

SzP-29106/24
SzP-S-1330/24

**SZKOŁA POLICJI
W KATOWICACH**
ul. gen. Zygmunta Waltera-Jankego 276
40-684 KATOWICE
woj. śląskie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne Szkoły Policji w Katowicach Nr **19/ZP/2024**

prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej ustawą Pzp, o wartości szacunkowej równiej lub przekraczającej progi unijne określone w art. 3 ustawy Pzp.

Dostawy artykułów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach

Ofertę należy złożyć w terminie: **do 8 listopada 2024 r. do godz. 10:00.**

PRZEWIDYWANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:
od dnia 3 stycznia 2025 r.

ZATWIERDZAM:

KOMENDANT
SZKOŁY POLICJI W KATOWICACH

z up.

ZASTĘPCA KOMENDANTA
insp. Zbigniew CHRZEŃSTEK

07.10.24

Katowice, dnia 7 października 2024 r.

ROZDZIAŁ I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
ROZDZIAŁ II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ III.	INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.....	3
ROZDZIAŁ IV.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.....	4
ROZDZIAŁ V.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	6
ROZDZIAŁ VI.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	8
ROZDZIAŁ VII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	8
ROZDZIAŁ VIII.	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	9
ROZDZIAŁ IX.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA I INFORMACJE O ICH SKŁADANIU (PODMIOTOWE I PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)	10
ROZDZIAŁ X.	INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	14
ROZDZIAŁ XI.	PODWYKONAWSTWO.....	15
ROZDZIAŁ XII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	16
ROZDZIAŁ XIII.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZALICZKACH NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	16
ROZDZIAŁ XIV.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	16
ROZDZIAŁ XV.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	17
ROZDZIAŁ XVI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	18
ROZDZIAŁ XVII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	22
ROZDZIAŁ XVIII.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.....	23
ROZDZIAŁ XIX.	SZCZEGÓLNE INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ	25
ROZDZIAŁ XXI.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	27
ROZDZIAŁ XXII.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY	28
ROZDZIAŁ XXIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	29
ROZDZIAŁ XXIV.	STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 246 UST. 2 PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH	29
ROZDZIAŁ XXV.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	29
ROZDZIAŁ XXVI.	KLAUZULA INFORMACYJNA DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, WYKONAWCÓW ORAZ INNYCH OSÓB KTÓRYCH DANE OSOBOWE POZYSKANO W ZWIĄZKU Z UBIEGANIEM SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA BĄDŹ W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ.....	30
ROZDZIAŁ XXVII.	INNE POSTANOWIENIA	31

ROZDZIAŁ I.

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

SZKOŁA POLICJI W KATOWICACH

ul. gen. Zygmunta Waltera-Jankego 276,

40-684 KATOWICE,

NIP: 954-23-09-477; REGON: 276676775

Telefon: 47 85 16 441

Adres strony internetowej: <http://www.katowice.szkolapolicji.gov.pl>

Adres poczty elektronicznej: zam.pub@spkatowice.policja.gov.pl

Uwaga! Zamawiający przypomina, że zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w rozdziale IV SWZ.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<http://katowice.szkolapolicji.gov.pl/spk/zam/79361.Postepowania-o-zamowienia-publiczne.html>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

https://platformazakupowa.pl/pn/sp_katowice/proceedings

Szkoła Policji w Katowicach jest państwową jednostką organizacyjną powołaną przez Komendanta Głównego Policji na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 145, z późn. zm.) i państwową jednostką budżetową w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ II.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO** zgodnie z art. 132 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje **uprzednią ocenę ofert**, tj. przeprowadzenie postępowania z zastosowaniem tak zwanej „procedury odwróconej” o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, zgodnie z którą Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawców – wezwie i zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III.

INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Rodzaj zamówienia: **DOSTAWY**.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z powodu wielkości przedmiotu zamówienia oraz jednolitego zakresu dostaw. Podział zamówienia na części mógłby doprowadzić do braku ofert na jedną lub więcej części, ponadto wielkość zamówienia w żaden sposób nie utrudnia małym i średnim przedsiębiorcom złożenia oferty.
4. Zamawiający **przewiduje** możliwość wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający **nie wymaga i nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający **nie wymaga i nie dopuszcza** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
9. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
10. Zamawiający **nie wymaga** złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej lub po sprawdzeniu przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
11. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
12. Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
13. Zamawiający **nie określa** wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
14. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.
15. Zgodnie z art. 257 pkt. 1 ustawy Pzp **Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.**

ROZDZIAŁ IV.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej *platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.*, zwanej w dalszej części *platformą zakupową* dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/sp_katowice/proceedings.
2. Zgodnie z art. 63 ust. 1 ustawy Pzp ofertę, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w **formie elektronicznej** w formacie zgodnym z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie *Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (Dz.U. 2024 r. poz. 773), zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
3. Zamawiający preferuje w szczególności przesyłanie danych w formacie **pdf**.
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza opcjonalnie komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: **zam.pub@spkatowice.policja.gov.pl**
7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie poda adresu poczty elektronicznej, Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcą jedynie przy użyciu narzędzia do korespondencji platformy zakupowej.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na platformie zakupowej, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), zwanym dalej *Rozporządzeniem w sprawie środków komunikacji*, określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 6) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej **<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>** w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie internetowej **pod adresem w linku**.

11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego” lub na adres e-mail Zamawiającego). Taka oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp jako oferta, która nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, określonymi przez Zamawiającego.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
13. Przesyłanie wszelkich informacji, oświadczeń, zaświadczeń drogą elektroniczną do Szkoły Policji w Katowicach powinno odbywać się tylko w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku) w godzinach 7:30-15:30.
UWAGA!
Przesłanie dokumentu po godzinie 15:30 w dniu roboczym spowoduje, iż zostanie on zarejestrowany u Zamawiającego w następnym dniu roboczym. W przypadku przesłania dokumentu w dniu wolnym od pracy zostanie on zarejestrowany przez Zamawiającego w pierwszym następującym dniu roboczym.
14. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie procedury przetargowej – Pani Karolina Nolda;
 - 2) w zakresie opisu przedmiotu zamówienia – Pani Anna Kardasińska.

ROZDZIAŁ V.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia są dostawy artykułów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach.**
 2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**
 - 1) Pełny wykaz asortymentu będącego przedmiotem dostaw oraz maksymalna ilość zamawianych produktów została podana w specyfikacji asortymentowo-ilościowo-wartościowej stanowiącej **załącznik nr 1A do SWZ**.
 - 2) Podane ilości są wielkościami szacunkowymi i nie zobowiązują Zamawiającego do zakupu produktów w tych ilościach.
- UWAGA !!**
- Niewypełnienie kolumny nr 3 w załączniku nr 1A do SWZ lub zaproponowanie produktów niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego, równoznaczne będzie z odrzuceniem oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp – jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezrealizowania przedmiotu zamówienia o wartości do 50% łącznego wynagrodzenia brutto. Z tytułu niezrealizowania części zamówienia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe oraz prawne.
 4. Dostawa, rozładunek i wniesienie przedmiotu zamówienia realizowane będą na koszt Wykonawcy wliczony w cenę produktów objętych umową o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Dostawa przedmiotu zamówienia wykonywana będzie środkami transportu Wykonawcy dopuszczonymi do przewozu żywności.
6. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą kart produktów, lub innych dokumentów, z których będzie wynikał ich skład oraz spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji asortymentowo-ilościowo-wartościowej stanowiącej załącznik nr 1A do SWZ.**
7. Osoby wykonujące dostawę muszą legitymować się aktualnym orzeczeniem lekarskim dla celów sanitarno-epidemiologicznych, które okazują na żądanie Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnego zaświadczenia o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli właściwych władz – zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku *o bezpieczeństwie żywności i żywienia* (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1448 z późn. zm.) lub aktualnej decyzji administracyjnej o wpisie do rejestru zakładów albo o zatwierdzeniu zakładu wydanej przez powiatowego lekarza weterynarii wraz z nadanym numerem identyfikacyjnym zgodnie z art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. *o produktach pochodzenia zwierzęcego* (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 872). Wykonawca musi podlegać stałemu nadzorowi właściwych władz.
9. Oferowane produkty muszą spełniać wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa dotyczącego produkcji i obrotu żywności. Każdy produkt musi być wyprodukowany i wprowadzony do obrotu zgodnie z wymogami systemu HACCP.
10. Szczegóły realizacji dostaw określone zostały we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ.**
11. Wykonawca zapewni ochronę przekazywanych danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej RODO)* (t.j. Dz.U. UE L 2016 r. nr. 119 s. 1). Obowiązek poinformowania Podwykonawców, podmiotów trzecich i członków konsorcjum o przetwarzaniu danych osobowych spoczywa na Wykonawcy. Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków wynikających z art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o niniejsze zamówienie złożone zostanie w formularzu ofertowym - stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ.**
12. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:
 - 1) **CPV - 15500000-3 (produkty mleczarskie);**
 - 2) CPV - 15512200-2 (śmietana tłusta);
 - 3) CPV - 15512000-2 (śmietana);
 - 4) CPV - 15511700-0 (mleko w proszku);
 - 5) CPV - 15530000-2 (masło);
 - 6) CPV - 15544000-3 (ser twardy);
 - 7) CPV - 15542100-0 (ser twarogowy);
 - 8) CPV - 15543000-6 (sery scalone, sproszkowane, z przerostami pleśni i pozostałe sery);
 - 9) CPV - 15542200-1 (ser miękki);
 - 10) CPV - 15551320-4 (jogurt z dodatkiem substancji smakowych);
 - 11) CPV - 15551310-1 (jogurt bez dodatków substancji smakowych).

ROZDZIAŁ VI.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem że jeżeli umowa zostanie podpisana przed **3 stycznia 2025 r.**, bieg terminu rozpoczyna się z dniem **3 stycznia 2025 r.** albo z dniem wcześniejszym, wyznaczonym przez Zamawiającego ze względu na zrealizowanie dotychczas świadczonych dostaw.
2. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy maksymalnie o dodatkowe 3 miesiące w przypadku, gdy w przewidzianym w ust. 1 terminie nie zostaną wyczerpane środki wynikające z zawartej umowy oraz nie zostanie podpisana umowa będąca wynikiem kolejnego postępowania.
3. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umów uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 5 do SWZ.**

ROZDZIAŁ VII.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na zasadach określonych w **Rozdziale VIII SWZ** oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnego warunku.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
 - a) posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej na podstawie ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. *o bezpieczeństwie żywności i żywienia* (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1448 z późn. zm.) lub ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. *o produktach pochodzenia zwierzęcego* (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 872) w szczególności Wykonawca musi podlegać stałemu nadzorowi właściwych władz.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnego warunku.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
 - a) dysponuje co najmniej jednym środkiem transportu spełniającym warunki określone w rozdziale IV Załącznika nr II do rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. *w sprawie higieny środków spożywczych* (Dz. U. UE. L. z 30 kwietnia 2004 r. nr 139.1);
3. Poleganie na zdolnościach technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów:
 - 1) Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nimi stosunków prawnych. Zobowiązanie podmiotu, na którego zasobach Zamawiający zamierza polegać stanowiące **załącznik nr 4 do SWZ;**

- 2) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykazuje zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1;
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszej SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy;
- 4) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 5) podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy;
- 6) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeśli na etapie składania ofert nie poległ on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ VIII.

