

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
(dalej jako SWZ)

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym,
zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), dalej jako ustawa Pzp.

Przebudowa budynku Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim w celu uzyskania nowych funkcjonalności i rewitalizacji przestrzeni miejskiej w trybie „zaprojektuj i wybuduj”

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 71200000-0 – Usługi architektoniczne i podobne,
- 71220000-6 – Usługi projektowania architektonicznego,
- 45000000-7 – Roboty budowlane,
- 45111200-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
- 45220000-5 – Roboty inżynierskie i budowlane,
- 45232452-5 – Roboty odwadniające,
- 45300000-0 – Roboty instalacyjne w budynkach,
- 45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne,
- 45313100-5 – Instalowanie wind,
- 45316000-5 – Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych,
- 45320000-6 – Roboty izolacyjne,
- 45324000-4 – Roboty w zakresie okładziny tynkowej
- 45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,
- 45331000-6 – Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych,
- 45343000-3 – Roboty instalacyjne przeciwpożarowe,
- 45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
- 45420000-7 – Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie,
- 45430000-0 – Pokrywanie podłóg i ścian,
- 45440000-3 – Roboty malarskie i szklarskie,
- 45450000-6 – Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe,
- 71300000-1 – Usługi inżynierskie,
- 71327000-6 – Usługi projektowania konstrukcji nośnych.

Roman Gaza

.....
Opracował

Paulina Ciszek

.....
K-k Wydziału INF

Magda Woźniak

.....
K-k Wydziału SR

ZATWIERDZAM

STAROSTA

-
Jacek Gross

.....
/podpis Kierownika Zamawiającego/

Spis treści:

Nr rozdziału	Treść
Rozdział I	Informacje o zamawiającym.
Rozdział II	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
Rozdział III	Tryb udzielenia zamówienia.
Rozdział IV	Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział V	Termin wykonania zamówienia.
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1
Rozdział VII	Informacje o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział VIII	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.
Rozdział IX	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.
Rozdział X	Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.
Rozdział XI	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.
Rozdział XII	Termin związania ofertą.
Rozdział XIII	Opis sposobu przygotowania oferty.
Rozdział XIV	Sposób oraz termin składania ofert.
Rozdział XV	Termin otwarcia ofert.
Rozdział XVI	Sposób obliczenia ceny.
Rozdział XVII	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.
Rozdział XVIII	Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Rozdział XIX	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.
Rozdział XXI	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust 1 ustawy Pzp
Rozdział XXII	Opis części zamówienia
Rozdział XXIII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XXIV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia
Rozdział XXV	Informacje dotyczące ofert wariantowych.
Rozdział XXVI	Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Rozdział XXVII	Informacje dotyczące przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzenia tych dokumentów.
Rozdział XXVIII	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
Rozdział XXIX	Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
Rozdział XXX	Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.
Rozdział XXXI	Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
Rozdział XXXII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.
Rozdział XXXIII	Pozostałe informacje oraz wykaz załączników.

I. Informacja o Zamawiającym.

1. Nazwa Zamawiającego: Powiat Nowodworski
2. Adres Zamawiającego: ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański
3. Nr telefonu Zamawiającego: (55) 247 36 68
4. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: starostwo@nowydworgdanski.pl.
5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowydworgdanski>

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

<https://platformazakupowa.pl/pn/nowydworgdanski>.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
3. Podstawa prawna opracowania niniejszej SWZ:
 - 1) ustawa Pzp,
 - 2) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.), dalej jako ustawa Pb,
 - 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może zażądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415),
 - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452),
 - 5) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r., Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.), dalej jako ustawa Kc.
4. Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Lokalizacja: Inwestycja znajduje się na terenie: Powiatu Nowodworskiego, Gmina Nowy Dwór Gdański jednostka ewidencyjna: 221002_4, Nowy Dwór - M, obręb ewidencyjny: 0002, działka nr 447.
2. Stan istniejący obiektu: Budynek Starostwa Powiatowego zlokalizowany jest przy ul. gen. Władysława Sikorskiego 23. Budynek został wzniesiony w 1936 roku, odbudowany ze zniszczeń wojennych w latach 1945-1950. Kompleks obiektów Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim składa się z dwóch budynków wzniesionych odrębnie na rzucie litery L połączonych łącznikiem z przejazdem. Część budynku będąca przedmiotem inwestycji wykonana jest z cegły pełnej palonej, ściany zewnętrzne z cegły. Ściany tradycyjne murowane, strop nad piwnicą płaski, żelbetowy na belkach stalowych. Pozostała część pomieszczeń piwnicznych rozciągająca się w kierunku południowym ma konstrukcję nośną poprzeczną opartą na systemie ram żelbetowych i ścian nośnych w zbliżonych rozstawach ze wspornikami w kierunku głównej bryły budynku. Ściany zewnętrzne ceglane, strop nad pomieszczeniami piwnicznymi płaski, żelbetowy, jednokierunkowo zbrojony. Zewnętrzny taras w kształcie klina biegnący nad pomieszczeniami piwnicznymi wzdłuż ściany zachodniej zakończony jest od strony południowej (i od swego węższego końca) półkolistym aneksem, na który prowadzą z poziomu przyległego terenu w górę schody od strony wschodniej. Samo klinowe zakończenie tarasu posiada zadaszne schody prowadzące od strony południowej z poziomu przyległego terenu w dół do kondygnacji piwnicznej. Prócz kondygnacji piwnicznej budynek posiada parter i piętro oraz użytkowe poddasze.

Budynek wraz z łącznikiem przy ul. gen. Władysława Sikorskiego 23 (w granicach działki 447) został wpisany do Rejestru Zabytków dawnego województwa elbląskiego pod nr rej. 570/98 decyzją z dnia 23.12.1998 r. Obecnie zabytek wpisany jest pod nr 1686 do rejestru zabytków województwa pomorskiego jako budynek administracyjny. Wszystkie prace należy wykonywać tylko za zgodą Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

3. Etapy realizacji inwestycji.

Prace projektowe oraz wykonawcze muszą być oparte o Program funkcjonalno-użytkowy, oraz Ekspertyzę Techniczną Przeciwopozarową, które stanowią załączniki do SWZ.
Zakłada się II etapy realizacji zamówienia:

Etap I – Zaprojektowanie przebudowy wraz z nadzorem autorskim w etapie przebudowy

1. Wykonawca opracuje projekty budowlane w zakresie wynikającym z rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).
2. Wykonawca uzyska wszystkie wymagane przepisami opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia, w tym decyzje konserwatora zabytków oraz pozwolenie na budowę.
3. W przypadku zaistnienia potrzeby wykonania dodatkowych opracowań i ekspertyz, niezbędnych do wykonania zamówienia - Wykonawca uzyska je własnym staraniem i nakładami.
4. W ramach realizacji części projektowej przedmiotu zamówienia Wykonawca opracuje:
 - 1) Projekt koncepcyjny;
 - 2) Projekt budowlany;
 - 3) Projekt wykonawczy wielobranżowy;
 - 4) Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
 - 5) Kosztorys inwestorski;
 - 6) Przedmiar robót;
 - 7) Mapę do celów projektowych;
 - 8) Dokumenty związane z oddaniem obiektu do eksploatacji.
5. Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji każdego elementu projektowego przed jego skierowaniem do realizacji, w celu ustalenia zgodności z założeniami Programu funkcjonalno-użytkowego.
6. Dodatkowo Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed przystąpieniem do robót budowlanych:
 - 1) Harmonogram rzeczowo – terminowo – finansowy, realizacji inwestycji (z podziałem na prace projektowe i budowlane);
 - 2) Projekt zagospodarowania placu budowy;
 - 3) Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Plan Bioz).
7. Z ramienia Zamawiającego formalnej akceptacji będzie dokonywał Inspektor nadzoru inwestorskiego, przy kontrasygnacie Inwestora.
8. Podkreślić należy, że ostateczne rozstrzygnięcia co do sposobu realizacji przedmiotu zamówienia określać będzie opracowana Dokumentacja projektowa tj.:
 - 1) Projekt koncepcyjny,
 - 2) Projekt budowlany,
 - 3) Projekt wykonawczy wielobranżowy,
 - 4) Projekt powykonawczy (jako tzw. „Operat kolaudacyjny”), o zawartości:
 - a. dokumentacja budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót;
 - b. decyzja p pozwoleniu na budowę wraz z załączonym projektem budowlanym;
 - c. dziennik budowy;
 - d. protokoły odbiorów częściowych i końcowych;
 - e. rysunki, szkice i opisy służące realizacji obiektu;
 - f. książki obmiaru;
 - g. dziennik montażu.
9. Dokumentacja powinna być wykonana w następującej formie:
 - 1) Zatwierdzona „Koncepcja projektowa” wraz z wizualizacją – 2 egzemplarze,
 - 2) Projekt budowlany dla wszystkich branż – 6 egzemplarzy;
 - 3) Projekt wykonawczy wielobranżowy dla wszystkich branż – 6 egzemplarzy;
 - 4) Specyfikacja Techniczna Wykonania o Odbioru Robót Budowlanych – 3 egzemplarze;
 - 5) Kosztorys inwestorski (dla każdej branży oddzielnie) – 2 egzemplarze;
 - 6) Zbiorcze zestawienie kosztów – 1 egzemplarz;
 - 7) Przedmiar robót – 3 egzemplarze;
 - 8) Plan Bioz – 3 egzemplarze;
 - 9) Harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy – 3 egzemplarze.
 - 10) Całość dokumentacji w wersji elektronicznej (formaty WORD, DWG i PDF z tzw. warstwa tekstowa) – 2 płyty.

10. Przedmiotowa dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być opracowana zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami prawa:
- 1) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 kwietnia 2007 r., w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2007 r., nr 86, poz. 579),
 - 2) Ustawy z 8 lipca 2010 r., o szczególnych zasadach przygotowania do realizacji inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 484 ze zm.),
 - 3) Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 624 ze zm.),
 - 4) Rozporządzenia Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r., w sprawie warunków geotechnicznych posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. 2012 r. poz. 463).
11. W terminie do 4 tygodni od zawarcia Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i przedstawienia Zamawiającemu Projektu koncepcyjnego do jego zatwierdzenia.
12. Niewniesienie przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń w terminie 10 dni roboczych od jego przedstawienia, uprawniać będzie Wykonawcę do opracowania na jego podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa powyżej.
13. Zakres zamówienia obejmuje także:
- 1) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich stosownych decyzji administracyjnych, ekspertyz, uzgodnień i opinii niezbędnych do uzyskania ostatecznej Decyzji o pozwoleniu na budowę oraz realizacji robót,
 - 2) uzyskanie w imieniu Zamawiającego od wszelkich użytkowników sieci infrastrukturalnych technicznych warunków przyłączenia i realizacji robót,
 - 3) zapewnienie obsługi geodezyjnej,
 - 4) sprawowanie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji inwestycji oraz w okresie zgłaszania wad.
14. Wykonawca zobowiązany jest wykonać pełny projektowy zakres robót, który jest konieczny z punktu widzenia celu jakiego ma służyć, przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, dla uzyskania końcowego efektu określonego przez przedmiot zamówienia, a więc wykonać zadanie bez względu na występujące trudności i nieprzewidziane okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji.
15. Wykonawca zobowiązany będzie do przeniesienia majątkowych praw autorskich oraz świadczenia nadzoru autorskiego.
16. Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należyłą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na cenę oferty lub realizację robót.
17. Wykonawca zgłosi do organów administracyjnych zamiar rozpoczęcia oraz zakończenia robót budowlanych wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
- UWAGA!**
18. Zgodnie z wskaźnikami procentowymi kosztów zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389), koszt prac projektowych nie może wynieść więcej niż: od 6,25 % wartości planowanych prac budowlanych.

ETAP II - Przebudowa budynku Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim w celu uzyskania nowych funkcjonalności i rewitalizacji przestrzeni miejskiej

1. Przewiduje się wykonanie robót budowlanych o następującym charakterze:
 - 1) budowa wewnętrznego osobowego dźwigu;
 - 2) remont pomieszczeń piwnicznych oraz w obrębie planowanej windy wraz z wymianą i zaprojektowaniem niezbędnych instalacji (elektrycznych, c.o., wod-kan., wentylacji);
 - 3) izolacja zewnętrzna i wewnętrzna budynku (fundament od strony parkingu i głównego wejścia);
 - 4) częściowa wymiana stolarki okiennej i drzwiowej;
 - 5) renowacja elewacji budynku;
 - 6) zastosowanie i wykonanie rozwiązań zamiennych w celu spełnienia wymagań ochrony przeciwpożarowej.
2. Zakres zamówienie obejmuje:
 - 1) kompleksowe wykonanie robót budowlanych zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową i Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę/zgłoszeniem wykonania robót wraz z zakupem i montażem niezbędnego wyposażenia;

- 2) wykonanie robót budowlanych w sposób zgodny z przepisami ustawy Pb, przepisami wykonawczymi do w/w ustawy, innymi obowiązującymi aktami prawa odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia, aktualnymi polskimi normami i normami branżowymi oraz właściwymi przepisami bhp i ppoż.;
- 3) wykonanie robót budowlanych z materiałów i urządzeń własnych. Wszystkie stosowane materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny posiadać stosowne certyfikaty, aprobaty techniczne i atesty oraz muszą spełniać niezbędne wymagania zgodne z Polskimi Normami;
- 4) do wykonania inwestycji muszą być używane materiały nowe dopuszczone do stosowania w budownictwie, spełniające warunki określone w ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2014 r., (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213 ze zm.) oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy;
- 5) zagospodarowanie terenu budowy oraz jego zabezpieczenie;
- 6) wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych;
- 7) oznaczenie terenu budowy lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe i tymczasowe;
- 8) przedstawienie stosownych dokumentów związanych z przetransportowaniem odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz ich zmagazynowaniem w miejscu unieszkodliwiania odpadów;
- 9) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcia poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania;
- 10) zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z Dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami bhp oraz zapewnienie warunków ppoż. określonych w przepisach szczegółowych;
- 11) informowanie Zamawiającego o terminie robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających (odbior dokonany przez Zamawiającego). Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych terminach Zamawiającego, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt;
- 12) udostępnienie terenu budowy innym Wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego w czasie realizacji przedmiotu umowy;
- 13) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, uzbrojenia podziemnego zlokalizowanego w miejscu robót bądź majątku Zamawiającego - naprawienie ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na swój koszt;
- 14) strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejścia terenu budowy do daty dokonania odbioru końcowego;
- 15) zorganizowanie zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy;
- 16) prowadzenie dziennika budowy i wykonanie obmiarów ilości wykonanych robót;
- 17) poprawne oznakowanie robót;
- 18) organizowanie regularnych narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania prac. Terminy narad koordynacyjnych będzie ustalał Zamawiający również na wniosek Wykonawcy. Częstotliwość narad koordynacyjnych ustalą strony umowy. Narady będą prowadzone i protokołowane przez Zamawiającego, a kopie protokołu będą dostarczone wszystkim osobom zaproszonym na naradę;
- 19) niezwłoczne informowanie Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości, o wszelkich nieprawidłowościach oraz zagrożeniach powstania nieprawidłowości mogących mieć jakikolwiek wpływ na sytuację Zamawiającego w sprawach objętych niniejszą Umową;
- 20) oznakowanie stref niebezpiecznych i uniemożliwienie dostępu osób trzecich;
- 21) w przypadku konieczności zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót, należy opracować projekt organizacji ruchu drogowego na czas prowadzenia robót, który po zaopiniowaniu przez Komendę Powiatową Policji w Nowym Dworze Gdańskim i zarządcę drogi należy złożyć wraz ze stosownym wnioskiem do zatwierdzenia przez organ zarządzający ruchem drogowym;
- 22) prowadzenie w trakcie robót nadzoru archeologicznego (ratowniczych badań archeologicznych wyprzedzających) i konserwatorskiego wraz z kosztami badań, nadzorów;

