



SAMODZIELNY PUBLICZNY
SZPITAL KLINICZNY NR 1
im. prof. STANISŁAWA SZYSZKO
Śląskiego Uniwersytetu
Medycznego w Katowicach

Dyrektor
dr n. med.
Dariusz Budziński

ul. 3-go Maja 13-15
41-800 Zabrze

SEKRETARIAT
fax: (32) 370 45 22
sekretariat@szpital.zabrze.pl

BIURO OBSŁUGI PACJENTA
tel.: (32) 370 45 31
tel.: (32) 370 45 07

www.szpital.zabrze.pl

Znak sprawy: ZP/33/TP2/2023

Zabrze, dnia 20.07.2023r

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

WYKONANIE KOMPLEKSOWEJ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ Z UZYSKANIEM POZWOLENIA NA BUDOWĘ DLA ZADANIA: "PRZEBUDOWA DWÓCH PIĘTER BUDYNKU NR 17, CZĘŚCI BUDYNKU NR 16, REMONT DACHU ORAZ CZYSZCZENIE ELEWACJI"

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie podstawowym
z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2
ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710)

Zatwierdzono w dniu 20.07.2023 r.

Zamawiający

Z upoważnienia Dyrektora
Z-ca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finansowych
Główny Księgowy
Mgr Bożena Mucha - Wójcik



Klauzula informacyjna Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, dla uczestników postępowań o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, wykonawców oraz innych osób, których dane osobowe pozyskano w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia bądź w związku z realizacją zamówienia przez Wykonawcę

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych w ofercie złożonej do postępowania przetargowego **znak ZP/33/TP2/2023 na „Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla zadania: „Przebudowa dwóch pięter budynku nr 17, części budynku nr 16, remont dachu oraz czyszczenie elewacji”**, jest **Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach**, z siedzibą w Zabrze, przy ul. 3-go Maja 13-15 (dalej jako: SPSK Zabrze);

- Może Pan / Pani skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu **e-mail: iod@szpital.zabrze.pl**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego **na „Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla zadania: „Przebudowa dwóch pięter budynku nr 17, części budynku nr 16, remont dachu oraz czyszczenie elewacji”, znak ZP/33/TP2/2023** prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji;
- dane udostępnione przez Pana/Panią mogą być udostępniane osobom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. *Specyfikacja warunków zamówienia (dalej: SWZ) określa warunki wymagane od wykonawców ubiegających się o zamówienie, wymagania merytoryczne i formalne, jakim muszą odpowiadać składane oferty, a także zasady prowadzenia postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty.*
2. *Ilekcóż w specyfikacji jest mowa o ustawie bez bliższego jej określenia, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) (dalej: Pzp).*
3. *W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy obowiązani są składać prawdziwe oświadczenia i dokumenty. Umysłne przedłożenie dokumentu sfalszowanego lub stwierdzającego nieprawdę albo złożenie nierzetelnych oświadczeń zagrożone jest odpowiedzialnością karną przewidzianą w art. 297 Kodeksu Karnego.*

SPIS ZAWARTOŚCI SWZ

CZĘŚĆ I- OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SWZ
CZĘŚĆ II- DODATKOWE POSTANOWIENIA SWZ
CZĘŚĆ III- SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
CZĘŚĆ IV- WZÓR UMOWY
CZĘŚĆ V - WZORY FORMULARZY

CZĘŚĆ I - OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SWZ

1. I. **Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:**

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1
im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze
NIP : 648-23-01-274
Telefon: 32/ 370-45-07
Faks: 32 370-45-22
e-mail: sekretariat@szpital.zabrze.pl
Strona internetowa: <http://www.szpital.zabrze.pl>
Strona internetowa prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/szpital.zabrze>
Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7⁰⁰ – 14³⁵

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

pracownicy Działu Zamówień Publicznych – tel. 32 370 42 41

Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, **zgodnie z pkt 12 SWZ.**

II. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/szpital.zabrze>

2. TRYB UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 2.1. Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, na podstawie **art. 275 pkt 2 Pzp**, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający **może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert,**

a po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.

- 2.2.** Zamawiający **przewiduje możliwość** ograniczenia liczby wykonawców. Maksymalna liczba wykonawców, których zamawiający zaprosi do negocjacji ofert: **3**
- 2.3.** Kryteria oceny ofert, które zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców zapraszanych do negocjacji ofert: kryterium oceny ofert opisano w pkt. 18 SWZ tj.:
 1. Cena 60%
 2. Doświadczenie projektanta – 40%
- 2.4.** Ofertę wykonawcy nie zaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
- 2.5.** Jeżeli liczba wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż 3, Zamawiający w przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2, kontynuuje postępowanie.
- 2.6.** Negocjacje odbywać się będą na podstawie odrębnego zaproszenia do negocjacji, w którym wskazane będzie:
 - a) miejsce,
 - b) termin,
 - c) sposób prowadzenia negocjacji,
 - d) kryterium oceny ofert, w ramach których prowadzone będą negocjacje w celu ulepszenia treści oferty.
- 2.7.** W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, błędów, Wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SWZ oraz treść ogłoszenia. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360).
- 2.8.** Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1.** Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na **wykonaniu kompleksowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla zadania: „Przebudowa dwóch pięter budynku nr 17, części budynku nr 16 wraz z remontem dachu oraz czyszczeniem elewacji”** zgodnie z opisem znajdującym się w części III SWZ, wzorem umowy zamieszczonym w części IV SWZ oraz załącznikami do SWZ, w tym programem funkcjonalno-użytkowym i koncepcją funkcjonalno-użytkową.
- 3.2.** W ramach przedmiotu zamówienia do Wykonawcy należy:
 - a) wykonanie kompletnego projektu architektoniczno- budowlanego, wizualizacja czterech pomieszczeń wraz z kosztorysem, przedmiarem i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót na Przebudowę dwóch pięter budynku nr 17 i części budynku nr 16 wraz z remontem dachu.
 - b) wykonanie kompletnego projektu architektoniczno- budowlanego wraz z kosztorysem, przedmiarem i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót na czyszczenie i naprawę elewacji budynku nr 17.
- 3.3.** Zamówienie będzie realizowane w cenie zadeklarowanej w ofercie przedstawionej przez wykonawcę – **stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.**

3.4. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ponieważ ze względów technologicznych, funkcjonalnych oraz ekonomicznych zamówienie nie zostało podzielone na części. Wprowadzenie podziału wymagałoby skoordynowania działań różnych Wykonawców, a odpowiedzialność za ewentualne błędy w dokumentacji projektowej byłaby trudna do ustalenia.

3.5. Rozwiązania równoważne.

Ilekcroć w specyfikacji, umowie i innych załącznikach, jest mowa o „produkcie, materiale czy systemie typie lub art....” należy przez to rozumieć produkt, materiał czy system taki jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany. Wszystkie użyte w specyfikacji umowie, i innych załącznikach, znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów, a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego. Dopuszcza się użycie do realizacji zamówienia produktów równoważnych, w stosunku do ich jakości, docelowego przeznaczenia i spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w SWZ, umowie i innych załącznikach. Wykonawca, który do wyceny przyjmie rozwiązania równoważne jest zobowiązany udowodnić równoważność przyjętych urządzeń, sprzętu i materiałów. W celu potwierdzenia, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone w SWZ, wykonawca złoży Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego, w którym dla każdego produktu określi nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SWZ. Zgodnie z art. 101 ust. 4 Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ”) oraz załącznikach do SWZ, za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp, w tym dokumenty równoważne.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego (dostawy) spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SWZ oraz załącznikach do SWZ.

3.6. Kod CPV:

Główny przedmiot zamówienia:

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne

71210000-3 Doradcze usługi architektoniczne

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71222000-0 Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni

71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

71241000-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

71244000-0 Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów

71250000-5 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe

71251000-2 Usługi architektoniczne i dotyczące pomiarów budynków

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71321000-4 Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych

71325000-2 Usługi projektowania fundamentów

71326000-9 Dodatkowe usługi budowlane

71327000-6 Usługi projektowania konstrukcji nośnych

71328000-3 Usługi kontroli projektu konstrukcji nośnych

73000000-2 Usługi badawcze i eksperymentalno-rozwojowe oraz pokrewne usługi doradcze

3.7. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: do **6 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

4. PODSTAWY WYKLUCZENIA

4.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, **na podstawie art. 108 Pzp.** wyklucza się wykonawcę:

4.1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a Pzp**),
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. b Pzp**),
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie o którym mowa w art. 228 – 230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46 – 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2555) (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. c Pzp**),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. d Pzp**),
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. e Pzp**),
- f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745 z późn. zm.) (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. f Pzp**),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g Pzp**),
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h Pzp**)

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

4.1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 (**art. 108 ust. 1 pkt 2 Pzp**);