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy, co do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
 - 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 2) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 3) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Jednocześnie z powyższego postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, co do których zachodzi którakolwiek z przesłanek określonych przepisami:
 - 1) art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r *dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi działania na Ukrainie* (Dz.U. UE. L. z 31 lipca 2014 r. nr 229.1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r *dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi działania na Ukrainie* (Dz.U. UE. L. z 8 kwietnia 2022 r. nr 111.1);

- 2) art. 7 ust. 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.).
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ IX.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA I INFORMACJE O ICH SKŁADANIU (PODMIOTOWE I PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

- A. W związku **uprzednią oceną ofert** oraz zastosowaniem tzw. „procedury odwróconej” o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, **Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w art. 125 ustawy Pzp.** Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawców - wezwie i zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- B. Wykonawcy zgodnie z art. 106 ustawy Pzp **zobowiązani są załączyć do oferty następujące dokumenty (PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE):**
 1. Karty produktów, lub inne dokumenty, z których będzie wynikał ich skład oraz spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji asortymentowo-ilościowo-wartościowej stanowiącej **załącznik nr 1A do SWZ.**
UWAGA!
Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.
W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe zawierają błędy, zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp nie podlegają uzupełnieniu, zatem oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
- C. **Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę (DOKUMENTÓW NIE DOŁĄCZA SIĘ DO OFERTY),** którego ofertę najwyżej ocenił, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni), **aktualnych na dzień ich złożenia:**
 1. **Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale VII i VIII SWZ. Wykonawca składa powyższe oświadczenie w formie elektronicznego dokumentu** sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. *ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia* (Dz.U. UE L3 z 2016, str. 16) **zwanego dalej JEDZ** w zakresie wskazanym w niniejszej SWZ, który stanowi **załącznik nr 2 do SWZ.**
Wykonawca sporządzi oświadczenie JEDZ za pośrednictwem:
 - a) systemu dostępnego poprzez stronę internetową <https://espd.uzp.gov.pl/> lub
 - b) innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:

https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf

Celem ułatwienia wykonawcy sporządzenia JEDZ zamawiający przygotował formularz JEDZ, w formacie pliku XML, który zamieścił na platformie zakupowej. Formularz JEDZ, wstępnie przygotowany przez Zamawiającego, zawiera tylko pola wskazane przez Zamawiającego. W przypadku gdy wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu. Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisanie ewentualnych środków zaradczych podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia.

UWAGA:

- Wykonawca składa JEDZ w oryginale w postaci dokumentu podpisanego **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie;
 - informacje zawarte w oświadczeniu o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
 - Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**, przesłać w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zobowiązanie podmiotu na którego zasoby powołał się Wykonawca stanowiące **załącznik nr 4 do SWZ** oraz **JEDZ** wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ten podmiot. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy;
 - w części dotyczącej podwykonawców, na których zdolnościach Wykonawca nie polega, Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia a w przypadku odpowiedzi twierdzącej podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców;
 - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. **Podmiotowych środków dowodowych w celu wskazania braku podstaw wykluczenia z postępowania:**
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w zakresie:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;
 - b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 594, z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę

- częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- c) odpisu lub informacji z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
- d) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- e) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- f) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy
- g) oświadczenia dotyczącego Podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu - w przypadku gry Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.

- 3. Podmiotowych środków dowodowych w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
- a) aktualnego zaświadczenia o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej - zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. *o bezpieczeństwie żywności i żywienia* (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1448, z późn. zm.) - wzór zaświadczenia określa załącznik nr 6 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. *w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego* (Dz.U. z 2007 r. nr 106 poz. 730) lub aktualnej decyzji administracyjnej o wpisie do rejestru zakładów albo o zatwierdzeniu zakładu wydanej przez powiatowego lekarza weterynarii wraz z nadanym numerem identyfikacyjnym zgodnie z art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. *o produktach pochodzenia zwierzęcego* (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 872).
- W przypadku gdy dokumenty zostały wystawione wcześniej niż w okresie ostatnich 36 miesięcy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie potwierdzające aktualność powyższych dokumentów.
- b) Wykazu środków transportu, jakimi dysponuje Wykonawca, niezbędnych do wykonania zamówienia, ze wskazaniem daty wydania decyzji lub kontroli dopuszczającej pojazd do transportu w zakresie przedmiotu zamówienia. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w Rozdziale VII ust. 2 pkt 4a SWZ.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX. C ust. 2 pkt c) SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres udostępnianych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale IX. C.

D. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do SWZ dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX.C w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

E. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do SWZ oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX.C, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 108, art. 109 ust. 1 pkt 4 oraz art. 112 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

ROZDZIAŁ X.

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 117 ustawy Pzp.
2. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o których mowa w **rozdziale IX.C SWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty.

4. Oferta musi być podpisana przez wszystkie podmioty tworzące konsorcjum lub ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
5. Jeśli każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie będzie wykonywać część zamówienia, do którego przepisy wymagają posiadania uprawnień czy też Zamawiający opisał sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia to każdy z nich musi wykazać, iż posiada uprawnienia i posiada wiedzę i doświadczenie dotyczące części zamówienia przewidzianego Wykonawcy do wykonania.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 5, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie z którego wynika, które dostawy będą realizowane przez poszczególnych wykonawców.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
 - 2) w przypadku ustanowienia pełnomocnika przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
 - 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną;
 - 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem;
 - 5) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ XI.

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ oraz w formularzu JEDZ** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zawarte są we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy, które realizuje przy pomocy Podwykonawców.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu niemniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
9. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na dostawy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp lub oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
10. Postanowienia dotyczące Podwykonawców stosuje się również wobec dalszych Podwykonawców.

ROZDZIAŁ XII.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XIII.

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZALICZKACH NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ XIV.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/sp_katowice/proceedings **do dnia 8 listopada 2024 r. do godz. 10:00.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego określoną w art. 3 ust 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U z 2024 r. poz. 307, z późn. zm.), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

8. Wykonawca, za pośrednictwem platformy zakupowej może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. **Otwarcie ofert jest niejawne.**
10. **OTWARCIE OFERT nastąpi 8 listopada 2024 r. po godzinie 10:30 poprzez odszyfrowanie ofert złożonych na platformie zakupowej Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego.**
11. W przypadku awarii, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
12. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
13. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
14. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”.
15. Zgodnie z art. 223 ust. 1 ustawy, w toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
16. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki wskazane w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
17. Zamawiający odrzuci złożoną ofertę, w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
18. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie.
19. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami, w tym oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233).
20. Protokół postępowania wraz z załącznikami, w tym oferty wraz z załącznikami, udostępnia się na wniosek.

ROZDZIAŁ XV.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą **do dnia 5 lutego 2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanym w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może zwrócić się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XVI.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta wraz z załącznikami oraz wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę w przedmiotowym postępowaniu muszą być sporządzone w **języku polskim**, w postaci elektronicznej w formacie danych zgodnym z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia KRI i **opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**.
3. Oferta oraz oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp muszą być złożone w oryginale. Dotyczy to również oświadczeń, o których mowa w niniejszej SWZ dotyczących Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - *Prawo o notariacie* (t.j. Dz.U z 2024 r. poz. 1001), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
6. W procesie składania oferty lub przedmiotowych środków dowodowych na platformie zakupowej podpis kwalifikowany, Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformę zakupową) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów (w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku, po kliknięciu przycisku „przejdź do podsumowania”).
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 lipca 2014 r. (UE) nr 910/2014 w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (Dz.U. 2014 257 s. 73).
9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
UWAGA!
W przypadku, gdy w opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym ofercie lub oświadczeniu Wykonawcy, zostały naniesione zmiany, oferta/oświadczenie Wykonawcy muszą być ponownie podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzeniu KRI.
11. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - 1) .zip;
 - 2) .7Z.
12. **Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują m.in.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w plikach z powyższymi rozszerzeniami zostaną uznane za złożone nieskutecznie natomiast oferta złożona w ten sposób zostanie odrzucona przez Zamawiającego zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp jako oferta, która nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, określonymi przez Zamawiającego.**
13. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
14. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
16. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
17. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
18. **Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty następujące dokumenty:**
 - 1) Formularz ofertowy wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 1 SWZ.
UWAGA!
Brak złożenia formularza ofertowego skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp - jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
 - 2) Specyfikację asortymentowo-ilościowo-wartościową wypełnioną zgodnie z załącznikiem nr 1A do SWZ.

UWAGA!

Niedołączenie do oferty specyfikacji asortymentowo-ilościowo-wartościowej będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, jako niezgodnej z warunkami zamówienia. Specyfikacja asortymentowo-ilościowo-wartościowa stanowi integralną część oferty.

- 3) Karty produktów lub inne dokumenty które będą potwierdzały, że asortyment proponowany przez Wykonawcę spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w specyfikacji asortymentowo-ilościowo-wartościowej stanowiącej **załącznik 1A do SWZ**.
- 4) Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega Wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek opisanych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r *dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi działania na Ukrainie* (Dz.U. UE. L. z 31 lipca 2014 r. nr 229.1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. *w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi działania na Ukrainie* (Dz.U. UE. L. z 8 kwietnia 2022 r. nr 111.1);
- 5) Oświadczenie Wykonawcy czy zamierza zlecić Podwykonawcy/com wykonanie zamówienia. W przypadku powierzenia Podwykonawcy/com wykonania zamówienia Wykonawca wskaże części jaki będzie realizował przy jego/ich udziale wraz z podaniem firm Podwykonawców, którzy będą realizować ten zakres oraz ich danych kontaktowych.
- 6) Oświadczenie Wykonawcy, czy będzie się powoływał na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

UWAGA!:

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w **rozdziale IX. C** niniejszej SWZ, złożyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ** oraz **JEDZ** podpisany przez ten podmiot. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **Zamawiający zbada w szczególności czy powyższy dokument określa w szczególności:**

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) okres udostępnienia wskazanych zasobów;
- d) oświadczenie, że podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
- e) formę stosunków prawnych łączących Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia.

- 7) Oświadczenie Wykonawcy czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W przypadku gdy wybór oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług* (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.) Wykonawca jest zobligowany podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku, gdyż Zamawiający w celu oceny takiej oferty winien doliczyć do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 8) Oświadczenie Wykonawcy, że cena została obliczona zgodnie z Rozdziałem XVII SWZ i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 9) Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z SWZ i treścią wzoru umowy i przyjmuje je bez zastrzeżeń oraz zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 10) Oświadczenie Wykonawcy, że zdobył konieczne informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty.
- 11) Oświadczenie Wykonawcy, że wykona zamówienie w terminie wskazanym w SWZ, zgodnie z wymogami i warunkami Zamawiającego określonymi w SWZ oraz we wzorze umowy.
- 12) Oświadczenie Wykonawcy, że w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp oraz zgodnie z art. ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*. (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233.).
- 13) Oświadczenie, że Wykonawca uważa się związany ofertą na czas wskazany w SWZ.
- 14) Oświadczenie Wykonawcy, o statusie małego lub średniego przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w art. 7 ustawy a 6 marca 2018 r. *Prawo przedsiębiorców* (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 236, z późn. zm.).
- 15) Oświadczenie Wykonawcy, że w ofercie zawarte są informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 16) Oświadczenie Wykonawcy o wyrażeniu zgody na udostępnianie danych osobowych zawartych w ofercie.
- 17) Oświadczenie Wykonawcy, że realizując zamówienie Wykonawca będzie stosować przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.U. UE L 2016 r. nr. 119 s. 1 – „RODO”).
- 18) Oświadczenie Wykonawcy, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 19) Informacje potrzebne do przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 20) Wykaz załączników dołączonych do oferty.
- 21) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).
- 22) Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).

UWAGA!

Oświadczenia oraz informacje o których mowa w pkt. 4-20 składane są na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

19. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233) zwanej dalej *ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*.
20. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
21. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone **w osobnym pliku** (na platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
22. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
23. Wykonawca powinien zapoznać się z całością dokumentów, a następnie wypełnić specyfikację asortymentowo-ilościowo-wartościową stanowiącą **załącznik nr 1A do SWZ**, formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1 do SWZ** oraz wszystkie inne załączniki w miejscach do tego celu wskazanych.
24. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami winna być sporządzona przez Wykonawcę według postanowień niniejszej SWZ.
25. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz.U. 2020 poz. 2415 z późn. zm.), składa się w formie elektronicznej, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

UWAGA.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w ofercie własnych druków Wykonawcy, pod warunkiem zachowania zakresu informacji wymaganych w drukach Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XVII.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację całego przedmiotu zamówienia.
2. Obliczenie ceny oferty następuje poprzez:

- 1) wpisanie cen jednostkowych netto w kolumnie nr 6 „**Cena jednostkowa netto**” dla wszystkich artykułów będących przedmiotem zamówienia, wyszczególnionych w **załączniku nr 1A do SWZ**, (specyfikacja asortymentowo-ilościowo-wartościowa). Ceny winny być wpisane do drugiego miejsca po przecinku, tj. podane w złotych i groszach;
- 2) następnie pomnożenie cen jednostkowych wpisanych do kolumny nr 6 przez ilości zamawianego asortymentu wyszczególnione w kolumnie nr 5 „**Szacunkowa ilość zamówienia**” i wpisanie wyniku mnożenia do kolumny nr 8 „**Wartość sumaryczna dla zamówienia netto**”;
- 3) przeliczenie wartości sumarycznych netto na brutto poprzez dodanie do wartości sumarycznej netto (kolumna nr 8) stawki podatku VAT produktu wskazanej w kolumnie nr 7 i wpisanie wyniku do kolumny nr 9;
- 4) zsumowanie wszystkich cen sumarycznych brutto w kolumnie nr 9 i wpisanie wyniku w ostatniej komórce kolumny nr 9 „**WARTOŚĆ SUMARYCZNA DLA ZAMÓWIENIA BRUTTO**”.

Wyliczona „**WARTOŚĆ SUMARYCZNA DLA ZAMÓWIENIA BRUTTO**” stanowi cenę oferty, którą Wykonawca powinien wpisać do Formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**. Powyższa wartość powinna odpowiadać wartości sumarycznej produktów brutto wyliczonej i wpisanej w Specyfikacji asortymentowo-ilościowo-wartościowej stanowiącej **załącznik nr 1A do SWZ**.

3. W przypadku naliczenia innej stawki VAT niż wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów prawa, należy dołączyć przynajmniej kserokopie dokumentów upoważniających Wykonawcę do naliczenia innej stawki VAT).
4. Oferty złożone przez Wykonawców zagranicznych, tzn. mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, muszą zawierać ceny netto.
5. Zamawiający **nie przewiduje dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych**.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą realizowane będą w **złotyach polskich (PLN)**.
7. Cena ofertowa oraz wszystkie wartości określone w ofercie należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Cena oferty brutto powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ, w szczególności związane z transportem oraz rozładunkiem dostaw.
9. W przypadku złożenia oferty, której cena ofertowa spełnia przesłanki wskazane w art. 224 ust. 1 i/lub ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający przeprowadzi procedurę badania rażąco niskiej ceny zgodnie z przywołanymi wyżej przepisami.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami nie potwierdzą, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu w stosunku do przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ XVIII.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena.
Cena =100%

1) Cena ofertowa brutto zamówienia – 100 pkt (UWAGA – kryterium podlegać będzie ocenie w toku aukcji elektronicznej):

$$C - \text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena oferty brutto z ważnych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 2) Wyznaczenie wartości punktów:
- a) oferta z najniższą ceną z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 100 pkt,
 - b) inne oferty cenowe zostaną przeliczone wg powyższego wzoru,
 - c) jeżeli oferty cenowe po przeliczeniu wg powyższego wzoru będą sobie równe otrzymają taką samą liczbę pkt.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie podlega wykluczeniu z postępowania (zgodnie z Rozdziałem VII i VIII niniejszej SWZ), oferta jego nie podlega odrzuceniu oraz który zaoferuje najniższą cenę za realizację przedmiotu zamówienia.
 3. Oceny ofert dokona komisja przetargowa.
 4. **Po dokonaniu oceny ofert, Zamawiający zamierza przeprowadzić aukcję elektroniczną zgodnie z art. 227 ustawy Pzp.**
 5. Zamawiający przeprowadzi aukcję elektroniczną, jeżeli zostaną złożone co najmniej dwie oferty niepodlegające odrzuceniu.
 6. Jeśli nie zostaną złożone co najmniej dwie oferty niepodlegające odrzuceniu, aukcja elektroniczna nie zostanie przeprowadzona, a oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert, złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
 7. W sytuacji, gdy dwie lub więcej oferty uzyskają jednakową maksymalną liczbę punktów w toku aukcji elektronicznej, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w formie pisemnej.
 8. Jeżeli w toku aukcji nie zostanie złożone żadne postąpienie, Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pisemnych złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
 9. Do obliczenia wartości punktowej złożonej oferty, w zakresie kryterium ceny w toku aukcji elektronicznej przyjmuje się następujący sposób obliczenia ceny przy spełnieniu poniższych warunków:
 - 1) złożone zostały co najmniej dwie oferty;
 - 2) została ustalona waga kryterium – wartość maksymalnej liczby punktów, jaka może być przyznana w ramach kryterium ceny.
 10. Za ofertę najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta, spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert, która uzyska największą ilość punktów na podstawie kryterium ceny.

UWAGA!

W aukcji elektronicznej minimalne postąpienie w tym kryterium to **1.000 zł brutto**.
Licytowana cena będzie ceną brutto za realizację całego zamówienia.

UWAGA!

Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług* (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361, z późn.zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

ROZDZIAŁ XIX.

SZCZEGÓLNE INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Zaproszenie do udziału w aukcji zostanie wysłane drogą elektroniczną do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Aukcja zostanie przeprowadzona na platformie aukcji elektronicznych pod adresem <https://aukcje.uzp.gov.pl>. Należy zapoznać się z samouczkiem na stronie internetowej <https://aukcje.uzp.gov.pl/index.php/info/selflearn.html>.
3. W formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ należy wskazać osobę uprawnioną do składania ofert w imieniu Wykonawcy w trakcie aukcji elektronicznej (osoba podpisująca dokument składany w toku aukcji za pomocą bezpiecznego podpisu elektronicznego). W przypadku zmiany osoby uprawnionej do składania postępień w toku aukcji elektronicznej, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o takiej zmianie Zamawiającego na minimum jeden dzień przed otwarciem aukcji oraz jeżeli jest to konieczne - przesłać odpowiednie pełnomocnictwo.
4. Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, powinni dostarczyć zamawiającemu wzór takiego podpisu. Zamawiający następnie ma obowiązek przekazać taki wzór podpisu do administratora systemu (kontaktując się z nim za pośrednictwem infolinii technicznej - nr (22) 632 28 84) najpóźniej na jeden tydzień przed otwarciem aukcji. Dochowanie powyższego zapewni prawidłową obsługę podpisu w toku aukcji elektronicznej.
5. Wykonawcy zaproszeni do udziału w aukcji zostają zarejestrowani na platformie aukcyjnej przez Zamawiającego. Na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostanie przesłane zaproszenie do udziału w aukcji wraz z loginem i hasłem. LOGIN i HASŁO Wykonawcy są generowane automatycznie przez system. Celem zwiększenia bezpieczeństwa, system, przy pierwszym logowaniu się Wykonawcy na konto założone przez Zamawiającego, wymusza dokonanie zmiany HASŁA na nowe.
6. **Niezwłocznie po otrzymaniu zaproszenia Wykonawca zobowiązany jest do zalogowania się na platformie aukcyjnej (za pomocą otrzymanego wraz z zaproszeniem loginu i hasła), a także do potwierdzenia poprawności danych wprowadzonych przez Zamawiającego za pomocą polecenia "wyślij wiadomość do zamawiającego", ze szczególnym zwróceniem uwagi na poprawne zdefiniowanie przez Zamawiającego osoby uprawnionej do składania postępień.**
7. Złożone przez Wykonawców oferty zostaną wprowadzone do systemu przez Zamawiającego. Jest to oferta wyjściowa, która może zostać "zmieniona" przez Wykonawcę poprzez składanie kolejnych postępień. Postąpienia składane w toku aukcji elektronicznej będą podlegały automatycznej ocenie i klasyfikacji, zgodnie ze wzorem określonym w SWZ.

8. W toku aukcji elektronicznej Wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzanie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji. Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

UWAGA!

Postąpienia składane w toku aukcji mogą mieć tylko i wyłącznie formę elektroniczną, tzn. muszą zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności.

9. Od momentu otwarcia aukcji elektronicznej do momentu jej zamknięcia każdy Wykonawca może złożyć dowolną liczbę postąpień.

10. Termin otwarcia aukcji zostanie podany w zaproszeniach do udziału w aukcji.

11. Aukcja jest prowadzona zgodnie z czasem wskazanym na platformie (lewa część ekranu).

12. Kryteriami oceny ofert w aukcji elektronicznej jest cena brutto wykonania całości zamówienia.

13. Do obliczenia wartości punktowej złożonej oferty, w zakresie kryterium ceny w toku aukcji elektronicznej przyjmuje się następujący sposób obliczenia ceny przy spełnieniu poniższych warunków:

- 1) złożone zostały co najmniej dwie oferty;
- 2) została ustalona waga kryterium – wartość maksymalnej liczby punktów, jaka może być przyznana w ramach kryterium ceny.

14. Sposób składania ofert w toku aukcji elektronicznej:

- 1) w toku aukcji elektronicznej Wykonawcy składają oferty elektroniczne, pozostając w trybie bezpośredniego połączenia ze stroną internetową <https://aukcje.uzp.gov.pl>;
- 2) składanie ofert jest możliwe wyłącznie po zalogowaniu się w systemie;
- 3) składanie ofert odbywa się z poziomu zakładki: "Moje aukcje", w widoku "oferta";
- 4) w celu wprowadzenia postąpienia należy nacisnąć polecenie "złóż postąpienie" znajdujące się obok danego kryterium, a następnie wprowadzić oferowane warunki oferty i nacisnąć "zmień";
- 5) system wskazuje przewidywaną punktację, jaką uzyska oferta po wprowadzonych zmianach. Czynność wprowadzania zmian w ofercie można ponawiać aż do uzyskania odpowiedniej punktacji;
- 6) wprowadzone zmiany należy zaakceptować za pomocą polecenia "zapisz";
- 7) należy pobrać i zapisać na dysku dokument opisujący postąpienie (dokument w formacie PDF), a następnie nacisnąć polecenie "Dalej";
- 8) poza systemem aukcyjnym należy pobrany dokument opisujący postąpienie podpisać – z wykorzystaniem oprogramowania służącego do składania podpisu (oprogramowanie dostarczane przez wystawcę podpisu) - podpis w formacie XADES;
- 9) w systemie aukcyjnym należy nacisnąć polecenie "wybierz plik", a następnie wskazać plik podpisu postąpienia (plik w formacie XADES) i nacisnąć przycisk "wyślij".

15. Minimalne wymagania techniczne urządzeń informatycznych, niezbędne do przeprowadzenia aukcji elektronicznej:

- 1) do obsługi systemu niezbędny jest dowolny komputer klasy PC z systemem operacyjnym Windows lub Linux oraz dostępem do sieci Internet. Administrator platformy aukcji elektronicznej gwarantuje w pełni prawidłową współpracę z przeglądarkami;

- 2) lista zalecanych przeglądarek internetowych:
 - a) Mozilla Firefox 2.0 lub wyższej - <https://www.mozilla.org/pl/firefox/new/>;
 - b) Opera 9.0 lub wyższej - <http://www.opera.com/download/>;
 - c) Google Chrome 3.0 lub wyższej - <http://www.google.pl/chrome/>.
 - 3) zalecane jest używanie najnowszych wersji ww. przeglądarek. Usługodawca systemu – Urząd Zamówień Publicznych zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowości wynikające z korzystania przez Wykonawców z oprogramowania innego niż zalecane;
 - 4) z uwagi na fakt, że postąpienia, które Wykonawcy są zobligowani podpisać elektronicznie, są generowane w postaci dokumentu PDF (Portable Document Format), Wykonawcy biorący udział w aukcji elektronicznej winni dysponować oprogramowaniem umożliwiającym odczytywanie plików w ww. formacie. Oprogramowanie takie Wykonawcy mogą pobrać bezpłatnie ze strony internetowej <http://get.adobe.com/reader/>.
16. Wykonawcy składający postąpienia są obowiązani podpisywać oferty składane w toku aukcji (postąpienia) za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego - struktura generowanych przez platformę ofert nie pozwala na podpisywanie ich bezpośrednio z poziomu programu Adobe Reader.
 17. **Oferty winny być podpisane w formacie Xades** - tylko dokumenty z takim podpisem będą przyjęte przez platformę aukcyjną jako prawidłowe. Dokumenty mogą być podpisane zarówno podpisem wewnętrznym, jak i zewnętrznym. Celem uniknięcia problemów w toku aukcji Wykonawcy winni wprowadzić odpowiednie ustawienia do oprogramowania obsługującego składanie przez nich podpisu elektronicznego jeszcze przed rozpoczęciem aukcji elektronicznej. W przypadku trudności z odpowiednim skonfigurowaniem oprogramowania obsługującego składanie podpisu elektronicznego zalecany jest kontakt z wystawcą podpisu (centrum certyfikacji).
 18. W przypadku, gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu.
 19. Zamawiający zamyka aukcję elektroniczną w terminie określonym w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej.

UWAGA: Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie nie muszą brać udziału w aukcji elektronicznej. Mogą zdecydować się na złożenie korzystnej oferty w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu i później nie zmieniać jej w toku aukcji elektronicznej. W takiej sytuacji ich oferty będą podlegały automatycznej ocenie w toku aukcji elektronicznej na równi z ofertami tych Wykonawców, którzy zdecydują się „zmienić” swoje oferty składając kolejne postąpienia w toku aukcji.

ROZDZIAŁ XXI.

INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty na zasadach i w zakresie określonym w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp poprzez platformę zakupową jako wiadomość (komunikat) prywatna oraz na adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**. Informacja ta zostanie

- również zamieszczona na platformie zakupowej jako komunikat publiczny w sekcji „Komunikaty” w zakresie określonym w art. 253 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 264 ustawy Pzp.
 3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zaproszony do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego, tj. w Katowicach przy ul. gen. Zygmunta Waltera-Jankego 276. Wykonawca w szczególnych przypadkach może złożyć pisemny wniosek (wraz z uzasadnieniem) o wyrażenie zgody na zmianę ww. sposobu podpisania umowy. Termin podpisania umowy, zgodnie z przepisami ustawy Pzp zostanie określony w Zaprośzeniu, które zostanie przesłane za pośrednictwem platformy zakupowej jako wiadomość (komunikat) prywatna oraz na adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**.
 4. Wykonawca, który brał udział w aukcji elektronicznej zobowiązany jest przed podpisaniem umowy dostarczyć Specyfikację ilościowo-jakościowo-wartościową stanowiącą **załącznik nr 1A do SWZ PRZELICZONĄ DO WARTOŚCI OFERTY PO ZAKOŃCZONEJ AUKCJI**
 5. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia uchwały wspólników lub odpisu umowy spółki wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania, zgodnie z art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. *Kodeks spółek handlowych* (t.j. Dz.U. 2024 r. poz. 18 z późn. zm.). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.
 6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania określone w art. 255 ustawy Pzp.
 7. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego przedsiębiorcą, przed zawarciem umowy Wykonawca poda adres zamieszkania przedsiębiorcy.
 8. Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 9. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do złożonej oferty.

ROZDZIAŁ XXII.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

1. Istotne dla Stron postanowienia określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 5 do SWZ**.
2. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp. oraz w zakresie w jakim zostały przewidziane w postaci jednoznacznych postanowień umownych zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

ROZDZIAŁ XXIII.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

ROZDZIAŁ XXIV.

STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 246 UST. 2 PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Standardy jakościowe, o których mowa w art. art. 246 ust. 2 ustawy Pzp zostały określone w Specyfikacji asortymentowo-ilościowo-wartościowej w sposób dokładny i wyczerpujący. Wszystkie cechy produktów są znormalizowane, odpowiadające przeciętnym, oferowanym w powszechnej ofercie standardom. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na fakt, kto będzie Wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaofertowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona). Uwzględniając powyższe elementy a także to, że rachunek kosztów cyklu życia nie ma zastosowania do przedmiotowego zamówienia (dostawa artykułów spożywczych nie wiąże się z ponoszeniem dodatkowych kosztów podczas realizacji przedmiotu zamówienia, ponieważ artykuły te zostaną skonsumowane), Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej lub ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.

ROZDZIAŁ XXV.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy - Środki ochrony prawnej (art. 505 - 590 ustawy Pzp).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - *Prawo pocztowe* (t.j. Dz.U z 2023 r. poz. 1640) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
10. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
11. Od wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

ROZDZIAŁ XXVI.

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, WYKONAWCÓW ORAZ INNYCH OSÓB KTÓRYCH DANE OSOBOWE POZYSKANO W ZWIĄZKU Z UBIEGANIEM SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA BĄDŹ W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ

Pouczenie wynikające z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119).

Informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Szkoły Policji w Katowicach z siedzibą przy ul. gen. Zygmunta Waltera-Jankego 276, 40-684 Katowice.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych jest N Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa Informacji i Kontroli, adres e-mail: iod.sp@spkatowice.policja.gov.pl, tel. 478516430.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu/ celach przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji tego zamówienia.
4. Podstawą prawną przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych jest ustawa Pzp.

5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych może być Urząd Zamówień Publicznych, ponadto w zakresie określonym w ustawie Pzp, dane mogą być publikowane na stronie internetowej <http://katowice.szkolapolicji.gov.pl/> oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej.
7. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynika z przepisów dotyczących okresów przechowywania akt w Policji.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do danych dotyczących Pani/Pana osoby, sprostowania, ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych jest wymogiem ustawowym.
11. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
12. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
13. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
14. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XXVII.

INNE POSTANOWIENIA

W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) wraz z aktami wykonawczymi oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610).

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - formularz ofertowy;
- 2) Załącznik nr 1A - specyfikacja asortymentowo-ilościowo-wartościowa;
- 3) Załącznik nr 2 - JEDZ ;
- 4) Załącznik nr 3 - oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu przez Podwykonawcę wykluczeniu z postępowania;
- 5) Załącznik nr 4 - zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- 6) Załącznik nr 5 - wzór umowy;

SZKOŁA POLICJI W KATOWICACH
40-684 KATOWICE UL. GEN. JANKEGO 276

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nr 19/ZP/2024
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn.:
„Dostawy artykułów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach”

Nazwa Wykonawcy lub Lidera Konsorcjum:	
Adres Wykonawcy lub Lidera Konsorcjum:	
NIP:	
REGON:	
Telefon:	
Adres e-mail:	

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonego nr **19/ZP/2024** Szkoły Policji w Katowicach składam/y ofertę w postępowaniu pn.: **„Dostawy artykułów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach”** i oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego postępowaniem, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego:

Cena oferty brutto	zł
---------------------------	-----------

oraz zgodnie z załączoną do oferty Specyfikacją asortymentowo-ilościowo-wartościową stanowiącą załącznik nr 1A do SWZ.

2. Oświadczam/y, że cały zakres objęty przedmiotem zamówienia wykonam/y

nakładem własnym*

z udziałem podwykonawców*, którym zamierzam/y powierzyć:

L.p.	Części zamówienia/dostawy - zakres przedmiotu zamówienia, jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom	Firma (nazwa) Podwykonawcy
1.		
2.		

Jednocześnie do oferty dołączam oświadczenie o niepodleganiu przez podwykonawcę wykluczeniu z postępowania stanowiące **załącznik nr 3 do SWZ**.

3. Oświadczam(-y), że:

nie powołuję/emy się* na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **Rozdziale VII SWZ**.

powołuję/emy się* na zasoby niżej wymienionych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **Rozdziale VII SWZ** w zakresie:

a) zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie opisanym w Rozdziale VII ust. 2 pkt 4 lit. a SWZ;

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby:	
Adres podmiotu udostępniającego zasoby:	
NIP:	
REGON:	

Jednocześnie zobowiązuję/emy się przesać na wezwanie Zamawiającego zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby stanowiące **załącznik nr 4 do SWZ** oraz oświadczenie podmiotu na którego zasoby powołał się wykonawca o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ) stanowiące **załącznik nr 2 do SWZ**.

4. Oświadczam/y, że zgodnie art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r *dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi działania na Ukrainie* (Dz.U. UE. L. z 31 lipca 2014 r. nr 229.1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r *dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi działania na Ukrainie* (Dz.U. UE. L. z 8 kwietnia 2022 r. nr 111.1) nie jestem/śmy:

- 1) obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
- 2) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 3) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem:
 - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,oraz że żaden z podwykonawców, dostawców i podmiotów, na których zdolności polegają, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia, nie należy do żadnej z powyższych kategorii podmiotów.

5. Oświadczam/y, że wybór oferty:

nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*

będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*

i w tym zakresie wskazuję/emy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazujemy jego wartość bez kwoty podatku:

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz.U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.).

6. Oświadczam/y, że cena została obliczona zgodnie z **Rozdziałem XVII SWZ** i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

7. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z SWZ i treścią wzoru umowy i przyjmuję/emy je bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczam/y, że zdobyłem/liśmy konieczne informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty.

9. Oświadczam/y, że wykonam/y zamówienie w terminie wskazanym w SWZ, zgodnie z wymogami i warunkami Zamawiającego określonymi w SWZ oraz we wzorze umowy.

10. Oświadczam/y, że w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp oraz zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233).

11. Oświadczam/y, że uważam/y się związany/i ofertą na czas wskazany w SWZ.

12. Oświadczam/y, że jestem/śmy:

mikroprzedsiębiorcą *

małym przedsiębiorcą *

średnim przedsiębiorcą *

inny rodzaj *

w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. *Prawo przedsiębiorców* (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 236, z późn. zm.) – odpowiednio zaznaczyć poniżej (niezbędne przy wypełnianiu informacji do Prezesa UZP o złożonych ofertach).

13. Następujące informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do oferty.

14. Wyrażam/y zgodę na udostępnianie danych osobowych zawartych w ofercie.

15. Oświadczam/y, iż realizując zamówienie będziemy stosować przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 2016 r. nr. 119 s. 1 – „RODO”).

16. Oświadczam/y, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

17. Informacje potrzebne do przeprowadzenia aukcji elektronicznej:

1) adres e-mail Wykonawcy, na który ma zostać przesłane zaproszenie do wzięcia udziału w aukcji elektronicznej:

2) imię i nazwisko osoby upoważnionej do składania postąpień w aukcji elektronicznej w imieniu Wykonawcy:

Imię (imiona) i nazwisko należy zapisać w taki sam sposób w jaki widnieje w kwalifikowanym podpisie elektronicznym.

UWAGA!

Jeżeli osobą upoważnioną do składania postąpień w aukcji elektronicznej jest osoba inna niż osoba upoważniona do podpisania oferty należy do oferty załączyć stosowne pełnomocnictwo.

18. Załącznikami do niniejszego Formularza ofertowego są:

1.
2.
3.
4.
...

NINIEJSZY PLIK POWINIEN ZOSTAĆ PODPISANY
PODPISEM KWALIFIKOWANYM,
PRZEZ OSOBĘ UPRAWNIONĄ DO REPREZENTOWANIA
WYKONAWCY LUB OSOBĘ UPOWAŻNIONĄ DO WYSTĘPOWANIA
W JEGO IMIENIU.

* Należy wpisać znak „X” w miejsce wyboru

SZKOŁA POLICJI W KATOWICACH
40-684 KATOWICE UL. GEN. JANKEGO 276

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nr 19/ZP/2024
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn.:
„Dostawy artykułów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach”

Nazwa Wykonawcy lub Lidera Konsorcjum:	
Adres Wykonawcy lub Lidera Konsorcjum:	
NIP:	
REGON:	

SPECYFIKACJA
ASORTYMENTOWO – ILOŚCIOWO – WARTOŚCIOWA

Lp.	2	3	4	5	6	7	8	9
	Nazwa handlowa produktu, rodzaj i wielkość opakowania podana przez Zamawiającego, dane identyfikacyjne: wg CPV, PKW i U.	Dane identyfikacyjne produktu. Nazwa handlowa produktu, nazwa producenta, wielkość opakowania (jeżeli produkt jest pakowany) podana przez Wykonawcę.	Jedn. miary	Szacunkowa ilość zamówienia	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (%)	Wartość sumaryczna dla zamówienia netto (5x6)	Wartość sumaryczna dla zamówienia brutto (8+ wartość VAT)
1								
1***	Śmietanka UHT 30% (w opak. 0,30 - 0,55 litra) Produkt o jednolitej, gęstej, konsystencji, smak słodki, barwa biała z odcieniem jasnokremowym. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV - 15512200-2 (<i>śmietana tłusta</i>) PKW i U - 10.51.12.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**	litr	3 000				

2***	<p>Śmietana homogenizowana 18% (w opak. 0,30 - 0,50 gram) Produkt o jednolitej, gęstej, kremowej konsystencji, smak lekko kwaskowy, barwa biała z odcieniem jasnokremowym. Termin przydatności do spożycia 10 dni od daty dostawy. CPV - 15512000-2 (<i>śmietana</i>) PKW i U - 10.51.12.0</p>	<p>1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**</p>	kg	200				
3***	<p>Mleko w proszku pełne (w opak. 0,40 - 1,00 kg) Sypki proszek, jednolity, drobno rozpylony, dopuszcza się lekkie zbrzylenia, łatwo rozsypujący się, barwa biało-kremowa. Termin przydatności do spożycia 60 dni od daty dostawy. CPV - 15511700-0 (<i>mleko w proszku</i>) PKW i U - 10.51.22.0</p>	<p>1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**</p>	kg	200				
4***	<p>Masło „extra” w kostkach (200 - 250 gram) o zawartości tłuszczu 82% Produkt jednolity, zwarty, smarowny, dopuszcza się lekko twardą lub lekko mazistą, powierzchnia gładka, sucha, smak lekko kwaskowy, czysty. Termin przydatności do spożycia 21 dni od daty dostawy. CPV - 15530000-2 (<i>masło</i>) PKW i U - 10.51.30.0</p>	<p>1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**</p>	kg	5 000				
5***	<p>Ser żółty „Gouda” (w blokach 1,00 - 5,00 kg) Produkt pełnotłusty, konsystencja jednolita w całej masie, elastyczna, zwarta, smak łagodny, z posmakiem orzechowym, dający się łatwo kroić krajalnicą mechaniczną, nie kruszący się. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV - 15544000-3 (<i>ser twarde</i>) PKW i U - 10.51.40.0</p>	<p>1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**</p>	kg	2 200				

6***	<p>Ser żółty „Salami” (w blokach 1,00 - 5,00 kg) Produkt pełnotłusty, konsystencja jednolita w całej masie, elastyczna, zwarta, smak łagodny, z posmakiem orzechowym, dający się łatwo kroić krajanicą mechaniczną, nie kruszący się. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV - 15544000-3 (ser twarogi) PKWiU - 10.51.40.0</p>	<p>1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**</p>	kg	1 500	
7***	<p>Twaróg tłusty (w opak. 0,40 - 1,50 kg) Produkt jednolity, zwarty, bez grudek, lekko luźny, smak łagodny, czysty, lekko kwaskowy, wyczuwalny posmak pasteryzacji, barwa biała do lekko kremowej. Termin przydatności do spożycia min. 5 dni od daty dostawy. CPV - 15542100-0 (ser twarogowy) PKWiU - 10.51.40.0</p>	<p>1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**</p>	kg	1 300	
8***	<p>Ser wiejski naturalny (w opak. 150 - 200 gram) Opakowanie: kubek zamknięty platynką, smak czysty łagodny, lekko kwaskowy. Konsystencja jednolita z grudkami, luźna, barwa biała do lekko kremowej. Termin przydatności do spożycia 10 dni od daty dostawy. CPV - 15542100-0 (ser twarogowy) PKWiU - 10.51.40.0</p>	<p>1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**</p>	kg	600	
9***	<p>Serek homogenizowany - różne smaki (w opak. 120 - 150 gram) Opakowanie: kubek zamknięty platynką, smak i zapach łagodny, charakterystyczny dla danego składnika smakowego. Konsystencja jednolita, zwarta, bez grudek, lekko luźna. Termin przydatności do spożycia 14 dni od daty dostawy. CPV - 15542100-0 (ser twarogowy) PKWiU - 10.51.40.0</p>	<p>1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**</p>	kg	400	

10***	<p>Serek twarogowy kremowy (śmietankowy o min. zawartości tłuszczu 20 g w 100g produktu w opak. 120 - 150 gram) - różne smaki</p> <p>Opakowanie: kubek zamknięty folią, smak i zapach czysty, łagodny, naturalny lub charakterystyczny dla danego składnika smakowego, lekko kwaskowy. Konsystencja jednolita, kremowa. Termin przydatności do spożycia 20 dni od daty dostawy. CPV - 15542100-0 (<i>ser twarogowy</i>) PKWiU - 10.51.40.0</p>	<p>1..... (nazwa handlowa produktu)</p> <p>2..... (nazwa producenta)*</p> <p>3..... (wielkość, opakowanie)**</p>	kg	1 000			
11***	<p>Serek twarogowy porcjowany (w opak. 80 - 100 gram)</p> <p>Opakowanie: kartonik w którym znajduje się 6 kostek sera, pakowanych w papier pergaminowy lub w folię przeznaczoną do kontaktu z żywnością. Smak i zapach czysty, łagodny, śmietankowy, lekko kwaskowy. Konsystencja jednolita smarowna. Termin przydatności do spożycia 20 dni od daty dostawy. CPV - 15542100-0 (<i>ser twarogowy</i>) PKWiU - 10.51.40.0</p>	<p>1..... (nazwa handlowa produktu)</p> <p>2..... (nazwa producenta)*</p> <p>3..... (wielkość, opakowanie)**</p>	kg	300			
12***	<p>Serek do smarowania (w opak. 15 - 25 gram)</p> <p>Opakowanie: kubek zamknięty folią, Smak czysty, łagodny, charakterystyczny dla wybranego smaku dodatku, lekko kwaskowy Konsystencja jednolita smarowna. Termin przydatności do spożycia 20 dni od daty dostawy. CPV - 15542100-0 (<i>ser twarogowy</i>) PKWiU - 10.51.40.0</p>	<p>1..... (nazwa handlowa produktu)</p> <p>2..... (nazwa producenta)*</p> <p>3..... (wielkość, opakowanie)**</p>	kg	500			

13***	<p>Ser pleśniowy, typu „Camembert” (w opak. 100-120 gram) Opakowanie: folia aluminiowa z pergaminem, naturalny ser pleśniowy, smak i zapach czysty, intensywny, lekko pieczarkowy, konsystencja zwarta, mięsz elastyczny. Termin przydatności do spożycia 20 dni od daty dostawy. CPV - 15543000-6 (sery scalone, sproszkowane, z przeroszami pleśni i pozostałe sery) PKW i U - 10.51.40.0</p>	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**	kg	400		
14***	<p>Ser żółty twardy królewski (w blokach 1,00 - 5,00 kg) Produkt pełnotłusty, konsystencja elastyczna, zwarta, widoczne duże otwory smak łagodny, dający się łatwo kroić krajalnicą mechaniczną, nie kruszący się. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV - 15544000-3 (ser twardy) PKW i U - 10.51.40.0</p>	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**	kg	1 700		
15***	<p>Ser topiony - różne smaki o min. zawartości tłuszczu 16 g w 100 g produktu (w opak. 100 gram) Smak i zapach czysty, łagodny, charakterystyczny dla sera topionego oraz użytych składników smakowych, konsystencja jednolita, smarowna, elastyczna, kremowa, umożliwiająca krojenie przekroju, powierzchnia gładka. Opakowanie: w formie kostki, folia aluminiowa. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV - 15542200-1 (ser miętki) PKW i U - 10.51.40.</p>	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**	kg	1 700		

16***	<p>Ser topiony porcjowany krajelek - różne smaki o min. zawartości tłuszczu 16 g w 100 g produktu (w opak.14 - 25 gram)</p> <p>Smak i zapach czysty, łagodny, charakterystyczny dla sera topionego oraz użytych składników smakowych, konsystencja jednolita, smarowna, elastyczna, kremowa, umożliwiająca krojenie przekroju, powierzchnia gładka. Opakowanie: w formie klinka, folia aluminiowa. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV - 15542200-1 (<i>ser miękki</i>) PKWiU - 10.51.40.0</p>	<p>1..... (nazwa handlowa produktu)</p> <p>2..... (nazwa producenta)*</p> <p>3..... (wielkość, opakowanie)**</p>	kg	500			
17***	<p>Ser żółty w plastrach, Gouda, Edamski (w opak. 100 – 150 gram)</p> <p>Smak i zapach łagodny, orzechowy, bez obcych posmaków i zapachów, konsystencja jednolita, elastyczna, z połyskiem na przekroju. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV – 15544000 – 3 (<i>ser twardy</i>) PKWiU – 10.51.40.0</p>	<p>1..... (nazwa handlowa produktu)</p> <p>2..... (nazwa producenta)*</p> <p>3..... (wielkość, opakowanie)**</p>	kg	400			
18***	<p>Ser topiony w plastrach (w opak. 100 – 150 gram)</p> <p>Opakowanie: foliowe, szczelnie zamknięte, smak i zapach czysty, łagodny, charakterystyczny dla danego asortymentu. Konsystencja jednolita, elastyczna, kremowa z połyskiem, widoczne dodane składniki smakowe. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV – 15542200-1 (<i>ser miękki</i>) PKWiU – 10.51.40.0</p>	<p>1..... (nazwa handlowa produktu)</p> <p>2..... (nazwa producenta)*</p> <p>3..... (wielkość, opakowanie)**</p>	kg	1 100			

19***	<p>Masło „extra” (w opak. jednorazowych 10 gram) o zawartości tłuszczu 82% Opakowanie: pojemnik z tworzywa sztucznego, szczerlnie zamknięty. Smak i zapach czysty, lekko kwaskowy, mlekowy, bez obcych zapachów. Konsystencja jednolita, zwała, smarowna, dopuszcza się lekko twardą lub lekko mazistą. Termin przydatności do spożycia 30dni od daty dostawy. CPV - 15530000-2 (<i>masło</i>) PKWiU - 10.51.30.0</p>	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**	kg	300			
20***	<p>Jogurt owocowy - różne smaki (w opak. 110 - 150 gram) Opakowanie: kubek z tworzywa polietylowego, zamknięty plastiką, smak i zapach łagodny, czysty, charakterystyczny dla danego owocu, bez obcych posmaków i zapachów. Konsystencja jednolita, gęsta z widocznymi kawałkami użytych owoców, bez grudek, kremowa. Termin przydatności do spożycia 20 dni od daty dostawy. CPV - 15551320-4 (<i>Jogurt z dodatkami smakowymi</i>) PKWiU - 10.51.52.0</p>	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**	kg	1 100			
21***	<p>Jogurt pitny owocowy - różne smaki (w opak. 250 - 300 gram) Opakowanie: butelka z tworzywa polietylowego lub karton, smak i zapach łagodny, czysty, charakterystyczny dla danego owocu, bez obcych posmaków i zapachów. Konsystencja jednolita, gęsta, bez grudek, kremowa. Termin przydatności do spożycia 20 dni od daty dostawy. CPV - 15551320-4 (<i>Jogurt z dodatkami smakowymi</i>) PKWiU - 10.51.52.0</p>	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**	kg	2 700			

22***	<p>Jogurt naturalny typu greckiego (w opak. 250 - 400 gram) Opakowanie: kubek z tworzywa polietylowego, zamknięty plastikową folią, smak i zapach łagodny, czysty, bez obcych posmaków i zapachów. Konsystencja jednolita, gęsta, kremowa. Termin przydatności do spożycia 20 dni od daty dostawy. CPV - 15551310-1 (jogurt bez dodatków substancji smakowych) PKWiU - 10.51.52.0</p>	<p>1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**</p>	kg	150		
23***	<p>Jogurt owocowy z ziarnami zbóż - różne smaki (w opak. 150 - 250 gram) min. 2 rodzaje ziaren -jęczmień, owies Opakowanie: kubek plastikowy zamknięty plastikową folią, smak i zapach łagodny, czysty, charakterystyczny dla danego owocu, bez obcych posmaków i zapachów. Konsystencja jednolita, gęsta z widocznymi kawałkami owoców oraz ziaren. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV - 15551320-4 (jogurt z dodatkami substancji smakowych) PKWiU - 10.51.52.0</p>	<p>1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**</p>	kg	2 000		
24***	<p>Deser mleczny z czekoladą (w opak. 100 - 150 gram) Opakowanie: kubek plastikowy zamknięty plastikową folią, smak słodki, charakterystyczny dla czekolady i orzechów, bez obcych posmaków i zapachów. Konsystencja jednolita, zwarta, bez grudek, lekko luźna. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV - 15500000-3 (produkty mleczarskie) PKWiU - 10.51.56.0</p>	<p>1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)**</p>	kg	1 500		
<p style="text-align: center;">WARTOŚĆ SUMARYCZNA PRODUKTÓW BRUTTO (wartość tą Wykonawca winien wpisać do formularza oferty jako cenę oferty)</p>						

* Należy wskazać jednego konkretnego producenta

**należy wpisać jednostkową wielkość opakowania produktu z zakresu wskazanego przedziału;

***należy dołączyć kartę produktu.

NINIEJSZY PLIK POWINIEN ZOSTAĆ PODPISANY
PODPISEM KWALIFIKOWANYM,
PRZEZ OSOBĘ UPRAWNIONĄ DO REPREZENTOWANIA
WYKONAWCY LUB OSOBĘ UPOWAŻNIONĄ
DO WYSTĘPOWANIA W JEGO IMIENIU.

SZKOŁA POLICJI W KATOWICACH
40-684 KATOWICE UL. GEN. JANKEGO 276

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nr 19/ZP/2024
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn.:
„Dostawy artykułów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach”

Nazwa Wykonawcy / Lidera Konsorcjum*:	
Adres Wykonawcy / Lidera Konsorcjum*:	
NIP:	
REGON:	

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 462 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych,

O NIEPODLEGANIU PRZEZ PODWYKONAWCĘ WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący podmiot, będący podwykonawcą:

Nazwa Podwykonawcy:	
Adres Podwykonawcy:	
NIP:	
REGON:	

nie podlega wykluczeniu z postępowania:

1. na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp;
2. na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp;
3. na podstawie art. 109 ust. 1pkt 4 ustawy Pzp;
4. na podstawie art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r *dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi działania na Ukrainie* (Dz.U. UE. L. 2014 r. nr 229 s. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r dotyczącego *środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi działania na Ukrainie* (Dz.U. UE. L. 2022 r. nr 111 s.1);
5. na podstawie art. 7 ust. 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

NINIEJSZY PLIK POWINIEN ZOSTAĆ PODPISANY
PODPISEM KWALIFIKOWANYM
PRZEZ OSOBĘ UPRAWNIONĄ DO REPREZENTOWANIA
WYKONAWCY LUB OSOBĘ UPOWAŻNIONĄ
DO WYSTĘPOWANIA W JEGO IMIENIU.

SZKOŁA POLICJI W KATOWICACH
40-684 KATOWICE UL. GEN. JANKEGO 276

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nr 19/ZP/2024
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn.:
„Dostawy artykułów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach ”

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby:	
Adres podmiotu udostępniającego zasoby:	
NIP:	
REGON:	

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY
składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych,

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu oświadczam, że zobowiązuję się, na zasadzie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) udostępnić Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy:	
Adres Wykonawcy:	
NIP:	
REGON:	

przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego nr **19/ZP/2024** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **„Dostawy artykułów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach”** zasoby w następującym zakresie:

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w Postępowaniu:

(wskazany warunek winien być tożsamy z warunkiem wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ w zależności od części, której dotyczy)

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

Okres udostępniania Wykonawcy powyższych zasobów:

Oświadczam, że w związku z udostępnieniem Wykonawcy kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuję poniższe roboty budowlane lub usługi których wskazane zdolności dotyczą:

Jednocześnie oświadczam, że z Wykonawcą łączyć nas będzie:

--

(należy określić formę stosunków prawnych łączących Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia)

NINIEJSZY PLIK POWINIEN ZOSTAĆ PODPISANY
PODPISEM KWALIFIKOWANYM
PRZEZ OSOBE UPRAWNIONĄ DO REPREZENTOWANIA
PODMIOTU UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY
LUB OSOBE UPOWAŻNIONĄ
DO WYSTĘPOWANIA W JEGO IMIENIU.

* niepotrzebne skreślić

WZÓR
UMOWA NR/...
NA DOSTAWY ARTYKUŁÓW MLECZARSKICH
DO SZKOŁY POLICJI W KATOWICACH

zawarta w dniu

pomiędzy:

SZKOŁĄ POLICJI W KATOWICACH

ul. Gen. JANKEGO 276

40-684 KATOWICE

NIP: 9542309477

REGON: 276676775

BDO: 000154736

reprezentowaną przez Komendanta Szkoły

z up.,

zwaną w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,

a:

.....

.....

.....

NIP:

REGON:.....

wpisanym do

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”

wyłonionym w trybie przetargu nieograniczonego w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 19/ZP/2024, SzP-S-1330/24 Szkoły Policji w Katowicach, realizowanego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej ustawą *Prawo zamówień publicznych*.

zwanymi również w dalszej części „**STRONAMI**”.

§ 1

1. **WYKONAWCA** zobowiązuje się dostarczać **ZAMAWIAJĄCEMU** artykuły żywnościowe, zgodnie z asortymentem określonym w wypełnionej przez **WYKONAWCĘ** *Specyfikacji asortymentowo-ilościowo-wartościowej* dostaw artykułów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach, stanowiącej załącznik do umowy, zwanej w dalszej części umowy *Specyfikacją Asortymentowo-Ilościowo-Wartościową*.
2. **WYKONAWCA** przyjmuje do wiadomości, że **ZAMAWIAJĄCY** może w zależności od potrzeb zmienić ilość zamawianych produktów, w odniesieniu do pierwotnych potrzeb określonych szacunkowo w *Specyfikacji Asortymentowo-Ilościowo-Wartościowej*, o której mowa w ust. 1. Z tego tytułu **WYKONAWCY** nie przysługują żadne roszczenia finansowe lub prawne.

§ 2

1. **WYKONAWCA** zobowiązuje się dostarczać zamówiony towar do siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**, transportem własnym, na swój koszt i ryzyko.
2. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do terminowej realizacji dostaw zamówionych wielkości towarów o dobrej jakości, pochodzących z bieżącej produkcji, spełniających wymogi określone w przepisach prawa w szczególności w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. *o bezpieczeństwie żywności i żywienia* (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1448), ustawie z dnia 16 grudnia 2005 r. *o produktach pochodzenia zwierzęcego* (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 872).
3. **WYKONAWCA** oświadcza, że spełnia wszystkie wymagania niezbędne do realizacji niniejszej umowy określone w aktualnie obowiązujących przepisach prawa w szczególności w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. *o bezpieczeństwie żywności i żywienia* (t.j. Dz.U. z 2023. poz. 1448), ustawie z dnia 16 grudnia 2005 r. *o produktach pochodzenia zwierzęcego* (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 872).
4. **WYKONAWCA** oświadcza, że spełnia wszystkie wymagania niezbędne do realizacji niniejszej umowy, w tym dysponuje środkami transportu dopuszczonymi do przewozu artykułów żywnościowych przez właściwe władze. Użyty do przewozu środek transportu będzie uwzględniać właściwości towaru i zabezpieczać jego jakość handlową i zdrowotną przed ujemnymi wpływami atmosferycznymi i uszkodzeniami.
5. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do okazania na żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO** dokumentów potwierdzających spełnienie wymogów, o których mowa w ust. 3-4. **WYKONAWCA** na żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO** zobowiązuje się przedstawić dokumentację kontroli sanitarnej środka transportu (dopuszczenie środka transportu do przewozu żywności wydane przez właściwe władze).

§ 3

1. Dostawy będą realizowane przez **WYKONAWCĘ** w oparciu o zamówienia dekadowe składane drogą elektroniczną przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, na co najmniej 1 dzień przed rozpoczęciem dekady, w rozbiciu na poszczególne dni dekady. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo w trakcie trwania dekady do korekty złożonego zamówienia odnoszącej się do ilości i rodzaju zamówionego asortymentu. **WYKONAWCA** oświadcza, że wszelkie dokumenty, w tym zamówienia oraz ich zmiany należy przekazywać na adres poczty elektronicznej **e-mail** _____

2. **WYKONAWCA** dostarcza zamówiony towar we wskazanych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** dniach dekady (od poniedziałku do piątku w godz. **7:00-10:00** pod rygorem odmowy przyjęcia dostawy) oraz incydentalnie w soboty i dni świąteczne o godzinie ustalonej przez **ZAMAWIAJĄCEGO** w trakcie składania konkretnego zamówienia.
3. Do składania zamówień w imieniu **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz zmiany ich ilości, o których mowa w ust. 1, upoważniona jest jedna z następujących osób:
 - 1) Pan/Pani
 - 2) Pan/Panilub osoby występujące w ich zastępstwie.

§ 4

1. **WYKONAWCA** będzie dostarczał zamówiony towar bezpośrednio do magazynu Sekcji Żywnościowej w budynku „U” w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO**.
2. Towar będący przedmiotem zamówienia będzie dostarczany **ZAMAWIAJĄCEMU** środkiem transportu przeznaczonym do przewozu żywności oraz w opakowaniach dopuszczonych do kontaktu z żywnością.
3. Towar winien być dostarczany w czystych opakowaniach, posiadających etykietę informacyjną zawierającą dane i oznaczenia zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. **WYKONAWCA** gwarantuje, że będzie dostarczał zamawiany asortyment zgodnie z zamówieniem o terminie ważności zapewniającym bezpieczne zużycie dostarczonych produktów, a w przypadku minimalnych terminów ważności określonych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z zachowaniem tych terminów.
5. Odbiór jakościowy i ilościowy dostarczanego towaru odbywać się będzie w magazynie **ZAMAWIAJĄCEGO** przy udziale przedstawiciela **WYKONAWCY**.
6. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do przekazywania towaru bezpośrednio do rąk upoważnionego pracownika Sekcji Żywnościowej (magazyniera). Nie dopuszcza się pozostawiania towaru bez opieki lub przekazywania go osobom nieupoważnionym.

§ 5

1. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii towaru lub odrzucenia jej części i żądania wymiany na wolny od wad w przypadku:
 - 1) dostarczenia towaru złej jakości (stwierdzonej podczas oceny organoleptycznej) lub w opakowaniach o złym stanie higienicznym;
 - 2) dostarczenia towaru niezgodnego z umową lub konkretnym zamówieniem;
 - 3) dostarczenia towaru niedającego możliwości wykorzystania w terminie przydatności do spożycia lub bez zachowania terminów ważności określonych przez **ZAMAWIAJĄCEGO**;
 - 4) dostarczenia towaru środkami transportu niedopuszczonymi do przewozu żywności lub w niewłaściwym stanie higienicznym;
 - 5) dostarczenia towaru nieoznaczonego terminem przydatności do spożycia.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, **WYKONAWCA** jest zobowiązany do wymiany reklamowanego asortymentu w terminie wskazanym przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, zastępując jednocześnie reklamowany towar asortymentem pełnowartościowym lub w uzgodnieniu z **ZAMAWIAJĄCYM** dokonania korekty dokumentów dostawy.
3. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **WYKONAWCA** w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 więcej niż trzykrotnie w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
4. Jeżeli w terminie, o którym mowa w ust. 2 **WYKONAWCA** nie dokona wymiany reklamowanego asortymentu na pełnowartościowy lub gdy nie zrealizuje dostawy w wyznaczonym przez **ZAMAWIAJĄCEGO** terminie, **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo zakupu towaru stanowiącego przedmiot dostawy u osób trzecich na koszt i ryzyko **WYKONAWCY**. W przypadku, gdy ceny zakupu powyższych towarów będą wyższe niż wynikające ze złożonej przez **WYKONAWCĘ** oferty, **ZAMAWIAJĄCY** może potrącić różnicę z bieżącej faktury **WYKONAWCY** na co **WYKONAWCA** wyraża zgodę.

§ 6

1. **ZAMAWIAJĄCY** dopuszcza możliwość zmiany asortymentu wymienionego w załącznikach do umowy, o których mowa w § 1 ust. 1, na pisemny uzasadniony wniosek **WYKONAWCY**, pod warunkiem zaoferowania produktów równoważnych, nie gorszych jakościowo od dotychczas dostarczanych produktów, przy jednoczesnym zachowaniu dotychczasowych lub niższych cen jednostkowych.
2. Zmiana dostarczanego asortymentu może nastąpić w przypadku:
 - 1) zakończenia produkcji danej pozycji asortymentowej;
 - 2) zmiany gramatury danej pozycji asortymentowej przez producenta produktu;
 - 3) niedostępności produktu na rynku powyżej 14 dni;
 - 4) zmiany producenta w przypadku, gdy **WYKONAWCA** nie jest jednocześnie producentem dostarczanych produktów, która będzie spowodowana przez:
 - a) zakończenie lub zawieszenie prowadzonej przez producenta działalności gospodarczej;
 - b) zerwaniem współpracy pomiędzy **WYKONAWCĄ** a producentem, za które nie ponosi odpowiedzialności **WYKONAWCA**.

§ 7

1. **STRONY** ustalają, że w całym okresie obowiązywania umowy **WYKONAWCA** dostarcza zamówiony towar, z zastrzeżeniem § 8, w jednostkowych cenach brutto nie wyższych niż określone w *Specyfikacji Asortymentowo-Ilościowo-Wartościowej*. Obniżenie cen jednostkowych poszczególnych pozycji asortymentowych, nie wymaga formy pisemnej.
2. Ceny brutto, o których mowa w ust. 1 uwzględnią wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z dostawą.
3. W cenie brutto zawarte są również wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotowego asortymentu, koszty czynności związanych z przygotowaniem dostawy, opakowaniem, transportem, rozładunkiem, wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego oraz ubezpieczeniem.

4. Całkowita kwota za wykonywanie dostawy objętej przedmiotem umowy nie może przekroczyć łącznie kwoty _____ (słownie _____), zgodnie ze złożoną ofertą.
5. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie możliwość niezrealizowania przedmiotu zamówienia o wartości do 50% łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w ust. 4. Z tytułu niezrealizowania części zamówienia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe oraz prawne.

§ 8

1. **STRONY** dopuszczają możliwość zmiany cen jednostkowych w przypadku zmian stawki podatku VAT, wprowadzonych na podstawie przepisów prawa. W takiej sytuacji zapisów § 19 nie stosuje się.
2. **ZAMAWIAJĄCY**, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy, w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia **WYKONAWCY** w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia **WYKONAWCY** nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
3. **ZAMAWIAJĄCY** przewiduje jednorazową waloryzację wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ustawy Pzp, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia.
 - 1) **STRONY** umowy mogą wystąpić z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY**, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia. Waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić po 6 miesiącach od dnia rozpoczęcia realizacji umowy;
 - 2) **STRONA** umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY**, przedstawia drugiej **STRONIE** odpowiednio uzasadniony wniosek, zawierający dowody potwierdzające zmianę kosztów realizowanej umowy (w szczególności faktury, kalkulacje itp.). **STRONA** wnioskująca o zmianę powinna wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Początkowym terminem obowiązywania waloryzacji będzie zawsze pierwszy dzień miesiąca, w którym wniosek o waloryzację został złożony, z zastrzeżeniem, że wniosek ten można złożyć najwcześniej po 6 miesiącach obowiązywania umowy. Warunkiem wprowadzenia waloryzacji i zmiany cen umowy jest pozytywne zatwierdzenie ww. wniosku przez **STRONĘ**;
 - 3) **STRONA** ma 30 dni na rozpatrzenie wniosku;
 - 4) za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY** i określenia wysokości takiej zmiany, **STRONY** umowy przyjmują wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (w ujęciu miesięcznym) publikowany przez Prezesa GUS na podstawie ustawy z dnia 2 kwietnia 2009 r. o zmianie ustawy o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne, ustawy o Banku Gospodarstwa Krajowego oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2009 r. Nr 65, poz. 545, z późn. zm.) – zwany dalej wskaźnikiem GUS;
 - 5) zmiana wynagrodzenia, o której mowa w pkt. 1 może mieć miejsce w sytuacji kiedy wzrost lub spadek wskaźnika GUS przekroczy poziom 10% licząc od dnia rozpoczęcia realizacji umowy;

- 6) waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za dostawy zrealizowane;
- 7) wynagrodzenie w wyniku waloryzacji zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w dniu, w którym dokonuje się waloryzacji;
- 8) przez zmianę kosztów rozumie się wzrost kosztów, jak i ich obniżenie, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia **WYKONAWCY** zawartego w ofercie w wysokości wynikającej z wyliczenia:

$$A \times B = C$$

gdzie:

A – wartość dostaw pozostałych do wykonania,

B – rzeczywista wartość zmiany kosztów przedstawiona przez **STRONĘ**, nie większa niż wskaźnik GUS o którym mowa w pkt. 4,

C – wartość zmiany umowy;

- 9) **STRONY** mogą występować o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dane przekazane wraz z wnioskiem budzą wątpliwości **STRON**. **STRONY** informują w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia wniosku w całości lub w części wraz z uzasadnieniem tego stanowiska;
- 10) zmiana umowy w zakresie, o którym mowa w pkt. 1 wymaga zawarcia aneksu;
- 11) na użytek waloryzacji **STRONY** sporządzą protokół uzgodnień, w którym określą w szczególności:
 - a) okres, za który dokonują waloryzacji,
 - b) wartość wskaźnika waloryzacji,
 - c) wartość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji,
 - d) wysokość wynagrodzenia przed i po waloryzacji,
 - e) łączną wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji;
- 12) maksymalna łączna wartość zmian wynagrodzenia, w całym okresie obowiązywania umowy, wynikających z waloryzacji wynagrodzenia spowodowanych zmianą kosztów związanych z realizacją zamówienia nie może przekroczyć 10% wysokości wynagrodzenia **WYKONAWCY** określonego w § 7 ust. 4;
- 13) **WYKONAWCA**, którego wynagrodzenie zostało zmienione w przypadku, o którym mowa w pkt. 1, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są usługi,
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 9

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do wystawiania i doręczenia **ZAMAWIAJĄCEMU** faktury za wykonane dostawy.
2. **ZAMAWIAJĄCY** dopuszcza możliwość przekazania faktury, o której mowa w ust. 1 za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe* (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1640), osobiście, za pośrednictwem postańca, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r.

o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 344) lub poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF): <http://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>, adres PEF : 9542309477,

3. Podstawą wystawienia faktury jest rozliczenie faktycznie zrealizowanych dostaw, dokonane w oparciu o potwierdzone przez **ZAMAWIAJĄCEGO** dowody dostawy towaru, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku, gdy w dekadzie realizowana jest jedna dostawa **STRONY** dopuszczają odstępianie od sporządzania dowodu dostawy.
5. Dowód dostawy **WYKONAWCA** sporządza w układzie asortymentowo-ilościowo-wartościowym.

§ 10

1. **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązuje się do zapłaty za dostarczony towar na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przelewem, na konto **WYKONAWCY** wskazane w wystawionej fakturze, w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
2. **ZAMAWIAJĄCY** nie przewiduje udzielenia zaliczek.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 11

Złożone w terminie obowiązywania umowy lub w okresie poprzedzającym odstąpienie od umowy, zamówienia na dostawy towarów zachowują swoją moc i podlegają realizacji chyba, że **ZAMAWIAJĄCY** zdecyduje inaczej, informując o tym pisemnie **WYKONAWCĘ**.

§ 12

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

§ 13

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia jej podpisania do dnia rozliczenia ostatniej dostawy.
2. Dostawy realizowane będą przez okres 12 miesięcy z zastrzeżeniem § 14 umowy.

§ 14

1. W przypadku zawarcia umowy na dostawy artykułów mleczarskich przed dniem 3 stycznia 2025 r., umowa będzie obowiązywała od dnia 3 stycznia 2025 r. albo z dniem wcześniejszym wyznaczonym przez **ZAMAWIAJĄCEGO** ze względu na zrealizowanie dotychczas świadczonych dostaw.
2. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie możliwość wydłużenia okresu realizacji dostaw po terminie, określonym w § 13 ust. 2, do czasu wyczerpania środków finansowych o których mowa w § 7 ust. 4 (maksymalnie o dodatkowe 3 miesiące) lub do momentu zawarcia kolejnej umowy w przedmiocie zamówienia. W takim przypadku **ZAMAWIAJĄCY** poinformuje pisemnie **WYKONAWCĘ** o potrzebie kontynuacji dostaw na warunkach określonych w niniejszej umowie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.

3. W przypadku zrealizowania dostaw w zakresie wartościowym wynikającym z niniejszej umowy w terminie wcześniejszym niż wynika to z § 13, umowa wygasa z dniem zrealizowania ostatniej dostawy. **ZAMAWIAJĄCY** powiadomi **WYKONAWCĘ** o wystąpieniu ww. okoliczności.

§ 15

1. **STRONY** dopuszczają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy w każdym czasie, za zgodą obu **STRON**.
2. **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo odstąpienia jednostronnego od umowy, rozwiązania jej ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kar umownych zgodnie z § 16 ust. 1 umowy w całości lub w części z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **WYKONAWCA**, w szczególności gdy:
 - 1) nastąpi trzykrotne uchybienie terminów dostaw partii towaru;
 - 2) nastąpi zaniechanie realizacji dostaw;
 - 3) **WYKONAWCA** trzykrotnie naruszy parametry jakościowe dostarczonych towarów określone w niniejszej umowie;
 - 4) **WYKONAWCA** trzykrotnie dostarczy produkty w ilości, terminie lub asortymencie niezgodnym z zamówieniem, a także niespełniających wymagań w zakresie terminu przydatności do spożycia;
 - 5) **WYKONAWCA** zbędzie lub zastawi wierzytelności przysługujące jemu z tytułu niniejszej umowy bez pisemnej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO**;
 - 6) nastąpi zgłoszenie do Sądu wniosku o ogłoszenie upadłości **WYKONAWCY**;
 - 7) nastąpi przystąpienie do likwidacji lub rozwiązania **WYKONAWCY**;
 - 8) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **WYKONAWCY**;
 - 9) **WYKONAWCA** nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania **ZAMAWIAJĄCEGO** złożonego na piśmie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 21 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
4. **WYKONAWCY** przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 1) **ZAMAWIAJĄCY** odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru dostaw lub odmawia podpisania protokołu odbioru bądź innego dokumentu potwierdzającego dostawę towaru zgodnego z zamówieniem i bez wad – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do dokonania odbioru lub podpisania potwierdzenia dostawy, w terminie 21 dni od upływu wyznaczonego terminu;
 - 2) **ZAMAWIAJĄCY** nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo wyznaczenia dodatkowego 14-dniowego terminu do zapłaty należności – w terminie 21 dni od upływu wyznaczonego terminu.
5. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 2 i 4, nie wyłącza ani nie ogranicza prawa **STRON** do odstąpienia od umowy na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.) zwanej ustawą *Kodeks cywilny*.
6. Oświadczenie którejkolwiek ze **STRON** o odstąpieniu od umowy, a także wyznaczenie dodatkowego terminu do wykonania zobowiązania, niezależnie od tego, czy czynność jest dokonywana na podstawie ustawy *Kodeks cywilny* czy umowy, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7. W przypadku odstąpienia od części umowy przez jedną ze **STRON**, **STRONY** dokonają rozliczenia umowy. **WYKONAWCY** przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za zrealizowane dostawy.

§ 16

1. **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną za odstąpienie od umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **WYKONAWCA**, w wysokości:
 - 1) 10% wartości zamówienia określonego w § 7 ust. 4 w przypadku, gdy **WYKONAWCA** zrealizował do 50% wartości ww. umowy;
 - 2) 5% wartości zamówienia określonego w § 7 ust. 4 w przypadku, gdy **WYKONAWCA** zrealizował ponad 50% wartości ww. umowy.
2. **ZAMAWIAJĄCY** obciąży **WYKONAWCĘ** karą umowną w przypadku zwłoki w dostarczaniu przez **WYKONAWCĘ** towaru zamówionego w trybie określonym w § 3 z uwzględnieniem § 5 - w wysokości 30% wartości niezrealizowanego zamówienia.
3. **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci **WYKONAWCY** karę umowną za odstąpienie od umowy przez **WYKONAWCĘ** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **ZAMAWIAJĄCY**, w wysokości:
 - 1) 10% wartości zamówienia określonego w § 7 ust. 4 w przypadku, gdy **WYKONAWCA** zrealizował do 50% wartości ww. umowy;
 - 2) 5% wartości zamówienia określonego w § 7 ust. 4 w przypadku, gdy **WYKONAWCA** zrealizował ponad 50% wartości ww. umowy.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości zamówienia określonego w *Specyfikacji asortymentowo-ilościowo-wartościowej*.
5. **STRONOM** przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań uzupełniających na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy szkoda przekroczy wysokość kar umownych.
6. **WYKONAWCA** upoważnia **ZAMAWIAJĄCEGO** do potrącenia z faktur kwot wynikających z kar umownych oraz odszkodowań uzupełniających.

§ 17

1. **STRONY** ustalają, że bezpośrednim nadzorem nad wykonaniem umowy zajmować się będą:
 - a) ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO**:
 - Pani – specjalista Sekcji Żywnościowej;
 - Pani – kierownik Sekcji Żywnościowejlub osoby występujące w ich zastępstwie;
 - b) ze strony **WYKONAWCY**
 - Pan/Pani.....lub osoba pisemnie przez nią/niego upoważniona.
2. Wszelkie oświadczenia ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO**, za wyjątkiem finansowych, podpisać musi jedna z osób wskazanych w ust. 1 lit. a.
3. Wszelkie oświadczenia ze strony **WYKONAWCY** podpisać musi osoba wymieniona w ust. 1 lit b.

§ 18

1. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega, że miejsce dostawy przedmiotu umowy – magazyny Sekcji Żywnościowej Szkoły Policji w Katowicach znajdują się na terenie zamkniętym Szkoły Policji w Katowicach w rozumieniu przepisów art. 4 ust. 2a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1752).
2. Na terenie Szkoły Policji w Katowicach obowiązują ograniczenia ruchu osób i pojazdów samochodowych, który kontrolowany jest przez służby ochronne Szkoły i odbywa się na podstawie stosownych upoważnień.
3. **WYKONAWCA** celem otrzymania stosownych upoważnień przed przystąpieniem do realizacji dostaw zobowiązany jest przekazać **ZAMAWIAJACEMU** wykaz osób i pojazdów, które będą brały udział w realizacji umowy.

§ 19

Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu **STRON**.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 21

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy, **STRONY** zobowiązują się rozstrzygnąć przede wszystkim w drodze ugody, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwe miejscowo i rzeczowo dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO** sądy powszechne.

§ 22

ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że **WYKONAWCA** nie może zbyć lub przenieść zobowiązań **ZAMAWIAJĄCEGO** powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy, a będących należnościami **WYKONAWCY**, na rzecz innych podmiotów.

§ 23

Oświadczenie **ZAMAWIAJĄCEGO**:

- 1) Komendant Szkoły Policji w Katowicach, ul. gen. Jankego 276, 40-684 Katowice, zwany dalej w niniejszym ustępie *Administratorem*, oświadcza, iż w przypadku przetwarzania danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781) i RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* Dz.U. UE. L. 2016 r. nr 119 s. 1), zebranych w związku z realizacją umowy od osoby będącej jej stroną, jest ich Administratorem;

- 2) kontakt do osoby odpowiedzialnej za zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa o ich ochronie u Administratora: Naczelnik Wydziału bezpieczeństwa informacji i kontroli, adres e-mail: iod.sp@spkatowice.policja.gov.pl, tel. 47 8516430;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia umowy, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z nią związanych. Podstawę żądania danych osobowych stanowi niniejsza umowa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz warunkuje możliwość zawarcia oraz wykonania umowy;
- 4) kategorie danych, które przetwarzane będą w związku z realizacją umowy to podstawowe dane identyfikacyjne związane z prowadzoną przez **STRONY** współpracą: imię i nazwisko, rodzaj pełnionej funkcji, telefon kontaktowy (stacjonarny, komórkowy, fax), adres i miejsce pracy, płeć oraz adres e-mail;
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) dane osobowe będą przechowywane maksymalnie do czasu przedawnienia roszczeń **ZAMAWIAJĄCEGO** względem **WYKONAWCY**, a w przypadku skierowania sprawy na drogę sądową, do czasu zakończenia postępowania sądowego lub egzekucyjnego;
- 7) **WYKONAWCA**, jak i osoby wskazane w treści umowy – posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, prawo ograniczenia ich przetwarzania lub usunięcia, prawo żądania przeniesienia danych do innego Administratora, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – w dowolnym momencie, a także prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w przypadku, gdy uzna, że przetwarzanie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia RODO.

§ 24

Oświadczenie **WYKONAWCY**:

- 1) Firma/przedsiębiorstwo adres..... zwany dalej w niniejszym ustępie *Administratorem*, oświadcza, iż w przypadku przetwarzania danych osobowych w rozumieniu Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781) i RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Dz.U. UE. L. 2016 r. nr 119 s. 1), zebranych w związku z realizacją umowy od osoby będącej jej stroną, jest ich Administratorem;
- 2) kontakt do osoby odpowiedzialnej za zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa o ich ochronie u Administratora: Pan/Pani, nr tel., e-mail:.....
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia umowy, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z nią związanych. Podstawę żądania danych osobowych stanowi niniejsza umowa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz warunkuje możliwość zawarcia oraz wykonania umowy;
- 4) odbiorcą danych osobowych będzie/będą: ze strony **WYKONAWCY** – jednostki/komórki organizacyjne odpowiedzialne za realizację i rozliczenie umowy;

- 5) ponadto oprócz **WYKONAWCY** – instytucje upoważnione z mocy przepisów prawa, kancelaria/kancelarie prawne świadczące obsługę prawną, Biuro Informacji Gospodarczej, instytucje finansowe uczestniczące w procesie realizacji i rozliczenia umowy oraz podmioty świadczące usługi informatyczne, doradcze i audytorskie dla Administratora);
- 6) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 7) **ZAMAWIAJĄCY** posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w przypadku, gdy uzna, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO.

§ 25

Umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz umowy dla **WYKONAWCY**, dwa egzemplarze umowy dla **ZAMAWIAJĄCEGO**.

Załączniki:

Specyfikacja asortymentowo-ilościowo-wartościowa – wypełniona przez **WYKONAWCĘ** w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stanowiąca integralną część umowy.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A