

UMOWA

zawarta w dniuw Bydgoszczy
zawarta dniar./zawarta w dniu określonym zgodnie z § 10 ust. 26 umowy*

pomiędzy

Szpitałem Uniwersyteckim Nr 2 im. dr Jana Bizuela w Bydgoszczy

ul. Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz

NIP 953-25-82-266

Wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów
nr KRS 0000316960

reprezentowanym przez

Dyrektora - dr n. med. Agnieszkę Rogalską
zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym,

a

reprezentowanym przez

upoważnioną osobę/osoby, wskazaną w KRS/CEIDG lub Formularzu oferty,
bądź upoważnioną na podstawie przekazanego pełnomocnictwa

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie transportu sanitarnego przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego. Usługi te świadczone będą pojazdami sanitarnymi - karetkami tzw. poza systemowymi według cen określonych w **załączniku nr 2A** do umowy (szczegółowy formularz oferty) oraz zasad określonych w przedmiocie zamówienia – **załącznik nr 1** - będącymi integralną jej częścią, z uwzględnieniem treści pozostałych zapisów umowy.
2. Przewozy zlecane przez Zamawiającego wykonywane będą specjalistycznymi środkami transportu sanitarnego zgodnie z obowiązującą **Polską Normą PN-EN 1789:2008** wymaganiami NFZ oraz Ministra Zdrowia, jak niżej :
 - 1) transport realizowany zespołem specjalistycznym **transport realizowany Pojazdem typu C,**
 - 2) transport realizowany będzie zespołem podstawowym **transport realizowany Pojazdem typu B,**
 - 3) transport realizowany przez zespoły sanitarne w składzie **transport realizowany pojazdem typu B lub A2,**
 - 4) transport krwi oraz dokumentacji towarzyszącej ww. zakresowi do i z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa (dalej także „RCKiK”) ul. księdza Ryszarda Markwarta 8, 85-015 Bydgoszcz z i do siedziby Zamawiającego dowolnym pojazdem posiadającym pozwolenie dla pojazdu uprzywilejowanego w ruchu wyposażonym w torby termiczne do przewozu krwi, preparatów krwiopodobnych i próbek diagnostycznych.
3. Zamawiający nie opłaca gotowości do świadczenia usług, jednakże nie zwalnia to Wykonawcy z zapewnienia pełnej obsługi i pełnego wyposażenia środków transportu, o których mowa w ust. 2, w czasie o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2.

4. Rozliczenie za wykonanie usługi transportu sanitarnego następuje wg załączonego szczegółowego formularza oferty (zał. nr 2A) a mianowicie :

1) **za wykonanie zadania określonego w ust. 2 pkt 1:**

a) za świadczenie usług w granicach miasta Bydgoszcz (według tablic drogowych dla miasta Bydgoszcz) w cenie **zł netto** (słownie: złotych) za 1 godzinę faktycznego czasu pracy karetki z zespołem wyjazdowym na rzecz Zamawiającego; rozliczenie czasu pracy karetki następuje za zrealizowane jednostki czasu pracy (z dokładnością do 1 minuty) w wysokości proporcjonalnej do stawki godzinowej wynikającej z oferty; czas pracy karetki naliczany jest od momentu zgłoszenia się zespołu wyjazdowego po pacjenta w siedzibie Zamawiającego do momentu dostarczenia pacjenta do miejsca zgodnego ze zleceniem na transport sanitarny,

b) za świadczenie usług poza granicami miasta Bydgoszcz (według tablic drogowych dla miasta Bydgoszcz) w cenie **zł netto** (słownie: 00/100) za każdy kilometr świadczonej usługi licząc od momentu zgłoszenia się zespołu wyjazdowego po pacjenta w siedzibie Zamawiającego do momentu dostarczenia pacjenta do miejsca zgodnego ze zleceniem na transport sanitarny. oraz drogę powrotną;

2) **za wykonanie zadania określonego w ust.2 pkt. 2**

a) za świadczenie usług w granicach miasta Bydgoszcz (według tablic drogowych dla miasta Bydgoszcz) w cenie **zł netto** (słownie: 00/100) za faktyczny czas pracy karetki z zespołem wyjazdowym na rzecz Zamawiającego; rozliczenie czasu pracy karetki następuje za zrealizowane jednostki czasu pracy (z dokładnością do 1 minuty) w wysokości proporcjonalnej do stawki godzinowej wynikającej z oferty; czas pracy karetki naliczany jest od momentu zgłoszenia się zespołu wyjazdowego po pacjenta w siedzibie Zamawiającego do momentu dostarczenia pacjenta do miejsca zgodnego ze zleceniem na transport sanitarny.

b) za świadczenie usług poza granicami miasta Bydgoszcz (według tablic drogowych dla miasta Bydgoszcz) w cenie **zł netto** (słownie:złoty 00/100) za każdy kilometr świadczonej usługi licząc od momentu zgłoszenia się zespołu wyjazdowego po pacjenta w siedzibie Zamawiającego do momentu dostarczenia pacjenta do miejsca zgodnego ze zleceniem na transport sanitarny. oraz drogę powrotną.

