

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.**  
**ul. Szczecińska 112**  
**76-200 Słupsk**  
tel. 59 843 40 22  
NIP 839-000-56-23  
e-mail: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgkslupsk>

Słupsk, dnia 14.06.2021 r.

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych ww. ustawą.

- I. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Słupsku zaprasza do złożenia oferty na: Wyburzenie budynku Szaletu na dz.722/5 w obr. 0006 przy ul. F.Nullo w Słupsku.  
(przedmiot zamówienia)

#### **Zakres (opis) przedmiotu zamówienia obejmuje:**

1. Przedmiotem zamówienia jest Wyburzenie budynku Szaletu na dz.722/5 w obr. 0006 przy ul. F. Nullo w Słupsku.
2. Szczegółowy zakres robót:
  - a) Wykonanie rozbiórki obiektu budowlanego szaletu publicznego zgodnie z pozwoleniem stanowiącym – **załącznik nr 1**.
  - b) Wykonanie demontażu dachu z wylewki betonowej, demontaż ścian z gazobetonu, demontaż fundamentów.
  - c) Wyrównanie terenu po wykonaniu demontażu obiektu,
  - d) odbiór robót.
3. Wyceny robót należy wykonać w oparciu o zakres robót oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej. Zaleca się wykonanie wizji lokalnej i zdobycie wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
4. Wymagania w zakresie wykonania:
  - a) przygotowanie i prowadzenie robót zgodnie z: przepisami technicznymi, bhp, p.poż., sztuką budowlaną, ustalonym zakresem robót, zaleceniami Zamawiającego nie wykraczającymi poza ustalony zakres robót;
  - b) prowadzenie robót z zachowaniem należytego porządku, utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów oraz śmieci na koszt wykonawcy, a po skończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie go zamawiającemu w terminie na dzień odbioru;
  - c) zapewnienie kompetentnego kierownictwa, pracowników oraz sprzętu w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym i terminowym wykonanie przedmiotu umowy;

- d) wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i standard wykonania;
- e) zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego;
- f) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją robót oraz usunięcie powstałej szkody lub pokrycie roszczenia z tytułu powstałej szkody.

**Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**a) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

- wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 roboty wyburzenia – rozbiórki obiektu budowlanego o wartości nie mniejszej niż 15 tys. PLN netto.
  - Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:
  - Referencje - Wykaz robót wyburzenia – rozbiórki obiektu budowlanego z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsce wykonania.

**b) dysponowania odpowiednim osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

- Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:
  - **co najmniej 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, która obejmie funkcję kierownika budowy (rozbiórki) posiadającą uprawnienia budowlane upoważniające do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno - budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, z co najmniej 3 letnim doświadczeniem jako kierownik budowy w tej branży.**

lub wykaże, że będzie dysponował w/w osobą zdolną do wykonania zamówienia, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia.

**c) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**

- wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 20 tys. PLN.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez złożenie dokumentów potwierdzających ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 20 tys. PLN.

- II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia określi wykonawca. Termin powinien być właściwy dla prowadzenia prac budowlanych do dnia 31.07.2021.

- III. Okres gwarancji: nie dotyczy

**IV. Warunki płatności: na podstawie wystawionej faktury VAT z terminem płatności 30 dni.**

**V. Kryterium oceny ofert - cena 100% . - ryczałt**

Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.

**VI. Miejsce i termin złożenia ofert:**

Ofertę należy złożyć do dnia 22.06.2021 r., do godziny 10:00

- za pośrednictwem „Platformy zakupowej Zamawiającego”

<http://platformazakupowa.pl/pn/pgkslupsk>

**VII. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:**

Kazimierz Zaborowski – tel. 725 223 226.

**VIII. Sposób przygotowania oferty:**

- formularz oferty sporządzony według załącznika nr 3 do niniejszego zapytania,

- wymagane dokumenty (jeżeli dotyczy) .

**IX. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł.
2. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu obsługi korespondencji związanej z zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) (RODO) oraz w celu ewentualnego zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest warunkiem udziału w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, w przypadku wyboru oferty – realizacji umowy, oraz obowiązku archiwizowania dokumentacji i ewentualnych roszczeń.
5. Odbiorcami danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej.

6. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, posiadają prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich osoby, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
7. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, nie przysługują prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo sprzeciwu przez czas realizacji czynności określonych w pkt 3.
8. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**X. Postanowienia końcowe:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w całości, zmiany lub odwołania jego warunków w każdej chwili bez podania przyczyn, jak również zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

**XI. Załączniki:**

- 1) Pozwolenie na rozbiórkę obiektu budowlanego
- 2) Wzór umowy
- 3) Oferta wykonawcy

PREZES ZARZĄDU  
*mgr Elżbieta Rokita*

.....  
(Podpis Kierownika Zamawiającego)



B-VIII.6741.15.2021

**DECYZJA NR 179/2021**

Na podstawie art. 28, art. 33, art. 34 ust. 4 i art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 104 i 107 §4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.), po rozpatrzeniu wniosku o pozwolenie na rozbiórkę z dnia 10.06.2021 r.

**udzielam pozwolenia na rozbiórkę**

dla:

**Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.,  
z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112**

obejmujące:

**budynek szkieletu publicznego o nr ewid. 3320 zlokalizowany na dz. nr 722/5 obr. 6  
przy ul. Francesco Nullo w Słupsku**

z zachowaniem następujących warunków:

- 1) odpady uzyskane w trakcie wykonywania robót należy zagospodarować zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r. poz. 779),
  - 2) zapewnić bezpieczny dojazd i dojście do sąsiednich nieruchomości,
  - 3) istniejącą zielen należy zabezpieczyć przed zniszczeniem i uszkodzeniem,
  - 4) kierownik rozbiórki jest zobowiązany prowadzić dziennik rozbiórki i umieścić na terenie rozbiórki w widocznym miejscu tablicę informacyjną oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia,
- wynikających z: art. 36 ust. 1 pkt. 1, art. 45 ust. 1 i 3 oraz art. 45a ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.).

Odstąpiono od uzasadnienia decyzji, ponieważ uwzględnia ona w całości żądanie strony.

Od decyzji przysługuje odwołanie do Wojewody Pomorskiego w Gdańsku Delegatura w Słupsku ul. Jana Pawła II nr 1, za pośrednictwem organu, który wydał niniejszą decyzję, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję.

Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

**ADNOTACJA DOTYCZĄCA OPŁATY SKARBOWEJ**

Zwolnione z opłaty skarbowej na podstawie art. 7 ust. 2 z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2020 r. poz. 1546 z późn. zm.).



Zap. PRÉZYDENTA  
*Jolanta Grajewska*  
ZAJCA DYREKTORA  
Wydziału Budownictwa

Otrzymują:

1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.  
76-200 Słupsk, ul. Szczecińska 112

Do wiadomości:

1. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego  
dla Miasta Słupska  
76-200 Słupsk, ul. Jana Pawła II nr 1
2. Wydział GK UM w Słupsku - w/m
3. Wydział PZN UM w Słupsku - w/m
4. a/a - l.dz. 965/2021

Pouczenie:

1. Inwestor jest obowiązany zawiadomić organ nadzoru budowlanego oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych. Do zawiadomienia inwestor dołącza:
  - 1) informację wskazującą imiona i nazwiska osób, które będą sprawować funkcję:
    - a) kierownika budowy,
    - b) inspektora nadzoru inwestorskiego - jeśli został on ustanowiony  
- oraz w odniesieniu do tych osób dołącza kopie zaświadczeń, o których mowa w art. 12 ust. 7, wraz z kopiami decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności;
  - 2) oświadczenie projektanta o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego.

## UMOWA nr .....

zawarta w dniu ..... r. w Słupsku pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej spółką z o.o.** z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł, reprezentowaną przez:

Elżbietę Rokitę - Prezes Zarządu  
zwaną dalej Zamawiającym

a

„..... z siedzibą w ....., wpisaną do .....,  
posiadającą numer identyfikacji podatkowej ....., reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej Wykonawcą

Ze względu na wartość nie przekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych, do niniejszej umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.).

### § 1

#### Przedmiot Umowy

Na podstawie niniejszej umowy oraz oferty Wykonawcy z dnia ....., stanowiącej integralną część umowy, Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania Wyburzenia budynku Szaletu na dz.722/5 w obr. 0006 przy ul. F. Nullo w Słupsku.

1. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera poniższe wymagania:

1) zakres (opis) przedmiotu umowy obejmuje:

- a) Wykonanie rozbiórki obiektu budowlanego szaletu publicznego zgodnie ze pozwoleniem stanowiącym – *załącznik nr 1*.
- b) Wykonanie demontażu dachu z wylewki betonowej, demontaż ścian z gazobetonu, demontaż fundamentów.
- c) Wyrównanie terenu po wykonaniu demontażu obiektu,
- d) odbiór robót.
- e) Wyceny robót należy wykonać w oparciu o zakres robót oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej. Zaleca się wykonanie wizji lokalnej i zdobycie wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy;

2) wymagania w zakresie wykonania:

- a) przygotowanie i prowadzenie robót zgodnie z: przepisami technicznymi, bhp, p.poż., sztuką budowlaną, ustalonym zakresem robót, zaleceniami zamawiającego nie wykraczającymi poza ustalony zakres robót,
- b) prowadzenie robót z zachowaniem należytego porządku, utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów oraz śmieci na koszt wykonawcy, a po skończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie go zamawiającemu w terminie na dzień odbioru,
- c) zapewnienie kompetentnego kierownictwa, pracowników oraz sprzętu w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym i terminowym wykonanie przedmiotu umowy;

- d) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i standard wykonania;
  - e) zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego;
  - f) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją robót oraz usunięcie powstałej szkody lub pokrycie roszczenia z tytułu powstałej szkody.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dostarczenie przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty niezbędne do właściwego wykonania przedmiotu umowy, w tym: koszty ubezpieczenia, dojazdów i transportu.
  3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje oraz sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.

## **§ 2**

### **Termin wykonania**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całego przedmiotu umowy w terminie do **31.07.2021r.**

## **§ 3**

### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
2. Po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy spisany zostanie protokół odbioru, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
3. Protokół stanowić będzie podstawę wystawienia faktury VAT.

## **§ 4**

### **Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że obowiązująca ich formą wynagrodzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe brutto, które wynosi: ..... zł (słownie: ..... zł .../100), w tym wartość netto: ..... zł i podatek VAT ..... zł.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje łączną wartość robót i innych świadczeń, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy wraz z wszystkimi kosztami towarzyszącymi oraz jest niezmiennie w toku realizacji umowy, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 4 niniejszego paragrafu.
3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w toku realizacji umowy, kwota wynagrodzenia netto zostanie powiększona o kwotę podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
4. Zmiana stawki podatku VAT nie wymaga zmiany umowy.
5. Strony nie dopuszczają możliwości przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na podmioty trzecie.

## **§ 5**

### **Warunki płatności**

1. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru. Faktura będzie płatna w terminie do **30 dni** od daty jej otrzymania przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, że Wykonawca oświadcza, że konto to jest ujęte w wykazie prowadzonym na podstawie art. 96b ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106), tj. jego rachunek bankowy, służący do obsługi płatności wynikających z niniejszej umowy, jest zarejestrowany w rejestrze podatników VAT prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową.



2. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia przedmiotu umowy, spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura (w przypadku gdy towary lub usługi będące Przedmiotem Umowy znajdują się na liście określonej w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie zawierać wyrazy: „mechanizm podzielonej płatności”, a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia innych wymogów określonych w przepisach niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście oraz będzie spełniał warunki określone w niniejszym paragrafie. W takim przypadku, Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności określonego w ust. 1, do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi, o których mowa w zdaniu poprzednim.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w przepisach niniejszego paragrafu okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację przedmiotu umowy, ustalenia dodatkowego zobowiązania podatkowego, o którym mowa w art. 108a ust. 7 ustawy o podatku od towarów usług, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją przedmiotu umowy w koszty uzyskania przychodu.
5. Zamawiający oświadcza, że płatność za fakturę realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment). Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT a także zobowiązania zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
7. W przypadku realizacji robót za pomocą podwykonawcy warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest przedstawienie Zamawiającemu wraz z fakturą kserokopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, przelewu dokumentującego przekazanie przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane przez niego roboty. Ponadto, Wykonawca dołączy protokół odbioru robót wykonanych przez podwykonawcę oraz kserokopię faktury uwzględniającą zakres wykonanych przez podwykonawcę robót oraz należne mu wynagrodzenie. Do czasu przedstawienia przez Wykonawcę tych dokumentów, nie biegnie termin zapłaty faktury, o którym mowa w ust. 1.
8. W przypadku nie korzystania z podwykonawców warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest złożenie przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia, że przy realizacji zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy, nie zawierał żadnych umów z podwykonawcami.
9. Zamawiający nie zapłaci wynagrodzenia, wynikającego z faktury VAT, jeżeli Wykonawca nie dostarczy odpowiednich certyfikatów zgodności z PN, BN lub aprobaty technicznej na wbudowane materiały i urządzenia. Wykonawca wyraża na to zgodę.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 umowy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usuwaniu wad, usterek i braków stwierdzonych w okresie gwarancji w stosunku do terminu wskazanego w § 6 ust. 5 umowy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady,
  - 3) za odstąpienie od umowy w całości lub części lub jej rozwiązanie z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do kumulacji kar umownych z różnych tytułów.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 mogą być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

