

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



GMINA ŁYSOMICE

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

DOSTAWA KRUSZYWA W 2023 ROKU

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Łysomice
/-/ Piotr Kowal

Spis treści

1	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
2	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	3
3	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
4	SŁOWNIK.....	4
5	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
6	ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY	6
7	ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE	6
8	WIZJA LOKALNA.....	6
9	INFORMACJE DODATKOWE	6
10	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	7
11	PODWYKONAWCY	7
12	POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.....	7
13	WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ WYKONAWCÓW O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	7
14	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	7
15	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	8
16	INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ O INNYCH DOKUMENTACH I OŚWIADCZENIACH.....	8
17	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ WSKAZAIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	9
18	WADIUM	10
19	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	12
20	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	12
21	SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT	12
22	OTWARCIE OFERT	13
23	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	13
24	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY	14
25	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	15
26	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	16
27	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY	16
28	INFORMACJE DOTYCZĄCE PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA.....	16
29	PROWADZENIE PROCEDURY WRAZ Z NEGOCJACJAMI	16
30	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	17
31	ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:	17

1 NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Łysomice, zwana dalej „Zamawiającym”,
ul. Warszawska 8, 87-148 Łysomice, powiat toruński, województwo kujawsko – pomorskie,
NIP: 879-25-93-527, REGON: 87-111-87-38,
tel.: 56 678 32 22

strona internetowa Zamawiającego: www.lysomice.pl, BIP: www.bip.lysomice.pl - zakładka zamówienia publiczne
adres poczty elektronicznej: przetargi@lysomice.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/lysomice/proceedings>

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami oraz do składania ofert).

2 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2), zwanego jako „RODO” udostępniam klauzulę informacyjną. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Łysomice. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: - listownie na adres siedziby: ul. Warszawska 8, 87-148 Łysomice, - telefonicznie 56 678 32 22. Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres: inspektor@cbi24.pl.

1. Twoje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit b) i c), art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO, w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia publicznego, jak również w celu zawarcia umowy między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest usługa, dostawa lub robota budowlana oraz jej realizacji (też umowa o podwykonawstwo), a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit a) RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekazesz administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Twojej sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające).
2. Twoje dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zamówienia publicznego w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy Prawo zamówień publicznych, właściciele platformy zakupowej, na której prowadzone będzie postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, podmioty świadczące usługi bankowe, telekomunikacyjne oraz inne podmioty, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pracownikom oraz współpracownikom administratora.
3. Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne i inne jednakże przekazanie Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.
4. Twoje dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji, i tak:
 - 1) przez okres 5 lat dla dokumentacji zamówień publicznych. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;
 - 2) przez okres 10 lat dla umów cywilno-prawnych wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;
 - 3) w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu wskazanego w pkt 1.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora masz prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem dostępu wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakońzonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia

- publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 3) usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, jeżeli:
 - a) wycofasz zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
 - b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub dla których były przetwarzane,
 - c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem. W związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych nie przysługuje;
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
6. Podanie Twoich danych:
- 1) jest wymogiem ustawy na podstawie, której działa administrator związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do którego zobowiązują go przepisy prawa - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) jest wymogiem umownym. Jeżeli nie podasz nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli podpisać i realizować z Tobą umowy;
 - 3) jest dobrowolne w zakresie zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
7. Przysługuje Ci także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - Warszawa ul. Stawki 2, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
9. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

3 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm). zwanej dalej Pzp oraz na podstawie niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Zamawiający **przewiduje** wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia **nie przekracza progów unijnych** o jakich mowa w art. 3 Pzp.

4 SŁOWNIK

1. Użyte w niniejszej SWZ oraz w załącznikach terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „**ustawa Pzp**” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1129 z późn. zm.),
 - b) „**SWZ**” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - c) „**zamówienie**” – zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania,
 - d) „**postępowanie**” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,
 - e) „**Zamawiający**” – Gmina Łysomice,
 - f) „**Wykonawca**” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
 - g) „**Platforma zakupowa**” - należy przez to rozumieć, narzędzie do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami oraz do składania ofert, link: <https://platformazakupowa.pl/pn/lysomice>
 - h) „**RODO**” - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

- i) „**kwalifikowany podpis elektroniczny**” – podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowalnej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1797 z późn. zm.),
- j) „**podpis zaufany**” – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia,
- k) „**podpis osobisty**” – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

5 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiału drogowego do wzmacniania nawierzchni i remontu dróg na terenie gminy Łysomice, powiat toruński, województwo kujawsko - pomorskie tj.:
 - a) mieszanki kruszywa łamanego o ciągłym uziarnieniu pochodzenia magmowego z wyłączeniem kruszywa łamanego wapienno - żwirowego o granulacji 0÷31,5 mm;
 - b) gruzu betonowego o granulacji 0÷63 mm.

