

ZATWIERDZAM:

Poznań, dnia 18.02.2019 r.

z-ca Kanclerza

ds. Szpitali Klinicznych i Rozwoju

mgr Krystyna Piątkowska

Z-ca Kanclerza
ds. Szpitali Klinicznych i Rozwoju

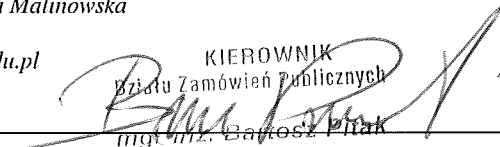
mgr Krystyna Piątkowska

Ogłoszenie o zamówieniu

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), którego przedmiotem jest:

Świadczenie usług ochrony obiektów, osób i mienia oraz całodobowy monitoring systemów alarmowych Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu (US-3/19)

Sporządziła: Tatiana Malinowska
Tel: 061 854 60 17
e-mail: dzp@ump.edu.pl

KIEROWNIK
Biura Zamówień Publicznych

mgr inż. Bartosz Piatak

1. ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego

adres Zamawiającego: Fredry 10, 61-701 Poznań

<https://platformazakupowa.pl/pn/ump>

1.1. PROWADZĄCY SPRAWĘ:

Dział Zamówień Publicznych

Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego

ul. Fredry 10, 61-701 Poznań

fax (061) 854-61-46, e-mail: dzp@ump.edu.pl

godz. pracy: 7:15 -15:15 od poniedziałku do piątku.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

2.1. Postępowanie oznaczone jest znakiem: **US-3/19**

2.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia **dotyczy usług społecznych** i prowadzone jest na podstawie **art. 138o** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą”.

Do postępowania mają zastosowanie przepisy art. 138o ustawy, w pozostałym zakresie zasady prowadzenia postępowania reguluje treść niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu, zwanego dalej **Ogłoszeniem**.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: **Świadczenie usług ochrony obiektów, osób i mienia oraz całodobowy monitoring systemów alarmowych Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia, który, wraz z ofertą Wykonawcy, będzie stanowił załącznik do umowy.

4.1. CPV (Wspólny Słownik Zamówień): **92522000-6, 79710000-4**

4.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4.3. Podwykonawcy:

Wykonawca może powierzyć podwykonawcom jedynie realizację usługi w ośrodkach Zamawiającego zlokalizowanych poza Poznaniem:

a) Ośrodek Wypoczynkowy Uniwersytetu Medycznego

ul. Leśna 4, 76-002 Łazy

gmina Mielno, powiat Koszalin, województwo zachodniopomorskie

b) Ośrodek Wypoczynkowy Uniwersytetu Medycznego

ul. Kukułcza 6, 64-410 Sieraków

powiat międzychodzki, województwo wielkopolskie

W pozostałym zakresie, Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa.

- 1) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia w zakresie realizacji usługi w OW w Łazach lub OW w Sierakowie podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę danych podwykonawców, jeśli są już znane.
- 2) Zamawiający żąda, aby Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i innych osób zaangażowanych w realizację usługi (o ile są już znane). Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji

Sporządziła: Tatiana Malinowska

Tel: 061 854 60 17

e-mail: dzp@ump.edu.pl

zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

- 3) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 - 4) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia temu podwykonawcy i zastąpić tego podwykonawcę innym, wobec którego nie zachodzą przesłanki wykluczenia.
 - 5) Przepisy pkt 4 i 5 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
 - 6) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 4.4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości realizacji zamówienia przez osoby posiadające orzeczony stopień niepełnosprawności.
- 4.5. Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia przez Wykonawcę pracowników wykonujących czynności przy realizacji umowy na umowę o pracę. Wykonawca ma swobodę w ustalaniu zasad współpracy ze swoją kadrą w granicach obowiązującego prawa.
- 4.6. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej Centrum Kongresowo-Dydaktycznego – Biblioteka Główna, monitoring osiedla – ul. Przybyszewskiego 37a, która możliwa będzie w dniach 20.02.2019 r. oraz 21.02.2019 r. o godzinie 8.00 – 8.30 (załącznik nr 5).
- 4.7. Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.
- 4.8. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień, jeżeli zaoferowana przez niego cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest udzielić szczegółowych wyjaśnień elementów mających wpływ na wysokość i przedstawić na te okoliczność dowody.
- 4.9. Jeżeli Wykonawca nie złoży wyjaśnień, o których mowa w pkt. 4.8 w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub złożone wyjaśnienia nie będą potwierdzały, że zaoferowana cena nie jest rażąco niska wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, zgodnie z pkt. 15.1.4) Ogłoszenia.
- 4.10. Zamawiający zapewni Wykonawcy bezpłatne pomieszczenie z dostępem do energii elektrycznej, łączności telefonicznej oraz urządzeń sanitarnych.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2019 roku od godz. 6:00 do 1 marca 2020 roku do godz. 6:00.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

6.1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

- 1) posiada koncesję na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony obiektów, osób i mienia oraz całodobowego monitoring systemów alarmowych (w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz w formie zabezpieczenia technicznego).

2. sytuacji ekonomicznej i finansowej

- 1) posiada aktualne i opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż **1.500.000,00 zł**.

3. zdolności technicznej lub zawodowej

- 1) wykonał lub wykonuje minimum dwie usługi ochrony osób i mienia na obiektach użyteczności publicznej, na łączną kwotę minimum 2.000.000 zł brutto. w okresie ostatnich

24 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

W przypadku usług nadal wykonywanych, wymóg dotyczący wartości odnosi się do części już zrealizowanej. Pojęcie „obiekt użyteczności publicznej” należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r. (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 1422 ze zm.).

- 2) zatrudnia minimum 4 pracowników kwalifikowanych w zakresie ochrony fizycznej i zabezpieczenia technicznego, zgodnie z załącznikiem nr 4 do Ogłoszenia – minimum 4 osoby posiadające oba rodzaje uprawnień.
- 3) dysponuje Stacją Monitorowania Alarmów (SMA).

6.2. Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z prowadzonego postępowania.

6.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem) Wykonawca musi załączyć do oferty.

6.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w Rozdziale 6 ust. 6.1. pkt 1) do 3) zostanie spełniony, jeżeli jeden z Wykonawców spełnia warunek indywidualnie.

6.5. Poleganie na zasobach innych podmiotów

Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegał na zasobach innych podmiotów.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Oceny potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 6.1., Zamawiający dokona na podstawie dokumentów:

- 1) ust. 6.1. pkt 1 ppkt 1) Ogłoszenia – na podstawie **koncesji na prowadzenie działalności** w zakresie usług ochrony obiektów, osób i mienia oraz całodobowego monitoringu systemów alarmowych (w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz w formie zabezpieczenia technicznego);
- 2) ust. 6.1. pkt 2 ppkt 1) Ogłoszenia – na podstawie **aktualnego i opłaconego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową, nie mniejszą niż 1 500 000 zł;
- 3) ust. 6.1. pkt 3 ppkt 1) Ogłoszenia - na podstawie **wykazu usług** (wzór stanowi załącznik nr 3 do Ogłoszenia) wykonanych na obiektach użyteczności publicznej, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 24 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, na łączną kwotę minimum 2 000 000 zł, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Dowodami, o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 4) ust. 6.1. pkt 3 ppkt 2) Ogłoszenia – na podstawie **wykazu osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, który należy sporządzić zgodnie ze **wzorem** (załącznik nr 4 do ogłoszenia);
- 5) ust. 6.1. pkt 3 ppkt 3) Ogłoszenia – na podstawie **oświadczenia** Wykonawcy potwierdzającego, że dysponuje on Stacją Monitorowania Alarmów (SMA).

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający będzie żądał następujących dokumentów:

oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 6 do Ogłoszenia).

