

U M O W A NR. RŚ.7031.5.2.2019

zawarta w dniu r. w Legionowie

pomiędzy

Gminą Miejską Legionowo - Urzędem Miasta Legionowo z siedzibą przy ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41, NIP: 5361923243, w imieniu, której działa na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta:

Marek Pawlak- Zastępca Prezydenta Miasta Legionowo

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Legionowo

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a

reprezentowanym przez :

zwanym w dalszej treści umowy WYKONAWCĄ, wybranym w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn.: „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w Gminie Miejskiej Legionowo**” (kod CPV: 9050000-2, 90512000-9, 90513100-7) w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a także zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego.

2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia w załączniku nr 12 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

3. ZAMAWIAJĄCY przedstawi WYKONAWCY listę osób do kontaktów roboczych wraz z wykazem numerów telefonów i adresów poczty elektronicznej w dniu podpisania niniejszej umowy.

4. WYKONAWCA przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU listę osób do kontaktów roboczych wraz z wykazem numerów telefonów i adresów poczty elektronicznej w dniu podpisania niniejszej umowy.

5. WYKONAWCA będzie przekazywał odebrane zmieszane (niesegregowane) odpady o kodzie 20 03 01 oraz odpady zielone o kodzie 20 02 01 do:

-
-
-

§ 2.

Termin realizacji

WYKONAWCA zrealizuje usługi będące przedmiotem zamówienia w terminie od dnia 01.10.2019 r. do dnia 30.06.2021 r.

§ 3.
Wynagrodzenie

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
2. Wynagrodzenie miesięczne WYKONAWCY z tytułu realizacji usług objętych umową wskazanych w § 1. stanowi kwotę zł brutto (słownie:), w tym obowiązujący podatek VAT.
3. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia brutto WYKONAWCY z tytułu realizacji usług objętych umową nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie: złotych), w tym obowiązujący podatek VAT, w całym okresie obowiązywania umowy określonym w § 2.
4. Wynagrodzenie WYKONAWCY obejmuje wszystkie elementy ujęte w Opisie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w załączniku nr 12 SIWZ.
5. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że w planie finansowym gminy na rok 2019 na realizację niniejszej umowy ma zabezpieczoną kwotę zł, a środki na realizację umowy w latach 2020 i 2021 zabezpieczy w planach finansowych na te lata, na zasadach i w trybie przewidzianym przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 4.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy. WYKONAWCA wniesie pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania w formie [.....], na kwotę [.....] zł, najpóźniej w dacie zawarcia umowy, zgodnie z § 16 SIWZ.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz WYKONAWCY zgodnie z zapisem § 16 SIWZ.

§ 5.
Rozliczenia

1. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ będzie stanowił protokół wykonania usług podpisany przez WYKONAWCĘ i ZAMAWIAJĄCEGO. Wzór protokołu wykonania usług stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. WYKONAWCA wystawi fakturę za realizację przedmiotu zamówienia wolnego od wad i usterek. ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty wynagrodzenia w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy wskazany przez WYKONAWCĘ. O dotrzymaniu terminu dokonania wpłaty decyduje data obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Faktury będą wystawiane na: Gminę Miejską Legionowo, ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, NIP: 5361923243.
4. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2.

§ 6.
Terminowość i prawidłowość wykonania usług

Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez ZAMAWIAJĄCEGO przy udziale WYKONAWCY w oparciu o harmonogram odbioru odpadów zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 12 SIWZ.

§ 7.

Pracownicy WYKONAWCY

1. WYKONAWCA zobowiązuje się zatrudnić na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji przedmiotu umowy wszystkie osoby wykonujące bezpośrednio pracę przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym kierowców do transportu odpadów, pracowników fizycznych do załadunku odpadów oraz pracowników biurowych zajmujących się logistyką transportu, reklamacjami i sprawozdawczością.

2. WYKONAWCA zobowiązuje się zatrudnić na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji przedmiotu umowy 1 osobę niepełnosprawną jak wynika z formularza oferty wskazanego na potrzeby oceny oferty w kryterium „Czynnik społeczny”.

3. WYKONAWCA zobowiązuje się zatrudnić na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji przedmiotu umowy minimum 25% osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Legionowo co wynika z formularza oferty wskazanych na potrzeby oceny oferty w kryterium „Czynnik społeczny”.

4. Ustalenie wymiaru zatrudnienia ZAMAWIAJĄCY zostawia w gestii WYKONAWCY.

5. WYKONAWCA zobowiązuje się przekazać ZAMAWIAJĄCEMU, do dnia rozpoczęcia realizacji umowy, wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 1-3, ze wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby, wykonywanych czynności oraz wymiaru czasu pracy jak też informację o zatrudnieniu do realizacji przedmiotu zamówienia 1 osoby niepełnosprawnej i minimum 25% osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Legionowo wynikających z formularza oferty wskazanych na potrzeby oceny oferty w kryterium „Czynnik społeczny”.

6. W przypadku konieczności wymiany – w okresie trwania umowy – osób, o których mowa w ust. 1, WYKONAWCA zobowiązany jest do przekazania ZAMAWIAJĄCEMU uaktualnionego wykazu zatrudnionych osób. Obowiązek ten WYKONAWCA zrealizuje w terminie 7 dni od dnia dokonania przedmiotowej zmiany.

7. Na każdym etapie realizacji umowy ZAMAWIAJĄCY ma prawo wezwać Wykonawcę do przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1. WYKONAWCA ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od wezwania, przedstawić żądane dokumenty ZAMAWIAJĄCEMU, w szczególności:

- Oświadczenie WYKONAWCY lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu WYKONAWCY lub podwykonawcy;
- Oświadczenie WYKONAWCY lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę 1 osoby niepełnosprawnej zatrudnionej przy realizacji zamówienia wynikającej z formularza oferty wskazanej na potrzeby oceny oferty w kryterium „Czynnik społeczny”. wykonującej czynności, których dotyczy wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba niepełnosprawna zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu WYKONAWCY lub podwykonawcy;

- Oświadczenie WYKONAWCY lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę minimum 25% osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Legionowo wynikających z formularza oferty wskazanych na potrzeby oceny oferty w kryterium „Czynnik społeczny”. wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu WYKONAWCY lub podwykonawcy;
 - Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczą ww. oświadczenia WYKONAWCY lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów/umowy o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych i przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (tj. w szczególności adresów, numerów PESEL pracowników). Informacje takie jak imię i nazwisko, data zawarcia umowy rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzającego opłacanie przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych i przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
8. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od przesłania wezwania, przedstawić, wymienione w ust. 5 dokumenty.
9. Na każdym etapie realizacji umowy ZMAWIAJĄCY ma prawo zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli u WYKONAWCY weryfikującej zatrudnienie przez niego osób (umów o pracę).
10. Zapisy ust. 1 - 9 stosuje się również do podwykonawców.

§ 8. **Podwykonawcy**

1. Przedmiot umowy WYKONAWCA wykona zgodnie z ofertą przetargową:
 - 1) osobiście
 -
 - 2) podwykonawca
 -
2. W przypadku, gdy zamówienie realizowane jest przy udziale Podwykonawcy, zgodnie z ofertą WYKONAWCY, rozliczenie i wypłacenie wynagrodzenia za wykonaną usługę będzie dokonywane

po złożeniu przez Podwykonawcę oświadczenia o uregulowaniu należnego mu wynagrodzenia. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury przez WYKONAWCĘ, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez WYKONAWCĘ.

3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia WYKONAWCY z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

4. ZAMAWIAJĄCY żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia WYKONAWCA, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. WYKONAWCA zawiadamia ZAMAWIAJĄCEGO o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

§ 9

Odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO

1. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:

- a) WYKONAWCA został postawiony w stan likwidacji lub upadłości,
- b) został wydany nakaz zajęcia majątku WYKONAWCY,
- c) WYKONAWCA przystąpił do rozwiązania firmy,
- d) WYKONAWCA stracił uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.

2. Odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO może nastąpić również, jeżeli WYKONAWCA:

- a) bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem
- b) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez 7 kolejnych dni kalendarzowych,
- c) pomimo uprzednich pisemnych, dwukrotnych zastrzeżeń ze strony ZAMAWIAJĄCEGO nie wykonuje robót zgodnie z umową lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
- d) dopuszcza się nieuzasadnionego opóźnienia w realizacji robót przekraczającego 14 dni kalendarzowych.

3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i 2 ZAMAWIAJĄCY może po zawiadomieniu WYKONAWCY na 7 dni naprzód zlecić usługę nie zwalniając WYKONAWCY od odpowiedzialności wynikającej z umowy i przejąć sam prowadzenie dalszych robót lub powierzyć je innemu WYKONAWCY do dnia podpisania umowy z nowym WYKONAWCĄ wybranym w trybie określonym w PZP.

4. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy, jeśli wykonawca nie zapewni udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy zgodnego z art. 68 ust. 3 Ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz.U.2018.317)

5. ZAMAWIAJĄCY może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- a) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem § 13 umowy,
- b) WYKONAWCA w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że ZAMAWIAJĄCY udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub

bezpieczeństwu publicznemu, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

7. Wykonanie prawa odstąpienia w przypadkach, o których mowa w ust. 1 - 2 i 4 może nastąpić w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§10.

Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę

1. WYKONAWCA może odstąpić od umowy, jeżeli ZAMAWIAJĄCY nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy a w szczególności gdy:

- 1) nie wypłaca WYKONAWCY wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
- 2) odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania usług w okresie rozliczeniowym,
- 3) zawiadamia WYKONAWCĘ, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.

2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli WYKONAWCA wyznaczył ZAMAWIAJĄCEMU stosowny termin (nie krótszy niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

§ 11.

Ubezpieczenia

1. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z jego winy w związku z wykonywaniem usług określonych umową (podczas ich realizacji).

2. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCY z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, WYKONAWCA zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.

3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

- 1) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług – od zdarzeń losowych,
- 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

4. Koszty ubezpieczenia ponosi WYKONAWCA.

5. Jeżeli WYKONAWCA nie dopełni obowiązku ubezpieczenia ZAMAWIAJĄCY może dokonać ubezpieczenia i opłacić wymagane składki, a następnie potrącić poniesione koszty ubezpieczenia z należnego WYKONAWCY wynagrodzenia.

6. WYKONAWCA jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 12.

Kary umowne

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują od WYKONAWCY kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:

1) w odniesieniu do każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenie budownictwa jednorodzinnego – 0,01 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki w:

- a) terminowym odbieraniu wszystkich rodzajów odpadów,

- b) terminowym wyposażeniu w pojemniki i worki otrzymane od ZAMAWIAJĄCEGO wskazane w zał. nr 12 SIWZ, w przypadku określonym w zał. nr 12 SIWZ,
- c) terminowym przekazywaniu harmonogramów odbioru i ulotek;
- 2) w odniesieniu do każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenie budownictwa wielorodzinnego oraz PSZOK – 0,1 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki w:
- a) terminowym odbieraniu odpadów,
- b) terminowym wyposażeniu w niezbędne pojemniki, otrzymane od ZAMAWIAJĄCEGO, wskazane w zał. nr 12 SIWZ, w przypadku określonym w zał. nr 12 SIWZ,
- c) terminowym myciu pojemników;
- 3) 0,02 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki w terminowym dostarczaniu ZAMAWIAJĄCEMU kart przekazania odpadów oraz wykazu nieruchomości, na których nie udostępniono odpadów segregowanych w terminach odbioru zgodnie z harmonogramem odbioru, określonych w załączniku nr 12 SIWZ;
- 4) 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy za odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn zależnych od WYKONAWCY;
- 5) 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy w przypadku odstąpienia przez WYKONAWCĘ od umowy z przyczyn niezawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO;
- 6) Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w § 7 ust. 1, 2 i 3 umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2 umowy, za każdą osobę, chyba że WYKONAWCA wykaże, że nie zostały spełnione przesłanki do zatrudnienia tej osoby na podstawie stosunku pracy wynikającego z ustawy Kodeks Pracy;
- 7) Za nieprzedłożenie przez Wykonawcę ZAMAWIAJĄCEMU w terminie dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 7 umowy WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu dokumentów;
- 8) w wysokości kary, której podlega Gmina Miejska Legionowo za niewywiązywanie się z obowiązków określonych w art. 9z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, naliczonej Gminie Miejskiej Legionowo zgodnie z przepisami art. 9x ust. 3 ww. ustawy – w części, za którą odpowiada WYKONAWCA.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt 1-3 WYKONAWCA wystawi fakturę na 100% wynagrodzenia umownego, a ZAMAWIAJĄCY przedstawi pisemne obliczenie kar umownych. o które pomniejszy wynagrodzenie, w formie potrącenia z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli wynagrodzenie WYKONAWCY jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, WYKONAWCA zobowiązuje się tę różnicę dopłacić.
4. W przypadkach określonych w ust. 3 kwoty kar umownych WYKONAWCA zobowiązany jest przelać na rachunek bankowy ZAMAWIAJĄCEGO w terminie 14 dni od przedstawienia pisemnego obliczenia kar umownych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
5. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY karę umowną – 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
6. W przypadkach gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody ZAMAWIAJĄCY zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym.

§ 13. ***Aneksy***

1. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w formie aneksu, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i określa warunki takiej zmiany tj.:

- 1) w przypadku skorygowania oczywistego błędu,
- 2) dopuszcza możliwość zmiany terminu w wykonaniu przedmiotu umowy w przypadku winy ZAMAWIAJĄCEGO,
- 3) Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy w trakcie realizacji umowy w przypadku jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, WYKONAWCA jest zobowiązany wykazać ZAMAWIAJĄCEMU, że proponowany inny podwykonawca lub WYKONAWCA samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Dopuszcza się zmiany dla podwykonawców w trakcie realizacji umowy, którzy nie spełniali warunków udziału w postępowaniu na które zasoby WYKONAWCA się nie powoływał na zasadach określonych w art. 22a ust.1 Prawo zamówień publicznych, w zakresie:
 - a) rezygnacji z podwykonawcy,
 - b) zmiany podwykonawcy,
 - c) wskazania innego zakresu wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawstwa z zastrzeżeniem, że zmiana ta nie będzie mogła dotyczyć części zamówienia wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO do osobistego wykonania przez WYKONAWCĘ,
 - d) wskazania podwykonawcy w przypadku, gdy oferta WYKONAWCY realizującego roboty stanowiące przedmiot zamówienia nie zawierała takiego wskazania.
2. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zmianę rodzaju zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wniesionego w jednej formie na inną formę, na pisemny wniosek WYKONAWCY pod warunkiem, że WYKONAWCA zachowa ciągłość zabezpieczenia i jego odpowiednią wysokość.
3. Dopuszcza się dokonywania zmian w zawartej Umowie w przypadku gdy konieczność zmian wynika ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.
4. Dopuszcza się zmianę Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów na etapie realizacji umowy.
5. Ponadto ZAMAWIAJĄCY, na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w następujących sytuacjach gdy:
 - 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana WYKONAWCY nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności usług zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana WYKONAWCY spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla ZAMAWIAJĄCEGO,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie ;
 - 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których ZAMAWIAJĄCY, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - 3) Wykonawcę, któremu ZAMAWIAJĄCY udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy WYKONAWCA:
 - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego WYKONAWCY lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy WYKONAWCA spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

b) w wyniku przejścia przez ZAMAWIAJĄCEGO zobowiązań WYKONAWCY względem jego Podwykonawców;

4) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne.

5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi.

6. Za niedopuszczalne i istotne zmiany umowy ZAMAWIAJĄCY uważa:

1) zmianę ogólnego charakteru umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;

2) zmianę, która nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni WYKONAWCY lub przyjęto by oferty innej treści,

b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy lub umowy ramowej na korzyść WYKONAWCY w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,

c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy lub umowy ramowej,

d) zmiana polega na zastąpieniu WYKONAWCY, któremu ZAMAWIAJĄCY udzielił zamówienia, nowym WYKONAWCĄ, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 7 pkt 3.

7. Zmiany o których mowa w ust. 1 - 6 nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.

8. Postanowienia umowne zmienione z naruszeniem ust. 1-8 podlegają unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.

9. Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu świadczenia oraz sposobu realizacji umowy w sytuacji zmiany przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, opublikowania nowych interpretacji oraz wytycznych dotyczących ww. Rozporządzenia.

§ 14.

Klauzula waloryzacyjna

1. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 umowy w następujących przypadkach:

1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w [ustawie](#) z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez WYKONAWCĘ

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 WYKONAWCA jest uprawniony złożyć ZAMAWIAJCEMU w formie pisemnej wniosek o zmianę umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego WYKONAWCY po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego WYKONAWCY po zmianie umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 WYKONAWCA jest uprawniony złożyć ZAMAWIAJCEMU w formie pisemnej wniosek o zmianę umowy w zakresie wysokości

wynagrodzenia należnego WYKONAWCY po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego WYKONAWCY po zmianie umowy, w szczególności WYKONAWCA zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które WYKONAWCA obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom WYKONAWCY, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 WYKONAWCA jest uprawniony złożyć ZAMAWIAJĄCEMU w formie pisemnej wniosek o zmianę umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego WYKONAWCY po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego WYKONAWCY po zmianie umowy, w szczególności WYKONAWCA zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3, na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które WYKONAWCA obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust.1 pkt 3.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 4 WYKONAWCA jest uprawniony złożyć ZAMAWIAJĄCEMU w formie pisemnej wniosek o zmianę umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego WYKONAWCY po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w [ustawie](#) z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego WYKONAWCY po zmianie umowy, w szczególności WYKONAWCA zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4, na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które WYKONAWCA obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust.1 pkt 4.

6. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia, z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4, obejmować będzie wyłącznie wynagrodzenie za wykonanie usługi, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w [ustawie](#) z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych jeszcze nie zrealizowano.

§ 15.

Sprawy nieuregulowane

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 16.

Rozstrzygnięcie sporów

Spy jakieg mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 17.

Egzemplarze

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 18.

Bezpieczeństwo i Ochrona Danych Osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO” ZAMAWIAJĄCY informuje a WYKONAWCA przyjmuje do wiadomości, że:

1) administratorem danych osobowych ze strony ZAMAWIAJĄCEGO, zobowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 RODO jest Prezydent Miasta Legionowo, ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, e-mail: kancelaria@um.legionowo.pl

2) inspektorem ochrony danych osobowych ze strony ZAMAWIAJĄCEGO jest Norbert Ciecierski, e-mail: iod@um.legionowo.pl

3) wszelkie powierzone dane osobowe będą przetwarzane przez ZAMAWIAJĄCEGO w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze danych osobowych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. C RODO), w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w Gminie Miejskiej Legionowo”**

4) odbiorcami wszystkich danych osobowych powierzonych przez WYKONAWCĘ będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania z uwagi na jawność postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), zwaną dalej Pzp;

5) wszelkie dane osobowe powierzone przez WYKONAWCĘ będą przechowywane przez okres wynikający z zapisów rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;

6) obowiązek powierzenia przez WYKONAWCĘ danych osobowych osób wykonujących wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO czynności w zakresie realizacji zamówienia polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy, jak również konsekwencje niedopełnienia tego obowiązku, jest wymogiem wynikającym z przepisów ustawy Pzp, związanym z udziałem w przedmiotowym postępowaniu;

7) w odniesieniu do wszystkich powierzonych przez WYKONAWCĘ danych osobowych zastosowanie ma art. 22 RODO;

8) zgodnie z art. 15 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą jest uprawniona do uzyskania dostępu do danych osobowych podlegających przetwarzaniu;

9) zgodnie z art. 16 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo żądać od administratora danych osobowych sprostowania nieprawidłowych dotyczących jej danych osobowych;

10) zgodnie z art. 18 ust. 1 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo żądać od administratora ograniczenia przetwarzania powierzonych danych osobowych; jeżeli przetwarzanie danych osobowych zostało ograniczone, takie dane osobowe można przetwarzać (z wyjątkiem przechowywania) wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą, lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego;

11) zgodnie z art. 77 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczące narusza niniejsze rozporządzenie;

12) osoba, której przetwarzane dane dotyczą, ma prawo żądać od administratora danych osobowych niezwłocznego usunięcia dotyczących jej danych osobowych, a administrator danych osobowych

ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć dane osobowe w okolicznościach, o których mowa w art. 17 ust. 1 RODO. Prawo do usunięcia danych osobowych nie dotyczy okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO

13) osobie, której przetwarzane dane dotyczą, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

14) osobie, której przetwarzane dane dotyczą, nie przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania powierzonych danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik do umowy

Legionowo, dnia r.

PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUG

z dnia r. sporządzony zgodnie z § 5 ust. 1 umowy z dnia
..... z wykonania usługi odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w
Gminie Legionowo za okres r.

Zwięzły opis zakresu wykonanych usług (wypełnia Wykonawca):

*Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na których
zamieszkują mieszkańcy w Gminie Miejskiej Legionowo.*

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającego):

Wyjaśnienia do wykonanych usług oraz zgłoszonych uwag (ze strony Wykonawcy):

Wnioski:

.....
Podpis Zamawiającego

.....
Podpis Wykonawcy