**Opis Przedmiotu Zamówienia**

(dalej: ***„OPZ”***)

ROZDZIAŁ I PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest odbiór i transport odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Krzykosy oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych należącego do Gminy Krzykosy zlokalizowanego w Sulęcinku przy ul. Mostowej 14A, przy działającej gminnej oczyszczalni ścieków, w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. wraz z realizacją usług i obowiązków dodatkowych.
2. Zakres przedmiotowy zamówienia (dalej: ***,,Usługa”*** lub ***,,Usługi”***) obejmuje:
3. odbieranie odpadów komunalnychod właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Krzykosy (województwo wielkopolskie, powiat średzki), z podziałem na następujące frakcje:
4. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie 20 03 01;
5. popiół i żużel z palenisk domowych o kodzie ex 20 01 99;
6. odpady ulegające biodegradacji o kodach 20 02 01 i 20 01 08;
7. opakowania z papieru i tektury o kodzie 15 01 01;
8. opakowania z tworzyw sztucznych o kodzie 15 01 02;
9. opakowania z metali o kodzie 15 01 04;
10. opakowania wielomateriałowe o kodzie 15 01 05;
11. opakowania ze szkła bezbarwnego i kolorowego o kodzie 15 01 07
12. odbiór odpadów z terenu PSZOK z podziałem na:
13. opakowania z papieru i tektury o kodzie 15 01 01,
14. opakowania z tworzyw sztucznych o kodzie 15 01 02,
15. opakowania z metali o kodzie 15 01 04,
16. opakowania wielomateriałowe o kodzie 15 01 05,
17. opakowania ze szkła o kodzie 15 01 07,
18. opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone o kodzie 15 01 10\*,
19. zużyte opony (do średnicy 1 m) o kodzie 16 01 03,
20. odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów o kodzie 17 01 01,
21. materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 o kodzie 17 06 04 (styropian),
22. zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu o kodzie 17 09 04 inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03,
23. papier i tektura o kodzie 20 01 01,
24. szkło o kodzie 20 01 02,
25. odzież o kodzie 20 01 10,
26. tekstylia o kodzie 20 01 11,
27. lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć o kodzie 20 01 21\*,
28. urządzenia zawierające freony o kodzie 20 01 23\*,
29. leki o kodzie 20 01 32 inne niż wymienione w 20 01 31,
30. baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 o kodzie 20 01 34,
31. zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne o kodzie 20 01 35\* inne niż wymienione w 20 02 21 i 20 01 23 zawierające składniki niebezpieczne,
32. zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne o kodzie 20 01 36 inne niż wymienione w 20 02 21 i 20 01 23 i 20 01 35\*,
33. tworzywa sztuczne o kodzie 20 01 39,
34. metale o kodzie 20 01 40,
35. odpady ulegające biodegradacji o kodzie 20 02 01,
36. odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07
37. inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (odpady wytwarzane podczas iniekcji domowych – zużyte igły i strzykawki) o kodzie ex 20 01 99.
38. transport odebranych odpadów komunalnych, o których mowa w pkt 1 i 2 (zwane dalej: ***,,odpadami komunalnymi”***) do miejsca zbierania (zagospodarowania) odpadów, zapewnionego przez Zamawiającego: Instalacja Wielkopolskiego Centrum Recyklingu – Sp. z o.o. w Jarocinie z siedzibą w Witaszyczkach, REGON: 251580939,   
    NIP: 617205498, KRS: 0000162132, adres Instalacji: ul. im. Mariusza Małynicza 1, Witaszyczki 63-200 Jarocin (zwana dalej **,,Instalacją”**),
39. zapewnienie właścicielom nieruchomości worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki i gromadzenia odpadów:
40. papieru,
41. szkła
42. metali, tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
43. bioodpadów,
44. zapewnienie świadczeń związanych z tagami RFID (transponderów), w szczególności zapewnienie dostępu do systemu identyfikacji pojemników przy użyciu technologii identyfikacji radiowej (RFID), w które już wyposażone są pojemniki do odbioru popiołów i żużlu z palenisk domowych (precyzyjny zakres świadczenia określa OPZ oraz inne dokumenty przetargowe).
45. Realizacja zamówienia musi nastąpić w sposób zapewniający:
    1. przestrzeganie przepisów prawa (w tym aktów prawa miejscowego), w szczególności:
46. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (Dz. U. z 2023 r., poz. 1469 ze zm.), dalej: **„*u.c.p.g.”***,
47. ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587   
    ze zm.), dalej: ***„u.o.”***,
48. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2556 ze zm.),
49. Rozporządzenia Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
50. Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 10),
51. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1742),
52. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi   
    (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868),
53. Uchwały Nr XI/111/2019 Rady Gminy Krzykosy z dnia 26 listopada 2019 r.   
    w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krzykosy (zwany dalej **,,Regulaminem”**), ze zmianami.

- a także wszystkimi ustanowionymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: ***,,SWZ”***) oraz jej załącznikach wymogami.

ROZDZIAŁ II TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie:
2. w zakresie realizacji usług odbioru i transportu odpadów komunalnych, wykonywane będzie od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r. (jednak nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy),
3. przed dniem rozpoczęcia faktycznego odbioru i transportu odpadów komunalnych (jednak nie później niż do 15 stycznia 2023 r.) Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszelkie czynności przygotowawcze warunkujące należyte, w tym terminowe realizowanie usług, w szczególności:
   * 1. zapewnić odpowiedni zasób kadrowy oraz sprzętowy (pojazdy), nie mniejszy niż zasób wymagany przez Zamawiającego lub zadeklarowany w ofercie przez Wykonawcę,
     2. zapewnić Zamawiającemu dostęp do systemu, o którym mowa w Rozdziale XV OPZ i przeszkolić pracowników Zamawiającego z obsługi tego systemu,
     3. sporządzić projekt harmonogramu, o którym mowa w Rozdziale XIII OPZ   
        oraz uzyskać względem niego akceptację Zamawiającego,
     4. wywiązać się z obowiązków związanych z transponderami RFID, o których mowa w Rozdziale XV OPZ,
4. po okresie realizacji przez Wykonawcę usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych albo wydłużenia okresu obowiązywania umowy poprzez jej zmianę, Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia obowiązków wiążących się z zakończeniem realizacji zamówienia, w szczególności do realizacji obowiązków sprawozdawczo-rozliczeniowych.

ROZDZIAŁ III OZNACZENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

* 90500000-0 Usługi związane z odpadami
* 90511000-2 Usługi wywozu odpadów
* 90512000-9 Usługi transportu odpadów
* 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
* 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami
* 38112100-4 Globalny system nawigacji i pozycjonowanie (GPS lub równorzędny)

ROZDZIAŁ IV OGÓLNA KLAUZULA DOTYCZĄCA DANYCH ILOŚCIOWYCH

Przyjęte w niniejszym OPZ dane dotyczące ilości nieruchomości oraz ilości odpadów stanowią jedynie przybliżone wartości, które w trakcie realizacji zamówienia mogą ulec zmianie   
w stosunku do wartości wskazanych w OPZ.

ROZDZIAŁ V MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUGI

1. Odbiór odpadów komunalnych będzie dokonywany od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Krzykosy i pozostających w gminnym systemie odbioru odpadów komunalnych oraz z terenu PSZOK należącego do Gminy Krzykosy, znajdującego się przy działającej gminnej oczyszczalni ścieków w Sulęcinku,   
   przy ul. Mostowej 14A.
2. Aktualny wykaz miejscowości wraz z ilością nieruchomości znajduje się w tabeli poniżej   
   wg stanu na dzień 10.10.2023 r. Szacunkowa liczba nieruchomości, z których nastąpi odbiór odpadów komunalnych w okresie zamówienia wynosi 2070.

**Tab. 1.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LP. | NAZWA MIEJSCOWOŚCI | ILOŚĆ NIERUCHOMOŚCI | LP. | NAZWA MIEJSCOWOŚCI | ILOŚĆ NIERUCHOMOŚCI |
| 1 | Baba | 5 | 14 | Murzynowiec Leśny | 17 |
| 2 | Bogusławki | 14 | 15 | Murzynowo Leśne | 172 |
| 3 | Borowo | 20 | 16 | Murzynówko | 53 |
| 4 | Bronisław | 12 | 17 | Pięczkowo | 313 |
| 5 | Garby | 54 | 18 | Przymiarki | 24 |
| 6 | Kaźmierki | 7 | 19 | Solec | 188 |
| 7 | Krzykosy | 224 | 20 | Sulęcin | 127 |
| 8 | Lubrze | 19 | 21 | Sulęcinek | 550 |
| 9 | Małoszki | 2 | 22 | Wiktorowo | 15 |
| 10 | Miąskowo | 64 | 23 | Wiosna | 6 |
| 11 | Młodzikowice | 8 | 24 | Witowo | 105 |
| 12 | Młodzikowo | 25 | 25 | Wygranka | 4 |
| 13 | Młodzikówko | 26 | **ŁĄCZNIE** | | **2054** |

1. Wykaz może ulec zmianie, poprzez jego aktualizację, polegającą na m.in. zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości obsługiwanych nieruchomości. W zakresie łącznej ilości nieruchomości obsługiwanych przez Wykonawcę w toku realizacji zamówienia, nie zmniejszy się lub nie zwiększy się o więcej niż 15%.
2. Transport odpadów komunalnych obejmuje usługę przewozu, środkami pozostającymi   
   w dyspozycji Wykonawcy (również na podstawie umowy z innymi podmiotami), odpadów komunalnych z miejsc ich odebrania do:
3. właściwej instalacji,
4. stacji przeładunkowej,
5. innego miejsca, w którym zgodnie z przepisami prawa dozwolone jest zbieranie odpadów komunalnych.
6. Wszystkie usługi, objęte niniejszą dokumentacją, świadczone będą na terenie Gminy Krzykosy, chyba że w niniejszej dokumentacji wskazano odmiennie w sposób wyraźny.

ROZDZIAŁ VI OPIS WARUNKÓW LOKALNYCH MIEJSCA ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Powierzchnia Gminy Krzykosy wynosi 110 km2.
2. Na dzień 10.10.2023 r. wskazuje się następujące dane liczbowe dot. Gminy Krzykosy:
3. Ilość osób zameldowanych na pobyt stały i czasowy: 7181,
4. Ilość deklaracji dla nieruchomości zamieszkałych: 2049,
5. Ilość osób zgodnie z deklaracjami dla nieruchomości zamieszkałych: 6885,
6. Ilość deklaracji wskazujących na kompostowanie odpadów na terenie nieruchomości jednorodzinnych: 1451.
7. Szczegółowy wykaz nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Krzykosy i objętych gminnym systemem gospodarki odpadami komunalnymi stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
8. Zamawiający identyfikuje następujące trudności przy realizacji przedmiotu zamówienia: do pojedynczych nieruchomości prowadzą drogi nieutwardzone, co w okresie jesienno-zimowym może powodować trudności w dojeździe dla pojazdów o największej masie.

ROZDZIAŁ VII OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI USŁUGI

* 1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby realizacja Usługi odbywała się zgodnie   
     z wymaganiami w zakresie ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa życia i zdrowia ludzi, w tym w sposób uwzględniający właściwości chemiczne i fizyczne odpadóworaz zagrożenia, które mogą one powodować.
  2. Wykonawca w szczególności zabezpiecza przewożone odpady przed wysypaniem, rozwianiem lub wyciekiem. W przypadku wystąpienia jednego z ww. zdarzeń Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego uprzątnięcia jego skutków.
  3. Wykonawca w celu sprawnej realizacji zamówienia zobowiązany jest do:

1. odbioru odpadów wystawionych przed posesjami,
2. odstawiania pojemników po ich opróżnieniu,
3. zamykanie pokryw pojemników,
4. zabezpieczenie pojemników przed ich samodzielnym przemieszczeniem,
5. uprzątnięcie odpadów komunalnych, które uległy wysypaniu podczas dokonywania odbioru przez Wykonawcę.
   1. Wykonawca jest obowiązany naprawiać lub zapewnić na swój koszt naprawę szkód wyrządzonych w majątku osób trzecich podczas wykonywania Usługi (uszkodzenia chodników, punktów składowania odpadów, ogrodzeń, wjazdów, pojemników itp.).
   2. Wykonawca obowiązany jest przez cały okres świadczenia usług odbioru i transportu odpadów komunalnych, spełniać następujące wymagania:
   3. posiadać wpis do Rejestru Działalności Regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Krzykosy, o którym mowa w art. 9b i następne u.c.p.g., w zakresie co najmniej tych frakcji, które zostały wskazane w Rozdziale XII OPZ,
   4. posiadać aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty   
      w opakowaniach i gospodarujących odpadami,o którym mowa w art. 49 u.o.   
      i który to rejestr stanowi element Bazy Danych o Odpadach, w zakresie transportu odpadów wskazanych w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia, tj. obejmującym co najmniej rodzaje i kody odpadów wskazane w Rozdziale XII OPZ,
   5. posiadać sprzęt niezbędny do wykonywania przedmiotu zamówienia, zgodnie   
      z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego, a także deklaracją ofertową Wykonawcy,
   6. wszystkie pojazdy będące w dyspozycji Wykonawcy winny być trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu), zarejestrowane, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu,
   7. posiadać odpowiednio wyposażoną bazę magazynowo-transportową usytuowaną na terenie Gminy Krzykosy lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, Dz.U. z 2013 r., poz. 122[[1]](#footnote-1),
   8. posiadać odpowiedni zasób kadrowy (pracowniczy), gwarantujący należyte wykonanie Usługi,
   9. posiadać umowę ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej   
      z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł.
   10. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań opisanych w ust. 5 przez cały okres realizacji zamówienia.
   11. Wymagania, o których mowa w ust. 5 nie uchylają obowiązku wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII SWZ na dzień składania ofert.
   12. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), zwana dalej **,,p.z.p.”**, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności w zakresie odbioru odpadów:

kierowanie pojazdami wykorzystywanymi do odbioru odpadów,

załadunek odpadów na pojazd wykorzystywany do odbioru odpadów,

nadzorowanie wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia,

- o ile wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony   
w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r.,   
poz. 1465 ze zm.).

* 1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 8, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań, o których mowa w ust. 5 oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, określono w załączniku nr 3 do SWZ (Wzór umowy).
  2. Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy zawartej z Zamawiającym do kolportowania przy okazji odbioru odpadów ulotek informacyjnych przygotowanych przez Zamawiającego, kierowanych do właścicieli nieruchomości na temat systemu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Krzykosy.

ROZDZIAŁ VIII ODBIÓR ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych pozostających w zorganizowanym przez Gminę Krzykosy systemie odbioru odpadów komunalnych, zgromadzonych w przeznaczonych do tego workach lub pojemnikach wystawionych przed nieruchomość.
2. Odbiór odpadów komunalnych następuje od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. od 6.00 do 18.00, z zastrzeżeniem że:
   1. odbiór odpadów w innych godzinach niż powyżej wskazane dopuszcza się za zgodą Wójta Gminy Krzykosy, wyrażoną uprzednio w formie telefonicznej lub   
      e-mailowej, a w przypadku braku możliwości uzyskania uprzedniej zgody, również następczo w drodze e-mailowej,
   2. odbiór odpadów komunalnych z uwzględnieniem przypadku, gdy wyznaczony dla danej nieruchomości dzień tygodnia, w którym następuje odbiór odpadów, przypada   
      w dzień ustawowo wolny od pracy, odbywa się w dniu roboczym poprzedzającym ten dzień lub w dniu następującym po dniu ustawowo wolnym od pracy. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić okoliczność, o której mowa w poprzednim zdaniu, przy sporządzaniu harmonogramu i nie ujmować w nim odbiorów w dzień ustawowo wolny od pracy,
3. Pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów oraz worki z odpadami w dniach odbioru będą udostępnione Wykonawcy przez właściciela nieruchomości poprzez wystawienie ich przed nieruchomość.
4. Wykonawca zobowiązany jest po opróżnieniu pojemnika przeznaczonego do gromadzenia odpadów do odstawienia go w to samo miejsce, w którym stał przed odbiorem odpadów,   
   z dochowaniem wszelkiej staranności oraz utrzymania czystości i porządku podczas,   
   a także po dokonaniu czynności jego opróżniania.
5. Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady komunalne, nawet jeżeli:
6. zostały one zebrane w workach niedostarczonych przez Wykonawcę,
7. zostały zdeponowane w pojemnikach niespełniających wymogów wynikających   
   z Regulaminu, za wyjątkiem sytuacji, w których rodzaj pojemnika uniemożliwia dokonanie odbioru odpadów komunalnych przez Wykonawcę,
8. dojazd do nieruchomości będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, innych utrudnień itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. Usługa obejmuje również zapewnienie przez Wykonawcę odbioru odpadów z punktów trudnodostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu   
   i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów komunalnych z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji. Zapewniając tabor samochodowy przeznaczony do wykonywania usług odbioru   
   i transportu odpadów należy uwzględnić powyższe warunki.

**-** Zaistnienie sytuacji, o której mowa w ppkt 1)-3), dokumentuje się poprzez sporządzenie protokołu oraz odpowiedniej dokumentacji fotograficznej lub filmowej umożliwiającej identyfikację nieruchomości oraz zaistniałą sytuację (nieprawidłowość lub utrudnienie). Dokumentacja fotograficzna lub filmowa musi obejmować rejestrację daty i godziny,   
a informacja zawierać dane identyfikujące pracowników. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu protokołu wraz z dokumentacją, jednakże nie później niż w terminie 3 dni roboczych.

1. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić okoliczności, o których mowa wyżej, przy sporządzaniu oferty oraz w toku realizacji zamówienia, w szczególności zapewniając odbiór odpadów komunalnych z uwzględnieniem ww. okoliczności.
2. Odbiór odpadów komunalnych nastąpi z częstotliwością określoną w Rozdziale XIII OPZ w terminach wskazanych w harmonogramie opracowanym przez Wykonawcę,  
    a zaakceptowanym przez Zamawiającego. Szczegółowe postanowienia dotyczące harmonogramu sformułowano w Rozdziale XIII OPZ.
3. Zamawiający nie zezwala na odbieranie odpadów komunalnych, objętych przedmiotem zamówienia, wspólnie z jakimikolwiek innymi odpadami komunalnymi.
4. Zamawiający nie zezwala na odbieranie odpadów komunalnych w sposób skutkujący zmieszaniem poszczególnych frakcji odpadów zbieranych selektywnie lub zmieszania odpadów zbieranych selektywnie ze zmieszanymi (niesegregowanymi) odpadami komunalnymi.
5. Zamawiający, w trakcie trwania umowy, udostępniać będzie Wykonawcy niezwłocznie informacje o nieruchomościach nowo zgłoszonych.
6. Wykonawca podczas trwania umowy będzie na bieżąco informował Zamawiającego   
   o nieruchomościach, na których powstają odpady komunalne, a które nie są ujęte w systemie Zamawiającego oraz o utrudnieniach uniemożliwiających dokonanie odbioru odpadów komunalnych (drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego wskazany   
   w umowie).
7. Wykonawca dokona odbioru odpadów również z nieruchomości nieznajdującej się   
   w przekazanym mu przez Zamawiającego wykazie, jednocześnie informując o tym Zamawiającego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych liczonych od dnia zaistnienia zdarzenia. Odbiór na zasadach, o których mowa w zdaniu poprzednim może nastąpić wyłącznie w sytuacji, w której w ocenie Wykonawcy nieruchomość pozostaje objęta systemem odbioru odpadów komunalnych zorganizowanym przez Gminę Krzykosy.
8. Transport zebranych odpadów komunalnych do miejsca ich zagospodarowania musi odbywać się bezpośrednio po ich odbiorze, każdego dnia, pojazdem odbierającym odpady komunalne.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników   
   i kontenerów przeznaczonych do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych przepisami prawa.

**UWAGA! Każdy pojazd Wykonawcy w dniu świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych ma obowiązek odwieźć do miejsca zagospodarowania odpadów, każdą ilość odpadów, jaka została odebrana z nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia, bez względu na stopień zapełnienia pojazdu. W przypadku, gdy pojazdy do odbioru odpadów nie zostaną w pełni zapełnione odpadami z terenu Gminy Krzykosy zabrania się Wykonawcy, w celu zapełnienia pojazdu, odbioru odpadów nieobjętych przedmiotem zamówienia, w tym odpadów z nieruchomości pozostających poza systemem odbioru odpadów komunalnych zorganizowanym przez Gminę Krzykosy, jak również innych odpadów niż komunalne lub odpadów spoza terenu Gminy Krzykosy.**

ROZDZIAŁ IX SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA NIEPRAWIDŁOWEJ ZBIÓRKI ODPADÓW

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania zawartości pojemników i worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych pod względem zgodności zbieranych w nich odpadów z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krzykosy dotyczącymi gromadzenia odpadów i Opisem Przedmiotu Zamówienia.
      2. W przypadku stwierdzenia, że odpady zostały zebrane nieselektywnie, ma obowiązek:

1. Niezwłocznie sporządzić notatkę służbową uwzględniającą m. in. adres właściciela nieruchomości, miejsce zbiórki oraz opis nieprawidłowości wraz z dokumentacją   
   fotograficzną (z widoczną na zdjęciu datą). Zdjęcia powinny zostać wykonane, by nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników/worków do konkretnej   
   nieruchomości (zdjęcia posesji najlepiej z jej numerem porządkowym);
2. Odebrać przedmiotowe odpady jako nieselektywne (zmieszane) odpady komunalne oraz postępować z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego (najpóźniej w terminie 7 dni od   
   odbioru odpadów) przekazania Zamawiającemu dokumentacji określonej w pkt 1 wraz z informacją o zawiadomieniu właściciela;
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia właściciela nieruchomości   
   o naruszeniu zasad selektywnej zbiórki odpadów komunalnych poprzez umieszczenie na pozostawionym worku lub pokrywie pojemnika znacznika (np. samoprzylepna   
   kartka) z następującą informacją:

|  |
| --- |
| Informuje się właściciela nieruchomości zamieszkałego w miejscowości ………………………. przy  ul. ……………………………. nr…….., że odpady są zbierane niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.  W dniu …………………………….. stwierdzono, że: umieszczono odpady selektywnie zebrane  w pojemnikach do zebrania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych/ umieszczono niesegregowane (zmieszane) odpady w urządzeniach do selektywnego zbierania opadów/ zmieszania frakcji selektywnie zbieranych odpadów.  **Odpady zostaną odebrane w terminie wyznaczonym na odbiór niesegregowanych (zmieszanych)  odpadów komunalnych**. |

Znaczniki we własnym zakresie zapewnia Wykonawca.

1. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać informację Zamawiającemu w jednej z następujących form: pocztą elektroniczną na adres: [natalia.lis@ug.krzykosy.pl](mailto:natalia.lis@ug.krzykosy.pl) lub pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy w Krzykosach, ul. Główna 37, 63-024 Krzykosy.

ROZDZIAŁ X TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest do transportu odebranych odpadów komunalnych - z miejsc ich odebrania do miejsca ich przekazania - z dochowaniem w tym zakresie niezbędnych wymogów prawnych.
2. Wykonawca odpowiada za zapewnienie wymaganej prawem jakości świadczenia usługi transportu odpadów komunalnych, w tym poprzez zapewnienie odpowiedniej ilości pojazdów (nie mniejszej jednak niż wymagana przez Zamawiającego) spełniających wymogi zarówno   
   w zakresie dopuszczenia do ruchu drogowego jak i w zakresie transportu odpadów komunalnych.
3. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia z wykorzystaniem co najmniej:
   1. 2 pojazdów specjalistycznych przystosowanych do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
   2. 2 pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
   3. 1 pojazdu do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
   4. 1 pojazdu do odbioru odpadów o możliwości wjazdu na drogę o szerokości 3 m   
      i dopuszczalnej ładowności pojazdu do 8 ton,
   5. 1 pojazdu typu hakowiec lub bramowiec do odbioru kontenerów.
4. 90% pojazdów, użytkowanych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia, przez cały czas trwania umowy, powinno spełniać europejski standard emisji spalin przynajmniej w zakresie EURO 5 z zastrzeżeniem, iż pojazdy wykazane w formularzu ofertowym winny spełniać normy wyższe (jak w ofercie), prze cały okres trwania umowy. Zamawiający nie dopuszcza stosowania pojazdów o normie emisji spalin poniżej EURO 4.
5. Wykonawca zapewni, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu   
   oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie   
   z przepisami o ruchu drogowym.
6. Pojazdy wykorzystane do realizacji zamówienia muszą być oznaczone co najmniej danymi identyfikującymi wykonawcę, tj. firmą oraz danymi kontaktowymi (co najmniej dane adresowe i nr telefonu).
7. Wykonawca zapewni, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich załadunku, przeładunku, rozładunku,  
   a także jazdy.
8. Wykonawca powinien poddawać pojazdy i urządzenia myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie ich właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc,   
   a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.
9. Pojazdy muszą zostać wyposażone w:
   * + 1. wideorejestratory monitorujące realizację usług odbioru i transportu oraz przekazania do zagospodarowania odpadów komunalnych,
       2. system lokalizacji GPS,
       3. czujniki załadowania / wyładowania pojazdów,
       4. urządzenia umożliwiające obsługę systemu RFID,

Dopuszcza się wyposażenie samochodów w system ważenia odpadów.

1. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Krzykosy w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego. Wszystkie dane, które będzie gromadził system GPS, powinny być archiwizowane przez Wykonawcę przez okres 3 miesięcy kalendarzowych, następujących po miesiącu kalendarzowym, w którym doszło do danego przejazdu.
2. W razie awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pojazdu zastępczego   
   o takich samych, bądź o zbliżonych parametrach, w celu niedopuszczenia powstaniu opóźnień w odbiorze odpadów. Każdorazowa informacja o tego typu zdarzeniu musi zostać niezwłocznie przekazana Zamawiającemu.
3. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyka związane z transportem odpadów komunalnych, w tym również wiążące się z awarią pojazdu. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ilość pojazdów wystarczającą na zrealizowanie Usługi pomimo ewentualnej awarii pojazdów.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostosować pojazdy do infrastruktury drogowej istniejącej na terenie Gminy Krzykosy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazdy   
   o odpowiedniej wielkości, zwrotności oraz innych cechach warunkujących należyte wykonanie usługi odbioru oraz transportu odpadów komunalnych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia przed rozpoczęciem realizacji przez Wykonawcę usług odbioru odpadów komunalnych jak i w trakcie jej trwania.

ROZDZIAŁ XI ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych do Instalacji wskazanej przez Zamawiającego. W związku z powyższym,   
   Wykonawca zobowiązany będzie do:
   1. zapoznania się z treścią Regulaminów obowiązujących w tej Instalacji oraz stosowania do ich postanowień,
   2. zapoznania osób działających w jego imieniu (w szczególności jego pracowników) z Regulaminami, o których mowa w pkt 1, a także wymagania od tych osób ich przestrzegania,
   3. współdziałania z Instalacją w zakresie niezbędnym do przekazania odpadów do zagospodarowania, z uwzględnieniem postanowień ukonstytuowanych w postępowaniu „Zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z terenu Gminy Krzykosy” (Numer referencyjny: ZP.271.16.2023).
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji odpadów przekazanych do Instalacji lub stacji przeładunkowej.
3. Koszt zagospodarowania odpadów komunalnych ponosi Zamawiający (nie ponosi ich Wykonawca).

ROZDZIAŁ XII RODZAJ I ILOŚĆ ODPADÓW PRZEWIDZIANYCH DO ODBIORU   
W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

* + - 1. W okresie od 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. z terenu Gminy Krzykosy zebrano łącznie 2158,40 Mg odpadów.
      2. W zakresie, w jakim zamówienie obejmuje odbiór i transport odpadów, oszacowano następujące ilości odpadów w trakcie realizacji zamówienia:
  1. Odpady odbierane bezpośrednio spod nieruchomości:

**Tab.2**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj odpadów** | **Ilość** |
| 1. | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod : 20 03 01) | 1296,09 Mg |
| 2. | Odpady segregowane – szkło bezbarwne i kolorowe (kod: 15 01 07) | 125,77 Mg |
| 3. | Odpady segregowane – papier i tektura  (kod: 15 01 01) | 69,86 Mg |
| 4. | Odpady segregowane – tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe  (kody: 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05) | 112,31 Mg |
| 5. | Bioodpady kuchenne i zielone łącznie  (kody: 20 01 08, 20 02 01) | 186,69 Mg |
| 6. | Inne frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół  i żużel z palenisk domowych (kod ex 20 01 99) | 382,89 Mg |
| Łącznie | | 2173,61 Mg |

* 1. Prognozowana ilość odpadów do odbioru z terenu PSZOK:

**Tab.3**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kod i rodzaj odpadu** | **Ilość** |
| **1** | 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury | 1,22 Mg |
| **2** | 15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych | 2,73 Mg |
| **3** | 15 01 04 Opakowania z metali | 0,13 Mg |
| **4** | 15 01 05 Opakowania wielomateriałowe | 0,01 Mg |
| **5** | 15 01 07 Opakowania ze szkła | 0,64 Mg |
| **6** | 15 01 10\* Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone | 0,88 Mg |
| **7** | 16 01 03 Zużyte opony | 8,44 Mg |
| **8** | 17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów | 26,54 Mg |
| **9** | 17 06 04 Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 (styropian) | 1,00 Mg |
| **10** | 17 09 04 Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 | 5,87 Mg |
| **11** | 20 01 01 Papier i tektura | 0,1 Mg |
| **12** | 20 01 02 Szkło | 4,40 Mg |
| **13** | 20 01 10 Odzież | 1,40 Mg |
| **14** | 20 01 11 Tekstylia | 0,19 Mg |
| **15** | 20 01 21\* Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć | 0,07 Mg |
| **16** | 20 01 23\* Urządzenia zawierające freony | 5,03 Mg |
| **17** | 20 01 32 Leki inne niż wymienione w 20 01 31 | 0,04 Mg |
| **18** | 20 01 34 Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 | 0,01 Mg |
| **19** | 20 01 35\* Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające składniki niebezpieczne | 4,63 Mg |
| **20** | 20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 | 5,30 Mg |
| **21** | 20 01 39 Tworzywa sztuczne | 7,34 Mg |
| **22** | 20 01 40 Metale | 0,1 Mg |
| **23** | 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji | 33,20 Mg |
| **24** | 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe | 42,77 Mg |
| **25** | ex 20 01 99 Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (odpady wytwarzane podczas iniekcji domowych – zużyte igły, strzykawki) | 0,01 Mg |
| **Łącznie** | | **152,05 Mg** |

Łączna ilość odpadów z Tabeli 2 i 3 wynosi 2.325,66 Mg.

ROZDZIAŁ XIII CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych z odpowiednią częstotliwością i w terminach przewidzianych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych.
  2. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogram na cały 2024 rok, który podlega weryfikacji i akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt harmonogramu w terminie 3 dni roboczych po podpisaniu umowy, a Zamawiający podda go weryfikacji i akceptacji w terminie 3 dni od dnia jego otrzymania. Niezaakceptowanie harmonogramu aktualizuje po stronie Wykonawcy obowiązek skorygowania harmonogramu lub opracowania nowego harmonogramu i przekazania go Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę informacji o negatywnej ocenie dotychczas przekazanego harmonogramu.
  3. Harmonogram podlega aktualizacji dokonywanej przez Wykonawcę oraz zatwierdzenia przez Zamawiającego.
  4. Każdy harmonogram musi spełniać następujące wytyczne:

1. być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się, co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania poszczególnych rodzajów odpadów,
2. zapewniać możliwie największą regularność i zachowywać odpowiednią cykliczność odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych,
3. nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane   
   z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itp. (na finalnej wersji harmonogramu, który będzie dostępny dla mieszkańców należy umieścić logo/nazwę wykonawcy oraz nr kontaktowy),
4. wskazywać konkretne daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów   
   z nieruchomości,
   1. Wykonawca, musi posiadać stronę internetową, na której umieści treść harmonogramu   
      i będzie go eksponował przez cały okres, na jaki został przygotowany.
   2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramów właścicielom i zarządcom nieruchomości na minimum 10 dni roboczych przed rozpoczęciem I półrocza 2024 r. (o ile będzie to możliwe w związku z terminem podpisania umowy) w następującej formie:   
      1 egzemplarz w wersji papierowej dla każdego właściciela nieruchomości. Zamawiający uznaje, że wystarczającym dla spełnienia obowiązku doręczenia harmonogramu będzie włożenie go do skrzynek pocztowych każdej nieruchomości.
   3. W zakresie zamówienia ustanawia się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych, z podziałem na:
5. nieselektywne (zmieszane) odpady komunalne, z częstotliwością 1 raz w miesiącu;
6. odpady komunale zbierane w sposób selektywny w systemie workowym, z podziałem na:
7. papier i tekturę,
8. tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe,
9. szkło,
10. bioodpady

z częstotliwością 1 raz w miesiącu;

1. popioły i żużle z palenisk domowych z częstotliwością 1 raz w miesiącu w okresie od stycznia do kwietnia włącznie oraz od września do grudnia, a w okresie letnim 1 raz na dwa miesiące, tzn. w czerwcu i sierpniu;
2. odpady wielkogabarytowe, m.in. meble, wózki, rowery, dywany, wielkogabarytowe urządzenia gospodarstwa domowego itp. (gromadzone na terenie PSZOK w Sulęcinku),
3. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przenośne baterie i akumulatory, lampy fluorescencyjne (gromadzone na terenie PSZOK w Sulęcinku),
4. odzież i tekstylia (gromadzone na terenie PSZOK w Sulęcinku),
5. zużyte opony od samochodów osobowych (gromadzone na terenie PSZOK w Sulęcinku),
6. odpady budowlane i rozbiórkowe (gruz ceglany, betonowy, ceramika itp.), materiały izolacyjne (styropian) – gromadzone na terenie PSZOK w Sulęcinku,
7. komunalne odpady niebezpieczne, przeterminowane leki, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki (gromadzone na terenie PSZOK w Sulęcinku).

Odpady wymienione w pkt 1), 2) i 3) należy odbierać bezpośrednio od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych z częstotliwością określoną powyżej, natomiast odpady wymienione w pkt od 4) do 9) oraz zgromadzone dodatkowo odpady z pkt 2) na terenie PSZOK należy odbierać z terenu PSZOK w Sulęcinku po każdorazowym powiadomieniu przez Zamawiającego w terminie do 72 godzin od powiadomienia.

ROZDZIAŁ XIV WYMOGI DOTYCZĄCE WORKÓW

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć komplety worków w celu zapewnienia właścicielom nieruchomości, możliwości nieprzerwanego zbierania odpadów w odpowiednich warunkach sanitarno-ekologicznych. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie (papier; metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe; szkło; bioodpady). Worki dostarczane   
   w systemie worek-za-worek.
2. Pozostawienie worków musi nastąpić w sposób ograniczający możliwość ich przypadkowego przemieszczania się (np. porwania przez wiatr), w tym np. poprzez zabezpieczenie ich   
   w pojemniku na odpady lub ogrodzeniu danej posesji.
3. Wykonawca oprócz dostarczenia worków właścicielom nieruchomości, zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Urzędu Gminy pulę worków zgłoszonych przez Zamawiającego   
   wg zapotrzebowania. Dostarczanie worków odbywa się w ramach wynagrodzenia umownego.
4. Worki muszą spełniać następujące wymagania:
   1. worki żółte, o pojemności 120 l, wykonane z folii LDPE, o grubości minimalnej   
      0,04 mm, o minimalnej wytrzymałości 15 kg, półprzezroczyste z możliwością weryfikacji zawartości worka – do zbierania metali, tworzyw sztucznych i odpadów wielomateriałowych,
   2. worki niebieskie, o pojemności 120 l, wykonane z folii LDPE, o grubości minimalnej 0,04 mm, o minimalnej wytrzymałości 15 kg, półprzezroczyste z możliwością weryfikacji zawartości worka – do zbierania papieru,
   3. worki zielone, o pojemności 120 l, wykonane z folii LDPE, o grubości minimalnej 0,06 mm, o minimalnej wytrzymałości 25 kg, półprzezroczyste z możliwością weryfikacji zawartości worka – do zbierania szkła,
   4. worki brązowe, o pojemności 120 l, o grubości minimalnej 0,05 mm, o minimalnej wytrzymałości 25 kg, wykonane z folii LDPE, z możliwością weryfikacji zawartości worka - do zbierania bioodpadów.

ROZDZIAŁ XV USŁUGI ZWIĄZANE Z TAGAMI RFID

* + - 1. Zamawiający wskazuje, że pojemniki przeznaczone do gromadzenia frakcji popiołu i żużlu   
         z palenisk domowych (w które nieruchomości są już wyposażone) posiadają transpondery RFID.
      2. Niniejsze zamówienie obejmuje usługi związane z funkcjonowaniem systemu RFID na terenie Gminy Krzykosy, tzn. zapewnienie dostępu do systemu identyfikacji pojemników do odbioru odpadów przy użyciu technologii identyfikacji radiowej (RFID).

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić integrację tagów, w które są obecnie wyposażone pojemniki do odbioru odpadów komunalnych, z systemem RFID Wykonawcy, wykorzystywanym w toku realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest:
   1. udzielić Zamawiającemu dostępu do systemu identyfikacji pojemników do odbioru odpadów przy użyciu technologii identyfikacji radiowej (RFID),
   2. zapewnić asystę w pomocy w trakcie eksploatacji systemu przez Zamawiającego.
3. Zamawiający w terminie 7 dni od zawarcia umowy przekaże Wykonawcy, które nieruchomości zostały wyposażone w pojemniki do gromadzenia popiołu z zamontowanymi transponderami. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia zobowiązany jest dokonać inwentaryzacji pojemników wyposażonych w transpondery RFID w terminie do 30 dni od momentu przekazania rzeczonego zestawienia.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udostępnił Zamawiającemu wszelkie informacje techniczne i technologiczne dotyczące systemu RFID, w tym urządzeń wykorzystywanych   
   w celu zapewnienia funkcjonowania tego systemu.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wraz z zakończeniem realizacji usług odbioru,   
   i transportu odpadów, najpóźniej wraz z upływem terminu na przekazanie ostatniego raportu miesięcznego, przekazał Zamawiającemu pełną inwentaryzację tagów, wraz ze wszystkimi informacjami niezbędnymi dla zapewnienia ich prawidłowego działania w okresie realizacji kolejnego zamówienia – przy dochowaniu takich samych wymagań jak sformułowane w ust. 1 powyżej.
6. Awaria systemu RFID nie zwalnia Wykonawcy z realizacji usługi odbioru i transportu odpadów.

ROZDZIAŁ XVI SYSTEM MONITOROWANIA POJAZDÓW – GPS I WIDEOREJESTRATORY

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do odbioru i transportu odpadów komunalnych były wyposażone m.in. w urządzenia:
   1. monitorujące, umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazanym wykonywaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów);
   2. wideorejestratory umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, ile pojemników na odpady stoi przed domem, czy są przepełnione albo obłożone nadprogramowymi workami i czy zostały prawidłowo opróżnione,   
      co z pojemników na odpady jest wsypywane do zbiornika śmieciarki, czy pracownicy Wykonawcy nie pozostawili odpadów (wszystkie dane, o których mowa w niniejszym pkt, powinny być archiwizowane przez Wykonawcę przez okres 3 miesięcy kalendarzowych, następujących po miesiącu kalendarzowym, w którym doszło do danego przejazdu).
2. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych. Dane powinny być udostępnianie na każde żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania (na wezwanie) Zamawiającemu nagrań   
   z kamer. Wykonawca może wybrać jeden z następujących sposobów dostarczenia nagrań:
4. online do systemu monitoringu Wykonawcy;
5. offline do systemu monitoringu Wykonawcy;
6. online za pośrednictwem sieci Internet.

We wszystkich przypadkach Zamawiający musi mieć możliwość pobrania nagrań   
z zasobów Wykonawcy i zachowania ich w swoich zasobach.

ROZDZIAŁ XVII RAPORTY I INFORMACJE

* + - 1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu następujących dokumentów:

1. miesięcznego raportu sporządzonego w formie papierowej,
2. elektroniczny zapis z systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, w jaki wyposażone są pojazdy, dotyczący świadczenia usługi w danym miesiącu (dane o przejazdach, położeniu i miejscach postoju oraz wyładunku odpadów),
3. zapis video z videorejestratorów,
4. dane z systemu RFID.
   * + 1. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) przekazywany jest przez Wykonawcę wraz   
          z fakturą VAT (jako załącznik). Dowody, o których mowa w ust. 1 pkt 2)-4) Wykonawca zobowiązany jest przekazać na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty i dowody,   
          o których mowa w niniejszym ustępie mogą być w całości lub w części przesyłane drogą elektroniczną, przy zastrzeżeniu, że raport przesyłany drogą elektroniczną musi zostać sporządzony w formie elektronicznej (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
       2. Zamawiający jest uprawniony do akceptacji całego raportu jak również wyłącznie jej części, a także do żądania od Wykonawcy wyjaśnień oraz innych dokumentów, które będą wykazywać zasadność wystawienia faktury VAT na przewidzianą w niej kwotę.
       3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia rocznego sprawozdania z realizacji usług odbioru odpadów komunalnych na podst. art. 9n ustawy u.c.p.g. Sprawozdanie jest przekazywane Zamawiającemu w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.
       4. Miesięczny raport, o którym mowa w niniejszym rozdziale Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu w terminie do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu,   
          w którym odpady zostały odebrane i przetransportowane.

ROZDZIAŁ XVIII REKLAMACJE

* 1. Wykonawca podczas realizacji umowy musi dołożyć wszelkich starań, by każda z Usług była realizowana należycie, jak również dopełnić wszystkich obowiązków, które warunkują ten stan oraz zaniechania podejmowania działań pozostających w kolizji z powyższym.
  2. Zamawiający będzie przyjmował reklamacje właścicieli nieruchomości, dokonywał ich analizy oraz kierował do Wykonawcy reklamacje uznane za niezbędne do realizacji. Zamawiający nie dopuszcza takiego zorganizowania systemu reklamacyjnego przez Wykonawcę, który przewidywałby możliwości składania przez mieszkańców (właścicieli nieruchomości) reklamacji bezpośrednio do Wykonawcy, a nie do Zamawiającego.
  3. Zamawiający w celu ustalenia zasadności reklamacji, może skierować do Wykonawcy wniosek o złożenie wyjaśnień. Wykonawca zobowiązany jest ustosunkować się do wniosku w ciągu 3 dni roboczych od skierowania przez Zamawiającego wniosku o złożenie wyjaśnień na adres e-mail wskazany w umowie w sprawie zamówienia publicznego, której projekt stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
  4. Otrzymanie każdego zgłoszenia, powinno zostać potwierdzone przez Wykonawcę, jako przyjęte do rozpatrzenia.
  5. W przypadku skierowania przez Zamawiającego reklamacji do realizacji, Wykonawca otrzyma następujące dane:

1. rodzaj naruszenia oraz datę jego wystąpienia,
2. rodzaj nieodebranych odpadów – w przypadku gdy reklamacja dotyczy nieodebrania odpadów,
3. adres nieruchomości,
4. opcjonalnie: imię i nazwisko zgłaszającego, dodatkowe uwagi zgłaszającego.
   1. Wykonawca jest zobligowany do dopełnienia obowiązku, któremu uchybienie stanowi przedmiot reklamacji wraz z konsekwencjami wynikającym z zaistniałego uchybienia   
      (np. dokonania odbioru dodatkowych odpadów komunalnych) i potwierdzenia tego faktu poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres wskazany w umowie w sprawie zamówienia publicznego, której projekt stanowi załącznik nr 3 do SWZ, w ciągu 1 dnia roboczego od daty otrzymania od Zamawiającego e-mailem informacji o zgłoszeniu reklamacji do realizacji. W szczególności Wykonawca ma obowiązek dokonać odbioru odpadów   
      z nieruchomości, z których zgłoszono reklamacje na nieodebranie odpadów.

1. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego informowania, najpóźniej w terminie 14 dni przed zmianą, Zamawiającego na piśmie o zmianie siedziby bazy magazynowo – transportowej. [↑](#footnote-ref-1)