4.1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności

- należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (**art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp**);
- 4.1.4** wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (**art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp**);
- 4.1.5** jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (**art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp**);
- 4.1.6** jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp**).
- 4.2** Z postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie ustawy Pzp, na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz.U. 2023, poz. 129) **wyklucza się:**
- 4.2.1.** wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r.;
- 4.2.2.** wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r.;
- 4.2.3.** wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r.
- 4.3. Zamawiający odstępuje od żądania złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**
- 4.4.** Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 4.5** Wykluczenie wykonawcy następuje na okres określony w art. 111 Pzp, a w przypadku wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 **ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** na okres trwania okoliczności o których mowa w art. 7 ust. 1 niniejszej ustawy.
- 4.6 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 Pzp.**
- 4.7** Zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 4.7.1** naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 4.7.2** wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 4.7.3** podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 4.8** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4.7 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4.7 SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 4.9** Zgodnie z art. 111 ustawy Pzp Wykluczenie Wykonawcy następuje:
- 4.9.1** w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a–g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 4.9.2** w przypadkach, o których mowa w:
- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h, - na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
- 4.9.3** w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 4.9.4** w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4.9.5 w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

4.10 Wykonawca składa oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 Zamawiający określa następujące wymagania w zakresie warunków udziału w postępowaniu:

5.1.1 w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.1.2 w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.1.3 w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.1.4 w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

5.1.4.1 w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należyce wykonał **dwie odrębne, zakończone usługi** polegające na zaprojektowaniu budowy i/lub przebudowy i/lub rozbudowy i/lub nadbudowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – prawo budowlane, budynków użyteczności publicznej (w rozumieniu rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie), o wartości kosztorysowej co najmniej **1 500 000,00 złotych brutto** każda (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100)

Wykonawca nie może sumować wartości kilku usług o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganych wartości porównywalnych.

5.1.4.2 dysponuje osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem, niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia:

- projektant w branży architektonicznej – Koordynator projektowy,
- projektant w branży konstrukcyjno-budowlanej,
- projektant w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych,
- projektant w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Każda z wyżej wymienionych osób (projektantów) musi spełniać poniższe wymagania:

- posiadać uprawnienia budowlane w danej specjalności do projektowania bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- posiadać min. 3 lata doświadczenia w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych (rozumiane jako suma 36 przepracowanych miesięcy po uzyskaniu uprawnień),

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia w/w funkcji przy spełnianiu wymagań dla danych funkcji. W/w osoby winne posiadać uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego, a ponadto winne być członkami właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2023 r. poz. 551).

UWAGA: Zamawiający, określając wymogi dla ww. osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2023 r, poz. 682) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r., poz. 334).

5.2 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

5.2.1 wykazu usług - Zamawiający będzie dokonywał oceny spełnienia tego warunku na podstawie wykazu usług przedstawionych przez Wykonawcę (w ilości i zakresie niezbędnym dla potwierdzenia spełnienia warunku), wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy usługi zostały wykonane należycie.

5.2.2 wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie pracami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wykaz stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

Do wykazu należy dołączyć również dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia oraz kwalifikacje zawodowe, a także dokument potwierdzający opłacenie składki członkowskiej w Izbie Inżynierów.

5.3 Wykonawca składa wstępne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik **nr 2 do SWZ.**

6. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 118 Pzp.

6.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

- 6.4.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.5.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 6.6.** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 6.7.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.8.** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

- 7.1.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w **pkt 16.3.1.2)** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- 7.2.** Dokument, o którym mowa w pkt 7.1. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

8. OFERTA WSPÓLNA – WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

- 8.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 8.2.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni wspólnie spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w **pkt. 5 SWZ** oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami SWZ.
- 8.3.** W/w Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy

w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani się złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki nie wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

- 8.4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 8.5. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 8.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.7. W przypadku, o którym mowa w pkt. 8.5. oraz 8.6. SWZ wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust. 4 Pzp.)
- 8.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 8.9. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 8.10. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8.11. Oświadczenia składane przez wykonawców przekazywane są w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

9. PODWYKONAWCY

- 9.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia, w związku z powyższym Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 9.2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie stanowiącej załącznik numer 1 do SWZ część zamówienia, jaką zamierzy powierzyć podwykonawcy oraz firmę podwykonawcy – o ile jest znana.
- 9.3. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi punkty w formularzach niewypełnione (puste pola), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi wykonawcy, bez udziału podwykonawców.
- 9.4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców,

zaangażowanych w wykonaniu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

- 9.5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że zaproponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 9.6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

10. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

11. FORMA I POSTAĆ SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OFERTY.

- 11.1 Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.2 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415), składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452) - dalej jako „rozporządzenie”.
- 11.3 Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (**§ 2 ust. 1 rozporządzenia**).
- 11.4 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 2 ust. 1 rozporządzenia, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako

tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia (**§ 2 ust. 2 rozporządzenia**).

- 11.5** W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają **informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (§ 4 ust. 1 rozporządzenia).**
- 11.6** Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.7** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „**dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania**”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „**upoważnionymi podmiotami**”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument (**§ 6 ust. 1 rozporządzenia**).
- 11.8** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (**§ 6 ust. 2 rozporządzenia**).
- 11.9** Zgodnie z § 6 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, dokonuje w przypadku:
- 11.9.1** podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 11.9.2** przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 11.9.3** innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.10** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również notariusz (**§ 6 ust. 4 rozporządzenia**).
- 11.11** Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w rozporządzeniu, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (**§ 6 ust. 5 rozporządzenia**).

- 11.12** Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **(§ 7 ust. 1 rozporządzenia)**.
- 11.13** W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej **(§ 7 ust. 2 rozporządzenia)**.
- 11.14** Zgodnie z § 7 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
- 11.14.1** podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 11.14.2** przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 11.14.3** pełnomocnictwa - mocodawca.
- 11.15** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również notariusz **(§ 7 ust. 4 rozporządzenia)**.
- 11.16** W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **(§ 8 rozporządzenia)**.
- 11.17** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu **(§ 9 ust. 5 rozporządzenia)**.
- 11.18** Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w § 9 ust. 5 rozporządzenia, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego **(§ 9 ust. 6 rozporządzenia)**.
- 11.19** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości **(§ 9 ust. 7 rozporządzenia)**.
- 11.20** Zgodnie z § 10 rozporządzenia dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- 11.20.1 muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 11.20.2 muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 11.20.3 muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 11.20.4 muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
- 11.21 Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu lub konkursie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez zamawiającego zgodnie z art. 67 Pzp. (**§ 3 ust. 1 rozporządzenia**).

12. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

- 12.1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia / poprawienia / uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

- 12.2 Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 12.3 Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesyłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

- 12.4** Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- 12.4.1** stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 12.4.2** komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 12.4.3** zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 12.4.4** włączona obsługa JavaScript,
 - 12.4.5** zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 12.4.6** Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 12.4.7** Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 12.5** Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 12.5.1** akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 12.5.2** zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sLS4t76lZVKPbkyD/view>
- 12.6** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 12.7** Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 13. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 PZP.**

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany złożoną ofertą do dnia 30.08.2023 r.

Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 15.1** Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci

elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym pod rygorem nieważności. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

- 15.2 Cena oferty musi być podana w PLN cyframi i słownie.
- 15.3 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
- 15.4 Ofertę należy złożyć na formularzach o treści zgodnej z załączonymi w SWZ wzorami.
- 15.5 Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 15.6 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:
 - 15.6.1 osoby uprawnione zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub wpisem do ewidencji działalności gospodarczej, lub
 - 15.6.2 osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem, lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza – należy załączyć w ofercie.
- 15.7 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

16.1 Sposób składania ofert.

- 16.1.1 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpital.zabrze>
- 16.1.2 Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 16.1.3 Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesyłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 16.1.4 Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 16.1.5 Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 16.1.6 Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert. **Oświadczenie stanowi załącznik nr 2 do SWZ.**
- 16.1.7 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 16.1.8 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

16.2 Termin składania ofert.

16.2.1 Oferta musi być złożona najpóźniej do dnia 01.08.2023 r. do godz. 08:00

16.2.2 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Ofertę złożoną po terminie, zamawiający odrzuca na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 1 Pzp.

16.2.3 Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

16.2.4 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

16.3. Oferta

16.3.1. Oferta oraz oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

- 1) **oferta Wykonawcy – załącznik nr 1 i 1a do SWZ**
- 2) **dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty** oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym w przypadku Wykonawców mających siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (RP) jest odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sadowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub dokumentu na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np.: uchwała właściwego organu Wykonawcy. Wykonawca może wskazać dostępność w formie elektronicznej dokumentów pod określonymi, bezpłatnymi adresami internetowymi baz danych w formularzu oferty,
- 3) **pełnomocnictwo**
- 4) **oświadczenie z art. 125 ust. 1 Pzp** – wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ
- 5) **dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów (jeżeli dotyczy)**, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

16.3.2. Dokumenty składane przez wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 274 ust 1 Pzp, w terminie **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień ich złożenia:

- 1) **podmiotowe środki dowodowe oraz oświadczenia na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodnie z pkt. 5.2 SWZ.**

17. TERMIN OTWARCIA OFERT

17.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 01.08.2023 r. o godz. 09:00

Otwarcie nie jest jawne.

- 17.2.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie postępowania na platformazakupowa.pl informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.3.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie postępowania na platformazakupowa.pl informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
- 17.4.** W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

- 18.1.** Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonych w SWZ. Kryterium oceny ofert jest:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	60 %
2.	Doświadczenie projektanta	40 %
	RAZEM	100 %

Punkty przyznane za podane w pkt. 18.1 kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Nazwa kryterium	Wzór:
Cena	Liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium $= (C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - C _{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert - C _{of} - cena podana w ofercie
Doświadczenie projektanta	Liczba punktów: opracowanie 2 dokumentacji projektowych – 0 pkt opracowanie 3 i więcej dokumentacji projektowych – 1 pkt Liczba punktów badanej oferty $= (G_o/G_{max}) * 100 * waga$ Gdzie: G _o – ilość punktów oferty badanej G _{max} – najwyższa ilość punktów spośród ważnych ofert UWAGA: Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium na podstawie deklaracji Wykonawcy wprowadzonej do Formularza oferty i dotyczącej doświadczenia projektanta w branży architektonicznej (Koordynator projektowy) w zakresie zaprojektowania budowy i/lub przebudowy i/lub rozbudowy i/lub nadbudowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – prawo budowlane, budynków użyteczności publicznej (w rozumieniu rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich

	usytuowanie). W sytuacji gdy Wykonawca w formularzu „Oferta” nie zaznaczy X żadnej z dwóch opcji doświadczenia w sporządzeniu dokumentacji projektowej lub/i nie uzupełni punktu „Kryterium oceny ofert - Doświadczenie zawodowe Projektanta” otrzyma 0 pkt.
--	---

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

Maksymalna ilość punktów – 100.

18.2. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023r., poz. 168).

Cenę oferty ryczałtową stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są obowiązujące w okresie ważności umowy i nie ulegną zmianie. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia.

Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18.3 Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 931).

18.4 Cenę oferty/ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia.

18.5 Cena ofertowa/ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

18.6 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

18.7 Zgodnie z art. 225 Pzp., jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

18.7.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

18.7.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

18.7.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

18.7.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

18.8 Informację w powyższym zakresie, o którym mowa w pkt. **18.7.**, wykonawca składa **w załączniku nr 1 do SWZ**. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

20. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

20.1 Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.

- 20.2** Zabezpieczenie ustala się w wysokości nieprzekraczającej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 20.3.** Zgodnie z art. 450 ust. 1 Pzp, zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
- 20.3.1** pieniądzu;
 - 20.3.2** poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 20.3.3** gwarancjach bankowych;
 - 20.3.4** gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 20.3.5** poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 20.4.** Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 Pzp:
- 20.5.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy:
- 31 1130 1091 0003 9028 8620 0005**
- Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 20.6.** Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 20.7.** Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane z zastrzeżeniem pkt 20.8 SWZ.
- 20.8.** Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę 30% zabezpieczenia.
- 20.9.** Kwota, o której mowa w pkt. 20.8 SWZ, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
- 20.10.** Z zastrzeżeniem pkt. 20.9 SWZ, z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązanego).
- 20.11.** W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp.
Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości
- 21. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE TAKIE WYMAGANIA.**
- 21.1** Zamawiający wymaga, aby czynności w zakresie prac biurowych związanych z kompletowaniem dokumentacji projektowej wykonywane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, świadczone były przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r (tj. Dz. U. z 2022, poz. 1510 z późn. zm.).

- 21.2** W związku z powyższym, w trakcie realizacji zamówienia, zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w/w czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
- 21.2.1** oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 21.2.2** oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 21.2.3** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 21.2.4** innych dokumentów
- zawierających informacje: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpisy osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy
- 21.3** W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane powyżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wskazanych w pkt. 21.1 SWZ.
- 21.4** Nieprzedłożenie oświadczeń lub dokumentów określonych w pkt 21.2 przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w pkt 21.1 SWZ w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną oraz nałożeniem kary umownej. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 22. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.**
- Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
- 23. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.**
- Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
- 24. ODRZUCENIE OFERTY**
- Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 226 Pzp.
- 25. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.**
- Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 255 Pzp.
- 26. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 26.1** Wykonawca przedłoży:
- 26.1.1** kopię polisy, o której mowa w § 13 wzoru umowy
 - 26.1.2** potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie określonej w ustawie
 - 26.1.3** oświadczenie w związku z ogólnounijnym zakazem udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych, wzór stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.
- 26.2** Umowa może zostać podpisana w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W przypadku podpisywania umowy przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego Wykonawca przekaże Zamawiającemu za pośrednictwem platformy zakupowej informacje celem uzupełnienia danych Wykonawcy w przygotowywanej umowie.
- 27. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**
- 27.1.** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 - 27.2.** Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
 - 27.3.** Miejsce i termin podpisania umowy Zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy w ogłoszeniu o wyborze najkorzystniejszej oferty lub powiadomi Wykonawcę za pomocą platformazakupowa.pl
 - 27.4.** Wzór umowy stanowi część IV SWZ.
- 28. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**
- W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710).

CZĘŚĆ II DODATKOWE POSTANOWIENIA SWZ

1. **OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.**
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. **MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 Pzp**
Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 Pzp.
4. **OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**
W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.
6. **POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. **WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW POSTĘPOWANIA.**
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
8. **INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW.**

Zamawiający informuje, iż wizja lokalna nie jest obligatoryjna.

Odbycie wizji lokalnej zostanie potwierdzone podpisaniem stosownego oświadczenia.

Osoby zainteresowane odbyciem wizji lokalnej winny zgłosić chęć udziału zgodnie z pkt 12 SWZ. Wyznaczony termin wizji lokalnej zostanie opublikowany na stronie prowadzonego postępowania.

Koszty dokonania ewentualnej wizji lokalnej, o ile wystąpią, ponosi Wykonawca.

9. **Na mocy art. 5k rozporządzenia 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014 udzielenie lub dalsze wykonywanie zamówienia nie będzie możliwe na rzecz lub z udziałem:**
 - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a); lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b), w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

CZĘŚĆ III SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na **wykonaniu kompleksowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla zadania: „Przebudowa dwóch pięter budynku nr 17, części budynku nr 16 wraz z remontem dachu oraz czyszczeniem elewacji”** zgodnie z opisem znajdującym się w części III SWZ, wzorem umowy zamieszczonym w części IV SWZ oraz załącznikami do SWZ, w tym programem funkcjonalno-użytkowym i koncepcją funkcjonalno-użytkową.

W ramach przedmiotu zamówienia do Wykonawcy należy:

- a) wykonanie kompletnego projektu architektoniczno- budowlanego, wizualizacja czterech pomieszczeń wraz z kosztorysem, przedmiarem i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót na Przebudowę dwóch pięter budynku nr 17 i części budynku nr 16 wraz z remontem dachu.
- b) wykonanie kompletnego projektu architektoniczno- budowlanego wraz z kosztorysem, przedmiarem i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót na czyszczenie i naprawę elewacji budynku nr 17.

**CZĘŚĆ IV
WZÓR UMOWY**

(wzór) **UMOWA NR DZP/...../2023**

na **WYKONANIE KOMPLEKSOWEJ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ Z UZYSKANIEM POZWOLENIA
NA BUDOWĘ DLA ZADANIA: "PRZEBUDOWA DWÓCH PIĘTER BUDYNKU NR 17, CZĘŚCI BUDYNKU NR 16,
REMONT DACHU ORAZ CZYSZCZENIE ELEWACJI"**

z dnia

pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego
Uniwersytetu Medycznego w Katowicach,**

siedziba i adres:

41-800 Zabrze, ul. 3-go Maja 13-15

Sąd Rejestrowy i numer w rejestrze KRS:

Sąd Rejonowy w Gliwicach, KRS 0000025325

[NIP: 648-23-01-274; REGON: 271566088]

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....

a:

nazwa firmy.....

siedziba i adres:

.....

