

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Dostawy  
Zakup samochodów na potrzeby tworzonoego Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Kętrzynie**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzi podmiot, któremu powierzono przeprowadzenie postępowania

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** POWIAT KĘTRZYŃSKI

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 510742451

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Plac Grunwaldzki 1

**1.5.2.) Miejscowość:** Kętrzyn

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 11-400

**1.5.4.) Województwo:** warmińsko-mazurskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL622 - Olsztyński

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** izabela.dados@starostwo.ketrzyn.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://bip.starostwo.ketrzyn.pl/>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**1.11.) Dane podmiotu, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania.**

**Podmiot 1**

**1.11.1.) Nazwa podmiotu prowadzącego postępowanie:** Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego

**1.11.2.) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 362053243

**Adres podmiotu prowadzącego postępowanie:**

**1.11.3.) Ulica:** Pocztowa 13

**1.11.4.) Miejscowość:** Kętrzyn

**1.11.5.) Kod pocztowy:** 11-400

**1.11.6.) Województwo:** warmińsko-mazurskie

**1.11.7.) Kraj:** Polska

**1.11.8.) Lokalizacja NUTS 3:** PL622 - Olsztyński

**1.11.11.) Adres poczty elektronicznej:** izabela.dados@starostwo.ketrzyn.pl

**1.11.12.) Adres strony internetowej:** <https://cuw.starostwo.ketrzyn.pl>

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Zakup samochodów na potrzeby tworzonoego Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Kętrzynie

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-448487ae-0a88-11ee-b70f-ae2d9e28ec7b

2.5.) Numer ogłoszenia: 2023/BZP 00262842

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2023-06-16

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2023/BZP 00020161/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.4 Zakup samochodów na potrzeby tworzonego Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Kętrzynie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/779041>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Składanie wniosków o wyjaśnienie SWZ, oferty wraz z wymaganymi dokumentami oraz inna komunikacja pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym odbywa się za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/779041>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 5. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) Szyfrowanie na Platformie Zakupowej odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy Zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Pzp.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9. W związku z tym, że formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności...:

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip .7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max. 10 MB

(łącznie z podpisem) oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max. 5 MB (łącznie z podpisem).

5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

7) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.

Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. elektronicznym osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić...

Numeracja ustępów zgodna z SWZ, pełny tekst w rozdz. X SWZ

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 3. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 RODO, informuję, że:

1) administratorem udostępnionych w niniejszym postępowaniu danych osobowych jest Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego z siedzibą przy Placu Grunwaldzkim 1 w Kętrzynie (11-400) - kontakt z Inspektor Ochrony Danych:

iodcuw@starostwo-ketrzyn.pl lub na wyżej podany adres Administratora danych (z dopiskiem „Inspektor ochrony danych osobowych”);

2) udostępnione w niniejszym postępowaniu:

a) dane osobowe przekazywane przez Wykonawcę i uzyskane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych na podstawie art. 274 Pzp;

b) dane przedsiębiorców ujawniane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), które stanowią dane osobowe w rozumieniu RODO,

- przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.

3) odbiorcami udostępnionych w niniejszym postępowaniu danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp; dane osobowe mogą zostać przekazane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a także innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze stroną wskazaną w ust. 2 pkt 1 lit b) przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem osoba wskazana w ust. 2 pkt 1 lit b); odbiorcami danych osobowych mogą być również podmioty współpracujące z Administratorem w wykonywaniu celów określonych w niniejszej klauzuli, w szczególności inne instytucje publiczne, takie jak: sądy, prokuratura, policja, itp.;

4) dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji umowy, a następnie będą przechowywane począwszy od dnia zakończenia okresu obowiązywania umowy przez okres co najmniej 4 lata (nie krócej jednak, niż okres przedawnienia roszczeń); dane osobowe po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wcześniej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami archiwalnymi oraz przez okres niezbędny dla obrony przed roszczeniami kierowanymi wobec Zamawiającego, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa;

5) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy lub/i osób wskazanych do realizacji zamówienia jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

konsekwencje niepodania określonych danych osobowych wynikają z ustawy Pzp;

6) w odniesieniu do udostępnionych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7) udostępniający posiada prawo do:

a) art. 15 RODO - dostępu do danych osobowych jego dotyczących;

b) art. 16 RODO - sprostowania jego danych osobowych ;

c) art. 18 RODO - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;

d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;

8) udostępniającemu nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych...

Numeracja ustępów zgodna z SWZ, pełny tekst w rozdz. IV SWZ

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie**

**4.1.2.) Numer referencyjny:** CUW.PK.343.16.2023

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 3

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### **Część 1**

#### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych, samochodów na potrzeby tworzonego Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Kętrzynie na zasadach określonych w załącznikach opisanych w ust. 3.

2. Zamówienie będzie realizowane w częściach:

1) Część I: Zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego 9-cio osobowego samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych - obejmuje w szczególności dostawę 9-cio osobowego samochodu osobowego do przewozu osób niepełnosprawnych, z najazdem, powierzchnią antypoślizgową dla wózka inwalidzkiego;

3. Szczegółowe informacje w szczególności dotyczące rozliczenia zamówienia oraz rozwiązania a w szczególności techniczne, technologiczne, materiałowe, organizacyjne, określa:

1) projekt umowy do CZĘŚCI I - zał. nr 3a do SWZ;

4) opis przedmiotu zamówienia (OPZ) do CZĘŚCI I - zał. nr 4a do SWZ;

4. Zamawiający nie przewiduje równoważności, o której mowa w Pzp.

Numeracja ustępów zgodna z SWZ, pełny tekst w rozdz. VI SWZ

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 34100000-8 - Pojazdy silnikowe

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

34114400-3 - Minibusy

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 110 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

#### **4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1) CENA OFERTY - to cena brutto, zgodnie z zał. nr 1 do SWZ – formularz oferty, określona do dwóch miejsc po przecinku. Ocena ofert w kryterium ceny będzie ustalona wg wzoru:  $C=(C_{min}/Co*100 \text{ pkt}) \times W$ , gdzie: C – ocena w kryterium „cena oferty”, C min - najniższa proponowana spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu „cena oferty”, Co - cena oferty ocenianej, W - waga w kryterium „cena oferty”;

2) ) SERWIS GWARANCYJNY - to okres wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty, nie może być krótszy niż wskazany przez Zamawiającego tj. min. 12 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaproponuje najdłuższy okres tj. 24 miesiące – oferta w tym zakresie zostanie uznana za najkorzystniejszą i uzyska maksymalną ilość punktów.

Wykonawcy w tym kryterium zostaną ocenieni w następujący sposób:

Serwis 12 m-ce - 0,00 pkt x Waga (20%) = ocena 0,00 pkt, Serwis 24 m-ce – 100,00 pkt x Waga (20%) = ocena 20,00 pkt.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie wskaże warunków serwisu gwarancyjnego lub zaoferuje serwis inny niż opisany w wyżej - wówczas oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ

3) TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA - to termin wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty, nie może być dłuższy niż wskazany przez Zamawiającego tj. min. 110 dni. Jeżeli Wykonawca zaproponuje najkrótszy termin tj. 70 dni – oferta w tym zakresie zostanie uznana za najkorzystniejszą i uzyska maksymalną ilość punktów.

Wykonawcy w tym kryterium zostaną ocenieni w następujący sposób:

Termin 110 dni - 0,00 pkt x Waga (20%) = ocena 0,00 pkt, Termin 90 dni – 50,00 pkt x Waga (20%) = ocena 10,00 pkt., Termin 70 dni – 100,00 pkt x Waga (20%) = ocena 20,00 pkt.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie określi terminu wykonania zamówienia lub wskaże termin wykonania zamówienia inny niż przewidziany wyżej - wówczas oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Serwis gwarancyjny**4.3.6.) Waga:** 20**Kryterium 3****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin wykonania zamówienia**4.3.6.) Waga:** 20**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**Część 2****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych, samochodów na potrzeby tworzonego Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Kętrzynie na zasadach określonych w załącznikach opisanych w ust. 3.

