

UMOWA nr/zpp/21

zawarta w dniu2021 r. w Warszawie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:
Szkołą Wyższą Wymiaru Sprawiedliwości, ul. Wiśniowa 50, 02-520 Warszawa, NIP: 5213842228, REGON: 381510697, reprezentowaną przez:
mjr. Piotra Sękowskiego – Kanclerza Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w przy ul., wpisaną do rejestru* przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS:, NIP:, REGON: (aktualny na dzień zawarcia Umowy wydruk z KRS stanowi załącznik nr 5 do Umowy), firmą* z siedzibą w przy ul., wpisaną do rejestru* CEIDG*,

Panem/Panią, zamieszkałym/-ą pod adresem:, prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod firmą:, pod adresem:, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:, REGON: (aktualny na dzień zawarcia Umowy wydruk z CEIDG stanowi załącznik nr 5 do Umowy), zwaną dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez:, zwaną dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami” lub osobno „Stroną”,

o następującej treści :

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **dostawy umundurowania taktycznego**, zwanego dalej „Przedmiotem Umowy”, według asortymentu określonego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy i w rozmiarach określonych w załączniku nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy w cenach i ilości określonych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz personelem do wykonania Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z największą starannością, rzetelnie i terminowo.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada możliwości wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową i w terminach w niej określonych oraz, że nie istnieją żadne przeszkody, w szczególności natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić jego wykonanie oraz gwarantuje, że dostarczony Przedmiot Umowy będzie nowy, opakowany, pełnowartościowy i wolny od wad.
3. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych, nie mają do niego prawa osoby trzecie, nie jest przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia.

§ 3

Termin realizacji Umowy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać w całości Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1, w terminie **do dnia 22.12.2021 r.**

§ 4

Realizacja Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 do miejscowości Kalisz (62-800) przy ul. Wrocławskiej 193-195.
2. Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy własnym transportem oraz na własny koszt. Wykonawca poniesie również koszty związane z prawidłowym zabezpieczeniem rzeczy podczas dostawy, w tym koszty ich opakowania .
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie realizacji Przedmiotu Umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e mail lub w formie pisemnej.
4. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania rozładunku dostarczonych rzeczy oraz wniesienia do pomieszczenia wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego. Za szkody powstałe w trakcie transportu, rozładunku, wnoszenia do pomieszczeń wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego odpowiada Wykonawca.
5. Dostawa wszystkich rzeczy, o których mowa w § 1 i w ilościach określonych w załączniku nr 2 do Umowy zostanie zrealizowana jednorazowo w terminie o którym mowa w § 3 Umowy, po wcześniejszym uzgodnieniu tego terminu z Zamawiającym.
6. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany według wskazań Zamawiającego w dniu powszednim od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 ÷ 14:00.
7. Protokół odbioru Przedmiotu Umowy zostanie sporządzony w ciągu 3 dni roboczych od wydania Zamawiającemu wszystkich rzeczy, o których mowa w § 1 i w ilościach i rozmiarach określonych w załączniku nr 2 i załączniku nr 3 do Umowy .
8. Jeżeli dostarczone Zamawiającemu rzeczy będą posiadały wady lub braki ilościowe, Zamawiający może żądać usunięcia tych wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin, nie dłuższy niż 7-dniowy.
9. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie fakt usunięcia wad.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń co do ilości i jakości dotyczących Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt i ryzyko oraz do dostarczenia do miejsca wskazanego w ust. 1.
11. Gdy usunięcie wad nie jest możliwe albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w wyznaczonym terminie albo też gdy Wykonawca nie usunął wad lub braków ilościowych w terminie, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający może od Umowy odstąpić w całości lub w części.

§ 5

Przedstawiciele Stron

1. Do kontaktów w bieżących sprawach wykonania Umowy wyznacza się:
 - 1) po stronie Zamawiającego:; tel.:.....; e-mail:.....
 - 2) po stronie Wykonawcy:; tel.:.....; e-mail:.....
2. W trakcie realizacji Umowy Strony przewidują następujące sposoby doręczeń:
 - 1) przesłanie w formie pisemnej listem poleconym na adresy wskazane w komparycji Umowy;
 - 2) przesłanie na adresy e-mail, o ile Umowa lub przepisy prawa powszechnie obowiązującego nie przewidują obowiązku formy pisemnej:
 - a) po stronie Zamawiającego:
 - b) po stronie Wykonawcy:
3. Strony mają prawo do wyznaczenia dodatkowych osób do bieżących kontaktów, co nie będzie stanowiło zmiany Umowy. Powiadomienie w tym przedmiocie powinno zostać wysłane w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy osób wskazanych w ust. 1.