3) **za wykonanie zadania określonego w ust.2 pkt. 3**

a) za świadczenie usług w granicach miasta Bydgoszcz (według tablic drogowych dla miasta Bydgoszcz) w cenie **zł netto** (słownie: 00/100) za faktyczny czas pracy karetki z zespołem wyjazdowym na rzecz Zamawiającego; rozliczenie czasu pracy karetki następuje za zrealizowane jednostki czasu pracy (z dokładnością do 1 minuty) w wysokości proporcjonalnej do stawki godzinowej wynikającej z oferty; czas pracy karetki naliczany jest od momentu zgłoszenia się zespołu wyjazdowego po pacjenta w siedzibie Zamawiającego do momentu dostarczenia pacjenta do miejsca zgodnego ze zleceniem na transport sanitarny.

b) za świadczenie usług poza granicami miasta Bydgoszcz (według tablic drogowych dla miasta Bydgoszcz) w cenie **zł netto** (słownie:złoty 00/100) za każdy kilometr świadczonej usługi licząc od momentu zgłoszenia się zespołu wyjazdowego po pacjenta w siedzibie Zamawiającego do momentu dostarczenia pacjenta do miejsca zgodnego ze zleceniem na transport sanitarny. oraz drogę powrotną

- 4) **za wykonanie zadania określonego w ust.2 pkt. 4 - zł netto** jednorazowy przejazd do/z Markwarta do Szpitala Uniwersyteckiego nr 2 im. dr. Jana Bizuela
5. Do cen określonych w ust. 4 dolicza się podatek VAT w wysokości i kwocie wskazanych w formularzu oferty.
6. Transport obejmuje trasy:
- 1) ze Szpitala Uniwersyteckiego nr 2 im. dr. Jana Bizuela w Bydgoszczy przy ul. Ujejskiego 75 do innego podmiotu leczniczego,
 - 2) ze Szpitala Uniwersyteckiego nr 2 im. dr. Jana Bizuela w Bydgoszczy przy ul. Ujejskiego 75 do miejsca zamieszkania pacjenta,
 - 3) określone w ust. 2 pkt 4,
 - 4) inne, w zależności od potrzeb Zamawiającego,
6. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za transport wykonany najkrótszą dostępną trasą.
7. Zakres świadczonej usługi dotyczącej transportu pacjenta obejmuje pacjentów stabilnych zaopatrzonych w warunkach szpitalnych do transportowania

§ 2

1. Zakres świadczonej usługi obejmuje:
- 1) transportowanie pacjentów Zamawiającego wraz z zabezpieczeniem zespołu wyjazdowego ratownictwa medycznego zgodnie z umową i zleceniem w całym okresie powierzenia pacjenta do przewozu,
 - 2) transport krwi określony w ust. 2 pkt 4
 - 3) gotowość wykonania usługi całodobowo, w każdy dzień tygodnia.
2. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do świadczenia usług transportowych, według następujących zasad:
- 1) w przypadku zleceń „zwykłych” odbiór pacjenta odbywa się punktualnie, o godzinie wskazanej w zleceniu (zlecenie zostanie zgłoszone nie później niż 2h przed godziną odbioru pacjenta) a w przypadku zleceń określonych jako PILNE niezwłocznie od otrzymania zlecenia, jednak nie później niż w ciągu 60 min. od otrzymania zlecenia przez Zamawiającego – dotyczy transportu określonego w **§ 1 ust. 2 pkt. 2 i 3**
 - 2) W przypadku zleceń transportu z lekarzem tj. transportu typu C (przewóz opisany w par. 1 ust. 2 pkt 1) – zlecenie zostanie zgłoszone z wyprzedzeniem przynajmniej 24 h przed godziną wskazaną w zleceniu, jednakże w przypadku, gdy Zamawiający zapewni obecność lekarza przy transporcie pacjenta, Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do wykonania usługi niezwłocznie od otrzymania zlecenia, nie później niż w ciągu 60 min. od zgłoszenia zlecenia przez Zamawiającego.
 - 3) W przypadku realizacji usługi przewozu krwi - czas realizacji usługi zleceń planowych nie może przekroczyć 120 min od momentu zgłoszenia , a w przypadku zleceń PILNYCH nie może przekroczyć 30 min ,) tj. realizacja całości usługi od momentu przyjęcia zlecenia do dostarczenia krwi od/do Zamawiającego).
3. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia sprawnych technicznie pojazdów posiadających ważne przeglądy techniczne i polisy ubezpieczeniowe w zakresie OC i NNW.
4. Zlecenia na transport sanitarny muszą mieć formę pisemną według wzoru określonego w Załączniku nr 6 do umowy i muszą być właściwie potwierdzone tj. pieczętą nagłówkową Zamawiającego oraz pieczętą i podpisem lekarza Zamawiającego. Każde zlecenie musi zawierać oświadczenie Oddziału Klinicznego Medycyny Ratunkowej o braku możliwości wykorzystania własnych środków transportu. Brak adnotacji OKMR-u o wskazanej treści skutkuje odmową zapłaty przez Zamawiającego za realizację usługi.–Wykonawca wskaże Zamawiającemu osobę uprawnioną do Przyjmowania od Zamawiającego zleceń transportu wraz z nr telefonu i adresem poczty elektronicznej. Zamawianie transportu odbywa się tylko i wyłącznie za pośrednictwem pracowników SOR. Dopuszcza się zlecenie pilnych przewozów

