

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

UMOWA nr.....

zawarta w Warszawie w dniu..... pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Stołecznym Policji

z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, NIP 5251930070, REGON 012126482
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a firmą

.....
z siedzibą
posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP, numer identyfikacyjny
REGON
reprezentowaną przez:

.....
zwanymi w treści umowy „**Wykonawcą**”

na zrealizowanie zamówienia z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), o następującej treści:

§1.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi w zakresie przeglądów gwarancyjnych i obsługi technicznej urządzenia dźwigowego Gen2 Life zamontowanego w Komendzie Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - a) przeprowadzanie okresowych przeglądów konserwacyjnych (raz w miesiącu), zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami Urzędu Dozoru Technicznego, a także dokumentacją techniczną-ruchową (DTR) urządzenia;
 - b) wykonanie rocznych pomiarów urządzenia w zakresie rezystancji izolacji obwodów elektrycznych i uziemień oraz skuteczności ochrony przeciwporażeniowej;
 - c) bieżące usuwanie usterek i innych nieprawidłowości w działaniu urządzenia;
 - d) każdorazowe odnotowywanie wykonania usługi w „Dzienniku pracy dźwigu” z uwzględnieniem wyniku przeglądu oraz wykonanych czynności;
 - e) utrzymanie całodobowego pogotowia technicznego przez okres obowiązywania umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
 - f) terminowe przygotowanie urządzenia do badań okresowych przeprowadzanych przez Urząd Dozoru Technicznego (UDT);

- g) udział przy badaniach przeprowadzanych przez UDT;
 - h) pisemne zgłaszanie Zamawiającemu w terminie co najmniej 30 dni konieczności wykonania Resursu urządzenia;
 - i) niezwłoczne powiadomianie Zamawiającego o nieprawidłowościach powodujących konieczność wyłączenia urządzenia z eksploatacji.
3. Zgłoszenia o niesprawności urządzeń należy kierować do pod nr tel., a także na adres e-mail:..... Tylko takie zgłoszenia będą uznawane przez Wykonawcę jako zgłoszenie awarii. W ramach pogotowia technicznego Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego, tj. nie później niż w ciągu 2 godzin od momentu przyjęcia telefonicznego zgłoszenia, podjęcia działań naprawczych związanych z odblokowaniem urządzenia z uwięzioną osobą. W pozostałych przypadkach awarii Zamawiający dopuszcza przybycie na miejsce awarii w ciągu 3 dni roboczych.

§2.

1. Strony ustalają stałe, w okresie obowiązywania umowy, ceny brutto w PLN (tj. cena netto + VAT), za wykonanie usługi, określone w załączniku nr 3 do umowy.
2. W cenach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a) czynności, o których mowa w §1 ust. 2;
 - b) części i materiałów eksploatacyjnych wykorzystanych w ramach wykonywanych usług;
 - c) użycia narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania usług;
 - d) dojazdu do obiektu;
 - e) pozostałe koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym podatek VAT.
3. Rozliczenie z wykonywania usług odbywać się będzie po zakończeniu prac lub każdorazowo po wykonanych usługach w zakresie dodatkowych prac konserwacyjnych po podpisaniu przez użytkownika protokołu odbioru.
 - a) Należność Wykonawcy z tytułu wykonanej usługi wynikać będzie z sumy cen jednostkowych brutto w PLN wskazanych w załączniku nr 2 (Wykaz opłat) lub ceny za dodatkowe prace konserwacyjne wynikające z nagłej potrzeby wykonania, a niebędące w zakresie przeglądów gwarancyjnych i konserwacji urządzenia dźwigowego.
 - b) Zakres i wartość nieprzewidzianych a niezbędnych dodatkowych prac konserwacyjnych musi być każdorazowo przed wykonaniem zatwierdzony przez Zamawiającego. Łączna wartość wszystkich dodatkowych prac konserwacyjnych w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć **10 000,00 zł brutto**.
4. Wszelkie prace wychodzące poza zakres konserwacji i serwisowych przeglądów gwarancyjnych zlecane i rozliczane będą na podstawie osobnych zleceń zgodnie z wyceną przedstawioną przez Wykonawcę i nie będą obciążały niniejszej umowy.
5. Z przeprowadzonych czynności Wykonawca sporządzi w 2 egzemplarzach protokół wykonania usługi podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i użytkownika obiektu.

6. Przekazane Zamawiającemu lub Użytkownikowi obiektu oryginały protokołów odbioru usługi stanowiąc będą podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury dla każdego okresu rozliczeniowego.
7. Zamawiający zapłaci za wykonane usługi w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury wystawionej zgodnie z zapisem §2 ust. 5 z uwzględnieniem §2 ust. 3. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w sytuacji nieopłacenia faktury w terminie, o którym mowa w §2 ust. 7.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
10. Wykonawca prześle fakturę do siedziby Zamawiającego, tj. Wydziału Administracyjno – Gospodarczego Komendy Stołecznej Policji, ul. Jagiellońska 49, 03 – 301 Warszawa. Dopuszczalne jest wystawienie i przesłanie przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej na adres e-mail: wag.s1@ksp.policja.gov.pl. Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Wykonawcy o zmianie adresu poczty elektronicznej wykorzystywanego do odbioru faktur elektronicznych.

§3.

1. Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywał usługi:
 - a) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacją techniczno – ruchową urzędów, instrukcjami obsługi urzędów i przepisami UDT;
 - b) z należytą starannością, zgodnie z wymaganym poziomem wiedzy technicznej;
 - c) przez osoby wyspecjalizowane branżowo;
 - d) w sposób niepowodujący utraty gwarancji.
2. Wykonawca gwarantuje, że użyte do konserwacji części oraz materiały eksploatacyjne są nowe, wolne od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się i ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowe wykonywanie usług.
4. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody powstałe na skutek niewłaściwego działania lub zaniechania stosownego działania jego pracowników lub osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu swoich obowiązków.
5. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy OC, obejmującej ubezpieczenie z tytułu prowadzonej działalności, zawartej na kwotę nie niższą niż wartość umowy, której kserokopię dostarczy nie później niż w dniu podpisania umowy.
6. W przypadku, gdy polisa OC utraci ważność w okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do przekazania kserokopii aktualnej polisy w terminie nieprzekraczającym 7 dni kalendarzowych przed upływem terminu ważności pierwotnie złożonych dokumentów, o których mowa w niniejszym ustępie.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy będące bezpośrednim następstwem okoliczności, które stanowią przejaw działania siły wyższej. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niezależne od woli stron, uniemożliwiające

wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami siły wyższej są w szczególności:

- a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragany itd.,
- b) akty władzy państwowej np. stany wojenne, stany wyjątkowe, embarga, blokady;
- c) działania wojenne, akty sabotażu,
- d) strajki, lokauty,
- e) zamieszki,
- f) działania władz ustawodawczych lub wykonawczych.

8. Zamawiający zapewni dostęp do obiektu wskazanego w §1 ust. 1.

9. W celu wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązany jest zapewnić Wykonawcy stały, bezpieczny dostęp do urządzeń dźwigowych i zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami eksploatacyjnymi urządzenia dźwigowego. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć Wykonawcy niezbędną dokumentację konieczną do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy np. Książka Rewizji Dźwigu.

10. Zamawiający zobowiązany jest każdorazowo i niezwłocznie do poinformowania Wykonawcę o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach w pracy urządzeń.

11. Osobą nadzorującą wykonanie umowy ze strony Zamawiającego jest:....., tel.

12. Osobą nadzorującą wykonanie umowy ze strony Wykonawcy jest:....., tel.

§4.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego następujące kary umowne:

- a) w wysokości 10 % kwoty brutto rocznej umowy z tytułu rozwiązania (wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy) przez Zamawiającego z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy;
- b) w wysokości 10 % kwoty brutto rocznej umowy z tytułu rozwiązania (wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
- c) w wysokości 100,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu przybycia na miejsce awarii związanej z wystąpieniem innej sytuacji niż uwięzienie osoby w urządzeniu dźwigowym, o którym mowa w §1 ust. 3.
- d) w wysokości 50,00 PLN brutto za każdą godzinę opóźnienia w dotrzymaniu terminu przybycia na miejsce awarii związanej z wystąpieniem sytuacji uwięzienia osoby w urządzeniu dźwigowym, o którym mowa w §1 ust. 3.

