

AT.331.1.2024

UMOWA nr/2024

/ wzór/

zawarta w dniu.....2024r. Pomędzy:

Powiatem Wejherowskim ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo NIP 5882417933, reprezentowana przez:

mgr Marcina Ledke - Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Strzebielinku, 84-250 Gniewino,
z upoważnienia Starosty Wejherowskiego

zwaną w treści umowy **Zamawiającym**:

a firmą

.....

NIP: REGON: KRS:

reprezentowaną przez:

.....zwanego dalej Wykonawcą.

w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129) – dalej Pzp. Na: „dostawę kart podarunkowych w formie elektronicznych kart przedpłaconych” o następującej treści:

§1

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest: dostawa kart podarunkowych w formie elektronicznych kart przedpłaconych, zwanych dalej kartami podarunkowymi, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia2024 r. na którą składają się:

- dostawy kart w roku 2024, w łącznej ilości 182 szt. i zasilenia o wartości łącznej nominalnej 243.440,00 zł (słowniezł 00/100) :

I TRANSZA:

1) Dostawa 124 szt kart:

Lp.	Ilość kart	Wartość zasilenia
1	115 szt.	720,00 zł
2	7 szt.	740,00 zł
3	2 szt.	760,00 zł
Łączna wartość zasilenia		89.500,00 zł

II TRANSZA:

1) Zasilenie do 124 szt kart dostarczonych w Transzy I:

Lp.	Ilość kart	Wartość zasilenia
1	121 szt	960,00 zł
2	2	980,00 zł
3	1	1.000,00 zł
Łączna wartość zasilenia		119.120,00 zł

2) Dostawa dodatkowych 58 szt kart:

Lp.	Ilość kart	Wartość zasilenia
1	57 szt	600,00
2	1 szt	620,00
Łączna wartość zasilenia		34.820,00 zł

2. Pod pojęciem karty podarunkowej należy rozumieć elektroniczne karty płatnicze będące środkiem płatniczym, posiadającym możliwość płatności z wykorzystaniem technologii płatności zbliżeniowej, uprawniającym do zakupu towarów i usług w placówkach handlowo-usługowych.

3. Karty podarunkowe w formie elektronicznych kart przedpłaconych muszą spełniać następujące warunki:

- 1) minimalny termin ważności nie może być krótszy niż 12 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości pobierania żadnych prowizji od zawieranych przez użytkowników transakcji w placówkach sprzedaży, ani opłat z tytułu użytkowania kart podarunkowych przez użytkowników obniżających indywidualny limit karty.
- 3) brak jakichkolwiek opłat z tytułu m.in. użytkowania, serwisowania i ubezpieczenia kart przez okres ich ważności zarówno dla Zamawiającego jak i użytkowników kart, naliczanych przez Wykonawcę.
- 4) karta podarunkowa wymaga zabezpieczenia kodem PIN. Wykonawca zapewnia bezpłatną możliwość zmiany kodu PIN przez użytkownika.
- 5) bezpłatna możliwość sprawdzenia stanu konta z aplikacji mobilnej lub na stronie internetowej Wykonawcy.
- 6) karta podarunkowa musi zapewniać możliwość jej realizacji we wszystkich placówkach handlowych, usługowych i gastronomicznych na terenie całego kraju, posiadających terminale rozliczeń kart płatniczych.
- 7) możliwość dokonywania zapłaty częściowo kartą elektroniczną częściowo gotówką.
- 8) brak limitów dotyczących wartości operacji dokonywanych z użyciem karty w ramach posiadanych środków.
- 9) dostarczenie kart w opakowaniach zbiorczych, przy czym każda karta powinna być w oddzielnej kopercie (opakowaniu), posegregowanych i opisanych przez wykonawcę zgodnie z ostatecznym zamówieniem Zamawiającego.
- 10) Do każdej karty dołączony zostanie indywidualny kod PIN oraz informacje wskazane w pkt.3.12
- 11) możliwość bezpłatnego zastrzeżenia karty elektronicznej na wypadek zagubienia lub kradzieży (Internet, telefon) przez 24 godziny, 7 dni w tygodniu.
- 12) Każda karta podarunkowa z nadanym numerem, datą ważności będzie dostarczona w kopercie wraz z dokumentem zawierającym informacje o sposobie prawidłowego użytkowania karty tj. sposobie

zastrzeżenia karty, sposobie sprawdzenia salda i historii transakcji, promocjach i rabatach udzielanych przez poszczególnych partnerów handlowych Wykonawcy użytkownikom kart.

§2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Zamówienie będzie realizowane w dwóch terminach:

1) I TRANSZA: nieprzekraczalnie w dniu 18 marca 2024r. do godz.: 14:00

2) II TRANSZA: nieprzekraczalnie w dniu 10 grudnia 2024r. do godz.: 14:00

2. Do czasu odbioru przedmiot zamówienia przez Zamawiającego ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z jego ewentualnym uszkodzeniem ponosi Wykonawca.

§3

CENA (WYNAGRODZENIE WYKONAWCY)

1. Wartość przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 ustala się na łączną kwotę:

netto: zł. (słownie:)

brutto: zł (słownie:)

2. Wartość doładowań i ilość uprawnionych pracowników, stanowią jedynie wielkości orientacyjne i mogą ulec zmianie, co będzie uwzględniane w przesłanych” ostatecznych zamówieniach „najpóźniej w terminie do 5 dni roboczych poprzedzających terminy dostaw kart określonych w §2 ust. 1, zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wartości zamawianych kart podarunkowych, co będzie miało wpływ na łączną zamawianą ilość i wartość określoną w ust.1 poprzez jej zmniejszenie lub zwiększenie w czasie obowiązywania umowy w zależności od potrzeb jednak nie więcej niż 10%.

Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć określoną przez Zamawiającego ilości kart podarunkowych zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

4. Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie” ostatecznych zamówień” z podaniem nominału zasilenia kart, przekazanego Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 2 powiększonego o koszty związane z wykonaniem zamówienia, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

5. Powyższa cena zawierać będzie wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszego zamówienia, w tym wartość kart podarunkowych, o wymaganych nominałach, koszty wytworzenia kart, koszty dostawy kart do siedziby Zamawiającego oraz prowizji od zasilenia kart środkami finansowymi..

6. Rozliczenia należności, między Zamawiającym a Wykonawcą, za przedmiot umowy nastąpi w formie przedpłaty.

7. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od wystawienia przez Wykonawcę faktury proforma, na podstawie złożonego przez Zamawiającego zamówienia, dokona zapłaty należności na wskazane konto bankowe wykonawcy.

8. Faktura/ nota księgową za wykonanie przedmiotu umowy wskazywać powinna:

jako podatnika – nabywcę:
**Powiat Wejherowski,
ul. 3 Maja 4,
84-200 Wejherowo,
NIP 588-241-79-33,**

jako odbiorcę i płatnika :
**Dom Pomocy Społecznej w Strzebielinku
84-250 Gniewino**

9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

10. Wykonawca nie może przenieść roszczeń wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
11. Począwszy od dnia 1 lipca 2024 roku Wykonawca zobligowany jest do udokumentowania transakcji za pomocą faktury ustrukturyzowanej w rozumieniu art. 2 pkt 32a ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, która zostanie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Krajowego Systemu eFaktur (dalej KseF).
12. Faktura ustrukturyzowana wskazywać powinna następujące informacje:
 - w części Podmiot 2 faktury (dane nabywcy): Powiat Wejherowski, ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo, NIP 588-241-79-33,
 - natomiast w części Podmiot 3 faktury ustrukturyzowanej Roli 8 tj. JST-Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej w Strzebielinie, 84-250 Gniewino, NIP588-00-14-243.
13. Wykonawca prześle wizualizację faktury ustrukturyzowanej oznaczonej kodem QR na adres e-mail Zamawiającego: strzebielinke@post.pl.
14. Strony ustalają, że termin płatności faktury ustrukturyzowanej biegnie od dnia jej wystawienia, w sposób określony w ust. 5 i prawidłowego doręczenia w KSeF.
15. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§4

