**UMOWA NR 14/Ł/2022**

Zawarta w dniu……………. roku, pomiędzy **Komendantem Wojewódzkim Policji   
w Gdańsku**, ul. Okopowa 15, NIP: 583-001-00-88 REGON: 191236094, którego reprezentuje:

**insp. Robert Sudenis** - Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku

zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,

a: ……………………………………………………………………………………………………….

zwanym w treści umowy WYKONAWCĄ, w imieniu którego działa:

…………………………………………………………………………………………………………

na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **art.2 ust. 1 pkt 1** ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019 r., o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie rozbudowy Systemu Kontroli Dostępu w KPP Malbork ul. Gen. De Gauelle’a 3, 82-200 Malbork**, w ilościach i konfiguracji wyszczególnionej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy, mowa jest o sprzęcie lub towarze bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot umowy określony w ust. 1 niniejszego paragrafu.

**§ 2**

**Płatności**

1. Wartość przedmiotu umowy określonego w § 1, Strony ustalają na kwotę netto **……… zł**. (słownie: …………………………….00/100 gr) co wraz z podatkiem VAT stanowi łącznie ……………… **zł.** (słownie: …………………………………… zł 00/100 gr).

Wartość brutto przedmiotu umowy obejmuje wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowane z uwzględnieniem kosztów dostawy (transportu) do magazynu ZAMAWIAJĄCEGO.

2. WYKONAWCA wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

Komendę Wojewódzką Policji

Gdańsk, ul. Okopowa 15

NIP 583-001-00-88 REGON 191236094

3. Płatność za zrealizowanie przedmiotu umowy, wyspecyfikowanego w Załączniku nr 1 do umowy, będzie dokonana na rzecz WYKONAWCY przelewem w terminie 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Płatność zostanie zrealizowana, na rachunek WYKONAWCY wyszczególniony w fakturze VAT. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.

5. Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy należy dostarczyć na adres: Wydział Łączności  
 i Informatyki KWP w Gdańsku ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk.

6. Podstawą wystawienia faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy będzie podpisanie bez uwag, przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY protokołu odbioru dostawy/usługi przedmiotu zamówienia, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do umowy.

7. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z faktury.

8. ZAMAWIAJĄCY nie wyraża zgody na cesje wierzytelności.

**§ 3**

**Zasady odbioru przedmiotu zamówienia oraz wymagania gwarancyjne i serwisowe**

1. Strony ustalają, że wykonanie przedmiotu umowy nastąpi do **30 dni od podpisania umowy**.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY protokołu odbioru dostawy/usługi.
3. Dostarczony ZAMAWIAJĄCEMU przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy.
4. Dostarczony sprzęt musi posiadać oznakowanie CE, potwierdzający spełnienie dyrektyw UE.
5. WYKONAWCA zapewni pełną dokumentację techniczną standardowo dostarczaną przez producentów.
6. Wymagania gwarancyjne i serwisowe zostały określone w Załączniku nr 2 do Umowy.

**§ 4**

**Kary**

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, WYKONAWCA będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,2% wartości niedostarczonego sprzętu za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli zwłoka w dostawie przekroczy 30 dni, ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy bez uprzedniego wezwania, a WYKONAWCA jest zobowiązany do zapłaty kary umownej   
   w wysokości 10% wartości zamówienia.
3. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy lub wymiany urządzeń w ramach gwarancji, ZAMAWIAJĄCY może naliczyć kary umowne w wysokości 0,2% wartości brutto zgłoszonego do naprawy lub wymiany urządzenia, za każdy dzień zwłoki.
4. Kary umowne określone w ust. 1-3 nie wykluczają dochodzenia od WYKONAWCY odszkodowania na zasadach ogólnych.

5. Maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% wartości zamówienia.

**§ 5**

**RODO**

WYKONAWCA oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO).

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. STRONY przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy, w sytuacji gdy zachodzi konieczność zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu Umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej podpisania, w tym:

1) zmiany terminu dostawy towaru lub wykonania usługi, na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych od WYKONAWCY;

2) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkód spowodowanych przez lub dających się przypisać ZAMAWIAJĄCEMU.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

3. W przypadku zaistnienia sporu, STRONY zobowiązują się w terminie 1 (jeden) miesięcy od daty jego zaistnienia, rozstrzygnąć spór w drodze postępowania ugodowego. W razie braku możliwości ugodowego załatwienia sporu, sprawa zostanie poddana rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

4. Zmiany w umowie wymagają zgody obu STRON i muszą być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

5. WYKONAWCA nie może bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

6. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Wykaz asortymentowy

Załącznik nr 2 – Wymagania gwarancyjne i serwisowe

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru dostawy/usługi przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy

7. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 (dwa) egzemplarze otrzymuje ZAMAWIAJĄCY, 1 (jeden) egzemplarz WYKONAWCA,

8. Zapisy umowy obowiązują z dniem zawarcia.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 do Umowy ...../Ł/2022

Opis przedmiotu zamówienia

Rozbudowa systemu kontroli dostępu (SKD) w obiekcie Komendy Powiatowej Policji w Malborku, obejmować będzie wykonanie **5 przejść dwustronnych** wg poniższej specyfikacji:

1. Zakres prac do wykonania w ramach montażu 1 przejścia:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Podstawa** | **Opis i wyliczenia** | **j.m.** | **Poszcz.** | **Razem** |
| **KD** |  |  |  |  |  |
| **1** |  | **BUDYNEK KPP Malbork** |  |  |  |
| **1.1** |  | **Rozbudowa KD w KPP Malbork** |  |  |  |
| 1 | KNR AL-01 | Montaż obudowy OPU-4P | szt. |  |  |
| d.1.1 | 0114-03 | 1 | szt. | 1,00 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  | **RAZEM** | **1,00** |
| 2 | KNR AL-01 | Montaż zasilacza do 12 V DC/6.5 W transformator TR-60 | szt. |  |  |
| d.1.1 | 0112-01 |  |  |  |  |
|  | analogia | 1 | szt. | 1,00 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  | **RAZEM** | **1,00** |
| 3 | KNR AL-01 | Montaż czujki otwarcia - kontaktronowa wpuszczana - S-4 kontaktron | szt. |  |  |
| d.1.1 | 0203-02 | 1 | szt. | 1,00 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  | **RAZEM** | **1,00** |
| 4 | KNR AL-01 | Montaż elementów systemu kontroli dostępu - kontroler (sterownik) dla 1 wejścia | szt. |  |  |
| d.1.1 | 0302-01 | kontrolowanego - ACCO-KPWG-PS kontroler |  |  |  |
|  |  | 1 | szt. | 1,00 |  |
|  |  |  |  | **RAZEM** | **1,00** |
| 5 | KNR AL-01 | Montaż elementów systemu kontroli dostępu - ACCO-SCR-BG czytnik | szt. |  |  |
| d.1.1 | 0301-03 | 2 | szt. | 2,00 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  | **RAZEM** | **2,00** |
| 6 | KNR AL-01 | Montaż ręcznych ostrzegaczy pożaru - przycisk ewakuacyjny | szt. |  |  |
| d.1.1 | 0402-01 | 1 | szt. | 1,00 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  | **RAZEM** | **1,00** |
| 7 | KNR AL-01 | Montaż elektromechanicznych elementów blokujących - zwora elektromagnetyczna | szt |  |  |
| d.1.1 | 0304-04 | 1 |  |  |  |
|  |  | szt | 1,00 |  |
|  |  |  |  | **RAZEM** | **1,00** |
| 8 | KNR AL-01 | Montaż akumulatora bezobsługowego | szt. |  |  |
| d.1.1 | 0109-01 | 1 | szt. | 1,00 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  | **RAZEM** | **1,00** |
| 9 |  | Materiały przewody, kanały | kpl. |  |  |
| d.1.1 |  | 1 | kpl. | 1,00 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  | **RAZEM** | **1,00** |
| 10 | KNR AL-01 | Praca próbna systemu kontroli dostępu - próby pomontażowe sterownika (kontro- | szt |  |  |
| d.1.1 | 0307-02 | lera) magistrali |  |  |  |
|  |  | 1 | szt | 1,00 |  |
|  |  |  |  | **RAZEM** | **1,00** |
| 11 | KNR AL-01 | Praca próbna systemu kontroli dostępu - próby pomontażowe czytnika identyfiku- | szt |  |  |
| d.1.1 | 0307-03 | jącego |  |  |  |
|  |  | 2 | szt | 2,00 |  |
|  |  |  |  | **RAZEM** | **2,00** |
| 12 | KNR AL-01 | Praca próbna systemu kontroli dostępu - próby pomontażowe elektromechanicz- | szt |  |  |
| d.1.1 | 0307-04 | nych elementów blokujących |  |  |  |
|  |  | 1 | szt | 1,00 |  |
|  |  |  |  | **RAZEM** | **1,00** |

