

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY ZP.D.MP.19.2024 dla Części 2 lub 3
w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

zawarta w Warszawie w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego pomiędzy:

Politechniką Warszawską z siedzibą: 00-661 Warszawa, Pl. Politechniki 1,
REGON: 000001554; NIP: 525-000-58-34, zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowaną przez..... na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia

a

1) (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)

.....zamieszkałą/ym.....,ul.....prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod
nazwą..... wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
REGON.....; NIP:....., zwaną/ym dalej „Wykonawcą”.

2)(dla osób prawnych)

.....(nazwa) z siedzibą w przy ulicy wpisana do Rejestru Przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr
KRS, REGON, NIP:....., zwana dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez.....

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na zadanie pod nazwą: zakup z dostawą sprzętu AGD dla jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej z podziałem na części, numer referencyjny ZP.D.MP.19.2024. Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup z dostawą sprzętu AGD dla jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej (produkty standardowe) w trakcie trwania niniejszej umowy. Szczegółowy opis przedmiotu umowy znajduje się w załączniku nr 2.... do SWZ– Formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący załącznik nr 1 do Umowy (odpowiednio do części).
2. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego niniejszej Umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z przedmiotem umowy:
 - 1) instrukcje obsługi urządzeń w języku polskim,
 - 2) dokument(y) gwarancyjny(e) urządzenia wystawiony/e przez Producenta lub Wykonawcę.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000 zł (słownie złotych: sto tysięcy), ważną przez okres realizacji umowy, o którym mowa w § 2.
5. W przypadku upływu terminu ważności polisy OC, o której mowa w ust. 4, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wznowionej polisy OC. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 4.

6. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców/z udziałem podwykonawców¹:.....²
7. W każdym przypadku Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za tę część umowy, którą powierza podwykonawcom.
8. Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcy nie wpływa na zmianę treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników tak jakby to były działania zaniechania, uchybienia i zaniedbania jego własne lub jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
9. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.

§ 2 TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w całości w terminie nieprzekraczającym 30 dni roboczych od podpisania umowy.
2. Miejsce realizacji umowy określono w załączniku nr 4 - „Wykaz ilościowy/Odbiorcy - lista jednostek wewnętrznych Zamawiającego” – dostawa nastąpi w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. od 8:15 do 15:15, własnym transportem i na własny koszt, z rozładunkiem, wniesieniem, ustawieniem przedmiotu umowy we wskazane przez Zamawiającego miejsce.
3. Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca zakończy realizację dostaw całego sprzętu AGD.
4. W celu potwierdzenia należytej realizacji przedmiotu zamówienia Strony zobowiązują się do podpisania protokołu dostawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Umowy.

§ 3 WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy w miejsce wskazane w umowie, zabezpieczenia go na czas przewozu i ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za dostawę i jakość oraz rozładunku.
2. Wykonawca zachowa parametry jakościowe zgodne z ofertą, a w przypadku dostawy sprzętu o niższych parametrach jakościowych lub wadliwego, zobowiązuje się do jego wymiany na pełnowartościowy w przeciągu 7 dni od zgłoszenia przekazanego w formie pisemnej.
3. Pod pojęciem „dostawa” należy rozumieć dostarczenie (z wniesieniem) fabrycznie nowego i nieużywanego sprzętu, wyprodukowanego nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą dostawy do jednostki organizacyjnej PW dokonującej zamówienia (koszt transportu wraz z ubezpieczeniem wliczony jest w cenę oferty), a także montaż, podłączenie, uruchomienie sprzętu, instalację, sprawdzenie poprawności – jeżeli dotyczy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w załączniku nr 4 do niniejszej Umowy termin każdej dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym.
5. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części, jeżeli:
 - 1) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - 2) przedmiot zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami;

¹ Niepotrzebne skreślić

² ich nazwy powinny być podane jedynie w przypadku, gdy zamówienie będzie wykonywane z udziałem podwykonawców, których firmy nie były znane na etapie ubiegania się o zamówienie i nie zostały wskazane z nazwy w pkt 5 złożonej oferty (FO)

- 3) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku, wniesieni i złożenia dostarczanego sprzętu AGD w miejscu znajdującym się w siedzibie Zamawiającego.
6. Dokonanie dostawy zostanie potwierdzone protokołem odbioru ilościowego podpisanym przez obydwie Strony, wystawionego przez Wykonawcę potwierdzonego przez Zamawiającego.
7. Wszelkie dokumenty dotyczące dostaw (protokoły) przygotowuje Wykonawca.

§ 4 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy (bez prawa opcji) w maksymalnej wysokości netto PLN, (słownie złotych:), powiększone o 23% podatku VAT w kwociezł daje cenę brutto.....zł (słownie złotych:.....).;
2. Wartość brutto określona w ust. 1 pkt 1 jest ceną ostateczną i obejmuje pełny zakres czynności związany z zakupem z dostawą sprzętu AGD, wymienionego w opisie przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne koszty związane z jego realizacją.
3. Warunkiem niezbędnym do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokólny odbiór końcowy jakościowy i ilościowy, podpisany przez obie strony, wg wzoru zawartego w umowie.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie liczone według cen jednostkowych podanych w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
5. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne lub dodatkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

§ 5 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci za przedmiot dostawy częściowej w terminie do 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury za dostawę partii przedmiotu umowy, sporządzonej na podstawie podpisanego protokołu odbioru końcowego jakościowego i ilościowego tej dostawy bez zastrzeżeń, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
2. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu należności na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. W przypadku złożenia reklamacji przez Zamawiającego na dostarczony przez Wykonawcę przedmiot zamówienia, płatność będzie odroczone, aż do dnia uwzględnienia złożonej reklamacji i wymiany wadliwego towaru w takiej samej ilości na wolne od wad, a Wykonawca pokryje koszty związane z ich wymianą.
4. Faktury za dostawy danej partii przedmiotu zamówienia, zgodne z załącznikiem nr 4 do niniejszej Umowy miejsca dostaw, będą zawierać:
 - 1) wskazanie NABYWCY: Politechnika Warszawska;
 - 2) wskazanie ODBIORCY: każdorazowo dane wskazane w załączniku nr 4 do Umowy;
 - 3) NIP Zamawiającego/NABYWCY: 525 000 58 34;
 - 4) rodzaj- nazwę, ilość, cenę jednostkową i wartość każdego urządzenia/produktu, które muszą być zgodne z nazwą handlową zamieszczoną w załączniku nr 1 do Umowy;
 - 5) numer rachunku bankowego Wykonawcy;
 - 6) termin płatności zgodnie z postanowieniami ust. 1;
 - 7) sformułowanie: „Dostawa sprzętu AGD dla jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej, realizowana na podstawie umowy nr ZP.D.MP.19.2024 oraz zostaną dostarczone wraz z zamówionym towarem i podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń każdorazowo do wskazanego w zleceniu dostawy miejsca odbioru.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu na piśmie wszelkich zmian dotyczących jego statusu podatkowego, właściwości urzędu skarbowego, czy zmiany rachunku do rozliczeń.

6. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawienie faktur w formie elektronicznej. Ograniczenie nie dotyczy przekazywania faktur za pośrednictwem platformy, zgodnie z ustawą z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
8. Zamawiający (automatycznie) odbierze ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną – spełniającą wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Numer NIP Zamawiającego, wskazany w ust. 4 pkt 3 jest tożsamy z Identyfikatorem PEPPOL konta Zamawiającego na PEF.
10. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: administrator.pef@pw.edu.pl za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni przed wystawieniem faktury.
11. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 6 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udzieli miesięcznej gwarancji (zgodnie z pkt. 7 Formularza oferty) na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.
2. Bieg terminu gwarancji przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru.
3. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscach używania dostarczonych urządzeń w siedzibie Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady, awarii bądź usterki mebli, lub dostarczenia wyrobu zastępczego, w terminie 72 godzin od chwili zawiadomienia telefonicznego lub pocztą elektroniczną o uszkodzeniach lub niesprawności danego przedmiotu umowy.
5. W przypadku niemożności usunięcia wad w powyższym terminie Wykonawca zobowiązany jest na czas naprawy użyczyć równorzędny wyrób zastępczy o nie gorszych parametrach, a jeśli tego nie wykona, Zamawiający dokona najmu takiego wyrobu na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad, jeżeli w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wady, awarii lub usterki nie może zrealizować naprawy gwarancyjnej lub jeżeli trzykrotnie nastąpiła wada, awaria lub usterka tego samego podzespołu. Wymiana nastąpi w ciągu 7 dni od dnia upływu terminu naprawy gwarancyjnej lub w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia wady, awarii lub usterki - powtarzającej się dla danego podzespołu po raz trzeci. Sprzęt dostarczony na wymianę musi być fabrycznie nowy, a jego parametry techniczne nie mogą być gorsze od parametrów sprzętu podlegającego wymianie.
7. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi oraz przeglądami koniecznymi do zachowania jej ciągłości ponosi Wykonawca.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych, a zapisami umowy Strony wiążą postanowienia niniejszej Umowy. Utrata, uszkodzenie bądź błędne wypełnienie karty gwarancyjnej/dokumentu gwarancyjnego nie powoduje utraty przez Zamawiającego uprawnień gwarancyjnych.