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji kart podarunkowych w formie przedpłaconych kart elektronicznych tylko w jednej sieci sprzedaży.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wydania karty w przypadku jej utraty przez pracownika opłata za wydanie duplikatu karty wynosi zł.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wydania karty w przypadku zatrudnienia nowego pracownika opłata za wydanie karty wynosi zł.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie do 3 dni od daty złożenia Zamówienia przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewnia zasilenie kart podarunkowych środkami finansowymi najpóźniej w terminie 2 dni od potwierdzenia przez Zamawiającego dokonania płatności, o której mowa w §3 pkt. 6, 7.
6. Zamawiający zastrzega, że obsługa procesu zasilania kart płatniczych leży po stronie Wykonawcy.
7. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w związku z roszczeniami placówek usług handlowych, wynikającymi z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Wykonawcy wobec tych placówek.
8. Wszelkie koszty związane z dostawą, zwrotem oraz obsługą kart ponosi Wykonawca
9. Przyjęcie kart przez Zamawiającego nastąpi po uprzednim sprawdzeniu ilości kart. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia kart w przypadku stwierdzenia braków lub wad.
10. Stwierdzone w dostawie kart braki lub wady Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić lub usunąć w ciągu dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego.
11. W przypadku niezgodności stanu środków na poszczególnych kartach, stwierdzonych przez użytkowników, Zamawiający złoży reklamację w formie elektronicznej. Wykonawca jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji i pisemnego poinformowania Zamawiającego o rozstrzygnięciu reklamacji w ciągu 3 dni od dnia jej zgłoszenia. Brak informacji o rozstrzygnięciu w powyższym terminie będzie traktowany jako uwzględnienie reklamacji.
12. W przypadku uwzględnienia reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia środków na karcie lub jej wymiany w ciągu 24 godzin od dnia uwzględnienia reklamacji.

13. Wykonawca oświadcza, że karty podarunkowe ważne są przez okres miesięcy licząc od daty ich dostarczenia Zamawiającemu.

§5

OSOBY DO KONTAKTU

1. Ze strony Zamawiającego pracownikami upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy są:

1)..... tel. ; e- mail:

2)..... tel. ; e- mail:

2. Ze strony Wykonawcy pracownikami upoważnionymi do realizacji umowy są:

1)..... tel. ; e- mail:

2)..... tel. ; e- mail:

§6

KARY UMOWNE

1. Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną w wysokości:

a) 30zł, w przypadku zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w §2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki poczynając od godziny upływu umownego terminu dostawy do 5% wartości netto umowy określonej w §3 ust. 1

b) 5 % wartości netto umowy określonej w §3 ust. 1, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie;

c) 5 % wartości netto umowy określonej w §3 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

d) 10 zł w przypadku zwłoki w dostawie kart wadliwych na wolne od wad lub uzupełnienia środków, za każdy dzień zwłoki po terminie wskazanym §4 ust.12 i 14 do 3% wartości netto umowy określonej w §3 ust. 1

2. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

3. Zwłoka w realizacji umowy przekraczająca 3 dni może skutkować odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego w terminie 7 dniowym ze skutkiem określonym w ust.1 lit. c

4. Odszkodowanie nieobjęte tytułami wyżej wymienionymi dochodzone będzie na zasadach ogólnych.

§7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. W przypadku zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia od Umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zaniechania naruszeń postanowień Umowy i usunięcia skutków tych naruszeń w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. W przypadku bezskutecznego upływu ww. terminu Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia oświadczenia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach o odstąpieniu od Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, określającego termin usunięcia stwierdzonych uchybień, nie wykonuje Umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne.
4. Rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają zapisy dokumentacji zamówienia, ustawa prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
2. Ewentualne spory mogące wynikać na tle wykonania umowy strony będą rozstrzygały przede wszystkim ugodowo, a gdyby osiągnięcie porozumienia okazało się niemożliwe - przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy

Załącznik nr 1- Oferta Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca