

UMOWA Nr

Zawarta w dniu r. we Wrocławiu, pomiędzy
Akademią Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki
z siedzibą we Wrocławiu, ul. Czajkowskiego 109,
NIP 896-10-00-117, REGON 930388062, reprezentowaną przez:
REKTORA-KOMENDANTA – płk. dr. hab. Piotra PŁONKĘ

zwaną dalej „Zamawiającym”, z jednej strony,

a:

..... z siedzibą

reprezentowaną przez:

zwaną dalej „Wykonawcą”,

z drugiej strony, została zawarta umowa o następującej treści:

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) do udzielenia niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów tej ustawy - wartość zamówienia nie jest równa ani nie przekracza kwoty 130 000 złotych.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie i dostawa:
replik mundurów historycznych wraz z ukompletowanym wyposażeniem zgodnie z ilościami i opisem zamieszczanym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu w terminie **do 15.12.2022 r.**
3. Odbiór przedmiotu umowy od Wykonawcy nastąpi w formie Protokołu Odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) odbiór przedmiotu umowy,
 - b) terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 niniejszej umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) realizacja przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową, zakresem zamówienia określonym w załączniku nr
 - b) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych.
 - c) dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego przy ulicy Czajkowskiego 109 we Wrocławiu w dni robocze w godzinach pracy magazynu, tj. 8.00 – 14.00.
3. Wykonawca powiadomi w formie pisemnej lub telefonicznej Zamawiającego o dacie dostawy przedmiotu umowy z wyprzedzeniem, co najmniej 2 dni roboczych.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę za cały przedmiot umowy w wysokości podanej w złożonej przez Wykonawcę ofercie, zgodnie z zestawieniem asortymentowo-wartościowym, tj.:

- a. **zł netto** (słownie złotych:00/100),
b. **zł brutto** (słownie złotych:00/100), w tym
c. podatek VAT wg% stawki w kwocie **zł** (słownie złotych:00/100).
2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu mieszczą się koszty transportu i inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy.
 3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, obejmuje ilość i ceny jednostkowe za asortyment, złożony w ofercie Wykonawcy, która stanowi integralną część umowy.
 4. Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ust. 1 oraz ceny jednostkowe nie ulegną zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy.

§ 4

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i wysokości:
 - a) 5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże ze skutkiem natychmiastowym, z powodów leżących po jego stronie,
 - b) 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, nie mniej niż 20 zł, za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 1 niniejszej umowy,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad w okresie gwarancji i okresie rękojmi za wady, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 1 niniejszej umowy,
 - d) dopuszcza się odstępianie od naliczenia kar w przypadku zaistnienia udokumentowanych okoliczności niezależnych od Wykonawcy (tzw. siła wyższa, udokumentowane braki części i konieczność sprowadzenia ich z zagranicy),
2. Zamawiającemu przysługuje prawo pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wartości przysługujących Zamawiającemu kar umownych.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości brutto umowy.

§ 5

Osoby uprawnione do kontaktowania się w sprawie realizacji umowy

Do wzajemnego współdziałania przy realizacji Umowy strony wyznaczają:

1. Ze strony Zamawiającego:
Osoba wyznaczona do kontaktów przez Zamawiającego nie jest upoważniona do składania oświadczeń woli i zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w Jego imieniu, a jedynie do prowadzenia bieżącej korespondencji. Zmiana tej osoby nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. W razie zmiany Zamawiający zawiadomi o niej Wykonawcę wskazując jednocześnie dane kontaktowe innego przedstawiciela Zamawiającego.
2. Ze strony Wykonawcy:

§ 6

Płatności

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy, będzie wynagrodzenie zgodne z ofertą cenową.

B

Kowal

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 3 ust.1 umowy po dostarczeniu przedmiotu umowy lub ustalonych jego części do siedziby Zamawiającego zgodnie z opisem przedmiotowym określonym w Załączniku nr 1 do umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za wykonanie dostawy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na wskazany rachunek bankowy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz podpisanego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru. Dopuszcza się doręczenie faktury elektronicznej (tj. wystawionej i przekazanej w dowolnym formacie elektronicznym np. XML, PDF) poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania) na adres PEF: 8961000117, bądź też za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: fakturyzakup@awl.edu.pl. Za dzień otrzymania faktury uważa się dzień doręczenia przez Wykonawcę osobiście lub pocztą do Kancelarii Jawnej AWL albo dzień dostarczenia z użyciem narzędzi elektronicznych.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony Protokół Odbioru towaru stanowiący Załącznik nr 2 do umowy bez żadnych uwag i zastrzeżeń. Brak odbioru i/lub odbiór z uwagami i zastrzeżeniami skutkują, że określony w ust. 3 niniejszego paragrafu termin płatności rozpocznie ponownie swój bieg od dnia dostarczenia brakujących lub poprawionych dokumentów.
5. O fakcie błędnego wystawienia faktury VAT /rachunku Zamawiający poinformuje Wykonawcę który zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej / rachunku, stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Do dnia doręczenia Zamawiającemu korekty termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 3 ulega zawieszeniu.
6. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego omyłek w fakturze, które podlegają zmianie poprzez wystawienie noty korygującej (m.in.: nazwa podmiotu, błąd w NIP) Zamawiający wystawi notę korygującą i prześle Wykonawcy do akceptacji. Do czasu otrzymania od Wykonawcy potwierdzonej noty korygującej, akceptującej naniesione poprawki termin zapłaty faktury ulega zawieszeniu.
7. Zamawiający zastrzega prawo nieodebrania i / lub zwrotu dostarczonego towaru w przypadku:
 - a) nie spełnienia wymogów jakościowych, opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
 - b) nie spełnienia wymogów zawartych w formularzu ofertowym,
 - c) stwierdzenia, że dostarczone produkty są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające ich używanie, a uszkodzenia te i wady nie powstały z winy Zamawiającego,
 - d) stwierdzenia, że dostarczone produkty nie spełniają wymagań określonych przez Zamawiającego w Załączniku nr 1,
 - e) stwierdzenia, że dostarczone produkty nie odpowiadają przedmiotowi zamówienia pod względem jakości, trwałości, ilości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych,
 - f) braku możliwości sprawdzenia asortymentu w obecności osoby dostarczającej towar.
8. W razie stwierdzenia różnic ilościowych lub jakościowych w dostarczonym towarze, Zamawiający zobowiązany jest do zgłoszenia ich Wykonawcy niezwłocznie (reklamacja).
9. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy lub w jakikolwiek inny sposób obciążyć należnego mu wynagrodzenia na rzecz osób trzecich.

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 12 miesięcy. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania Protokołu Odbioru i przekazania przedmiotu umowy do użytku. Gwarancja stanowi roszczenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
2. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek lub wad w terminie 30 dni od daty pisemnego zgłoszenia, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony.
3. W przypadku stwierdzenia usterek lub wad Zamawiający pisemnie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę. W ciągu 7 dni od doręczenia pisma spisany zostanie protokół ustalający okoliczności powstania usterek lub wad.
4. Nie stawienie się Wykonawcy do czynności spisania protokołu oznacza uznanie wykonania przedmiotu zamówienia w ramach ust. 2.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji również po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę Wykonawcy przed upływem tego terminu.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad, zgodnie z postanowieniami ust. 2, to Zamawiający może zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt wykonawcy.

§ 8

Postanowienie końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oferta Wykonawcy oraz postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na podstawie których dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Ewentualne spory powstałe przy wykonywaniu umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku stwierdzenia, iż którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, iż bez postanowień bezpośrednio dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością, Umowa nie zostałaaby zawarta.
4. Prawa i obowiązki określone i wynikające z niniejszej umowy, w tym cesja wierzytelności, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - Załącznik nr 1 – specyfikacja zamówienia,
 - Załącznik nr 2 – protokół odbioru.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



+ § 9 *decyzja*
strona (odstąpienie)

ZASTĘPCA
GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO

Kusy
mgr Barbara KUSY

§ 9 Odstąpienie Umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego i innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa, odstąpienie od Umowy jest możliwe w następujących sytuacjach, w terminie 30 dni licząc od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach upoważniających stronę do odstąpienia od Umowy:

- 1) Wykonawca może odstąpić od Umowy, gdy Zamawiający opóźnia się z należną Wykonawcy zapłatą przez okres dłuższy niż 21 dni;
- 2) Zamawiający może odstąpić od Umowy:
 - a) gdy Wykonawca nie rozpoczyna wykonania Umowy przez okres dłuższy niż 7 dni,
 - b) gdy Wykonawca spóźnia się z wykonaniem Umowy przez okres dłuższy niż 30 dni.
 - c) gdy Wykonawca nie poprawia przedmiotu Umowy mimo uprzedniego wezwania przez okres dłuższy niż 30 dni.
 - d) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