- 23) wykonanie na własny koszt powykonawczej dokumentacji projektowej;
 - 24) przygotowanie rozliczenia końcowego robót;
 - 25) skompletowanie i przedstawienie zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym inwentaryzacji geodezyjnej-powykonawczej.
3. Przy realizacji robót Wykonawca musi przestrzegać przepisów dotyczących ochrony środowiska, a w szczególności:
 - 1) segregować i właściwie utylizować odpady;
 - 2) w sąsiedztwie zabudowy mieszkalnej nie prowadzić prac w porze nocnej, w godz. 22 – 6;
 - 3) prace generujące hałas można prowadzić wyłącznie od godz. 7:00 do godz. 20:00
 - 4) stosować technologie ograniczające pylenie przy składowaniu i wykorzystaniu materiałów sypkich.
 4. Zaleca się dokonania wizji lokalnej placu budowy, zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty (roboty płatne w formie ryczałtu) wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego ich wykonania. Zamawiający informuje, iż niedokonanie wizji lokalnej przez Wykonawcę nie będzie skutkowało konsekwencjami w postaci wykluczenia z postępowania bądź odrzucenia oferty.
 5. Odbiór robót budowlanych powinien być dokonany zgodnie z Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
 6. Roboty tymczasowe i towarzyszące winny być wliczone oraz skalkulowane łącznie z robotami podstawowymi.
 7. Sprzęt budowlany wykorzystywany do realizacji przedmiotowego zamówienia powinien posiadać aktualne przeglądy i badania.
 8. Przedmiotowe zamówienie jest realizowane jako projekt, pn.: „Przebudowa budynku Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim w celu uzyskania nowych funkcjonalności i rewitalizacji przestrzeni miejskiej”
 9. **Z uwagi na fakt, iż roboty będą prowadzone w czynnym obiekcie użyteczności publicznej (Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, Bibliotek Publiczna Miasta i Gminy Nowy Dwór Gdański oraz pozostałe instytucje) harmonogram robót musi umożliwiać nieprzerwane funkcjonowanie obiektu;**
 10. **Prace wewnątrz budynku po godzinach pracy Starostwa będą możliwe wyłącznie w terminie i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym;**
 11. Zamawiający ustala maksymalny czas reakcji serwisowej na zgłoszoną przez Zamawiającego awarię windy/infrastruktury na poziomie nie dłuższym niż 24 godziny.
 12. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania na umowę o pracę oraz sankcji z tytułu niespełniania tych wymagań zawarty został w projekcie umowy.
4. Wymagania wobec wykonawcy:
 - 1) wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na cenę oferty lub realizację robót,
 - 2) wykonawca zobowiązany jest do udzielenia okresu gwarancji nie krótszego niż 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót,
 - 3) przygotowanie rozliczenia końcowego robót,
 - 4) niezwłocznie po wykonaniu robót objętych zakresem zamówienia zostanie opracowany przez wykonawcę i przekazany zamawiającemu komplet **Dokumentacji powykonawczej** w 3 egzemplarzach (tzw. operat kolaudacyjny), opracowanej w wersji tradycyjnej (teczka) oraz elektronicznej edytowalnej na płycie CD/DVD, 1 egzemplarz (pliki tekstowe – Word lub Open Office oraz w formacie PDF.).
 - 5) do wykonania inwestycji muszą być używane materiały nowe, dopuszczone do stosowania w budownictwie,
 - 6) w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania placu budowy oraz prowadzenia prac w sposób nie zagrażający osobom trzecim, w szczególności przy uwzględnieniu specyfiki obiektu funkcjonującego w podwyższonym reżimie sanitarnym, kontakcie z osobami starszymi, chorymi, niepełnosprawnymi.
 - 7) obowiązki wykonawcy: w ramach przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
 - a) prawidłowego wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie umożliwiającym użytkowanie powstałej infrastruktury zgodnie z jej przeznaczeniem;

- b) doprowadzenia na własny koszt energii elektrycznej i wody na teren budowy (stosownie do potrzeb), podłączenia liczników zużycia wody i energii elektrycznej oraz ponoszenia kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót. Dopuszcza się udostępnienie mediów (woda, prąd) na rzecz Wykonawcy od Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim za zryczałtowaną opłatą ponoszoną przez Wykonawcę na rzecz Starostwa – stosowne porozumienie/umowę Wykonawca zawiera ze Starostwem;
- c) zabezpieczenia dróg prowadzących na teren budowy od uszkodzeń, które mogą spowodować transport i sprzęt wykonawcy, w szczególności dostosować się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu do i z terenu budowy, aby nie spowodował on szkód na drogach;
- d) opracowania i wdrożenia projektu czasowej organizacji ruchu na okres realizacji zadania wraz z ich zatwierdzeniem przez uprawnione instytucje. Realizacja tych zmian oraz ponoszenie wszystkich kosztów zmiany organizacji ruchu (o ile dotyczy);
- e) sprzątania na bieżąco ulic z zanieczyszczeń powstałych od jazdy i pracy sprzętu i środków transportu wykonawcy, jego podwykonawców i dostawców, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń ich natychmiastowej naprawy;
- f) pisemnego oraz osobistego powiadomienia mieszkańców, zakładów usługowych i gestorów sieci o prowadzonych robotach i utrudnieniach z tym związanych – nie później niż na 7 dni przed przystąpieniem do robót;
- g) udziału w naradach koordynacyjnych, w celu omówienia postępów prac oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w miejscu wskazanym przez zamawiającego. Terminy narad będą ustalone przez zamawiającego wg potrzeb;
- h) po zakończeniu realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy do uporządkowania na własny koszt i ryzyko terenu budowy i przekazania go protokolarnie zamawiającemu w terminie ustalonym jako odbiór końcowy robót;
- i) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z prowadzonymi w ramach zamówienia robotami;
- j) utrzymywania na własny koszt na bieżąco czystości na terenie budowy;
- k) wykonania na własny koszt robót tymczasowych, których potrzeba wynika z technologii prowadzonych robót;
- l) natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez wykonawcę w trakcie realizacji robót;
- m) przerwania robót na żądanie zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenia wykonywanych robót przed ich zniszczeniem;
- n) przeprowadzenia robót budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r., w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r., nr 47, poz. 401);
- o) koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców. Wykonawca może zlecić część robót do wykonania podwykonawcom. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków postawionych w SWZ.
- p) Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647 ustawy Kc. zamawiającemu przysługuje prawo żądania od wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami;
- q) protokolarnego przejęcia terenu budowy w terminie wskazanym w umowie;
- r) uzyskania akceptacji zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, co do materiałów wykorzystanych przy realizacji zamówienia;
- s) uczestniczenia w czynnościach odbioru częściowego, końcowego i ostatecznego (pogwarancyjnego), a także czynnościach usunięcia stwierdzonych wad, przekazanie atestów i zaświadczeń;
- t) zgłoszenia w formie pisemnej gotowości do odbioru ostatecznego na dziesięć (10) dni roboczych przed upływem terminu gwarancji i rękojmi za wady;
- u) przestrzegania przepisów bhp i ppoż.;
- v) zapewnienia dozoru mienia na terenie budowy na własny koszt;

- w) umożliwienia wstępu na teren budowy upoważnionym przedstawicielom zamawiającego;
 - x) zorganizowania w przypadku braku możliwości zorganizowania zaplecza robót na terenie budowy poza terenem budowy we własnym zakresie i na własny koszt;
 - y) uzyskania na rzecz Zamawiającego Decyzji zezwalającej na eksploatację urządzenia uzyskaną od właściwego terenowo oddziału Urzędu Dozoru Technicznego.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
 6. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
 7. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 8. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierza podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
 9. W Programie Funkcjonalno – Użytkowym, opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm i oferowane świadczenie nie musi być zgodne z wymaganymi normami, ale wykonawca jest zobowiązany udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
 10. Opis przedmiotu zamówienia został skonstruowany poprzez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, wówczas, to zgodnie z art. 101 ust. 6 ustawy Pzp, wykonawca może powołać się na zgodność oferowanych świadczeń ze stosownymi normami, jeżeli dotyczą one wymagań w zakresie wydajności lub funkcjonalności określonych przez zamawiającego. W takiej sytuacji, wykonawca wykazuje, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez zamawiającego. Zastosowanie rozwiązań równoważnych należy zasygnalizować w ofercie, niezależnie od tego, czy zamawiający żąda przedłożenia przez wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.
 11. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
 12. Zamawiający dopuszcza w każdym przypadku użycie materiału równoważnego pod względem istotnych (głównych) parametrów technicznych i użytkowych, przy zachowaniu co najmniej tego samego poziomu jakości, trwałości oraz kompatybilności z pozostałymi materiałami użytymi przy realizacji zamówienia.
 13. Zamawiający wymaga aby wykonawca ubezpieczył na własny koszt budowę i roboty, w zakresie wszystkich ryzyk budowlanych (wszelkich szkód i strat materialnych polegających na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu mienia), a także od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym: z ruchem pojazdów na placu budowy lub jego sąsiedztwie.
 14. Suma ubezpieczenia o której mowa powyżej, będzie nie niższa niż pełna wartość wynagrodzenia Wykonawcy, wynikająca z zapisów umowy.

V. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamawiający ustala następujące terminy wykonania zamówienia:
 - 1) ETAP I opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej Decyzji o pozwoleniu na budowę z klauzulą ostateczności w terminie: **8 miesięcy** licząc od dnia podpisania umowy.
 - 2) Etap II: rozpoczęcie i zakończenie robót budowlanych: w terminie **6 miesięcy** licząc od dnia uzyskania ostatecznej Decyzji o pozwoleniu na budowę.
2. W przypadku wcześniejszego zakończenia I etapu, tj. prac związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej oraz uzyskaniem pozwolenia na budowę, Wykonawca będzie mógł wcześniej rozpocząć realizację robót budowlanych.
3. Za datę zakończenia robót zamawiający uzna datę podpisania protokołu technicznego odbioru robót przez wszystkie strony oraz uzyskanie przez wykonawcę na rzecz Zamawiającego Decyzji zezwalającej na eksploatację urządzenia (windy) uzyskaną od właściwego terenowo oddziału Urzędu Dozoru Technicznego.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1.

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1, ustawy Pzp.
2. Brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1, ustawy Pzp, zostanie zweryfikowany na przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SWZ.
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych

wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 i 6, ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym,
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy;
 - b) zreorganizował personel;
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
7. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielnie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.
9. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

VII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 4) **warunek zdolności technicznej:**
warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał i prawidłowo ukończył co najmniej 2 roboty budowlane polegające na wykonaniu (alternatywnie): budowy lub przebudowy lub rozbudowy lub remontu budynku, o wartości dla każdej z robót nie mniejszej niż 3 000.000,00 zł brutto.
 - 5) **warunek zdolności zawodowej:**

warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi kluczowymi osobami realizującymi zamówienie:

Projektant w specjalności architektonicznej – minimalna liczba osób: 1 osoba:

- a) kwalifikacje: uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej wraz z przynależnością do odpowiedniej Izby Zawodowej zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawa Pb lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do projektowania w specjalności architektonicznej;
- b) doświadczenie: co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w projektowaniu w tym co najmniej 2 projekty dotyczące (alternatywnie): budowy lub przebudowy lub rozbudowy, lub remontu budynku.

Projektant w specjalności konstrukcyjno - budowlanej- minimalna liczba osób: 1 osoba

- a) kwalifikacje: uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wraz z przynależnością do odpowiedniej Izby Zawodowej zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawa Pb lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej;
- b) doświadczenie: co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w projektowaniu w tym co najmniej 2 projekty dotyczące (alternatywnie): budowy lub przebudowy lub rozbudowy, lub remont lub modernizacji budynku.

Projektant w specjalności sieci i instalacji elektrycznych - minimalna liczba osób: 1 osoba

- a) kwalifikacje: uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności sieci i instalacji elektrycznych wraz z przynależnością do odpowiedniej Izby Zawodowej zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawa Pb lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności sieci i instalacji elektrycznych bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do projektowania w specjalności sieci i instalacje elektryczne;
- b) doświadczenie: co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w projektowaniu w specjalności sieci i instalacji elektrycznych.

Projektant w specjalności instalacji sanitarnych- minimalna liczba osób: 1 osoba

- a) kwalifikacje: uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacji sanitarnych wraz z przynależnością do odpowiedniej Izby Zawodowej zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawa Pb lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacji sanitarnych bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do projektowania w specjalności instalacji sanitarnych;
- b) doświadczenie: co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w specjalności instalacji sanitarnych.

Kierownik budowy - 1 osoba:

- a) kwalifikacje: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, upoważniające do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń oraz osoba spełniająca wymagania o których mowa w art. 37c, ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 282 ze zm.), wraz z przynależnością do odpowiedniej Izby Zawodowej zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawa Pb lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń;
- b) doświadczenie: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił co najmniej 2 razy funkcje Kierownika budowy przy realizacji co najmniej 2 zakończonych inwestycjach obejmujących (alternatywnie): budowę lub przebudowę

lub rozbudowę, lub remont budynku o wartości robót brutto nie mniejszej niż 3 000.000,00 zł każda.

Kierownik robót elektrycznych i energoelektrycznych – 1 osoba:

- a) kwalifikacje: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, wraz z przynależnością do odpowiedniej Izby Zawodowej zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawa Pb lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do kierowania robotami w specjalności instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;
- b) doświadczenie: co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego, w tym minimum 12 miesiące doświadczenia w kierowaniu robotami elektrycznymi jako kierownik budowy lub kierownik robót elektrycznych.

Kierownik robót instalacyjnych – 1 osoba

- a) kwalifikacje: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacji sanitarnych bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń;
- b) doświadczenie: co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego, w tym minimum 12 miesiące doświadczenia w kierowaniu robotami instalacyjnymi jako kierownik budowy lub kierownik robót instalacyjnych.

Kierownik prac konserwatorskich – liczba osób: 1, kwalifikacje:

- a) kwalifikacje: osoba spełniająca wymagania o których mowa w art. 37a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania pracami konserwatorskimi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do kierowania pracami konserwatorskimi.

3. Do pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien zatrudnić wystarczającą liczbę wykwalifikowanego personelu gwarantującego właściwą jakość wykonanych prac.

UWAGA: Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 220, ze zm.).

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu (wzór – załącznik nr 4 do SWZ) udostępniającego zasoby do oddania

mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
8. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

VIII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust 1 ustawy Pzp, wraz z ofertą należy złożyć:
 - 1) wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SWZ,
 - 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 do SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wraz z ofertą należy złożyć: wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru na załączniku nr 3 do SWZ
3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia z wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) wykazu robót budowlanych wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli z przyczyn niezależnych wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (wzór – załącznik nr 5 do SWZ),
 - 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych

do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór – załącznik nr 6 do SWZ).

