

Znak sprawy: DZP.260.50.2024.ASH

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

**Obsługa transakcji bezgotówkowych w kasach CNK i kasach Planetarium
oraz dzierżawa terminali.**

TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI
o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa
w art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

SPIS TREŚCI:

- I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
- II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH
- III. INFORMACJE PROCEDURALNE I WSTĘPNE, W TYM TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ OZNACZENIE POSTĘPOWANIA
- IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW
- VI. WYKAZ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)
- VII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI
- VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
- IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
- X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
- XI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
- XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY
- XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT
- XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
- XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
- XVI. PODWYKONASTWO
- XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
- XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY
- XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Nauki Kopernik

00-390 Warszawa, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20

NIP: 701-002-51-69

REGON: 140603313

strony www: www.bip.kopernik.org.pl; www.kopernik.org.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej do elektronicznej obsługi zamówień dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>

Indywidualny adres niniejszego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/969849>

Numer postępowania nadany przez platformę: **969849**

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nauki Kopernik, Warszawa (00-390), ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem 02/06. Z Administratorem danych można skontaktować się pisząc na powyższy adres siedziby lub wysyłając wiadomość na adres e-mail: informacja@kopernik.org.pl

- 1) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD) Z IOD można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych. Kontakt do IOD: iod@kopernik.org.pl Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym postępowaniem, oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia umowy.
- 2) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy *Prawo zamówień publicznych*, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, (w tym w formie profilowania), mogący wywoływać wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.
- 5) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą *Prawo zamówień publicznych* oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- Powyżej wymienione prawa można spełnić pisząc na adres siedziby Administratora lub kontaktując się na adres e-mail: informacja@kopernik.org.pl
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 6) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

III. INFORMACJE PROCEDURALNE I WSTĘPNE, W TYM TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku *Prawo zamówień publicznych*.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Postępowanie oznaczone jest znakiem sprawy: **DZP.260.50.2024.ASH** – Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, informuje iż z uwagi na charakter oraz przeznaczenie przedmiotu zamówienia, nie dokonał podziału zamówienia na części. W ocenie Zamawiającego charakter i sposób realizacji zamówienia uniemożliwia dokonanie podziału zamówienia na części. Dzięki realizacji zamówienia jako usługi kompleksowej, kompatybilnej ze sobą, możliwe będzie uzyskanie rzetelnego rezultatu końcowego, na którym zależy Zamawiającemu. Ponadto zamówienie jest jednorodne, jego realizacja nie będzie wywoływać u wykonawcy szczególnych obciążeń finansowych. Zwiększy natomiast odpowiedzialność wykonawcy.
6. Zamawiający nie wymaga przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.
7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
12. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
13. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 *Prawo zamówień publicznych*.
14. Do spraw nieuregulowanych w SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i przepisy wykonawcze do ustawy Pzp, a także w kwestiach nieuregulowanych przez ww. akty prawne przepisy kodeksu cywilnego.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa 9 (dziewięciu) sztuk terminali wraz z obsługą techniczną oraz rozliczenie transakcji bezgotówkowych dokonywanych kartami płatniczymi w Centrum Nauki Kopernik i Pracowni Przewrotu Kopernikańskiego w Warszawie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w:
 - a) Załączniku nr 1 szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
 - b) Załączniku nr 2 projektowanych postanowieniach umowy.
3. Oznaczenie kod CPV: 66133000-1 Usługi w zakresie przetwarzania i rozliczania; 31224500-7 Terminale
4. Zamawiający zgodnie z art. 95 ustawy *Prawo zamówień publicznych* wymaga zatrudniania przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj.

- a) zatrudnienia na podstawie stosunku pracy 1 osoby wyznaczonej do obsługi i realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, przynajmniej przez cały okres realizacji rzeczowego zamówienia, tj. osobę wykonującą czynności wchodzące w zakres działań koordynujących realizację przedmiotu zamówienia, wyznaczoną do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym w obszarze wszelkich prac biurowych obejmujących między innymi obsługę klienta, czynności fakturowania, działań koordynujących przebieg umowy i nadzorujących ich realizację oraz czynności sprawozdawczo-formalnych wynikających z niniejszej umowy, komunikacji istotnych informacji dotyczących przedmiotu umowy.
5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 48 miesięcy lub do czasu wyczerpania kwoty z umowy. Przewidywany termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy 1.02.2025 roku.
6. Miejsce realizacji: Centrum Nauki Kopernik w Warszawie ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, 00-390 Warszawa, Pracownia Przewrotu Kopernikańskiego ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 18, 00-390 Warszawa.
7. Warunki płatności.
 - a) rozliczanie na podstawie comiesięcznie wystawianych faktur,
 - b) faktury za świadczone usługi będą dostarczane Zamawiającemu co miesiąc w formie elektronicznej w panelu klienta i będą zawierać zbiorczą kwotę wszystkich prowizji za okres od pierwszego do ostatniego dnia rozliczanego miesiąca oraz kwotę prowizji za dzierżawę 9 (dziewięciu) sztuk terminali.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ubiegać mogą się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*
 - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
2. W przypadku składania Oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 1 ppkt. 1) i 2) powinien spełniać każdy Wykonawca samodzielnie.
3. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

VI. WYKAZ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w Rozdziale V pkt. 1 *Specyfikacji warunków zamówienia – załączniki nr 3 do SWZ.*
2. W przypadku Wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 składa każdy z Wykonawców.
3. Ocena spełnienia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale V SWZ, zostanie dokonana wg formuły **spełnia/nie spełnia** na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.
4. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, a któremu zamierza powierzyć realizację części zamówienia, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. W zakresie nieuregulowanym ustawą *Prawo zamówień publicznych* lub niniejszą *Specyfikacją Warunków Zamówienia* do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
 - a) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku *W sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać wykonawcy,*
 - b) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku *W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.*

VII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej – adres: <https://platformazakupowa.pl>
2. Wszystkie informacje dla Wykonawców dotyczące w szczególności: logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Wykonawca może złożyć ofertę wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej, o której mowa w pkt. 1.
4. Oferty oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpis kwalifikowany) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Składanie przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej, o której mowa w pkt. 1 i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”.
7. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 *Ustawy Prawo Zamówień Publicznych*.
11. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z platformy zakupowej, o której mowa w pkt.1, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego, **tel. + 22 101 02 02 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 8:00 – 17:00), e-mail: cwk@platformazakupowa.pl**

12. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji warunków zamówienia. Wniosek Wykonawca składa za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
13. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później **niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści *Specyfikacji warunków zamówienia* wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
15. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści *Specyfikacji warunków zamówienia* nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 11, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
16. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści *Specyfikacji warunków zamówienia*, o którym mowa w pkt. 11.
17. Zamawiający do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych dotyczących niniejszego postępowania upoważnia:

Annę Szymborską- Hernandez – St. Specjalista ds. Zamówień publicznych

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wnieścia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 11.10.2024 roku**.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem tego terminu związania ofertą, zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego ofert.
5. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 4, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji warunków zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Oferta, o której mowa w pkt. 1 powinna zawierać:
 - a) wypełniony Formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 4,
 - b) oświadczenia Wykonawcy, o których mowa w Rozdziale VI pkt. 1 i pkt. 2 – załącznik nr 3,
 - c) pełnomocnictwo do podpisania oferty udzielone w formie wymaganej dla złożenia oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów lub pełnomocnictw złożonych w wymaganej prawem formie wraz z ofertą.
6. Oferta, o której mowa w pkt. 1 powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

- c) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania. Pełnomocnictwo musi zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osoby uprawnione do reprezentowania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
 8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
 9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
 10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości **zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 11. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi **150 MB** natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie **500 MB**.
 14. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
 15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z
 17. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
 18. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie **10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie **5MB**.
 19. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
 - b) pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

20. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
21. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
22. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę przygotowaną w formie określonej w Rozdziale X SWZ należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej w terminie **do dnia 12.09.2024 roku do godziny 10:30**.
2. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert, tj. w **dniu 12.09.2024 roku o godzinie 11:00** za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez odszyfrowanie wczytanych na platformie zakupowej ofert.
3. Zamawiający przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która uniemożliwi dokonania otwarcia ofert w terminie, o którym mowa w pkt. 2, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę za realizację przedmiotu zamówienia zamieszcza się w Formularzu oferty z podaniem ceny ofertowej brutto.
2. Przy kalkulacji ceny oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie należności publiczno-prawne, kwotę podatku VAT obliczoną według stawki zgodnej z przepisami obowiązującymi na dzień składania Ofert, zobowiązania, koszty, narzuty i składniki, które poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia, a także wszelkie ewentualne upusty, rabaty.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).
5. Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o *podatku od towarów i usług*, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami Wykonawca. Wykonawca w złożonej ofercie – w Formularzu oferty ma obowiązek:
 - a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania o Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA	PUNKTY
-----	-----------	-------	--------

1.	Cena	60 %	60
2.	Koszt dzierżawy 9 sztuk terminali wraz z obsługą techniczną	30 %	30
3	Czas usunięcia awarii /usterki	10 %	10

- 1) **Cena** – 60% (60,00 pkt) – będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto wyliczonej przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Największą ilość punktów (60,00 pkt.) otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową brutto, pozostałe oferty oceniane będą zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów zdobytych w kryterium „Cena”} = \frac{\text{najniższa cena brutto z ocenianych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60,00 \text{ pkt}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku (jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 zaokrągli liczbę przyznanych punktów w górę).

- 2) **Koszt dzierżawy 9 sztuk terminali wraz z obsługą techniczną** – 30% (30,00 pkt) - będzie rozpatrywany na podstawie zaoferowanego kosztu dzierżawy 9 sztuk terminali wraz z obsługą techniczną przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Największą ilość punktów (30,00 pkt.) otrzyma oferta z najniższym kosztem brutto, pozostałe oferty oceniane będą zgodnie ze wzorem:

$$\text{Koszt najmu 9 sztuk terminali wraz z obsługą techniczną} = \frac{\text{najniższy koszt brutto z ocenianych ofert}}{\text{Koszt brutto badanej oferty}} \times 30,00 \text{ pkt}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku (jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 zaokrągli liczbę przyznanych punktów w górę).

- 3) **Czas usunięcia awarii /usterki** – 10,00% (10,00 pkt) – będzie rozpatrywany na podstawie zaoferowanego czasu w jakim Wykonawca usunie awarię/ usterkę od momentu zgłoszenia awarii /usterki, podany przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Zamawiający w niniejszym kryterium, dokonując oceny oferty Wykonawcy, będzie stosował następującą punktację:

Czas usunięcia awarii /usterki **do 6 godzin** od momentu zgłoszenia awarii /usterki – 10 pkt

Czas usunięcia awarii /usterki **do 12 godzin** od momentu zgłoszenia awarii /usterki – 5 pkt

Czas usunięcia awarii /usterki **powyżej 12 godzin** od momentu zgłoszenia awarii /usterki – 0 pkt

- Ocena końcowa oferty jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria. Wykonawca może uzyskać max. 100 pkt.
- Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postanowienia w niniejszej *Specyfikacji warunków zamówienia* oraz którego oferta uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie wskazanym przez Zamawiającego z uwzględnieniem przepisów art. 577 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
2. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktowania się z Zamawiającym w terminie 3 dni roboczych od daty powiadomienia go o wyborze w celu uzgodnienia ostatecznej treści umowy i ustalenia terminu zawarcia umowy.
3. Wykonawca, o którym mowa w ust. 2, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik Nr 2 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy powinien przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) potwierdzające umocowanie osoby lub osób do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych uprzednio w ramach postępowania,
 - b) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy). Umowa musi zawierać informacje o pełnomocniku uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawienia dokumentów związanych z płatnościami przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

XVI. PODWYKONASTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) ewentualnych podwykonawców – jeżeli są już znani na tym etapie.
4. Zgodnie z art. 462 ust. 8 ustawy *Prawo zamówień publicznych* powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Umowa zostanie zawarta na podstawie wzoru umowy przedstawionego przez Wykonawcę, przy uwzględnieniu projektowanych postanowień umowy, ujętych w załączniku nr 2 do SWZ.
2. Wymagania Zamawiającego określone w Załączniku nr 1 - szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia są dla Wykonawcy wiążące oraz zostaną uwzględnione jako Załącznik do Umowy.
3. W przypadku sprzeczności lub niespójności między zapisami załącznika nr 1 i załącznika nr 2 do SWZ a wzorem umowy przedstawionym przez Wykonawcę, wiążące są zapisy w załączniku nr 1 oraz załączniku nr 2 do SWZ.
4. Zamawiający zastrzega, że załącznikami do umowy mogą być opracowane przez Wykonawcę wewnętrzne Regulaminy, np. dotyczące świadczenia usług płatności bezgotówkowych w terminalach płatniczych.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie, o których mowa w art. 455 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
6. Charakter, rodzaj i zakres zmian oraz warunki wprowadzenia zmian umowy Zamawiający określił w projektowanych postanowieniach umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu objętego niniejszą procedurą zamówienia publicznego oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych*, przysługują środki ochrony prawnej.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - projektowane postanowienia umowy.
3. Załącznik nr 3 - oświadczenia Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się/ o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 - formularz oferty

DZP.260.50.2024.ASH

Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
w postępowaniu na **obsługę transakcji bezgotówkowych w kasach CNK i kasach Planetarium oraz dzierżawa terminali.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa 9 (dziewięciu) sztuk terminali wraz z obsługą techniczną oraz rozliczenie transakcji bezgotówkowych dokonywanych kartami płatniczymi w Centrum Nauki Kopernik i Pracowni Przewrotu Kopernikańskiego w Warszawie.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - Dzierżawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zestawów urządzeń, w skład, których wchodzi:
 - Terminal płatniczy POS – fabrycznie nowe urządzenie elektroniczne, służące do akceptowania transakcji płatniczych wykonywanych przy użyciu kart płatniczych wyposażonych w pasek magnetyczny, chip elektroniczny oraz funkcjonalność transakcji zbliżeniowej (terminale stacjonarne) – 8 (ośmiu) sztuk + 1 (jeden) testowy.
 - Współpracujące z w/w terminalem płatniczym POS urządzenie PIN – PAD (oddzielne), umożliwiające obsługę transakcji bezstykowych,
 - inne akcesoria, w tym niezbędne przewody połączeniowe oraz oprogramowanie sterujące, pozwalające na poprawną eksploatację zestawu,
 - instrukcja obsługi zestawu POS dla użytkowników w języku polskim,
 - niezbędne licencje do obsługi aplikacji,
 - inne niezbędne przewody połączeniowe oraz oprogramowanie sterujące, pozwalające na poprawną eksploatację zestawu.
 - Obsługa i rozliczenie płatności bezgotówkowych dokonywanych przy użyciu takich form jak:
 - Mastercard (karty kredytowe, konsumenckie, debetowe, komercyjne i biznesowe),
 - Visa (karty kredytowe, konsumenckie, debetowe, komercyjne i biznesowe),
 - Diners Club / Discover (*branża muzea)
 - BLIK
 - Maestro
 - DCC
 - **Termin i miejsce realizacji:** Zestawy **POS** w ilości **9** (dziewięciu) sztuk zostaną wydierżawione przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego na okres od dnia zawarcia umowy przez okres **48 (czterdziestu ośmiu) miesięcy** lub do czasu wyczerpania kwoty z umowy:

- 9 zestawów (terminal stacjonarny z osobnym pinpadem z funkcją transakcji zbliżeniowych) - Centrum Nauki Kopernik w Warszawie, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20.
- Zamawiający zastrzega możliwość wykorzystania dzierżawionych terminali pod adresem drugiej siedziby tj. PPK w Warszawie, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 18, a zmiana ta nie będzie generowała konieczności zmian w umowie.
- Wykonawca zapewni codzienną obsługę transakcji dokonywanych przez posiadaczy wszystkich rodzajów kart płatniczych, funkcjonujących obecnie w obrocie na terenie Polski, przez cały okres trwania umowy.
- W przypadku ujawnienia się na rynku dodatkowych rodzajów kart, innych niż określonych powyżej, Wykonawca dopuści ich obsługę z zachowaniem tych samych zasad obsługi i rozliczeń, jakie dotyczą kart płatniczych na dzień podpisania umowy, bez zmian warunków umowy.
- **Zintegrowanie terminali z systemem sprzedaży TTSOft.**
- Terminale płatnicze mają obsługiwać jeden rachunek bankowy Zamawiającego.
- Zamawiający określa, iż średnia liczba transakcji w miesiącu to 6000, zaś średnia wartość jednostkowa transakcji to 120 zł.
- Wartość określona w powyżej, jest wielkością szacunkową i jako taka nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do wysokości faktycznie zrealizowanych obrotów poprzez terminale płatnicze albo wysokości należnej prowizji,
- W ramach usług instalacyjnych zestawów POS .Wykonawca:
 - dostarczy, zainstaluje i aktywuje, w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego, 9 (dziewięć) zestawów POS (terminal POS + urządzenie PIN - PAD) w tym jeden testowy, w terminie wskazanym przez Wykonawcę w umowie – nie później niż 01.02.2025 r.
 - skonfiguruje zestawy POS w sposób umożliwiający:
 - domyślne podłączenie każdego zestawu POS do sieci Internet poprzez sieć GPRS,
 - poprawną eksploatację wszystkich zestawów POS bez wykonywania jakichkolwiek dodatkowych czynności instalacyjnych lub konfiguracyjnych,
 - udzieli niezbędnych licencji do obsługi procesu płatności kartą.
- W ramach usług wdrożeniowych zestawów POS Wykonawca:
 - zapewni przeszkolenie wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie akceptacji kart i obsługi zestawów POS w miejscu ich zainstalowania, najpóźniej w następnym dniu roboczym po ich zainstalowaniu. Koszt szkolenia wliczony jest w cenę usługi,

- obowiązuje się bezpłatnie udzielać Zamawiającemu, na bieżąco, przez cały okres obowiązywania umowy, wyjaśnień i pomocy w sprawach związanych z obsługą kart płatniczych,
- przekaże Zamawiającemu, najpóźniej na 3 (trzy) dni robocze przed pierwszym dniem świadczenia usługi instrukcję obsługi zestawu POS, instrukcję obsługi transakcji opłacanych kartami płatniczymi, w ilości minimum równej ilości terminali POS (wszystkie instrukcje w języku polskim, koszt instrukcji wliczony jest w cenę usługi),
- zapewni całodobową autoryzację kart płatniczych,
- Wykonawca zapewni serwis w ciągu nie później niż 6 godzin od chwili telefonicznego bądź mailowego zgłoszenia do Wykonawcy, w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 21:00, obejmujący:
 - usuwanie problemów związanych z dokonywaniem płatności kartami płatniczymi,
 - usuwanie awarii terminali
- Wykonawca zapewni serwis w ciągu nie później niż 12 godzin od chwili telefonicznego bądź mailowego zgłoszenia do Wykonawcy, w dni wolne od pracy (dni nierobocze) , obejmujący:
 - usuwanie problemów związanych z dokonywaniem płatności kartami płatniczymi,
 - usuwanie awarii terminali.
- Wykonawca zapewni bezpieczeństwo przesyłki danych wykorzystywanych do prawidłowego przeprowadzenia transakcji kartowych podczas operacji przy użyciu terminala.
- W ramach uruchomienia eksploatacyjnego zestawów POS, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania danych kontaktowych Wykonawcy udzielającego na rzecz Zamawiającego konsultacji, prowadzonych drogą telefoniczną lub za pośrednictwem korespondencji elektronicznej, dotyczących poprawności działania zestawów POS.
- Faktury za świadczone usługi będą dostarczane Zamawiającemu co miesiąc w formie elektronicznej w panelu klienta i będą zawierać zbiorczą kwotę wszystkich prowizji za okres od pierwszego do ostatniego dnia rozliczanego miesiąca oraz kwotę prowizji za dzierżawę 9 (dziewięciu) terminali.
- Wykonawca zobowiązuje się do udostępniania w sposób bezpieczny informacji o dokonanych w danym dniu transakcjach wpłat, z uwzględnieniem dnia roboczego w postaci pliku w formacie ustalonym z Zamawiającym.
- raport dzienny, miesięczny, roczny powinien zawierać co najmniej następujące dane:
 - numer raportu,
 - data transakcji,
 - ilość transakcji,

- kwota transakcji,
- kwota pobranych prowizji.
- Wykonawca zobowiązuje się do przekazania drogą elektroniczną raportu transakcji za dany dzień w następnym dniu roboczym oraz za dany miesiąc w następnym dniu roboczym po jego zakończeniu, jako podsumowanie wszystkich operacji na wskazany w umowie adres mailowy lub w panelu klienta.
- Wykonawca udostępni Zamawiającemu „panel klienta” który dostarczy mu co najmniej następujące dane / funkcje:
 - możliwość podglądu historii transakcji,
 - generowania bezpłatnych raportów dziennych , miesięcznych, rocznych,
 - podgląd transakcji,
 - pobierania faktur,
 - zgłoszenia usterek, wątpliwości , rozbieżności w transakcjach.
- Wykonawca dostarczy w dniu instalacji terminali wszelkie materiały eksploatacyjne w tym m.in. papier do drukarek w ilości 1200 sztuk rolek do terminali a ich koszt będzie wliczony w cenę usługi.
- Terminale POS będą posiadały funkcję umożliwiającą wydruk kopii dowolnego rachunku wg jego numeru

DZP.260.50.2024.ASH

Załącznik nr 2 do SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
Obsługa transakcji bezgotówkowych w kasach CNK i kasach Planetarium
oraz dzierżawa terminali.**Umowa CNK nr .../24/TP/U/.../MK**
nr wniosku finansowego: .../.../2024
zawarta w formie elektronicznej
zwana dalej „**Umową**”,

zawarta pomiędzy:

Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-390) przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy, pod numerem 2/06, posiadającym REGON: 140603313, NIP: 701-002-51-69, reprezentowanym przez: – na podstawie pełnomocnictwa nr DP.021....2023 z dnia 3 października 2023 r.,zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub „**CNK**”

a

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub każda z osobna zwana również „**Stroną**”.Umowę zawarto w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na *Obsługę transakcji bezgotówkowych w kasach CNK i kasach Planetarium oraz dzierżawa terminali* nr postępowania DZP.260.50.2024.ASH na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).**§ 1****Przedmiot Umowy**

1. „Przedmiotem Umowy” jest wydzierżawienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego 9 (dziewięciu) sztuk zestawów urządzeń (zwanymi dalej łącznie „**Zestawami**” lub każdy z osobna „**Zestawem**”) wraz z obsługą techniczną oraz rozliczanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego transakcji bezgotówkowych dokonywanych kartami płatniczymi w Centrum Nauki Kopernik i Pracowni Przewrotu Kopernikańskiego zgodnie z szczegółowym opisem zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy (formularzem ofertowym), który stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
2. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca:
 - 1) dostarczy Zamawiającemu Zestawy, zainstaluje i aktywuje Zestawy w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego, a następnie je skonfiguruje,
 - 2) zapewni Zamawiającemu licencję do oprogramowania Urządzeń na czas obowiązywania Umowy i bez ograniczeń terytorialnych w zakresie umożliwiającym obsługę płatności kartami płatniczymi,
 - 3) zapewni szkolenie wskazanych przez Zamawiającego pracowników w zakresie akceptacji kart i obsługi Zestawów w miejscu ich zainstalowania,
 - 4) udostępni Zamawiającemu co najmniej 9 (dziewięć) instrukcji obsługi Zestawów oraz instrukcji obsługi transakcji opłacanych kartami płatniczymi,
 - 5) zapewni Zamawiającemu całodobową autoryzację kart płatniczych,
 - 6) zapewni Zamawiającemu dostęp do panelu klienta,
 - 7) zapewni serwis Urządzeń, za pośrednictwem którego będą zgłaszane problemy z dokonywaniem płatności kartami płatniczymi i awarie Urządzeń,

- 8) będzie udzielać Zamawiającemu wyjaśnień i pomocy w sprawach związanych z obsługą kart płatniczych,
 - 9) zapewni bezpieczeństwo danych podczas operacji wykonywanych za pomocą Zestawów,
 - 10) zapewni Zamawiającemu zestawienia dzienne, miesięczne i roczne zawierające dane dotyczące przyjmowanych płatności i naliczanych prowizji,
 - 11) zapewni Zamawiającemu materiały eksploatacyjne, w tym 1200 (tysiąc dwieście) sztuk papieru do drukarek, które w dniu ich dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającego przechodzą na własność Zamawiającego.
3. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik 1 do Umowy oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy (formularzem ofertowym) stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
 4. Szczegółowe kwestie związane z wykonywaniem Umowy, niewskazane w Załączniku nr 1 do Umowy, Strony zobowiązują się ustalać w trybie roboczym.

§ 2

Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy, uwzględniając profesjonalny charakter prowadzonej przez siebie działalności.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości techniczne i organizacyjne niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem najwyższej staranności oraz zgodnie z właściwymi, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Realizując Umowę Wykonawca nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich.
3. W przypadku, w którym Przedmiot Umowy będzie wykonywany przez podwykonawców, za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne na zasadach określonych w Umowie.
4. Wykonawca gwarantuje, że osoby skierowane przez niego do wykonania Umowy będą posiadały odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie oraz wymagane prawem uprawnienia, a także, że będą wykonywać Przedmiot Umowy zgodnie z prawem i zasadami wskazanymi w Umowie. Za działania bądź zaniechania osób wskazanych w zdaniu uprzednim Wykonawca odpowiada jak za własne działania bądź zaniechania.
5. Zamawiający zgodnie z art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudniania przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności związane z realizacją Przedmiotu Umowy, tj. zatrudnienia na podstawie stosunku pracy 1 (jeden) osoby wyznaczonej do obsługi i realizacji Przedmiotu Umowy, przynajmniej przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy, tj. osobę wykonującą czynności wchodzące w zakres działań koordynujących realizację Przedmiotu Umowy, wyznaczoną do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym w obszarze wszelkich prac biurowych obejmujących między innymi obsługę klienta, czynności fakturowania, działań koordynujących przebieg Umowy i nadzorujących ich realizację oraz czynności sprawozdawczo-formalnych wynikających z Umowy, komunikacji istotnych informacji dotyczących Przedmiotu Umowy.
6. Przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osoby wskazanej powyżej, tj. zanonimizowanej umowy o pracę lub oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego, że osoba ta jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska pracownika Wykonawcy wyznaczonego do wykonywania czynności wskazanych w SWZ.
7. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).
8. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 3

Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa została zawarta na czas określony, tj. na okres 48 (czterdziestu ośmiu) miesięcy od dnia jej podpisania albo do wyczerpania kwoty wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonej w § 5 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Wykonawca rozpocznie realizację Przedmiotu Umowy w dniu **2025 r.**
3. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i skonfiguruje Zestawy w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia wskazanego w ust. 2 powyżej.

§ 4

Serwis Urządzeń

1. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania problemów z dokonywaniem płatności kartami płatniczymi i do usuwania awarii Urządzeń, które powodują, że którekolwiek z Urządzeń nie posiada pełnej funkcjonalności określonej w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy lub działa w sposób niestabilny lub nieprzewidywalny lub w sposób utrudniający ciągłą pracę zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) Wykonawca usunie problem lub awarię w ciągu nie później niż .. (.....) godzin od momentu dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia w dni robocze w godzinach 9.30-21.30,
 - 2) Wykonawca usunie problem lub awarię w ciągu nie później niż .. (.....) godzin od momentu dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia w pozostałe dni.
2. Przez dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
3. Zgłoszenia problemów lub awarii będą dokonywane przez Zamawiającego pod numerem telefonu Wykonawcy:..... lub przy użyciu poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy:, przy czym zgłoszenia problemów lub awarii otrzymane po godzinie 21.30 w dni robocze będą traktowane jako zgłoszenia otrzymane o godzinie 7.30 następnego dnia roboczego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia. Potwierdzenie to musi być przesłane niezwłocznie na adres e-mail wskazany w § 12 ust. 4 pkt 1) Umowy.
5. W przypadku niemożności usunięcia problemu lub awarii zdalnie lub w siedzibie Zamawiającego, serwis świadczony będzie poza siedzibą Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Na czas usuwania problemów lub awarii Wykonawca zobowiązany jest zapewni Zamawiającemu urządzenia zastępcze.
7. Wyjaśnienia i pomoc, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 8) Umowy będą udzielane telefonicznie pod nr lub za pośrednictwem osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po stronie Wykonawcy na adres e-mail wskazany w § 12 ust. 4 pkt. 2) Umowy lub za pośrednictwem panelu klienta, jeśli jest taka możliwość.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za prawidłową realizację Umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej kwoty, złotych netto (słownie złotych netto:, ../100), powiększone o kwotę podatku VAT w wysokości:, zł (słownie:, ../100), tj. w łącznej wysokości brutto:, zł (słownie:, ../100). Zamawiający oświadcza, że minimalna wartość z tytułu realizacji Umowy przez Wykonawcę wynosi ..% wynagrodzenia określonego w niniejszym ustępie.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie miesięcznie, a jego wysokość zostanie ustalona w oparciu o zestawienie transakcji i prowizji w danym miesiącu, którego dotyczy wynagrodzenie.
3. W przypadku niewykorzystania pełnej kwoty, o której mowa w ust. 1 powyżej, w okresie obowiązywania Umowy, Wykonawcy nie będzie przysługiwało w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenie z tego tytułu.
4. Wynagrodzenie będzie wypłacane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury za pośrednictwem panelu klienta lub poprzez przesłanie na adres e-mail: faktura@kopernik.org.pl oraz na adres e-mail Zamawiającego wskazany w § 12 ust. 4 pkt 1) Umowy.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że do zapłaty wynagrodzenia stosuje zasadę określoną w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie lub inny rachunek bankowy wskazany pisemnie przez Wykonawcę do zapłaty wynagrodzenia, w dniu, w którym zapłata będzie należna Wykonawcy będzie rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (zwanym dalej: „**Wykazem**”), o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
8. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę i według swojego wyboru:
 - 1) wstrzyma płatność do czasu wskazania pisemnie przez Wykonawcę rachunku bankowego znajdującego się w Wykazie lub
 - 2) dokona zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy znajdujący się w Wykazie, przy czym o swojej decyzji niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
9. W przypadku wstrzymania przez Zamawiającego płatności na rzecz Wykonawcy z przyczyn wskazanych w ust. 9 powyżej, Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności za okres od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o niespełnianiu przez rachunek Wykonawcy warunków określonych w ust. 8 powyżej, do dnia wskazania przez Wykonawcę prawidłowego rachunku.
10. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia mu należnego na inny podmiot lub osobę fizyczną.
11. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy nie figuruje w rejestrze VAT.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania Umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonywania Umowy, w tym pozostawania przez Wykonawcę w zwłoce względem któregośkolwiek z terminów wskazanych w Umowie lub szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1 000,00 zł brutto (słownie złotych brutto: jeden tysiąc, 00/100) za każdy taki przypadek.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
4. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 10% wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy.
5. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7

Poufność

1. Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza Umowa oraz wszystkie przekazywane wzajemnie przez Strony informacje dotyczące bezpośrednio Przedmiotu Umowy, są informacjami poufnymi z wyjątkiem tych:
 - 1) które są powszechnie znane,
 - 2) które znane były jednej ze Stron przed ich ujawnieniem przez drugą Stronę,
 - 3) których ujawnienia wymagają odpowiednie przepisy prawa,
 - 4) które zostały ujawnione przez jedną ze Stron za uprzednią zgodą drugiej Strony.
2. Z zastrzeżeniem zapisów § 2 ust. 10 Umowy, Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim informacji o warunkach Umowy.
3. Zobowiązanie, o którym mowa w niniejszym ustępie, wiąże Strony także po wykonaniu Umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę.

§ 8

Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, tj. bez zachowania wymaganego w ust. 1 powyżej okresu wypowiedzenia:
 - 1) gdy Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób nienależyty albo sprzeczny z Umową, w szczególności, gdy Wykonawca nie zrealizował którejkolwiek z czynności w ramach

Przedmiotu Umowy w terminie określonym w Umowie lub opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy lub wykonał którąkolwiek z tych czynności w sposób nienależyty,

- 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy wskazanego, bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje jej realizacji,
2. Wypowiedzenie Umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 2 pkt. 1) lub 2) Umowy, uprawnia Zamawiającego do naliczenia równocześnie kary umownej określonej w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Wypowiedzenie Umowy musi być dokonane w formie pisemnej lub w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym pod rygorem nieważności.

§ 9

Zmiany Umowy

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Możliwe jest dokonanie następujących zmian Umowy:
 - 1) W sytuacji wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy, tj.:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, wynagrodzenie ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie ta zmiana. Wartość wynagrodzenia netto nie zmienia się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r., poz. 2207), tj. wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne, tj. wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osobom świadczącym Usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46),
jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 4. W związku z tym, że Umowa obejmuje usługi świadczone przez okres dłuższy niż 6 miesięcy, Strony uzgadniają postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy (waloryzacja).
 5. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy obliczana jest w oparciu o zharmonizowane wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (zwanego dalej: „GUS”).

6. Przez zmianę wynagrodzenia rozumie się zarówno jego podwyższenie, jak i obniżenie, w zależności od wzrostu lub obniżenia cen, o których mowa w ust. 4 powyżej, względem ceny przyjętej w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
7. Strony będą uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia, gdy poziom zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych według wskaźnika, o którym mowa powyżej, będzie wynosił nie mniej niż 10 punktów procentowych w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy, a jeżeli zawarcie Umowy nastąpiło po 180 dniach od upływu terminu składania ofert, w stosunku do wysokości wskaźnika w miesiącu składania ofert.
8. Wniosek o podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy może zostać złożony maksymalnie 2 razy w okresie obowiązywania Umowy i nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od zawarcia Umowy.
9. Waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za Usługi wykonane przed datą złożenia wniosku,
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen towarów i usług konsumpcyjnych według wskaźnika określonego powyżej, dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem Umowy są usługi oraz okres obowiązywania Umowy przekracza 6 miesięcy.
11. Występując o zmianę wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Strona zobowiązana jest do złożenia pisemnego pod rygorem nieważności wniosku. We wniosku należy wykazać, że zaistniały wskazane w niniejszym paragrafie przesłanki do dokonania zmiany wynagrodzenia w szczególności, że doszło do zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy uprawniającej do dokonania zmiany wynagrodzenia. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania dokumentów lub wyjaśnień w celu rozpatrzenia wniosku wymienionego w zdaniu poprzedzającym.
12. Zmiana wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Dane osobowe

Strony zobowiązują się do przestrzegania wymagań Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane „RODO”, „GDPR” lub „Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych”), a także Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781), a tym samym zobowiązują się do zapoznania się z Obowiązkiem informacyjnym oraz przekazania go osobom, które łączy niniejsza umowa, w tym dla Reprezentantów i Osób kontaktowych podmiotów będących stroną Umowy. Spełnienie Obowiązku Informacyjnego następuje zgodnie z art. 13 RODO - w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą oraz art. 14 RODO - w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą. Powyżej wymieniony Obowiązek informacyjny stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

§ 11

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w takim stopniu, w jakim jest to wynikiem działania siły wyższej. Siła wyższa obejmuje w szczególności takie zdarzenia jak klęski naturalne, w tym między innymi trzęsienia ziemi, pożary, powodzie, epidemie, katastrofy budowlane, działania osób trzecich, w tym organów państwowych albo samorządowych. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
2. Strona, która na skutek siły wyższej nie może należycie wykonać zobowiązań wynikających z Umowy zawiadomi niezwłocznie drugą Stronę o zaistnieniu siły wyższej, jednocześnie uprawdopodobniając jej zaistnienie i określając jej wpływ na wykonanie zobowiązań. Jeżeli po zawiadomieniu Strony nie uzgodnią inaczej w formie pisemnej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w stopniu, w jakim jest to możliwe oraz będzie poszukiwać wszelkich alternatywnych środków działania umożliwiających realizację Umowy.

3. Strona niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o zakończeniu działania siły wyższej i będzie kontynuować realizację Umowy od momentu zakończenia działania siły wyższej, chyba, że realizacja umowy stanie się dla Zamawiającego nieuzasadniona z powodu upływu terminów i innych okoliczności związanych z planem prowadzonej działalności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być dostarczana na adres: **Centrum Nauki Kopernik ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20 (00-390) Warszawa.**
2. Korespondencja kierowana do Wykonawcy powinna być przekazywana na adres:
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie ich siedziby lub adresu dla doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z dniem jego zwrotu przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu.
4. W sprawach bieżących, niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy powiadomienia będą przekazywane w trybie roboczym, tj. przez następujące osoby odpowiedzialne za realizację Umowy i przy wykorzystaniu poniższych adresów poczty elektronicznej:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, e-mail:@kopernik.org.pl, tel.:,
 - 2) ze strony Wykonawcy:, e-mail:@....., tel.:
5. Zmiana danych osób lub adresów e-mail lub numerów telefonów wskazanych w ust. 4 pkt 1) lub 2) powyżej nie stanowi zmiany Umowy, a dla swej ważności skutecznego powiadomienia drugiej Strony poprzez podanie w trybie roboczym przez osobę wskazaną w ust. 4 pkt 1) lub 2) danych nowej osoby i adresu e-mail przed zmianą tych danych.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny.
7. Ilekroć w Umowie wskazano tryb roboczy należy przez to rozumieć uzgodnienia Stron poczynione przez osoby i na adresy e-mail wskazane w ust. 4 pkt. 1) lub 2) powyżej.
8. Wszelkie spory wynikające z Umowy będzie rozstrzygał sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Przez dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, w wyłączeniu dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.
11. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia,
 - załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy (formularz ofertowy)
 - załącznik nr 3 - obowiązek informacyjny

Zamawiający (CNK)

Wykonawca

Załącznik nr 3 do Umowy

Obowiązek informacyjny dla osób, które łączy z CNK obowiązująca umowa (dalej: „Umowa”) oraz dla Reprezentantów i Osób kontaktowych podmiotów będących stroną Umowy

Przekazujemy Pani/Panu informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez CNK zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej jako: „**RODO**”), w związku z:

- zawarciem i wykonywaniem łączącej nas z Panią/Panem jako **osobą fizyczną** Umową;
- zawarciem i wykonywaniem Umowy z naszym kontrahentem, w imieniu którego Pani/Pan działa jako osoba uprawniona do jego reprezentacji albo pełnomocnik (dalej jako: „**Reprezentant**”);
- wskazaniem Pani/Pana przez naszego kontrahenta, jako osobę kontaktową lub uprawnioną do uzgodnień dokonywanych w toku zawarcia lub wykonywania Umowy (dalej jako: „**Osoba kontaktowa**”).

Administrator danych osobowych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (00-390), przy ulicy Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem 02/06 prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy, NIP: 701-002-51-69, REGON: 140603313 (dalej także jako: „ CNK ”).
Dane kontaktowe administratora – CNK	Może Pani/Pan skontaktować się z nami pisemnie, przysyłając korespondencję na adres: Centrum Nauki Kopernik, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, 00-390 Warszawa
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych	Wyznaczyliśmy osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych tj. inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować <ul style="list-style-type: none"> • pod adresem e-mail: iod@kopernik.org.pl • pisemnie, przysyłając korespondencję na adres: Centrum Nauki Kopernik, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, 00-390 Warszawa Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz z korzystaniem przez Panią/Pana z praw związanych z przetwarzaniem danych.
Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych przez CNK	Jeżeli jest Pani/Pan stroną Umowy zawartej z nami, wówczas Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu : <ul style="list-style-type: none"> • zawarcia i wykonania umowy łączącej Panią/a z nami – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji umów/y (art. 6 ust. 1 lit. b RODO); • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą z Panią/em Umową lub z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami; • spełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego (np. wobec urzędów skarbowych) – ponieważ przetwarzanie w tym przypadku jest niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych, którym podlegamy w

	<p>tym w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).</p> <p>Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową naszego kontrahenta, Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zawarcia i wykonania Umowy łączącej nas z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość zawarcia i wykonywania Umowy łączącej nas z naszymi kontrahentami; • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową lub z przetwarzaniem danych osobowych – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami; • spełnienia ciążących na nas obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego (np. wobec urzędów skarbowych) – ponieważ przetwarzanie w tym przypadku jest niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych, którym podlegamy, w tym w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
<p>Źródło pochodzenia danych i kategorie odnośnych danych osobowych</p>	<p>Jeżeli Pani/Pana dane nie zostały przekazane nam przez Panią/Pana osobiście, informujemy, że otrzymaliśmy je od naszego kontrahenta oraz, że ich zakres obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku Reprezentantów: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz inne dane określone w dokumencie, z którego wynika Pani/Pana prawo do reprezentowania naszego kontrahenta (np. pełnomocnictwa); • w przypadku Osób kontaktowych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe.
<p>Kategorie odbiorców danych osobowych</p>	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty z następujących kategorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizatorzy CNK, tj. Miasto Stołeczne Warszawa, Ministerstwo Edukacji i Nauki; • podmioty, z którymi współpracujemy, organizując wspólne projekty edukacyjne, kulturalne, społeczne i inne (nasi partnerzy); • nabywcy wierzycielności; • upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa (zwłaszcza sądy i organy państwowe); • świadczące usługi z zakresu: doręczania korespondencji i przesyłek, drukarskie i archiwizacyjne, informatyczne i nowych technologii, księgowo-finansowe, audytorskie i kontrolne, prawne i windykacyjne; • pracownicy agencji pracy tymczasowej. • osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej jako: „ustawa Pzp”.
<p>Okres przechowywania danych osobowych</p>	<p>Jeżeli jest Pani/Pan stroną Umowy zawartej z nami, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w różnych okresach, w zależności od celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wykonania Umowy – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia; • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy lub roszczeń

	<p>związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu;</p> <ul style="list-style-type: none"> • wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych - do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przechowywanie, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. <p>Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w różnych okresach, w zależności od celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zawarcia i wykonania Umowy – do momentu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, lub wygaśnięcia Pani/Pana prawa do reprezentowania kontrahenta, lub poinformowania przez naszego kontrahenta, że nie jest Pani/Pan już Reprezentantem lub Osobą kontaktową w zakresie Umowy; • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu przez Panią/Pana lub naszego kontrahenta; • wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych - do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przechowywanie, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
<p>Przysługujące Pani/Panu prawa</p>	<p>Jeżeli jest Pani/Pan stroną Umowy zawartej z nami ma Pani/Pan prawo: dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania, uzupełniania), ograniczenia ich przetwarzania lub usunięcia.</p> <p>W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.</p> <ul style="list-style-type: none"> • do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO. <p>Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, ma Pani/Pan prawo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania, uzupełniania), ograniczenia ich przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO lub usunięcia. <p>W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.</p> <ul style="list-style-type: none"> • do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO.

<p>Prawo sprzeciwu</p>	<p>Ma Pani/Pan prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową lub z przetwarzaniem danych osobowych. <p>Jeżeli jest Pani/Pan Rezydentem lub Osobą kontaktową, może Pani/Pan wnieść również sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w naszym prawnie uzasadnionym interesie, którym jest zawarcie i wykonanie Umowy łączącej nas z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Rezydentem lub Osobą kontaktową.</p> <p>Przyczyną tego sprzeciwu musi być Pani/Pana szczególna sytuacja. Po otrzymaniu sprzeciwu przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w celu lub celach, co do których wyraziła Pani/wyraził Pan sprzeciw, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.</p> <p>W celu skorzystania z prawa sprzeciwu należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.</p>
<p>Informacja o wymogu lub dobrowolności podania danych osobowych oraz konsekwencjach ich niepodania</p>	<p>Jeżeli jest Pani/Pan stroną zawartej z nami Umowy, podanie danych osobowych było dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania łączącej nas z Panią/Panem Umowy.</p> <p>Jeżeli jest Pani/Pan Rezydentem lub Osobą kontaktową, a Pani/Pana dane osobowe nie zostały podane przez Panią/Pana osobiście, informujemy, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku, gdy jest Pani/Pan Rezydentem kontrahenta - ich podanie było dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy łączącej nas z kontrahentem, którego Pani/Pan reprezentuje; • w przypadku, gdy jest Pani/Pan Osobą kontaktową kontrahenta – ich podanie było dobrowolne, a brak ich podania nie powoduje negatywnych konsekwencji.

DZP.260.50.2024.ASH

Załącznik nr 3 do SWZ

OŚWIADCZENIE

Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie/ o braku podstaw wykluczenia z postępowania

DANE WYKONAWCY¹:

Nazwa:

Adres:

Jako uprawniony/-i do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy wskazanego powyżej, na podstawie art. 125 ust.1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na **obsługę transakcji bezgotówkowych w kasach CNK i kasach Planetarium oraz dzierżawa terminali**, oświadczam/-y że:

- wyżej wymieniony Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
- wyżej wymieniony Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

.....
Podpis elektroniczny/zaufany/osobisty osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że w stosunku do wyżej wymienionego Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 pkt²: *(jeżeli dotyczy)*

.....- ustawy *Prawo zamówień publicznych*

¹ w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać dane wszystkich wykonawców

² podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z wyżej wymienioną okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, wyżej wymieniony Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

.....
Podpis elektroniczny/zaufany/osobisty osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że w stosunku do wyżej wymienionego Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt³: *(jeżeli dotyczy)*

..... - ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

.....
Podpis elektroniczny/zaufany/osobisty osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

³ podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

DZP.260.50.2024.ASH

**Załącznik nr 4 do SWZ/
Załącznik nr 2 do Umowy**

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu na **obsługę transakcji bezgotówkowych w kasach CNK i kasach Planetarium oraz dzierżawa terminali.**

DANE WYKONAWCY¹:

Nazwa:

.....
.....

REGON: NIP:

Krajowy numer identyfikacyjny²:

.....

adres:

tel. e-mail:

1. Oferuję/-emy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji warunków zamówienia za **cenę całkowitą**:

brutto:

.....

w tym:

- a) szacowana wysokość prowizji od szacunkowego, czteroletniego obrotu, w wysokości ok. 25 000 000,00 zł, wynosi **brutto** zł
- b) za dzierżawę 9 (dziewięciu) sztuk terminali wraz z obsługą techniczną, materiałami eksploatacyjnymi oraz obsługą transakcji bezgotówkowych, dokonywanych kartami płatniczymi oraz BLIKiem, Diner Club, za łączną kwotę **brutto** w wysokości zł

Powyższa cena została skalkulowana:

¹ w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać dane wszystkich wykonawców

² W przypadku podmiotów zagranicznych

Lp.	Rodzaj terminala	Ilość (zestaw)	Lokalizacja	Cena jednostkowa netto (za 1 miesiąc)	Podatek VAT	Cena jednostkowa brutto (za 1 miesiąc)	Wartość netto (za 48 miesięcy)	Podatek VAT	Wartość brutto (za 48 miesięcy)
1	terminal stacjonarny z osobnym pinpadem	9	ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 18, 00-390 Warszawa ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, 00-390 Warszawa						

SZACOWANY CZTEROLETNI OBRÓT ok. 25 000 000,00 zł

Lp.	Prowizja od wartości płatności / ilości dokonanych płatności *(niepotrzebne skreślić)	Wysokość prowizji w (PLN)	Wysokość prowizji w % rocznie
2	Prowizja za okres 48-miu miesięcy		

2. Oferuję/-emy **czas usunięcia awarii /usterki**³- zaznacz właściwe z listy:

[...] **do 6 godzin** od momentu zgłoszenia awarii /usterki,

[...] **do 12 godzin** od momentu zgłoszenia awarii /usterki,

[...] **powyżej 12 godzin** od momentu zgłoszenia awarii /usterki,

3. OŚWIADCZAMY, ŻE:

- 1) zaoferowana w pkt. 1 Formularza oferty cena, ma charakter ryczałtowy w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia oraz zawiera wszystkie elementy niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) podana w pkt. 1 Formularza oferty cena nie będzie podlegać zmianie ani waloryzacji, z wyłączeniem sytuacji wskazanej w dokumentach postępowania i ustawie.
- 3) podana w pkt. 1 Formularza oferty cena zawiera wszystkie koszty konieczne do prawidłowego i terminowego realizowania przedmiotu zamówienia wg opisu podanego w dokumentacji postępowania.
- 4) zapoznałem się z dokumentami postępowania i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki zawarte w tych dokumentach;

³ Zaznaczyć właściwe X

- 5) uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;
- 6) zobowiązuję się w przypadku dokonania wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą;
- 7) jestem związany niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia, o którym mowa w SWZ,
- 8) zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie określonym w SWZ.

4. INFORMUJEMY, ŻE:

- 1) wybór naszej oferty⁴- zaznacz właściwe z listy:

[...] nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
[...] będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących dostaw:

.....
.....

Wartość towaru powodującego obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:
netto: stawka VAT:

- 2) wskazany wyżej Wykonawca jest⁵- zaznacz właściwe z listy:

[...] mikroprzedsiębiorstwo
[...] małe przedsiębiorstwo
[...] średnie przedsiębiorstwo
[...] jednoosobowa działalność gospodarcza
[...] osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
[...] inny rodzaj działalności

przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 roku *Prawo przedsiębiorców* (Dz. U. 2018.650 tj.).

- 3) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁶ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁷,

⁴ Zaznaczyć właściwe X

⁵ Zaznaczyć właściwe „X”

⁷ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

- 4) Oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – zaznacz właściwe z listy:

[...] **TAK** (Pliki zostały wyodrębnione i oznaczone w sposób opisany w SWZ)

[...] **NIE**

- 5) w celu zabezpieczenia niniejszej Oferty zostało wniesione wadium w wysokości *(jeżeli dotyczy)*:

.....słownie :

.....w formie :

- a) wpłacone w formie pieniężnej wadium proszę zwrócić na rachunek bankowy Wykonawcy *(jeżeli dotyczy)*:

- 6) następujące oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w SWZ są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych i Zamawiający będzie mógł pobierać je samodzielnie:

.....⁸.

- 7) całość zamówienia wykonam- *zaznacz właściwe z listy*:

[...] **bez udziału podwykonawców**

[...] **z udziałem podwykonawcy/-ów**, powierzając wykonanie następującej części zamówienia firmie *(należy wskazać dane Podwykonawcy: nazwę, adres, NIP).*

UWAGA: w przypadku nie wypełnienia punktu dotyczącego podwykonawcy Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie wykonywał całość zamówienia publicznego samodzielnie.

- 8) integralną część oferty stanowią załączniki:

a)

b)

.....
Podpis elektroniczny/zaufany/osobisty osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

⁸ Należy wskazać nazwę dokumentu oraz adres strony internetowej, pod którym dokument jest dostępny.