- opisanych w par. 1 ust. 2 pkt. 1 za pośrednictwem pracownika Kliniki/ Oddziału, którego pacjenta dotyczy transport
5. Wykonawca w celu udokumentowania usług transportowych wypełniać będzie dodatkowo własne karty zlecenia wyjazdu zespołu transportowego zawierające oprócz innych danych niezbędnych do rozliczenia usługi, także potwierdzenia (w formie pieczętek i podpisów) od właściwych jednostek (np. Szpitalnych Izb Przyjęć) informacji dotyczących czasu przekazania i czasu przyjęcia pacjentów przetransportowanych od i do Zamawiającego. Karty Wykonawca będzie przygotowywał według własnego wzoru. W przypadku wątpliwości co do rozliczeń Wykonawca może zwrócić się do Wykonawcy o wgląd do dokumentacji dla poszczególnego transportu potwierdzające np. godziny przejścia pacjenta.
 6. W przypadku odmowy wykonania zlecenia transportu przez Wykonawcę, Zamawiający zleci transport innej firmie specjalizującej się w usługach transportu sanitarnego, którego kosztami obciąży Wykonawcę-na podstawie faktury wystawionej przez firmę, która wykonała zlecenie.
 7. Zamawiający wymaga, aby personel realizujący usługę zapewniał pomoc pacjentom w zakresie przenoszenia, przewożenia, wsiadania, wysiadania, wejścia do mieszkania, gabinetu, poradni, doprowadzenia pacjenta do np. Izby przyjęć itp.
 8. W przypadku awarii któregokolwiek z pojazdów realizujących transport Wykonawca będzie zobowiązany w trybie natychmiastowym zapewnić transport zastępczy.
 9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną wobec Zamawiającego z tytułu szkód wyrządzonych Zamawiającemu lub osobie trzeciej (w przypadku, gdy za taką szkodę, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, ponosi wobec osoby trzeciej Zamawiający) w związku z wykonywaną usługą.
 10. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić dokumentację wymaganą odrębnymi przepisami i niniejszą umową dotyczącą przewozów i czynności medycznych.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania środków transportu sanitarnego w należyłym stanie technicznym, w czystości i należyłym stanie sanitarnym, w tym do prowadzenia regularnej ich dezynfekcji.
 12. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za transport wykonany najkrótszą dostępną trasą. Kilometraż liczony jest według map www.targeo.pl lub inny równoważny.
 13. **Strony oświadczają, że w związku z realizacją niniejszej Umowy są niezależnymi administratorami danych osobowych pacjentów, których dotyczą przewozy (jeżeli Wykonawca jest podmiotem leczniczym/Strony zawierają umowę powierzenia przetwarzania danych stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszej umowy.***
 14. Strony zobowiązują się do ochrony danych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z powszechnie przyjętymi standardami. Każda ze Stron zobowiązana jest zorganizować i utrzymywać środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie będą możliwe, dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania danych otrzymanych od drugiej Strony, a także dołożyć wszelkich starań, aby zapobiec jakimkolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, ujawnieniu, czy dostępowi do tych danych osób nieuprawnionych.
 15. Strony oświadczają, że wzajemnie zrealizowały obowiązki informacyjne określone w art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, względem osób wskazanych w treści Umowy.

§ 3

1. Za wykonanie usługi Wykonawca obciążać będzie Zamawiającego rachunkiem/fakturą, z dołu w systemie miesięcznego rozliczenia obejmującego okresy miesiąca kalendarzowego. Wykonawca ma obowiązek załączenia do rachunku/faktury dokumentów potwierdzających wykonanie usług: zleceń na transport sanitarny z adnotacją (odmową) OKMR-u, o której mowa w Umowie oraz miesięcznych tabelarycznych zestawień (zestawienie zawierać musi: datę usługi, rodzaj transportu, kogo lub czego dotyczy, osoba zlecająca/oddział/klinika, miejsce docelowe, ilość roboczogodzin, ilość kilometrów)
2. Rozliczanie wykonanych usług (przedłożenie Zamawiającemu rachunku/faktury wraz z wymaganymi załącznikami) będzie następować w okresach miesięcznych do 7 dnia każdego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu kalendarzowym, w którym została wykonana usługa. Wykonawca zobowiązuje się przesłania dodatkowo zestawienia, o których mowa w ust. 1, formie elektronicznej na adres e-mai: kancelaria@biziel.pl
3. Należność regulowana będzie przelewem w terminie **60 dni** od daty prawidłowego wystawienia faktury na konto wskazane w fakturze.

4. Niezłożenie prawidłowej faktury lub jakiegokolwiek z załączników albo nieprzesłanie zestawienia w formie elektronicznej w terminie określonym w ust. 2 zdanie ostatnie powoduje przedłużenie terminu płatności o czas opóźnienia.
5. Wykonawca nie ma prawa odmówić realizacji transportu/usługi w przypadku przekroczenia terminu płatności do 30 dni.
6. Wykonawca ma prawo żądania od Zamawiającego odsetek ustawowych zgodnie z obowiązującymi przepisami z tytułu opóźnienia w zapłacie za wykonanie przedmiotu umowy liczonych od dnia terminu płatności należności.
7. W przypadku wyżej wymienionego opóźnienia strony ustalają, że zaliczenie spłat dokonywanych przez Zamawiającego będzie następowało w pierwszej kolejności na należność główną (w pierwszej kolejności na najbardziej zaległą), a po jej zaspokojeniu, w przypadku ich naliczenia, na należności uboczne- odsetki.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności:
 - a) nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy,
 - b) nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata,
 - c) nie zawrze umowy poręczenia dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy.
9. Naruszenie zapisu ust. 8 upoważnia Zamawiającego do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych, a także do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, na który Zamawiający powinien dokonywać wszelkich płatności na podstawie niniejszej umowy znajduje się na elektronicznym wykazie przedsiębiorców prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tj. tzw. białej liście podatników. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże numer rachunku inny niż figurujący na ww. białej liście podatników Zamawiający uprawniony jest do dokonania płatności na rachunek bankowy wskazany na ww. liście niezależnie od dyspozycji Wykonawcy w tym zakresie. W sytuacji gdy na ww. białej liście podatników nie będzie figurować numer rachunku Wykonawcy Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu otrzymania numeru rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście; tym samym termin płatności faktury ulega odpowiedniemu przesunięciu i rozpoczyna się od otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście. W przypadku gdy Zamawiający dokona płatności na numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, a wskazany numer rachunku bankowego nie znajdzie się na tzw. białej liście, Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego wynikające z ww. działania lub zaniechania Wykonawcy

§ 4

1. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie się kontroli NFZ w zakresie spełnienia wymagań, o których mowa w przepisach prawa, w tym wymogów określonych przez NFZ.
2. Wykonawca poddaje się kontroli Zamawiającego odnośnie prawidłowości wykonania świadczeń będących przedmiotem umowy. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo kontroli w zakresie zgodności wykonywania transportu z niniejszą umową i przepisami prawa, w szczególności:
 - a. prawidłowości wykonywania transportu,
 - b. stanu środków transportu sanitarnego wykorzystywanych do realizacji umowy,
 - c. prawidłowości rozliczeń,
 - d. satysfakcji pacjentów,
 - e. jakości współpracy z personelem Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia przeglądu pojazdów (w tym ich dokumentacji) oraz używanego sprzętu medycznego wykorzystywanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy.
4. W wyniku przeprowadzenia kontroli Zamawiający może wydać zalecenia pokontrolne zmierzające do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym przez Szpital odpowiednim terminie, chyba że naruszenia bezpośrednio zagrażają zdrowiu lub życiu

ludzkiemu wówczas Zleceniodawca może bez wezwania do usunięcia naruszeń umowę rozwiązać w trybie określonym w §7 ust. 1.