4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposobie określonych w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
5. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

IX. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowydworgdanski>.
3. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku, wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
4. Korzystanie z Platformy przez wykonawcę jest bezpłatne.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w Regulaminie Internetowej Platformy: platformazakupowa.pl Open Nexus Sp.z o.o., zwany dalej Regulaminem, oraz w instrukcji dla wykonawców znajdującej się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy przestrzegać postanowień Regulaminu.
8. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 4) przesyłania odpowiedzi na wezwania Zamawiającego dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 5) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - 6) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy – Prawo zamówień publicznych;
 - 7) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - 8) przesyłania odwołań/inne

- odbywała się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
9. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, znajdującego się na stronie postępowania na Platformie.
 10. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
 11. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie na stronie postępowania w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
 12. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem z dnia 30 grudnia 2020 r., Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć minimum: 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików PDF,
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 13. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
 14. Za datę przekazania zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość**, po których pojawi się komunikat, że **Wiadomość została wysłana do zamawiającego**.
 15. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 16. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienia treści SWZ nie wpłynie w terminie, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień do SWZ, oraz przedłużania terminu składania ofert.
 17. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
 19. Zalecenia techniczno – organizacyjne:

- 1) formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247),
- 2) zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: pdf. doc. xls. jpg. (jpeg), ze szczególnym wskazaniem na PDF,
- 3) **UWAGA: w celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip, 7Z,**
- 4) wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: rar, gif, bmp, numbrs, pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie,
- 5) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca (w miarę możliwości), przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format: pdf i opatrzenie ich **podpisem kwalifikowanym PAdES**,
- 6) pliki w innych formatach niż PDF, zaleca się opatrzyć **zewnętrznym podpisem XAdES**. wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
- 7) zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza **“Wyślij wiadomość do zamawiającego”**, nie za pośrednictwem adresu email,
- 8) podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1,
- 9) jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików,
- 10) zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu;
- 11) zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować brakiem integralności plików.

X. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

W przedmiotowym zamówieniu publicznym, zamawiający:

1. Nie odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej z wykonawcami.
2. Nie wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów, które nie są ogólnie dostępne.
3. Nie wymaga sporządzania i przedstawiania ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi które nie są ogólnie dostępne.
4. Informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami – niż wskazany w SWZ.
5. Nie planuje zwoływania zebrania wykonawców.

XI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

1. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważnieni są:
 - 1) w sprawach formalno – prawnych: Roman Gaza adres e-mail: r.gaza@nowydworgdanski.pl,
 - 2) w sprawach technicznych: Paulina Ciszek adres e-mail: p.ciszek@nowydworgdanski.pl.
2. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy przekazywać za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowydworgdanski>. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

XII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym ostatnim dniem związania ofertą jest dzień: **24 września 2021 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą

zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego Oświadczenia, o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w szczególności w formatach: txt, rtf., pdf, doc, docx, odt.
2. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z „**Formularza oferty**” (wzór - załącznik nr 1 do SWZ). W przypadku gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez zamawiającego wzoru „Formularza oferty”, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu elektronicznego osobistego lub podpisu zaufanego.
4. Jeżeli na ofertę składa się więcej niż 10 dokumentów, wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym. Następnie z tego folderu wykonawca zrobi folder zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania).
5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał złączając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w Formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
8. Oświadczenia, o których mowa powyżej, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym.
9. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
 - 2) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 3) wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowią załączniki nr 2 i 3 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe,
 - 4) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa powyżej - załączniki nr 2 i 3 do SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - 5) w przypadku polegania przez wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust.

- 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - załączniki nr 2 i 3 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby,
- 6) w przypadku wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 9.3, także oświadczenie podwykonawcy - załącznik nr 2 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podwykonawcy,
 - 7) oświadczenia, o których mowa powyżej, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym.
10. Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.
 11. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
 12. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1192 ze zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

XIV. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym.
3. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania wskazane w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z 23 lipca 2014 r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (Dz. Urz. Nr 910/2014), eIDAS.
4. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną / osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
6. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
7. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, przekazuje się:
 - 1) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - 2) w formie elektronicznej – tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym - jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym,
 - 3) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym osobistym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym osobistym.
8. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym – w zależności od tego

- jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
9. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 10. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowydworgdanski>, na stronie prowadzonego postępowania.
 11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w przytoczonej powyżej ustawie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
 12. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
 13. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowydworgdanski> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 14. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na Platformie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 15. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
 16. **Termin składania ofert upływa w dniu 26 sierpnia 2021 r., o godzinie 8:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss), generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
 17. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

XV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert wskazanym w pkt. XIV ust. 16.
2. Zamawiający przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie: informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
4. Otwarcie ofert przez zamawiającego, nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego.
5. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na Platformie, w sekcji „Komunikaty” informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Na wniosek, zamawiający umożliwi zapoznanie się z treścią złożonych ofert.

XVI. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cenę oferty brutto za przedmiot zamówienia jest cena ryczałtowa, obejmującą koszt wykonania całego zakresu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ i załącznikach do niej.
3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
4. Cena wskazana przez wykonawcę musi być podana w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.

Uwaga! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP, i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz. Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia.

Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz. Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Uwaga! Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.

5. Rozliczenie pomiędzy wykonawcą, a zamawiającym będzie dokonywane wyłącznie w złotych polskich (PLN).
6. Wykonawca zobowiązany jest poinformować zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów t.j.
 - 1) (C) **Cena brutto** – 60% = 60 pkt, wg. wzoru: $C = (C_n / C_b) \times 60$, gdzie:
 - C – liczba punktów dla kryterium „Cena”,
 - C_n – cena najniższa,
 - C_b – cena oferty badanej,
 - 60 – wagowy współczynnik matematyczny.
 - 2) **Przedłużenie okresu gwarancji** – 10 pkt.
Sposób oceny:
 - a) Wykonawca który zaoferuje okres gwarancji w wymiarze 36 miesięcy otrzyma – 0 pkt,
 - b) Wykonawca który przedłuży 36 miesięczny okres gwarancji o 12 miesięcy otrzyma – 5 pkt,
 - c) Wykonawca który przedłuży 36 miesięczny okres gwarancji o 24 miesiące otrzyma – 10 pkt.
 - 3) **Czas reakcji serwisowej na zgłoszoną awarię windy/infrastruktury** – 15 pkt.
Sposób oceny:
Wykonawca który:
 - a) zaoferuje czas reakcji serwisowej do 8 godzin od otrzymania zgłoszenia o awarii od użytkownika windy: otrzyma – 15 pkt,
 - b) zaoferuje czas reakcji serwisowej powyżej 8 godzin ale nie więcej niż 16 godzin od otrzymania zgłoszenia o awarii od użytkownika windy otrzyma – 10 pkt,
 - c) zaoferuje czas reakcji serwisowej 24 godziny od otrzymania zgłoszenia o awarii od użytkownika windy – otrzyma 0 punktów (maksymalny czas reakcji serwisu).
Przez reakcję serwisową na zgłoszoną awarię należy rozumieć (w okresie zaoferowanej gwarancji), przyjazd serwisu i podjęcie działań niezbędnych do przywrócenia sprawności dźwigu wraz infrastrukturą.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie określi czasu reakcji na awarię, Zamawiający uzna, że Wykonawca określa czas reakcji na 24 godziny, i w kryterium tym Wykonawca otrzyma 0 punktów.

4) **Skrócenie terminu realizacji robót budowlanych – 15 pkt.**

Sposób oceny:

Wykonawca który zaoferuje skrócenie terminu realizacji zamówienia:

o 15 dni kalendarzowych – otrzyma 10 punktów.

o 30 dni kalendarzowych i więcej – otrzyma 15 punktów.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie określi ilości dni, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 6 miesięcy od dnia uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę na wykonanie robót budowlanych i przyzna Wykonawcy 0 punktów.

5. Zamawiający wymaga minimum 36 miesięcznego okresu gwarancji (wyrażonego w miesiącach).
6. W przypadku niezpełnienia (braku zakresienia), w druku Formularza ofertowego pól: „Przedłużenie okresu gwarancji”, zamawiający uzna, iż wykonawca zaoferował 36 miesięczny okres gwarancji i tym samym przyzna wykonawcy 0 punktów.
7. W przypadku wpisania przez wykonawcę wyższej gwarancji niż 60 miesięcy, zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował 60 miesięczny okres gwarancji i tym samym przyzna wykonawcy 20 punktów.
8. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 punktów w kryterium „Przedłużenie okres gwarancji o 24 miesiące”.
9. **Ocena końcowa oferty – 100 pkt**, jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria:
 - 1) Cena,
 - 2) Przedłużenie okresu gwarancji,
 - 3) Czas reakcji serwisowej na zgłoszoną awarię windy/infrastruktury,
 - 4) Skrócenie terminu realizacji robót budowlanych.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest w przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę).
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie później niż na 2 dni robocze przed wyznaczonym terminem podpisania umowy dostarczy do siedziby zamawiającego:
 - 1) kopie stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek,
 - 2) wykaz pracowników bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót określonych w opisie przedmiotu zamówienia, zatrudnionych na umowę o pracę,
 - 3) oświadczenie, że pracownicy realizujący zamówienie, bezpośrednio związani z wykonywaniem robót określonych w opisie przedmiotu zamówienia, są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę,
 - 4) dokument potwierdzający, że wykonawca posiada ubezpieczenie budowy i robót, w zakresie wszystkich ryzyk budowlanych (wszelkich szkód i strat materialnych polegających na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu mienia), a także od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym: z ruchem pojazdów na placu budowy lub jego sąsiedztwie, suma ubezpieczenia o którym mowa powyżej, będzie nie niższa niż pełna wartość wynagrodzenia Wykonawcy, wynikająca z zapisów umowy,
 - 5) projekt harmonogramu rzeczowo – terminowo - finansowego, który po akceptacji ze strony zamawiającego będzie stanowił załącznik do umowy.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 7 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia

należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały określone w załączniku nr 7 do SWZ. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę o zamówienie publiczne zgodnie z treścią załącznika 7 do SWZ.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

XXI. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania wykonawców na podstawie art. 109 ust 1 ustawy Pzp.

XXII. Opis części zamówienia.

1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt. 15, ustawy Pzp.
2. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:
 - 1) Projektowana winda oraz budynek Starostwa będą stanowiły jeden obiekt budowlany ze wskazaniem na konieczność zachowania rygoru technologiczno-jakościowego oraz zasady dochowania warunków gwarancji,
 - 2) podział zamówienia na poszczególne roboty branżowe byłby niecelowy ze względu na spójność prac zaplanowanych do realizacji w Programie Funkcjonalno – Użytkowym jako prac w jednym obiekcie budowlanym,
 - 3) zakres przedmiotu zamówienia odpowiada profilowi działalności małych i średnich przedsiębiorstw, funkcjonujących na rynku regionalnym i lokalnym,
 - 4) brak koordynacji prac większej ilości wykonawców wywołałby skutek w postaci poważnej groźby nieprawidłowej realizacji zamówienia.

XXIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 50 000,00 PLN
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust 2, ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego – Bank Millennium nr rachunku bankowego: 60 1160 2202 0000 0004 8664 3098, z adnotacją: Powiat Nowodworski: „Wadium – Nr referencyjny: SR.272.rb.17.2021.RG”. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, zamawiający uzna je za wniesione skutecznie jedynie w

- przypadku wpływu pieniędzy na rachunek bankowy zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust 3 pkt. 2-4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
 6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwoływalne i bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. Ponadto powinien być wskazany termin obowiązywania gwarancji (poręczenia), który nie może być krótszy niż termin związania ofertą. Jako Beneficjenta należy wpisać **Powiat Nowodworski**.
 7. W przypadku gdy wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
 8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
 9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

XXIV. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zamawiający będzie żądał wniesienia przez wykonawcę, z którym zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 3%** wartości oferty brutto.
2. Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie najpóźniej z dniem zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Millennium nr rachunku bankowego: 60 1160 2202 0000 0004 8664 3098,
5. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę wykonawcy i jego siedzibę (adres),
 - 2) nazwę Beneficjenta (zamawiającego),
 - 3) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
 - 4) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - 5) sformułowanie zobowiązania Gwaranta do **nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na każde żądanie zapłaty**, w terminie do 14 dni od dnia złożenia przez Beneficjenta pisemnego żądania zapłaty, w przypadku gdy wykonawca:
 - a) nie wykonał przedmiotu umowy w terminach wynikających z umowy;
 - b) wykonał nienależycie przedmiot umowy.
 - 6) sformułowanie oświadczenia Gwaranta, że jakkolwiek zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków umowy pomiędzy wykonawcą a Beneficjentem nie zwalnia Gwaranta od odpowiedzialności prawnej w ramach niniejszej gwarancji i tym samym Gwarant rezygnuje z konieczności powiadamiania go o tego typu zmianie.
6. Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełniania jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji niezawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt 5 ppkt 5 lit. a i lit. b przypadków, zamawiający wystąpi do Gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wnioskować o zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub

- kilka form, o których mowa w pkt 3, przy czym zmiana form zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane na podstawie potwierdzonego przez zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego.
 11. Pozostałe 30% zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zamawiający zwróci tą kwotę nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

XXV. Informacje dotyczące ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych o których mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. ofert przewidujących odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

XXVI. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp, tj. zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy.

XXVII. Informacje dotyczące przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzenia tych dokumentów.

1. Zamawiający zaleca dokonania wizji lokalnej placu budowy, zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty (roboty płatne w formie ryczałtu) wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego ich wykonania zgodnie z technologią robót określonych PN oraz Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji, niemniej jej termin należy nie później niż na 3 dni ustalić indywidualnie z Panią Pauliną Ciszek pod nr telefonu (55) 247 36 68 wew. 104.
3. Zamawiający informuje, iż niedokonanie wizji lokalnej przez wykonawcę pozbawione jest sankcji skutkujących odrzuceniem oferty bądź wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

XXVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXIX. Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp:

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia prace ogólnobudowlane:
 - 1) prace budowlane rozbiórkowe i konstrukcyjne;
 - 2) prace remontowe;
 - 3) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej;
 - 4) prace izolacyjne
 - 5) montaż windy,
 - 6) wykonanie instalacji elektrycznej,
 - 7) wykonanie instalacji sanitarnej,
 - 8) wykonanie instalacji centralnego ogrzewania,
 - 9) wykonanie wentylacji mechanicznej,z wyjątkiem osób sprawujących samodzielne funkcje w budownictwie.
2. Wyżej wymienione prace wykonywane będą przez osoby, które zostaną wymienione w Wykazie pracowników przedstawionym zamawiającemu przed rozpoczęciem realizacji prac.
3. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania na umowę o pracę oraz sankcji z tytułu niespełniania tych wymagań zawarty został w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 7 do SWZ.

4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. W celu weryfikacji spełnienia tych wymagań Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży zamawiającemu wskazane w ust. 4 dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1.
7. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

XXX. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

XXXI. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców kluczowych zadań na roboty budowlane.