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 8.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 8.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.
- 8.3 Forma pisemna jest zastrzeżona do złożenia oferty wraz z załącznikami, pełnomocnictw oraz uzupełnień, złożonych na wezwanie Zamawiającego.
- 8.4 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.5 Domniemywa się, że korespondencja wysłana drogą elektroniczną na adres mailowy podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w taki sposób, że mógł się on zapoznać z jej treścią, chyba, że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania korespondencji, zgodnie z pkt. 8.4, oświadczy, iż jej nie otrzymał.
- 8.6 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
Dział Zamówień Publicznych
ul. Fredry 10, 61-701 Poznań
e-mail: dzp@ump.edu.pl
(w korespondencji pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, w niniejszym postępowaniu, należy powoływać się na nr postępowania **US-3/19**).

9. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJASNIENIŃ TREŚCI OGŁOSZENIA

- 9.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z przekazanym drogą elektroniczną lub pisemnie wnioskiem o wyjaśnienie treści Ogłoszenia do dnia 22.02.2019 r. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później, niż do 25.02.2019 r., umieszczając odpowiedź na <https://platformazakupowa.pl/pn/ump> bez podawania źródła zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego, nie później, niż do końca dnia 22.02.2019 r.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, WADIUM.

- 10.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.
- 10.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 2 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak, niż 60 dni.
- 10.3 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 11.1 Oferta musi być sporządzana z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.2 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 11.3 Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem musi zostać dołączone do oferty.
- 11.4 Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę, sporządzony w innym języku niż język polski, winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W razie zaistnienia wątpliwości, za wiążącą uznaje się wersję sporządzoną w języku polskim.
- 11.5 Zaleca się, by każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była zaparafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. musi zostać parafowane przez Wykonawcę.
- 11.6 Zaleca się, aby strony oferty były ze sobą trwale połączone.
- 11.7 Zaleca się, aby przy sporządzaniu oferty skorzystać ze wzorów druków udostępnionych przez Zamawiającego (formularz oferty, oświadczenia itp.).
- 11.8 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.9 Na ofertę składa się:
 - 1) Formularz oferty (wzór stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia) wraz z wypełnionym formularzem cnowym stanowiącym załącznik 2c do Ogłoszenia.
- oraz dokumenty składane wraz z ofertą:
 - 2) Koncesja, o której mowa w pkt. 7.1.1 Ogłoszenia na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony obiektów, osób i mienia oraz całodobowego monitoringu systemów alarmowych (w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz w formie zabezpieczenia technicznego);
 - 3) Dokument, o którym mowa w pkt. 7.1.2 Ogłoszenia potwierdzający aktualne i opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż 1.500.000,00 zł;
 - 4) Wykaz usług, o którym mowa w pkt. 7.1.3 Ogłoszenia (wzór stanowi załącznik nr 3 do Ogłoszenia)
 - 5) Wykaz osób, o którym mowa w pkt. 7.1.4 Ogłoszenia (wzór stanowi załącznik nr 4 do Ogłoszenia)

- 6) Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.1.5 Ogłoszenia, potwierdzające, że Wykonawca dysponuje własną Stacją Monitorowania Alarmów (SMA);
- 7) Potwierdzenie uczestnictwa w wizji lokalnej, o której mowa w Rozdziale 4 pkt. 4.3 Ogłoszenia (wzór stanowi załącznik nr 5 do Ogłoszenia);
- 8) Oświadczenia, których wzór stanowią załączniki nr 2A i 2B do Ogłoszenia;
- oraz dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:
- 9) Oświadczenie, o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 7.2.1) Ogłoszenia (wzór stanowi załącznik nr 6 do Ogłoszenia)
- 10) jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, również pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
 - 1) Korespondencyjnie na adres: Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, Dział Zamówień Publicznych, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, pok. 113-114, I piętro;
 - 2) Osobiście w Dziale Zamówień Publicznych, adres jak w pkt. 1).
- 12.2 Termin składania ofert: **27.02.2019 r.** do godz. 9:00
- 12.3 Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **27.02.2019 r.** o godz. 09:10 w pokoju 113-114 (Dział Zamówień Publicznych).
- 12.4 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres jak wskazano w pkt 12.1 ppkt 1) oraz opisane:

Pieczęć wykonawcy

Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego
Dział Zamówień Publicznych
ul. Fredry 10, I piętro, pok. 113, 114, 61-701 Poznań

OFERTA NA:

Świadczenie usług ochrony obiektów, osób i mienia oraz całodobowy monitoring systemów alarmowych Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu

Nie otwierać przed: 27.02.2019 r., do godz. 09:10
NR SPRAWY: US-3/19

- 12.5 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

13 OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 13.1 Wykonawca określa cenę realizacji przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu oferty ceny za 1 roboczogodzinę oraz całkowitą cenę ofertową brutto.
- 13.2 Cena ofertowa brutto zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy.
- 13.3 Ceny muszą być dodane oraz wyliczone z zastosowaniem reguł matematycznych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.4 Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
- 13.5 Dla oceny ofert zamawiający przyjmie cenę brutto zaoferowaną za całość przedmiotu zamówienia.

Sporządziła: Tatiana Malinowska
Tel: 061 854 60 17
e-mail: dzp@ump.edu.pl

13.6 Zamawiający zastrzega możliwość negocjacji cen z Wykonawcami, jeśli ceny wszystkich złożonych ofert przewyższają kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

14.1. Kryterium oceny ofert w prowadzonym postępowaniu jest:

Cena – 100%

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia za cały okres obowiązywania umowy, podanej przez Wykonawcę w ofercie

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium „cena”

C_n – najniższa cena brutto spośród złożonych ofert

C_b – cena brutto oferty badanej.

14.2. Cena wyliczona według wskazanego wzoru zostanie wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

14.4. W przypadku, jeśli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ponieważ dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taką samą cenę, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

14.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości waloryzacji wynagrodzenia w trakcie trwania umowy.

15. ODRZUCENIE OFERTY, WYKLUCZENIE WYKONAWCY

15.1. Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) której treść nie odpowiada treści Ogłoszenia;
- 2) która została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania;
- 3) która jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) która zawiera rażąco niską cenę.

15.2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791),
- 2) który nie uzupełnił wymaganych dokumentów lub nie złożył wyjaśnień w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego;
- 3) który nie potwierdził spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 6 Ogłoszenia;
- 4) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie

- wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek braku podstaw wykluczenia musi spełniać każdy wykonawca osobno.

16. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

16.1 Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- 1) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że może zwiększyć tę kwotę do wysokości ceny oferty najkorzystniejszej, z zastrzeżeniem pkt. 13.6 Ogłoszenia;
- 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
- 3) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiająca zawarcie ważnej umowy, a nie można jej usunąć;
- 4) wystąpiły okoliczności uniemożliwiające dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej.

16.2 Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny, do chwili wyboru oferty najkorzystniejszej.

17. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, tel. (61) 854-60-00, <http://administracja.ump.edu.pl>;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Uniwersytecie Medycznym* jest mgr *Renata Podlewska, e-mail: abi.ump@ump.edu.pl;**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego **Świadczenia usług ochrony obiektów, osób i mienia oraz całodobowy monitoring systemów alarmowych Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu**, numer postępowania **US-3/19**, prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy Pzp;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

Sporządziła: *Tatiana Malinowska*
Tel: 061 854 60 17
e-mail: dzp@ump.edu.pl

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

18. WZÓR UMOWY

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do Ogłoszenia. Zamawiający informuje, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, jako najkorzystniejszej udzielenie zamówienia nastąpi poprzez zawarcie umowy.

19. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

1. Szczegółowy Zakres obowiązków Wykonawcy:
 - Załącznik 1A – procedura przyjmowania zwłok;
 - Załącznik 1B – procedura postępowania: zabezpieczenie imprez, spotkań;
 - Załącznik 1C – zakres obowiązków patrolu pieszego.
2. Formularz oferty:
 - Załącznik 2A – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - Załącznik 2B – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - Załącznik 2C – kosztorys ofertowy.
3. Wykaz usług.
4. Oświadczenie o osobach zatrudnionych.
5. Potwierdzenie uczestnictwa w wizji lokalnej.
6. Oświadczenie o grupie kapitałowej.
7. Wzór umowy.
8. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.