

Umowa nr

zawarta w Płocku w dniu roku pomiędzy:

Powiatem Płockim z siedzibą w Płocku, ul. Bielska 59, 09-400 Płock, nr NIP: 7743227414,
nr REGON: 611016034,

reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu w Płocku** w osobach:

1.,

2.,

przy kontrasygnacie **Pani Katarzyny Leśniewskiej – Skarbnika Powiatu Płockiego**,
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

reprezentowaną/ym przez:

.....

zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”,

w wyniku wyboru oferty, dokonanego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), Strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia pn. „**Wykonywanie usługi sprzątania pomieszczeń i utrzymania czystości w budynku i na terenie nieruchomości Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku w 2024 roku**”, zwanego dalej „**przedmiotem zamówienia**”.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z:
 - 1) ofertą z dnia roku,
 - 2) Specyfikacją Warunków Zamówienia, w tym w szczególności zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia określonym w Załączniku nr 1 do SWZ.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie, zapewniające świadczenie usług objętych umową na najwyższym poziomie, w sposób sumienny, według stosowanych w tym zakresie standardów i norm.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, wspólnotowego oraz informacjami otrzymanymi od Zamawiającego, jak również należyta starannością oraz etyką zawodową.
5. Na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym oraz do uwzględniania jego uwag i wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, w szczególności Wykonawca jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z osobami wskazanymi w § 12 ust. 1-2 oraz pracownikami Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązuje się do wdrażania działań korygujących w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na własny koszt i ryzyko, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określają dokumenty, o których mowa w § 1 ust. 2. Zamawiający w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zastrzega sobie prawo do zlecenia Wykonawcy sprzątnięcia po remontach, awariach np. zalanie. W takich przypadkach, sprzątnięcie swym zakresem będzie obejmowało czynności wynikające z przedmiotu zamówienia.
2. Podczas wykonywania przedmiotu zamówienia, osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, zobowiązane są do zadbania o zabezpieczenie drzwi celem uniknięcia wejścia niepowołanych osób.
3. Wykonawca oraz skierowane przez niego osoby do wykonywania przedmiotu zamówienia zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego zarządzeń i instrukcji wewnętrznych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
5. Wykonawca musi posiadać podczas realizacji przedmiotu zamówienia wykaz stosowanych środków chemicznych z podziałem na niebezpieczne, biobójcze i pozostałe. Wykaz taki Wykonawca jest zobowiązany udostępnić na każde żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.
6. Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępnienia pomieszczenia na szatnię i podręczny magazyn dla personelu Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany godzin wykonywania przedmiotu zamówienia w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w razie zmian organizacji czasu pracy Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku, informując o tym Wykonawcę z miesięcznym wyprzedzeniem, co nie wymaga zmiany umowy i sporządzenia aneksu do umowy.

§ 3

Zasady realizacji przedmiotu zamówienia

1. Najpóźniej na 3 dni przed terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wykazu pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana listy pracowników w przypadkach wskazanych w niniejszym paragrafie nie wymaga zmiany umowy i sporządzenia aneksu do umowy.
2. Pracownicy Wykonawcy, skierowani do realizacji przedmiotu zamówienia, powinni być w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia jednolicie ubrani, w stroje odpowiednio dostosowane do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Zmiana przez Wykonawcę pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia wymaga powiadomienia na piśmie Zamawiającego z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.
4. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracowników sprzątających, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego e-mailowo na adres:

5. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania zmian pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia na wniosek Zamawiającego, w przypadku zaistnienia uzasadnionych zastrzeżeń Zamawiającego co do realizacji przez tego pracownika obowiązków wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie skierować do realizacji przedmiotu zamówienia innego pracownika, w przypadku nie przybycia pracownika do realizacji przedmiotu zamówienia lub przybycia pracownika w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie obowiązków.
7. Zamawiający ma prawo do bieżącego (codziennego) kontrolowania prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności: stanu czystości pomieszczeń, w których realizowany jest przedmiot zamówienia, ilości i jakości środków czyszczących, konserwacyjnych i dezynfekujących oraz innych środków higienicznych (np. mydło, papier toaletowy) niezbędnych do właściwego i nieprzerwanego świadczenia usługi.
8. W przypadku stwierdzenia rażących nieprawidłowości lub zaniedbań w wykonaniu przedmiotu zamówienia, w tym niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, zostanie sporządzony protokół. Protokół powinien być sporządzony w dniu stwierdzenia nieprawidłowości, zaniedbań (niewykonania lub nienależytego wykonania usługi).
9. W imieniu Wykonawcy osobą uprawnioną do uczestniczenia w dokonywaniu kontroli jakości świadczonych usług jest osoba wskazana w § 12 ust. 4 bądź inna osoba upoważniona pisemnie w tym celu przez Wykonawcę. Osoby te uprawnione są ponadto do podpisywania ze strony Wykonawcy protokołu, o którym mowa w ust. 8.
10. W przypadku braku możliwości przybycia przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający sporządzi protokół bez jego udziału i prześle go Wykonawcy e-mailem lub listem poleconym. W takim przypadku Wykonawca nie jest uprawniony do składania zastrzeżeń do treści sporządzonego protokołu.
11. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości lub zaniedbania w wykonaniu przedmiotu zamówienia zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco drogą elektroniczną – osobie wskazanej w § 12 ust. 4.
12. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych lub zgłoszonych mu nieprawidłowości lub zaniedbań w wykonaniu przedmiotu zamówienia w trybie określonym w ust. 8 lub ust. 11, bądź zmiany sposobu świadczenia usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości lub zaniedbań, termin, w którym mogą zostać usunięte, oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.