Właściwości użytkowe kruszywa łamanego -mieszanki nie mniejsze niż:

 - I. Mrozoodporność – F₁
 - II. Odporność na rozdrabnianie LA₂₅
 - III. Nasiąkliwość WA₂₄% - WA₂₄1
2. Materiał należy dostarczyć w miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie gminy Łysomice, transportem i na koszt Wykonawcy. Czas dostawy liczony będzie od momentu złożenia zamówienia poprzez wysłanie wiadomości e-mail do Wykonawcy i nie może być dłuższy niż do 72 godzin, skrócenie czasu dostawy będzie premiowane w ramach kryterium oceny ofert.
3. Szacunkowa ilość mieszanki materiału drogowego dostarczona przez Wykonawcę w okresie trwania umowy wyniesie:
 - a) **mieszanka kruszywa łamanego o ciągłym uziarnieniu pochodzenia magmowego z wyłączeniem kruszywa łamanego wapienno - żwirowego o granulacji 0÷31,5 mm, w ilości 1220 Mg;**
 - b) **gruz betonowy o granulacji 0÷63 mm, w ilości 100 Mg.**z zastrzeżeniem, że są to ilości szacunkowe.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zakupu nie mniej niż 80% wielkości szacunkowej materiałów określonych w ust. 3. W stosunku do pozostałej ilości 20% Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
5. Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały gwarantujące odpowiednią jakość. Zobowiązany jest również do posiadania stosownych dokumentów potwierdzających zgodność kruszywa naturalnego frakcji 0÷31,5 mm z wymaganiami tj. atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości itp. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskich Norm. Kruszywo nie może zawierać elementów szkodliwych dla środowiska (np. azbest, popioły itp.) oraz niebezpiecznych dla użytkowników dróg (metal, drut, itp.). Kruszywo powinno spełniać wymagania normy PN-EN 13043:2004 lub równoważnej.
6. Przeznaczenie kruszywa – naprawa dróg i poboczy o nawierzchni gruntowej.
7. Dostawa kruszywa oprócz sprzedaży samego materiału obejmuje: załadunek, ważenie, transport oraz rozładunek kruszywa drogowego w miejscu dostawy. Docelowe miejsca dostawy materiału będącego przedmiotem postępowania znajdują się na terenie gminy Łysomice, powiat toruński, województwo kujawsko - pomorskie w odległościach nie większych niż 20 km od siedziby Zamawiającego – 87-148 Łysomice, m. Łysomice. Miejsce rozładunku zostanie wskazane przez Zamawiającego każdorazowo przy składaniu zamówienia.
8. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na podstawie zamówień przekazanych e-mailem (telefonicznie w wyjątkowych sytuacjach). Miejsce, czas i ilość dowożonego materiału określa Zamawiający.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość oceny wykonywanej dostawy przez upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego. Cena jednostkowa brutto (za 1 tonę) jest stała, niezależnie od odległości i ilości dowozu.
10. W trakcie wykonywania dostawy wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo ruchu drogowego, osób trzecich w obrębie nawożonych dróg oraz za utrzymanie oznakowania, urządzeń ostrzegawczych i zabezpieczających.
11. Weryfikacja parametrów jakościowych kruszywa odbywać się będzie organoleptycznie przy odbiorze dostaw. W przypadku wątpliwości co do jakości towaru wykonane będą badania laboratoryjne. Jeśli dostarczony towar nie będzie spełniał norm, to wyżej wymienione badanie będzie wykonane na koszt wykonawcy. Jeśli badany towar będzie spełniał normy PN-EN 13043:2004 lub równoważnej badanie będzie wykonane na koszt Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wrywkowego ważenia dostaw kruszywa.
13. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
 - Główny kod CPV: **14212200-2 Kruszywo**
 - Dodatkowe kody:
 - 14212300-3 Kamień pokruszony i rozłupany**
 - 14210000-6 Żwir, piasek, kamień kruszony i kruszywa**
 - 60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego**

6 ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

Przy realizacji niniejszego zamówienia nie występują czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy.

7 ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

1. W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
2. W przypadku użycia w dokumentacji zamówienia odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację zamówienia powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytym w dokumentacji towarzyszy wyraz „lub równoważne”.
3. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych celów i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych dostaw.
4. Jeżeli w SWZ bądź w załącznikach do SWZ zostały wskazane jakiegokolwiek nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty, normy czy pochodzenie (materiałów lub urządzeń), należy przyjąć, że Zamawiający zawsze dopuszcza rozwiązanie równoważne. Celem niniejszego postępowania jest osiągnięcie określonej jakości, a nie nabycie materiałów lub urządzeń konkretnej marki lub producenta. Z tych względów Zamawiający dołożył należytej staranności, aby przedmiot zamówienia nie został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Jeżeli, pomimo tego, okaże się że w jakimkolwiek miejscu we wskazanych wyżej dokumentach, występują takie wskazania, nie należy ich traktować jako wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia, a należy je rozpatrywać wyłącznie w kategoriach wskazań o charakterze informacyjnym (nie wiążących dla wykonawców). W takiej sytuacji Zamawiający wymaga od Wykonawcy stosownie do treści art. 101 ust. 5 i 6 PZP złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających zastosowanie rozwiązań równoważnych.

8 WIZJA LOKALNA

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

9 INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
Powody niedokonania podziału: Zamówienie nie zostało podzielone na części z następujących względów:

- a) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna, powszechnie dostępna dostawa materiału drogowego – kruszywa w roku 2023 w celu naprawy dróg gminnych na terenie gminy Łysomice.
- b) Rozdzielenie dostawy groziłoby problemami organizacyjnymi związanymi z zamówieniami materiału, odpowiedzialnością za poszczególne dostawy wykonywane przez różnych Wykonawców.
- c) Wykonawcy powielaliby koszty pośrednie dostawy, co wpływałoby na koszty zamówienia.
- d) Każdy z Wykonawców w cenę wliczyłby odrębne koszty polisy OC, co zwiększyłoby poziom wydatków Zamawiającego.

Reasumując, Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw –zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy 2014/24/UE, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
5. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
6. Zamawiający **nie wymaga** w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
9. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

10 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **od dnia zawarcia umowy do 15 grudnia 2023 roku.**
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 3 do SWZ.**

11 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca **wskazał w ofercie** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

12 POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Zamawiający **NIE WYZNACZA** spełnienia warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę stąd poleganie na zasobach innych podmiotów w tym postępowaniu nie dotyczy.

13 WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ WYKONAWCÓW O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w pkt. 15.1. SWZ składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia w postępowaniu.
3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

14 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający **NIE WYZNACZA** spełnienia warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w poniższych zakresach:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej.**

15 PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego **zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp** (przesłanki obligatoryjnego wykluczenia);
3. Zamawiający **nie przewiduje** podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp (przesłanki fakultatywnego wykluczenia).
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełni łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 pkt 1-3 ustawy Pzp.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 pkt 1-3 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 pkt 1-3 ustawy Pzp, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
7. **Na podstawie art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 w/w ustawy. Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.** W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

16 INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY NA POTWIERDZENIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ O INNYCH DOKUMENTACH I OŚWIADCZENIACH

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert, nie podlega wykluczeniu w postępowaniu, **stanowiące załącznik nr 2 do SWZ.**
 2. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r. poz. 2415).
 3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
4. **OŚWIADCZENIA**

- 1) Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu w postępowaniu.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 i 4.1 SWZ, składa każdy z wykonawców.
- 3) Zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec podmiotu, o którym mowa powyżej, podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy (**załącznik nr 2 do SWZ**).
- 4) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. WEZWANIE WYKONAWCY

- 1) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - a) **podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:**

Zamawiający **wymaga** w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, wykonawca złoży zamiast podmiotowych środków dowodowych, oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego - podmiotu udostępniającego zasoby.
 - b) **podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający **nie wymaga** od wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, wskazanych w pkt. 5 SWZ.
7. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa punkcie 15.1. i 4.1. SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
8. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
9. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
10. Oświadczenia o których mowa w punkcie 15.1. i 4.1. SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
12. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg następujących zasad:
 - a) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - przekazuje się ten dokument elektroniczny;
 - b) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

- c) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby -przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - d) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem -przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, , w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
14. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
15. Oświadczenia wskazane w punkcie 15.1. i 4.1 SWZ i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej.
16. W przypadku, gdy oświadczenia o których mowa w punkcie 15.1. i 4.1 SWZ lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
17. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- a) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - b) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - c) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - d) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

19. GRUPA KAPITAŁOWA

Zgodnie z ustawą o ochronie konkurencji i konsumentów z dnia 16 lutego 2007 r. wykonawca winien samodzielnie zdecydować, czy należy do grupy kapitałowej składając oświadczenie, **o którym mowa w pkt 15.1. i 4.1. SWZ.**

17 INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - Panią Elwirę Jarosz,
 - Panią Katarzynę Wilczyńską – Glińską.

3. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami prowadzona jest pisemnie w języku polskim (w rozumieniu art. 20 i art. 7 pkt 16 ustawy Pzp) przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, jakim jest platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lysomice/proceedings> i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ.
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania Platformy zakupowej, komunikację z wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: przetargi@lysomice.pl, z zastrzeżeniem, że ofertę (w szczególności Formularz oferty i załączniki do oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej.
7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje pisemnie (w rozumieniu art. 20 i art. 7 pkt 16 PZP) przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, jakim jest platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana pisemnie (w rozumieniu art. 20 i art. 7 pkt. 16 PZP) przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, jakim jest platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający, zgodnie z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76IZ/KPbkyD/view>.
11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 PZP.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
13. Zalecenia:
 - 1) Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych” zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

- 2) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**.
- 3) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający **rekomenduje** wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip ,
 - b) .7Z .
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10 MB (wraz z podpisem), oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB (wraz z podpisem).
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 8) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 9) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 10) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.
- 11) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 12) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 13) Zamawiający **zaleca aby nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem (kwalifikowanym) lub podpisem zaufanym lub osobistym) . Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 14) Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

18 WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

19 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia, jednak nie dłużej niż 30 dni, od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert (art. 307 ust. 1 ustawy Pzp). **tj. do dnia 12 maja 2023 roku.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni (art. 307 ust. 2 ustawy Pzp).
3. Przedłużenie terminu związania ofertą o którym wyżej mowa, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą (art. 307 ust. 3 ustawy Pzp).