2. Zamówienie będzie realizowane w częściach:

2) Część II: Zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu do świadczenia usług pralniczych - obejmuje w szczególności dostawę samochodu dostawczego do 3,5 tony, typu Furgon, do świadczenia usług pralniczych, podzielonego na strefę czystą i brudną;

3. Szczegółowe informacje w szczególności dotyczące rozliczenia zamówienia oraz rozwiązania a w szczególności techniczne, technologiczne, materiałowe, organizacyjne, określa:

2) projekt umowy do CZĘŚCI II - zał. nr 3b do SWZ;

5) opis przedmiotu zamówienia (OPZ) do CZĘŚCI II - zał. nr 4b do SWZ;

4. Zamawiający nie przewiduje równoważności, o której mowa w Pzp.

Numeracja ustępów zgodna z SWZ, pełny tekst w rozdz. VI SWZ

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 34100000-8 - Pojazdy silnikowe**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

34130000-7 - Pojazdy silnikowe do transportu towarów

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 110 dni**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1) CENA OFERTY - to cena brutto, zgodnie z zał. nr 1 do SWZ – formularz oferty, określona do dwóch miejsc po przecinku. Ocena ofert w kryterium ceny będzie ustalona wg wzoru:  $C=(C_{min}/C_o \cdot 100 \text{ pkt}) \times W$ , gdzie: C – ocena w kryterium „cena oferty”, C min - najniższa proponowana spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu „cena oferty”, C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej, W - waga w kryterium „cena oferty”;

2) ) SERWIS GWARANCYJNY - to okres wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty, nie może być krótszy niż wskazany przez Zamawiającego tj. min. 12 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaproponuje najdłuższy okres tj. 24 miesiące – oferta w tym zakresie zostanie uznana za najkorzystniejszą i uzyska maksymalną ilość punktów.

Wykonawcy w tym kryterium zostaną ocenieni w następujący sposób:

Serwis 12 m-ce - 0,00 pkt x Waga (20%) = ocena 0,00 pkt, Serwis 24 m-ce – 100,00 pkt x Waga (20%) = ocena 20,00 pkt.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie wskaże warunków serwisu gwarancyjnego lub zaoferuje serwis inny niż opisany w wyżej - wówczas oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ

3) **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** - to termin wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty, nie może być dłuższy niż wskazany przez Zamawiającego tj. min. 110 dni. Jeżeli Wykonawca zaproponuje najkrótszy termin tj. 70 dni – oferta w tym zakresie zostanie uznana za najkorzystniejszą i uzyska maksymalną ilość punktów.

Wykonawcy w tym kryterium zostaną ocenieni w następujący sposób:

Termin 110 dni - 0,00 pkt x Waga (20%) = ocena 0,00 pkt, Termin 90 dni – 50,00 pkt x Waga (20%) = ocena 10,00 pkt., Termin 70 dni – 100,00 pkt x Waga (20%) = ocena 20,00 pkt.

**UWAGA:** Jeżeli Wykonawca nie określi terminu wykonania zamówienia lub wskaże termin wykonania zamówienia inny niż przewidziany wyżej - wówczas oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### Kryterium 1

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

#### Kryterium 2

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Serwis gwarancyjny

**4.3.6.) Waga:** 20

#### Kryterium 3

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin wykonania zamówienia

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### Część 3

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych, samochodów na potrzeby tworzonego Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Kętrzynie na zasadach określonych w załącznikach opisanych w ust. 3.

2. Zamówienie będzie realizowane w częściach:

3) Część III: Zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu do świadczenia usług cateringowych - obejmuje w szczególności dostawę samochodu dostawczego do 3,5 tony typu VAN, do świadczenia usług cateringowych.

3. Szczegółowe informacje w szczególności dotyczące rozliczenia zamówienia oraz rozwiązania a w szczególności techniczne, technologiczne, materiałowe, organizacyjne, określa:

3) projekt umowy do CZĘŚCI III - zał. nr 3c do SWZ;

6) opis przedmiotu zamówienia (OPZ) do CZĘŚCI III - zał. nr 4c do SWZ.

4. Zamawiający nie przewiduje równoważności, o której mowa w Pzp.

Numeracja ustępów zgodna z SWZ, pełny tekst w rozdz. VI SWZ

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 34100000-8 - Pojazdy silnikowe

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

34130000-7 - Pojazdy silnikowe do transportu towarów

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 110 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

#### 4.3.) Kryteria oceny ofert:

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1) **CENA OFERTY** - to cena brutto, zgodnie z zał. nr 1 do SWZ – formularz oferty, określona do dwóch miejsc po przecinku. Ocena ofert w kryterium ceny będzie ustalona wg wzoru:  $C = (C_{min} / C_o * 100 \text{ pkt}) \times W$ , gdzie: C – ocena w

kryterium „cena oferty”, C min - najniższa proponowana spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu „cena oferty”, Co - cena oferty ocenianej, W - waga w kryterium „cena oferty”;

2) ) **SERWIS GWARANCYJNY** - to okres wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty, nie może być krótszy niż wskazany przez Zamawiającego tj. min. 12 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaproponuje najdłuższy okres tj. 24 miesiące – oferta w tym zakresie zostanie uznana za najkorzystniejszą i uzyska maksymalną ilość punktów.

Wykonawcy w tym kryterium zostaną ocenieni w następujący sposób:

Serwis 12 m-ce - 0,00 pkt x Waga (20%) = ocena 0,00 pkt, Serwis 24 m-ce – 100,00 pkt x Waga (20%) = ocena 20,00 pkt.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie wskaże warunków serwisu gwarancyjnego lub zaoferuje serwis inny niż opisany w wyżej - wówczas oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ

3) **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** - to termin wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty, nie może być dłuższy niż wskazany przez Zamawiającego tj. min. 110 dni. Jeżeli Wykonawca zaproponuje najkrótszy termin tj. 70 dni – oferta w tym zakresie zostanie uznana za najkorzystniejszą i uzyska maksymalną ilość punktów.

Wykonawcy w tym kryterium zostaną ocenieni w następujący sposób:

Termin 110 dni - 0,00 pkt x Waga (20%) = ocena 0,00 pkt, Termin 90 dni – 50,00 pkt x Waga (20%) = ocena 10,00 pkt., Termin 70 dni – 100,00 pkt x Waga (20%) = ocena 20,00 pkt.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie określi terminu wykonania zamówienia lub wskaże termin wykonania zamówienia inny niż przewidziany wyżej - wówczas oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### Kryterium 1

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

#### Kryterium 2

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Serwis gwarancyjny

**4.3.6.) Waga:** 20

#### Kryterium 3

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin wykonania zamówienia

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Nie

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 273 Pzp.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 273 Pzp.

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

KOMPLETNA OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:

1) formularz oferty wg zał. nr 1 do SWZ;

2) oświadczenie z art. 125 ust. 1 o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wg zał. nr 2 do SWZ;

3) pełnomocnictwa dla osób podpisujących wszystkie dokumenty ofertowe, o ile prawo składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych - ust. 16 (jeżeli występuje);

4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – wg zasad opisanych w ust. 15 (jeżeli występuje);

- przy czym formularz oferty, oświadczeń muszą być złożone w oryginale.

### SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**SEKCJA VI - WARUNKI ZAMOWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

18. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika co najmniej do reprezentowania ich w postępowaniu;
  - 2) treść pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna:
    - a) identyfikować wszystkich Wykonawców;
    - b) wskazywać jakiego postępowania dotyczy;
    - c) wskazywać ustanowionego pełnomocnika;
    - d) określać zakres umocowania pełnomocnika;
    - e) zwracać oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia;
    - f) być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców; pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności: łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument) albo oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców);
  - 3) jeśli pełnomocnik Wykonawców udzieli „dalszego pełnomocnictwa”, upoważnienie do wykonania takiej czynności powinno jasno wynikać z pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 4) Wykonawcy solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy, wykonanie umowy;
  - 5) w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem; korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako Pełnomocnik;
  - 6) poświadczenie dokumentów odbywa się zgodnie z zapisami niniejszej SWZ oraz rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie;
  - 7) oferta wspólna składana przez dwóch lub więcej Wykonawców winna spełniać niżej wymienione wymagania:
    - a) formularz oferty i dokumenty podmiotowe składa wyłoniony LIDER (pełnomocnik);
    - b) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu (powyższe dotyczy również współników spółki cywilnej);
    - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców;
  - 8) załączone do oferty dokumenty powinny potwierdzać, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
  - 9) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy składający ofertę wspólną (zwani dalej konsorcjum) będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę, która powinna zawierać:
    - a) określenie członków konsorcjum;
    - b) wskazanie celu gospodarczego ustanowienia konsorcjum, w sposób precyzyjny wskazać nazwę inwestycji, jej lokalizację, określenie inwestora (zamawiającego);
    - c) określenie udziału stron umowy w realizacji przedmiotu zamówienia;
    - d) szczegółowy podział prac, który jasno określi punkty styku między konsorcjantami podczas realizacji przedmiotu zamówienia;
    - e) określenie lidera Konsorcjum, jego praw i obowiązków;
    - f) postanowienia dotyczące wygaśnięcia umowy konsorcjum, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości. Konsorcjum winno być powołane najpóźniej w dniu upływu terminu składania ofert;
  - 10) wypełniając formularz oferty jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - 11) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym ustępie. Z zastrzeżeniem określonym w uwagach Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie powinna wyznaczyć pełnomocnika ...
- Numeracja ustępów zgodna z SWZ, pełny tekst w rozdz. XIV SWZ

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak



**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności wystąpienia okoliczności, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych, a także w następujących przypadkach:

1) zmiany dotyczące terminu realizacji zamówienia:

a) jeśli pojawiły się okoliczności natury obiektywnej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy uniemożliwiające dotrzymanie terminu realizacji wskazanego w Umowie, za które nie odpowiada Wykonawca. W takim przypadku termin realizacji umowy może zostać wydłużony o czas niezbędny do wyjaśnienia okoliczności natury obiektywnej,

b) w przypadku wystąpienia stanu nadzwyczajnego uniemożliwiającego dotrzymanie terminu realizacji zamówienia (np. stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej). W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania stanu nadzwyczajnego,

c) w sytuacji zaistnienia wpływu okoliczności związanych z wystąpieniem pandemii, w tym COVID-19 lub wprowadzenia w Polsce stanu o charakterze nadzwyczajnym, na należyte wykonanie niniejszej umowy, pod warunkiem potwierdzenia wystąpienia tego wpływu przez Wykonawcę stosownymi oświadczeniami lub dokumentami.

d) W przypadku, gdy zmiany określone w pkt a) i c), inicjuje Wykonawca, jest on zobowiązany udowodnić tzn. udokumentować w formie pisemnej Zamawiającemu uzasadnienie proponowanej zmiany.

2) pozostałe zmiany:

a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. zmiana danych teleadresowych, zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy itp.),

b) w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,

Zakres zmian opisuje dla każdej z części zamówienia załączniki nr 3a, 3b i 3c do SWZ (§10 projektów umów).

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie****SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2023-06-27 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/779041>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2023-06-27 09:10

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2023-07-26

**SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. W myśl art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego obejmuje się sankcjami:

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

- w kontekście powyższego Zamawiający informuje, iż z racji bezwzględnego obowiązywania i bezpośredniego stosowania przedmiotowej regulacji prawnej (obok ustawy Pzp i niezależnie od samych zapisów SWZ – przywołujących podstawy wykluczenia określone w art. 108 Pzp) wykonawcy, wobec których istnieją okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy, podlegać będą wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu wprost na podstawie przedmiotowej szczególnej regulacji prawnej – niezależnie i obok podstaw wykluczenia statuowanych w art. 108 Pzp, w związku z czym złożone przez nich oferty będą odrzucane jako oferty złożone przez wykonawców podlegających wykluczeniu z udziału w postępowaniu i oferty nieważne na podstawie odrębnych przepisów.

2. Termin realizacji zamówienia w poszczególnych częściach jest podany jako maksymalny – jest on kryterium oceny ofert i Wykonawca ma możliwość jego skrócenia na warunkach ustalonych w SWZ.