XXXII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s.1 z późn. zmianami) – dalej jako „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, reprezentowane przez Starostę Nowodworskiego, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański, e-mail: starostwo@nowydworgdanski.pl, tel. 55 247 36 71.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@nowydworgdanski.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r., o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 920 ze zm.), oraz innych ustaw i przepisów regulujących wykonywanie zadań powiatu. W zakresie w jakim załatwienie sprawy odbywa się w sposób milczący, podstawą przetwarzania danych osobowych są również przepisy art. 122a – 122h, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r., Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735).

4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
6. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
9. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

XXXIII. Pozostałe informacje.

1. Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SWZ czynności, uprawnienia, obowiązki wykonawców i zamawiającego, których ustawa Pzp nie nakazała zawierać zamawiającemu w SWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa Pzp.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. W przypadku, gdy wartości podane przez wykonawców na oświadczeniach i dokumentach, o których mowa w SWZ, podane będą w walucie innej niż PLN, zamawiający przeliczy te wartości na PLN przyjmując średni kurs NBP danej waluty na dzień wszczęcia postępowania.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej jeżeli: w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian umowy w toku jej realizacji w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie wymaga przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości zastosowania w przedmiotowym postępowaniu aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Zobowiązanie podmiotu o oddaniu wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznych/zawodowych
5. Wykaz wykonanych robót budowlanych.
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
7. Projektowane zapisy umowy.
8. Program Funkcjonalno – Użytkowy.
9. Ekspertyza Techniczna Przeciwpowarowa.

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa wykonawcy: _____ 1)

Adres: _____ 1)

Nr telefonu/ Adres e-mail: _____ 1)

Nr KRS/ REGON/NIP: _____ 1)

I. Cena:

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na: Przebudowę budynku Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim w celu uzyskania nowych funkcjonalności i rewitalizacji przestrzeni miejskiej w trybie „zaprojektuj i wybuduj” – Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za ryczałtową cenę oferty brutto²⁾ w tym stawka podatku VAT%¹⁾, w tym:

Dokumentacja projektowa:

Cena netto:zł; stawka VAT % (..... zł); wartość brutto; zł słownie:zł;

Roboty budowlane:

Cena netto:zł; stawka VAT % (..... zł); wartość brutto; zł słownie:zł;

II. Przedłużenie okresu gwarancji:

1. Oferujemy okres gwarancji w wymiarze – 36 miesięcy.
2. Przedłużamy 36 miesięczny okres gwarancji o 12 miesięcy;
3. Przedłużamy 36 miesięczny okres gwarancji o 24 miesiące.

(termin gwarancji liczony jest od daty odbioru końcowego, właściwy termin okresu gwarancji – podkreślić, zakreślić lub oznaczyć).

Gwarancja musi być wyrażona w pełnych miesiącach. Zamawiający wymaga minimum 36 miesięcznego okresu gwarancji.

W przypadku nie uzupełnienia w druku oferty pola „gwarancja” zamawiający uzna, iż wykonawca zaoferował 36 miesięczny okres gwarancji i tym samym przyzna wykonawcy 0 punktów.

W przypadku wpisania przez wykonawcę gwarancji wyższej niż 60 miesięcy zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował 60 miesięczny okres gwarancji i tym samym przyzna wykonawcy 10 punktów.

III. Czas reakcji serwisowej na zgłoszoną awarię windy/infrastruktury:

1. Oferujemy czas reakcji serwisowej do 8 godzin od otrzymania zgłoszenia o awarii.
2. Oferujemy czas reakcji serwisowej powyżej 8 godzin ale nie więcej niż 16 godzin od otrzymania zgłoszenia o awarii.
3. Oferujemy czas reakcji serwisowej 24 godziny od otrzymania zgłoszenia o awarii (maksymalny czas reakcji serwisu).

(właściwy czas reakcji serwisowej – podkreślić, zakreślić lub oznaczyć).

Przez reakcję serwisową na zgłoszoną awarię należy rozumieć (w okresie zaoferowanej gwarancji), przyjazd serwisu i podjęcie działań niezbędnych do przywrócenia sprawności dźwigu wraz infrastrukturą.

Jeżeli wykonawca w formularzu ofertowym nie określi czasu reakcji na awarię, zamawiający uzna, że wykonawca określa czas reakcji na 24 godziny, i w kryterium tym Wykonawca otrzyma 0 punktów.

IV. Skrócenie terminu realizacji robót budowlanych:

1. Oferujemy wykonanie robót budowlanych w terminie 6 miesięcy od uzyskania ostatecznej Decyzji o pozwoleniu na budowę.
2. Oferujemy skrócenie terminu wykonania umowy o 15 dni kalendarzowych.
3. Oferujemy skrócenie terminu wykonania umowy o 30 dni kalendarzowych.

(właściwy termin realizacji zamówienia – podkreślić, zakreślić lub oznaczyć).

V. Płatność:

Zapłata realizowana będzie, przelewem na konto wykonawcy nr
(podać nr konta), w okresie do **30 dni kalendarzowych** od daty wpływu na adres zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy, której faktura dotyczy.

VI. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia spełniającego co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia oraz załącznikach do SWZ;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie³⁾ (wykonawcy lub zamawiającego).
3. Jestem*:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej	
inny rodzaj	

*zaznaczyć odpowiednie

4. Pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: TAK/NIE (odpowiednie zakreślić).
5. Pochodzę z innego państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej: TAK/NIE (odpowiednie zakreślić).
6. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ, i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
7. Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. Warunki płatności: do 30 dni od dnia dostarczenia do zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
10. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

VII. Informujemy, że:

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony wykonawcy jest..... (imię, nazwisko), nr tel.: adres e-mail:.....
2. Dokumentacja projektowa wykonana będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy⁴⁾ który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:²⁾,¹⁾ nazwa firmy, siedziba zakres
3. Robota budowlana wykonana będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy⁴⁾ który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:²⁾,¹⁾ nazwa firmy, siedziba zakres

Uwaga:

¹⁾ należy wpisać,

²⁾ z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

³⁾ należy niepotrzebne skreślić.

- jeżeli wykonawca nie dokona skreślenia zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie wykonawcy,

- jeżeli wykonawca nie dokona skreślenia, zamawiający uzna, że nie jest on ani małym ani średnim przedsiębiorcą,

⁴⁾ niepotrzebne skreślić. Jeżeli wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 3, zamawiający uzna, że wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom

Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (t.j. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

²⁾ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwaga: Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.

Nr ref. SR.rb.272.17.2021.RG

Załącznik nr 2 do SWZ

Zamawiający:
Powiat Nowodworski
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca¹:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy¹
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Przebudowę budynku Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim w celu uzyskania nowych funkcjonalności i rewitalizacji przestrzeni miejskiej w trybie „zaprojektuj i wybuduj”**, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

¹ – niepotrzebne skreślić;

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzania zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga: Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.

Nr ref. SR.rb.272.17.2021.RG

Załącznik nr 3 do SWZ

Zamawiający:
Powiat Nowodworski
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby¹:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

Wykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby¹

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Przebudowę budynku Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim w celu uzyskania nowych funkcjonalności i rewitalizacji przestrzeni miejskiej w trybie „zaprojektuj i wybuduj”**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY¹:

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w Specyfikacji warunków zamówienia nr referencyjny: SR.272.rb.17.2021.RG (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*).

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW²:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w Specyfikacji warunków zamówienia nr referencyjny: SR.272.rb.17.2021.RG (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....
w następującym zakresie: (*określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu*).

¹ niepotrzebne skreślić;

² wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzania zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga: Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.

Nr ref. SR.272.rb.17.2021.RG

Załącznik nr 4 do SWZ

**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu wykonawcy swoich zasobów
w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

Ja/My

.....¹
(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji wykonawcy:

.....¹
(nazwa wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na: **Przebudowę budynku Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim w celu uzyskania nowych funkcjonalności i rewitalizacji przestrzeni miejskiej w trybie „zaprojektuj i wybuduj”**, w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **podwykonawcy/ów** **innych** **charakterze**² w zakresie¹ (należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych), na okres¹

Uwaga:

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

¹ – należy wypełnić

² – niepotrzebne skreślić

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.

Nr ref. SR.272.rb.17.2021.RG

Załącznik nr 5 do SWZ

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

(wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)

Dotyczy: postępowania na: **Przebudowę budynku Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim w celu uzyskania nowych funkcjonalności i rewitalizacji przestrzeni miejskiej w trybie „zaprojektuj i wybuduj”**, oświadczam, co następuje:

LP.	Nazwa Podmiotu na rzecz którego roboty zostały wykonane (nazwa, adres)	Miejsce wykonania robót	Rodzaj robót budowlanych	Wartość wykonanych robót w PLN (brutto)	Data zakończenia dzień/miesiąc/rok
1	2	3	4	5	6
1					
2					

Do Wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty budowlane wykonane zostały należycie.

Uwaga:

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.

Nr ref. SR.272.rb.17.2021.RG

Załącznik nr 6 do SWZ

WYKAZ OSÓB

(skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego)

Dotyczy postępowania na: **Przebudowę budynku Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim w celu uzyskania nowych funkcjonalności i rewitalizacji przestrzeni miejskiej w trybie „zaprojektuj i wybuduj”**

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/uprawnienia	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobami (umowa o pracę na czas nieokreślony/ określony do dnia, umowa zlecenie)*
1	2	3		4	5	6
1.		uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej wraz z przynależnością do odpowiedniej Izby Zawodowej zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawy Pb lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do projektowania w specjalności architektonicznej;	co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w projektowaniu w tym co najmniej 2 projekty dotyczące (alternatywnie): budowy lub przebudowy lub rozbudowy, lub remontu budynku	średnie** wyższe**	Projektant w specjalności architektonicznej	
2		uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wraz z przynależnością do odpowiedniej Izby Zawodowej zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawy Pb lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej;	co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w projektowaniu w tym co najmniej 2 projekty dotyczące (alternatywnie): budowy lub przebudowy lub rozbudowy, lub remont lub modernizacji budynku.	średnie** wyższe**	Projektant w specjalności konstrukcyjno - budowlanej	
3		uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności sieci i instalacji elektrycznych wraz z przynależnością do odpowiedniej Izby Zawodowej zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawy Pb lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności sieci i instalacji elektrycznych bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do projektowania w specjalności sieci i instalacje elektryczne;	co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w projektowaniu w specjalności sieci i instalacji elektrycznych.	średnie** wyższe**	Projektant w specjalności sieci i instalacji elektrycznych	

4		uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacji sanitarnych wraz z przynależnością do odpowiedniej Izby Zawodowej zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawa Pb lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacji sanitarnych bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do projektowania w specjalności instalacji sanitarnych;	co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w specjalności instalacji sanitarnych.	średnie** wyższe**	Projektant specjalności instalacji sanitarnych	w
5		uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, upoważniające do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń oraz spełniająca wymagania o których mowa w art. 37c, ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 282 z późn. zmianami), wraz z przynależnością do odpowiedniej Izby Zawodowej zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawa Pb lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno - budowlanej;	w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił co najmniej 2 razy funkcje Kierownika budowy przy realizacji co najmniej 2 zakończonych inwestycjach obejmujących (alternatywnie): budowę lub przebudowę lub rozbudowę, lub remont budynku o wartości robót brutto nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł każda.	średnie** wyższe**	Kierownik budowy	
6		uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, wraz z przynależnością do odpowiedniej Izby Zawodowej zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawa Pb lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do kierowania robotami w specjalności instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.	co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego, w tym minimum 12 miesiące doświadczenia w kierowaniu robotami elektrycznymi jako kierownik budowy lub kierownik robót elektrycznych.	średnie** wyższe**	Kierownik robót elektrycznych i energoelektrycznych	
7		uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych upoważniające do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacji sanitarnych, które zostały wydane na podstawie wcześniej	co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego, w tym minimum 12 miesiące doświadczenia w kierowaniu robotami instalacyjnymi jako kierownik budowy lub kierownik robót instalacyjnych.	średnie** wyższe**	Kierownik robót instalacyjnych	

		obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych;				
8		osoba spełniająca wymagania o których mowa w art. 37a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania pracami konserwatorskimi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do kierowania pracami konserwatorskimi;	-	średnie** wyższe**	Kierownik prac konserwatorskich	

*należy wpisać

** niepotrzebne skreślić

Wykonawca może wielokrotnie poszczególnie wiersze tabeli, w przypadku, gdy chce skierować do prac przy wykonaniu zamówienia więcej niż minimalną wymaganą przez Zamawiającego liczbę osób.

Uwaga:

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.

Projektowane postanowienia umowy

Umowa zawarta w dniu 2021 r., w Nowym Dworze Gdańskim

p o m i ę d z y :

Powiatem Nowodworskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z siedzibą w Nowym Dworze Gdańskim, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, zwanym dalej **Zamawiającym**, w imieniu którego występują:

1. Jacek Gross – Starosta Nowodworski,
2. Barbara Ogrodowska – Wicestarosta Nowodworski,
przy kontrasygnacie Barbary Kamińskiej – Skarbnika powiatu.

a

....., z siedzibą w, NIP, zwaną dalej **Wykonawcą**, w imieniu którego występują:

1. –
 2. –
- zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a indywidualnie „**Stroną**”.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej jako ustawa Pzp.

§ 1.**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadanie pn.: **„Przebudowa budynku Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim w celu uzyskania nowych funkcjonalności i rewitalizacji przestrzeni miejskiej**, w systemie „zaprojektuj i wybuduj” (dalej jako „Przedmiot Umowy”) polegające na opracowaniu dokumentacji i na jej podstawie wykonanie robót budowlanych zgodnie ze złożoną ofertą, Programem Funkcjonalno-Użytkowym oraz wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji warunków Zamówienia (SWZ) oraz w niniejszej umowie.
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę z klauzulą ostateczności,
 - 2) wykonanie robót budowlanych w oparciu o opracowaną dokumentację projektową wraz z dokonaniem zawiadomienia o zakończeniu budowy, zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami prawa.
3. Zakres Przedmiotu Umowy i wymagania Zamawiającego w tym przedmiocie, określa Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty w SWZ, który wraz z Programem funkcjonalno-użytkowym, stanowią Załączniki do niniejszej Umowy.
4. Wykonawca uznaje, że dokumentacja, o której mowa wyżej jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami, stosownymi aktami prawnymi i normami prawa krajowego oraz wspólnotowego.

§ 2.**OGÓLNE PRAWA I OBOWIĄZKI STRON**

1. Wykonawca oświadcza niniejszym, iż posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje, potencjał i zasoby niezbędne dla należytego wykonania przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się wykonać go z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru wykonywanych działań, zgodnie ze swą najlepszą wiedzą i wszystkimi mającymi zastosowanie przepisami prawa, oraz ze szczególnym uwzględnieniem interesów Zamawiającego.

2. Wykonawca oświadcza przy tym, że zapoznał się z zakresem przedmiotu Umowy, w tym Programem funkcjonalno-użytkowym oraz warunkami Umowy celem rozpoznania aktualnych warunków związanych z wykonaniem prac składających się na Przedmiot Umowy oraz że są mu znane i nie wnosi wobec nich żadnych zastrzeżeń.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej i bieżącej współpracy z Zamawiającym, w szczególności do niezwłocznego, tj. w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, przekazywania mu stosownych informacji na każde żądanie Zamawiającego oraz umożliwienia mu sprawowania bieżącej kontroli realizacji Umowy.
4. Jednocześnie, na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca uczestniczył będzie w spotkaniach roboczych, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający udzieli Wykonawcy odpowiednich pełnomocnictw do reprezentowania go w postępowaniach administracyjnych oraz do reprezentowania go przy innych czynnościach koniecznych do należytego wykonania niniejszej Umowy.
6. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) zatwierdzenie dokumentacji projektowej;
 - 2) przekazanie wykonawcy dziennika budowy w dniu przekazania placu budowy;
 - 3) dokonanie wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w umowie, na podstawie art. 647 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r., Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.), dalej jako „Kc” i ustawy z dnia 07 lipca 1994 r., Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 1333 ze zm.), dalej jako ustawa Pb;
 - 4) protokolarnie przekazanie Wykonawcy placu budowy w ciągu 7 dni roboczych od zatwierdzenia dokumentacji projektowej;
 - 5) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
 - 6) przeprowadzenie odbiorów przedmiotu umowy;
 - 7) zapłata za wykonany i odebrany przedmiot umowy;
7. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie dokumentacji projektowej w systemie zaprojektuj i wybuduj o wymaganiach i parametrach określonych w PFU;
 - 2) przestrzeganie praw autorskich, pokrewnych patentów i licencji;
 - 3) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich stosownych decyzji administracyjnych, ekspertyz, uzgodnień i opinii niezbędnych do uzyskania ostatecznego pozwolenia na budowę, zgłoszenia wykonania robót ich realizacji robót, oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu,
 - 4) uzyskanie w imieniu Zamawiającego od wszelkich użytkowników sieci infrastrukturalnych technicznych warunków przyłączenia i realizacji robót;
 - 5) zapewnienie obsługi geodezyjnej i geologicznej;
 - 6) zapewnienie nadzoru archeologicznego i wykonania interwencyjnych badań archeologicznych w formie inwentaryzacji archeologiczno-architektonicznej w przypadku wykrycia obecności obiektów archeologicznych lub stosownej decyzji Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
 - 7) wykonanie inwentaryzacji budynków oraz dróg sąsiadujących z placem budowy. Należy zrobić tą inwentaryzację przed rozpoczęciem robót w zakresie umożliwiającym ocenę ich stanu istniejącego pod kątem uszkodzeń w elewacji czy konstrukcji. Forma opracowania powinna zawierać opis budynku, drogi szczególnie pod kątem identyfikacji istniejących uszkodzeń, poparty dokumentacją fotograficzną. Opracowanie winno być sporządzone przez rzeczoznawcę lub osobę z uprawnieniami budowlanymi;
 - 8) nagrania i dostarczenia Zamawiającemu na płycie CD/DVD stan pasa drogowego przed rozpoczęciem budowy w miejscu inwestycji, wraz z jej otoczeniem poza placem budowy oraz stan dróg, które będą stanowiły dojazd do placu budowy;
 - 9) Sprawowanie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji inwestycji oraz w okresie zgłaszania wad;
 - 10) przekazywanie Zamawiającemu kserokopii wszystkich orzeczeń organów administracji publicznej oraz opinii i uzgodnień innych podmiotów wydanych w trakcie obowiązywania umowy w terminie 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania przez Wykonawcę;
 - 11) przejęcie terenu budowy w terminie do 7 dni roboczych od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, będącej podstawą wykonania robót;
 - 12) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane;
 - 13) wykonanie i uzgodnienie ze wszystkimi zainteresowanymi stronami (w tym m.in. Komenda Powiatowa Policji w Nowym Dworze Gdańskim), „Projektu oznakowania i organizacji ruchu”, na czas realizacji robót;
 - 14) powiadomienie władz lokalnych o potrzebie zawiadomienia okolicznych mieszkańców o ewentualnych utrudnieniach w ruchu w związku z rozpoczynającą się inwestycją;
 - 15) zagospodarowanie terenu budowy oraz jego zabezpieczenie;



- 16) zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami BHP, planem BiOZ oraz zapewnienie warunków ppoż. określonych w przepisach szczegółowych;
- 17) roboty będą prowadzone w czynnym obiekcie użyteczności publicznej w związku z czym harmonogram robót musi umożliwiać nieprzerwane funkcjonowanie obiektu;
- 18) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami SST;
- 19) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy;
- 20) wykonanie robót tymczasowych (w tym zabezpieczających), które będą potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych;
- 21) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu robót, a w szczególności:
 - a) protokoły technicznych odbiorów;
 - b) dziennik budowy;
 - c) zaświadczenia właściwych jednostek i organów wymagane przepisami i projektami technicznymi;
 - d) niezbędne świadectwa kontroli jakości;
 - e) oświadczenia kierownika budowy, o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2) lit. „a”, „b” ustawy Pb.
- 22) zapewnienie, na czas trwania robót, kierownictwa: kierownika budowy, innych osób - wskazanych przez Wykonawcę, a w przypadku konieczności zmiany którejkolwiek z tych osób - uzgodnienie nowego kandydata z Zamawiającym;
- 23) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania;
- 24) informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- 25) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach;
- 26) zorganizowanie zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy;
- 27) strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu,
- 28) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, urządzeń obcych (uzbrojenia podziemnego i nadziemnego) zlokalizowanego w miejscu robót bądź majątku Zamawiającego – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na swój koszt;
- 29) wykonanie na własny koszt dokumentacji powykonawczej w 3 egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego;
- 30) udostępnienie terenu budowy innym wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego w czasie realizacji przedmiotu umowy (dotyczy ewentualnych Wykonawców innych robót, które mogłyby zaistnieć na terenie budowy lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie w terminie prowadzenia robót objętych niniejszym zamówieniem);
- 31) wykonanie oznakowania robót zgodnie z projektem;
- 32) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za poprawny stan techniczny oznakowania robót;
- 33) Wykonawca na swój koszt zapewni dojazdy na teren budowy;
- 34) Wykonawca odpowiada za organizację ruchu w obrębie budowy;
- 35) kompleksowe wykonanie robót budowlanych zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową i STWiORB oraz ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę,
- 36) wykonanie robót budowlanych w sposób zgodny z przepisami ustawy Pb, przepisami wykonawczymi do w/w ustawy, innymi obowiązującymi aktami prawa odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia, aktualnymi polskimi normami i normami branżowymi oraz właściwymi przepisami bhp i ppoż.,
- 37) wykonanie robót budowlanych z materiałów i urządzeń własnych. Wszystkie stosowane materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny posiadać stosowne certyfikaty, aprobaty techniczne i atesty oraz muszą spełniać niezbędne wymagania zgodne z Polskimi Normami. Do wykonania inwestycji muszą być używane materiały nowe dopuszczone do stosowania w budownictwie, spełniające warunki określone w ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2014 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 215 ze zm.), oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy;
- 38) oznaczenie terenu budowy lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe i tymczasowe;
- 39) przedstawienie stosownych dokumentów związanych z przetransportowaniem odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz ich zmagazynowaniem w miejscu unieszkodliwiania odpadów;

- 40) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcia poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania;
- 41) zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z Dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami bhp oraz zapewnienie warunków poż. określonych w przepisach szczegółowych;
- 42) informowanie Zamawiającego o terminie robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających (odbior dokonany przez Zamawiającego). Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych terminach Zamawiającego, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt;
- 43) udostępnienie terenu budowy innym Wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego w czasie realizacji przedmiotu umowy;
- 44) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, uzbrojenia podziemnego zlokalizowanego w miejscu robót bądź majątku Zamawiającego – naprawienie ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na swój koszt;
- 45) strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejścia terenu budowy do daty dokonania odbioru końcowego;
- 46) zorganizowanie zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy;
- 47) prowadzenie dziennika budowy;
- 48) organizowanie w siedzibie Zamawiającego (w ustaleniu z Zamawiającym) narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania prac. Terminy narad koordynacyjnych będzie ustalał Inspektor nadzoru inwestorskiego (Inżynier kontraktu). Częstotliwość narad koordynacyjnych ustala strona umowy. Narady będą prowadzone i protokołowane przez Zamawiającego, a kopie protokołu będą dostarczone wszystkim osobom zaproszonym na naradę. Udział w naradach został ujęty w wynagrodzeniu, o którym mowa w §9 ust. 1. Zamawiający nie zwraca kosztów dojazdu lub innych ewentualnych kosztów;
- 49) niezwłoczne informowanie Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości, o wszelkich nieprawidłowościach oraz zagrożeniach powstania nieprawidłowości mogących mieć jakikolwiek wpływ na sytuację Zamawiającego w sprawach objętych niniejszą Umową;
- 50) oznakowanie stref niebezpiecznych i uniemożliwienie dostępu osób trzecich;
- 51) w przypadku konieczności zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót, należy opracować projekt organizacji ruchu drogowego na czas prowadzenia robót, który po zaopiniowaniu przez Komendę Powiatową Policji w Nowym Dworze Gdańskim i zarządcę drogi należy złożyć wraz ze stosownym wnioskiem do zatwierdzenia przez organ zarządzający ruchem drogowym;
- 52) prowadzenie w razie konieczności w trakcie robót nadzoru archeologicznego (ratowniczych badań archeologicznych wyprzedzających) i konserwatorskiego wraz z kosztami badań, nadzorów;
- 53) pokrycie wszelkich kosztów prac projektowych związanych z wprowadzeniem na jego wniosek zamiennych rozwiązań projektowych w stosunku do dokumentacji projektowej;
- 54) w przypadku występowania robót związanych z istniejącymi sieciami elektroenergetycznymi Wykonawca zobowiązuje się w razie potrzeby do wykonywania prac elektrycznych w systemie PPN (praca pod napięciem);
- 55) wykonanie na własny koszt powykonawczej dokumentacji projektowej;
- 56) przygotowanie rozliczenia końcowego robót;
- 57) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót, w tym inwentaryzacji geodezyjno- powykonawczej.

§ 3.

DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

1. W ramach realizacji części projektowej przedmiotu zamówienia Wykonawca opracuje:
 - 1) Projekt koncepcyjny (Koncepcja z wizualizacją);
 - 2) Projekty budowlane;
 - 3) Projekty wykonawcze wielobranżowe, stanowiące podstawę wykonania robót budowlanych i uzyskania pozwolenia na budowę;
 - 4) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
 - 5) Kosztorys inwestorski;
 - 6) Przedmiary robót;
 - 7) Mapy do celów projektowych;
 - 8) Decyzje o wycięciu drzew (jeśli będą potrzebne);
 - 9) Operaty wodno prawne i uzyskać pozwolenie wodnoprawne dla przedmiotowej inwestycji;

- 10) Dokumenty związane z oddaniem obiektu do eksploatacji;
- 11) Projekt tymczasowej i docelowej organizacji ruchu;
2. Zamówienie obejmuje także pełnienie nadzoru autorskiego nad wykonaniem robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej – na budowie i w siedzibie jednostki projektowej.
3. Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji każdego elementu projektowego przed jego skierowaniem do realizacji, w celu ustalenia zgodności z założeniami programu funkcjonalno-użytkowego;
4. Dodatkowo Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed przystąpieniem do robót budowlanych:
 - 1) Harmonogram rzeczowo – terminowo – finansowy realizacji inwestycji (z podziałem na prace projektowe i Projekt zagospodarowania placu budowy);
 - 2) Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BiOZ).
5. Z ramienia zamawiającego formalnej akceptacji będzie dokonywał Inspektor nadzoru inwestorskiego, przy kontrasygnacie Inwestora.
6. Podkreślić należy, że ostateczne rozstrzygnięcia co do sposobu realizacji przedmiotu zamówienia określać będzie opracowana dokumentacja projektowa tj.:
 - 1) Projekt koncepcyjny;
 - 2) Projekty budowlane;
 - 3) Projekty wykonawcze;
 - 4) Projekty powykonawcze (jako Operat kolaudacyjny), a w nich:
 - a) Dokumentacja budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót,
 - b) Pozwolenie na budowę wraz z załączonym projektem budowlanym;
 - c) Dziennik budowy;
 - d) Protokoły odbiorów częściowych i końcowych;
 - e) Rysunki i opisy służące realizacji obiektu;
 - f) Operaty geodezyjne;
 - g) Książki obmiaru;
 - h) Dziennik montażu;
 - i) Geodezyjne pomiary powykonawcze;
 - j) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (SST), która musi uzyskać pozytywne uzgodnienie od Inżyniera Kontraktu (lub Inspektora nadzoru inwestorskiego), oraz Zamawiającego.
7. Dokumentacja powinna być wykonana w następującej formie:
 - 1) Zatwierdzona koncepcja zagospodarowania terenu wraz z wizualizacją – 2 egzemplarze,
 - 2) Projekt budowlany dla wszystkich branż – 6 egzemplarzy;
 - 3) Projekt wykonawczy dla wszystkich branż – 6 egzemplarzy;
 - 4) Specyfikacja techniczna wykonania o odbioru robót – 3 egzemplarze;
 - 5) Kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze;
 - 6) Przedmiary robót – 3 egzemplarze;
 - 7) Informacja BiOZ – 3 egzemplarze;
 - 8) Harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy – 3 egzemplarze.
 - 9) Całość dokumentacji także w wersji elektronicznej (formaty WORD, DWG i PDF z tzw. warstwą tekstową) – 2 płyty.
8. Przekazane opracowania stanowiące przedmiot zamówienia będą wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
9. Przedmiotowa Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być opracowana zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami prawa:
 - 1) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie (Dz. U. nr 86, poz. 5790);
 - 2) Ustawy z 8 lipca 2010 r. o szczególnych zasadach przygotowania do realizacji inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 484 ze zm.);
 - 3) Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 624 ze zm.);
 - 4) Rozporządzenia Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie warunków geotechnicznych posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. 2012 r. poz. 463),
 - 5) Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 14 października 2015r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1609);
 - 6) Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 710 ze zm.).
10. Dokumentacja projektowa będzie wykonana w stanie kompletnym i kompleksowym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

11. Poszczególne elementy dokumentacji projektowej, o których mowa powyżej, Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu w wersjach, formatach i ilości egzemplarzy określonych w niniejszej Umowie.
12. Składająca się na Przedmiot Umowy dokumentacja projektowa winna być zaopatrzona w decyzję o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę/zgłoszenia wykonania robót, z klauzulą ostateczności.
13. W terminie do 4 tygodni od zawarcia niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i przedstawienia Zamawiającemu projektu koncepcyjnego, do jego zatwierdzenia. Nie wniesienie przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń w terminie 10 dni roboczych od jego przedstawienia, uprawniać będzie Wykonawcę do opracowania na jego podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa powyżej.
14. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i przedstawienia Zamawiającemu projektu budowlanego/wykonawczego, do jego zatwierdzenia przed złożeniem wniosku o zatwierdzenie projektu budowlanego i pozwolenie na budowę/ zgłoszenie wykonania robót. Nie wniesienie przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń w terminie 10 dni roboczych od jego przedstawienia, uprawniać będzie Wykonawcę do złożenia wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę/ zgłoszenia wykonania robót.
15. Wykonawca, w ramach niniejszej umowy, zobligowany będzie do bezpłatnego dokonywania zmian w projekcie budowlanym i projekcie wykonawczym, proponowanych przez Zamawiającego przed ich ostatecznym zatwierdzeniem.
16. Wykonawca w ramach realizacji Przedmiotu Umowy odnoszącego się do dokumentacji projektowej, zobowiązuje się dodatkowo do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót oraz w okresie zgłaszania wad.
17. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania dokumentacji w taki sposób, aby spełniała wszelkie wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zapewniania zgodności przygotowanej dokumentacji z art. 99 (zwłaszcza ust. 4 – zakaz wskazywania w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia) oraz w sposób, o którym mowa w art. 101 ust. 1 ustawy Pzp, w szczególności przez odniesienie się do Polskich norm przenoszących normy europejskie.

§ 4.

ROBOTY BUDOWLANE

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, zgodnie z uzyskaną decyzją o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę, niniejszą Umową, w tym Programem Funkcjonalno-Użytkowym, harmonogramem rzeczowo – terminowo - finansowym, obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
2. Protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
3. W czasie realizacji robót, Wykonawca umożliwi wstęp na teren budowy osobom wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązuje się do jego organizacji, należytego utrzymywania i zabezpieczenia, i przejmuje w zakresie przejętego terenu pełną odpowiedzialność. W szczególności, Wykonawca ponosi wszelkie koszty zużycia wody, elektryczności i innych mediów.
4. Przedmiot Umowy obejmuje również dokonanie przez Wykonawcę zawiadomienia o zakończeniu budowy przy braku wniesienia sprzeciwu organu, zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami prawa.
5. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w osobie:, posiadającego uprawnienia budowlane nr z dnia, wydane przez; tel., email;
6. Obowiązki Inspektora nadzoru inwestorskiego pełnić będzie:, tel., email:
7. Inspektor nadzoru inwestorskiego, reprezentuje Zamawiającego wobec Wykonawcy działając w imieniu i na rachunek Zamawiającego, w zakresie wynikającym z umowy z nim zawartej.
8. Wykonawca kontaktuje się z Zamawiającym, w sprawach dotyczących realizacji inwestycji **wyłącznie** za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany Inspektora nadzoru i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy.

§ 5.

PODWYKONAWSTWO

1. Strony umowy ustalają, że roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem Podwykonawców (zostanie sprecyzowane po wyborze Wykonawcy).
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji

- niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 14 dni kalendarzowych pisemnego zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku zaistnienia chociażby jednego z opisanych poniżej przypadków:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej dostawy lub usługi,
 - 2) umowa nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
 - 3) zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy – postanowienia niezgodne z art.463 ustawy Pzp,
 - 4) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania zamówienia, wskazany w treści § 2 niniejszej umowy,
 - 5) umowa o podwykonawstwo będzie zobowiązywała Podwykonawcę do realizacji kluczowych części zamówienia, o których mowa w ust. 2,
 - 6) umowa o podwykonawstwo zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 7) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
 - 8) umowa o podwykonawstwo zawiera cenę na wyższym poziomie niż cena za ten zakres robót, określona w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, lub też umowa o podwykonawstwo zawiera ceny jednostkowe na wyższym poziomie niż ceny jednostkowe, zawarte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, o którym mowa w treści niniejszej umowy,
 - 9) umowa o podwykonawstwo nie zawiera cen, w tym również cen jednostkowych, z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione, wymienione w treści niniejszej umowy,
 - 10) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, dotyczących zakresu odpowiedzialności za wady, przy czym zastrzega się, aby okres tej odpowiedzialności, nie był krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy za wady wobec Zamawiającego.
 4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 6. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 7 dni pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
 7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto niniejszej umowy, wskazanej w treści § 9 ust. 1 niniejszej umowy, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy materiałów budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz usługi transportowe.
 9. Wyłączenia, o których mowa w ust. 9, nie dotyczą również umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 złotych brutto.
 10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 11. Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.
 12. Postanowienia, zawarte w ust. 4 – 11, stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi Podwykonawcami.

13. Postanowienia, zawarte w ust. 4 – 11, stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane oraz ich konsekwencje, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy Pb oraz z art. 415, 429, 430 i 474 ustawy Kc oraz na zasadach określonych w ustawie Pzp.
15. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji Koordynatora w stosunku do robót budowlanych, realizowanych przez Podwykonawców.
16. Powierzenie wykonania części robót budowlanych Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
17. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne lub jego własnych pracowników.
18. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót budowlanych, wynikająca z braku Podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę do naliczenia Wykonawcy kar umownych.

§ 6.

TERMINY REALIZACJI I ODBIORY

1. Wykonawca opracuje dokumentację projektową wraz z uzyskaniem decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę z klauzulą ostateczności nastąpi nie później niż do dnia:
 - 1) Etap I: opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę z klauzulą ostateczności bądź zgłoszenia wykonania robót z potwierdzeniem braku sprzeciwu: od dnia podpisania umowy: 8 miesięcy
 - 2) Etap II: rozpoczęcie i zakończenie robót budowlanych w terminie: od uzyskania Decyzji o pozwoleniu na budowę. (zostanie uzupełnione po wyborze Wykonawcy).
 - 3) W przypadku wcześniejszego zakończenia I etapu, tj. prac związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej oraz uzyskaniem pozwolenia na budowę, Wykonawca będzie mógł wcześniej rozpocząć realizację robót budowlanych.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się za dochowany z chwilą wykonania całości robót określonych w §1 i skutecznego zgłoszenia ich do odbioru Zamawiającemu stosownie do procedury opisanej w niniejszym § łącznie z uzyskaniem przez Wykonawcę, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, decyzji o pozwoleniu na użytkowanie/ zawiadomienie o zakończeniu budowy, uzyskania przez wykonawcę na rzecz Zamawiającego Decyzji zezwalającej na eksploatację urządzenia (windy) uzyskaną od właściwego terenowo oddziału Urzędu Dozoru Technicznego i podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego.
3. Termin przekazania placu budowy – celem realizacji inwestycji nastąpi w ciągu **7 dni roboczych** od z uzyskania pozwolenia na budowę z klauzulą ostateczności bądź zgłoszenia wykonania robót z potwierdzeniem braku sprzeciwu dokumentacji projektowej, będącej podstawą wykonania robót.
4. Termin rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy Strony określają na dzień podpisania niniejszej Umowy.
5. Realizacja poszczególnych prac składających się na Przedmiot Umowy winna następować zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
6. Termin rozliczenia finansowego budowy – najpóźniej **30 dni** od daty zakończenia robót.
7. Termin przekazania zamawiającemu operatu kolaudacyjnego powykonawczego, najpóźniej w ciągu **7 dni roboczych** przed datą odbioru końcowego, wyznaczonego przez zamawiającego.
8. Odbiór Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego nastąpi na podstawie **Protokołów odbioru częściowego** oraz **Protokołu odbioru końcowego robót**.
9. Protokół odbioru częściowego zostanie sporządzony przez Strony po sporządzeniu składającej się na Przedmiot niniejszej Umowy dokumentacji projektowej oraz uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę, oraz maksymalnie 3 protokoły częściowe podczas realizacji robót budowlanych. Gotowość do odbiorów częściowych robót budowlanych wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu w formie pisemnej.
10. Protokół odbioru dokumentacji projektowej winien zawierać wyszczególnienie przekazywanych woluminów, ich tytuły, ewentualnie numery ułatwiające poszukiwanie i nazwiska projektantów (autorów). Przed podpisaniem w/w protokołu muszą być dostarczone Zamawiającemu oświadczenia potwierdzające, że forma pisemna jest tożsama z formą cyfrowa oraz oświadczenie, że przedmiot niniejszego zamówienia został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami oraz obowiązującymi przepisami i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Bez tych oświadczeń Zamawiający nie podpisze protokołu odbioru. W projektach budowlano – wykonawczych należy zamieścić uwagę o następującej treści: „Zgodnie z obowiązującymi przepisami zawartymi w ustawę Prawo budowlane, zastosowane wyroby budowlane winny być dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie”.

11. Następnie w trakcie realizacji przedmiotu umowy odbiorowi podlegać będą roboty budowlane zanikające i ulegające zakryciu oraz roboty wykonane w danym okresie zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-terminowo-finansowym.
12. Protokół odbioru końcowego robót, zostanie sporządzony przez Strony po wykonaniu składających się na Przedmiot niniejszej Umowy robót budowlanych, przed dokonaniem zawiadomienia o zakończeniu budowy, zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami prawa.
13. Gotowość do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu oraz robót wykonanych w danym terminie Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu w formie pisemnej. Zamawiający ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
14. Wykonawca zgłosi gotowość do odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego robót poprzez dokonanie odpowiedniego wpisu w dzienniku budowy oraz odrębnym pismem skierowanym do Zamawiającego.
15. Zamawiający wyznaczy termin częściowych odbiorów robót oraz końcowego odbioru robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty jego zgłoszenia przez Wykonawcę.
16. Zamawiający rozpocznie częściowe odbiory robót oraz odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia go o zakończeniu danej części realizacji przedmiotu umowy a w przypadku odbioru końcowego całego przedmiotu umowy i osiągnięcia gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
17. Wykonawca, winien skompletować i przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem czynności odbiorowych wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania poszczególnych elementów składających się Przedmiot Umowy.
18. Odbiory robót, o których mowa w ust. 8 i 9, dokonane zostaną komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
19. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń w ramach przeprowadzanych odbiorów, Wykonawca niezwłocznie przystąpi do usunięcia ich przyczyn w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
20. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony zgodnie postanawiają, że potwierdzeniem zakończenia realizacji danych prac składających się na Przedmiot Umowy będzie Protokół odbioru końcowego robót, podpisany bez zastrzeżeń.
21. Żadne potwierdzenie zawarte w jakimkolwiek protokole odbioru nie zwalnia Wykonawcy z jakiegokolwiek jego zobowiązania wynikającego z Umowy.
22. W przypadku gdy uzyskanie wymaganych na mocy niniejszej Umowy decyzji administracyjnych wymagać będzie - z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - zmiany, uzupełnienia itp. dokumentacji projektowej bądź robót zrealizowanych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do ich zmiany, uzupełnienia itp. w ramach należnego mu wynagrodzenia, o którym mowa § 9 ust. 1. Postanowienia niniejszej Umowy znajdują wówczas odpowiednie zastosowanie.

§ 7.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz na zamontowane urządzenia/materiały.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres miesięcy (*zostanie wypełnione na podstawie oferty Wykonawcy*) licząc od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy, niezależnie od materiałów/urządzeń na które obowiązuje gwarancja jakości udzielona przez producenta.
3. W okresie gwarancyjnym, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego i nieodpłatnego usuwania wad i usterek ujawnionych po dokonanych odbiorze końcowym oraz do konserwacji i serwisu zamontowanych urządzeń.
4. O ujawnieniu wad i usterek Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, określając, o ile to konieczne, termin i miejsce oględzin. Istnienie wad i usterek stwierdza się protokolarnie. Niestawiennictwo Wykonawcy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego upoważniać będzie Zamawiającego do sporządzenia protokołu oględzin jednostronnie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia ujawnionych wad i usterek niezwłocznie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Usunięcie wad i usterek winno zostać stwierdzone przez Strony protokolarnie.
6. Bezszykowny wpływ terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek, a także nie przystąpienie przez Wykonawcę do ich usunięcia w terminie 14 dni od sporządzenia protokołu, o którym mowa w ust. 5 powyżej, uprawniać będzie Zamawiającego do powierzenia ich usunięcia, na koszt i ryzyko Wykonawcy, osobie trzeciej, bez konieczności uzyskania przez Zamawiającego upoważnienia sądowego w tym zakresie.
7. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
8. Nie później niż 1 miesiąc przed upływem okresu gwarancji i rękojmi, Strony przystąpią do Ostatecznego przeglądu gwarancyjnego, a stwierdzone w jego ramach wady i usterki zostaną przez Wykonawcę usunięte zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

§ 8.

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że przysługiwać mu będą na zasadzie wyłączności autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji projektowo kosztorysowej Przebudowy budynku Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim w celu uzyskania nowych funkcjonalności i rewitalizacji przestrzeni miejskiej, sporządzonej jako utwór w związku z realizacją niniejszej Umowy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zmianami), i ich fragmentów i innych opracowań wykonanych w ramach realizacji niniejszej Umowy – dalej „Utwory”, w tym prawa do korzystania z nich oraz dysponowania nimi, nieograniczone w żaden sposób, w szczególności w zakresie czasu korzystania z nich, zakresu, ani możliwości rozporządzania nimi bez zgody osób trzecich oraz że prawa te będą wolne od roszczeń osób trzecich.
2. Jeżeli uwagi (wytyczne) Zamawiającego stanowiące będą twórczy wkład w sporządzenie Utworów bądź ich fragmentów, Zamawiającemu i Wykonawcy przysługiwać będą prawa autorskie wspólnie, przy czym o chwili powstania autorskich praw Zamawiającego decydować będzie fakt wykorzystania jego uwag (wytycznych) na którymkolwiek etapie prac związanych z realizacją niniejszej Umowy. W takim przypadku, postanowienia niniejszego paragrafu będą mieć odpowiednio zastosowanie do udziału, jaki przysługuje w Utworach bądź ich fragmentach Wykonawcy.
3. Strony postanawiają, iż z chwilą odbioru Utworów bądź ich fragmentów, Zamawiający bezpłatnie nabywa wyłączne autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania prawami do Utworów i/lub ich fragmentów, na pełen czas trwania tych praw, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich istniejących w dniu zawarcia niniejszej Umowy polach eksploatacji, w tym także określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności do:
 - 1) utrwalania, trwałego lub czasowego zwielokrotniania Utworów i ich fragmentów bez zgody Wykonawcy w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w nieograniczonej ilości egzemplarzy, w tym wprowadzania do pamięci komputera lub innego urządzenia, umieszczania na wszelkich nośnikach w jakiegokolwiek technice, systemie, formacie lub zapisie,
 - 2) publicznego wykonywania, odtwarzania, wystawiania i wyświetlania Utworów i ich fragmentów na wszelkich imprezach otwartych i zamkniętych,
 - 3) nadawania za pomocą wizji lub fonii przewodowej, bezprzewodowej przez stację naziemną oraz za pośrednictwem satelity,
 - 4) wprowadzania Utworów i ich fragmentów do obrotu, najmu lub użyczenia Utworów i ich fragmentów, zarówno pod tytułem darmowym, jak i odpłatnie, bez względu na charakter użytku,
 - 5) publicznego udostępniania (rozpowszechniania) Utworów i ich fragmentów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności poprzez wprowadzanie zapisu do pamięci komputera, multiplikacji tego zapisu techniką cyfrową w sieciach komputerowych bez względu na ilość serwerów, w tym eksploatacji w sieciach komputerowych przewodowych i bezprzewodowych, w szczególności w Internecie,
 - 6) wykorzystanie Utworów i ich fragmentów dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Zamawiającego,
 - 7) wykorzystania dokumentacji lub jej części przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji przez Zamawiającego,
 - 8) w przypadku, gdyby w przyszłości powstały nowe pola eksploatacji, które Zamawiający będzie chciał wykorzystać, Wykonawca zobowiązuje się, w terminie 30 dni od otrzymania żądania od Zamawiającego, wyrazić pisemną zgodę na bezpłatne przeniesienie autorskich praw majątkowych do korzystania i rozporządzania prawami do Utworów i ich fragmentów na tych polach na Zamawiającego, na pełen czas trwania takich praw i bez jakichkolwiek ograniczeń.
4. W przypadku odmowy wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3pkt 8 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do żądania zapłaty od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 niniejszej Umowy. W przypadku odmowy lub niedotrzymania terminu do udzielenia zgody, Zamawiający będzie również uprawniony do żądania wydania przez właściwy sąd orzeczenia zastępującego oświadczenie woli Wykonawcy oraz do dochodzenia odszkodowania w pełnym zakresie.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu szkód jakie może ponieść Zamawiający w związku z niewłaściwym wykonaniem przez Wykonawcę niniejszej Umowy, będących konsekwencją naruszenia praw autorskich osób trzecich lub nieprawdziwych oświadczeń złożonych przez Wykonawcę, rozumianych w szczególności, jako szkoda bezpośrednia lub pośrednia, a w szczególności w razie skierowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie naruszenia praw autorskich, lub innych praw własności intelektualnej.
6. W przypadku wytoczenia przez osobę trzecią powództwa opartego na zarzucie naruszenia jej praw do Utworów bądź ich fragmentów, Wykonawca zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności, w szczególności podejmie działania w celu wzięcia udziału w postępowaniu po stronie pozwanej i zwolnienia Zamawiającego z udziału

w tym postępowaniu, a w razie wydania prawomocnego orzeczenia, zasądającego od Zamawiającego określone świadczenia lub/i prowadzącego do pogorszenia praw w sferze dóbr osobistych Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie także do naprawienia poniesionej przez Zamawiającego z tego tytułu szkody w pełnej wysokości.

7. Strony zgodnie postanawiają, iż Zamawiającemu oraz jego doradcom przysługuje prawo dokonywania zmian w Utworach objętych przedmiotem niniejszej Umowy i ich fragmentach potrzebnych do ich wykorzystania zgodnie z celem i warunkami niniejszej Umowy i w tym zakresie Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo wykonywania autorskich praw zależnych do Utworów objętych przedmiotem niniejszej Umowy i ich fragmentów bez konieczności zapłaty odrębnego wynagrodzenia na wszystkich polach eksploatacji w tym w szczególności wymienionych w ust. 3.

§ 9.

WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. W zamian za należyłą i terminową realizację niniejszej Umowy a także sprawowanie nadzoru autorskiego, Zamawiający zobowiązuje się uiścić na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Wartość netto: - zł. Podatek VAT %: zł.

Wartość brutto - zł.

Słownie brutto:

- 1) Wartość brutto za dokumentację projektową: zł, (słownie:złotych),
 - 2) Wartość brutto za roboty budowlane: zł, (słownie:).
2. Całkowity koszt dokumentacji projektowej będzie wynosił maksymalnie 6,25% wartości wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w ust. 1. Rozliczenie to obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie wskazanym w § 8.
3. Przedmiot umowy będzie wykonany zgodnie z harmonogramem rzeczowo – terminowo - finansowym, w którym Wykonawca w szczególności określi, które prace będą podlegały odbiorowi częściowemu.
4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie maksymalnie 4 częściowych faktur VAT i faktury VAT końcowej.
5. Pierwsza faktura częściowa będzie dotyczyć dokumentacji projektowej i może być wystawiona dopiero po jej kompletnym wykonaniu i po uzyskaniu wszystkich niezbędnych opinii i decyzji niezbędnych do rozpoczęcia prac budowlanych.
6. Następnie w celu dokonania rozliczenia częściowego, Wykonawca informuje Zamawiającego o wykonaniu prac podlegających odbiorowi częściowemu oraz przedstawia Zamawiającemu Zestawienie wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości.
7. Zamawiający sprawdza Zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawienia oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty Wykonawcy w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania zestawienia.
8. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót w sposób określony w punkcie 6, Wykonawca wystawia fakturę VAT częściową za wykonanie ww. prac, z zastrzeżeniem, że faktura końcowa nie może być niższa niż 20% wartości robót budowlanych.
9. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy wykonawca zgłasza Zamawiającemu do odbioru przedmiot zamówienia oraz przedstawia zamawiającemu Zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości.
10. Zamawiający sprawdza Zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty Wykonawcy w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.
11. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót w sposób określony w punkcie 7, Wykonawca wystawia fakturę VAT końcową za wykonanie przedmiotu umowy.
12. Faktura końcowa wystawiana jest na kwotę ustaloną w ww. rozliczeniu, pomniejszoną o kwoty poprzednio zafakturowane na podstawie faktur częściowych.
13. Wykonawca ma obowiązek dołączyć do każdej z faktur „Protokołu częściowego/końcowego odbioru robót”, podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzony przez Inwestora.
14. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturach VAT w terminie do **30 dni** licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionych faktur Zamawiającemu.
15. Załącznikami do faktur VAT warunkującymi wypłatę, o której mowa powyżej, winny być kopie faktur wystawionych przez Podwykonawców wraz z dowodami ich opłacenia oraz oświadczeniami Podwykonawców o otrzymaniu należnych im kwot z tytułu robót objętych fakturą wystawioną przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego oraz, że kwoty te wyczerpują wszelkie ich roszczenia związane z realizacją Przedmiotu niniejszej Umowy.
16. Wynagrodzenie, zostanie przelane na podstawie prawidłowo wystawionej pod względem formalno - rachunkowym faktury, według wzoru:

Nabywca (podatnik):

Powiat Nowodworski

ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański
NIP 579-22-31-171

Odbiorca (płatnik): Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański

17. Za datę zapłaty faktury VAT, uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
18. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa powyżej, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
19. Należności będą regulowane z konta zamawiającego przelewem na konto wykonawcy na rachunek bankowy nr w
20. Zmiana rachunku bankowego wymaga zawarcia stosownego aneksu do umowy.
21. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie.
22. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
23. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie, zarówno w całości jak i w części, jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym również roszczenia o zapłatę wynagrodzenia, chyba że uprzednio uzyska na to zgodę Zamawiającego na piśmie. W przypadku wyrażenia zgody na cesję, Wykonawca wraz z fakturą VAT, złoży oświadczenie, że zawarta umowa cesji obowiązuje, a Zamawiający jest uprawniony do żądania potwierdzenia obowiązywania umowy cesji na dzień dokonywania płatności.

§ 10.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, ustalone w wysokości 3 % wynagrodzenia (ceny brutto), określonego w § 9 ust. 1, tj. kwotę: zł (słownie: złotych), służące pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej Umowy zostało wniesione w formie Kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia stanowi załącznik do niniejszej Umowy.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp, wyłącznie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy lub wykonał roboty budowlane objęte umową z nienależytą starannością, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70 % wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy (t.j. zł), w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia (t.j. zł), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

10. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej Umowy Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Jeżeli, którekolwiek z roszczeń, które zabezpiecza zabezpieczenie stanie się wymagalne, wówczas Zamawiający jest uprawniony zaspokoić to roszczenie z zabezpieczenia, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy na zadośćuczynienie temu roszczeniu. O zaspokojeniu się z zabezpieczenia Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

§ 11.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1.000,00 zł brutto., za każdy dzień kalendarzowy zwłoki, nie więcej jednak niż 100% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust.1 umowy,
 - 2) za zwłokę w przystąpieniu do usuwania wad i usterek lub wymiany rzeczy na wolną od wad i usterek w wysokości 1.000,00 zł brutto, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki, nie więcej jednak niż 100% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust.1 umowy,
 - 3) za zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych w odbiorze końcowym w wysokości 1.000,00 zł brutto, za każdy dzień kalendarzowy liczony od upływu terminu wyznaczonego przez zamawiającego, nie więcej jednak niż 100% wynagrodzenia o którym mowa w § 9 ust.1 umowy,
 - 4) za przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 1.000,00 zł brutto , za każdy dzień kalendarzowy przerwy trwającej dłużej niż 5 dni roboczych i nie zaakceptowanej przez zamawiającego, nie więcej jednak niż 100% wynagrodzenia o którym mowa w § 9 ust.1 umowy,
 - 5) jednorazowo, z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9, ust. 1 umowy;
 - 6) za zwłokę z przekazaniu operatu kolaudacyjnego powykonawczego wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą w wysokości 500,00 zł brutto, za każdy dzień kalendarzowy, nie więcej jednak niż 100% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust.1 umowy,
 - 7) za niewykonanie polecenia Zamawiającego w zakresie usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń stwierdzonych w trakcie realizacji procesu budowlanego w terminie określonym w tym poleceniu, Wykonawca zapłaci karę umową w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 8) za niewykonanie przez Wykonawcę któregośkolwiek z obowiązków wynikających z § 14 umowy, w szczególności za niezatrudnienie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy pracowników wskazanych w wykazie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 300 zł brutto za każdy przypadek niewywiązania się przez Wykonawcę z któregośkolwiek z obowiązków określonych w § 14 umowy,
 - 9) za wprowadzenie na budowę podwykonawcy bez akceptacji przez Zamawiającego umowy podwykonawczej, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 300 zł brutto,
 - 10) jednorazowo w wysokości 2.000,00 zł brutto, za:
 - a) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane,
 - b) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu zmian wwym. umowy,
 - c) nieprzedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, uzupełnienia lub aneksu;
 - d) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty;
 - e) niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności: roboty rozbiórkowe; wykonanie konstrukcji żelbetowych i stalowych; wykonanie nawierzchni; renowacja konstrukcji podnoszenia przęsła - roboty naprawcze i konserwatorskie; roboty elektryczne; budowa przeprawy tymczasowej; roboty hydrotechniczne; roboty różne.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9, ust. 1 umowy;
3. Kary umowne nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z powodu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa Państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. W powyższym przypadku, Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy którą do tej pory wykonał.
5. Zapłata lub naliczenie kar umownych określonych w niniejszej Umowie, nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość uiszczonych na rzecz Zamawiającego lub naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Kara umowna płatna będzie w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy żądania jej zapłaty przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany na tymże żądaniu.
7. Za dzień zapłaty kar umownych Strony uznają dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w przypadku powstania zobowiązań z tytułu kar umownych, mogą one zostać potrącone z kwot należnych Wykonawcy na mocy niniejszej Umowy i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
9. Wykonawca zobowiązany jest także zwrócić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość wszelkiego rodzaju podatków, kar pieniężnych, grzywien, odszkodowań i innych należności lub opłat nałożonych na Zamawiającego na skutek zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób, przy pomocy których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej Umowy albo którym wykonanie tych umów powierza. Pozostałe zapisy niniejszego paragrafu znajdą wówczas odpowiednie zastosowanie.

§ 12.

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w imieniu Zamawiającego jest:
imię i nazwisko: Paulina Ciszek
adres do korespondencji: Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, ul. gen Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański
tel.: (55) 2147 36 68 wew. 104, adres email:
p.ciszek@nowydworgdanski.pl
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym oraz zarządzania wykonaniem Umowy w imieniu Wykonawcy jest:
imię i nazwisko:
adres do korespondencji:, tel.:, adres email:
3. Wszelka korespondencja przekazywana w ramach niniejszej Umowy, winna być sporządzona na piśmie.
4. Strony dopuszczają także możliwość kontaktu telefonicznego, o ile jednocześnie stosowne zawiadomienie zostanie sporządzone na piśmie i skutecznie doręczone.
5. Uzgadnia się, iż zawiadomienia stają się skuteczne, po ich doręczeniu przez pocztę, albo w dniu osobistego doręczenia bądź przesłania faksem lub korespondencją e-mailową potwierdzoną przez odbierającego, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień niniejszej Umowy.
6. W przypadku zmiany danych wskazanych powyżej Strony zobowiązane są w terminie 7 dni powiadomić drugą Stronę o ich zaistnieniu. W przypadku braku zawiadomienia, korespondencja wystosowana zgodnie z danymi dotychczasowymi będzie uznana za doręczoną po upływie 5 dni od dnia jej wystosowania.

§ 13.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w tym wypadku odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) w przypadku, gdy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne w stosunku do Wykonawcy – w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości,
 - 3) w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy – w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości,
 - 4) gdy Wykonawca przerwał realizację robót objętych umową, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie wykonuje prac przez okres trzech dni roboczych od dnia odbioru wezwania – w terminie 14 dni od upływu 3-go dnia roboczego,
 - 5) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do usunięcia niezgodności, tzn. w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie zaprzestał wykonywania wskazanej czynności lub nie rozpoczął wykonywania czynności zgodnie z umową – w terminie 14 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiającego,
 - 6) Wykonawca wykorzystuje mienie Zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z przeznaczeniem – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości,

- 7) Wykonawca zlecił wykonanie przedmiotu umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości,
 - 8) Wykonawca naruszył zasady BHP stwarzając zagrożenie dla ludzi i mienia – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości,
 - 9) jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 30 dni w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy do czasu odstąpienia.
- Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 - Zamawiający może odstąpić od umowy;
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp;
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp;
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
 - W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
 - W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
- 1) Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, przy udziale Zamawiającego sporządzić szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Wykonawcy,
 - c) sporządzić wykaz tych materiałów konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - d) zgłosić Zamawiającemu odbiór robót przerwanych i zabezpieczających, a najpóźniej w terminie 14 dni usunąć z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - e) wykonania inwentaryzacji powykonawczej wykonanych robót wraz z mapą inwentaryzacyjną w ilości dwóch egzemplarzy (w wersji papierowej i na płycie CD – pliki DWG – lub odpowiadające plikom DWG, zgodnie z odniesieniami geodezyjnymi) i przekazania Zamawiającemu na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
 - 2) Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - c) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 14.

KLAUZULA SPOŁECZNA

1. W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 95 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę - osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r.