20 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej w sposób opisany w rozdziale 17 SWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
6. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ustawy Pzp w związku z art. 74 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
8. Do oferty należy dołączyć oświadczenie, **o którym mowa w rozdziale 16.1. i 16.4.1. SWZ** w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. **Do oferty należy dołączyć:**
 - a) Formularz oferty (**załącznik nr 1 do SWZ**);
 - b) Oświadczenia wykonawcy, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu (**załącznik nr 2 do SWZ**);
 - c) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.

Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia — dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

21 SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lysomice>.
2. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 14.04.2023 r., do godz. 9:15.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy zakupowej, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy zakupowej. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 PZP.
7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

22 OTWARCIE OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.04.2023 r., o godzinie 9:30.**
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy zakupowej.

3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania, tj. na Platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”.

23 OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą.
2. Cena oferty zadania powinna zostać wyliczona przez wykonawcę w oparciu o zakres dostaw przedstawiony w SWZ i jej załącznikach oraz powinny być doliczone wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, których wykonanie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia. Uznaje się, że cena oferty w całości pokrywa wynagrodzenie wykonawcy.
3. Wykonawca przedstawi w formularzu oferty cenę netto, a następnie zwiększy o należny podatek VAT i wyliczy kwotę brutto.
4. Wykonawca ma obowiązek podać w formularzu oferty, zryczałtowaną cenę.
5. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT pozostaje w gestii wykonawcy, który zobowiązany jest przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć [art. 225 ust. 1 ustawy Pzp].
7. W ofercie, o której mowa powyżej, wykonawca ma obowiązek [art. 225 ust. 2 ustawy Pzp]:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Ceny podane w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku należy dokonać zgodnie z zasadą, że końcówkę poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą należy zaokrąglić do 1 grosza.
9. Zamawiający wyklucza możliwość wysuwania przez wykonawcę roszczeń pod jego adresem z uwagi na błędne skalkulowanie ceny.
10. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu ceny ofertowej obciążają wyłącznie wykonawcę niniejszego zamówienia. W związku z czym wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę.
11. **Cenę ryczałtową traktować należy jako stałą i niezmienną z wyjątkiem sytuacji zmiany stawki podatku VAT lub zmiany opisanej we wzorze umowy.**
12. Przed złożeniem oferty, wykonawcy zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z przedmiotem oraz zakresem zamówienia. Na wykonawcy przystępującym do przetargu ciąży obowiązek dokonania niezbędnych sprawdzeń, wyliczeń, w celu zapewnienia jednoznaczności składanej oferty zarówno w zakresie cenowo-przedmiotowym, jak również odnośnie terminu realizacji.

24 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:
 - 1- Cena (C) – **WAGA 60 pkt**
 - 2- Czas dostawy (D) – **WAGA 40 pkt**
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami, przyjmując że 1% = 1 pkt:

1 – Kryterium „Cena” – (C)

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 100\text{pkt} \times 60 \%$$

Gdzie:

C = liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena całkowita oferty

C_{\min} = najniższa cena całkowita spośród badanych ofert,

C_{bad} = cena całkowita oferty badanej

2 – Kryterium „Czas dostawy” - (D)

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie oświadczenia wskazanego w formularzu oferty dotyczącego wskazanego przez Wykonawcę czasu dostawy zamówionego materiału drogowego. Czas dostawy będzie liczony od momentu złożenia zamówienia poprzez wysłanie wiadomości e-mail do Wykonawcy do chwili dostarczenia materiału drogowego w miejsce wskazane przez Zamawiającego, wg poniższego zestawienia:

Czas dostawy do 24 godzin	40 pkt
Czas dostawy od 25 do 48 godzin włącznie	20 pkt
Czas dostawy powyżej 48 godzin	0 pkt

Maksymalny czas dostawy określony jako „powyżej 48 godzin”, ale nie może być dłuższy niż 72 godziny od momentu złożenia zamówienia.

Wykonawca w powyższym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

3. Za ofertę najkorzystniejszą zamówienia zostanie uznana ta oferta, która spełnia wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz otrzyma największą ilość punktów po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + D$$

Gdzie:

P – całkowita liczba punktów przyznana ofercie,

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”

D - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Czas dostawy”

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

25 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, **które stanowią załącznik nr 3 do SWZ.**
5. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

26 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

27 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, **określone zostały w załączniku nr 3 do SWZ.**
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp i w sytuacjach określonych **w § 8 projektowanych postanowień umowy.**

28 INFORMACJE DOTYCZĄCE PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 za pomocą poczty elektronicznej.

29 PROWADZENIE PROCEDURY WRAZ Z NEGOCJACJAMI

1. Zamawiający zgodnie z art. 275 pkt 2 Pzp przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści oferty, która podlegać będzie ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych.
2. Negocjacje o których mowa powyżej nie będą mogły prowadzić do zmiany treści SWZ oraz będą dotyczyły wyłącznie tych elementów oferty, które podlegać będą ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
3. Kryteria oceny ofert, które Zamawiający zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców zapraszanych do negocjacji ofert: Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby wykonawców których zaprosi do negocjacji stosując kryteria oceny ofert opisane w Rozdziale 24. **Maksymalna liczba wykonawców, których Zamawiający zaprosi do negocjacji ofert: wynosi 3 (trzy) z zastrzeżeniem ust. 7.**
4. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
5. Jeżeli w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, liczba złożonych przez Wykonawców ofert niepodlegających odrzuceniu, będzie mniejsza niż trzy Zamawiający będzie kontynuował postępowanie.
6. Jeżeli Zamawiający uzna po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w ramach kryteriów oceny oferty.
7. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, w pierwszym kroku zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - a) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - b) których oferty zostały odrzucone,