2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c) – d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia (faktur) wystawionych przez Wykonawcę.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w części niezrealizowanej umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia z jednoczesnym naliczaniem kary umownej, o której mowa w §4 ust. 1 lit. a) w przypadku, gdy Wykonawca:

- a) dwukrotnie w okresie obowiązywania umowy przekroczy o co najmniej 5 dni kalendarzowych termin wskazany w §1 ust. 2 lit. a) lub dwukrotnie przekroczy termin wskazany w §1 ust. 3;
- b) nie dostarczy dokumentów w terminach wskazanych w §3 ust. 6.

6. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.

§5.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Rozwiązanie (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W sytuacji, o której mowa w §5 ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie miał względem Zamawiającego żadnych roszczeń.

§6.

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez 36 miesięcy, jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty PLN brutto.

2. Umowa wchodzi w życie w chwili jej podpisania przez obie strony, a świadczenie usług rozpoczyna się w dniu przyjęcia urządzeń do serwisu.

§7.

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej **RODO**), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO i treści załącznika nr 3 do umowy.

2. Zamawiający oświadcza, że będzie przetwarzał udostępnione mu przez Wykonawcę dane osobowe w celu określonym w umowie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, RODO i innymi przepisami

prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów.

3. Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa stanowi załącznik nr do umowy.

4. Wykonawca będzie przetwarzał, udostępnione mu dane osobowe, w tym dane osobowe pracowników/funkcjonariuszy i innych osób, wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e, f RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów.

5. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż wskazany w przepisach o archiwizacji (zasady klasyfikacji oraz okres przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji, stanowiący załącznik do zarządzenia nr 10 Komendanta Głównego Policji dnia 15 maja 2020 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji Dz. Urz. 2020.21 KGP).

6. Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Zamawiający pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Zamawiający zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO i treści załącznika wskazanego w ust. 3.

7. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie dłużej niż wskazany w przepisach o archiwizacji.

§8.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Każda ze stron zobowiązana jest powiadomić drugą stronę o każdej zmianie swojego adresu, zaś niewywiązanie się z tego obowiązku oznaczać będzie, że korespondencja kierowana na dotychczas znany adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

4. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.

5. Wszelkie spory lub nieporozumienia pomiędzy stronami wynikające z niniejszej Umowy lub w związku z nią, a niemogące być rozwiązane polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego .

6. Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy wymaga zgody Zamawiającego.

7. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z wykonaniem niniejszej Umowy objęte są klauzulą poufności i nie mogą być ujawniane osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Stron. Zastrzeżenie to obowiązuje także po wygaśnięciu lub wypowiedzeniu Umowy niezależnie od przyczyn. Odstępstwa od tej zasady są limitowane przypadkami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa.

8. Wykonawca oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.).

9. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy stanowią jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Wykaz opłat;

Załącznik nr 3 – Kserokopia polisy OC;

Załącznik nr 4 – Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zamawiający:

Wykonawca:

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Komendy Stołecznej Policji

mgr Iwona MOCZULSKA

NACZELNIK
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji

Dariusz KOMORNICKI

RADCA PRAWNY
Wydziału Prawnego
Komendy Stołecznej Policji

Ruben BURASIŃSKI

SPECJALISTA (koordynator)
Zespołu ds. Ochrony Danych Osobowych
Komendy Stołecznej Policji
asp. Dorota BARTKIEWICZ

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od dnia podpisania umowy.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Stołecznej Policji jest: Komendant Stołeczny Policji.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Komendy Stołecznej Policji, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z **Inspektorem Ochrony Danych – Dorotą Bartkiewicz**: adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pana dane osobowe na podstawie zawartej Umowy nr
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendzie Stołecznej Policji/Komendancie Stołecznym Policji, tj. realizacji umowy.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Skarbem Państwa - Komendantem Stołecznym Policji, Komendą Stołeczną Policji przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Komendant Stołeczny Policji.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy i po jej zakończeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

- b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub osobę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
 - f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych,
 - g) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Komendzie Stołecznej Policji Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
8. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.**
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.