

UMOWA

zawarta w Mikołowie,
pomiędzy:

Gminą Mikołów ul. Rynek 16 43-190 Mikołów

Zakład Usług Komunalnych z siedzibą w 43-190 Mikołów, ul. Dzieńdziela 44

NIP: 635-18-05-347

reprezentowaną przez Burmistrza Mikołowa, w imieniu którego działa, w oparciu o pełnomocnictwo nr 244/2014 z dnia 24.10.2014 roku:

mgr inż. Roman Naleśnik – Kierownik Zakładu Usług Komunalnych w Mikołowie

zwany

zwaną dalej „**zamawiającym**”

a

.....
zwanym dalej „**wykonawcą**”

wyłonionym w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U.2023 poz. 1605 z. późn. zm.) – dalej: ustawa Pzp. o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca sprzedaje sól drogową luzem wraz z transportem do siedziby Zamawiającego.
2. Wymagania dotyczące składu chemicznego:
 - a) Zawartość chlorku sodu NaCl- min 90%
 - b) Zawartość substancji nierozpuszczalnych w wodzie – max. 8,0%
 - c) Zawartość wody – max 3,0%
 - d) Zawartość antyzbrylacza w ilości minimum 20 mg/kg
 - e) Ziarno powyżej 6mm- maksymalnie 10 %
 - f) Ziarno poniżej 1 mm- maksymalnie 50 %
 - g) Postać sypka
3. Sól drogową powinna spełniać parametry Polskiej Normy PN-86/C-84081/02 lub równoważnej. Sól drogową powinna posiadać Atest Higieniczny wydany przez Państwowy Zakład Higieny lub równoważne laboratorium oraz aktualną Opinię techniczną Instytutu Badawczego Dróg i Mostów.
4. Sól należy dostarczyć własnym transportem do Zamawiającego Baza ZUK ul. Dzieńdziela 44, 43-190 Mikołów w dni robocze.
5. Wykonawca zobowiązany jest do używania jedynie takiego sprzętu transportowego, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość

- wykonywanych dostaw. Transport soli do Zamawiającego powinien odbywać się samochodami umożliwiającymi dokonanie ważenia na wadze o długości 10m.
6. Dostawy sukcesywne w terminie 5 miesięcy po podpisaniu umowy. Zamawiający każdorazowo wyśle zamówienie.
 7. Minimalna ilość dostarczanej soli 350 ton. Jednorazowa dostawa minimum 25 ton.
 8. Zamawiający każdorazowo dokona kontroli dostarczonego materiału oceniając jego stan fizyczny. Zamawiający w przypadkach spornych lub wątpliwych zleci badanie soli na koszt Wykonawcy.
 9. Zamawiający wykona kontrolne ważenia pojazdu na wadze atestowanej zlokalizowanej na Bazie ZUK ul. Mieczysława Dzieńdziela 44 w Mikołowie. W przypadku rozbieżności pomiędzy wagą kontrolną a dokumentem przewozowym Wykonawcy, podstawą wystawienia faktury będzie waga kontrolna.

§ 2

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie **do 5 miesięcy po podpisaniu umowy.**
2. Dostawy sukcesywne w terminie wskazanym w ofercie dni roboczych od wysłania jednorazowego zamówienia przez Zamawiającego

§ 3

WARUNKI DOSTAW

1. Dostawy realizowane będą transportem Wykonawcy.
2. Miejsce dostawy: Baza Zakładu Usług Komunalnych 43-190 Mikołów, ul. Dzieńdziela 44.
3. Dostawy realizowane będą sukcesywnie po wysłaniu zamówienia przez Zamawiającego w terminie wskazanym w § 2 ust. 2.
4. Faktura zostanie wystawiona na podstawie Dokumentu WZ.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pobrania próbek soli, z poszczególnego samochodu, każdorazowo informując o tym fakcie Wykonawcę (wpis na dokumencie przewozowym) i do przeprowadzenia badań w specjalistycznym laboratorium. W takim przypadku podpisanie przez Zamawiającego dokumentu przewozowego, np. WZ nie jest równoznaczne z odbiorem danej partii soli. Odbiór lub jego brak nastąpi po uzyskaniu wyników laboratoryjnych. Wówczas termin płatności będzie liczony na podstawie § 5 ust. 5 umowy.
6. Partia soli, z której zostanie pobrana próbka do badania zostanie zmagazynowana w taki sposób by nie została zmieszana z pozostałą solą z dostawy danej partii.
7. W razie protokolarnego stwierdzenia przez Zamawiającego (na podstawie przeprowadzonych badań laboratoryjnych), iż dostarczona sól nie spełnia parametrów opisanych w § 1 ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia soli z miejsca składowania wskazanego w § 1 ust. 4 i dostarczenia w ciągu dwóch dni roboczych materiału właściwego. W przypadku przekroczenia 2 – dniowego terminu dostawy zastosowanie miał będzie zapis § 7 ust. 2 b stosuje się odpowiednio.

§ 4

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, każda ze stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:
 - 1) Ze strony zamawiającego:

Michał Bodynek tel.: 690488090, e-mail: michal.bodynek@zuk.mikolow.eu

2) Ze strony wykonawcy:

-
2. Osoba, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 umowy jest odpowiedzialna za kontakt z zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
 3. W przypadku zmiany osób przedstawicieli stron i/lub danych do kontaktu, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i 2 umowy, strona dokonująca takiej zmiany jest zobowiązana do niezwłocznego zawiadomienia o tym drugiej strony, a w przypadku jego braku, wszelkie informacje i zawiadomienia przekazywane dotychczasowym przedstawicielom z wykorzystaniem znanych danych będą uznane za skuteczne. Zmiana przedstawicieli nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, o ile zostanie potwierdzona zawiadomieniem, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
 4. Przedstawiciele stron, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 umowy, są upoważnieni do prowadzenia korespondencji w trakcie obowiązywania umowy, potwierdzania dostaw.

§ 5

WYNAGRODZENIE, ZASADY ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą integralną część umowy, strony ustalają następujące ceny jednostkowe :
Sól drogowa zł brutto/tona
2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotowej umowy nie może przekroczyć maksymalnej wysokości zobowiązania ustalonej na kwotę:
..... **zł brutto** (słownie: złotych)
3. Podane ceny zawierają podatek VAT 23%,
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP wykonawcy:
5. Rozliczenie za przedmiot umowy następować będzie fakturami wystawionymi przez Wykonawcę po zrealizowaniu danej partii dostawy.
6. Płatność, będzie dokonana przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na numer rachunku bankowego wskazany na fakturze. Za datę zapłaty uważa się dzień, w którym zamawiający zleci bankowi wykonanie przelewu.
7. Wszczęte postępowanie reklamacyjne, wykonanie badań i ekspertyz wstrzymuje termin zapłaty faktury za dostarczoną, poddaną próbie partię materiału.
8. Faktury za partię soli, co do której zaistniała konieczność wykonania kontrolnych badań laboratoryjnych, płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania takich wyników z laboratorium, pod warunkiem że wyniki te będą podstawą do przyjęcia danej partii soli. W przeciwnym przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do wystawienia faktury korygującej, zmniejszającej kwotę faktury pierwotnej o wartość soli nieprzyjętej przez Zamawiającego jeżeli Wykonawca przed upływem terminu płatności nie wymieni dostarczonego materiału na właściwy.
9. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z danymi:

Nabywca: GMINA MIKOŁÓW

Rynek 16
43-190 Mikołów
NIP: 6351805347
Odbiorca: Zakład Usług Komunalnych
Ul. Mieczysława Dzieńdziela 44
43-190 Mikołów

10. Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
11. Wykonawca upoważnia zamawiającego do potrącenia:
 - 1) kar umownych określonych w niniejszej umowie, w tym w § 7 umowy,
 - 2) wszelkich płatności wskazanych w umowie, których zamawiający może dokonać z wynagrodzenia wykonawcy, w tym kosztów za zlecenie badań laboratoryjnych otrzymanej soli drogowej – w przypadku uzyskania negatywnych wyników badań.
12. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz zmianie niektórych innych ustaw.
13. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

§ 6

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Zamawiający zapłaci Wykonawca karę umowną:
Za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% kwoty wskazanej w § 5 ust. 2.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) W przypadku zwłoki w wykonaniu dostawy zgodnie z §2 ust. 2 w wysokości 3% wartości brutto niezrealizowanej partii dostawy za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy zgodnie z § 3 ust. 8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 3 % wartości badanej partii (tonaż samochodu) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - c) W przypadku odchylenia od norm stwierdzonego na podstawie badań laboratoryjnych - w wysokości 2 500,00 zł za każdy przypadek,
 - d) Za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% kwoty wskazanej w § 5 ust. 2.
3. Zapłata kary umownej określonej w § 7 ust. 2 następować będzie w formie kompensaty.
4. Kar umownych opisanych w ust 1 nie stosuje się w przypadkach rozwiązania umowy opisanych w § 10 ust. 1.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na podstawie niniejszej umowy, których może dochodzić każda ze stron umowy, nie może przekroczyć

- 35% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
6. Roszczenia o zapłatę kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 8

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień niniejszej umowy, zgodnie z art. 455 ustawy PZP.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień niniejszej umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności:
 - 1) Zmiany obowiązującej stawki podatku VAT zaistniałej po dacie zawarcia umowy, wówczas wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie obliczona na podstawie nowych przepisów;
 - 2) Wprowadzenie podwykonawcy, rezygnacja z podwykonawcy, zmiana zakresu rzeczowego wykonywanego przy pomocy podwykonawcy;
 - 3) Zamawiający może dokonać zmiany dotychczasowego Wykonawcy na nowego:
 - a) Gdy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub wszczęcie postępowania naprawczego;
 - b) Gdy zostanie wydane orzeczenie powodujące zajęcie majątku Wykonawcy;
 - c) Gdy Wykonawca odmawia wykonania przedmiotu umowy, pomimo wezwania złożonego na piśmie lub poprzez e-mail;
 - d) Gdy Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości dostawy zgodnej z SWZ i ze złożoną ofertą, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub poprzez e-mail;
 - e) W wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.
 - f) W wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy PZP.
3. Zamawiający dopuszcza również zmianę umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiana ta nie będzie powodowała zmiany ogólnego charakteru umowy.
4. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiany osoby pełniącej nadzór nad realizacją umowy – bez konieczności sporządzania aneksu,
 - 2) zmiana personalna, danych teleadresowych, formy prawnej stron umowy bez konieczności sporządzania aneksu,
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej.

7. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy Strony jako niezależni administratorzy danych udostępniać będą sobie nawzajem dane osobowe swoich reprezentantów lub przedstawicieli wskazanych w Umowie do celów związanych z realizacją Umowy w zależności od potrzeb wynikających z jej postanowień, obejmujące następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne (m.in. imię i nazwisko, stanowisko) oraz kontaktowe (m.in. służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu, miejsce wykonywania pracy).
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
 - a) Administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest zamawiający - Gmina Mikołów 43-190 Mikołów, Rynek 16, reprezentowana przez Burmistrza Miasta.
 - b) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacją praw z tym związanych albo pisemnie na adres siedziby zamawiającego, albo poprzez pocztę elektroniczną pod adresem e-mail: grzegorz.szymanski@mikolow.eu.
 - c) Dane osobowe, o których mowa w pkt a) przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, w celu zawarcia i realizacji umowy, której przedmiotem jest wykonanie w/w zamówienia.
 - d) Odbiorcami danych osobowych, o których mowa w pkt a) będą:
 - osoby lub podmioty, którym na ich wniosek udostępniona zostanie dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z warunkami określonymi w przepisach o zamówieniach publicznych (w oparciu o art. 18 i art. 78 ustawy z dnia 11.09.2019 r.– Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”),
 - osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych (w szczególności pracownicy zatrudnieni u Administratora),
 - podmioty będące dostawcami systemów teleinformatycznych wykorzystywanych przez Administratora do przetwarzania danych i wspierających realizację jego zadań z zakresu udzielania zamówień publicznych oraz świadczące asystę i wsparcie techniczne przy korzystaniu z tych systemów w ramach zawartych z nimi umów.

- e) Dane osobowe zawarte w dokumentacji postępowania nie będą stanowiły podstawy do podejmowania względem osób, których te dane dotyczą decyzji w sposób zautomatyzowany ani ich profilowania, stosownie do art. 22 RODO.
- f) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania tych danych wynikają z ustawy Pzp.
- g) Osobie, której dane dotyczą przysługuje:
- prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących - na podstawie art. 15 RODO,
 - prawo żądania od Administratora sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych jej dotyczących - na podstawie art. 16 RODO, z zastrzeżeniem przepisów art. 19 ust. 2 ustawy Pzp oraz art. 76 ustawy Pzp (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników),
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych - na podstawie art. 18 RODO z zastrzeżeniem art. 19 ust. 3 ustawy Pzp (wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ich ochronie (dane kontaktowe organu nadzorczego: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 22-531-03-00).
- h) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
- prawo żądania od Administratora usunięcia danych osobowych jej dotyczących w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - prawo żądania od Administratora przenoszenia danych osobowych jej dotyczących, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych jej dotyczących na podstawie art. 21 RODO (gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- i) Zamawiający/Administrator informuje, iż wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał.

- j) Zamawiający/Administrator informuje, iż wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu, a których nie pozyskał bezpośrednio od tych osób, lecz z innych źródeł, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń tego obowiązku, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- k) Dane osobowe zawarte w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania celu ich przetwarzania wskazanego w pkt 3 oraz po tym okresie - do celów archiwalnych. Zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w postaci protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z załącznikami przechowywana jest przez zamawiającego przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały czas trwania umowy.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za faktycznie i należycie wykonaną część przedmiotu umowy.
3. Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. Ewentualna nieważność lub błąd jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne lub błędne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.
5. W zakresie nieuregulowanym umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp i innych ustaw, wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu umowy.
6. Każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.
7. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

