



## Załącznik nr 1

### Opis przedmiotu zamówienia

#### Część 1 – Zorganizowanie w miejscowości położonej na terenie Polski, atrakcyjnej turystycznie, nad Polskim Morzem, położonej do 700 km od Włoszczowy, 7-dniowego pobytu wspierająco-szkoleniowego dla uczestników projektu i otoczenia pn. „PODZIEL SIĘ DOMEM”

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie 7-dniowego pobytu wspierająco-szkoleniowego dla uczestników projektu oraz otoczenia w ramach projektu pn.: „PODZIEL SIĘ DOMEM”, który jest realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytetu 9. Usługi społeczne i zdrowotne, Działanie 09.05 Wsparcie rodzin oraz pieczy zastępczej dla uczestników projektu oraz otoczenia

Termin wyjazdu: 7 dni (tj. 6 noclegów) w okresie **14 – 28 lipca 2024 r.**

Liczba uczestników wyjazdu: maksymalnie **63 osoby**, w tym:

- a) do 21 osób dorosłych będących rodzicami zastępczymi;
- b) do 39 dzieci przebywających pod opieką w/w rodziców zastępczych, w tym 1 dziecko poruszające się na wózku inwalidzkim oraz biologiczne dzieci rodziców zastępczych.
- c) do 3 osób dorosłych stanowiących otoczenie.

Nad pobytem uczestników na wyjeździe czuwać będzie przez cały okres kadra zarządzająca w ilości 2 osób. Do kalkulacji ceny jednostkowej dla 63 uczestników należy wliczyć koszt pobytu kadry zarządzającej.

#### I. Zadania Wykonawcy z zakresu zorganizowania wyjazdu

##### **1. Koordynacja wyjazdu**

- a) Wykonawca zapewni grupie obecność pilota/kierownika;
- b) Zadaniem pilota/kierownika będzie koordynacja na miejscu wszystkich spraw związanych z wyjazdem przez cały czas jego trwania zgodnie z harmonogramem dostarczonym przez Zamawiającego, w tym:
  - towarzyszenie uczestnikom wyjazdu (włącznie z przejazdem tam i z powrotem)
  - koordynowanie na miejscu zaplanowanych przejazdów miejscowych
  - przekazywanie na bieżąco wszelkich niezbędnych informacji związanych z wyjazdem
  - rozwiązywanie na bieżąco wszelkich powstałych problemów związanych z wyjazdem
  - regulowanie wszelkich płatności w ramach niniejszej umowy
- c) Na czas wyjazdu pilot/kierownik pozostaje oficjalnym przedstawicielem Wykonawcy i stanowi do niego bezpośredni kontakt,
- d) Wykonawca poda Zamawiającemu dane kontaktowe pilota/kierownika (imię i nazwisko, adres poczty internetowej, telefon komórkowy) co najmniej na 7 dni przed datą wyjazdu,
- e) Zamawiający nie zapewnia pilotowi/kierownikowi przejazdów, wyżywienia i noclegów ani nie ponosi za niego żadnych innych kosztów.

##### **2. Transport**

Usługę transportową zapewni Wykonawca. W ramach przedmiotowej usługi Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia środka/ów transportu (wraz z kierowcą/ami) z klimatyzacją/ ogrzewaniem, z toaletą pokładową (spełniającego/ych wymogi wynikające z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia) do dowozu zorganizowanej grupy z miejscowości Włoszczowa (miejsce zbiórki wskazany parking) do miejsca docelowego oraz z miejsca docelowego do Włoszczowy (miejsce wskazany parking). Pojazd/y muszą łącznie posiadać co najmniej 65 miejsc siedzących dla uczestników i kadry, plus miejsce dla kierowcy i jedno miejsce dla pilota oraz aktualne badania techniczne, musi/szą być wyposażony/e w apteczkę doraźnej pomocy, nagłośnienie z mikrofonem oraz **w sprawne pasy bezpieczeństwa umożliwiające zapięcie uczestników oraz fotelików samochodowych dziecięcych**. W przypadku



awarii pojazdu/ów zapewnienie pojazdu/ów zastępczego/ych na koszt wykonawcy – czas oczekiwania na transport zastępczy nie może przekroczyć 2 godzin.

Przejazd do miejscowości docelowej oraz powrót odbywać się muszą w ciągu dnia - niedopuszczalny jest przejazd nocny - dokładna godzina wyjazdu i powrotu zostanie ustalona na etapie realizacji umowy.

Koszty związane z postojami, parkingami, opłaty drogowe, płatności za autostrady oraz inne opłaty drogowe, jak również noclegi kierowcy/kierowców, koszty pracy kierowców, koszty diet, wyżywienia ponosi Wykonawca.

### 3. Usługi w zakresie zakwaterowania i wyżywienia

- a) Wykonawca zapewni zakwaterowanie uczestników pobytu w hotelu/kompleksie hotelowym/ośrodku położonym nie dalej niż 1 000 m od plaży morskiej. Odległość będzie sprawdzana przez Google Maps – mierzona w ciągu komunikacji pieszej.
- b) Hotel/kompleks hotelowy/ośrodek musi być dostosowany dla osób z niepełnosprawnościami, w tym w szczególności:
  - drzwi wejściowe powinny być w odpowiedniej szerokości (minimum 90 cm), aby wjechać wózkiem, wejście powinno być pozbawione schodów lub z podjazdem dla wózków,
  - korytarze i windy dostępne dla osób poruszających się na wózkach,
  - w budynku (oraz jeśli zajdzie taka potrzeba w danym pokoju), musi być dostępna toaleta przystosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami
- c) Zakwaterowanie

Wykonawca zakwateruje uczestników (rodziny) w pokojach dwuosobowych, trzyosobowych, lub pokojach typu studio tj.:

Lp.	Liczba osób w rodzinie	Rodzaj pokoju	Wiek uczestników	Uwagi
1	6	2 pokoje trzyosobowe lub studio	49,45,12,0,0,0	Konieczność wstawienia łóżeczek dziecięcych. W przypadku zakwaterowania w pokojach trzyosobowych pojedyncze łóżka, jeżeli studio to łóżko dwuosobowe + 1 łóżko jednoosobowe
2	2	Dwuosobowy	79,17	Łóżka jednoosobowe
3	3	trzyosobowy	71,68,12	łóżko dwuosobowe + 1 łóżko jednoosobowe
4	2	Dwuosobowy	58,15	Łóżka jednoosobowe
5	3	Trzyosobowy	32,16,12	Łóżka jednoosobowe
6	4	Studio	42,12,11,10	Łóżka jednoosobowe
7	5	pokój dwuosobowy plus pokój trzyosobowy lub studio	46,45,15,9,2	Konieczność wstawienia łóżeczka dziecięcego. W przypadku zakwaterowania w pokoju dwuosobowym i trzyosobowym pojedyncze łóżka, jeżeli studio to łóżko dwuosobowe + łóżka jednoosobowe
8	2	dwuosobowy	61,7	Łóżka jednoosobowe
9	8	trzyosobowy plus studio	48,38,14,12,10,8,6,5	Łóżka jednoosobowe
10	2	dwuosobowy	25,5	Łóżka jednoosobowe
11	2	dwuosobowy	54,6	Łóżka jednoosobowe
12	4	2 pokoje dwuosobowe lub studio	72,68,17,17	Łóżka jednoosobowe



13	5	pokój trzyosobowy plus pokój dwuosobowy lub studio	38,37,15,11,2	Konieczność wstawienia łóżeczka dziecięcego. W przypadku zakwaterowania w pokoju dwuosobowym i trzyosobowym pojedyncze łóżka, jeżeli studio to łóżko dwuosobowe + łóżka jednoosobowe
14	6	2 pokoje trzyosobowe lub studio	62,18,15,14,10,7	Łóżka jednoosobowe
15	5	pokój trzyosobowy pokój dwuosobowy lub studio	61,60,2,1,1	Konieczność wstawienia łóżeczek dziecięcych. Łóżka jednoosobowe
16	4	2 pokoje dwuosobowe	59,50,15,12	Łóżka jednoosobowe
17	2	dwuosobowy	Kadra zarządzająca	Łóżka jednoosobowe

Ze względu na charakter rodzin zastępczych może nastąpić zmiana w liczbie lub wieku dzieci oraz potrzeba zapewnienia większej/mniejszej liczby dziecięcych łóżeczek w zamian za łóżka.

- d) Uczestnicy zostaną zakwaterowani w hotelu/kompleksie hotelowym/ośrodku zapewniającym co najmniej poniżej wymienione warunki lokalowe:

#### I Część mieszkalna

Wyposażenie jednostki mieszkalnej w meble i elementy uzupełniające

Zestaw wyposażenia meblowego

- 1) łóżko jednoosobowe o wymiarach co najmniej 90 x 200 cm lub łóżko dwuosobowe o wymiarach co najmniej 140 x 200 cm
- 2) nocny stolik lub półka przy każdym miejscu do spania
- 3) szafa lub wnęka garderobiana, co najmniej trzy wieszaki na osobę
- 4) biurko lub stół
- 5) krzesło lub inny mebel do siedzenia (1 miejsce na osobę)
- 6) wieszak ścienny lub stojący na odzież wierzchnią

Oświetlenie i gniazdka elektryczne:

- 1) lampka nocna przy każdym miejscu do spania umożliwiająca czytanie w pozycji leżącej
- 2) lampa oświetlająca miejsce do pracy (stół lub biurko)
- 3) oświetlenie ogólne
- 4) bezpośredni i łatwy dostęp do co najmniej jednego wolnego gniazdka elektrycznego przy miejscu do pracy (stół lub biurko)

Wyposażenie uzupełniające każdej jednostki mieszkalnej:

- 1) instalacja umożliwiająca odbiór programów telewizyjnych wraz z odbiornikiem (telewizorem)
- 2) wykładzina dywanowa w całej jednostce mieszkalnej
- 3) firany, żaluzje lub rolety przepuszczające światło
- 4) zasłony, rolety lub żaluzje okienne zaciemniające
- 5) szklanka lub inne naczynia do picia w ilości odpowiadającej liczbie osób w pokoju

II Urządzenia i wyposażenie węzłów higieniczno-sanitarnych przy każdej jednostce mieszkalnej

Wyposażenie podstawowe:

- 1) wanna z baterią i natryskiem lub kabina natryskowa
- 2) umywalka z blatem lub półką, z bocznym lub górnym oświetleniem
- 3) WC

Wyposażenie uzupełniające:

- 1) osłona wanny lub natrysku
- 2) dywanik przy wannie (kabinie natryskowej)
- 3) mydelniczka, papiernica, wieszaki ścienne, wieszaki na ręczniki, uchwyty przy wannie i natrysku
- 4) lustro z górnym lub bocznym oświetleniem
- 5) gniazdko elektryczne z osłoną



- 6) pojemnik na śmieci co najmniej trudno zapalny
- 7) zestaw minimum dla jednej osoby:
  - a) mydło toaletowe lub dozownik z płynnym mydłem
  - b) ręcznik
  - c) ręcznik kąpielowy
  - d) szklanka lub kubek jednorazowy konfekcjonowany

e) Wyżywienie

Wykonawca zapewni pełne wyżywienie obejmujące w każdym dniu śniadanie, obiad dwudaniowy z napojem i deserem (zupa, drugie danie mięsne/ wegetariańskie – zgodnie z preferencjami (informacja zostanie podana na minimum 5 dni przed terminem wyjazdu), podwieczorek oraz kolację w jadalni mieszczącej się w obrębie hotelu/kompleksu hotelowego/ośrodka, gdzie będą zakwaterowani uczestnicy wyjazdu.

W dniu przyjazdu, pierwszym posiłkiem będzie obiad, a ostatnim posiłkiem w dniu wyjazdu – śniadanie. Dodatkowo suchy prowiant i napoje (woda i soki) na drogę powrotną. Wykonawca zapewni żywność zgodnie z zasadami higieny żywienia określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1448).

f) Pozostałe

Konieczne jest aby w hotelu/kompleksie hotelowym/ośrodku lub na terenie hotelu/kompleksie hotelowym/ośrodka znajdowały się:

- a) sala zabaw dla małych dzieci,
- b) sala gier i animacji dla dzieci starszych wyposażona w bilard i piłkarzyki, konsolę typu PS, XBOX i gry edukacyjne,
- c) zewnętrzny plac zabaw.

Korzystanie z w/w atrakcji jest bezpłatne dla uczestników wyjazdu.

## II. Zadania Wykonawcy z zakresu zorganizowania szkolenia

1. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania podczas pobytu na wyjeździe szkolenia – treningu dla 21 uczestników wyjazdu. Szkolenia-treningi mają na celu podniesienie kompetencji w zakresie opieki i wychowania dzieci oraz radzenia sobie w sytuacjach trudnych i kryzysowych. Tematyka szkoleń-treningów to min:
  - a) potrzeby rozwojowe dzieci w różnym wieku i sposoby ich zaspakajania,
  - b) wzmocnienie przez rodziców zastępczych własnej funkcji opiekuńczej,
  - c) efektywne funkcjonowanie w sytuacji stresu i konfliktu itp.
2. Szkolenie - trening ma być zrealizowane w wymiarze 10 godzin zegarowych (60 min).
3. Szkolenia-treningi przeprowadzi trener (psycholog/pedagog/terapeuta), którego zapewni Wykonawca zamówienia. Wszelkie koszty związane z angażowaniem tej osoby, w tym koszty wynagrodzenia tej osoby pokrywa Wykonawca.
4. Usługa szkoleniowa ma odbyć się w sali szkoleniowej (pomieszczenie klimatyzowane) wyposażonej w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia szkoleń (flipchart/laptop/rzutnik multimedialny). Sala szkoleniowa powinna spełniać warunki zgodne z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy i znajdować się na terenie hotelu/kompleksu hotelowego/ośrodka.
5. Wykonawca przeprowadzi zajęcia według własnego pomysłu i koncepcji programowej z wykorzystaniem szerokiej gamy technik szkoleniowych, takich jak: prezentacja, inscenizacja, studium przypadku, praca w grupach i wiele innych
6. Wykonawca będzie prowadził dokumentację zajęć opatrzoną Logo (zgodnie ze wzorem wskazanym przez Zamawiającego), tj. listy obecności, listy potwierdzające odbiór certyfikatów.
7. Po zakończonym szkoleniu - treningu Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia certyfikatów potwierdzających uczestnictwo w w/w szkoleniu - treningu opatrzonych Logo (zgodnie ze wzorem wskazanym przez Zamawiającego) oraz kserokopii certyfikatów dla Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia materiałów i pomocy dydaktycznych oraz multimedialnych i wizualnych oraz poczęstunku dla uczestników (kawa, herbata, ciastka, ciasto, soki, woda mineralna 0,5 l na osobę)
9. **W czasie trwania szkolenia-treningów dla rodziców zastępczych Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania dla 34 dzieci (w zależności od wieku) zajęć opiekuńczych w przedziale wiekowym 0-18 lat pod okiem wykwalifikowanej kadry (co najmniej 4 osób).**



**W zależności od wieku dzieci, zostaną im zapewnione zajęcia rozwijające umiejętności manualne i psychoruchowe.**

10. Oznakowanie pomieszczeń, w których będą odbywały się zajęcia to znaczy umieszczenie informacji i plakatów, zawierających minimum:
  - a. znak Unii Europejskiej, barwy Rzeczypospolitej Polskiej znak Funduszy Europejskich, oraz herbu województwa świętokrzyskiego zamieszczonych na stronie [www.funduszeeurowojewodztwo.pl](http://www.funduszeeurowojewodztwo.pl), zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2020-2027 w zakresie informacji i promocji oraz Księżą tożsamości wizualnej marki Fundusze Europejskie na lata 2021-2027,
  - b. nazwę Beneficjenta;
  - c. tytuł projektu;
  - d. nazwę/tytuł spotkań.
11. Poinformowanie uczestników o współfinansowaniu spotkania w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

**III. Pozostałe**

1. Wykonawca zapewni ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (z uwzględnieniem sportów letnich) i kosztów leczenia każdego uczestnika wyjazdu na kwotę co najmniej 10 000,00 zł na czas podróży i pobytu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji dla uczestników wyjazdu 2 wycieczek np. jednego rejsu statkiem oraz jednej wycieczki autokarowej mającej na celu zwiedzenie atrakcji turystycznych w pobliżu miejsca zakwaterowania (np. latarnie morskie, muzea, oceanaria, fokaria). W przypadku wycieczki całonocnej wykonawca zapewni uczestnikom obiad, natomiast podczas wycieczki 3-4 godzinnej każdy uczestnik otrzyma tzw. lunch box (woda, owoc, kanapka, baton/wafelek). Lunch box musi być zapakowany w papierowe torebki.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zakupu dla uczestników wyjazdu (53 osób):
  - a) Ręcznika plażowego o wymiarach minimalnych 145 cm x 85 cm,
  - b) Maty plażowej o wymiarach minimalnych 140 cm x 170 cm, o składzie materiałowym: materiał zewnętrzny: 100 % poliesterpód: 100% peva, wypełnienie: 100 % poliester
  - c) Walizki na kółkach obrotowych (360°) wykonanej z ABS, o minimalnych wymiarach: wysokość 66.5 cm, szerokość 43.5 cm, głębokość 25 cm- szt. 53Ręczniki, walizki, maty wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na 7 dni przed planowanym wyjazdem do siedziby Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie we Włoszczowie, w dni robocze w godz. 7.30-15.30.
4. Opłacenie przez Wykonawcę taksy klimatycznej za wszystkich uczestników wyjazdu.
5. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości osób z przyczyn niezależnych od Zamawiającego o maksymalnie 6 osób. Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia.

**Część 2 – Zorganizowanie jednodniowych wyjazdowych grup wsparcia dla uczestników projektu pn. „PODZIEL SIĘ DOMEM” do Krakowa.**

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie jednodniowych wyjazdowych grup wsparcia dla uczestników projektu pn.: „PODZIEL SIĘ DOMEM”, który jest realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytetu 9. Usługi społeczne i zdrowotne, Działanie 09.05 Wsparcie rodzin oraz pieczy zastępczej dla uczestników projektu oraz otoczenia

Termin wyjazdu: **31 sierpnia lub 1 września 2024 r.**, godzina wyjazdu z Włoszczowy 7.30, powrót do Włoszczowy do godz. 19.00

Liczba uczestników wyjazdu: maksymalnie 27 osób

Nad pobytem uczestników na wyjeździe czuwać będzie przez cały okres kadra zarządzająca w ilości 2 osób.



Do kalkulacji ceny jednostkowej dla 27 uczestników należy wliczyć koszt wyjazdu kadry zarządzającej.

## I. Zadania Wykonawcy z zakresu zorganizowania wyjazdu

### 1. Koordynacja wyjazdu

- a) Wykonawca zapewni grupie obecności pilota/kierownika:
- b) Zadaniem pilota/kierownika będzie koordynacja na miejscu wszystkich spraw związanych z wyjazdem przez cały czas jego trwania zgodnie z harmonogramem dostarczonym przez Zamawiającego, w tym:
  - towarzyszenie uczestnikom wyjazdu (włącznie z przelotem tam i z powrotem)
  - koordynowanie na miejscu zaplanowanych przejazdów miejscowych
  - przekazywanie na bieżąco wszelkich niezbędnych informacji związanych z wyjazdem
  - rozwiązywanie na bieżąco wszelkich powstałych problemów związanych z wyjazdem
  - regulowanie wszelkich płatności w ramach niniejszej umowy
- c) Na czas wyjazdu pilot/kierownik pozostaje oficjalnym przedstawicielem Wykonawcy i stanowi do niego bezpośredni kontakt,
- d) Wykonawca poda Zamawiającemu dane kontaktowe pilota/kierownika (imię i nazwisko, adres poczty internetowej, telefon komórkowy) co najmniej na 7 dni przed datą wyjazdu,
- e) Zamawiający nie zapewnia pilotowi/kierownikowi przejazdów, wyżywienia i noclegów ani nie ponosi za niego żadnych innych kosztów.

### 2. Transport

Usługę transportową zapewni Wykonawca. W ramach przedmiotowej usługi Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia środka/ów transportu (wraz z kierowcą/ami) z klimatyzacją/ ogrzewaniem z toaletą pokładową (spełniającego/ych wymogi wynikające z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia) do dowozu zorganizowanej grupy z miejscowości Włoszczowa (miejsce zbiórki wskazany parking) do miejsca docelowego (Krakowa) oraz z miejsca docelowego (Krakowa) do Włoszczowy (miejsce wskazany parking). Pojazd/y muszą łącznie posiadać co najmniej 29 miejsc siedzących dla uczestników i kadry, plus miejsce dla kierowcy i jedno miejsce dla pilota oraz aktualne badania techniczne, musi/sz być wyposażony/e w apteczkę doraźnej pomocy, nagłośnienie z mikrofonem oraz **w sprawne pasy bezpieczeństwa umożliwiające zapięcie uczestników**. W przypadku awarii pojazdu/ów zapewnienie pojazdu/ów zastępczego/ych na koszt wykonawcy – czas oczekiwania na transport zastępczy nie może przekroczyć 2 godzin.

Koszty związane z postojami, parkingami, opłaty drogowe, płatności za autostrady oraz inne opłaty drogowe, jak również koszty pracy kierowców, koszty diet, wyżywienia ponosi Wykonawca.

### 3. Zadania Wykonawcy z zakresu zorganizowania grupy wsparcia

- a) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania podczas pobytu na wyjeździe grupy wsparcia dla uczestników wyjazdu w zakresie budowania wartości u dzieci i młodzieży lub zaburzenia lękowe u dzieci.
- b) Grupa wsparcia ma odbyć się w sali szkoleniowej, wyposażonej w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia szkoleń (flipchart/laptop/rzutnik multimedialny). Sala szkoleniowa powinna spełniać warunki zgodne z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy i znajdować się na terenie hotelu, ośrodka szkoleniowego, sali w szkole, restauracji gdzie będzie odbywać się obiad.
- c) Grupa wsparcia ma być zrealizowana w wymiarze 2 godzin zegarowych (po 60 min).
- d) Grupę wsparcia przeprowadzi trener (psycholog/pedagog/terapeuta), którego zapewni Wykonawca zamówienia. Koszty wynagrodzenia tej osoby pokrywa Wykonawca zamówienia.
- e) Wykonawca przeprowadzi zajęcia według własnego pomysłu i koncepcji programowej z wykorzystaniem szerokiej gamy technik szkoleniowych, takich jak: prezentacja, inscenizacja, studium przypadku, praca w grupach i wiele innych
- f) Wykonawca będzie prowadził dokumentację zajęć opatrzoną Logo (zgodnie ze wzorem wskazanym przez Zamawiającego), tj. listy obecności, listy potwierdzające odbiór certyfikatów.
- g) Po zakończonej grupie wsparcia Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia certyfikatów potwierdzających uczestnictwo w w/w grupie wsparcia opatrzonych Logo (zgodnie ze wzorem wskazanym przez Zamawiającego) oraz kserokopii certyfikatów dla Zamawiającego.
- h) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia materiałów i pomocy dydaktycznych oraz multimedialnych i wizualnych oraz poczęstunku dla uczestników (kawa, herbata, ciastka, ciasto, soki, woda mineralna 0,5 l na osobę).



- i) Oznakowanie pomieszczeń, w których będą odbywały się zajęcia to znaczy umieszczenie informacji i plakatów, zawierających minimum:
  - ✓ znak Unii Europejskiej, barwy Rzeczypospolitej Polskiej znak Funduszy Europejskich, oraz herbu województwa świętokrzyskiego zamieszczonych na stronie [www.funduszeeurowojewodzyskie.pl](http://www.funduszeeurowojewodzyskie.pl), zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2020-2027 w zakresie informacji i promocji oraz Księgą tożsamości wizualnej marki Fundusze Europejskie na lata 2021-2027,
  - ✓ nazwę Beneficjenta;
  - ✓ tytuł projektu;
  - ✓ nazwę/tytuł spotkań.
- j) Poinformowanie uczestników o współfinansowaniu spotkania w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

#### 4. Pozostałe

- a) Wykonawca zobowiązuje się do:
  - zrealizowania następującego w ramach wyjazdu programu wycieczki: spacer po Wzgórzu Wawelskim, wizyta na dziedzińcu Zamku Królewskiego, wejście do Katedry Wawelskiej i Dzwonu Zygmunta, przywitanie się ze Smokiem Wawelskim (zejście do smoczej jamy).Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia opłat wszystkich ujętych w programie biletów wstępu/wejść do zwiedzanych obiektów dla uczestników wyjazdu i kadry.
  - Zapewnienia dla uczestników oraz kadry na czas podróży pączka lub słodkiej bułki lub ciasteczka zapakowanego w papierową torebkę oraz wyżywienia w postaci dwudaniowego obiadu w restauracji - zupa, drugie danie mięsne/ wegetariańskie – zgodnie z preferencjami (informacja zostanie podana na minimum 5 dni przed terminem wyjazdu)
- b) Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości osób z przyczyn niezależnych od Zamawiającego o maksymalnie 4 osoby. Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia.
- c) Do kalkulacji ceny jednostkowej za uczestnika wyjazdu Wykonawca ma obowiązek wliczyć wszystkie koszty za wyżej opisane usługi, w tym koszt wyjazdu dwóch osób z kadry

### **Część 3 – Zorganizowanie jednodniowych wyjazdowych grup wsparcia dla uczestników projektu pn. „PODZIEL SIĘ DOMEM” do Tarnowskich Gór**

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie jednodniowych wyjazdowych grup wsparcia dla uczestników projektu pn.: „PODZIEL SIĘ DOMEM”, który jest realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytetu 9. Usługi społeczne i zdrowotne, Działanie 09.05 Wsparcie rodzin oraz pieczy zastępczej dla uczestników projektu oraz otoczenia

Termin wyjazdu: **28 września lub 5 października 2024 r.**, godzina wyjazdu z Włoszczowy 7.30, powrót do Włoszczowy do godz. 19.00

Liczba uczestników wyjazdu: 27 osób

Nad pobytem uczestników na wyjeździe czuwać będzie przez cały okres kadra zarządzająca w ilości 2 osób.

Do kalkulacji ceny jednostkowej dla 27 uczestników należy wliczyć koszt wyjazdu kadry zarządzającej.

#### **I. Zadania Wykonawcy z zakresu zorganizowania wyjazdu**

##### **1. Koordynacja wyjazdu**

- a) Wykonawca zapewni grupie obecności pilota/kierownika:



- b) Zadaniem pilota/kierownika będzie koordynacja na miejscu wszystkich spraw związanych z wyjazdem przez cały czas jego trwania zgodnie z harmonogramem dostarczonym przez Zamawiającego, w tym:
  - towarzyszenie uczestnikom wyjazdu (włącznie z przelotem tam i z powrotem)
  - koordynowanie na miejscu zaplanowanych przejazdów miejscowych
  - przekazywanie na bieżąco wszelkich niezbędnych informacji związanych z wyjazdem
  - rozwiązywanie na bieżąco wszelkich powstałych problemów związanych z wyjazdem
  - regulowanie wszelkich płatności w ramach niniejszej umowy
- c) Na czas wyjazdu pilot/kierownik pozostaje oficjalnym przedstawicielem Wykonawcy i stanowi do niego bezpośredni kontakt,
- d) Wykonawca poda Zamawiającemu dane kontaktowe pilota/kierownika (imię i nazwisko, adres poczty internetowej, telefon komórkowy) co najmniej na 7 dni przed datą wyjazdu,
- e) Zamawiający nie zapewnia pilotowi/kierownikowi przejazdów, wyżywienia i noclegów ani nie ponosi za niego żadnych innych kosztów.

## 2. Transport

Usługę transportową zapewni Wykonawca. W ramach przedmiotowej usługi Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia środka/ów transportu (wraz z kierowcą/ami) z klimatyzacją/ ogrzewaniem, z toaletą pokładową (spełniającego/ych wymogi wynikające z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia) do dowozu zorganizowanej grupy z miejscowości Włoszczowa (miejsce zbiórki wskazany parking) do miejsca docelowego (Tarnowskie Góry) oraz z miejsca docelowego (Tarnowskie Góry) do Włoszczowy (miejsce wskazany parking). Pojazd/y muszą łącznie posiadać co najmniej 29 miejsc siedzących dla uczestników i kadry, plus miejsce dla kierowcy i jedno miejsce dla pilota oraz aktualne badania techniczne, musi/szają być wyposażony/e w apteczkę doraźnej pomocy, nagłośnienie z mikrofonem oraz **w sprawne pasy bezpieczeństwa umożliwiające zapięcie uczestników**. W przypadku awarii pojazdu/ów zapewnienie pojazdu/ów zastępczego/ych na koszt wykonawcy – czas oczekiwania na transport zastępczy nie może przekroczyć 2 godzin.

Koszty związane z postojami, parkingami, opłaty drogowe, płatności za autostrady oraz inne opłaty drogowe, jak również koszty pracy kierowców, koszty diet, wyżywienia ponosi Wykonawca.

## 3. Zadania Wykonawcy z zakresu zorganizowania grupy wsparcia

- a) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania podczas pobytu na wyjeździe grupy wsparcia dla uczestników wyjazdu o tematyce: Wzmocnienie poczucia satysfakcji z pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub Słowa mające moc, czyli o sztuce doceniania.
- b) Grupa wsparcia ma odbyć się w sali szkoleniowej, wyposażonej w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia szkoleń (flipchart/laptop/rzutnik multimedialny). Sala szkoleniowa powinna spełniać warunki zgodne z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy i znajdować się na terenie hotelu, ośrodka szkoleniowego, sali w szkole, restauracji gdzie będzie odbywać się obiad.
- c) Grupa wsparcia ma być zrealizowana w wymiarze 2 godzin zegarowych (po 60 min).
- d) Grupę wsparcia przeprowadzi trener (psycholog/pedagog/terapeuta), którego zapewni Wykonawca zamówienia. Koszty wynagrodzenia tej osoby pokrywa Wykonawca zamówienia.
- e) Wykonawca przeprowadzi zajęcia według własnego pomysłu i koncepcji programowej z wykorzystaniem szerokiej gamy technik szkoleniowych, takich jak: prezentacja, inscenizacja, studium przypadku, praca w grupach i wiele innych
- f) Wykonawca będzie prowadził dokumentację zajęć opatrzoną Logo (zgodnie ze wzorem wskazanym przez Zamawiającego), tj. listy obecności, listy potwierdzające odbiór certyfikatów.
- g) Po zakończonej grupie wsparcia Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia certyfikatów potwierdzających uczestnictwo w w/w grupie wsparcia opatrzonych Logo (zgodnie ze wzorem wskazanym przez Zamawiającego) oraz kserokopii certyfikatów dla Zamawiającego.
- h) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia materiałów i pomocy dydaktycznych oraz multimedialnych i wizualnych oraz poczęstunku dla uczestników (kawa, herbata, ciastka, ciasto, soki, woda mineralna 0,5 l na osobę).
- i) Oznakowanie pomieszczeń, w których będą odbywały się zajęcia to znaczy umieszczenie informacji i plakatów, zawierających minimum:





- ✓ znak Unii Europejskiej, barwy Rzeczypospolitej Polskiej znak Funduszy Europejskich, oraz herbu województwa świętokrzyskiego zamieszczonych na stronie [www.funduszeuswietokrzyskie.pl](http://www.funduszeuswietokrzyskie.pl), zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2020-2027 w zakresie informacji i promocji oraz Księgą tożsamości wizualnej marki Fundusze Europejskie na lata 2021-2027,
  - ✓ nazwę Beneficjenta;
  - ✓ tytuł projektu;
  - ✓ nazwę/tytuł spotkań.
- j) Poinformowanie uczestników o współfinansowaniu spotkania w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

#### 4. Pozostałe

- a) Wykonawca zobowiązuje się do:
- zrealizowania następującego w ramach wyjazdu programu wycieczki, tj. zwiedzanie Sztolni Czarnego Pstrąga
- Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia opłat wszystkich ujętych w programie biletów wstępu/wejść do zwiedzanych obiektów dla uczestników wyjazdu i kadry.
- Zapewnienia dla uczestników oraz kadry na czas podróży pączka lub słodkiej bułki lub ciasteczka zapakowanego w papierową torebkę oraz wyżywienia w postaci dwudaniowego obiadu w restauracji - zupa, drugie danie mięsne/ wegetariańskie – zgodnie z preferencjami (informacja zostanie podana na minimum 5 dni przed terminem wyjazdu)
- b) Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości osób z przyczyn niezależnych od Zamawiającego o maksymalnie 4 osoby. Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia.
- c) Do kalkulacji ceny jednostkowej za uczestnika wyjazdu Wykonawca ma obowiązek wliczyć wszystkie koszty za wyżej opisane usługi, w tym koszt wyjazdu dwóch osób z kadry