**Załącznik nr 12 do SWZ**

**PU/1/2024**

**PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO BEZ UWAG/Z UWAGAMI\***

1. Sporządzony w dniu ................................................... w…………… ................................. w sprawie odbioru częściowego z dnia ................................................................ w ramach umowy nr ……/………… z dnia ...............................................................................

2. Przedstawiciele Stron upoważnieni do odbioru częściowego.

2.1. Po stronie Zamawiającego:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………  
…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………

2.2. Po stronie Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  
…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

3. Strony niniejszego protokołu częściowego zgodnie oświadczają, że przedmiot zamówienia na etapie odbioru częściowego spełnia wymogi/nie spełnia\* wymogów zgodnie z Umową i opisem przedmiotu zamówienia.

4. Uwagi/ wnioski Przedstawicieli stron niniejszego protokołu:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………

Na tym protokół zakończono i podpisano:

**Przedstawiciele Zamawiającego Przedstawiciele Wykonawcy**

…………………………………………………………….. ……………………………………………………………

…………………………………………………………….. ……………………………………………………………

…………………………………………………………….. ……………………………………………………………

…………………………………………………………….. ……………………………………………………………

…………………………………………………………….. ……………………………………………………………

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO DOSTAWY BEZ UWAG/Z UWAGAMI\***

1. Sporządzony w dniu ................................................... w…………… ................................. w sprawie odbioru częściowego z dnia ................................................................ w ramach umowy nr ……/………… z dnia ...............................................................................

2. Przedstawiciele Stron upoważnieni do odbioru częściowego.

2.1. Po stronie Zamawiającego:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………

2.2. Po stronie Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  
…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

3. Strony niniejszego protokołu zgodnie oświadczają, że przedmiot Umowy został wykonany zgodnie z Umową i opisem przedmiotu zamówienia.

4. Uwagi/ wnioski Przedstawicieli stron niniejszego protokołu:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………

Na tym protokół zakończono i podpisano:

**Przedstawiciele Zamawiającego Przedstawiciele Wykonawcy**

…………………………………………………………….. ……………………………………………………………

…………………………………………………………….. ……………………………………………………………

…………………………………………………………….. ……………………………………………………………

…………………………………………………………….. ……………………………………………………………

…………………………………………………………….. ……………………………………………………………