5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania na terenie Zamawiającego obowiązujących przepisów, w szczególności porządkowych, w tym przepisów bhp, p-poż. i wymagań z zakresu ochrony środowiska zgodnie z **Załącznikiem nr 3 - zasady środowiskowe BHP i ochrony środowiska**. Wykonawca jest zobowiązany unieszkodliwiać odpady medyczne zakaźne i inne wytworzone podczas realizacji usługi we własnym zakresie i według obowiązujących przepisów w zakresie.
6. Wykonawca nie może zlecić wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić stały kontakt (łącznie za pomocą telefonii komórkowej) z pojazdami stawianymi do dyspozycji Zamawiającego.

§ 6

Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo i prawidłowy nadzór medyczny nad życiem i zdrowiem powierzonego pacjenta w czasie świadczenia usług oraz posiada wszelkie wymagania do prowadzenia przedmiotowej działalności, z zastrzeżeniem skutków działań i zaniechań personelu Zamawiającego, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, według jego wyboru, ze skutkiem natychmiastowym lub z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, którego ostatni dzień przypada na koniec miesiąca kalendarzowego:
 - 1) w przypadku naruszania przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy lub przepisów prawa, w szczególności:
 - a. uchylania się od kontroli Zleceniodawcy lub NFZ,
 - b. niewykonania zaleceń pokontrolnych w wyznaczonym terminie,
 - c. naruszenia postanowień § 4 ust. 5,
 - d. powtarzającego się lub rażącego naruszenia postanowień §2
 - e. naruszenia umowy lub przepisów prawa bezpośrednio zagrażające zdrowiu lub życiu ludzkiemu,
 - f. innego naruszenia zapisów umowy; w takim przypadku Zleceniodawca weźmie Wykonawcy do usunięcia wskazanych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie pod rygorem rozwiązania umowy;
 - 2) ogłoszenia likwidacji Wykonawcy lub utraty, którychkolwiek uprawnień niezbędnych do wykonywania przedmiotowej usługi,
 - 3) zajęcia rzeczy lub praw Wykonawcy w drodze postępowania egzekucyjnego.
2. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę kary umowne w wysokości:
 - 1) 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu,
 - 2) 1500 (słownie: tysiąc pięćset złotych) za każdą nieuzasadnioną odmowę realizacji przewozu lub niewykonanie lub zwłoki w stawieniu się do realizacji usługi,
 - 3) 1000 zł (słownie: tysiąc złotych) za jakiegokolwiek inne stwierdzone naruszenie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 24 miesięcy tj. od dniado dniaUmowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy licząc od dnia określonego w §10 ust. 26 umowy. *
2. Cena określona w umowie i formularzu oferty (załącznik nr 2) obejmuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu należytego wykonania niniejszej umowy.
3. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen przez okres trwania niniejszej umowy.

§ 9

Warunki dotyczące zatrudnienia

1. Wykonawca oraz podwykonawcy obowiązani są do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy przez cały okres realizacji niniejszej umowy, wszystkich osób wykonujących następujące czynności objęte zakresem przedmiotu zamówienia:
 - 1)
 - 2)
2. Wykonawca, w terminie do 7 dni od wezwania przez Zamawiającego przedstawi Zamawiającemu oświadczenie, które powinno zawierać, odnośnie każdego pracownika zatrudnionego na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 1:
 - 1) podmiot, w imieniu którego oświadczenie jest składane,
 - 2) datę złożenia oświadczenia,
 - 3) imię i nazwisko pracownika,
 - 4) datę zawarcia umowy o pracę,
 - 5) rodzaj umowy o pracę,
 - 6) zakres obowiązków pracownika,
 - 7) czynności określone w ustępie 1 niniejszego paragrafu, które pracownik będzie wykonywał,
 - 8) podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu składającego oświadczenie.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca lub podwykonawca obok oświadczenia przedstawi Zamawiającemu, w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania, do wglądu poświadczony za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę) kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją Wykonawcy lub podwykonawcy.
4. Kopie umów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych (tj. w szczególności pozbawione adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, stanowisko oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.
5. Wykonawca oraz podwykonawca zobowiązani jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w ust. 1 nie później niż w terminie 14 dni od dokonania takiej zmiany.
6. Zamawiający uprawniony jest w ramach czynności kontrolnych dotyczących spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności, w szczególności do:
 - 1) żądania dodatkowych oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym także do żądania oświadczenia zatrudnionego pracownika zgodnie z art. 438 ust. 2 pkt 1 ustawy pzp
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu.

7. Nie przedstawienie w określonym w ust. 2 terminie pełnego wykazu bądź nie przedłożenie w określonym w ust. 3 terminie do wglądu wszystkich umów o pracę daje Zamawiającemu prawo do nałożenia na Wykonawcę kary umownej do kwoty 4000 zł. W przypadku ponownego stwierdzenia uchybień kara umowna może być ponawiana. Ta sama kara może zostać nałożona w przypadku braku realizacji żądania określonego w ust. 6 w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. W przypadku nie zatrudnienia osób realizujących czynności określone w ust. 1 na podstawie umowy o pracę Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w kwocie 1000 zł za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek prawny niż umowa o pracę przez Wykonawcę. Prawo nałożenia kary umownej obejmuje także osoby zatrudnione na podstawie innego stosunku przez podwykonawców. W przypadku ponownego stwierdzania tych samych naruszeń kara umowna może być ponawiana.
9. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami zapisów zobowiązujących do zatrudnienia przez cały okres realizacji Umowy osób wykonujących czynności wymienione w ustępie 1 niniejszego paragrafu na podstawie umowy o pracę oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

§10

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - a) w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach prawa, w tym w ustawie prawo zamówień publicznych,
 - b) przedłużenia czasu trwania umowy, w przypadku nie zrealizowania wartości przedmiotu umowy w całości w okresie określonym w umowie; łączny czas trwania przedłużonej, zgodnie z niniejszym zapisem umowy nie może przekraczać 48 miesięcy,
 - c) w zakresie ograniczenia zakresu usługi i odpowiedniego obniżenia ceny, w przypadku zmian potrzeb Zamawiającego w zakresie czynności objętych przedmiotem umowy
 - d) zmiany ceny w okolicznościach i na zasadach określonych w niniejszym paragrafie,
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 następuje na pisemny wniosek jednej ze stron, z zastrzeżeniem zmiany stawki VAT lub podatku akcyzowego, która wchodzi w życie z chwilą zmiany ww. stawek.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 lit. b. strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 lit. b. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku z zmianą wysokości płacy minimalnej albo minimalnej stawki godzinowej.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 2 lit. c strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 lit. c. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 pkt. c.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 2 lit. d strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 lit. d. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 lit. d.
7. Zmiana wynagrodzenia następuje jedynie o wartość, o jaką ulegną zmianie koszty związane bezpośrednio z realizacją, pozostałej do wykonania, na chwilę podpisania aneksu, części zamówienia.
8. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 lit. b- d na koszty wykonania zamówienia należy do strony składającej wniosek pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez drugą stronę.
9. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia strona może wystąpić w terminie 30 dni od zajścia okoliczności, o których mowa w ust. 2 lit. b- d
10. Zmiana wynagrodzenia następuje od chwili podpisania stosownego aneksu, z zastrzeżeniem zmiany stawki VAT oraz podatku akcyzowego, która wchodzi w życie z chwilą określoną w ust. 3
11. Strony dopuszczają możliwość obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na (uzasadniających) obniżenie wynagrodzenia.
12. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - b. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
14. W przypadkach, o których mowa w ust. 12 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Wszelkie uzupełnienia lub zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
15. W myśl art. 439 ust p.z.p strony określają następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
16. Strony dopuszczają coroczną zmianę cen usług świadczonych na podstawie niniejszej umowy w przypadku, gdy średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez prezesa GUS w stosunku do roku poprzedzającego, ulegnie zmianie o minimum 7%.


17. Zmiana wynagrodzenia następuje na wniosek strony, który może być zgłoszony w terminie 30 dni od ogłoszenia średniorocznego wskaźnika przez Prezesa GUS. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie wskazujące wpływ zmiany cen na koszt wykonania zamówienia. Drugiej stronie przysługuje prawo weryfikacji i żądania dodatkowych wyjaśnień dotyczących przyczyn wskazanych w uzasadnieniu oraz ich związku z wnioskowaną zmianą cen wynikających z umowy.
18. W przypadku określonym w ust. 16 i uzasadnionym w myśl postanowień ust. 17 stronie przysługuje prawo zmiany wynagrodzenia o kwotę stanowiącą równowartość ustalonej w procentach różnicy, pomiędzy zmianą cen określoną w ust. 16 (7%), a zmianą cen ogłoszoną przez Prezesa GUS określoną w oparciu o stawki wskazane w szczegółowym formularzu cenowym.
19. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia strona może wystąpić nie wcześniej niż po 6 (słownie: sześciu) miesiącach obowiązywania umowy.
20. Strony przewidują możliwość wprowadzania kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż co sześć miesięcy, jeżeli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez GUS za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku o zmianę umowy, ulegnie zmianie o co najmniej 7 % w stosunku do wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, w oparciu o który dokonano poprzedniej zmiany umowy, Podwyższenia dokonuje się w oparciu o wniosek, o którym mowa w ust. 17 i na zasadach wskazanych w tym ustępie, do kwoty odpowiadającej ustalonej w procentach różnicy pomiędzy wzrostem poziomu zmiany cen określonym w zdaniu poprzedzającym, a wskaźnikiem cen i usług konsumpcyjnych ogłoszonym przez GUS za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku
21. Stronie przysługuje prawo zmiany wynagrodzenia od miesiąca następującego po miesiącu zgłoszenia przez stronę wniosku o zmianę wynagrodzenia.
22. Zmiana wynagrodzenia w czasie trwania umowy z przyczyn określonych w ust. 16 i 20 może nastąpić do maksymalnej wartości 5% każdego ze składników wynagrodzenia określonego w szczegółowym formularzu cenowym i w pierwotnej wersji umowy.
23. Różnice zdań dotyczące umowy lub sposobu jego wykonywania powinny być rozstrzygane w sposób polubowny. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia wszelkie spory powstałe w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciom Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
24. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Kodeks cywilny.
25. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.
26. Strony dopuszczają złożenie zawarcie umowy w postaci elektronicznej i opatrzenie jej przez strony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi. W takim wypadku ust. 25 nie ma zastosowania, a za datę zawarcia umowy uważa się dzień złożenia podpisu przez ostatnią ze stron.
27. Jakikolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Przedmiot zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2A – Szczegółowy formularz cenowy
- Załącznik nr 3 – Zasady środowiskowe i bhp dla firm zewnętrznych
- Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna
- Załącznik nr 5 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
- Załącznik nr 6 – Zlecenie na transport (wzór)

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

	ZASADY ŚRODOWISKOWE I BHP DLA FIRM ZEWNĘTRZNYCH / WYKONAWCÓW	ISO 9001 ISO 14001 ISO/IEC 27001 ISO 45001 ISO 22000
	PR 1.1	ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKOWE

Załącznik nr 3 do umowy

1. Podmiot zewnętrzny związany z umową ze Szpitalem, zobowiązany jest do przestrzegania wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 oraz w systemie zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy ISO 45001, a w szczególności:
 - a) realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej, zapobiegania zanieczyszczeniom oraz ochrony terenów zielonych,
 - b) właściwej gospodarki odpadami:
 - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania;
 - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach;
 - nie dopuszczania do przepełniania się pojemników/kontenerów na odpady;
 - nie dopuszczania do mieszania odpadów niebezpiecznych z innymi niż niebezpieczne;
 - stosowania się do aktualnych wymagań prawnych (m.in. posiadania, o ile są wymagane, stosownych decyzji/pozwoleń);
 - posiadanie odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej unieszkodliwienie wytworzonych odpadów;
 - za odpady wytworzone w czasie realizacji umowy odpowiada Wykonawca/Dzierżawca, w tym za systematyczny wywóz odpadów powstałych w czasie realizacji umowy oraz po zakończeniu działalności (chyba, że umowa stanowi inaczej);
 - w przypadku powstania odpadów typu złom, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Dział Administracyjno-Techniczny Zamawiającego oraz postępować wg jego wytycznych (sprzedaż odpadu i wniesienie opłaty do kasy Zamawiającego lub pozostawienie zabezpieczonego odpadu w miejscu wyznaczonym).
 - c) realizacji następujących zadań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej:
 - podmiot zewnętrzny przedstawia na żądanie do wglądu przedstawicielowi Zamawiającego – Kierownikowi Działu Ochrony Pracy, uprawnienia i przeszkolenia personelu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - podmiot zewnętrzny organizuje pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym wyposaża pracowników w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej oraz w wyznaczonych porach roku zapewnia napoje i posiłki profilaktyczne;
 - podmiot zewnętrzny rejestruje wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników podczas wykonywania pracy na rzecz Zamawiającego.
2. Na terenie Szpitala bezwzględnie zabrania się:
 - składowania substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę. W przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług, szczegóły ich składowania, stosowania i zabezpieczenia należy uzgodnić z przedstawicielem Działu Administracyjno-Technicznego Szpitala lub Inspektorem ds. Ochrony Środowiska;
 - mycia pojazdów i spalania odpadów;
 - wylewania żrących, trujących oraz innych niebezpiecznych substancji, płynów do kanalizacji lub bezpośrednio do ziemi;
 - palenia tytoniu i używania otwartego ognia.
3. Podmiot zewnętrzny związany umową ze Szpitalem zobowiązany jest do każdorazowego informowania o zaistniałych awariach środowiskowych przedstawiciela Działu Administracyjno – Technicznego Szpitala lub Inspektora ds. Ochrony Środowiska. W razie wystąpienia awarii należy zastosować natychmiastowe czynności minimalizujących skażenie środowiska.
4. Przedstawiciel podmiotu zewnętrznego zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie wymienionych powyżej zasad oraz przestrzegać przepisów przeciwpożarowych obowiązujących na terenie Zamawiającego.
5. Podmiot zewnętrzny zobowiązuje się do dopuszczenia Kierownika Działu Ochrony Pracy oraz Inspektora ds. Środowiska w związku z przeprowadzaną kontrolą postępowania w zakresie zgodność z przyjętymi zasadami.
6. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach należy zwracać się do Kierownika Działu Ochrony Pracy nr tel. (52) 365-53-40, Inspektora ds. Środowiska nr tel. (52) 365-57-60.

Klauzula informacyjna

Informujemy, że w związku z realizacją umowy przetwarzamy dane osobowe osób, które zostały w umowie wskazane jako osoby uprawnione do reprezentacji lub biorące udział w realizacji umowy.

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), w związku z zawartą umową niniejszym informuje się Pana/Panią o przetwarzaniu danych oraz prawach związanych z przetwarzaniem tych danych:

1. Administratorem danych osobowych jest Szpital Uniwersytecki nr 2 im. dr J. Bizuela z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Ujejskiego 75, nr telefonu: 52 3655799, zwany dalej administratorem, administrator prowadzi operacje przetwarzania opisanych poniżej danych osobowych.
2. Dane osobowe zostały pozyskane od Państwa bezpośrednio lub udostępnione Administratorowi przez podmiot zatrudniający w związku z wykonaniem umowy współpracy łączącej podmiot zatrudniający z Administratorem.
3. Zakres danych osobowych przetwarzanych przez Administratora może obejmować następujące kategorie : dane identyfikacyjne (imię, nazwisko, stanowisko), dane kontaktowe (służbowy adres e-mail oraz służbowy numer telefonu) oraz dane adresowe .
4. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji umowy.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy, o której mowa w pkt. 2)
 - 1) jeśli są to dane osoby wskazanej do kontaktu lub odpowiedzialnej za koordynację/realizację umowy – podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes Administratora oraz podmiotu zatrudniającego (art. 6 ust. 1 lit f RODO); prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu Administratorowi bieżącego wykonywania umowy,
 - 2) jeśli są to dane osoby będącej stroną niniejszej umowy – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO; przetwarzanie jest niezbędne do wykonania niniejszej umowy; jeżeli dane są przetwarzane ze względu na obowiązki podatkowe i księgowość czy wynikające z ustawy prawo zamówień publicznych lub innych przepisów – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego.
6. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych to: e-mail inspektor.od@biziel.pl; adres korespondencyjny: Inspektor Ochrony Danych, ul. Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz, telefon 52 365 5136
7. Odbiorcami danych mogą być podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora (usługodawcy z zakresu m.in. usług audytowych, prawnych, doradczych, IT, spedycyjnych i przewozowych itp).
8. Dane będą udostępniane innym odbiorcom, w przypadku:
 - 1) gdy taki obowiązek wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności Policji, Prokuraturze, organom egzekucyjnym – w zakresie i na zasadach określonych w tych przepisach, lub
 - 2) innym podmiotem i osobom, jeżeli osoba, której dane dotyczą wyrazi na to odrębną zgodę;
9. Dane nie będą przekazane do państw trzecich.
10. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania niniejszej umowy oraz przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa.
11. Na zasadach określonych w RODO, osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
 - a) żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - b) żądania ich sprostowania lub uzupełnienia;
 - c) żądania ich usunięcia w przypadku gdy dane nie są już niezbędne do realizacji celu, w jakim je zebrano lub są przetwarzane, lub w przypadku gdy nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania,
 - d) żądania ograniczenia ich przetwarzania
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - f) przenoszenia danych,
 - g) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - h) wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
12. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Administrator danych zobowiązuje drugą stronę umowy do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby występujące po jego stronie, których dane będą podlegały przetwarzaniu w związku z zawarciem i realizacją umowy.