**UMOWA**

zawarta w dniu …………….. 2023 r. we Wrocławiu pomiędzy:

**Akademią Muzyczną im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu** z siedzibą przypl. Jana Pawła II
nr 2, 50-043 Wrocław o numerze NIP 897-15-46-349, Regon 000275748, reprezentowaną przez **prof. dr hab. Magdalenę Blum – prorektor ds. artystycznych i naukowych,**

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

………………………………………………………………………………………………………..…………………………………..…………………………………………………………………………

……………………………………………………….………………………………………………….

zwanym dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi **Stronami**,

została zawarta umowa o następującej treści:

### Postępowanie o udzielenie zamówienia pn. „postępowanie dotyczące druku książki Kształtowanie postawy młodego chórzysty, o numerze ISBN 978-83-65473-45-5” przeprowadzono z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm) zgodnie z art. 2 pkt. 1 ww. Ustawy, ponieważ wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł.

**§1 Przedmiot umowy**

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na warunkach określonych w umowie usługę druku, oprawy i dostarczenia książki *„Kształtowanie postawy artystycznej młodego chórzysty*, o numerze ISBN 978-83-65473-45-5, zwaną dalej „przedmiotem umowy”, zgodnie z następującymi ustaleniami:
	1. format: 163 x 235 mm (pionowy)
	2. liczba stron: 88
	3. papier: papier: Munken premium cream 15, 90 g
	4. druk: 1+1 (skala szarości) + dwie strony w pełnym kolorze: 58, 71
	5. okładka: karton 250g, druk 4+0, folia matowa
	6. oprawa: miękka, klejona
	7. nakład: 200 egzemplarzy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową oraz warunkami i terminami opisanymi szczegółowo w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, zgodnie z ofertą z dnia ……………….., stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy.

**§ 2 Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminie 17 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia ……………. 2023 r., przy czym data ta jest rozumiana jako termin dostarczenia całego nakładu publikacji do siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy gotowości przystąpienia do realizacji umowy w dniu jej zawarcia.
3. Zamawiający przekaże Wykonawcy materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, w formie zapisu elektronicznego w plikach pdf drogą elektroniczną, nie później niż 2 dni robocze od dnia zawarcia umowy.
4. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów o których mowa w ust. 1, dostarczy Zamawiającemu do akceptacji jeden egzemplarz próbny publikacji wymienionej w § 1.
5. Akceptacja lub zgłoszenie uwag do zgodności egzemplarza próbnego publikacji z wymaganiami określonymi w umowie nastąpi w terminie 2 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Zaakceptowanie egzemplarza próbnego będzie podstawą do wykonania i dostarczenia całego nakładu.
6. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego przy pl. Jana Pawła II nr 2 Wrocławiu na własny koszt i ryzyko w jednej dostawie, powiadamiając o tym Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem.
7. Wykonawca zapewni opakowanie przedmiotu umowy, zabezpieczające je przed uszkodzeniem lub pogorszeniem jakości publikacji w czasie transportu. Wykonawca umieści na każdym opakowaniu tytuł: „kształtowanie ”, oraz liczbę sztuk w paczce.
8. Po dostarczeniu przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego przedmiotu umowy nastąpi jego odbiór ilościowy oraz zostanie sporządzony protokół odbioru, potwierdzony przez pracownika Zamawiającego. Protokół zostanie dostarczony Wykonawcy drogą elektroniczną i będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
9. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru ilościowego nie powoduje utraty uprawnień z tytułu rękojmi za wady, które nie mogły być dostrzeżone podczas odbioru.
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w przedmiocie umowy Zamawiający odeśle wadliwe egzemplarze do Wykonawcy na koszt Wykonawcy. Wykonawca wymieni odesłane egzemplarze na egzemplarze wolne od wad i dostarczy je Zamawiającemu na własny koszt i ryzyko w terminie do 30 dni od dnia otrzymania wadliwych egzemplarzy od Zamawiającego.
11. Podstawą odmowy odbioru lub reklamacji może być w szczególności: zastosowanie przez Wykonawcę materiałów niezgodnych ze specyfikacją, nieodwzorowanie materiału cyfrowego środka i okładki, wadliwa jakość druku, niejednakowy wymiar marginesów na każdej stronie, niestaranne wykonanie prac wykończeniowych publikacji, m.in. cięcia arkuszy, oprawy introligatorskiej, nadruku folią.

**§ 3 Zobowiązania i oświadczenia Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności, zabezpieczając wysoki poziom jakości usług.
2. Wszystkie koszty przygotowania i wykonania przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za jakość i sposób wykonania usług przez osoby wykonujące prace w jego imieniu.
4. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego z tytułu szkód zaistniałych w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, a także za wszelkie szkody powstałe przy wykonywaniu czynności, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wynikłe z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do prowadzenia działalności objętej umową i ponosi ryzyko wynikające z tego tytułu. Wyklucza się odpowiedzialność Zamawiającego za zobowiązania wynikające z zawartych przez Wykonawcę umów z osobami trzecimi (personel Wykonawcy).
6. Zamawiający nie wyraża zgody na utrwalanie i zwielokrotnianie materiałów dostarczonych Wykonawcy do druku, obrót tymi materiałami i publikacjami, wykorzystywanie całości lub fragmentów do innych celów niż określone umową.
7. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 8, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, zwanych dalej Informacjami Poufnymi.
8. Obowiązku zachowania poufności, o której mowa w ust 7, nie stosuje się do danych i informacji:
	1. dostępnych publicznie;
	2. otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechni obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
	3. które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
	4. w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
9. Wykonawca zobowiązuje się do:
	1. dołożenia wszelkich starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
	2. niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy których pomocy wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności.
11. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
12. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

**§ 4 Wynagrodzenie**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie netto ……………. zł (słownie: ……………………..) plus 5% podatku VAT, co stanowi łączną kwotę wynagrodzenia brutto ………………. zł (słownie: …………….).
2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty transportu, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.
3. Należne wynagrodzenie Wykonawcy będzie rozliczane zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w ofercie Wykonawcy. Ceny jednostkowe mają charakter wynagrodzenia ryczałtowego, które obejmuje koszty wszystkich czynności niezbędnych do przygotowania i prawidłowej realizacji niniejszej umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione.
4. Płatność wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi przelewem w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 5 Komunikacja stron**

1. Ze strony Zamawiającegoosobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest kierownik Wydawnictwa Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu: Inez Kropidło, tel. 71 310 05 18, e-mail: inez.kropidlo@amkl.edu.pl.
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest ………………………..……………………………………, tel. ………………………….., e-mail: ………………………………………….…...
3. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o przekazaniu informacji, strony dopuszczają możliwość kontaktowania się za pomocą poczty elektronicznej.

**§ 6 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
	1. gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże ze skutkiem natychmiastowym, z powodów leżących po jego stronie – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;
	2. w razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu egzemplarza próbnego, o którym mowa w§ 2 ust. 4 umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
	3. w wypadku naruszenia przez Wykonawcę określonego w § 2 ust. 1 terminu wykonania i dostarczenia zamówionego nakładu publikacji, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
	4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi – w wysokości 10 zł za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu określonego w ust.1 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
3. W razie wystąpienia opóźnienia w płatności za realizację zamówienia szczegółowego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.
6. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 50 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 umowy.

**§ 7 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o istotnej zmianie okoliczności powodującej, że wykonanie umowy lub jej części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od stwierdzenia następujących okoliczności :
3. trzykrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych przez Wykonawcę w ustalonych terminach;
4. gdy suma kar umownych przekroczy 50% maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
5. gdy zwłoka Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy przekroczy 14 dni roboczych.
6. W przypadku o którym mowa w ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wskazanej w § 6 ust. 1 lit. a umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w części Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
8. Odstąpienie od umowy pod rygorem nieważności powinno nastąpić na piśmie i zawierać uzasadnienie.

**§ 8 Przetwarzanie danych osobowych**

1. Strony wzajemnie ustalają, iż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących Strony i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy jest art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), co oznacza, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Zgodnie z treścią art. 13 oraz art. 14 RODO:
3. Wykonawca informuje, że jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do osób ze strony Zamawiającego;
4. Zamawiający informuje, że jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do osób ze strony Wykonawcy.
5. Dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku osób będącymi reprezentantami Stron, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony do czasu rozliczenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz przez okres wymagany przez przepisy o archiwizacji. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Mają one również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można kontaktować się:
6. z ramienia Wykonawcy mailowo, pod adresem: …………………………………………………………………………………………….………, a także pocztą tradycyjną, pod adresem: …………………………………………………………………………………………………….,
7. z ramienia Zamawiającego mailowo, pod adresem iod@amkl.edu.pl, a także pocztą tradycyjną pod adresem pl. Jana Pawła II 2, 50-043 Wrocław, z dopiskiem „do Inspektora Ochrony Danych Osobowych”.
8. Strony czają, że dostęp do danych osobowych, które zostały im udostępnione na podstawie niniejszej umowy, będzie ograniczony do uprawnionych osób – pracowników Stron. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
9. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych w związku z niniejszą umową strony zobowiązane są do powiadomienia o tym fakcie drugiej strony w ciągu 24 godzin, na adres Inspektora Ochrony Danych wskazany powyżej wraz z opisem okoliczności wystąpienia naruszenia i podjętych działań zaradczych. Po upływie 24 godzin Strona dołączy również wyjaśnienie dotyczące opóźnienia.

**§ 9 Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, gdy zajdzie konieczność dokonania istotnych zmian zawartej umowy (w szczególności terminu wykonania zamówienia i parametrów publikacji) w wyniku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

**§ 10 Rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej rękojmina przedmiot umowy. Rękojmia obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w przedmiocie Umowy oraz za szkody powstałe w związku z wystąpieniem wady. Okres rękojmi rozpoczyna bieg od daty odbioru bez uwag.
2. W przypadku wystąpienia wad Zamawiający zgłosi je Wykonawcy na formularzu „Zgłoszenia reklamacyjnego”, zwanego dalej „Zgłoszeniem”, drogą elektroniczną niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia na adres e-mail: ………………………… . W przypadku zmiany adresu e-mailowego Wykonawca w formie pisemnej niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niepowiadomienia Zamawiającego o zaistniałych zmianach.
3. W okresie obowiązywania rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usuwać wady i usterki w terminie do 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego wady w sposób określony w ust. 2.
4. Usunięcie wad uznaje się za wykonane z chwilą podpisania przez obie Strony potwierdzenia prawidłowego usunięcia wad.
5. W przypadku, gdy ze względu na swoją specyfikę powstała wada jest niemożliwa do naprawienia, Wykonawca wymieni wadliwy przedmiot umowy na nowy, wolny od wad w terminie do 10 dni roboczych, licząc od daty otrzymania Zgłoszenia.
6. Wymiana przedmiotu Umowy na nowy, wolny od wad, zostanie potwierdzona przez Strony. Rękojmia na wymieniony towar biegnie na nowo, liczona od daty tego potwierdzenia przez Strony Umowy.
7. W okresie rękojmi wszelkie koszty naprawy, w tym koszt transportu przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.

**§ 11 Postanowienie końcowe**

Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych spowodowanych zaistnieniem siły wyższej. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o nadzwyczajnym charakterze, niezależne od Stron, niemożliwe lub nadzwyczaj trudne do przewidzenia którego, skutkom nie dało się zapobiec (lub byłoby to nadmiernie utrudnione), np. klęski żywiołowe, wojny, pożary, strajki generalne, zamieszki, epidemie.

1. Powołanie się przez Stronę na siłę wyższą wymaga dochowania procedur informacyjnych, a także udokumentowania zaistniałego zdarzenia i wykazania jego wpływu na realizację przedmiotu umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku stwierdzenia, iż którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, iż bez postanowień bezpośrednio dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością, Umowa nie zostałaby zawarta.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do Umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy będzie równoważny lub zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.
4. Wszelkie spory czy roszczenia między Stronami wynikające z niniejszej umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki – drogą negocjacji między Stronami.
5. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy pod rygorem nieważności mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.
7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
9. W razie nie dopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 9, Strony wyrażają zgodę na wysyłanie wszelkich pism na adresy ostatnio przez nich podane, ze skutkiem doręczenia.
10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Integralną część niniejszej umowy stanowi Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

…………………….. ……………………

Załączniki:

1. Zapytanie ofertowe

2. Oferta wykonawcy