## **§ 8**

### **Osoby upoważnione**

Strony dla realizacji niniejszej umowy ustanawiają poniższych przedstawicieli:

- 1) ze strony Zamawiającego – p. Kazimierza Zaborowskiego, tel. 725 223 226, e-mail: kazimierz.zaborowski@pgksłupsk.pl;
- 2) ze strony Wykonawcy – p. ...., tel. ...., e-mail: .....

## **§ 9**

### **Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dziennik Urzędowy UE L 119 - RODO) przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem danych, podanych w związku z zawieraniem z Państwem umów, prowadzeniem korespondencji merytoryczną obsługą przesyłanych do nas wniosków, próśb, skarg i postulatów jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł,
2. Celem przetwarzania danych osobowych jest wykonanie zawartych umów, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy.

3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04), zwanego dalej „RODO” oraz art. 6 ust. 1 lit f w okresie przewidzianym na dochodzenie roszczeń z w/w umów.
4. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem danych przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku.
5. Dane osobowe podawane są dobrowolnie, jednakże jest to niezbędne do zawarcia umowy.
6. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z zawartej umowy oraz z przepisów dotyczących rachunkowości oraz dodatkowo prawa cywilnego w zakresie dotyczącym wykonywania umowy oraz dochodzenia roszczeń z niej wynikających.
7. Osoba podająca dane osobowe posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora danych osobowych ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych
  - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Osoba podająca dane osobowe nie posiada:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawa do usunięcia danych osobowych przez okres wynikający z czynności wskazanych w przytoczonym przepisie,
  - b) prawa do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
9. Podane dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## **§ 10**

### **Ustalenia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany w treści umowy oraz jej uzupełnienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Miejszem rozwiązywania ewentualnych sporów jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### Załącznik:

Oferta Wykonawcy z dnia ..... r.

**Wykonawca**

**Zamawiający**



## OFERTA WYKONAWCY

1. Treść oferty:

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa firmy: .....

Siedziba firmy: .....

Nr tel. / e-mail: .....

Nr NIP ..... Nr REGON .....

Nr KRS.....

2. W nawiązaniu do zapytania ofertowego dot. **Wyburzenie budynku Szaletu na dz.722/5 w obr. 0006 przy ul. F. Nullo w Słupsku.**

3. oferuję wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia

1) **za łączną cenę ryczałtową w kwocie brutto:..... zł**

(słownie: ..... zł ..... /100), w tym wartość netto: ..... zł i kwota podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień składania oferty: ..... zł ,

2) **w terminie do dnia 31.07.2021 r.**

4. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji na (nie dotyczy) miesięcy od daty bezusterkowego odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia.

5. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

6. Oświadczam, że:

1) zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,

2) uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty,

3) zadeklarowana wyżej cena zawiera podatek VAT w należnej wysokości i stanowi wynagrodzenie umowne brutto, obejmuje inne świadczenia, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia,

4) uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert,

5) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Załącznikami do niniejszej oferty są: *(jeżeli dotyczy)*

1) .....

2) .....

..... , dnia.....

.....  
podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych  
imienna pieczęć