Sąd Rejestrowy i numer w rejestrze KRS:

Sąd....., KRS

[NIP:, REGON:]

zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

Strony zgodnie postanawiają co następuje:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania pod nazwą: **„WYKONANIE KOMPLEKSOWEJ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ Z UZYSKANIEM POZWOLENIA NA BUDOWĘ DLA ZADANIA: "PRZEBUDOWA DWÓCH PIĘTER BUDYNKU NR 17, CZĘŚCI BUDYNKU NR 16, REMONT DACHU ORAZ CZYSZCZENIE ELEWACJI"**. Zakres przedmiotu zamówienia określa: treść SWZ wraz z załącznikami, w tym PFU stanowiący załącznik nr oraz koncepcją stanowiącą załącznik nr, treść oferty Wykonawcy, treść Formularza ofertowego, obowiązujące prawo, normy, zasady wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, jak również treść niniejszej umowy. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) wykonanie kompletnego projektu architektoniczno- budowlanego, wizualizację czterech pomieszczeń wraz z kosztorysem, przedmiarem i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót na Przebudowę dwóch pięter budynku nr 17 i części budynku nr 16 wraz z remontem dachu;
 - 2) wykonanie kompletnego projektu architektoniczno- budowlanego wraz z kosztorysem, przedmiarem i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót na czyszczenie i naprawę elewacji budynku nr 17;
 - 3) zapewnienie udziału **zespołu projektowego:**
 - projektant w branży architektonicznej – Koordynator projektowy,

- projektant w branży konstrukcyjno-budowlanej,
 - projektant w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych,
 - projektant w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- 4) uzyskanie wymaganych zezwoleń wraz z dokonaniem stosownych opłat, w tym pozwolenia Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i uzyskanie ostatecznej lub prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę;
- 5) pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie budowy.
2. Oświadczenia Wykonawcy:
- a) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac, terenem budowy, PFU, koncepcją, oświadcza, że zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy zgodnie z ww. dokumentami oraz uznaje, że są one wystarczające do realizacji Przedmiotu umowy,
 - b) Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i wiedzę w zakresie Przedmiotu umowy, a także, że dysponuje wykwalifikowanymi pracownikami oraz podwykonawcami, odpowiednim sprzętem i urządzeniami niezbędnymi do wykonania Przedmiotu umowy i zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy z należytą zawodową starannością, aktualnym poziomem wiedzy i techniki oraz zgodnie z obowiązującymi w Polsce normami i przepisami.
 - c) Wszelkie wątpliwości związane z ewentualnymi sprzecznościami lub niejasnościami w PFU powinny być wyjaśniane przy udziale Zamawiającego na etapie projektowania. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki zaniechania wyjaśnienia powstałych niejasności.
 - d) Jeżeli w PFU przywołane zostaną konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania przywołanych norm i przepisów, o ile Zamawiający nie postanowi się inaczej. W przypadku, gdy przywołane normy i przepisy odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub wyższy poziom wykonania niż przywołane normy lub przepisy, pod warunkiem ich sprawdzenia i pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Różnice pomiędzy przywołanymi normami, a ich proponowanymi zamiennikami muszą być dokładnie opisane przez Wykonawcę i przedłożone Zamawiającemu do zatwierdzenia.
 - e) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami stanowi integralną część umowy – załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

TERMINY REALIZACJI UMOWY

§ 2

1. Termin realizacji zamówienia: do **6 miesięcy od daty zawarcia umowy**.
2. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego, na zasadach i w przypadkach określonych w niniejszej umowie.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 3

1. Wykonawca obowiązany jest zapewnić udział **zespołu projektowego**:
 - projektant w branży architektonicznej – Koordynator projektowy,
 - projektant w branży konstrukcyjno-budowlanej,
 - projektant w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych,
 - projektant w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
2. Nadzór autorski sprawowany będzie przez Wykonawcę, reprezentowanego przez
3. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

4. Osobami do kontaktu w sprawach formalnych ze strony:
- a) Zamawiającego -
 - b) Wykonawcy -

OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE PRAC PROJEKTOWYCH I NADZORU AUTORSKIEGO

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- a) przygotowanie na podstawie PFU, koncepcji oraz SWZ, kompletnej dokumentacji projektowej i wykonawczej, o której mowa w **§ 6 niniejszej umowy**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 682) i wydanymi na jego podstawie aktami wykonawczymi, normami, zasadami sztuki budowlanej oraz wiedzą i doświadczeniem (dalej Dokumentacja),
 - b) uzyskanie prawomocnego lub ostatecznego pozwolenia na budowę oraz wszelkich innych niezbędnych dla realizacji inwestycji uzgodnień, pozwoleń i decyzji, w tym konserwatora zabytków,
 - c) sprawowanie nadzoru autorskiego przez cały okres wykonywania robót budowlanych,
 - d) opisywanie w dokumentacji projektowej technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót wg przedmiotowej dokumentacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1710).
2. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest:
- a) czuwać nad realizacją inwestycji w zgodzie z dokumentacją projektową, stwierdzać w toku wykonywania robót budowlanych zgodność ich realizacji z dokumentacją projektową oraz sygnalizować w przypadku wystąpienia odstępstw,
 - b) uzgadniać możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,
 - c) udzielać wszelkich wyjaśnień dotyczących Przedmiotu umowy, w tym wyjaśniać wątpliwości dotyczące projektu budowlanego i zawartych w nim rozwiązań oraz uzupełniać szczegóły dokumentacji projektowej,
 - d) udzielać odpowiedzi na pytania Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru w zakresie rozwiązań zawartych w dokumentacji,
 - e) czuwać, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowej decyzji o pozwoleniu na budowę.
W przypadku wystąpienia zmiany istotnej Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt opracować projekt budowlany zamienny i uzyskać zamienną decyzję o pozwoleniu na budowę,
 - f) brać udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru na wezwanie Zamawiającego, w odbiorach częściowych i odbiorze ostatecznym robót budowlanych oraz w czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych zdolności użytkowych obiektów,
 - g) doradzać w innych sprawach dotyczących Przedmiotu umowy.
 - h) udokumentować aktualizację rozwiązań projektowych wprowadzonych do dokumentacji projektowo – kosztorysowej w czasie wykonywania robót budowlanych, potwierdzających zgodę Wykonawcy na ich wprowadzenie, m.in. przez:
 - zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
 - rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją, jaki element zastępują,
 - wpisy do Dziennika budowy,
 - protokoły lub notatki służbowe (podpisane przez obie strony).- aktualizacja kosztorysów inwestorskich wykonywanych na wniosek Zamawiającego w celu zgodnego z przepisami Prawa zamówień publicznych przeprowadzenia postępowania

3. Podstawę podjęcia czynności nadzoru autorskiego przez Wykonawcę stanowi każdorazowe wezwanie, wystawiane przez uczestnika procesu budowlanego, w szczególności Kierownika Budowy, Inspektora Nadzoru bądź Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż **3 dni robocze** przed wyznaczoną datą przyjazdu Projektanta na budowę lub wykonania innych zobowiązań umownych związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego. Strony dopuszczają przekazywanie wezwania pocztą elektroniczną.
4. W przypadku wykonania opracowań zamiennych i uzupełniających spowodowanych koniecznością skorygowania dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do ich opracowania przez osobę wymienioną w wykazie osób **(załącznik numer 1 do umowy)** i uzyskania odpowiednich zgód, o ile będą konieczne.
5. Wykonawca oświadcza, że nadzór autorski pełnić będzie osoba posiadająca odpowiednie kwalifikacje do pełnienia tej funkcji.
6. **Obowiązki wynikające z art. 95 ustawy Pzp.**
 - 1) Zamawiający wymaga, aby czynności **w zakresie prac biurowych związanych z kompletowaniem dokumentacji projektowej wykonywane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia**, świadczone były przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
 - 2) Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w pkt. 1), w szczególności do żądania:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów.
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 4) Nie przedłożenie oświadczeń lub innych dokumentów przez Wykonawcę lub podwykonawców dotyczące pracowników wykonujących czynności, o których mowa pkt. 1 w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.
 - 5) W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA PRACE PROJEKTOWE

§ 5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za terminowe i prawidłowe wykonanie prac projektowych, ich jakość oraz jakość zastosowanych rozwiązań, a także ich zgodność z PFU, koncepcją oraz poleceniami Zamawiającego. Błędy popełnione przez Wykonawcę w sporządzonej dokumentacji, o której mowa w § 6 umowy, zostaną przez niego usunięte na własny koszt.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w pełnej wysokości, które spowodował w czasie realizacji prac projektowych wobec Zamawiającego i osób trzecich.

PRZYSTĄPIENIE DO PRAC – OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ, ODBIÓR PRAC PROJEKTOWYCH

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich niezbędnych opracowań przygotowawczych, w szczególności:
 - a) wykonania map do celów projektowych, jeżeli będą wymagane;
 - b) uzyskanie niezbędnych dokumentów do opracowania dokumentacji projektowej,
 - c) wykonania badań geotechnicznych na terenie budowy dla potrzeb posadowienia lub innych wymaganych prawem opracowań geologicznych – jeżeli będą wymagane,
 - d) dokonania uzgodnień z gestorami uzbrojenia podziemnego, zarządcami dróg publicznych i innych związanych z realizacją Przedmiotu umowy, w tym opracowania dokumentów wynikających z tych uzgodnień po wykonaniu projektu budowlanego – jeżeli będą wymagane,
 - e) uzyskania decyzji środowiskowych i wszelkich innych wymaganych decyzji i uzgodnień niezbędnych dla realizacji Przedmiotu umowy.
2. Wykonawca, najpóźniej w **ciągu 3 dni roboczych** od zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu harmonogram prac projektowych, który powinien uwzględniać kolejność działań w ramach prac projektowych oraz zalecenia Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje lub wnieśli uwagi w terminie 3 dni od otrzymania. Wykonawca po naniesieniu uwag Zamawiającego przedstawi do ponownej akceptacji harmonogram prac projektowych.
3. Wykonawca sporządzi Projekt Budowlany w oparciu o koncepcję stanowiącą załącznik nr do niniejszej umowy. Projekt Budowlany musi spełniać wszystkie wymagania prawa budowlanego oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022, poz. 1679) - dalej: rozporządzenie MR. Projekt Budowlany oprócz projektu architektoniczno-budowlanego musi zawierać wszystkie wymagane opracowania i branże, w tym przede wszystkim projekt przyłączy i instalacji zewnętrznych i wewnętrznych. Dopuszcza się wydzielenie sieci i przyłączy, jako odrębnych opracowań.
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zaopiniowania Projekt Budowlany w formie elektronicznej (pliki pdf zawierające gotowe rysunki i opracowania, nazewnictwo plików zgodne z numeracją i tytułami rysunków). Zamawiający przedstawi swoje uwagi **w terminie 7 dni** od dnia jego przekazania. **W ciągu 7 dni** od przekazania uwag, Wykonawca przedstawi poprawiony Projekt Budowlany do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nanoszenia zmian w projekcie budowlanym, w granicach dopuszczanych zapisami ustawy Prawo budowlane.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania w imieniu Zamawiającego prawomocnej lub ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu oryginał decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z 2 opieczętowanymi egzemplarzami Projektu Budowlanego, a także oryginały wszystkich uzgodnień, decyzji, pozwoleń niezbędnych do realizacji inwestycji.
7. Wykonawca sporządzi dokumentację wykonawczą, która będzie zawierać co najmniej:
 - a) projekty wykonawcze w zakresie budynków:
 - architektura,
 - konstrukcja, aranżacja i kolorystyka wyposażenia pomieszczeń z wykazem sprzętu,
 - instalacje wod.-kan.
 - instalacja centralnego ogrzewania,
 - instalacja wentylacji i klimatyzacji,
 - instalacje elektryczne: zasilania, automatyki i sterowania,
 - instalacja odgromowa,
 - instalacje teletechniczne i niskoprądowe (nagłośnienia, lan, cctv, sap, itp.),
 - instalacja oświetlenia podstawowego, bezpieczeństwa i ewakuacji, awaryjna,
 - b) kosztorysy i przedmiary robót – z podziałem na branże jw.,
 - c) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (dalej: STWiORB) – z podziałem na branże jw.

8. Dokumentacja wykonawcza powinna być zgodna z wymaganiami prawa budowlanego, rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 12 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2022, poz. 1679).
9. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zaopiniowania kompletną Dokumentację wykonawczą w formie elektronicznej (pliki pdf zawierające gotowe rysunki i opracowania, nazewnictwo plików zgodne z numeracją i tytułami rysunków). Zamawiający przedstawi swoje uwagi w terminie **7 dni od dnia jej przekazania. W ciągu 14 dni od przekazania uwag**, Wykonawca przedstawi poprawioną Dokumentację wykonawczą do akceptacji Zamawiającemu.
10. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego Wykonawca prześle Zamawiającemu Dokumentację w formie papierowej w 2 egzemplarzach oraz wersję elektroniczną (pliki pdf oraz pliki edytowalne).
11. Odbiór Dokumentacji przez Zamawiającego nastąpi w formie protokołu odbioru Dokumentacji, podpisanego przez obie Strony, **stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.**
12. W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru końcowego do czasu usunięcia rozbieżności.
13. Zakończenie prac związanych z opracowaniem Dokumentacji nastąpi z chwilą uzyskania prawomocnej lub ostatecznej decyzji pozwolenie na budowę.
14. Podstawą odbioru prac projektowych i wystawienia faktury za wykonaną pracę jest podpisany obustronnie protokół, o którym mowa w ust. 11, wraz z załączonym do niego prawomocnym lub ostatecznym pozwoleniu na budowę.
15. W trakcie wykonywania prac harmonogram prac projektowych może być aktualizowany przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego i po jego zatwierdzeniu.

WSPÓŁPRACA PRZY REALIZACJI PRZEDMIOTY ZAMÓWIENIA

§ 7

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą przedmiotu umowy.
2. W ramach tej współpracy Zamawiający będzie:
 - a) informowany przez wykonawcę o postępach prac projektowych co najmniej raz na miesiąc oraz na bieżąco, o występujących trudnościach, szczególnie przy uzyskiwaniu opinii i uzgodnień oraz ewentualnych brakach w danych wyjściowych do projektowania,
 - b) oceniał projekt budowlany przed skierowaniem wniosku o pozwolenie na budowę,
 - c) oceniał projekty wykonawcze i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych przed włączeniem ich do dokumentacji.
3. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem prac objętych umową odbywać się będzie w drodze pisemnej korespondencji lub pocztą elektroniczną, przesyłanej do osoby wskazanej w umowie w §3 ust. 4.
4. Zamawiający może zwoływać narady koordynacyjne z udziałem przedstawicieli Wykonawcy oraz innych zaproszonych osób. Narady będą prowadzone przez Zamawiającego, a protokół zostanie przesłany zainteresowanym osobom.
5. Niezależnie od narad, o których mowa wyżej Zamawiający będzie brał udział w radach technicznych i spotkaniach organizowanych przez Wykonawcę.

PODWYKONAWCY

§ 8

1. Strony umowy ustalają, że prace zostaną wykonane przez wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
 - 1) Nazwa podwykonawcy:
 - a) zakres i opis powierzonej części zamówienia:
 - b) podwykonawca jest/nie jest* podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

- 2) Nazwa podwykonawcy:
- a) zakres i opis powierzonych części zamówienia:
- b) podwykonawca jest/nie jest* podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2. w trakcie realizacji przedmiotu umowy i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że:
 - proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz
 - brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy.
5. Przepisu ust. 4 nie stosuje się wobec podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji podstawy wykluczenia podwykonawcy niebędącego podmiotem trzecim, na zasadach określonych w art. 462 ust. 5 ustawy Pzp.
7. Wykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi i jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
10. Za prace wykonane przez Podwykonawców płatności realizować będzie Wykonawca.
11. Zamawiający dokona w ramach wynagrodzenia za Przedmiot umowy zapłaty należności dla Wykonawcy za usługi wykonane przez Podwykonawcę, po uprzedniej zapłacie wymagalnego wynagrodzenia dla Podwykonawcy przez Wykonawcę. Dowodem zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy wynagrodzenia za prace wchodzące w skład Przedmiotu umowy będzie oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty w formie pisemnej - wzór oświadczenia o przyjęciu zapłaty stanowi **Załącznik nr 3 do Umowy**.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

§9

1. Strony ustalają, iż obowiązującą ich formą wynagrodzenia **jest wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całości przedmiotu umowy, które wynosi netto zł powiększonej o należny podatek VAT w wysokości zł tj. **brutto** **zł słownie:** **00/100), w tym:**
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi pełne wynagrodzenie Wykonawcy za całkowite i kompletne wykonanie przedmiotu umowy i obejmuje łączną cenę prac i innych świadczeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy wraz ze wszystkimi kosztami towarzyszącymi i nie podlega ona waloryzacji.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy.
4. **Podstawą zapłaty za wykonaną Dokumentację jest protokół odbioru Dokumentacji**, o którym mowa w **§ 6 ust. 11** wraz z załączonym prawomocnym lub ostatecznym pozwoleniem na budowę.
5. Faktura VAT płatna będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, **w terminie do 30 dni od dnia jej wystawienia**.

6. Faktura VAT należy wystawić w wersji papierowej lub elektronicznej na Zamawiającego lub obowiązujący skrót **SPSK Nr 1 im. prof. S. Szyszko SUM**, 41-800 Zabrze, ul. 3-go Maja 13-15. Fakturę w wersji elektronicznej należy dostarczyć na adres e-mail faktury@szpital.zabrze.pl formatach PDF oraz .xml lub .fak.
7. Wykonawca wystawi **faktury w ciągu 7 dni** od dnia podpisania protokołu odbioru Dokumentacji.
8. Do faktury Wykonawca pod rygorem wstrzymania płatności faktur dołączy oświadczenie Wykonawcy o stanie zobowiązań tzn. rozliczeń Wykonawcy w stosunku do Podwykonawców oraz pisemne oświadczenia Podwykonawców, o braku zobowiązań wymagalnych w odniesieniu do nich z tytułu realizacji przedmiotowej inwestycji. W wypadku odmowy przez Wykonawcę płatności lub części płatności dla Podwykonawcy, Wykonawca przedstawi uzasadnienie powodu odmowy wraz ze stanowiskiem Podwykonawcy.
9. Wykonawca będący czynnym podatnikiem podatku VAT oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
10. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem podatku VAT nie spełnia warunków określonych powyżej w ust. 9, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 10

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowi **5% wartości ceny ofertowej**, tj. zł, i zostało wniesione w formienajpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy – **załącznik nr 9 do niniejszej umowy**.
2. Zamawiający ustala podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części:
 - a) 70% wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie wykonania umowy,
 - b) 30% wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji.
3. **Zabezpieczenie w wysokości 70%**, gwarantujące zgodne z umową wykonanie robót, zostanie zwolnione na pisemny wniosek Wykonawcy **w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia** i protokolarnego uznania przez Zamawiającego, że zostało ono należycie wykonane, a w przypadku stwierdzonych usterek, w terminie do 30 dni od protokolarnego potwierdzenia ich usunięcia. **30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawione będzie na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji i zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji**.
4. Zamawiający może potrącać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w szczególności naliczone kary umowne oraz wynagrodzenia za wykonanie zastępcze.
5. W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 3 dni od zawarcia aneksu Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć zamawiającemu dokument uwzględniający zmianę terminu realizacji, zapewniający ciągłość zabezpieczenia. W przypadku jego nie wniesienia, termin realizacji nie zostanie przedłużony, a Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi z tytułu zwłoki w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy zgodnie z zapisami umowy.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 11

1. Okres gwarancji i rękojmi na dokumentację projektową, skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji (w zależności od tego, który z tych terminów będzie późniejszy) wykonawcy robót budowlanych, które będą realizowane

- na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy (z zastrzeżeniem, że realizacja obiektu na podstawie tej dokumentacji zostanie wdrożona w terminie 6 lat od daty odbioru dokumentacji) jednakże nie wcześniej, niż po upływie 72 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękoi, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
 3. Wykonawca udziela gwarancji na to, że w okresie gwarancji nie ujawnią się żadne wady projektu budowlanego i projektu wykonawczego.
 4. W przypadku wystąpienia wad, Zamawiający zgłosi ich wystąpienie pocztą elektroniczną - mailem na adres:.....oraz pisemnie, z tym że dla rozpoczęcia biegu terminu naprawy gwarancyjnej wystarczające będzie wystanie wiadomości mailem.
 5. Wykonawca przystąpi do usuwania wad w nieprzekraczalnym terminie 2 (dwóch) dni roboczych od daty powiadomienia o ich wystąpieniu i usunie wady w terminie nie dłuższym niż 5 dni, chyba że Strony ustalą inny termin.
 6. Usunięcia wad Wykonawca dokona na własny koszt.
 7. Wykonawca odpowiada z tytułu rękoi za wady dokumentacji projektowej, jeżeli wady te zmniejszają jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie do czasu wygaśnięcia odpowiedzialności z tytułu rękoi i gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej.
 8. Wykonawca odpowiada w szczególności za rozwiązania projektu niezgodne z parametrami ustalonymi dla realizowanej inwestycji, wskazaniem wiedzy architektonicznej, standardami projektowania i doświadczeniem budowlanym oraz przepisami techniczno-budowlanymi. Wady mogą polegać także na błędach obliczeniowych, lukach w opracowaniach, na niezgodności z przepisami prawa budowlanego i warunkami technicznymi, na nieekonomicznym opracowaniu projektu, zrealizowaniu inwestycji na podstawie wadliwie wykonanego projektu, która nie osiągnęła założonych parametrów technicznych lub użytkowych, niekompletności dokumentacji projektowej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 9. Usunięcie wad powinno być:
 - a) potwierdzone wpisem do dziennika budowy przez projektanta sprawującego nadzór autorski, jeżeli wada została ujawniona w czasie wykonywania robót budowlanych,
 - b) stwierdzone protokolarnie z udziałem obu stron, jeżeli wada została ujawniona w okresie użytkowania gwarancji i rękoi udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych.
 10. Nie podlegają uprawnieniu z tytułu rękoi wady powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej, pod pojęciem której strony uznają stan wojny, stan klęski żywiołowej, strajk generalny i inne,
 - b) normalnego zużycia obiektu lub jego części, szkód wynikłych z winy wykonawcy robót budowlanych, zamawiającego, użytkownika, a w szczególności wadliwych decyzji wykonania robót budowlanych niezgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych lub brakiem konserwacji, albo użytkowania obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
 11. Zakres uprawnień Zamawiającego w zakresie gwarancji jest tożsamy z uprawnieniami w zakresie rękoi, z zastrzeżeniem ust.1 niniejszego paragrafu dotyczącego okresu gwarancji.
 12. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 i następnego Kodeksu Cywilnego.

PRAWA AUTORSKIE

§ 12

1. Z chwilą przekazania Zamawiającemu jakichkolwiek utworów lub ich części, powstałych w związku z realizacją Umowy, w ramach wynagrodzenia za realizację Umowy, wskazanego **w § 9 ust. 1** Umowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, stworzonych na

- potrzeby realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty w tym do całej dokumentacji technicznej powykonawczej oraz broszur przekazane Zamawiającemu w wykonaniu niniejszej Umowy.
2. Przejście autorskich praw majątkowych następuje bez dodatkowych oświadczeń Stron w tym zakresie wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 3 poniżej. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono utwory.
 3. Zamawiający może korzystać z utworów w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik,
 - b) wykorzystywanie wielokrotne utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego,
 - c) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - d) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie,
 - e) udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii,
 - f) najem, dzierżawa,
 - g) wielokrotne wykorzystywanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiotami i kosztorysami inwestorskimi,
 - h) rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowania, publikowanie w sieci Internet,
 - i) przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do utworów i upoważnia Zamawiającego oraz osoby przez niego upoważnione do korzystania z nich w sposób wyłączny.
 5. Postanowienia niniejszego paragrafu stosują się odpowiednio do wszelkich zmian utworów.
 6. Strony ustalają, iż rozpowszechnianie utworów może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji, itd.
 7. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca:
 - a) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - b) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - c) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

POLISA UBEZPIECZENIOWA

§ 13

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnie z warunkami Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 grudnia 2003r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa.

2. Wykonawca przedłoży najpóźniej w dniu podpisania umowy polisę dotyczącą ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż **250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)**, obejmującą cały okres wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie realizacji prac projektowych wobec Zamawiającego i osób trzecich.

ZMIANY W UMOWIE

§ 14

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron na piśmie pod rygorem nieważności, w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie lub po spełnieniu przesłanej przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp.
3. W sytuacji wystąpienia siły wyższej, przez którą rozumie się okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne lub też niemożliwe do uniknięcia, w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, zamieszki, embarga, stany epidemii, stany nadzwyczajne, w tym stany klęski żywiołowej, decyzje, zarządzenia organów państwa itp., która w bezpośredni sposób wpłynie na okoliczności realizacji umowy, dopuszcza się zmianę umowy w zakresie terminu realizacji poprzez jego wydłużenie.
4. Strony dopuszczają zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) przestoju i opóźnień lub wstrzymania prac przez Zamawiającego,
 - b) działania organów administracyjnych, przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracyjne decyzji, zezwoleń lub konieczności uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;
 - c) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - d) konieczności usunięcia błędów, wad lub wprowadzenia zmian w Opisie Przedmiotu Zamówienia odmiennych lub wystąpienia odmiennych od przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia warunków istotnych dla realizacji Przedmiotu Umowy.
5. W przypadku wystąpienia któregokolwiek ze zdarzeń wyżej wymienionych w ust. 3 i 4, termin realizacji przedmiotu Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu Umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
6. W każdym przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy wymagana będzie zmiana obejmująca wydłużenie terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca przedstawi wówczas dokument stwierdzający wniesienie przedmiotowego zabezpieczenia z przedłużonym okresem jego obowiązywania.
7. Strony dopuszczają poza innymi wskazanymi w umowie następujące zmiany umowy:
 - a) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
 - b) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów.
 - c) Wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy). Przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających na dzień składania ofert, warunki określone przez Zamawiającego w SWZ.
 - d) Zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, w tym podwykonawcy na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu

wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- e) Wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w SWZ, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.
 - f) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - g) zmiany danych teleadresowych,
 - h) wystąpienie omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy,
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy, opisane w niniejszym paragrafie mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności. Okoliczności i warunki dokonania zmian nie oznaczają roszczenia żadnej ze stron o zmianę. Stanowią one jedynie prawną możliwość dokonania zmiany umowy za zgodą Stron.

KARY UMOWNE

§ 15

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości **1000,00 złotych brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki** w wykonaniu przedmiotu zamówienia w stosunku do terminu określonego w **§ 2 ust. 1**.
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości **1000,00 złotych za każdy dzień zwłoki** w usunięciu wad w stosunku do terminu określonego w **§ 11 ust. 5**.
3. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości **20 % wartości wynagrodzenia brutto** określonego w **§ 9 ust. 1 za odstąpienie od umowy** przez Zamawiającego bądź Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi harmonogramu prac projektowych, o którym mowa w § 6 ust. 2 w wymaganym terminie, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości **1.000,00 złotych** za każdy dzień zwłoki, aż do dnia przedstawienia koncepcji wstępnych.
5. Jeżeli Projekt Budowlany przedstawiony Zamawiającemu po jego uwagach będzie zawierał jakiegokolwiek braki względem uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, które będzie należało poprawić lub uzupełnić, Zamawiający zwróci Projekt Budowlany Wykonawcy i może naliczyć karę umowną w wysokości **1.000,00 złotych** za każdy dzień zwłoki w nieprzedstawieniu poprawnego Projektu Budowlanego, aż do dnia zaakceptowania poprawionego Projektu Budowlanego przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Dokumentacja wykonawcza przedstawiona Zamawiającemu po jego uwagach będzie zawierała jakiegokolwiek braki, które będzie należało poprawić lub uzupełnić, Zamawiający zwróci Dokumentację Wykonawcy i może naliczyć karę umowną w wysokości **1.000,00 złotych** za każdy dzień zwłoki w nieprzedstawieniu poprawnej Dokumentacji, aż do dnia zaakceptowania poprawionej Dokumentacji przez Zamawiającego.
7. Zamawiający naliczy Wykonawcy **karę umowną w wysokości 5.000,00 złotych** za niewykonanie obowiązków wynikających z zapisu **§ 13 niniejszej Umowy tj. posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej**. Kara będzie liczona, za każdy dzień braku ubezpieczenia do dnia przedstawienia Zamawiającemu aktualnego dowodu jego zawarcia.
8. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej przez jedną ze Stron.
9. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z należytego wykonania przedmiotu umowy.
10. Kary umowne mogą być kumulowane. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może **przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego**, o którym mowa w **§ 9 ust. 1 Umowy**.
11. Kary umowne są wymagalne niezależnie od siebie, z tym skutkiem, że zapłata kary z jednego tytułu nie pozbawia Zamawiającego prawa domagania się kary z innego tytułu.
12. Jeżeli wartość szkody przekroczy wartość należnych kar umownych, Zamawiający będzie mógł dochodzić odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach Kodeksu Cywilnego.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania potrącenia swoich należności z wynagrodzenia Wykonawcy, wynikających z postanowień niniejszej Umowy, w szczególności z tytułu kar umownych lub innych tytułów, także tych nie wynikających z jej zapisów. Zamawiający dokona potrącenia kwoty z najbliższej płatności przystępującej Wykonawcy, a jeżeli kwota ta będzie niewystarczająca – także z następnych płatności na co Wykonawca wyraża zgodę.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 16

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części, gdy:
- a) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn **nie rozpoczął prac w ciągu 10 dni kalendarzowych** od zatwierdzenia przez zamawiającego harmonogramu prac projektowych powinno być złożone **w terminie 14 dni** od upływu terminu wyznaczonego wykonawcy w wezwaniu do rozpoczęcia robót;
 - b) Wykonawca nie złoży potwierdzenia dokonania wpłaty składki potwierdzającej kontynuację ubezpieczenia polisy ubezpieczeniowej, a także w przypadku nie przedłużenia umowy ubezpieczenia w terminie **do 7 dni** przed upływem aktualnego ubezpieczenia Wykonawcy lub nieudokumentowania tego przedłużenia polisy ubezpieczeniowej w tym terminie Zamawiającemu i Użytkownikowi – oświadczenie powinno być złożone **w terminie 30 dni** od dnia upływu terminu na zapłatę składki lub upływu terminu obowiązywania umowy ubezpieczenia,
 - c) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację prac - oświadczenie powinno być złożone **w terminie 14 dni** od dnia upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy w wezwaniu do wznowienia wykonywania prac;
 - d) zwłoka w wykonaniu części lub całości jakiegokolwiek etapu robót w stosunku do harmonogramu prac projektowych **przekroczy 30 dni** oświadczenie powinno być złożone w terminie 60 dni od zaistnienia zdarzenia, uprawniającego do skorzystania z prawa odstąpienia;
 - e) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania mimo wezwania go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, **nie krótszego niż 7 dni kalendarzowych** - oświadczenie powinno być złożone **w terminie 14 dni** od dnia upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu;
 - f) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 17

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym w szczególności z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04), jeżeli zachodzić będzie konieczność powierzenia przetwarzania danych osobowych strony zawrą odpowiednią umowę w tym zakresie.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego przenosić wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzycelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki).

Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawie w prawach wierzyciela (art. 518 KC). Wykonawca nie może również bez zgody przyjąć poręczenia za jego zobowiązania ani udzielić pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności objętych umową innemu podmiotowi niż kancelaria prowadzona przez radcę prawnego lub adwokata.

2. **Wykonawca oświadcza, że nie jest i w okresie obowiązywania umowy nie będzie:**
 - 1) obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji
 - 2) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1); lub
 - 3) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) lub 2 pkt 2).
3. **Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że nie będzie wykonywał umowy przy pomocy podwykonawców, dostawców i podmiotów, na których zdolności Wykonawca polega, o których mowa w ust. 2 powyżej w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.**
4. **W przypadku naruszenia ww. oświadczeń i obowiązków, o których mowa w ust. 2 i ust. 3 powyżej, Zamawiający uprawniony jest rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokość 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 13 ust. 1 umowy.**
5. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego w Sądzie miejscowo właściwym dla siedziby Zamawiającego.
6. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i nastąpić mogą w przypadkach wskazanych w SWZ lub dopuszczonych przepisami prawa.
7. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Prawa zamówień publicznych, a także inne przepisy ogólnie obowiązujące.
8. Umowę sporządzono w **dwóch** jednobrzmiących egzemplarzach tj. jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy – dotyczy formy papierowej.
9. W przypadku umowy sporządzonej w formie elektronicznej i podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za datę podpisania umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu ostatniej ze Stron.

Załączniki:

Lp.	Numer załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami
2	Załącznik nr 2	Protokół przekazania dokumentacji
3	Załącznik nr 6	Oświadczenie podwykonawcy
4	Załącznik nr 7	Protokół odbioru dokumentacji
5	Załącznik nr 8	Polisa OC
6	Załącznik nr 9	Dokument stwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy
7	Załącznik nr 10	Program funkcjonalno-użytkowy
8	Załącznik nr 11	Koncepcja funkcjonalno-użytkowa

ZAMAWIAJĄCY:	WYKONAWCA:
--------------	------------

SPRAWDZONO:	

Załącznik nr 2 do umowy
do UMOWY

**PROTOKÓŁ
PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ
-WZÓR-**

sporządzony w dniu w siedzibie Zamawiającego tj. Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze,

Komisja w składzie :

Przedstawiciele Zamawiającego: 1.
2.
3.

Przedstawiciele Wykonawcy: 1.
2.
3.

Przekazała dokumentację projektową:

<i>Lp.</i>	<i>nazwa dokumentu</i>	<i>Ilość/szt.</i>
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Podpisy członków Komisji:

Osoby reprezentujące Zamawiającego:

Osoby reprezentujące Wykonawcę:

1.
2.

1.
2.

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do umowy

Nazwa i adres Podwykonawcy

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Oświadczam, iż Wykonawca

Nazwa wykonawcy.....
Adres Wykonawcy.....
Numer telefonu/faksu.....

powierzający mi wykonanie następujących części zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....

* nie zalega z płatnościami wynagrodzenia na moją rzecz za wykonane zadanie.

* zalega z płatnością wynagrodzenia na moją rzecz za wykonane zadanie z wysokości

.....
*podpis osoby upoważnionej
do działania w imieniu Podwykonawcy*

*) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do umowy
miejsowość, data.....

**PROTOKÓŁ
ODBIORU DOKUMENTACJI
-WZÓR-**

sporządzony w dniu w siedzibie Zamawiającego tj. Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze

Komisja w składzie :

Przedstawiciele Zamawiającego: 1.
2.
3.

Przedstawiciele Wykonawcy: 1.
2.
3.

Przekazała dokumentację:

<i>Lp.</i>	<i>nazwa dokumentu</i>	<i>Ilość/szt.</i>
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Podpisy członków Komisji:

Osoby reprezentujące Zamawiającego:

Osoby reprezentujące Wykonawcę:

1.
2.

1.
2.

Zamawiający informuje, że w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej, odbiera ją jedynie zgodną pod względem ilościowym.
* niepotrzebne skreślić

CZĘŚĆ V WZORY FORMULARZY

Załącznik 1	-	Oferta
Załącznik 1a	-	Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy
Załącznik 2	-	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia (art. 125 ustawy Pzp)
Załącznik 3	-	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik 4	-	Wykaz usług
Załącznik 5	-	Wykaz osób
Załącznik 6	-	Oświadczenie w związku z ogólnounijnym zakazem udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych
Załącznik 7	-	Program Funkcjonalno-Użytkowy
Załącznik 8	-	Koncepcja Funkcjonalno-Użytkowa

Załącznik nr 1 do SWZ

OFERTA	
Nazwa Zamawiającego	Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
Siedziba Zamawiającego	ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze
Nazwa zamówienia	WYKONANIE KOMPLEKSOWEJ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ Z UZYSKANIEM POZWOLENIA NA BUDOWĘ DLA ZADANIA: "PRZEBUDOWA DWÓCH PIĘTER BUDYNKU NR 17, CZĘŚCI BUDYNKU NR 16, REMONT DACHU ORAZ CZYSZCZENIE ELEWACJI"
Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Województwo	
Osoba do kontaktu (imię i nazwisko)	
Telefon	
e-mail	
REGON / NIP/ KRS	
Nazwa banku i numer rachunku bankowego Wykonawcy	
Wielkość Przedsiębiorstwa ¹	<input type="checkbox"/> mikro <input type="checkbox"/> małe <input type="checkbox"/> średnie <input type="checkbox"/> duże

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw. Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Oferta

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę ryczałtową w wysokości:

cena brutto: PLN

słownie:

VAT % VAT zł

Ww. kwota obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.

1. Oświadczam(-my), że **osobą pełniącą funkcję projektanta (koordynatora projektowego) w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia będzie:**

(podać imię i nazwisko)

W/w osoba posiada doświadczenie w branży architektonicznej (Koordynator projektowy) w zakresie zaprojektowania budowy i/lub przebudowy i/lub rozbudowy i/lub nadbudowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – prawo budowlane, budynków użyteczności publicznej (w rozumieniu rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie).

Poniżej wskazać właściwe:

2 dokumentacje projektowe;

3 i więcej dokumentacji projektowych;

UWAGA:

W sytuacji gdy Wykonawca w formularzu „Oferta” nie zaznaczy X żadnej z dwóch opcji doświadczenia w sporządzeniu dokumentacji projektowej lub/i nie uzupełni punktu „Kryterium oceny ofert - Doświadczenie zawodowe Projektanta” otrzyma 0 pkt.

Doświadczenie zawodowe – wskazana osoba opracowywała dokumentację projektową zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Tytuł dokumentacji projektowej	Pełniona funkcja, zakres projektowanych robót budowlanych (krótka charakterystyka)	UWAGI
1		Pan/Pani pełnił/ła funkcję _____ przy opracowaniu dokumentacji projektowej w zakresie zaprojektowania budowy i/lub przebudowy i/lub rozbudowy i/lub nadbudowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – prawo budowlane, budynków użyteczności publicznej Zakres prac obejmował: 1) 2)	
2		Pan/Pani pełnił/ła funkcję _____ przy opracowaniu dokumentacji projektowej w zakresie zaprojektowania budowy i/lub przebudowy i/lub rozbudowy i/lub nadbudowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – prawo budowlane, budynków użyteczności publicznej Zakres prac obejmował: 3) 4)	
3		Pan/Pani pełnił/ła funkcję _____ przy opracowaniu dokumentacji projektowej w zakresie zaprojektowania budowy i/lub przebudowy i/lub rozbudowy i/lub nadbudowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – prawo budowlane, budynków użyteczności publicznej Zakres prac obejmował: 5) 6)	
...		

Termin realizacji zamówienia: **do 6 miesięcy od daty zawarcia umowy**

Termin płatności: **do 30 dni od wystawienia faktury VAT**

2. Oświadczam, że wybór oferty nie prowadzi / prowadzi* do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z tym, że wybór oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, podaję:

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia, którego wykonanie będzie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku
1.		
(...)		

3. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w SWZ.
4. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności podane we wzorze umowy.
5. Oświadczam, że:
- jestem w stanie, na podstawie przedstawionych mi materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia;
 - uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.;
6. Oświadczam, że termin związania niniejszą ofertą obejmuje okres wskazany w SWZ.
7. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
8. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SWZ wraz z załącznikami, w pełni akceptuję wszystkie zapisy oraz zobowiązuję się zrealizować zamówienia zgodnie z wymogami i zapisami SWZ, załącznikami i umową.
9. Oświadczam, że czynności w zakresie prac biurowych związanych z kompletowaniem dokumentacji projektowej wykonywane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, świadczone będą przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
10. Oświadczam, że:
- wykonam zadanie siłami własnymi albo*
 - przewiduję wykonanie zadania przy pomocy podwykonawcy (ów) * o ile są znani na etapie składania oferty:

L.p.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Zakres zlecany Podwykonawcy

11. Oświadczam, że zgodnie z art. 117 ust. 4 Pzp. (dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

L.p.	Nazwa i adres wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	Zakres dostaw/ usług/ robót budowlanych, które zostaną wykonane przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu pn.: **„WYKONANIE KOMPLEKSOWEJ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ Z UZYSKANIEM POZWOLENIA NA BUDOWĘ DLA ZADANIA: "PRZEBUDOWA DWÓCH PIĘTER BUDYNKU NR 17, CZĘŚCI BUDYNKU NR 16, REMONT DACHU ORAZ CZYSZCZENIE ELEWACJI"**

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....dnia,

SZCZEGÓŁOWY FORMULARZ OFERTOWY

L.p.	Opis	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT %	VAT ZŁ	Wartość brutto
1.	WYKONANIE KOMPLEKSOWEJ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ Z UZYSKANIEM POZWOLENIA NA BUDOWĘ DLA ZADANIA: "PRZEBUDOWA DWÓCH PIĘTER BUDYNKU NR 17, CZĘŚCI BUDYNKU NR 16, REMONT DACHU ORAZ CZYSZCZENIE ELEWACJI"	1					

Załącznik nr 2 do SWZ

**Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1
im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego
Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze**

Wykonawca:

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:*

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp.),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **WYKONANIE KOMPLEKSOWEJ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ Z UZYSKANIEM POZWOLENIA NA BUDOWĘ DLA ZADANIA: "PRZEBUDOWA DWÓCH PIĘTER BUDYNKU NR 17, CZĘŚCI BUDYNKU NR 16, REMONT DACHU ORAZ CZYSZCZENIE ELEWACJI"**, znak: ZP/33/TP2/2023, prowadzonego przez **Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp.
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. spełniam warunki udziału w postępowaniu.

..... *(miejscowość)*, dnia

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. P.z.p. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp. podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w postępowaniu pn.: **WYKONANIE KOMPLEKSOWEJ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ Z UZYSKANIEM POZWOLENIA NA BUDOWĘ DLA ZADANIA: "PRZEBUDOWA DWÓCH PIĘTER BUDYNKU NR 17, CZĘŚCI BUDYNKU NR 16, REMONT DACHU ORAZ CZYSZCZENIE ELEWACJI"**, znak: **ZP/33/TP2/2023** tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

(podpis)

POZOSTAŁE OŚWIADCZENIA :

Oświadczam, że n/w dokumenty są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi adresami internetowymi baz danych:

.....
.....

KRS CEIDG Zawodowy

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SWZ
Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1
im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w

zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,

stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW

Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	
Adres podmiotu	

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujące niezbędne zasoby na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia:

1. Uprawnienia

.....

2. Zdolność ekonomiczną i finansową

.....

3. Zdolność techniczną lub zawodową

.....

..... *(miejsowość), dnia* R.

.....

(podpis)

* *Podmiot udostępniający zasoby zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o braku do podstaw wykluczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ*

Załącznik nr 4 do SWZ

**Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1
im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego
Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze**

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w

zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,

stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

OŚWIADCZAM(Y), ŻE: wykonałem (wykonaliśmy) następujące zamówienia na usługi:

lp.	Nazwa zamówienia (wykonanych usług) wraz z krótkim opisem zamówienia (zamówienia muszą potwierdzać spełnianie warunku postawionego przez Zamawiającego)	Data wykonania od – do/*	Wartości usług brutto (w PLN)	Podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane

Do powyższego wykazu usług Wykonawca zobowiązany jest do załączenia dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

.....dnia,

Załącznik nr 5 do SWZ

**Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1
im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego
Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w

zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,

stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i Nazwisko	Funkcja / stanowisko podczas realizacji niniejszego zamówienia	Posiadane uprawnienia budowlane Należy podać datę wydania /nr uprawnień/ specjalność i ewentualną specjalizację techniczno-budowlaną oraz zakres prac robót budowlanych objętych danym uprawnieniem	Nazwa zadania należy podać zakres* potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu	Ilość lat /miesiący potwierdzających wymagane doświadczenie	Nazwa Zleceniodawcy	Funkcja, jaką pełniła dana osoba podczas realizacji wskazanej usługi	Informacja o podstawie do dysponowania
1								Zasób własny/ zasób udostępniony **

Oświadczam/my*, że:

- a) poz. Wykazu stanowi zasoby Wykonawcy/Wykonawców* składającego/składających ofertę,
- b) poz. wykazu jest zasobem innych podmiotów, których zasoby zostaną mi oddane / nam oddane do dyspozycji na zasadach określonych w art. 118 ustawy – Prawo zamówień publicznych, na potwierdzenie czego załączam/y* pisemne zobowiązanie.

Wykonawca na własną odpowiedzialność przedstawia te informacje, które uważa za istotne w świetle wymagań ogłoszenia i SWZ. Przedstawione informacje muszą precyzyjnie wskazywać wymagane przez Zamawiającego uprawnienia oraz doświadczenia.

**Niepotrzebne skreślić*

*** Należy wpisać umowa o pracę, zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie o współpracy, inne ...*

OŚWIADCZAM(Y), ŻE: Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają ważne, wymagane w Specyfikacji Warunków Zamówienia uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane i rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

.....dnia,

Załącznik nr 6 do SWZ

**Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1
im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego
Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres,

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane przed podpisaniem umowy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **WYKONANIE KOMPLEKSOWEJ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ Z UZYSKANIEM POZWOLENIA NA BUDOWĘ DLA ZADANIA: "PRZEBUDOWA DWÓCH PIĘTER BUDYNKU NR 17, CZĘŚCI BUDYNKU NR 16, REMONT DACHU ORAZ CZYSZCZENIE ELEWACJI", znak sprawy: ZP/33/TP2/2023**, prowadzonego przez **Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze**,

1. Oświadczamy, że nie stanowimy:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a); lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b),

2. Oświadczamy, że nie przewidujemy wykonywania zamówienia z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a); lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b),
w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.