§ 4

Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną i cywilną:
 - 1) z tytułu wykonywania obowiązków objętych niniejszą umową, jeżeli szkoda wynika z powodu niewykonania, niewłaściwego lub niezgodnego z umową lub obowiązującymi przepisami wykonania tych obowiązków przez Wykonawcę lub osoby przez niego skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) za szkody wyrządzone przez osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Odpowiedzialność za szkodę w mieniu Zamawiającego wyrządzoną przez osoby skierowane do wykonywania przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca w pełnej wysokości bez względu na jej wielkość.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w przypadku ukarania Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku karą finansową przez organ kontroli sanitarnej za stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia w stanie czystości obiektów, w których realizowany jest przedmiot zamówienia, wynikające z nienależytego działania Wykonawcy lub braku działania (zaniechania) Wykonawcy w zakresie objętym przedmiotem zamówienia. W sytuacji nałożenia przedmiotowej kary finansowej, Wykonawca zwróci jej wysokość. Wysokość kary finansowej może być potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami były osoby skierowane przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o powstałym wypadku oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności wypadku, oceniającej przyczyny oraz wysokość poniesionych z tego tytułu strat.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji umowy, powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

§ 5

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w okresie realizacji umowy opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, w tym związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest, na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, jednakże nie krótszym niż 7 dni, dostarczyć aktualne dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów, o których mowa w ust. 1 (w przypadku kopii – poświadczonej za zgodność z oryginałem) wraz z dowodami uiszczenia składek.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia – zarówno przez niego, jak też przez Podwykonawców, a także osoby i podmioty którymi się posługuje.

§ 6

Termin realizacji umowy

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia 01.01.2024 roku do dnia 31.12.2024 roku**.

§ 7

Wynagrodzenie oraz warunki płatności

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z ofertą z dnia roku, Wykonawcy należy się wynagrodzenie w wysokości **złotych brutto** (słownie:.....), w tym podatek VAT w obowiązującej stawce, za jeden miesiąc wykonywania przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całego przedmiotu zamówienia, tj. przez okres określony w § 6, wynosi **złotych brutto** (słownie:.....), w tym podatek VAT w obowiązującej stawce.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie ulegnie zmianie poza przypadkami określonymi w umowie.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w cenie wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
4. Zamawiający oświadcza, iż nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
6. Zapłata wynagrodzenia miesięcznego, określonego w ust. 1, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku.
7. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury VAT/rachunku po upływie określonego okresu rozliczeniowego.
8. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot zamówienia regulowane będzie comiesięcznie z dołu.
9. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia i dostarczenia faktury VAT/rachunku na będącego płatnikiem:
Nabywca: Powiatowy Urząd Pracy w Płocku
ul. Kostrogaj 1
09-400 Płock
nr NIP: 774 10 72 002.
10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na wystawionej fakturze VAT/rachunku, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez **Powiatowy Urząd Pracy w Płocku** prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku wraz z innymi dokumentami wymaganymi przez umowę albo od dnia doręczenia zaakceptowanej przez Wykonawcę „noty korygującej”.
11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku .
12. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z umowy na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych.

§ 8

Zatrudnianie na umowę o pracę

1. Na podstawie art. 95 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu artykułu 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465) osób skierowanych do wykonywania przedmiotu zamówienia – realizujących czynności związane z wykonywaniem usługi sprzątnia pomieszczeń i utrzymania czystości w budynku i na terenie nieruchomości Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku przy ul. Kostrogaj 1.
2. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia.
3. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest, na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym

w wezwaniu – nie krótszym niż 5 dni – przedłożyć Zamawiającemu niżej wymienione dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 1, a mianowicie:

- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika, które to oświadczenie powinno zawierać w szczególności datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje na podstawie umowy o pracę, imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika, podpis zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, które to oświadczenie powinno zawierać w szczególności:
 - a) określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) datę złożenia oświadczenia,
 - c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z określeniem liczby tych osób, imion i nazwisk zatrudnionych pracowników, dat zawarcia umów o pracę, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu oraz zakresu obowiązków pracownika wraz z podpisem osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia (wraz z dokumentem regulującym zakres czynności/obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia w/w umowy/umów o pracę powinna być zanonimizowana w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników. Informacje takie, jak imiona i nazwiska zatrudnionych pracowników, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 4) deklarację rozliczeniową ZUS DRA wraz z imiennymi raportami (ZUS RCA) osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, a także dowód wpłaty składek na ubezpieczenia społeczne, poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w ust. 1, na zasadach określonych w umowie.
5. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości odnośnie przestrzegania prawa pracy oraz zatrudnienia na umowę o pracę osób, o których mowa w ust. 1, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do zawiadomienia odpowiednich organów Państwowej Inspekcji Pracy i zwrócenie się o przeprowadzenie przez te organy kontroli.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części, gdy:
 - 1) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wszczęcie wobec Wykonawcy postępowania restrukturyzacyjnego, zostanie ogłoszona likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy, bądź Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej, w tym w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, uniemożliwiający prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy bez podania uzasadnionych przyczyn i jest w zwłoce co najmniej 7 dni ponad termin wskazany w § 6,

- 4) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu zamówienia na okres dłuższy niż 7 dni i nie kontynuuje jego realizacji pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 5) Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w Załączniku nr 1 do SWZ, zapisami niniejszej umowy, jej załącznikami i innymi dokumentami, w tym w szczególności wskazanymi w § 1 ust. 2, i nie zmienia swojego postępowania pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, w tym w szczególności dopuści do:
 - a) dwukrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego w miesiącu kalendarzowym uchybień, o których mowa w § 3 ust. 8, skutkujących sporządzeniem właściwego protokołu,
 - b) pięciokrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego w miesiącu kalendarzowym nieprawidłowości lub zaniedbań w wykonaniu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 8 lub ust. 11,
 - c) stwierdzenia przez Zamawiającego w dwóch kolejno następujących po sobie miesiącach kalendarzowych nieprawidłowości lub zaniedbań w wykonaniu przedmiotu zamówienia, o których mowa w § 3 ust. 8 lub ust. 11,
 - 6) w innych przypadkach wskazanych w umowie, jeżeli jej zapisy uprawniają Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1, i powinno zawierać uzasadnienie.
 3. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 456 Prawa zamówień publicznych. W takich przypadkach Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonywania części umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) zwłokę w rozpoczęciu realizacji przedmiotu zamówienia – w wysokości 7% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 6;
 - 2) przerwanie realizacji przedmiotu zamówienia – w wysokości 6% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień przerwy;
 - 3) niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków z zakresu przedmiotu zamówienia – w wysokości 4% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek (naruszony obowiązek), przy czym przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków z zakresu przedmiotu zamówienia należy w szczególności rozumieć uchybienia obowiązkowi wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia, udokumentowane zgodnie z zasadami określonymi w § 3 ust. 8 lub ust. 11;
 - 4) zwłokę w usunięciu stwierdzonych lub zgłoszonych Wykonawcy nieprawidłowości lub zaniedbań bądź opóźnienie w zmianie sposobu świadczenia usług – w wysokości 3% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin wyznaczony zgodnie z § 3 ust. 12;
 - 5) niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 5-6 – w wysokości 4% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek;

- 6) zwłokę w dostarczeniu aktualnych dokumentów potwierdzających ubezpieczenie lub dowodów uiszczenia składek – w wysokości 2% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin wyznaczony zgodnie z § 5 ust. 2;
 - 7) brak zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, zgodnie z § 8 ust. 1 – w wysokości 10% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 8) zwłokę w przedłożeniu dokumentów określonych w § 8 ust. 3 – w wysokości 2% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad wyznaczony termin;
 - 9) odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w tym w szczególności określonych w § 9 ust. 1 – w wysokości 12,5% kwoty całkowitego rocznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, nie może przekroczyć 22,5% kwoty całkowitego rocznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1.
 3. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
 4. Zamawiający jest uprawniony, na co Wykonawca wyraża zgodę, do potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 11

Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia siłami własnymi lub za pomocą Podwykonawców, z zastrzeżeniem, że za czynności wykonane przez Podwykonawcę (działania lub zaniechania), jego przedstawicieli, pracowników czy innych osób i podmiotów, którymi się posługuje, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego, jak za własne czynności.
2. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do podania nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 Prawa zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.