§ 6

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za prawidłowe wykonanie całości Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę przysługuje wynagrodzenie, zgodne z formularzem cenowym, o którym mowa w § 1 ust.2, w maksymalnej łącznej wysokości:
wartość netto:
słownie:
podatek VAT:
słownie:
wartość brutto:.....
słownie:
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na adres ul. Wrocławska 193-195, 62-800 Kalisz, prawidłowo wystawioną fakturę VAT w formie pisemnej. Prawidłowo wystawiona faktura VAT w opisie powinna wskazywać Przedmiot Umowy oraz numer Umowy, na podstawie której jest wystawiona. Przesłanie faktury VAT przez Wykonawcę w innej formie niż pisemna nie będzie rodzilo po stronie Zamawiającego obowiązku zapłaty.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, na podstawie faktury VAT doręczonej Zamawiającemu, z zastrzeżeniem ust. 3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru, który będzie stwierdzał, że Przedmiot Umowy został wykonany w całości zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, bez wad, usterek oraz uwag.
4. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru, w szczególności gdy:
 - 1) Wykonawca nie wykonał Przedmiotu Umowy chociażby w części;
 - 2) wykonany Przedmiot Umowy nie odpowiada chociażby w części warunkom wskazanym w szczegółowy opisie przedmiotu zamówienia;
 - 3) w dostarczonym Przedmiocie Umowy występują wady fizyczne lub prawne.
5. Strony ustalają 30-dniowy termin płatności, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać wynagrodzenie na rachunek Wykonawcy.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności w stosunku do terminu określonego w ust. 6, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie .
7. Strony oświadczają, że w wynagrodzenie, określone w ust. 1, wliczone są wszelkie koszty związane z wykonaniem przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności: koszt dostawy, koszt załadunku, rozładunku, wszelkie koszty transportu, należne podatki, w tym podatek VAT, co pozbawia Wykonawcę prawa do żądania zwiększenia wynagrodzenia.
8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego mu wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi, jeśli Przedmiot Umowy w chwili wydania Zamawiającemu:
 - 1) nie spełniał wymogów jakościowych lub ilościowych;
 - 2) posiadał wady fizyczne lub prawne.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zbadania Przedmiotu Umowy w chwili jego odbioru, nie później jednak, niż w terminie 3 dni od dnia odbioru. W przypadku zastrzeżeń do prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający powinien niezwłocznie, w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, poinformować Wykonawcę o stwierdzonych wadach Przedmiotu Umowy.
3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wydania Przedmiotu Umowy wolnego od wad, na własny koszt, nie później niż w ciągu 7 dni od zgłoszenia wad przez Zamawiającego.

4. W przypadku odmowy wymiany wadliwego Przedmiotu Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy.
5. Wykonawca udziela gwarancji na Przedmiot Umowy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
6. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej naprawy Przedmiotu Umowy, obejmującego usunięcie wad i usterek w terminie do 7 dni od dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego.
8. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 7 składane będzie na piśmie, na adres..... lub na adres poczty elektronicznej
9. Naprawa, o której mowa w ust. 7, odbędzie się w miejscu użytkowania Przedmiotu Umowy. W przypadku niemożności dokonania naprawy w miejscu użytkowania Przedmiotu Umowy, koszty związane z załadunkiem i transportem pokryje Wykonawca.
10. Jeżeli Wykonawca nie dokona naprawy, o której mowa w ust. 7, w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić naprawę osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Nie powoduje to utraty praw z gwarancji i rękojmi.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Z ważnych powodów Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu. W szczególności za ważne powody Strony uznają następujące zdarzenia leżące po stronie Wykonawcy:
 - 1) jeżeli Wykonawca znajdzie się w stanie zagrożenia niewypłacalnością, upadłością lub restrukturyzacją;
 - 2) jeżeli Wykonawca popadnie w opóźnienie w stosunku do terminu wykonania Przedmiotu Umowy wskazanego w § 3 Umowy o co najmniej 5 dni;
 - 3) gdy Wykonawca – w przypadkach innych niż opisane powyżej – będzie realizował Umowę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami i nie zmieni sposobu realizacji mimo pisemnego wezwania go do tego przez Zamawiającego, w terminie określonym w wezwaniu;
 - 4) jeżeli wobec Wykonawcy zostanie wydany prawomocny nakaz zajęcia całości lub istotnej części jego majątku.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Przedmiotu Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i 2.
5. Ponadto, poza przypadkami wyżej wymienionymi Strony mogą odstąpić od Umowy w sytuacjach przewidzianych przepisami prawa.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności wymienionych w § 8 ust. 1 pkt 1 i 2 Umowy – w wysokości 10% maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1;
 - 2) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;
 - 3) z tytułu zwłoki w stosunku do terminu wykonania Przedmiotu Umowy, wskazanego w § 3 – w wysokości 0,2% maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy;

- 4) z tytułu zwłoki w usunięciu wad lub usterek – w wysokości 0,15% maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Łączna maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego za wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Niezależnie od naliczenia kar umownych, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, również w wysokości przewyższającej wysokość kar umownych, jeżeli z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający poniesie szkodę.
5. Zamawiający może dochodzić kar umownych kumulatywnie.
6. Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczania i dochodzenia kar umownych zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy. W razie odstąpienia od Umowy Zamawiający może dochodzić oprócz kary za odstąpienie także innych kar zastrzeżonych w Umowie.
7. Egzekwowanie kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy nastąpi z zastrzeżeniem treści ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.).

§ 10

Wykonawstwo zastępcze

W przypadku, gdy Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób, który zdaniem Zamawiającego stwarza zagrożenie niedotrzymania terminu określonego w § 3, albo w sytuacji gdy Wykonawca popadł w opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy w odniesieniu do terminu określonego w § 3, Zamawiający niezależnie od możliwości odstąpienia od Umowy lub naliczenia kar umownych ma prawo do wprowadzenia wykonawcy zastępczego, aby wykonał on część lub całość Przedmiotu Umowy na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 11

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany, rozwiązanie i uzupełnienia treści Umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy może nastąpić z zastrzeżeniem treści ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
3. Umowa może być zmieniona w stosunku do treści złożonej oferty w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących, która wymusza zmianę treści Umowy;
 - 2) w przypadku zmian istotnych przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, powodujących konieczność dostosowania Przedmiotu Umowy do zmian przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji Umowy;
4. Zmiana terminu wykonania Umowy może nastąpić, gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie Umowy w określonym Umową terminie lub gdy niewykonanie Umowy w terminie wyniknie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

§ 12

Przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób, których dane udostępnił Zamawiającemu, o treści art. 16 RODO Informacja o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego wykonania obowiązków informacyjnych wskazanych w art. 14 RODO wobec osób, których dane Strony udostępniły sobie wzajemnie w związku z zapewnieniem właściwej realizacji Umowy oraz ułatwieniem komunikacji związanej z jej wykonaniem.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy wszelkie oświadczenia zawarte w ofercie są aktualne.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320, z 2021 r. poz. 1509).
3. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu związanego z wykładnią lub wykonaniem Umowy Strony zobowiązane są do podjęcia starań w celu polubownego rozwiązania zaistniałego sporu .
4. W sytuacji, jeżeli Strony nie rozwiążą sporu polubownie w terminie 30 dni od dnia jego zaistnienia, każda ze Stron uprawniona jest po tym terminie do poddania rozstrzygnięcia tego sporu przez sąd powszechny właściwy ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.
5. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy okaże się bezskuteczne lub nieważne, Strony zobowiązują się renegotjować Umowę i w miejsce postanowień bezskutecznych lub nieważnych, wprowadzić nowe postanowienia, które w pełni realizowałyby cel Umowy. Bezskuteczność lub nieważność części postanowień Umowy pozostaje bez wpływu na ważność i skuteczność Umowy w pozostałym zakresie.
6. Przelew wierzytelności z Umowy wymaga pisemnej zgody dłużnika.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
9. Integralną częścią Umowy są załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) załącznik nr 2 – formularz cenowy
 - 3) załącznik nr 3 – zestawienie rozmiarów
 - 4) załącznik nr 4 – informacja o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego;
 - 5) załącznik nr 5 – informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców dotycząca Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Specyfikacja umundurowania taktycznego

Poz. 1 – Spodnie taktyczne UF Pro STRIKER XT GEN.2 COMBAT PANTS – 24 pary

Opis – Kolor steel grey

Materiał: Cordura®, tkanina Rip-Stop, Schoeller Dynamic 4-directions-stretch Wyposażenie: wstawki wzmagające mobilność, podwójne szlufki na pasek, haczyk na buty, regulowany rozmiar łydki, wzmocnienie na kolanach, lamówka elastyczna.

Właściwości: odporny na ścieranie, aktywne oddychanie, elastyczna/e, elastyczny, trwały.

Kieszenie/Torby: 2 kieszeń/kieszenie tylna/e, 2 małe kieszenie z przodu, 2 kieszenie na nogawkach, 2 kieszeń/kieszenie na udzie z zamkiem błyskawicznym, 2 przednia/e kieszeń/kieszenie ze wzmocnionymi krawędziami.

Zamek błyskawiczny: YKK®

Poz. 2 Kurtka taktyczna UF pro HUNTER FZ GEN.2 TACTICAL SOFTSHELL JACKET – 14 szt.

Opis – Kolor steel grey

Materiał Tkanina wierzchnia: 100% poliestru Runo: 100% poliester (37,5™ firmy COCONA® Inc.) Boczne panele kurtki odporne na ścieranie, chroniące przed przegrzaniem podczas aktywności, zapewniające odpowiednią oddychalność.

Wyposażenie: Pokrowiec na rzep, elastyczne mankiety, wiatroodporna i wodoodporna, podszewka z mikropolaru COCONA® 37.5™, odporna na ścieranie, wzmocnione boki z siatki.

Poz. 3 Kurtka zimowa UF Pro DELTA OL 3.0 TACTICAL WINTER JACKET – 11 szt.

Opis – Kolor steel grey

Materiał wierzchni – dwuwarstwowy laminat Ripstop, kurtka wiatroszczelna i wodoodporna. Izolacja ciepła G-Loft. Warstwa izolacyjna w obszarze tułowia 145g/m2, w rękawach 110g/m2. Elementy łokcie i dolna część pleców dodatkowo wzmocnione materiałem 500 Denier Cordura. Kaptur kurtki regulowana szerokość, odpinany. Kołnierz jest wyłożony materiałem mikropolarowym COCONA® 37.5™

Poz. 4 – Koszulka UF Pro URBAN T-SHIRT – 28 szt.

Opis – Kolor steel grey

Cechy produktu: szybkoschnąca mieszanka materiałów: 37.5™ oraz bawełny

Materiały: 53% Poliester (37.5™ od COCONA® Inc.), 43% Bawełna, 4% Elastan

Poz. 5 – Koszulka polo UF Pro URBAN POLO SHIRT – 14 szt.

Opis – Kolor steel grey

Cechy produktu Szybkoschnąca mieszanka materiałów: 37.5™ oraz bawełna;

Materiały 53% Poliester (37.5™ od COCONA® Inc.), 43% Bawełna, 4% Elastan

Poz. 6 – Czapka UF Pro BASE CAP – 14 szt.

Opis – Kolor steel grey

Czapka wyposażona w pięć różnych rzepów Velcro na naszywki i odblaski.

Poz. 7 – Koszulka taktyczna UF Pro STRIKER XT GEN.2 COMBAT SHIRT – 10 szt.

Opis – Kolor steel grey

Cechy produktu: długi zamek błyskawiczny z przodu, zamki wentylacyjne w górnej części rękawów, Wkładki UF PRO® air / pac® w okolicy ramion, ergonomiczne, łatwe do podwinienia rękawy, odporna na

ścieranie i szybkoschnąca dzianina w okolicy tułowia, Antyzapachowa tkanina merino / poliestru pod pachami, wzmocniona przewiewną nylonową siateczką.

Konfiguracja kieszeni: 2 duże kieszenie na ramionach z rzepem i dodatkowym paskiem ułatwiającym otwieranie, 2 kieszenie na ramionach z elastycznymi paskami wewnątrz kieszeni. Miękka podszewka kołnierza, Regulacja szerokości rękawów. Wsuwane kieszenie na ochraniacze łokci UF PRO® Flex MATERIAŁY 67% poliestru, 33% bawełna Ripstop Poliestru / Merino 100% nylonowa siatka wzmocniona pod pachami 100% poliestru.

Poz. 8 – Bluza taktyczna zimowa UF Pro ACE WINTER COMBAT SHIRT – 10 szt.

Opis – Kolor steel grey

Cechy produktu: Materiał wiatroszczelny, wodoodporny, oddychająca tkanina wierzchnia. Wkładki UF PRO® air/pac® na ramionach i w górnej części pleców zapewniająca dodatkową izolację termiczną, Boczne otwory wentylacyjne, ukośny suwak, wzmocnienia z Cordury® na łokciach. Regulacja szerokości kołnierza.

Poz. 9 – Pas Bayonet Combat – 24 szt.

Opis – Pas Bayonet Combat szary uniwersalny pas do spodni 45 mm z metalową klamrą Cobra® 9kN

Poz. 10 – RĘKAWICE TAKTYCZNE IRONCLAD PRO – 20 par

Opis – Kolor szary

Najważniejsze cechy: frotka do przecierania potu nylonowe paski poprawiające chwyt, oddychalność technologia EXO elastyczność ściągacz na mankietach.

Materiały: 45% dłoni – syntetyczna skóra (60% nylon, 40% PU) 30% strona zew – polyester (94% polyester, 6% spandex) 15% kostki – neopren (75% neopren, 25% nylon).

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 2
do Umowy nr/zpp/21
z dnia r.

FORMULARZ CENOWY

	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto	Ilość	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Spodnie taktyczne UF Pro STRIKER XT GEN.2 COMBAT PANTS	para		26				
2.	Kurtka taktyczna UF pro HUNTER FZ GEN.2 TACTICAL SOFTSHELL JACKET	szt.		15				
3.	Kurtka taktyczna zimowa UF Pro DELTA OL 3.0 TACTICAL WINTER JACKET	szt.		12				
4.	Koszulka UF Pro URBAN T-SHIRT	szt.		30				
5.	Koszulka polo UF Pro URBAN POLO SHIRT	szt.		15				
6.	Czapka UF Pro BASE CAP	szt.		15				
7.	Koszula taktyczna UF Pro STRIKER XT GEN.2 COMBAT SHIRT	szt.		11				
8.	Bluza taktyczna zimowa UF Pro ACE WINTER COMBAT SHIRT	szt.		11				
9.	Pas Bayonet Combat	szt.		26				
10.	IRONCLAD PRO - RĘKAWICE TAKTYCZNE	para		22				
razem								

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3
do Umowy nr/zpp/21
z dnia r.

Zestawienie rozmiarów

LP.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
Asortyment	Spodnie taktyczne UF Pro STRIKER XT GEN.2 COMBAT PANTS	Kurtka taktyczna UF pro HUNTER FZ GEN.2 TACTICAL SOFTSHELL JACKET	Kurtka taktyczna zimowa UF Pro DELTA OL 3.0 TACTICAL WINTER JACKET	Koszulka UF Pro URBAN T-SHIRT	Koszulka polo UF Pro URBAN POLO SHIRT	Czapka UF Pro BASE CAP	Koszula taktyczna UF Pro STRIKER XT GEN.2 COMBAT SHIRT	Bluza taktyczna zimowa UF Pro ACE WINTER COMBAT SHIRT	Pas Bayonet Combat	IRONCLAD PRO - RĘKAWICE TAKTYCZNE
rozmiar	34/34	3XL	4XL	3XL	3XL	XL	3XL	3XL	uniwersalny	XL
ilość	4	2	1	2	1	2	1	1	26	6
rozmiar	38/33	2XL	2XL	2XL	2 XL	L	2XL	2XL		L
ilość	2	3	3	8	4	6	2	2		10
rozmiar	36/34	XL	XL	XL	XL	M	XL	XL		M
ilość	4	4	3	8	4	6	4	4		6
rozmiar	32/30	L	L	L	L	S	L	L		
ilość	2	3	2	6	3	1	2	2		
rozmiar	34/32	M	M	M	M		M	M		
ilość	3	3	3	4	2		2	2		
rozmiar	34/30			S	S					
ilość	4			2	1					
rozmiar	33/30									
ilość	2									
rozmiar	36/32									
ilość	2									
rozmiar	30/32									
ilość	1									
rozmiar	32/34									
ilość	1									
rozmiar	28/32									
ilość	1									
Razem	26	15	12	30	15	15	11	11	26	22

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 4
do Umowy nr/zpp/21
z dn. 2021 r.

Informacja o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą przy ul. Wiśniowej 50, 02-520 Warszawa, email: sekretariat@swws.edu.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ich przetwarzaniem, w następujący sposób: elektronicznie pod adresem email: iod@swws.edu.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe są przetwarzane przez administratora:
 - 1) w celu zawarcia i wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonania umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - 2) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w tym prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 3) w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie do momentu upływu okresu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i wykonywania umowy. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy.
8. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
 - 2) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - 3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO tj. do otrzymywania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych osobowych jej dotyczących, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Strony lub osoby, których dane dotyczą uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
 - 5) W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 8 ppkt 1-3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: