

WZÓR

Załącznik nr 3
do SWZ nr postępowania PZS/TP/12/2023

UMOWA

zawarta w dniu _____ 2023 r. w Oleśnicy pomiędzy:

Powiatowym Zespołem Szpitali w Oleśnicy ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica
wpisanym do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody
Dolnośląskiego pod numerem 00000002093 oraz rejestru samodzielnych publicznych
zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonej przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-
Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem KRS: 0000186473, NIP: 9111847075; REGON: 932966540,
reprezentowanym przez
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

_____ (nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko), z
siedzibą/miejscem prowadzenia działalności/miejscem zamieszkania dla celów podatkowych
w _____ (adres siedziby/miejsca prowadzenia działalności/miejsca
zamieszkania), NIP _____, wpisanym do _____ (rodzaj lub nazwa rejestru)
prowadzonego przez _____ pod numerem _____ – z którego wyciąg/odpis/wydruk z
Centralnej Informacji KRS sporządzony na dzień _____ stanowi załącznik Nr 1 do
niniejszej Umowy:
reprezentowanym przez: _____
zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

W wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej pn.: „Zakup, dostawa i montaż
agregatu prądotwórczego dla Powiatowego Zespołu Szpitali - Szpital w Sycowie”
PZS/TP/12/2023 prowadzonego przez Powiatowy Zespół Szpitali ul. Armii Krajowej 1, 56-
400 Oleśnica, w trybie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej, niż progi unijne w
trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt. 1 PZP) na podstawie Ustawy z dnia 11
września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2022.1710 ze zm.) zwanej dalej
PZP, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż agregatu prądotwórczego dla Powiatowego Zespołu Szpitali w Oleśnicy – szpital w Sycowie.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

31120000-3 generatory

31122000-7 jednostki prądowórcze.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć agregat o parametrach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia tj. załączniku nr 6 do SWZ, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest wykonanie następującego zakresu prac związanego z montażem i uruchomieniem agregatu:

- zlokalizowanie kabla sieciowego,
- odkopanie istniejącego kabla,
- zrobienie wykopu pod kabel zasilający i sterowniczy do nowego agregatu,
- ułożenie istniejącego kabla zasilającego i sterowniczego do nowego agregatu,
- zasypanie wykopów,
- przygotowanie podłoża pod płytę drogową pod agregat,
- ułożenie płyty drogowej,
- rozładowanie i posadowienie agregatu prądowórczego na płycie,
- podłączeni kabla odbioru mocy oraz przewodu sterowniczego,
- montaż układu SZR w pomieszczeniu rozdzielni,
- przedłużenie przewodów zasilających sieci układu SZR,
- ułożenie nowych kabli z układu SZR do zasilania szyn w rozdzielni,
- wykonanie uziemienia agregatu prądowórczego,
- pomiary: rezystancji izolacji kabla zasilającego z agregatu oraz przewodu sterowniczego, uziemienie agregatu,
- aktualizacja warunków współpracy z ZE,
- wykonanie ogrodzenia panelowego wokół agregatu prądowórczego o wysokości 1,5 m z furtką zamykaną na klucz,
- testy agregatu,
- szkolenie obsługi.

4. Wyliczenia materiałów do montażu agregatu oraz cena agregatu zostały szczegółowo oszacowane przez Wykonawcę i przedstawione w ofercie na podstawie przeprowadzonej wizji lokalnej.

5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 2

WARTOŚĆ UMOWY I REGULOWANIE NALEŻNOŚCI

1. Wartość umowy stanowi:
 - a) kwota brutto: zł. słownie:
 - b) kwota netto: zł. słownie:
 - c) należny podatek Vatzł. słownie:
2. Płatność zrealizowana będzie na podstawie faktury wystawianych przez Wykonawcę po wykonaniu usługi, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego dowodów odbioru prac będących przedmiotem umowy.
3. Do faktury dołącza się końcowy protokół zdawczo-odbiorczy należycie wykonanych prac oraz przedstawienie pomiarów rezystancji izolacji kabla zasilającego z agregatu oraz przewodu sterowniczego i uziemienia agregatu.
4. Płatność z tytułu wykonanej usługi będzie dokonana przelewem na konto Wykonawcy, w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT w postaci elektronicznej ma adres e-mail: ksiegowosc@pzsolesnica.pl lub w postaci papierowej doręczonej bezpośrednio do siedziby Zamawiającego. Za datę dostarczenia faktury w wersji papierowej uznaje się datę prezentaty kancelarii

- Zamawiającego na fakturze, lub datę na ZPO w przypadku doręczenia faktury za pośrednictwem doręczyciela pocztowego.
5. Rozliczenia będą prowadzone w walucie polskiej.
 6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
 7. Na wszystkich fakturach dotyczących niniejszego postępowania Wykonawca umieści w widoczny sposób numer umowy Zamawiającego.

§ 3 CZAS TRWANIA UMOWY

Termin realizacji zamówienia wynosi: do **maksymalnie. 8 tygodni (zgodnie z oferta Wykonawcy)** od daty zawarcia umowy.

§ 4 SZCZEGÓLWE WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w miejscu:
1) Powiatowy Zespół Szpitali ul. Oleśnicka 25, 56-500 Syców (szpital w Sycowie).
2. Wykonawca gwarantuje przestrzeganie przepisów bhp i p.poż. we wszystkich miejscach wykonywania robót i miejscach składowania materiałów zgodnie z ustaleniami z kierownikiem działu technicznego Zamawiającego oraz zapewni należyty porządek na terenie prac i w jego otoczeniu.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie przed zniszczeniem otoczenia obiektu i innych elementów zagospodarowania terenu oraz istniejących instalacje i urządzeń wraz z przywróceniem do stanu pierwotnego.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za utrzymanie w czasie realizacji umowy ładu i porządku na terenie i w obiekcie, na którym wykonuje prace oraz uporządkowanie terenu i obiektu po zakończeniu pracy.
5. Prace odbywać się będą głównie na zewnątrz budynku szpitala.
6. Wykonawca jest obowiązany zabezpieczyć przekazany teren przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami, przejmując skutki pełnej odpowiedzialności finansowej z tego tytułu.
7. Wykonawca jest obowiązany bezzwłocznie informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość prac lub opóźnienia terminu zakończenia wykonania niniejszej umowy.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za usunięcie ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji Przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Wykonawca jest zobligowany do wykonania zakresu robót objętych umową zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zaleceniami Zamawiającego, obowiązującymi warunkami technicznymi.
10. Do wykonania zamówienia Wykonawca będzie stosować materiały i urządzenia o odpowiedniej jakości i posiadające aktualne aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty i inne wymagane dopuszczenia zgodnie przedmiarem i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru prac.
11. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania polisy, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną co najmniej 200 000,00 zł. Wykonawca

- dostarczy przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy, jednak nie później niż 7 dni od dnia podpisania umowy dokumenty ubezpieczenia (kopie polis ubezpieczeniowych) wraz z mającymi do nich zastosowanie warunkami (bez opłat i składek ubezpieczeniowych), potwierdzające, że wymagane ubezpieczenia zostały zawarte i są obowiązujące wraz z dowodami, że są prawidłowo opłacone.
12. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania protokołu końcowego wykonanych prac, przeprowadzenia wymaganych przepisami i normami prób, badań i regulacji agregatu oraz ma obowiązek dostarczyć protokół zdawczo-odbiorczy wykonanych prac.
 13. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia i przedłożenia Zamawiającemu wyników pomiarów izolacji kabla zasilającego z agregatu oraz przewodu sterowniczego i uziemienia agregatu.
 14. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia personelu Zamawiającego z obsługi agregatu.
 15. Wykonawca przygotowuje protokół odbioru końcowego pozwalający na ocenę należytego wykonania umowy, dokumentację odbiorową pozwalającą na ocenę należytego wykonania usługi wraz z załącznikami.
 16. Wykonawca zapewnia na czas trwania prac osobę nadzorującą oraz osoby posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny.
 17. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie umów zawartych z podwykonawcami, w szczególności zapłata należnego wynagrodzenia podwykonawcom.

§ 5

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

1. Stosownie do dyspozycji art. 95 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. 2 osób wykonujących czynności u Zamawiającego (hydraulik, prac. fizyczny, prac. instalacji, itp.)
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ustępie 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 2) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 3) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 4) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę/ Podwykonawcę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, tzn. transportu odpadów:
 - 1) Stosownie do treści art. 281 ust. 2 pkt 7 i pkt 8 ustawy PZP Wykonawca dokumentuje zatrudnienie osób, o których mowa w art. 95 ustawy PZP **najpóźniej w dniu podpisania umowy**, Wykonawca / Podwykonawca dostarczy Zamawiającemu **OŚWIADCZENIE** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, 2 osób

wykonujących czynności u Zamawiającego (hydraulik, prac. fizyczny, prac. instalacji, itp.)

- 2) Stosownie do treści art. 281 ust.2 pkt 7 i pkt 8 ustawy PZP Wykonawca dokumentuje zatrudnienie osób, o których mowa w art. 95 ustawy PZP w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż **10 dni roboczych**, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia; poniższe dokumenty zostaną przedłożone pracownikowi działu ofertowania Zamawiającego:
 - a) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie UMOWY/UMÓW o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia UMOWY/UMÓW powinna zostać zanonimizowana, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL i wynagrodzenia pracowników); Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar czasu pracy powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - b) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - c) Dokument ZUS P ZUA tj. zgłoszenie do ubezpieczenia pracownika wskazanego w Oświadczeniu.
- 3) Ww. dokument winien być: poświadczony, że dane zawarte w formularzu zgłoszenia są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym na dzień złożenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę oraz zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez adresów, Nr PESEL i wynagrodzenia pracowników).
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę ww. dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę świadczących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
5. Zgodnie z art. 281 ust. 2 pkt 7 oraz pkt 8 ustawy PZP Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy PZP oraz nałożenia sankcji z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia jak poniżej.

6. Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, wskazanej przez Zamawiającego w § 6 ust. 4 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzeniu spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
7. Za działania lub zaniechania Podwykonawcy w tym przedmiocie odpowiada Wykonawca, względem którego Zamawiający może wystąpić z żądaniem zapłaty kary umownej, wskazanej przez Zamawiającego w § 6 ust. 4 umowy.
8. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w artykule 95 ustawy PZP oraz za pośrednictwem Wykonawcy, Zamawiający przeprowadzi stosowną kontrolę, dotyczącą pracowników Podwykonawców, wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie stosownej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6 GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu - **miesięcznego** okresu gwarancji na wszystkie czynności wykonywane w ramach przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca będzie usuwał wady (usterki) w okresie odpowiedzialności swoim kosztem i staraniem bez względu na związane z tym koszty.
3. Świadczenia wynikające z udzielonej gwarancji będą wykonywane przez Wykonawcę, producenta, autoryzowany przez niego serwis lub osoby na koszt Wykonawcy w miejscach realizacji Umowy, a jeżeli będzie to technicznie niemożliwe, wszelkie działania organizacyjne i koszty wynikające ze świadczenia poza obiektami obciążają Wykonawcę.
4. Czas reakcji na zgłoszenie usterki (przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki poprzez stawiennictwo serwisanta nie może przekroczyć 2 (dwóch) dni od zgłoszenia usterki (e-mailem potwierdzonym następnie niezwłocznie w formie pisemnej przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę lub osoby), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych z licząc od dnia wysłania zgłoszenia przez serwis (e-mailem). W przypadku konieczności sprowadzenia specjalistycznych części zamiennych, termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni, chyba, że Strony uzgodnią inny termin, co zostanie potwierdzone pisemnym protokołem konieczności.
6. Okres gwarancji na naprawiane elementu ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii czy usterki.
7. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy, przy czym w przypadku wymiany wadliwego przedmiotu Umowy (jego elementu) na nowy albo dokonania usunięcia istotnej wady (usterki) termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ponownego dostarczenia Zamawiającemu naprawionych rzeczy (odpowiednio przedmiotu Umowy, jego elementu).
8. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o przystąpieniu do

usuwania wady (usterki). Usunięcie wady (usterki) będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu.

9. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny Wykonawca nie usunie wady (usterki) w wyżej zastrzeżonych terminach, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu na usunięcie wad (usterek) ma prawo bez utraty gwarancji zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek) w drodze zastępczego wykonania na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć pełne związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego wezwania wraz z dowodem zapłaty (umowne prawo zastępczego wykonania).
10. Zamawiający zobowiązuje się do dotrzymania podstawowych warunków eksploatacji określonych w instrukcjach eksploatacji i kartach gwarancyjnych wystawionych przez producentów, i dostarczonych przez Wykonawcę Zamawiającemu wraz z dokumentacją powykonawczą. W ramach zadania odpowiedzialny będzie również za niezbędne przeglądy urządzeń w ramach gwarancji jakości, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku bieżącej konserwacji.

§ 7.

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo do naliczania i dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia od Umowy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 2 ust. 1 lit. a Umowy, chyba że odstąpienie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 2 ust. 1 lit. a Umowy za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, określonego w § 3 Umowy
 - c) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu Umowy stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 2 ust. 1 lit. a Umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad,
 - d) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 2 ust. 1 lit. a Umowy za każdy dzień zwłoki liczony od terminu (dnia) ustalonego z Zamawiającym na usunięcie wady,
 - e) nie przedstawienia Zamawiającemu w przewidzianym terminie polis ubezpieczenia, o których mowa w § 4 ust. 11 Umowy, w wysokości 500,00 PLN za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie terminu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnych do zapłaty faktur lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
4. Wykonawca ma prawo naliczenia kar umownych, a Zamawiający zobowiązany jest do ich zapłaty za:
 - a) niedotrzymanie terminu odbioru końcowego, z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 2 ust. 1 lit. a Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wyłącznie Zamawiający, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 2 ust. 1 lit. a Umowy.
5. Łączna wysokość kar umownych wynikających z niniejszej Umowy, do których zapłaty

zobowiązany jest Wykonawca nie może przekroczyć 20% ogólnej wartości Umowy brutto określonej w § 2 ust. 1 lit. a. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej Umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca złożył przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2%** kwoty brutto wynagrodzenia umownego, tj. w wysokościzł (słownie:.....).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało złożone w formie (w przypadku zabezpieczenia składane w formie innej niż pieniężna musi być ono bezwarunkowe oraz nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego).
3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania należytego wykonania umowy, potwierdzonego odbiorem końcowym. W przypadku przelania kwoty pieniężnej Zamawiający zwróci zabezpieczenie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.

§ 9

RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy, które ujawnią się w terminie 24 miesięcy liczonych od dnia zakończenia realizacji przedmiotu Umowy potwierdzonego odbiorem końcowym. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi po upływie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym, jeżeli Zamawiający zawiadomił o wadzie przedmiotu Umowy przed jego upływem.
2. W razie stwierdzenia wad przedmiotu Umowy lub jego części Zamawiający może żądać ich usunięcia w wyznaczonym stosownym terminie, nie dłuższym niż 14 dni. W przypadku konieczności sprowadzenia przez Wykonawcę części zamiennych termin może zostać wydłużony do 30 dni.

§ 10

CESJA WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie ma prawa bez uprzedniej pisemnej zgody Starostwa Powiatowego w Oleśnicy przenieść wierzytelność z tytułu niniejszej umowy na osoby trzecie oraz dokonać przelewu, przekazu lub poręczenia wierzytelności należnych wykonawcy z umowy.

§ 11 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji umowy, nieuzasadnionego opóźnienia rozpoczęcia wykonywania usługi oraz przerwy z winy Wykonawcy w wykonywaniu usługi w okresie dłuższym, niż 7 dni kalendarzowych, z wyjątkiem sytuacji, gdy występują w całości w tym czasie dni wolne od pracy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w trybie określonym w art. 456 ustawy PZP,
 - b) w przypadku trzykrotnego dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z umową, wadliwego, złej jakości lub z opóźnieniem w okresie jednego miesiąca,
 - c) w przypadku niespełnienia warunków umowy, w tym nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentów dotyczących przedmiotu umowy, wymaganych przez Zamawiającego,
 - d) zgodnie z umową oraz w przypadku przekroczenia maksymalnego poziomu kar umownych,
 - e) w przypadku niedopełnienia lub naruszenia przez wykonawcę lub jego podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. _ kodeks Pracy (Dz. U. z 2020r poz. 1320) osób wykonujących czynności w zamówieniu lub odmowy poddania się kontroli w tym zakresie lub okazania dokumentów wymaganych w tym zakresie.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia w formie pisemnej, pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia.
5. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w pkt 3 powyżej, nie będą przysługiwały Dostawcy żadne inne roszczenia, poza roszczeniem o zapłacenie za rzeczy już dostarczone Zamawiającemu.

§ 12 PODWYKONAWSTWO

W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich działania, jak za swoje własne.

§ 13 ZMIANA UMOWY

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron, w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie lub po spełnieniu przesłanek przewidzianych

- w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem ich nieważności.
 3. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie ceny przedmiotu umowy w przypadku przedłożenia przez Wykonawcę oferty korzystniejszej – zawierającej niższą cenę niż dotychczasowa.

§ 14 SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze stron nie będzie ponosić odpowiedzialności wobec drugiej strony za jakiegokolwiek zdarzenia spowodowane działaniem siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy.
2. W przypadku, gdy strona odwołuje się do zaistnienia siły wyższej, zawiadamia o tym natychmiast pisemnie drugą stronę, przy czym nie później niż w terminie 7 dni. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z umowy i środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
5. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż trzy miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, każda ze stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w części objętej działaniem siły wyższej. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15 KLAUZULE INFORMACYJNE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

klauzula z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO w przypadku, gdy administrator pozyskuje dane od osoby, której dane dotyczą
--

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Dolnośląskiego pod numerem 000000002093; NIP: 9111847075; REGON: 932966540; KRS 0000186473, tel.+48 71 776 73 08.
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** Grażyna Janicka, adres e-mail: iod@pzsolesnica.pl tel. 605405988, Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica, tel. +48 71 776 73 08.
3. **Informacja o celach przetwarzania danych osobowych oraz podstawę prawną przetwarzania.** Celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego i obsługa wszystkich procedur wynikłych na każdym etapie wykonania zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszystkich roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 lit f) czyli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.
4. **Informacja o prawnie uzasadnionych interesach** realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie [art. 6 ust. 1 lit. f](#) RODO. Administrator będzie przetwarzał dane w celu dochodzenia swoich roszczeń w sądach, wynikających z nienależytego wykonania zobowiązania umownego.
5. **Informacja o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców,** jeżeli istnieją informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych poza obszar EOG.
6. **Informacje o okresie, przez który dane osobowe będą przetwarzane,** administrator będzie przetwarzał dane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. **Informacje o prawie osób, których dane są przetwarzane.**
 - a) do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) do przenoszenia danych,
 - d) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie [art. 6 ust. 1 lit. a](#) lub [art. 9 ust. 2 lit. a](#) RODO, czyli osoba przekazująca dane wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie w jednym, lub kilku określonych celach,
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. **Informacja, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym** Podanie danych jest wymogiem ustawowym zawarcia umowy, osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, konsekwencją niepodania danych jest odmowa zawarcia umowy o zamówienie publiczne.
9. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.** Administrator nie wydaje decyzji w sposób zautomatyzowany i nie profiluje danych.

klauzula z art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO

**jeżeli administrator nie pozyskał danych osobowych od osoby,
której dane dotyczą**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Dolnośląskiego pod numerem 000000002093; NIP: 9111847075; REGON: 932966540; KRS 0000186473, tel.+48 71 776 73 08.
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych** Grażyna Janicka, adres e-mail: iod@pzsolesnica.pl tel. 605405988, Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica, tel. +48 71 776 73 08.
3. **Informacja o celach przetwarzania danych osobowych oraz podstawie prawną przetwarzania.** Celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego i obsługa wszystkich procedur wynikłych na każdym etapie wykonania zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszystkich roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 lit f) czyli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.
4. **Informacja o kategorii danych osobowych** dane należą do osoby innej, która powierzyła dane kontrahentowi administratora w toku zamówienia publicznego. Są to dane z kategorii danych podwykonawców powierzających swoje dane podmiotom składającym ofertę, ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Ten proces pozyskania rzutuje na zakres przetwarzania, czyli wyłącznie w wyniku zawartej umowy i wyłącznie w jej przedmiotowym zakresie w granicy kompetencji podwykonawczych osoby powierzającej własne dane.
5. **Informacje o okresie, przez który dane osobowe będą przetwarzane,** administrator będzie przetwarzał dane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. **Informacja o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców,** jeżeli istnieją informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych poza obszar EOG.
7. **Informacje o prawie osób, których dane są przetwarzane.**
 - a) do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) do przenoszenia danych,
 - d) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie [art. 6 ust. 1 lit. a](#) lub [art. 9 ust. 2 lit. a](#) RODO, czyli osoba przekazująca dane wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie w jednym, lub kilku określonych celach,
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - f) uzyskania informacji o źródle pozyskania danych.

8. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.**
Administrator nie wydaje decyzji w sposób zautomatyzowany i nie profiluje danych.

§ 16
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ds. zamówień publicznych.
3. W razie zaistnienia przypadków dotyczących: zmian danych rejestrowych, ogłoszenia przez sąd upadłości lub postępowania układowego względem Wykonawcy, wszczęcia postępowania egzekucyjnego, w wyniku czego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, mających znaczenie dla zawartej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Zamawiającego pod rygorem skutków prawnych dla Wykonawcy, wynikających z faktu niepowiadomienia.
4. Reprezentanci Wykonawcy podpisujący Umowę oświadczają, że są umocowani do reprezentacji, a złożone dokumenty wymienione na wstępie i dołączone do Umowy są zgodne ze stanem faktycznym firmy Wykonawcy w momencie podpisywania Umowy.
5. Wykonawca ma świadomość, że umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej tj. z dnia 18 listopada 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 2176).
6. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

Załączniki:

1. Odpis z Centralnej informacji KRS/CEiDG
2. Formularz ofertowy
3. Protokół zdawczo-odbiorczy wykonanych pracy
4. Opis przedmiotu zamówienie - załączniku nr 6 do SWZ