4. Powierzenie wykonania przedmiotu zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

§ 12

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzorowanie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę jest:
....., tel., e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za kontrolowanie prawidłowości realizacji przedmiotu zamówienia (wykonania poszczególnych usług) przez Wykonawcę jest:
....., tel., e-mail:
3. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za nadzorowanie realizacji przedmiotu zamówienia jest:
....., tel., e-mail:
4. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia pracownika, który będzie pełnił rolę koordynatora świadczonych usług, będących przedmiotem zamówienia, oraz poinformowania Zamawiającego o tym. Koordynator będzie zobowiązany do utrzymywania stałego kontaktu z Zamawiającym, a do jego zadań będzie w szczególności należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy.
5. Wszelkie bieżące uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia przekazywane będą pisemnie lub drogą e-mailową na niżej podane adresy:
 - 1) Zamawiający:,
e-mail:
 - 2) Wykonawca:,
e-mail:
6. Zmiana o charakterze personalnym osób, o których mowa w ust. 1-4, nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga podpisania aneksu do umowy. Wystąpienie takiej zmiany wymaga jedynie poinformowania drugiej Strony na piśmie.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie: adresu siedziby, e-maila, biura, w tym informacji określonych w ust. 5, osób uprawnionych do reprezentacji, jak również likwidacji oraz upadłości lub restrukturyzacji. Zawiadomienie należy dostarczyć na adres Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zaistnienia danego zdarzenia. W przypadku braku powiadomienia o zmianie danych adresowych, w tym adresu e-mail, korespondencję wysłaną na adres Wykonawcy wskazany w umowie traktuje się jako doręczoną z chwilą, w której Wykonawca mógł daną korespondencję otrzymać i zapoznać się z jej treścią.

§ 13

Dane osobowe i poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji, danych uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, dotyczących Zamawiającego, Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku oraz osób trzecich, w tym także po zakończeniu realizacji umowy.
2. Przez obowiązek zachowania poufności, o jakim mowa w ust. 1, rozumie się również zakaz:

- 1) zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji itp. – niezwiązanymi ze zleconym zakresem prac i obowiązków,
 - 2) zabierania, gromadzenia, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności lub stanowiących własność Zamawiającego, Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku lub osób trzecich,
 - 3) zakaz wykonywania jakichkolwiek zdjęć, filmów w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia na obiektach, w których realizowany jest przedmiot zamówienia, a także zakaz upubliczniania takich materiałów w jakiegokolwiek formie.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać własnego sprzętu informatycznego na terenie Zamawiającego oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku bez ich wiedzy i uprzedniej, pisemnej zgody.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje obowiązki umowne dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszej umowie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania pracowników i osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
 5. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego, Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku i osób trzecich, o ile w trakcie wykonywania obowiązków umownych mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą w/w podmiotów.
 6. Postanowienia ust. 1-5 nie będą miały zastosowania do informacji, danych które:
 - 1) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej umowy,
 - 2) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej niniejszą umową,
 - 3) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
 7. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przeszkolenie osób skierowanych do wykonywania przedmiotu zamówienia w zakresie przepisów o ochronie danych osobowych, przed podjęciem przez nie wykonywania obowiązków.
 8. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpieczeństwo danych osobowych udostępnionych przez Zamawiającego, a które są niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującym prawem.
 9. Administrator danych osobowych, w przypadku powierzenia danych osobowych, jest zobowiązany do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L 2016.119.1). W przypadku powierzenia danych osobowych, Administrator danych osobowych ma obowiązek zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w w/w przepisach.
 10. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę powyższych postanowień, zobowiązany jest on do naprawienia powstałej z tego tytułu szkody w pełnej wysokości.

§ 14

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają akceptacji obu Stron i formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w umowie.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy na zasadach określonych w art. 454 i art. 455 Prawa zamówień publicznych oraz przewiduje możliwość dokonania w umowie zmian wynikających z nowelizacji przepisów prawa, które weszły w życie po zawarciu umowy i które wymagają modyfikacji umowy.
3. W związku z art. 439 Prawa zamówień publicznych, Strony przewidują waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy za jeden miesiąc wykonywania przedmiotu zamówienia wskazanego w § 7 ust. 1, w przypadku gdy wskaźnik półrocznego wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszony po zakończeniu I półrocza 2024 roku w komunikacie Prezesa GUS na stronie internetowej <https://stat.gov.pl> wyniesie co najmniej 10%. Wynagrodzenie Wykonawcy za jeden miesiąc wykonywania przedmiotu zamówienia, wskazane w § 7 ust. 1, będzie stałe przez okres co najmniej pierwszych sześciu miesięcy realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z § 6. Po tym terminie, w przypadku spełnienia się warunku określonego w zdaniu pierwszym, waloryzacja może nastąpić na podstawie pisemnego uzasadnionego wniosku Wykonawcy, do wysokości wskaźnika półrocznego wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszonego po zakończeniu I półrocza 2024 roku w komunikacie Prezesa GUS na stronie internetowej <https://stat.gov.pl>, przy czym waloryzacji nie będzie podlegało wynagrodzenie już wypłacone Wykonawcy.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją umowy, Strony będą starały się rozwiązywać polubownie, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa właściwe dla umowy.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A