

RIT.ZP.271.10.2022.ZO

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO: **GMINA JANIKOWO**  
ADRES: ul. Przemysłowa 6  
88-160 Janikowo  
TELEFON: 52 35 14 411  
Adres strony internetowej: [www.bip.janikowo.bipgmina.pl](http://www.bip.janikowo.bipgmina.pl)  
Adres poczty elektronicznej: [justyna.sitko@janikowo.com.pl](mailto:justyna.sitko@janikowo.com.pl)  
Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek, środa, czwartek od 07:00 do 15:00  
wtorek od 07:00 do 16:00 piątek od 07:00 do 14:00

### Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/janikowo>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

### II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dn. 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022.1710 tj. ze zm.)

### III. Opis przedmiotu zamówienia:

**1. Nazwa zamówienia: Wykonanie sufitów podwieszanych w Urzędzie Miejskim w Janikowie.**

**1.1. Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie sufitów podwieszanych w Urzędzie Miejskim w Janikowie w zakresie:**

- 1) wykonanie sufitów podwieszanych kasetonowych 60x60 cm z dostępem do przestrzeni nadsufitowej, kolor biały np. Armstrong Optima +OP, Microlook 90,
- 2) bez montażu opraw oświetleniowych,
- 3) miejscowa zabudowa przewodów instalacyjnych płytą gipsowo-kartonową wraz z wykończeniem i malowaniem (np. przy drzwiach)
- 4) szczegółowe wyliczenie powierzchni wg poniższego zestawienia. Do wyceny należy przyjąć 135,00 m<sup>2</sup> (uwzględniając ubytki):

Korytarz Referat Inwestycyjno-Techniczny		
Długość [m]	Szerokość [m]	Razem [m <sup>2</sup> ]
3,00	1,60	4,80
4,20	2,00	8,40
9,10	1,85	16,84
Korytarz Referat Finansowy		
14,10	1,90	26,79
Korytarz Oświata		
12,80	1,85	23,68
Korytarz Sekretariat		
11,15	1,85	20,63
Korytarz USC		
14,70	1,90	27,93
<b>RAZEM</b>		<b>129,06</b>

**1.2. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w budynku celem zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.**

**1.3. Wymagany okres gwarancji na wykonany przedmiot umowy – 24 miesiące.**

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie – **do 16.12.2022r.**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Spełniają warunki udziału w postępowaniu niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt. III pkt. 1.1.
- 2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>1</sup>.

#### **VI. Dokumenty składane razem z ofertą:**

- 1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – **Załącznik nr 1**
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia **Załącznik nr 2**

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

*W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów, złożone dokumenty będą nieczytelne lub będą budziły wątpliwość co do ich prawdziwości Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Nie złożenie przez Wykonawcę lub mimo wezwania nie uzupełnienie w wymaganym terminie w/w dokumentów skutkuje odrzuceniem oferty.*

## **VII. Sposób przygotowania oferty**

- 1) Na ofertę składają się oświadczenia i załączniki wymienione w pkt. VI.
- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w języku polskim.
- 3) Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych wykonawcy, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa.
- 4) W ofercie należy podać kwotę brutto. Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna. Jeżeli Wykonawca oferuje rabaty lub upusty cenowe, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny.
- 5) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 6) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **VIII. Kryterium oceny ofert:**

Cena – 100%

## **IX. Komunikacja w postępowaniu**

Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym składanie ofert, przesyłanie pytań do Zamawiającego czy udzielanie odpowiedzi odbywa się za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/janikowo>.

## **X. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Oferty należy składać do dnia: **30.09.2022r.** do godz. **10:00**
2. Miejsce złożenia oferty: <https://platformazakupowa.pl/pn/janikowo>  
Oferty należy składać za pomocą dedykowanej platformy.  
Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie podpisanego skanu .
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.09.2022r** o godz. **10:05**
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**XI. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

**XII. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**

**XIII.**

## **XIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

### **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

dotyczący przetwarzania danych osobowych w związku z zapytaniem ofertowym

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Janikowo , ul. Przemysłowa 6, 88-160 Janikowo tel. 52 35 14 411, zwanego dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-maili: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto, zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a. podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
  - b. podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające: podmiotom świadczącym usługi informatyczne, audytowe i prawne.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
  1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;
  2. prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych<sup>2</sup>;
  3. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
    - a. gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
    - b. jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
    - c. Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne

<sup>2</sup> Realizacja prawa do sprostowania nie może: 1) skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa; 2) naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego i jego załączników.



- Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- d. Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
  4. prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
  9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
    1. prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
    2. prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.
  10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
  11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
  12. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

**XV. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Pzp.**

**XVI. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania, unieważnienia lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty w każdym czasie bez podania przyczyny.**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – **Załącznik nr 1**
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia **Załącznik nr 2**

BURMISTRZ  
Gminy i Miasta Janikowo

  
.....**Andrzej Brzeziński**.....

Kierownik Zamawiającego lub osoba  
upoważniona do podejmowania  
czynności w jego imieniu

