

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### WARUNKI ZAMÓWIENIA

*Postępowanie prowadzone zgodnie z Regulaminem PEC-Gliwice Sp. z o.o. udzielania zamówień nie objętych Ustawą "Prawo zamówień publicznych"*

*na*

### **DOSTAWĘ MEBLI BIUROWYCH.**

#### **1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej - Gliwice Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o zamówienie w trybie zapytania ofertowego na:

**dostawę mebli biurowych.**

#### **2. WYMAGANE WARUNKI.**

Wykonawca zrealizuje zamówienie, zgodnie z nin. Warunkami Zamówienia oraz informacjami zawartymi w formularzu „Zapotrzebowanie wyposażenia - formularz cenowy”. Jeżeli brakuje w formularzu informacji dotyczących poszczególnych pozycji wyposażenia lub jeżeli jest ona niedostateczna to uzupełnienie tych informacji należy do Oferenta po uzgodnieniu z Nabywcą.

Wyposażenie należy dostarczyć, zmontować /złożyć/ i ustawić w pomieszczeniach Działu Ochrony Środowiska i Laboratorium naszego Przedsiębiorstwa w Gliwicach przy ul. Królewskiej Tamy 135.

W ofercie należy podać okres gwarancji oraz szczegółowo opisać warunki gwarancji i warunki serwisu.

Termin płatności należności – 30 dni od daty wystawienia faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury, będzie dostarczenie wyposażenia do miejsca przeznaczenia jak wyżej, potwierdzony odbiór protokołem odbioru. Fakturowanie jednorazowe.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

#### **2.1 Warunki techniczne**

- 1) Podane parametry są minimalnymi spełniającymi wymagania Zamawiającego.
- 2) Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby PEC przy ul. Królewskiej Tamy 135 w Gliwicach.

#### **3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania najpóźniej do dn. **30 czerwca 2020 r.**

#### **4. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT**

Każdy oferent składa w przetargu tylko jedną ofertę, przygotowaną zgodnie z niniejszymi warunkami, za pośrednictwem platformy zakupowej [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).

Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, do oferty powinno zostać dołączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania.

Oferowana cena jest ceną do porównania ofert. Wiążące strony na czas trwania umowy są ceny jednostkowe, będące podstawą zapłaty za zrealizowany zakres zamówienia określony w załączniku do Warunków Zamówienia.

Oferent podaje cenę netto. Przy fakturowaniu do ceny netto doliczony zostanie podatek od towarów i usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury VAT.

**Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, poprzez platformę zakupową, jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu pisemną formę oferty opatrzoną podpisem upoważnionej/upoważnionych osoby/osób. Niedostarczenie oryginalnych dokumentów skutkować będzie uznaniem, przez Zamawiającego, iż Wykonawca odmówił podpisania umowy.**

**Wyjątek stanowią dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, które są dokumentami oryginalnymi, w związku z czym Zamawiający nie wymaga dostarczenia formy papierowej dokumentów.**

Zaleca się, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadał konto na platformie zakupowej. W celu założenia konta należy postępować zgodnie z instrukcją jak niżej

[https://platformazakupowa.pl/pn/pec\\_gliwice/supplier](https://platformazakupowa.pl/pn/pec_gliwice/supplier)

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane są w *Instrukcji dla Wykonawców*.

Przy składaniu ofert elektronicznych zastosowanie ma *Regulamin Internetowej Platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o.o.*

## 5. ZAWARTOŚĆ OFERTY

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1) i cenowy (załącznik nr 2)
- 2) pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy (w przypadku podpisania oferty przez osoby nieumocowane do składania oświadczeń woli),
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

## 6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać do dnia **26 marca 2020 r. do godz. 11:00** za pośrednictwem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/pec\\_gliwice/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pec_gliwice/proceedings)

## 7. OKRES WAŻNOŚCI OFERTY

Okres ważności oferty – 30 dni

## 8. KONTAKTY Z OFERENTAMI

Osoby upoważnione do kontaktów z Oferentami:

Jolanta Liszka - tel. 32-335-0-221 (w zakresie merytorycznym)

Renata Uramowska - Słusznik - tel. 32-335-0-104 (w zakresie formalnym).

## 9. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Do oceny zostaną dopuszczone tylko oferty spełniające wymogi niniejszych Warunków. Do realizacji zostanie wybrana oferta ważna z najniższą ceną na poszczególne zadania.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść jest sprzeczna z istotnymi warunkami zamówienia,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Z tytułu odrzucenia ofert oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu.

#### **10. INFORMACJA O WSZELKICH FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA, W CELU ZAWARCIA UMOWY**

Zamawiający zawiera umowę z Oferentem, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą (najtańszą), na warunkach przedstawionych w niniejszych warunkach zamówienia.

Zawarcie umowy nastąpi po uzyskaniu informacji o wynikach postępowania, w terminie ważności oferty.

#### **11. POZOSTAŁE INFORMACJE**

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy „prawo zamówień publicznych”, w tym nie przysługuje prawo do protestów i odwołań w jej rozumieniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny oraz do swobodnego wyboru dostawcy.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez dostawców lub wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający może przeprowadzić z wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, negocjacje dotyczące ceny oraz innych elementów oferty lub przeprowadzić aukcję/licytację elektroniczną.

Załączniki:

- Formularz ofertowy (załącz. nr 1)
- Formularz cenowy (załącz. nr 2)

**PREZES ZARZĄDU  
DYREKTOR  
PEC - Gliwice Sp. z o.o.**

*Rudolf Wójcik*

Zatwierdzam

Załącznik nr 2 do WZ na meble biurowe  
Zapotrzebowanie wyposażenia - formularz cenowy

Lp.	Nazwa wyposażenia firmy MALOW typ, wymiary, kolorystyka	J.m.	Ilość	Cena (netto) zł.	Wartość (netto) zł.
1	2	3	4	5	6
1.	Szafa, 100 SBM 03032304 KORPUS RAL:8016 / DRZWI RAL: 1015	szt.	7		
2.	Szafa, 80 SBM 02032304 KORPUS RAL:8016 / DRZWI RAL: 1015	szt.	2		
3.	Szafa dwudzielna ubraniowa, 100 SBM 03032306 KORPUS RAL:8016 / DRZWI RAL: 1015	szt.	2		
4.	Nadstawka, 100 SBM 03012302 KORPUS RAL:8016 / DRZWI RAL: 1015	szt.	9		
5.	Nadstawka, 80 SBM 02011302 KORPUS RAL:8016 / DRZWI RAL: 1015	szt.	2		
6.	Szafa niska, 100SBM 03022303 KORPUS RAL:8016 / DRZWI RAL: 1015	szt.	1		
7.	Szafa niska, 80SBM 02022303 KORPUS RAL:8016 / DRZWI RAL: 1015	szt.	2		
Całkowita wartość oferty:					

*fu'809*