2. Zastawienie materiałów podstawowych do wykonania 1 przejścia.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa materiału** | **Jm** | **Ilość** | **Il. inw.** | **Il. wyk.** |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. | ACCO-KPWG-PS kontroler | szt | 1,000 |  | 1,000 |
| 2. | ACCO-SCR-BG czytnik | szt | 2,000 |  | 2,000 |
| 3. | akumulator bezobsługowy | szt | 1,000 |  | 1,000 |
| 4. | Materiały przewody, kanały | kpl. | 1,000 |  | 1,000 |
| 5. | obudowa OPU-4P | szt | 1,000 |  | 1,000 |
| 6. | przycisk ewakuacyjny | szt | 1,000 |  | 1,000 |
| 7. | S-4 kontaktron | szt | 1,000 |  | 1,000 |
| 8. | transformator TR-60 | szt | 1,000 |  | 1,000 |
| 9. | zwora elektromagnetyczna | szt | 1,000 |  | 1,000 |

Załącznik nr 2 do Umowy …/Ł/2022

WYMAGANIA GWARANCYJNE I SERWISOWE

1. Wykonawca musi zagwarantować prawidłowe działanie sprzętu przez okres minimum 24 miesięcy, licząc od momentu podpisania protokołu odbioru dostawy/usługi przedmiotu zamówienia.
2. Wykonanie napraw i usunięcie awarii nastąpi w ciągu 14 dni kalendarzowych od momentu zgłoszenia awarii do siedziby serwisu.
3. W przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy termin ten może zostać przedłużony po akceptacji terminu przez Zamawiającego.
4. W przypadku niewykonania naprawy w terminie podanym w pkt. 2, na okres przedłużającej się naprawy bądź usuwania awarii Zamawiający może żądać od Wykonawcy dostarczenia użytkownikowi końcowemu sprzętu wolnego od wad i równoważnego funkcjonalnie.

**ZATWIERDZAM** Załącznik nr 3 do Umowy …../Ł/2022

**PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANIA DOSTAWY/USŁUGI**

Miejsce dokonania odbioru: ……………………………………………..

Data dokonania odbioru: ……………………………………………..

Ze strony Wykonawcy: ……………………………………………………………………………….

(nazwa i adres)

…………………………………………

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego: ……………………………………………………………………………….

(nazwa i adres)

………………………………………….

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

W ramach odbioru, przeprowadzonego na podstawie umowy nr ………………… z dnia ……………….. r. wykonano czynności kontrolne potwierdzające zgodność dostarczonego produktu z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w opisie przedmiotu umowy.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu dostawy/usługi | Jedn.  miary | Ilość | Nr seryjny | Cena jed. brutto | Dokument. tech. tak/nie |
|  |  | *szt.* |  |  |  |  |
| **Razem wartość** [brutto] | | | | |  |  |

Potwierdzenie zgodności jakości produktu z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia   
w umowie:

• Zgodne\*

• Niezgodne z umową\* Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności

.............................................................................................................................................

Potwierdzenie kompletności wytworzonego/dostarczonego produktu:

• Zgodne\*

• Niezgodne z umową\* Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności

.............................................................................................................................................

Potwierdzenie kompletności dostarczonej dokumentacji obsługowej urządzeń:

• Zgodne\*

• Niezgodne z umową\* Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności

.............................................................................................................................................

Końcowy wynik odbioru:

• Pozytywny\*

• Negatywny\*

Uwagi: ..................................................................................................................................

Podpisy osób do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przedstawiciel Zamawiającego Przedstawiciel Wykonawcy

.......................................................... ....................................................

\*niewłaściwe skreśli

Załącznik nr 4 do Umowy …/Ł/2022

**KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)**

**1. Informacje dotyczące administratora danych**

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawieraną umową będzie Komendant Wojewódzki Policji w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku, ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk,

**2. Inspektor ochrony danych**

kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem:

* Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
* e-mail: iod.kwp@gd.policja.gov.pl

**3. Cel przetwarzania danych oraz podstawy prawne**

Dane będą przetwarzane w celu zawarcia umowy cywilno-prawnej. Podstawa prawną ich przetwarzania jest zgoda wyrażona poprzez zawarcie umowy oraz następujące przepisy prawa:

* ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny ( Dz. U. z 2020 nr 1740 t.j. ze zm.),

**4. Okres przechowywania danych**

Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą do momentu zakończenia realizacji umowy.

**5. Odbiorca danych.**

Odbiorcą danych może być podmiot upoważniony na podstawie przepisów prawa.

**6. Przysługujące uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe  zawarte są w punktach 1 i 2).

**7.  Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych w związku z zawarciem umowy nie jest obowiązkowe jednak jest warunkiem umożliwiającym zawarcie umowy z Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku.

Załącznik nr 5 do Umowy …/Ł/2022

………………………………………………… …………………………

(miejscowość, data)

…………………………………………………

…………………………………………………

(dane firmy)

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z ust. 9 *ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022r. poz. 835)

…………………………….

(pieczątka i podpis)