9. Zamawiający może korzystać z uprawnień z tytułu gwarancji jakości sprzętu niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi za wady.
10. Strony określają termin realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady na liczbę miesięcy wskazaną dla okresu gwarancji, określoną w ust. 1, od dnia dostawy danego sprzętu.
11. Dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za obsługę reklamacyjną: Pan/i, tel.:....., e-mail:...

§ 7 OSOBY DO KONTAKTU

1. Strony poniżej wskazują swoich reprezentantów do wykonywania niniejszej Umowy, w tym podpisywania protokołów oraz dokonywania na roboczo uzgodnień w trakcie jej trwania nie ingerujących w treść zawartej Umowy określono w załączniku nr 4 do Umowy (odpowiednio do Części).
2. Zamawiający wyznacza osobą upoważnioną do koordynacji i kontroli przebiegu realizacji całości umowy w części 1 przez Wykonawcę ze strony Zamawiającego będzie: Pan/i, tel.:....., e-mail:
3. Wykonawca wyznacza i upoważnia osobę odpowiedzialną za należyłą realizację zamówienia i do kontaktów z Zamawiającym w osobie: p. , tel....., e-mail:
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1-3 nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.
5. Wymiana przez Strony bieżących informacji związanych z wykonaniem umowy może być dokonywana w każdej powszechnie przyjętej formie, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie, poprzez bezpośredni kontakt w siedzibie Zamawiającego lub Wykonawcy.
6. Każda ze stron oświadcza, że osoby wskazane w ust. 1-3 są umocowane przez Stronę do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione w ust. 1-3 nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w niniejszej umowie.

§ 8 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 ustawy Pzp i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a), zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku

braku posiadania przez Wykonawcę polisy OC lub w przypadku niedopełnienia obowiązku przedstawienia kopii polisy Zamawiającemu, zgodnie z § 1 ust. 5.

5. Ponadto, oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 7 dni;
 - 2) Wykonawca nie wykona któregokolwiek z obowiązków określonych w umowie, po zażądaniu przez Zamawiającego spełnienia takiego zobowiązania i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu, w szczególności nie dokona dostawy zgodnie ze swoją ofertą, bądź też nie wykonuje Umowy w terminach w niej określonych;
 - 3) Wykonawca opóźnia się ze spełnieniem świadczenia tak dalece, iż niemożliwe jest wykonanie zamówienia w terminie.
6. Oświadczenie odstąpienia od Umowy może być złożone w terminie 60 dni od dnia powzięcia informacji o zdarzeniach uzasadniających prawo do odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 1, który przewiduje 30-dniowy termin na odstąpienie od Umowy.
7. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
8. Odstąpienie od umowy nie zwalania z realizacji obowiązków związanych z udzieloną gwarancją a także obowiązków wynikających z rękojmi.

§ 9 KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy - kary w wysokości 0,2% wartości brutto kwoty określonej w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w dostawie;
 - 2) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów: napraw, dostarczenia wyrobu zastępczego, wymiany wyrobu na nowy, wolny od wad - kary w wysokości 0,2% wartości brutto kwoty określonej w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w należyтым wykonywaniu Umowy;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w sposób wskazany w § 4 ust. 1;
 - 4) każdego przypadku wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z niniejszą umową, opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 4 ust. 1;
 - 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W razie niezrealizowania dostawy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia ust. 1 pkt 1. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust. 1 pkt 3.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty / noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od

Wykonawcy wynosi 20% wartości brutto kwoty określonej w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

5. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę.
6. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 KC do wysokości poniesionej szkody.

§ 10 OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej Umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą Umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Politechnikę Warszawską, określa załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, natomiast brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Wykonawcę określa załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

§ 11 ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.455 ustawy Pzp i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności będące przyczyną proponowanych zmian.
2. Zamawiający przewiduje w szczególności możliwość dokonania zmian postanowień umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana sposobu spełnienia świadczenia – na skutek niedostępności na rynku urządzeń wskazanych w ofercie spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych urządzeń lub pojawienie się na rynku urządzeń nowej generacji albo nowych technologii – zmiana urządzeń na równoważne lub o lepszych parametrach za cenę nie wyższą niż podana w ofercie, z zastrzeżeniem, że nie będzie stało to w sprzeczności z zapisami art. 458 ustawy Pzp;
 - 2) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności siła wyższa lub inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji dostawy, nie leżące po stronie Wykonawcy jak np. zaprzestanie produkcji zaoferowanego asortymentu, o ile produkt zastępczy spełnia co najmniej wszystkie minimalne wymagania postawione w treści SWZ;

- 3) konieczność przesunięcia terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika z winy Wykonawcy;
 - 4) ewentualnej zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców co najmniej takich samych właściwości, kwalifikacji (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców);
 - 5) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji danej części zamówienia oraz właściwości, w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, a dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
 - 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
 - 7) zmiany stawki podatku od towarów i usług: w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia stawek podatku VAT w trakcie okresu rozliczeniowego, w którym obowiązuje umowa, zwiększeniu bądź zmniejszeniu ulega wynagrodzenie brutto przy zachowaniu niezmiennego wynagrodzenia netto;
 - 8) w zakresie wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług - wówczas zmiana będzie obowiązywała od momentu, w którym weszły w życie przepisy wprowadzające nową stawkę podatku VAT;
 - 9) zmiany terminu realizacji umowy ze względu na wystąpienie „siły wyższej/zmiany terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy spowodowanej niezawinionym i niemożliwym do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnieniem/przesunięciem, wynikającym z klęski żywiołowej – termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania siły wyższej.
3. Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia:
- 1) wojnę, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych;
 - 2) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;
 - 3) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
 - 4) klęski żywiołowe: huragany, powódzie, trzęsienie ziemi;
 - 5) epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną;
 - 6) bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;
 - 7) inne wydarzenia losowe.
4. Strona dotknięta czynnikami losowymi powinna niezwłocznie poinformować drugą Stronę w formie pisemnej, pocztą elektroniczną lub faksem o zaistnieniu tych okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 1-7 lub o ich ustąpieniu. Wystąpienie wyżej opisanych okoliczności, jak również czas ich trwania potwierdzane jest przez właściwą Izbę Gospodarczą kraju Wykonawcy. Braków surowcowych, niedoborów siły roboczej, zastosowanie części wadliwych i przerw w pracy nie uznaje się jako czynników losowych.
5. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienia (odpowiednio) co najmniej jednej okoliczności wymienionej w ust. 2.
6. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu do umowy.

§ 12 SPORY

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonych roszczeń Zamawiającego w terminie 3 dni od chwili zgłoszenia.
3. Jeżeli Wykonawca odmówi uznania roszczenia Zamawiającego lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może skierować sprawę na drogę postępowania sądowego.
4. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozwiązywane będą w sposób polubowny w trybie zawezwania do próby ugodowej na podstawie przepisów art. 184-186 Kodeksu Postępowania Cywilnego.
5. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy nierozwiązane w sposób polubowny rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego

§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
2. Poszczególne tytuły zastosowano w niniejszej Umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu postępowania cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian dotyczących osób wskazanych w § 7 ust. 1-3, które mogą być dokonywane w trakcie realizacji Umowy przez Strony na roboczo i nie będą stanowić zmiany niniejszej Umowy.
5. Umowę sporządzono w jednym pliku.
6. Załączniki do umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 - Formularz asortymentowo-cenowy/ Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna stosowana przez Politechnikę Warszawską;
 - 3) Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna stosowana przez Wykonawcę;
 - 4) Załącznik nr 4 – Wykaz ilościowy/Odbiorcy- lista jednostek wewnętrznych Zamawiającego;
 - 5) Załącznik nr 5 – Wzór protokołu dostawy;

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Klauzula informacyjna – Politechniki Warszawskiej

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, adres email służbowy, służbowy numer telefonu.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji Umowy, na wykonanie: **zakup z dostawą sprzętu AGD dla jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej z podziałem na części, numer referencyjny ZP.D.MP.19.2024**, zawartej pomiędzy Politechniką Warszawską a Wykonawcą – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, bądź od Podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje. W przypadku pozyskania danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana, podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu udział w realizacji Umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji Umowy oraz okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Klauzula informacyjna Wykonawcy

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....

(podpis osoby/ osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

Protokół dostawy, odbioru asortymentu

W dniu dzisiejszym dostarczono do (nazwa i adres jednostki Zamawiającego) niżej wymienione artykuły:

Nazwa produktu (nazwa producenta, itp.), Ilość opakowań,

1)

2)

Powyższy asortyment dostarczony został w stanie nieuszkodzonym i zgodnie ze specyfikacją dołączoną do umowy nr **ZP.D.MP.19.2024** Dostarczone artykuły są fabrycznie zapakowane przez producenta, nieuszkodzone. Zamawiający dokonał odbioru wszystkich wymienionych powyżej artykułów.

UWAGI:

.....
.....

Podpisy:

.....
.....
upoważniony pracownik Wykonawcy / upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.