- c) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji w przypadku o którym mowa w art. 288 ust 1 Pzp; podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji przed ich ujawnieniem.
 9. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
 10. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
 11. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych, zgodnie z zapisami art. 294 ustawy Pzp, będzie zawierać co najmniej:
 - a) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - b) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
 12. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
 13. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
 14. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
 15. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

30 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

31 ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty (wzór)

Załącznik nr 2 – Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 – Postanowienia umowy (projekt umowy)

FORMULARZ OFERTOWY (wzór)

OFERTA

Nazwa lub imię i nazwisko wykonawcy siedziba lub miejsce zamieszkania i adres wykonawcy¹ (w przypadku oferty składanej wspólnie ze wskazaniem Pełnomocnika Wykonawców)	
województwo:	
NIP:	
REGON:	
imię i nazwisko osoby/osób podpisujących ofertę²:	
osoba wyznaczona do kontaktu z Zamawiającym:	
numer telefonu:	
e-mail:	
kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy³: (wpisać mikro, małe, średnie przedsiębiorstwo – w przypadku konsorcjum należy wskazać kategorię dla każdego konsorcjanta)	

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego **w trybie podstawowym** na zadanie pn. **DOSTAWA KRUSZYWA W 2023 ROKU**, oferuję/ oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami SWZ i załącznikami za cenę ryczałtową:

CENA NETTO (w złotych)	Podatek VAT (%)	CENA BRUTTO (w złotych)

¹ Powielić jeżeli dotyczy

² Powielić jeżeli dotyczy

³ *zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36): **Mikroprzedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR. **Małe przedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. **Średnie przedsiębiorstwa** – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR. W przypadku, gdy przedsiębiorstwo Wykonawcy nie zalicza się do żadnej z powyższych kategorii należy wpisać „duże”.

Informacja dla Zamawiającego:

RODZAJ MATERIAŁU	Ilość (w tonach)	Cena jednostkowa jednej tony NETTO (w złotych)	Wartość BEZ podatku VAT (w złotych)
mieszanka kruszywa łamanego - zgodna z SWZ	1220		
gruz betonowy - zgodny z SWZ	100		

CZAS DOSTAWY (Czas dostawy będzie liczony od momentu złożenia zamówienia poprzez wysłanie wiadomości e-mail do Wykonawcy do chwili dostarczenia materiału drogowego w miejsce wskazane przez Zamawiającego)	wynoszącygodzin/y (proszę wskazać czas spośród wymienionych: - czas dostawy do 24 godzin; - czas dostawy od 25 do 48 godzin włącznie; - czas dostawy powyżej 48 godzin)
---	---

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom obejmuje (jeżeli dotyczy):
(Brak wpisu powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców).

Podwykonawcą będzie:

.....
(Wpisać nazwę i dane adresowe jeżeli są znane na tym etapie)

OŚWIADCZAMY, ŻE:

- zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i załącznikami (w tym z postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w specyfikacji warunków zamówienia i w załącznikach i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający do realizacji zamówienia.
- w razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
- zrealizujemy zamówienie zgodnie z SWZ i postanowieniami umowy.
- akceptujemy instrukcję użytkownika Platformy zakupowej zawierającą wiążące Wykonawcę informacje związane z korzystaniem z Platformy zakupowej w szczególności instrukcję sposobu składania ofert w niniejszym postępowaniu.
- tajemnica przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy zaznacz „X”):
 informacje i dokumenty załączone do oferty **stanowią tajemnice przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzega, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach oferty są jawne.
Uwaga: Pozostawienie **bez zaznaczenia** oznacza, iż wszystkie strony oferty i załączniki do oferty są jawne. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).
- jesteśmy świadomi, że brak wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub brak uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia (nie później niż w chwili składania informacji Zamawiającemu), może spowodować nie uznanie przez Zamawiającego prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa osobom trzecim.
- pod groźbą odpowiedzialności karnej - wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert.
- składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję, że wybór oferty^{4:5}

⁴ Należy właściwie zaznaczyć „X” w odpowiednim kwadracie

⁵ Trzy w/w tirety można powielać w zależności od potrzeb.

NIE BĘDZIE PROWADZIĆ do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,

BĘDZIE PROWADZIĆ do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów / usług:

.....(nazwa towaru/usług)

..... złotych netto (wartość bez kwoty podatku VAT)

Uwaga: Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towaru lub usługi (rodzaj), których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. **Należy zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

11. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁶ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca **nie przekazuje danych osobowych** innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO **treści oświadczenia Wykonawca nie składa** (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

INTEGRALNĄ CZĘŚĆ OFERTY STANOWI NASTĘPUJĄCY DOKUMENT:

1.
2.
3.

⁶ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

FORMULARZ OŚWIADCZENIA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Zamawiający:
GMINA ŁYSOMICE
Ul. Warszawska 8,
87-148 Łysomice

PODMIOT W IMIENIU KTÓREGO SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:

Wykonawca (w tym Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia)

.....
(pełna nazwa / firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentowania)

Oświadczenie składane na podstawie art. 273 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) – dalej: ustawa Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **DOSTAWA KRUSZYWA W 2023 ROKU** – postępowanie numer **ZP.271.3.2023**, prowadzonego przez Gminę Łysomice, oświadczam co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku, poz. 835 ze zm.).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

POSTANOWIENIA UMOWY (projekt umowy)

UMOWA NR

zawarta w Łysomicach w dniu r. pomiędzy:

Gminą Łysomice, 87-148 Łysomice, ul. Warszawska 8, powiat toruński, woj. kujawsko-pomorskie, REGON :871118738, NIP: 879-25-93-527, reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwane dalej **Stronami**.

Umowa zawarta w wyniku udzielenia zamówienia w trybie podstawowym pn.: „**DOSTAWA KRUSZYWA W 2023 ROKU**”, prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”, o następującej treści:

PRZEDMIOT I ZAKRES RZECZOWY UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiału drogowego do wzmocnienia nawierzchni i remontu dróg na terenie gminy Łysomice, powiat toruński, województwo kujawsko – pomorskie, tj. mieszanki kruszywa łamanego o ciągłym uziarnieniu pochodzenia magmowego z wyłączeniem kruszywa łamanego wapienno-żwirowego o granulacji 0÷31,5 mm oraz dostawa gruzu betonowego o granulacji 0÷63 mm.
2. Cena jednostkowa brutto podana w ofercie za przedmiot zamówienia obowiązywać będzie przez okres trwania umowy wraz z transportem i wynosi:
 - a) 1 tona mieszanki kruszywa łamanego o ciągłym uziarnieniu pochodzenia magmowego z wyłączeniem kruszywa łamanego wapienno-żwirowego
 - zł netto.
 - zł brutto.
 - b) 1 tona gruzu betonowego
 - zł netto.
 - zł brutto.

Wartość szacunkowa brutto przedmiotu umowy wynosi: zł

(słownie:)

dla szacunkowych ilości materiałów określonych w ust. 5 lit. a) i b).

3. Złożona oferta jest integralną częścią umowy.
4. Materiał należy dostarczyć w miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie gminy Łysomice, transportem i na koszt Wykonawcy. Czas dostawy liczony będzie od momentu złożenia zamówienia poprzez wysłanie wiadomości e-mail do Wykonawcy i nie może być dłuższy niż został on określony w ofercie przez Wykonawcę.
5. Szacunkowa ilość mieszanki materiału drogowego dostarczona przez Wykonawcę w okresie trwania umowy wyniesie:
 - a) **mieszanka kruszywa łamanego o ciągłym uziarnieniu pochodzenia magmowego z wyłączeniem kruszywa łamanego wapienno - żwirowego o granulacji 0÷31,5 mm, w ilości 1220 Mg;**
 - b) **gruz betonowy o granulacji 0÷63 mm, w ilości 100 Mg.**

z zastrzeżeniem, że są to ilości szacunkowe.

6. Zamawiający zobowiązuje się do zakupu nie mniej niż 80% wielkości szacunkowej materiałów określonych w ust. 5. W stosunku do pozostałej ilości 20% Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
7. Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały gwarantujące odpowiednią jakość. Zobowiązany jest również do posiadania stosownych dokumentów potwierdzających zgodność kruszywa naturalnego frakcji 0÷31,5 mm z wymaganiami tj. atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości itp. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskich Norm. Kruszywo nie może zawierać elementów szkodliwych dla środowiska (np. azbest, popioły itp.) oraz niebezpiecznych dla użytkowników dróg (metal, drut, itp.). Kruszywo powinno spełniać wymagania normy PN-EN 13043:2004 lub równoważnej.
8. Przeznaczenie kruszywa – naprawa dróg i poboczy o nawierzchni gruntowej.
9. Dostawa kruszywa oprócz sprzedaży samego materiału obejmuje: załadunek, ważenie, transport oraz rozładunek kruszywa drogowego w miejscu dostawy. Docelowe miejsca dostawy materiału będącego przedmiotem postępowania znajdują się na terenie gminy Łysomice, powiat toruński, województwo kujawsko - pomorskie w odległościach nie większych niż 20 km od siedziby Zamawiającego – 87-148 Łysomice, m. Łysomice. Miejsce rozładunku zostanie wskazane przez Zamawiającego każdorazowo przy składaniu zamówienia.
10. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na podstawie zamówień przekazanych e-mailem (telefonicznie w wyjątkowych sytuacjach). Miejsce, czas i ilość dowożonego materiału określa Zamawiający.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość oceny wykonywanej dostawy przez upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego. Cena jednostkowa brutto (za 1 tonę) jest stała, niezależnie od odległości i ilości dowozu.
12. W trakcie wykonywania dostawy wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo ruchu drogowego, osób trzecich w obrębie nawożonych dróg oraz za utrzymanie oznakowania, urządzeń ostrzegawczych i zabezpieczających.
13. Weryfikacja parametrów jakościowych kruszywa odbywać się będzie organoleptycznie przy odbiorze dostaw. W przypadku wątpliwości co do jakości towaru wykonane będą badania laboratoryjne. Jeśli dostarczony towar nie będzie spełniał norm, to wyżej wymienione badanie będzie wykonane na koszt wykonawcy. Jeśli badany towar będzie spełniał normy PN-EN 13043:2004 lub równoważnej badanie będzie wykonane na koszt Zamawiającego.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wrywkowego ważenia dostaw kruszywa.
15. Wykonawca niniejszym oświadcza, że znany jest mu zakres dostawy będący przedmiotem niniejszej umowy i że go akceptuje bez zastrzeżeń i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag.
16. Wartość szacowanego wynagrodzenia może ulec zmianie w następstwie zaistnienia konieczności wykonania dostawy dodatkowej, której pomimo dogłębnej analizy nie można było przewidzieć na etapie składania oferty. Dostawa dodatkowa nie może przekroczyć 10 % szacowanej wartości brutto przedmiotu umowy. Jednocześnie zastrzega się, że niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu.
17. Wartość ewentualnej dostawy dodatkowej będzie rozliczana na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty.
18. Wykonawca jest zobowiązany do legitymowania się przez cały okres realizacji umowy ochroną ubezpieczeniową w ramach ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia, a poziom tej ochrony nie mniejszy niż 150 000,00 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych). Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przekazać kserokopię polisy oraz dowód uiszczenia składki za w/w polisę. Jednocześnie w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom działającym wspólnie, polisą ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej powinien się legitymować każdy z wykonawców działających wspólnie (polisy samodzielne) bądź wszyscy wykonawcy działający wspólnie powinni być ubezpieczonymi w ramach jednej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej spełniającej co najmniej wymogi określone powyżej (polisa wspólna / grupowa).

§2

1. Dostawa realizowana będzie na koszt Wykonawcy nie później niż do godzin od otrzymania mailowego zapotrzebowania na adres (w sytuacjach wyjątkowych dopuszcza się zgłoszenie telefoniczne pod numerem tel.). W ilościach określonych przez Zamawiającego lub przez osobę przez niego upoważnioną.
2. Miejscem dostawy będą wskazane odcinki dróg gminnych na terenie gminy Łysomice.

§3

1. Zapłata za dostarczony materiał odbywać się będzie w okresach kwartalnych na podstawie przedstawionych faktur wystawionych na podstawie protokołów odbioru. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Faktury będą wystawiane na Gminę Łysomice, ul. Warszawska 8, 87-148 Łysomice, NIP: 879-25-93-527.
3. Za datę zapłaty ustala się dzień, w którym Zamawiający wyda swojemu bankowi polecenie przelewu.

4. W razie opóźnień w zapłacie faktur, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.
5. Zamawiający informuje, że ma obowiązek odbierania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy, niniejsze wynika z przepisów prawa z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany na fakturze:
 - jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności;
 - jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek nieobjęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
8. Zamawiający ma prawo potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
9. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Cesja wierzytelności lub czynność wywołująca podobne skutki dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§4

W przypadku, gdy dostarczona partia kruszywa nie będzie odpowiadać zamówieniu, Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na zgodny z zamówieniem niezwłocznie po zgłoszeniu tego faktu przez Zamawiającego. Termin wymiany nie może być dłuższy niż w ciągu 24 godzin.

§5

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, w terminie **od dnia zawarcia umowy do 15 grudnia 2023 r.**

§6

1. W przypadku powierzenia wykonania umowy podwykonawcy przez Wykonawcę, Wykonawca odpowiada za działanie i zaniechanie podwykonawców jak za swoje własne.
2. Wykonawca zobowiązany jest uiścić wynagrodzenie należne podwykonawcy przed wystawieniem faktury za realizację dostawy w ramach niniejszej umowy.
3. Zamawiający ma prawo potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich bezspornych należności Podwykonawców powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% łącznego szacunkowego wynagrodzenia umownego określonego w § 1 umowy.
 - 2) za każde spóźnienie godzinowe w stosunku do zadeklarowanej godziny czasu dostawy w ofercie Wykonawcy wynikające z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % łącznej szacunkowej wartości brutto umowy określonej w § 1 za każdą przekroczoną godzinę,
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych lub innych zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 5 dniowego terminu zapłaty tej kary. Jeśli kwota uzyskana z faktury przedłożonej do zapłaty przez nie zabezpieczy roszczeń Zamawiającego w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia pozostałej części od Wykonawcy.
4. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia dostawy lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
5. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów do maksymalnej wysokości 30 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy.
6. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający może przekazać wedle własnego uznania:
 - 1) w formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres....., lub

- 2) w formie elektronicznej, o której mowa w art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego na adres poczty elektronicznej:
7. Terminem otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 6 jest:
- 1) w przypadku powiadomienia złożonego w formie pisemnej – dzień jego odbioru wskazany na potwierdzeniu odbioru,
 - 2) w przypadku powiadomienia złożonego w formie elektronicznej - dzień wysłania wiadomości zawierającej to powiadomienie na adres wskazany w ust. 6 pkt 2.

§8

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych, strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, tzw. klauzula waloryzacyjna, o której mowa w § 9 umowy,
 - 2) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 5, może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej,
 - 3) w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy,
 - 4) zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy wskutek zaistnienia przyczyn organizacyjnych lub finansowych leżących po stronie Zamawiającego,
 - 5) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy dotyczące wystąpienia okoliczności określonych w §1 ust. 16 umowy;
 - 6) wszelkie zmiany, które będą konieczne do zagwarantowania zgodności umowy z wchodzącymi w życie po terminie składania ofert lub po zawarciu umowy przepisami prawa.
2. Nie stanowi zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Pzp:
 - 1) zmiana danych teleadresowych,
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
3. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
4. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
5. Łączna wartość zmiany wynagrodzenia wynikająca ze zmian umowy, o których mowa w §8 i §9 nie może przekroczyć 15% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 2.

§9

1. Zamawiający przewiduje waloryzację wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, w tym paliwa.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego – wówczas Wykonawca otrzyma wynagrodzenie liczone od wartości netto, powiększone o VAT w aktualnej wysokości;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W przypadku zmian przepisów, w zakresie, o którym mowa w pkt od 1) do 4) Zamawiający lub Wykonawca, w terminie 30 dni od wejścia w życie tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem o odpowiednią zmianę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy. Wniosek o zmianę wynagrodzenia winien posiadać uzasadnienie, wskazujące wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia oraz być poparty stosownymi obliczeniami. Obliczenia te

(kalkulacja podatku VAT, kosztów pracy oraz kosztów pracy wynikających z bieżącego i planowanego stanu zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób wykonujących prace na rzecz Wykonawcy) będą stanowić załącznik do aneksu do umowy.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy, w części niewypłaconej, na zasadach określonych w umowie oraz w treści art. 439 PZP, podlegać będzie waloryzacji prowadzącej do dokonywania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny dających się wyodrębnić i ustalić materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Waloryzacja ta będzie dokonywana z zachowaniem następujących zasad i w następujący sposób:
 - 1) waloryzacja wynagrodzenia następuje po raz pierwszy nie wcześniej niż po upływie 5 miesięcy od daty podpisania umowy, a następnie nie wcześniej niż po upływie 2 miesięcy;
 - 2) każda ze Stron może pisemnie wystąpić z wnioskiem zmiany zamówienia wraz z podaniem uzasadnienia zmiany cen;
 - 3) zmiany poszczególnych cen materiałów lub kosztów, uprawniających Stronę do żądania zmian wynagrodzenia nie mogą być mniejsze niż 5 % dotychczasowej ceny danego materiału lub kosztu z dnia zawarcia umowy;
 - 4) waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik (inflacji) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa GUS. W przypadku, gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie wskazany przez Zamawiającego inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez Prezesa GUS;
 - 5) przez zmianę ceny materiałów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, względem ceny przyjętych w ofercie Wykonawcy;
 - 6) Wykonawca jest obowiązany powiadomić Zamawiającego o podstawie do dokonania waloryzacji maksymalnie w terminie 14 dni od daty zaistnienia przesłanek, nie później niż miesiąc przed terminem zakończenia umowy. W tym terminie, Wykonawca ma obowiązek wykazać okoliczności potwierdzające zmianę i przedłożyć kalkulację nowej wysokości wynagrodzenia;
 - 7) stosowany przez Stronę umowy sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia, określa się jako waloryzację wynagrodzenia;
 - 8) waloryzacji podlega pozostała do wypłaty część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, tj. część wynagrodzenia należna za kolejny okres, w którym waloryzacja następuje;
4. Łącznie kwota zmian wynagrodzenia określonego w §1 ust. 2 umowy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian w wysokości wynagrodzenia wynikających z dokonania waloryzacji, nie może przekroczyć 15 % wynagrodzenia określonego w §1 ust. 2 umowy z chwili jej zawarcia;
5. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej.
6. Po opublikowaniu ogłaszanego w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wskaźnika, o którym mowa w ust. 3 pkt 4 powyżej, uprawniającego Stronę do dokonania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strona wnioskująca o zmianę sporządzi odpowiedni projekt aneksu do umowy uwzględniający waloryzację cen dokonaną zgodnie z ust. 3 i przedłoży projekt aneksu drugiej Stronie wraz z dokumentami potwierdzającymi potrzebę jego zawarcia. Waloryzacja następuje w sposób limitowany, wynikający z dokonanych uzgodnień.
7. Aneks ten powinien być zawarty przez Stronę w terminie 30 dni od daty przedłożenia drugiej Stronie projektu (wraz z wymaganymi dokumentami). Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 3 i ust. 4, w terminie do 30 dni od daty zawarcia z Zamawiającym aneksu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł on umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów których dotyczą.

§10

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło na skutek siły wyższej.,
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia SWZ w trybie podstawowym na realizację zadania pn.: „**DOSTAWA KRUSZYWA W 2023 ROKU**”, (oznaczenie sprawy ZP.271.3.2023), w wyniku którego zawarta została niniejsza umowa oraz właściwe przepisy kodeksu cywilnego, chyba, że przepisy ustawy Pzp stanowią inaczej.

§11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§12

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe wg siedziby Zamawiającego.

§13

Załącznik do niniejszej umowy stanowi jej integralną część:
Załącznik nr 1: „Formularz Oferty” (odpowiednik załącznika nr 1 do SWZ)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA