/ końcowy, tj. stanowiący podstawę wystawienia faktury przez wykonawcę na rzecz zamawiającego),
 - 2.2.11. umowa podwykonawcza nie zawiera zakazu przelewów wierzytelności wynikających z niej bez zgody Zamawiającego oraz zawiera zabezpieczenia pieniężne wynagrodzenia należnego podwykonawcy od wykonawcy.
- 2.3. Akceptacja lub odmowa akceptacji (zastrzeżenia do projektu umowy podwykonawczej) przez Zamawiającego nastąpi w formie pisemnej w terminie do 7 dni od dnia przedstawienia Zamawiającemu umowy podwykonawczej. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 2.4. W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, wykonawca nie może polecić podwykonawcy przystąpienia do realizacji robót.
- 2.5. W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, wykonawca będzie uprawniony do przedstawienia, wg zasad określonych w pkt 2.2, zmienionego projektu umowy, uwzględniającego w całości uwag zamawiającego, które były podstawą odmowy akceptacji projektu umowy podwykonawczej.
- 2.6. W przypadku akceptacji przez zamawiającego przedłożonej mu projektu umowy podwykonawczej, wykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy podwykonawczej, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 2.7. Jeżeli dostarczona kopia zawartej umowy z podwykonawcą nie uwzględnia w całości uwag Zamawiającego, które były podstawą odmowy akceptacji projektu

umowy podwykonawczej lub nie jest zgodna z projektem umowy podwykonawczej zamawiający zgłasza pisemny sprzeciw do umowy podwykonawczej.

- 2.8. W takiej sytuacji wykonawca jest zobowiązany sporządzić aneks do zawartej umowy podwykonawczej i uwzględnić uwagi Zamawiającego.
3. Wykonawca i podwykonawca umowy o roboty budowlane przedkładają Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, której przedmiotem są dostawy lub usługi związane z przedmiotem zamówienia, poświadczone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów, których wartość przekracza 0,5% wartości niniejszej umowy brutto .
 4. W przypadku umów , o których mowa w ust. 3 , jeżeli termin zapłaty jest dłuższy niż w ppkt. 2.2.5, Zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
 6. Omówione postanowienia stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
 7. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawcy, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopie tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo

jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "Sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania

XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp z dnia 11.09.2019r.
2. Zamawiający nie dopuszcza stosowania przy rozliczeniach walut obcych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
6. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt 2 PZP.
7. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób

fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (*vide*: art. 13 ust. 4).

8. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. (wzór oświadczenia zał. Nr 14)

Sporządziła:
Monika Dziedzic-Pieróg
Krasnystaw, dnia 28.09.2021r.

Załączniki:

1. Wzór formularza oferty
2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia
3. Wzór wykazu wykonanych robót
4. Wzór wykazu osób uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia
5. Niewiążący wzór zobowiązania o oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
6. Wzór pełnomocnictwa
7. Wzór umowy
8. Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej lub o nie przynależności do grupy kapitałowej
9. Przedmiar robót
10. Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO
11. Wzór oświadczenia o zatrudnieniu
12. Instrukcja składania ofert.
13. Wzór oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o który mowa w art.125 ust 1 PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania
14. Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

WZÓR FORMULARZA OFERTY

(Nazwa i adres wykonawcy)

Nadleśnictwo Krasnystaw
ul. Leśna 1
22-300 Krasnystaw

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji z dnia 2021r. na **Remont dróg leśnych w Leśnictwie Bończa i Łosienne.**

1. Oferujemy wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia:

za cenę – (wartość brutto) zł (słownie:złotych),
w tym: VAT: zł (słownie:
złotych), zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym .

2. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy do

3. Zobowiązujemy się na czas realizacji przedmiotu zamówienia, do zatrudniania osób na warunkach określonych w SWZ na podstawie umowy o pracę w oparciu o przepisy Kodeksu pracy.

4. Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń,
- otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- akceptujemy warunki płatności, zgodnie z wymogami określonymi we wzorze umowy tj. przelewem w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

5. Uważamy się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.

6. Następujące części zamówienia (prace) zamierzamy zlecić podwykonawcom (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców oraz zakres rzeczowy).

L.p.	Zakres prac jakie zamierzamy powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców	
1.		
2.		
3.		
4.		

Nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 118 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.....

.....

7. Wadium w kwocie:..... ..zł. zostało wniesione w dniuw formie

.....

8. Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. Pełnomocnikiem w przypadku składania oferty wspólnej do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy jest

10. Oświadczamy, że następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....

Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.

11. Informujemy, że zgodnie z art. 225 ust. 2 Pzp wybór naszej oferty będzie/nie będzie*¹ prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020r., poz. 106 ze zm). Rodzaj towarów/usług*, których świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:

wskazać rodzaj towarów/usług*

Wartość ww. towarów/usług*, bez kwoty podatku wynosi: PLN.

12. Wykonawca zobowiązuje się/nie zobowiązuje się* do samodzielnej realizacji zamówienia określonych przez Zamawiającego w

specyfikacji warunków zamówienia („Obowiązek Samodzielnej Realizacji” – zgodnie z wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ).

13. Korespondencję w sprawie niniejszego postępowania można kierować na:

e-mail:

14. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²15. Oświadczam, że jestem Przedsiębiorstwem (właściwe zaznaczyć)

- małym
- średnim
- wielkim

15. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

16. Do oferty dołączamy:

a.

b.

c.

.....dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC (tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**niepotrzebne skreślić*

Wyjaśnienie:

1. dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:
 - wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
 - mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
 - importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

(Nazwa i adres
wykonawcy/wykonawców)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Remont dróg leśnych w Leśnictwie Bończa i Łosienne** prowadzonego przez Nadleśnictwo Krasnystaw, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w dziale VII ust.1 pkt 1.1-1.4 SWZ.

Ponadto oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt _____ SWZ (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

2. Oświadczam, że **nie zachodzą** wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Pzp i art.109 ust. 1 pkt 1,4,7 Pzp).*

JEŻELI DOTYCZY:

Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych

w art.108 ust. 1 pkt 1,2,3,4,5,6). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze*

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 20.... r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/Podwykonawcy)

**niepotrzebne skreślić*

Dokument może być przekazany:

(1) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

(2) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem) jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub przez notariusza.

(Nazwa i adres
wvkonawcy/wvkonawców)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na: **Remont dróg leśnych w Leśnictwie Bończa i Łosienne**, informuję że w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert zrealizowałem następujące zamówienia:

Lp.	Miejsce wykonania (Nazwa Zamawiającego)	Data wykonania	Wartość Zamówienia Brutto w zł (PLN)*	Rodzaj wykonanych robót	Uwagi

* Wykonawcy, którzy realizowali zamówienia w innych walutach, powinni dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu walut, wyliczanego i ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski na dzień zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego posiadanie stosownego doświadczenia.

Na potwierdzenie powyższego załączam dowody dotyczące wykonanych robót ... szt

..... , dnia 20.....r.

.....

(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Dokument może być przekazany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu sporządzonego w postaci papierowej i opatrzonego własnoręcznym podpisem (tj. jako elektroniczna kopia dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę)

(Nazwa i adres
wykonawcy/wykonawców)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym przez Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne – Lasy Państwowe Nadleśnictwo Krasnystaw, w trybie podstawowym bez negocjacji na wykonanie robót budowlanych pn.: **Remont dróg leśnych w Leśnictwie Bończa i Łosienne**, przedstawiamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia:

L.p.	Imię i nazwisko osoby oraz podstawa dysponowania tą osobą przez Wykonawcę ¹	Zakres czynności wykonywanych przez osobę przy realizacji zamówienia	Uprawnienia budowlane – specjalność oraz zakres, numer, data wydania, organ wydający	Zaświadczenie o przynależności do izby samorządu zawodowego inżynierów budownictwa – numer, izba wydająca, data ważności	Wykonawca dysponujący osobą ²

....., dnia20....r.

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Dokument może być przekazany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu sporządzonego w postaci papierowej i opatrzonego własnoręcznym podpisem (tj. jako elektroniczna kopia dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę)

¹ Należy podać rodzaj umowy wiążącej Wykonawcę ze wskazaną osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp.)

² Jeżeli daną osobą, zdolną do wykonania zamówienia, wskazaną w Wykazie nie dysponuje Wykonawca składający Ofertę, a posiadane przez nią uprawnienia budowlane i deklarowana przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego inżynierów budownictwa wykazywane są przez niego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia, np. pisemne zobowiązanie wykonawcy dysponującego tą osobą (lub zobowiązanie tej osoby, jeżeli nie dysponuje nią żaden podmiot) do oddania jej do dyspozycji Wykonawcy składającego Ofertę przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.

(Nazwa i adres
wykonawcy/wykonawców)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Ja:

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (np. właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, uprawniony reprezentant itp.)

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu)

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.: **Remont dróg leśnych w Leśnictwie**

Bończa i Łosienne

następujące zasoby: *(wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy)*

- _____,
- _____,
- _____,

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie:

Z Wykonawcą łączyć nas będzie:

..... , dnia 20....r.

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Dokument może być przekazany:

(1) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot trzeci, na zdolnościach którego wykonawca polega lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

(2) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem) jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot trzeci, na zdolnościach którego wykonawca polega lub przez notariusza.

Nazwa konsorcjum

Wzór pełnomocnictwa do wykorzystania w zakresie zgodnym z zawartą umową Konsorcjum

....., dnia20.....r.

dotyczy zamówienia nr

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu:

1.
(nazwa wykonawcy i adres)
2.
3.

ubiegających się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażających niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ust.1 ustawy z dnia 11.09.2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz.1129 z późn.zm.) zwanych łącznie „Wykonawcami”, ustanawiamy..... z siedzibą w Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust.2 Prawa Zamówień Publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców, jak również każdego z nich z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Nadleśnictwo Krasnystaw w trybie podstawowym bez negocjacji na **Remont dróg leśnych w Leśnictwie Bończa i Łosienne** (dalej zwanego Postępowaniem).

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje w szczególności umocowanie do:

- a) podpisania i złożenia w imieniu Wykonawców oferty,
- b) składania w imieniu Wykonawców w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z postępowaniem, w tym zadawania pytań, składania wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz innych dokumentów składanych przez Wykonawców w związku z postępowaniem,

- c) wnoszenia w imieniu Wykonawców przysługujących im w postępowaniu środków ochrony prawnej jak również złożenia oświadczenia o przyłączeniu do odwołania po jednej ze stron,
- d) wnoszenia w imieniu Wykonawców pism procesowych w postępowaniu przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz Sądem Okręgowym,
- e) reprezentowania Wykonawców na posiedzeniu i na rozprawie przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz przed Sądem Okręgowym,
- f) podpisania w imieniu Wykonawców umowy z Zamawiającym.
- g) do potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów
- h)

Pełnomocnictwo niniejsze zostaje udzielone na czas nieokreślony i pozostaje ważne i skuteczne do chwili jego odwołania, które nie może nastąpić przed:

- zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego będącego przedmiotem postępowania (lub),
- ostatecznym zakończeniem postępowania względem Wykonawców, [tj. przed ziszczeniem się któregokolwiek z wyżej wymienionych zdarzeń].

Pełnomocnik jest niniejszym uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw, do samodzielnego działania w imieniu Wykonawców we wskazanym wyżej zakresie.

Podpisy zgodnie z zasadami reprezentacji

- 1.....
- 2.....
- 3.....

.....
(podpis pełnomocnika)

Dokument może być przekazany:

(1) jako dokument elektroniczny, który został sporządzony w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

(2) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem) jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę lub przez notariusza.

Znak sprawy:

Wzór umowy

Umowa nr

zawarta dnia w pomiędzy: Skarbem Państwa - Nadleśnictwemz siedzibą w o numerze NIP i regon reprezentowanym przez mgr inż. Nadleśniczego Nadleśnictwa -zwanego w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

..... z siedzibą w reprezentowaną przez: zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,

zwanym dalej łącznie Stronami
o treści następującej:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy „Prawo zamówień publicznych” oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu przeprowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji.

Przedmiot zamówienia

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane p.n.: „**Remont dróg leśnych w Leśnictwie Bończa i Łosienne**”.
2. Na przedmiot umowy określony w ust. 1 składa się zakres rzeczowy robót określony w przedmiarze stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową.
4. Przewiduje się także możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (roboty zaniechane), w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego ich wykonania, tj. wykonania zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i przepisami obowiązującymi na dzień odbioru robót.
5. Zmiany, o których mowa w ustępach 3 – 4 niniejszego paragrafu, muszą być każdorazowo zatwierdzane przez projektanta i Zamawiającego.
6. Roboty budowlane nieobjęte niniejszą umową, nieujęte w projekcie budowlanym, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stanowią roboty dodatkowe w rozumieniu art. 455 ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm.).
7. Wykonawca potwierdza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz oświadcza, że zapoznał się z SWZ i załącznikami uznając je za podstawę do realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci(nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego Wykonawca powołał się składając ofertę, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie.....* W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez ten podmiot z jakichkolwiek przyczyn, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby, co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę do wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego*

9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej zapewniając bezpieczne i higieniczne warunki pracy.
10. W zakresie prac do wykonania znajdują się wszystkie prace, jakie należy wykonać, aby budowany obiekt spełniał zakładaną funkcję oraz te, które wynikają z technologii robót, sztuki budowlanej, przepisów prawa budowlanego nawet, jeśli nie było to oddzielnie opisane w kosztorysie ofertowym.
11. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu przedmiot Umowy oraz jego lokalizacja i w związku z tym wyklucza on możliwość wniesienia ze swej strony jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.

Wynagrodzenie i warunki płatności

§ 2

1. Za wykonanie prac określonych w §1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości netto zł, słownie:złotych powiększone o obowiązującą stawkę podatku VAT w wysokości%, tj. złotych - łącznie brutto w wysokości zł, słownie: [dalej : wynagrodzenie umowne].

Powyższe wynagrodzenie jest wynagrodzeniem kosztorysowym, Wynagrodzenie końcowe zostanie ustalone na podstawie obmiaru powykonawczego robót, zaakceptowanego przez inspektora nadzoru oraz cen jednostkowych zawartych w ofercie, z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 umowy.

2. Ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym są stałe przez cały okres realizacji robót.
3. Przyjęte wynagrodzenie kosztorysowe oznacza, iż:
 - 1) rozliczenie końcowe następuje na podstawie ostatecznych obmiarów ilości wykonanych robót i zostanie ono ustalone według cen jednostkowych ujętych w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego,
 - 2) może ulec obniżeniu lub podwyższeniu z uwzględnieniem stawek wynikających z kosztorysu ofertowego w przypadku niewykonania części prac objętych zakresem robót, albo gdy zakres robót w rzeczywistości okaże się mniejszy lub większy,
 - 3) może ulec obniżeniu lub podwyższeniu na zasadach określonych w § 3 niniejszej umowy.
4. Rozliczenie wykonanych robót ujętych w przedmiarach oraz robót dodatkowych będzie się odbywało po dokonaniu odbiorów bez zastrzeżeń i spisaniu z nich protokołów w oparciu o następujące założenia:
 - 1) stawki jednostkowe będą przyjmowane z kosztorysu ofertowego a ilości wykonanych w tym okresie robót z książek obmiaru. Jednak w ogólnym rozliczeniu (w odniesieniu do całości wykonanych robót) zmiana ustalonego w ust.1 wynagrodzenia nastąpi jedynie w przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegała od ilości przedstawionej w przedmiarze robót – w takim przypadku wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu stawek jednostkowych przedstawionych w kosztorysie ofertowym.
 - 2) w przypadku, gdy wystąpią roboty innego rodzaju niż w przedmiarze robót (tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z ust. 4 pkt 1 niniejszego paragrafu), konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, roboty te będą rozliczone na podstawie kosztorysów szczegółowych przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego. Kosztorysy te

- opracowane będą w oparciu o założenia, że stawki czynników produkcji (Rbg, M, S, Ko, Z) zostaną przyjęte z kosztorysu ofertowego założone przez Wykonawcę).
- 3) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy pkt 1, brakujące stawki czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnia) za okres ich wbudowania,
- 4) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje KNR. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.
5. Przedmiot zamówienia będzie wykonany w terminie do **15.12.2021r.**
6. Zamawiający dokona zapłaty za wykonane roboty przelewem na konto nr.....w terminie do 14 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 9.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym [Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.] , a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i Zlecenia, których dotyczy.
8. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysyłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: krasnystaw@lublin.lasy.gov.pl.
9. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
10. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz.U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.).
11. Zapłata:
- kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
12. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzycelności wynikającej z Umowy.
13. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT (w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wskazanego członka konsorcjum zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum.
14. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest zapłacenie przez Wykonawcę wymagalnych wierzycelności podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu pisemne potwierdzenie podwykonawców – w formie oryginału, których wierzycelność jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonaniu zapłaty wynagrodzenia należnego temu podwykonawcy za roboty budowlane wykonane na placu budowy.

15. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokonał wcześniejszego rozliczenia z podwykonawcami, to powinien złożyć wraz z fakturą odpowiednią pisemną informację o braku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom w wysokościach wskazanych w załączonych protokołach odbioru oraz o powodach zaniechania takiego działania.
16. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo robót lub umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług, Wykonawca nie zapłaci wymaganego wynagrodzenia Podwykonawcy, to Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
17. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
18. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 9, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, dostaw lub usług a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 10 uwag wskazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty przez Wykonawcę. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności w terminie 14 dni od dnia pisemnego przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
20. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.

Prawa i Obowiązki Zamawiającego

§3

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) protokolarne przekazanie terenu budowy w ciągu 5 dni od daty podpisania umowy,
 - 2) zapewnienie odbioru wykonanych robót w terminach określonych w umowie,
 - 3) przekazanie kompletu dokumentacji, w tym Dziennika budowy, z czego Wykonawca zwróci komplet przy odbiorze końcowym,
 - 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 5) regulowanie płatności wynikających z wystawionych faktur, na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Zamawiający ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje, jakie uzna za konieczne dla zgodnego z umową wykonania robót oraz usunięcia wad. Wykonawca ma obowiązek dostosować się do tych rysunków i instrukcji.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji robót, polecać dokonywanie takich zmian ich jakości i ilości, jakie będą niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
 - 1) zwiększyć lub zmniejszyć ilość robót objętych kosztorysem ofertowym,
 - 2) pominąć niektóre roboty,
 - 3) zastosować roboty zamienne lub dodatkowe w przypadku konieczności wykonania robót nieprzewidzianych na polecenie Zamawiającego.
4. Wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych lub zaniechanie robót objętych niniejszą umową wymaga sporządzenia protokołu konieczności zawierającego opis robót, uzasadnienie ich wykonania lub zaniechania, wyliczenie wartości robót w oparciu o zapisy § 2 niniejszej umowy.
5. Wykonawca może przystąpić do wykonania robót dodatkowych lub zaniechać wykonanie robót wynikających z umowy wyłącznie po zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu konieczności. Zamawiający zatwierdzi protokół w terminie 7 dni od zaakceptowania treści protokołu przez przedstawiciela Zamawiającego, inspektora nadzoru i kierownika budowy.

Prawa i Obowiązki Wykonawcy

§4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i ze wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną,
- 2) wykonanie na własny koszt dokumentacji powykonawczej wykonanych robót (w tym: geodezyjnej inwentaryzacji). Skompletowana dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej w 1 egzemplarzu, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia robót przez Wykonawcę do odbioru końcowego.
- 3) wykonanie zamówienia przy użyciu materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, zgodnie z dokumentacją projektową, tj. materiałów odpowiadających, co do jakości wymaganiom określonych ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r., o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2020 r., poz. 215 ze zm.) zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i polskimi normami,
- 4) oddanie przedmiotu umowy Zamawiającemu w terminie określonym w § 10 ust.1 pkt 2,
- 5) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami STWiOR,
- 6) powiadomienie Zamawiającego w terminie 7 dni od daty ujawnienia wad w dokumentacji projektowej. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za szkodę wynikłą wskutek zaniechania zawiadomienia Zamawiającego o zauważonych wadach dokumentacji w wyżej przewidzianym terminie,
- 7) ustanowienie na budowie kierownika budowy oraz wykonanie przez kierownika budowy czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane. Dokumenty potwierdzające w/w uprawnienia w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem stanowią załączniki do niniejszej umowy,
- 8) skierowania do realizacji przedmiotu zamówienia odpowiedniego personelu posiadającego doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia budowlane niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Osoby realizujące zamówienie muszą biegle posługiwać się językiem polskim, w przeciwnym wypadku

Wykonawca udostępni wystarczającą liczbę kompetentnych tłumaczy, wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej w specjalnościach występujących przy realizacji niniejszego zamówienia;

- 9) prowadzenie robót z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP, ppoż i ochrony przed kradzieżą , w tym niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach.
 - 10) utrzymanie terenu budowy w należytym ładzie i porządku, a po zakończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie go Zamawiającemu w stanie nadającym się do użytkowania, w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót budowlanych,
 - 11) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia obiektów, ich części bądź urządzeń w toku realizacji, z winy Wykonawcy, naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego,
 - 12) zorganizowanie zaplecza budowy na własny koszt, w tym własnym staraniem Wykonawca zapewni pobór wody i energii elektrycznej dla celów zaplecza budowy i celów technologicznych,
 - 13) usuwanie własnym staraniem i na własny koszt, wszystkich śmieci i odpadów pochodzących z terenu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r., o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.).
 - 14) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności cywilnej i materialnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych,
 - 15) zapewnienie Inspektorowi nadzoru dostępu do terenu budowy, prowadzenie na bieżąco Dziennika budowy i książki obmiaru robót, w której Inspektor nadzoru będzie potwierdzał wykonanie robót. Powyższe dokumenty Wykonawca przekaże Zamawiającemu podczas końcowego odbioru przedmiotu umowy, a także do wglądu na każde żądanie Zamawiającego/ Inspektora nadzoru,
 - 16) stosowanie się do wszystkich poleceń i instrukcji Inspektora nadzoru, zarówno ustnych jak i zapisanych w Dzienniku budowy, które są zgodne z obowiązującymi normami i przepisami,
 - 17) w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji robót konieczności wykonania, zamówień dodatkowych, których nie można było wcześniej przewidzieć, a które stały się niezbędne dla wykonania niniejszego zamówienia – wykonanie tych robót na podstawie odrębnej umowy,
 - 18) zgłaszania gotowości do odbioru robót (w tym robót ulegających zakryciu) i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
 - 19) terminowego usuwania wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi za wady,
 - 20) zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jeżeli zostali dopuszczeni do udziału w realizacji umowy,
 - 21) sporządzenie na żądanie Inspektora nadzoru planów organizacji robót budowlanych służących realizacji przedmiotu umowy i metod, które zamierza w tym celu przyjąć.
2. W zakresie, w jakim Zamawiający, na podstawie art. 95 PZP określił w SWZ wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia polegające na profilowaniu i zagęszczaniu podłoża, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy,

przy czym wykonanie tych zobowiązań („Obowiązek Zatrudnienia”) może nastąpić również poprzez zatrudnienie osób wskazanych powyżej przez podwykonawców.

3. Przed rozpoczęciem realizacji czynności oraz na etapie ich realizacji, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, w stosunku do osób mających wykonywać te czynności, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie dwóch dni roboczych od daty doręczenia wezwania, jeden lub wszystkie następujące dokumenty:

1) jeżeli pracodawcą osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia jest Wykonawca - oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy;

Oświadczenie to powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy wraz ze wskazaniem danych osobowych tych osób niezbędnych do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do umowy.

2) jeżeli pracodawcą osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia jest podwykonawca - oświadczenie tego podwykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy;

Oświadczenie to powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy wraz ze wskazaniem danych osobowych tych osób niezbędnych do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do umowy.

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia (których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy wskazane w pkt 1 lub 2 powyżej) wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r., dalej: RODO)

4) inne dokumenty typu: zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, za ostatni okres rozliczeniowy, czy poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń dokonane w stosunku do osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia.

Dokument ten powinien być zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.

- pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności. W przypadku zmiany składu osobowego Personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla tych osób dokumenty, o których mowa w pkt 1- 5 powyżej, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

- 5) oświadczenie zatrudnionego pracownika.
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla osób realizujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia dokumenty, o których mowa w ust. 3. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim stanowi przypadek naruszenia Obowiązku Zatrudnienia i będzie podstawą do zastosowania przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy sankcji w postaci kar umownych.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający dodatkowo uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2. Zamawiający uprawniony jest nie tylko do żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania ich oceny, ale również do:
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia tego wymogu,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5

1. Do obowiązków Wykonawcy należy również opracowanie i aktualizacja oraz przekazanie Inspektorowi nadzoru do akceptacji a także przechowywanie po zaakceptowaniu:
- 1) projektu organizacji robót,
 - 2) harmonogramu rzeczowo – finansowego robót i jego aktualizacji,
 - 3) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 4) informacji o wytwarzanych odpadach,
 - 5) dokumentacji powykonawczej (w tym inwentaryzację geodezyjną)

Podwykonawstwo

§ 6

1. Przedmiot niniejszej umowy może być wykonywany z udziałem podwykonawców z zastrzeżeniem obowiązku samodzielnej realizacji zamówienia, o którym mowa w ust. 13.
2. Umowa o podwykonawstwo musi być zawarta w formie pisemnej.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
4. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu projekt umowy podwykonawczej, której przedmiotem są roboty budowlane, oraz projekt zmiany takiej umowy, na co najmniej 7 dni przed planowanym dniem zawarcia umowy lub jej zmiany.
5. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, oraz zmianę takiej umowy w terminie 7 dni od daty jej zawarcia lub zmiany.
6. Zamawiający może w terminie 7 dni od daty przedłożenia mu projektu umowy, o której mowa w ust. 4, lub projektu zmiany takiej umowy zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy lub projektu zmiany umowy. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w

powyższym terminie uważa się za akceptację projektu umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.

7. Zamawiający może w terminie 7 dni od daty przedłożenia mu kopii umowy, o której mowa w ust. 5, lub kopii zmiany takiej umowy zgłosić pisemny sprzeciw do umowy lub jej zmiany. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu w powyższym terminie uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego. Nie dotyczy to jednak umowy, która zawiera odmienne postanowienia niż przewidziane w projekcie tej umowy, w wersji przedłożonej do zaakceptowania Zamawiającego, do którego nie wniósł zastrzeżeń.
8. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek ten dotyczy również zmiany takiej umowy. Zamawiający określa, iż obowiązkowi przedłożenia umów, o których mowa w niniejszym ustępie podlegają tylko umowy o wartości nie mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia umownego.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż termin zapłaty określony w umowie niniejszej. Termin ten powinien być dostosowany (odpowiednio skrócony) do terminu wystawienia faktury przez Wykonawcę Zamawiającemu i nie może przekraczać tego terminu.
10. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy podwykonawczej przedstawionej mu przez Wykonawcę, w szczególności w następujących przypadkach, gdy:
 - a) umowa podwykonawcza nie określa Stron, pomiędzy którymi jest zawarta,
 - b) w umowie podwykonawczej Strony nie wskazały wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót,
 - c) wynagrodzenie za wykonanie robót, które Wykonawca powierza Podwykonawcy przekracza wartość wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej Wykonawcy, [Wykonawca składa oświadczenie, w którym określa wartość tych robót],
 - d) do umowy podwykonawczej nie dołączono tabeli elementów scalonych, z których wynika wartość należnego wynagrodzenia Podwykonawcy.
 - e) umowa podwykonawcza określa wymagalność i termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w sposób inny [wymagalność] i/lub dłuższy (termin zapłaty) niż w ust. 9 powyżej ;
 - f) postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przez Wykonawcę od zapłaty przez Zamawiającego za wykonany zakres robót,
 - g) postanowienia umowy podwykonawczej uniemożliwiają rozliczenie jej stron według zasad określonych w niniejszej umowie,
 - h) umowa z Podwykonawcą przewiduje termin realizacji dłuższy niż niniejsza umowa,
 - i) umowa z Podwykonawcą nie wskazuje osoby upoważnionej ze strony Podwykonawcy do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem umowy, w tym podpisywania protokołów z odbioru robót,
 - j) umowa podwykonawcza wskazuje na inny niż określony w niniejszej umowie moment odbioru wykonanych robót lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia faktury za wykonane roboty.
 - k) postanowienia umowy dopuszczają dalsze podwykonawstwo,
 - l) umowa podwykonawcza dopuszcza możliwość przelewów wierzytelności z niej wynikających bez pisemnej zgody Wykonawcy i Zamawiającego bądź nie przewiduje zakazu dokonywania takich przelewów,
 - ł) umowa podwykonawcza dopuszcza finansowe zabezpieczenia roszczeń Podwykonawcy w stosunku do Wykonawcy.

11. Warunki wprowadzenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia w trakcie trwania umowy:

1) Wykonawca jest uprawniony do realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, z zastrzeżeniem zobowiązania w ofercie w zakresie obowiązku zatrudniania. Realizacja przez Wykonawcę przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawcy wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego. Występując o wyrażenie zgody na powierzenie realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawcy Wykonawca wskaże osobę podwykonawcy oraz szczegółowo określi zakres prac, jaki zamierza powierzyć temu podwykonawcy. Zamawiający jest uprawniony przed wyrażeniem zgody żądać od Wykonawcy przedłożenia informacji lub dokumentów dotyczących:

- a) zdolności technicznej podwykonawcy do wykonania powierzanego mu zakresu rzeczowego przedmiotu umowy ,
- b) dysponowania personelem umożliwiającym podwykonawcy realizację planowanego do powierzenia zakresu rzeczowego,
- c) sytuacji finansowej, w jakiej znajduje się podwykonawca,
- d) oświadczenia i innych dokumentów o zatrudnieniu personelu podwykonawcy, w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie zobowiązał się wykonywać przedmiot umowy przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę,
- e) dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczania wobec tego podwykonawcy.

2) Jeżeli zmiana podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 188 ust.1 PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego .y

12. W przypadku nieuregulowania za wiążące uważa się zapisy działu VII, rozdział 5 ustawy PZP.

13. W zakresie, w jakim Wykonawca, na podstawie kryteriów oceny ofert zawartych w SWZ, zobowiązał się do samodzielnego wykonywania zamówienia, określonych przez Zamawiającego w SWZ, Wykonawca gwarantuje, że samodzielnie wykona te elementy Przedmiotu Umowy, tj. bez udziału podwykonawców („Obowiązek Samodzielnej Realizacji”).

Odbiory

§ 7

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące odbiory:

- odbiór końcowy,
- odbiór ostateczny

2. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru.

3. Odbiór końcowy ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania. Protokół odbioru końcowego wykonanych robót, podpisany przez Strony - stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury końcowej i żądania zapłaty przez Wykonawcę.

4. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, kierownik robót oraz Inspektor nadzoru, a także podwykonawca jeżeli odbierane roboty wykonywał

5. Odbiór końcowy będzie połączony z przekazaniem Zamawiającemu przedmiotu odbioru do eksploatacji (użytkowania).

6. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w formie pisemnej o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i w takiej samej formie zgłosi gotowość do odbioru przedmiotu umowy. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformować wszystkich Podwykonawców przy udziale, których wykonał przedmiot umowy.
7. Warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru jest zakończenie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy [etapu] i potwierdzenie tych okoliczności przez Inspektora nadzoru oraz przekazanie Zamawiającemu całości skompletowanej dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności: protokołów badań i sprawdzeń oraz certyfikatów wbudowanych materiałów.
8. Zamawiający ustali datę odbioru końcowego nie dalej niż na 14 [czternaście] dni od daty ziszczenia się wszystkich okoliczności, o których mowa w ust. 11 powyżej,
9. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone:
 - 1) że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru, bądź;
 - 2) występowanie wad przedmiotu umowy .
10. Termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym wynosić będzie 14 [czternaście] dni chyba, że w trakcie odbioru Strony postanowią inaczej.
11. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie dzieła innej osobie na koszt Wykonawcy.
13. Jeżeli wady nie dadzą się usunąć lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy albo jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem - w odpowiednim stosunku obniżyć wynagrodzenie.
14. Podstawą wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy będzie zatwierdzony bezusterkowy protokół odbioru robót.
19. Przeglądy gwarancyjne będą przeprowadzane na 14 dni roboczych przed upływem okresu rękojmi i gwarancji jakości.
20. Przegląd gwarancyjny polega na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
21. Przegląd gwarancyjny przeprowadzony będzie komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
22. Jeżeli podczas odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie wady, co skutkuje niemożnością użytkowania obiektu (przedmiotu umowy), Zamawiający przerywa odbiór ostateczny zaś Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji. Zamawiający wyznacza termin odbioru ostatecznego, do upływu, którego, Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady.
23. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych, w okresie rękojmi lub gwarancji jakości, w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
24. Odbiór ostateczny, potwierdzony protokołem odbioru usunięcia wad, służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości i jest

dowodem wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z umowy.

Inspektor nadzoru i kierownik budowy

§ 8

1. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest Inspektor nadzoru:
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Inspektorowi nadzoru dostęp do terenu budowy i Dziennika budowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji Inspektora nadzoru, zarówno ustnych jak i zapisanych w Dzienniku budowy, które są zgodne z obowiązującymi normami i przepisami.
4. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest Kierownik budowy:, który posiada uprawnienia do pełnienia funkcji kierowania robotami budowlanymi w specjalności nr z dnia wydane przez oraz aktualny wpis tej osoby na listę samorządu zawodowego/ lub zaświadczenie potwierdzające posiadanie kwalifikacji do wykonywania zawodu inżyniera budownictwa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*/.
5. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki Kierownika budowy na inną osobę o kwalifikacjach, co najmniej równym kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, po poinformowaniu o takim zamiarze Inspektora nadzoru i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji.
6. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy.

Terminy

§ 9

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:
 - 1) Termin rozpoczęcia robót : 5 dni od przekazania placu budowy
 - 2) Termin zakończenia robót : **15.12.2021 r.**
2. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po dniu przekazania przez Zamawiającego dokumentacji projektowej i po protokolarnym przejściu terenu budowy przez Kierownika budowy.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w całości* lub w częściach niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy, oraz Dziennik budowy i książkę obmiarów w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
4. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania końcowego protokołu odbioru bezusterkowo wykonanych robót.
5. Strony ustalają, że termin wykonania umowy obejmuje również termin przeznaczony na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy dokonywaniu odbioru technicznego.
6. Terminy wykonania robót objętych niniejszą umową mogą ulec zmianie w przypadku:
 - 1) przekazania przez Zamawiającego terenu budowy po terminie określonym w ust. 3.
 - 2) przerw w realizacji robót, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
 - 3) występowania warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót (temperatura ujemna występująca po wschodzie słońca przez okres, co najmniej pięciu kolejnych dni, powódzie, długotrwałe opady, podtopienia, pożar) oraz z działań sił natury, które zostały uznane za stan klęski żywiołowej;
 - 4) działania zdarzenia o charakterze siły wyższej w rozumieniu §16 ust. 1 poniżej

- 5) wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót uniemożliwiających dotrzymanie terminu umownego wykonania robót
 - 6) wykonywania robót zamiennych w bardziej skomplikowanej technologii, niż opisana w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót
 - 7) zlecenia zamówień dodatkowych, których nie można było wcześniej przewidzieć, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umowy;
 - 8) przerw w realizacji robót w przypadku odkrycia niewypałów, niewybuchów, a także odkryć archeologicznych;
7. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o okres trwania przeszkód wymienionych w ust. 6. W tym przypadku nie stosuje się kar umownych.

Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości

§ 10

1. Wykonawca udziela 12-miesięcznej nieodpłatnej gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy wykonany zostanie dobrze jakościowo, zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami (normami) technicznymi wykonawstwa i warunkami umowy, bez wad pomniejszających wartość robót lub uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
3. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dodatkowy dokument gwarancyjny w dacie odbioru końcowego. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, gdy Wykonawca powyższego dokumentu nie podpisze, jego postanowienia i tak wiążąć będą Strony niniejszej umowy - jako jej integralnej części.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty bezusterkowego odbioru końcowego robót.
5. Wykonawca zobowiązany jest w ramach udzielonej gwarancji jakości usuwać wady ujawnione w wykonanym przedmiocie umowy w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego w formie pisemnej.
6. W przypadku, gdy wady te usunąć się nie dadzą Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania na nowo całości lub części wadliwych robót, na swój koszt. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie wykonywał swoich obowiązków gwarancyjnych lub wykonywać je będzie nienależycie – Zamawiający zleci wykonanie tych obowiązków innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania w tym zakresie zgody właściwego Sądu powszechnego.
7. Strony na podstawie art. 568 § 1 Kodeksu cywilnego ustalają 12-miesięczny okres rękojmi za wady od daty wskazanej w ust. 4 powyżej.
8. Udzielona gwarancja nie narusza praw Zamawiającego dochodzenia:
 - Roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości;
 - Roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - Roszczeń z tytułu kar umownych,
 - Wszelkich innych roszczeń przysługujących Zamawiającemu zgodnie z Umową i przepisami kodeksu cywilnego

Zmiany i odstąpienie od umowy

§ 11

Możliwe zmiany w umowie:

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy – zgodnie z §9 niniejszej umowy.
2. Zmiana osób realizujących przedmiot umowy, wskazanych w ofercie Wykonawcy, w szczególności osoby kierownika budowy może być dokonana w sytuacji:
 - 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonania powierzonych prac;
 - 2) na wniosek Wykonawcy w przypadku: – śmierci, choroby lub innego zdarzenia losowego, nienależytego wykonywania powierzonych prac, – innych obiektywnych okoliczności niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji).
3. Zmiana osoby pełniącej nadzór z ramienia Zamawiającego, może być dokonana w przypadku: – śmierci, choroby lub innego zdarzenia losowego, nienależytego wykonywania powierzonych prac oraz w przypadku innych obiektywnych okoliczności niezależnych od Zamawiającego (np. rezygnacji).
4. Zmiana zakresu robót będzie możliwa w sytuacji:
 - 1) konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego ich wykonania, tj. wykonania zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy i uzyskania założonego efektu użytkowego;
 - 2) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
 - 3) wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienia podziemnych urządzeń, instalacji itp.;
 - 4) gdy wykonanie danych robót będzie zbędne lub konieczne do prawidłowego wykonania, tj. wykonania zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy;
 - 5) wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w dokumentacji projektowej w rozumieniu Prawa budowlanego.
5. Zmiana wynagrodzenia w przypadkach:
 - a) ograniczenia zakresu robót budowlanych,
 - b) określonych w § 2 ust. 22 umowy.

Konieczność zmiany Umowy może być spowodowana okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć oraz wartość zmiany nie przekracza 50% wynagrodzenia umownego. Zmiany, o których mowa powyżej nie mogą powodować wykroczenia poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Umowie, jak również nie mogą powodować obejścia przepisu art. 455 Pzp. Poza przypadkami określonymi w umowie zmiany umowy będą mogły nastąpić także w przypadku: zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej. Strony umowy są uprawnione do wprowadzenia do umowy zmian nieistotnych, tj. innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 454 ust. ustawy Pzp.

Warunki zmiany umowy:

- 1) inicjowanie zmian – na uzasadniony wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 2) zgoda obu stron,
 - 3) forma zmian – podpisany przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy - aneks do umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany niniejszej umowy następujące zmiany:

- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
- 2) danych teleadresowych,
- 3) danych rejestrowych,
- 4) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej.

7. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, jednakże o czas nie dłuższy niż okres trwania tych okoliczności.

Warunkiem podpisania aneksu na przedłużony termin wykonania przedmiotu umowy będzie zachowanie ciągłości zabezpieczenia o których mowa § 4 umowy.

8. Odstąpienie od umowy:

Strony postanawiają, iż stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub części niewykonanej w następujących sytuacjach:

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy, w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach [art. 456 PZP];
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - c) wszczęte zostanie postępowanie restrukturyzacyjne w stosunku do Wykonawcy;
 - d) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stosunku do Wykonawcy;
 - e) Wykonawca przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres jednego miesiąca;
 - f) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót i nie kontynuuje ich zgodnie z ustalonym harmonogramem, pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego;
 - g) jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową i zobowiązaniami zaciągniętymi w ofercie na podstawie SWZ, które miały istotny wpływ na ocenę oferty;
 - h) w razie konieczności wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego, bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy/ dalszemu Podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia umownego.
 - i) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i 455 ustawy PZP, czy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu.

W wyżej wymienionych wypadkach oświadczenie o odstąpieniu zostanie złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o którejkolwiek z powyższych okoliczności.

- 2) Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 1-go miesiąca od upływu terminu do zapłaty faktury określonego w niniejszej umowie;
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru;
 - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
- 3) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
- 4) W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego, obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- a) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacyjny robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.
- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
- c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub konstrukcji, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
- d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
- e) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
- f) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.

Kary umowne

§ 12

1. Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej:

- 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
- 2) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ;
- 3) za nieterminowe usunięcie wad w ramach gwarancji lub rękojmi, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
- 4) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w innych przypadkach niż określone w pkt 1) – 3) powyżej - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
- 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom – za każdy rozpoczęty dzień przekroczenia terminu zapłaty – w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto należnego podwykonawcy, jednakże nie więcej niż 30% tego wynagrodzenia;
- 6) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – za każde takie zdarzenie w wysokości 500 złotych;
- 7) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – za każde takie zdarzenie – w wysokości 500,00 złotych;
- 8) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo, w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto należnego podwykonawcy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- 9) za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę Obowiązku Zatrudnienia - w wysokości 500 zł.,
- 10) za nieprzedłożenie Zamawiającemu na etapie realizacji przedmiotu zamówienia oświadczenia o zatrudnieniu osób wchodzących w skład personelu Wykonawcy, bądź innych dokumentów–Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 500,00 zł - za każdy taki przypadek,
- 11) za uszkodzenie drzew stojących w drzewostanie, w najbliższym sąsiedztwie wykonywanej roboty budowlanej, w wysokości 100 zł za jedno drzewo. Przez uszkodzenie rozumie się w szczególności: zderzenie kory na fragmencie drzewa i odsłonięcie łyka, miazgi lub drewna drzewa stojącego, na powierzchni ponad 20 cm².

- 12) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od dnia wymagalności świadczenia pieniężnego do dnia zapłaty, w tym z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa a art. 439 ust. 5 ustawy PZP.
2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługujących Wykonawcy. Zastrzeżone wyżej kary umowne płatne są przez Wykonawcę bez konieczności doręczania mu wezwania do zapłaty, w terminie 7 dni licząc od daty zaistnienia zdarzeń powodujących ich naliczenie. Jeżeli kwota faktury nie wystarcza na pokrycie kar, Wykonawca zobowiązany jest dopłacić różnicę w terminie 14 dni od otrzymania wezwania. Zapłata kary przez Wykonawcę lub jej potrącenie przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy.
 5. W razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych.
 6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust.1.
 7. Strony za obopólnym porozumieniem mogą odstąpić od naliczania kar umownych.

Ochrona Danych Osobowych

§13

1. W ramach realizacji niniejszej umowy, Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej „RODO”.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym realizację niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.
3. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych [w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO] przetwarzanych danych osobowych względem osoby/osób, które realizują niniejszą umowę.

Postanowienia końcowe

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i innych obowiązujących przepisów prawa
2. Wykonawca i Zamawiający deklarują, że podejmą wysiłki w dobrej wierze, aby spory mogące powstać w trakcie realizacji niniejszej umowy, zostały rozwiązane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji. W przypadku, gdy spór nie zostanie rozstrzygnięty polubownie, będzie on rozstrzygnięty przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

§ 15

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

§ 16

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie umowy w całości lub w części spowodowane siłą wyższą, za którą uważa się wydarzenia zewnętrzne, które w chwili podpisania umowy nie mogą być przez strony przewidziane i zostały spowodowane przez okoliczności przez nich niezależne. Za siłę wyższą w szczególności Strony uznają powódź, huragan, trzęsienie ziemi, uderzenie pioruna na terenie budowy, nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego np. wojna, rozruchy, zmiana przepisów, decyzje administracyjne, epidemie.
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego - Wykonawcy nie wolno dokonywać przelewów wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 17

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki:

1. oferta,
2. kosztorys ofertowy,
3. kopia uprawnień budowlanych kierownika budowy,
4. kopia zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa/lub zaświadczenie potwierdzające posiadanie kwalifikacji do wykonywania zawodu inżyniera budownictwa na terytorium Rzeczypospolitej Polskie*/- kierownika budowy
5. Wzór oświadczenia o zatrudnianiu w oparciu o umowę o pracę.
6. Oświadczenie RODO

pieczęć wykonawcy

INFORMACJA

dotycząca przynależności do grupy kapitałowej ,
o której mowa w art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp

Pełna nazwa i adres (siedziba) Wykonawcy:

.....
.....
.....

1. Niniejszym oświadczam/-y, że należę do grupy kapitałowej, zgodnie z niżej zamieszczonym wykazem.*

Wykaz podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp.		
Lp.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej	Adres (siedziba) podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej

2. Informacja Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej*
Niniejszym oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów. (Dz.U. 2021 poz. 275)

.....dnia.....

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej/-ych)

Dokument może być przekazany:

(1) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
(2) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem) jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub przez notariusza.

Załącznik nrdo

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ART. 13 RODO* - Wykonawca

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, Nadleśnictwo Krasnystaw informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych osoby/osób, które realizują niniejszą umowę jest Nadleśnictwo Krasnystaw, zwany dalej Administratorem, tel.: (82)5762881, e-mail: krasnystaw@lublin.lasy.gov.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w pkt 1.
3. Celem przetwarzania Państwa danych osobowych jest realizacja i wykonanie procedury przetargowej oraz zawartej umowy cywilnoprawnej.
4. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
5. Administrator może przetwarzać Państwa dane osobowe jako prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora o ile prawnie uzasadniony interes wystąpi.
6. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, podmiotom, z którymi administrator będzie współpracował w ramach umów cywilnoprawnych.
7. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Mają Państwo prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - 3) usunięcia danych (art. 17 RODO),
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - 5) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
 - 7) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO).
 - 8) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych
9. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż w terminach przewidzianych prawem dla przedawnienia roszczeń oraz przez okres wynikający z Zarządzenia 74 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 grudnia 2014r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Osoba/osoby, które realizują niniejszą umowę, są zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i wykonanie umowy cywilnoprawnej.
11. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

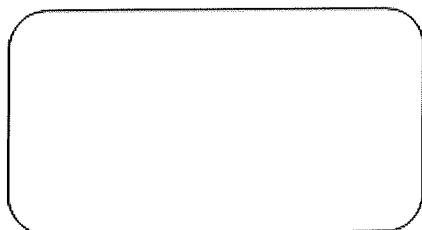
Załącznik nrdo

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ART. 14 RODO - Podmiot trzeci**

Na podstawie art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, Nadleśnictwo Krasnystaw informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych osoby/osób, które realizują niniejszą umowę jest Nadleśnictwo Krasnystaw, zwany dalej Administratorem, tel.: (82)5762881, e-mail: krasnystaw@lublin.lasy.gov.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w pkt 1.
3. Celem przetwarzania danych jest realizacja i wykonanie procedury przetargowej i zawartej umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania procedury przetargowej/umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
5. Administrator pozyskuje kategorie odnośnych danych osobowych niezbędnych do realizacji niniejszego umowy cywilnoprawnej, w szczególności imiona i nazwiska, dane kontaktowe,
6. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, podmiotom, z którymi administrator będzie współpracował w ramach umów cywilnoprawnych.
7. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż w terminach przewidzianych prawem dla przedawnienia roszczeń oraz przez okres wynikający z Zarządzenia 74 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 grudnia 2014r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.
9. Administrator może przetwarzać dane osobowe jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora o ile prawnie uzasadniony interes wystąpi.
10. Mają Państwo prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - 3) usunięcia danych (art. 17 RODO),
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - 5) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
 - 7) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO).
 - 8) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym a następnie wymogiem umownym.

12. Źródłem pochodzenia danych jest osoba trzecia od której Wykonawca otrzymał Państwa dane osobowe w celu realizacji przedmiotowej.
13. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.



pieczęć Wykonawcy

....., dnia20.... r.

Oświadczenie o zatrudnieniu

1. Na podstawie art.95 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm.),

/dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, nazwa Wykonawcy/podwykonawcy/
 reprezentowanym przez Pana/Panią

.....,
 oświadczam, iż do wykonywania czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia polegających wykonywaniu mechanicznym rozebraniem nawierzchni i wyrównaniu istniejącej podbudowy, postępowaniu p.n.: **Remont dróg leśnych w Leśnictwie Bończa i Łosienne** zatrudniam pracowników na podstawie umowy o pracę w oparciu o Kodeks pracy - zgodnie z warunkami SWZ i umowy.

Pracownicy

Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Rodzaj umowy o pracę i data jej zawarcia	Wymiar etatu	Zakres obowiązków pracownika

.....
 data i podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/Podwykonawcy

2. Oświadczam, iż zostałem poinformowany, że za składanie fałszywych oświadczeń, zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1444, ze zm.), grozi od 6 miesięcy do 8 lat pozbawienia wolności.

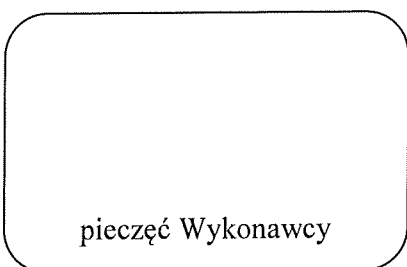
.....
 data i podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/Podwykonawcy

W dniu Wykonawca/Podwykonawca*
przedłożył w postaci potwierdzający wymogi zatrudnienia osób
na podstawie umowy o pracę - zgodnie z umową z dnia
znak *

.....
data i podpis osoby uprawnionej
do złożenia oświadczenia
w imieniu Wykonawcy/Podwykonawcy

..... ,
data i podpis osób ze strony Zamawiającego

*** niepotrzebne skreślić**



_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU,
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 PZP
W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego w trybie podstawowym bez negocjacji o którym mowa w art.275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021r, poz. 1129 z późn.zm) na zadanie „**Remont dróg leśnych w Leśnictwie Bończa i Łosienne**”

Ja niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz _____

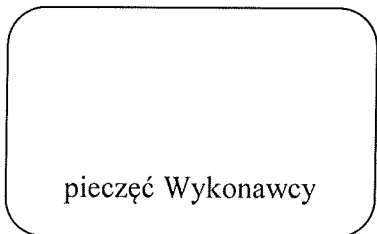
oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm. – dalej : „PZP”) przedłożonym wraz z ofertą przez Wykonawcę, którego reprezentuję są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP odnośnie do zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP,
- art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.),
- art. 109 ust. 1 pkt 7PZP.

(podpis)

Dokument może być przekazany:

- (1) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
(2) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem) jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub przez notariusza.



_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
i SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego w trybie podstawowym bez negocjacji o którym mowa w art.275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021r, poz. 1129 z późn.zm) na zadanie „Remont dróg leśnych w Leśnictwie Bończa i Łosienne

Ja niżej podpisany _____
działając w imieniu i na rzecz _____

1. **oświadczam**, że nie podlegam/reprezentowany przeze mnie wykonawca nie podlega wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 7 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.).

JEŻELI DOTYCZY:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. PZP (podać należy zastosowaną podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 lub art. 109 PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 PZP podjąłem następujące czynności:

2. oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w dziale VIII SWZ dla ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Ponadto oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt _____ SWZ (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/yh _____ podmiotu/ów:

_____ w następującym zakresie: _____
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji

wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(podpis)

Dokument może być przekazany:

- (1) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- (2) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem) jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub przez notariusza.