- poz. 1320 ze zm.), osób, które będą wykonywać wszelkie czynności i w zakresie realizacji zamówienia, wskazane w szczególności w przedmiarze robót i dokumentacji projektowej z wyłączeniem czynności wykonywanych przez osoby wykonujące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, takich jak: kierowanie robotami budowlanymi, zarządzanie budową, obsługa budowy, dokumentowanie przebiegu budowy, organizowanie pracy na budowie, nadzór nad realizacją robót budowlanych, oraz z wyłączeniem czynności związanych z obsługą budowy, takich jak: obsługa geodezyjna, obsługa administracyjna.
2. Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
 3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy, w odniesieniu do osób, których mowa w ust 1 w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy udokumentuje Zamawiającemu fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SWZ, poprzez przedłożenie:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub innych dokumentów w szczególności takich jak:
 - a. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, (t.j., w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - b. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - c. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. (zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy).
 4. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez wykonawcę do wykonywania czynności o których mowa w ust. 1, wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 3, i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w ust. 1.
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
 - a) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3 umowy,
 - b) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 1.
 - 2) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 1 pkt 10 lit. e niniejszej umowy.
 5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 15.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2- 4 i ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:

1) w zakresie **zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku:**

- a) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania Umowy (zmian stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego). W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni kalendarzowych od zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany stawki podatku na zwiększenie kosztów realizacji Przedmiotu umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego, a wzrostem kosztów realizacji Przedmiotu umowy. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku ocenia, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian na wzrost kosztów realizacji Przedmiotu umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń, o ile ocena złożonych dokumentów będzie pozwalała na przyjęcie, iż zmiana stawki podatku VAT realnie zwiększyła koszty po stronie Wykonawcy, Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto, przy czym wynagrodzenie umowne netto pozostanie bez zmian. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulega zmianie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości podatku od towarów i usług (VAT) lub podatku akcyzowego mających zastosowanie w czasie realizacji Przedmiotu umowy. Wówczas wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część prac wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany ulegnie stosownym zmianom natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian.
- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę pod warunkiem, że zmiana ta skutkować będzie zwiększeniem kosztów po stronie Wykonawcy związanych z realizacją Przedmiotu umowy z uwagi na zwiększenie wynagrodzeń pracowników, którzy otrzymują wynagrodzenie w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub jego odpowiednią część (w przypadku pracowników zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat), bezpośrednio biorących udział w realizacji Przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni kalendarzowych od zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia na zwiększenie kosztów realizacji Przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia, a wzrostem kosztów realizacji Przedmiotu umowy. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku ocenia, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji Przedmiotu Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń, o ile Wykonawca wykaże rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji Przedmiotu umowy, Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy.
- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę rzeczywistego wpływu zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zwiększenie kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy; W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni kalendarzowych od zmiany złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zwiększenie kosztów realizacji Przedmiotu umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą zasad, a wzrostem kosztów realizacji Przedmiotu umowy. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku ocenia, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian w zakresie podlegania lub zmianie wysokości składek na wzrost kosztów realizacji Przedmiotu umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń, o ile Wykonawca wykaże rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji Przedmiotu umowy, Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy.

- d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z zastrzeżeniem, że dotyczy to wyłącznie zamiany zasad wprowadzonych na szczeblu ustawowym. Niniejsza przesłanka nie będzie miała zastosowania do zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych poczynionych na szczeblu wykonawca (pracodawca) -pracownik. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni kalendarzowych od zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na zwiększenie kosztów realizacji Przedmiotu umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r., o pracowniczych planach kapitałowych, a wzrostem kosztów realizacji Przedmiotu umowy. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku ocenia, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian na wzrost kosztów realizacji Przedmiotu umowy.
- Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń, o ile ocena złożonych dokumentów będzie pozwalała na przyjęcie, iż zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r., o pracowniczych planach kapitałowych realnie zwiększyła koszty Wykonawcy, Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, przy czym wynagrodzenie umowne netto pozostanie bez zmian. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulega zmianie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych mających zastosowanie w czasie realizacji Przedmiotu umowy. Wówczas, wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część prac wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany ulegnie stosownym zmianom natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian.
- e) w wyniku: robót zamiennych i/lub zmiany technologii jeżeli są konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia lub innych robót (dodatkowych) nieujętych w zamówieniu. Dostrzegając celowość rozważenia w/w zmian Zamawiający może polecić Wykonawcy sporządzenie kosztorysów robót zamiennych i/lub zmiana technologii lub robót dodatkowych. Wymagają one zatwierdzenia przez Zamawiającego. Kosztorysy te będą opracowane w oparciu o następujące założenia: ceny jednostkowe na roboty/technologie tego samego rodzaju co w pierwotnym zamówieniu oraz niezbędne do wykonania zamówienia podstawowego, ale nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej, dla robót niewystępujących w zamówieniu podstawowym, zostaną określone na podstawie najniższych czynników produkcji określonych w publikacji SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wystąpienie konieczności wykonania tych robót. Zamawiający/Inżynier Kontraktu każdorazowo dokona szczegółowej weryfikacji kalkulacji. Zaakceptowane kosztorysy mogą być podstawą do sporządzenia protokołu konieczności, w którym strony określą rodzaj i zakres planowanych, ewentualnych zmian. Zarówno protokoły konieczności jak i kosztorysy są traktowane wyłącznie jako dokumenty robocze. Do czasu zawarcia stosownego aneksu do umowy nie stanowią źródła zobowiązania dla żadnej ze stron, jak również podstawy do zmian w realizacji umowy. Dla wprowadzenia w/w zmian konieczne jest zawarcie aneksu do umowy.
- f) W przypadku konieczności (wynikającej z przepisów powszechnie obowiązujących) przeprowadzenia badań archeologicznych lub architektonicznych dla prac objętych Przedmiotem umowy lub mających wpływ na możliwość ich wykonywania, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwiększone o poniesione i udokumentowane z tego tytułu koszty np. zlecenie wykonania ekspertyz lub badań archeologicznych, przy czym – koszty te muszą być uprzednio ustalone z Zamawiającym i zaakceptowane przez niego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- g) Strony mając na uwadze treść art. 439 ustawy PZP przewidują zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów realizacji Przedmiotu umowy przez Wykonawcę po upływie 12 miesięcy obowiązywania Umowy, z użyciem wskaźnika ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego tj. wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (potocznie: inflacja) albo jeżeli ten wskaźnik nie będzie ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego to za pomocą wskaźnika podobnego, który przy obliczaniu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych stosuje Klasyfikację Spożycia Indywidualnego według Celu, zaadaptowaną na potrzeby Zharmonizowanych Wskaźników Cen Konsumpcyjnych (COICOP/HICP). Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy może być dokonana w oparciu o powyższy wskaźnik lub podobny (w górę/w dół) po 12 miesiącach obowiązywania Umowy, na

podstawie wskaźnika opublikowanego za ubiegły rok (na zasadach rok do roku). Wykonawca zgłasza do Zamawiającego wniosek o waloryzację wynagrodzenia umownego na warunkach powyższych, podając wartość wskaźnika ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zakres i wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, mając na uwadze treść art. 439 ust. 4 ustawy PZP. Waloryzacja dotyczy wynagrodzenia Wykonawcy jeszcze niewymagalnego zgodnie z warunkami określonymi w Umowie, a nie dotyczy wynagrodzenia już zapłaconego Wykonawcy przez Zamawiającego.

- h) Strony przyjmują, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień w ust. 7) wynosi 5% wartości wynagrodzenia pierwotnego określonego w Umowie dla etapu II.
- i) Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia w przypadku zmiany cen materiałów (materiałów budowlanych i wyrobów budowlanych) niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, jak niżej:
- miernikiem zmiany ceny materiałów niezbędnych do realizacji Przedmiotu umowy jest wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej robót budowlanych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
 - każda ze Stron Umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej robót budowlanych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającego wniosek o waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy – wzroście/spadnie o co najmniej 5% w stosunku do wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy, a jeżeli zawarcie Umowy nastąpiło po 180 dniach od upływu terminu składania ofert, w stosunku do wskaźnika w miesiącu składania ofert,
 - waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy dopuszczalna jest tylko jeden (1) raz, nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy,
 - waloryzacja nie może dotyczyć wynagrodzenia Wykonawcy za roboty budowlane wykonane przed datą złożenia wniosku,
 - Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość robót budowlanych podlegających waloryzacji, a niewykonanych do dnia złożenia wniosku,
 - W przypadku wzrostu/spadku wskaźnika ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego waloryzacja polegać będzie na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy za roboty budowlane pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku o wartość procentową wskaźnika lub wartość wynikową uwzględniającą różnicę pomiędzy przedmiotowym wskaźnikiem w miesiącu zawarcia Umowy, a wskaźnikiem ogłoszonym w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym waloryzację.
- j) Strony przyjmują, że postanowienia określone w ust. 4-7 dotyczą także odpowiednio podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosił podwykonawcę (ów) do realizacji Przedmiotu umowy.
- 2) w zakresie **zmiany terminu realizacji zamówienia**, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy, jego przedłużenie może nastąpić w przypadku:
- a) wystąpienia konieczności realizacji robót wykraczających poza pierwotny zakres zamówienia, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do zrealizowania tych robót;
 - b) wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze Stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej;
 - c) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w okresie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe – potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego w dzienniku budowy na podstawie przekazanych przez Zamawiającego wydruków raportów historii pogodowych uzyskanych

- od IMiGW, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni odpowiadającą okresowi wstrzymania robót budowlanych;
- d) skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub zakazano prowadzenie robót budowlanych;
 - e) wystąpienia kolizji z sieciami w tym zewnętrznymi lub instalacjami nieujawnionymi w dokumentacji projektowej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, niezbędną Wykonawcy na usunięcie kolizji z sieciami lub instalacjami nieujawnionymi w dokumentacji projektowej;
 - f) konieczności wykonania robót zamiennych (do których wykonania wystarczy zgoda Zamawiającego oraz projektanta), rozumianych jako wykonanie przez Wykonawcę zamówienia podstawowego w sposób odmienny od sposobu określonego w niniejszej umowie, z zastrzeżeniem ust. 3;
 - g) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron niniejszej umowy;
 - h) zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem ust. 5;
 - i) wystąpienia konieczności wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian, powodujących wstrzymanie lub przerwanie robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej oraz do przeprowadzenia uzgodnień (ustaleń) z właściwymi organami, uzyskania opinii właściwych organów oraz wydania decyzji przez właściwe organy;
 - j) konieczności dokonania wymiany osób, o których mowa w niniejszej umowie, po stronie którejkolwiek ze stron niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
- 3) w zakresie **zmiany wykonawcy** w przypadku:
- a) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę,
 - b) w wypadku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy,
 - c) w wypadku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp,
 - d) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
 - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
 - wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków.
2. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na terminowe i należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił. Strony potwierdzają ten wpływ, dołączając do informacji oświadczenia lub dokumenty wskazane w art. 15r. ust 1 ustawy z dnia 30 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID- 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 568).
3. Konieczność wykonania robót zamiennych, o których mowa w ust. 1 pkt II lit f, zachodzi w sytuacji, gdy:

- 1) materiały budowlane, przewidziane w niniejszej umowie do wykonania zamówienia, nie mogą być użyte przy realizacji inwestycji z powodu zaprzestania ich produkcji lub zastąpienia ich innymi materiałami budowlanymi,
 - 2) w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpiła zmiana przepisów prawa budowlanego,
 - 3) w czasie realizacji budowy zmieniają się warunki techniczne wykonania (np. Polska Norma),
 - 4) w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zastosowano lepsze materiały budowlane bądź inną technologię wykonania robót.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt II lit h, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez przedstawienie w tym celu odpowiednich dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Zmiana osób wymienionych w umowie przy pomocy, których Wykonawca realizują przedmiot umowy (śmierć, choroba, rezygnacja lub inne zdarzenie losowe). Zmiana którejkolwiek z osób, wskazanych do udziału w realizacji zamówienia w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni roboczych od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób, wymaganego postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 7 dni roboczych przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku projektantów/kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót;
6. Pozostałe zmiany:
- a) wprowadzenie podwykonawcy nie wskazanego w ofercie,
 - b) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót.
 - c) zmiany osób na stanowiskach kluczowych specjalistów spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ,
 - d) zmiana przez Wykonawcę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - e) wystąpienia koniecznych robót zamiennych podyktowanych obiektywną koniecznością zmiany technologii wykonania robót budowlanych potwierdzoną przez Inspektora Nadzoru.
7. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego) oraz zmiany danych teleadresowych i zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
8. Wskazanie powyższych okoliczności umożliwiających uzgodnienie zmian umowy nie stanowi jednoczesnego zobowiązania Zamawiającego do takiego uzgodnienia.
9. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 7.
10. Z wnioskiem o zmianę treści umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

§ 16.

Potencjał Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 17.

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Od daty protokolarnego przejścia terenu budowy, do chwili odbioru robót Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszystkie szkody na osobie i mieniu powstałe na tym terenie w wyniku lub w związku z realizacją zamówienia. W ramach powyższego Wykonawca ponosi pełne ryzyko zniszczenia, pogorszenia lub utraty znajdujących się na terenie budowy urządzeń, sprzętu, materiałów budowlanych lub innych materiałów.
2. Wykonawca przedłoży przed podpisaniem umowy polisę potwierdzającą, że ubezpieczył na własny koszt budowę i roboty: w zakresie wszystkich ryzyk budowlanych (wszelkich szkód i strat materialnych polegających na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu mienia), określonych w ust. 4, a także od odpowiedzialności cywilnej

- i następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym - z ruchem pojazdów mechanicznych, na placu budowy lub w jego sąsiedztwie.
3. Suma ubezpieczenia, o którym mowa powyżej będzie nie niższa niż pełna wartość wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy. Dla ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej suma gwarancyjna musi odpowiadać wysokości możliwych roszczeń z tytułu potencjalnych szkód (na mieniu lub osobie), jakie mogą powstać w związku z realizacją prac i nie powinna być niższa niż 50 % pełnej wartości wynagrodzenia o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
 4. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 2 powyżej winno obejmować przede wszystkim roboty budowlane i montażowe, sprzęt i wyposażenie budowlane, maszyny, narzędzia i materiały budowlane wykorzystywane na placu budowy, zaplecze budowy, uprzątnięcie pozostałości po szkodzie, a także Wykonawcę oraz podwykonawców zatrudnionych do realizacji umowy.
 5. Wykonawca zapewni ciągłość ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy tj. do dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego. W tym celu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu polisę ubezpieczenia ważną na okres prowadzenia robót budowlanych w terminie do 3 dni przed datą rozpoczęcia robót.
 6. Zamawiający i Wykonawca będą przestrzegać warunków ubezpieczenia wynikających z przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów ubezpieczenia.
 7. Jeżeli Wykonawca nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2-5 powyżej, zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od daty powzięcia tych informacji będzie upoważniony do odstąpienia od całej lub odpowiedniej części umowy, albo do zawarcia stosownego ubezpieczenia na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy kwotą zapłaconych składek ubezpieczeniowych, którą może potrącić z kwot należnych Wykonawcy.

§ 18.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ CYWILNA

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość przedmiotu umowy dla jednej i wszystkich szkód.
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia przez cały okres wykonywania umowy na warunkach określonych w SWZ, w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek. W przypadku nieutrzymania ciągłości ubezpieczenia Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 7 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.
4. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia w czasie od daty podpisania umowy do zakończenia przedmiotu zamówienia.

§ 19.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:
 - 1) dla Wykonawcy –
 - 2) dla Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański z zastrzeżeniem, że Strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres: e-mail Zamawiającego: starostwo@nowydworgdanski.pl,
 - 3) ze skutkiem na dzień wysłania poczty e-mail lub faxu przez Strony pod warunkiem, że zostanie ona wysłana do godziny 15.00 czasu polskiego w dniu roboczym (w piątek do godziny 14.00), i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.
3. Strony będą informować się o wszelkich zmianach adresów e-maili numerach fax. Do chwili prawidłowego zawiadomienia o zmianie adresu/ e-maila lub numeru faksu pisma wysłane na dotychczasowy adres/ e-mail lub numer faksu wymienione w ust. 2 będą uznane za prawidłowo doręczone.
4. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja

2016 r. zwanego dalej RODO), dla których administratorem danych jest Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, reprezentowane przez Starostę Nowodworskiego, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański, e-mail: starostwo@nowydworgdanski.pl, tel. 55 247 36 71.

5. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@nowydworgdanski.pl lub pisemnie na adres Administratora.
6. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone w RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych wykonawcy oraz jego pracowników.
7. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z tego 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 2 egzemplarze Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA