### Zamawiający:

### UNIWERSYTET ŁÓDZKI

**ul. NARUTOWICZA 68**

**90-136 Łódź**

**Nr sprawy: 26/ZP/2020**

#### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

**Dostawa podłoży mikrobiologicznych, hodowlanych, odczynników specjalistycznych
oraz podstawowych, przeciwciał oraz materiałów laboratoryjnych (podstawowych
i specjalistycznych) oraz linii komórkowych**

**zamówienie realizowane w ramach projektu „Wielofunkcyjne kompozyty aktywne biologicznie do zastosowań w medycynie regeneracyjnej układu kostnego” realizowanego
ze środków Unii Europejskiej (Działanie 4.4 POIR – Zwiększenie potencjału kadrowego, sektora B+R, Inteligentny Rozwój) przyznanych w ramach konkursu TEAM-NET 1/2018 Fundacji na Rzecz Nauki Polskiej
(umowa POIR.04.04.00-00-16-D7/18-01 z dnia 17.01.2020 r.)**

**Kody CPV:**

33696300-8 odczynniki chemiczne

33696500-0 odczynniki laboratoryjne

33696000-5 odczynniki i środki kontrastowe

33141000-0 jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne

33790000-4 laboratoryjne, higieniczne lub farmaceutyczne wyroby szklane

33698100-0 kultury mikrobiologiczne

24327000-2 różne organiczne substancje chemiczne

Tryb:

**Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej 214.000 €**

2020 r.

**1. Nazwa i adres Zamawiającego**

Zamawiający: Uniwersytet Łódzki, ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź

Jednostka prowadząca postępowanie: **Dział Zakupów Uniwersytetu Łódzkiego**,
ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź, pokój nr 6, Godziny pracy: pn.-pt. 8.00 – 15.00
adres strony internetowej www.uni.lodz.pl

**Wszelka komunikacja miedzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składnie ofert wraz
z załącznikami, odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem** [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) **(zwanej dalej Platformą) dostępnej pod adresem** [**https://platformazakupowa.pl/pn/uni.lodz**](https://platformazakupowa.pl/pn/uni.lodz)

**2. Tryb udzielania zamówienia**

Zamówienie realizowane jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 214.000 €, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej Ustawą lub Pzp.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający zastrzega,
że w trakcie prowadzenia postępowania oraz realizacji umowy, na każdym jej etapie oraz w każdej formie komunikują się w języku polskim, przy czym dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofertach oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1480 z późn. zm.).

**3. Przedmiot zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa asortymentu wskazanego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ). Przedmiot zamówienia podzielony został na 11 części, tj.:**

 **część nr 1** – podłoża mikrobiologiczne

 **część nr 2** – podłoża hodowlane

 **część nr 3** – odczynniki specjalistyczne

 **część nr 4** – odczynniki specjalistyczne

 **część nr 5** – odczynniki specjalistyczne

 **część nr 6** – odczynniki podstawowe

 **część nr 7** – przeciwciała

 **część nr 8** – materiały laboratoryjne

 **część nr 9** – materiały laboratoryjne

 **część nr 10** – materiały laboratoryjne specjalistyczne

 **część nr 11** – linie komórkowe

**3.2. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:**

**a)** minimalny termin ważności (przydatności) każdego dostarczanego produktu, w dniu dostawy do Zamawiającego, nie może być krótszy niż ¾ okresu określonego przez producenta;

**b)** dostarczany asortyment winien pochodzić z bieżącej produkcji i posiadać wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające je do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

**c)** pod pojęciem „dostawa” należy rozumieć dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego w miejsce wskazane przez pracownika Uniwersytetu Łódzkiego. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych, nie wynikających z oferty kosztów, w tym kosztów dostawy oraz ubezpieczenia na czas transportu;

**d)** do dostarczanych produktów Wykonawca zobowiązany jest bezpłatnie udostępnić Zamawiającemu karty charakterystyki, w tym karty charakterystyki substancji niebezpiecznych, najpóźniej w dniu ich pierwszej dostawy, z zastrzeżeniem przypadków, gdy posiadanie karty charakterystyki dla określonej substancji lub preparatów nie jest wymagane. Kierując się zasadami zrównoważonego rozwoju, w tym dbając o pozytywny, jak najmniej oddziałujący na środowisko wpływ realizacji zamówienia – Zamawiający dopuszcza i preferuje przekazanie kart charakterystyki w formie elektronicznej – mailem lub poprzez wskazanie linku do strony internetowej, z której Zamawiający samodzielnie będzie mógł pobrać odpowiedni dokument oraz zdecydować
o potrzebie/konieczności jego wydruku;

**e)** z uwagi na specyfikę prowadzonych prac naukowo-badawczych powodującą niejednokrotnie konieczność zmiany odczynników w trakcie realizacji projektu, ilości wskazane w Załączniku nr 1 do SIWZ są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi w celu porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy przysługuje prawo do dokonywania zmian ilościowych przedmiotu zamówienia (przesunięć) do wysokości kwoty umowy zawartej
w wyniku przeprowadzonego postępowania, według bieżących potrzeb i celowości ich zakupu,
w tym prawo do zmniejszenia ilości nabywanego przedmiotu zamówienia, których zapotrzebowania i bieżącego wykorzystania nie jest w stanie ściśle przewidzieć na etapie prowadzonego postępowania przetargowego. Wykonawcom, z którymi Zamawiający podpisze umowy, nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w wielkościach podanych w Załączniku nr 1 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania przedmiotu umowy w sytuacjach, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie wynikających z winy Zamawiającego (np. zmiana kierunku badań lub uzupełnienie badań);

**f) w części nr 4,** z uwagi na konieczność zapewnienia utrzymania gwarancji na posiadane przez Zamawiającego linie komórkowe, **Zamawiający wymaga** zaoferowania wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia asortymentu firmy InvivoGen zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ);

**g)** **w części nr 11**, z uwagi na konieczność zapewnienia kontynuacji badań oraz wiarygodności
i porównywalności wyników prac badawczych, **Zamawiający wymaga** zaoferowania wskazanego
w opisie przedmiotu zamówienia asortymentu, tj. linii komórkowych z kolekcji ATCC (Załącznik nr 2 do SIWZ);

**h)** wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ) nazwy producentów, za wyjątkiem części nr 4 i 11 (do których zastosowanie mają wymogi określone w pkt 3.2 lit f) i g) SIWZ) są przykładowe – wskazują „klasę” produktów oczekiwanych przez Zamawiającego;

**i)** **z zastrzeżeniem określonych w pkt 3.2 lit f) i g) wymagań określonych dla części nr 4 oraz 11** Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych na poszczególne pozycje przedmiotu zamówienia. Ofertą równoważną jest asortyment o co najmniej takich samych lub lepszych parametrach technicznych oraz właściwościach jakościowych, funkcjonalnych spełniający minimalne parametry określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia
w Załączniku nr 1 do SIWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany asortyment (każdy produkt z osobna) spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku **Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą szczegółową specyfikację,** w której
w sposób niebudzący wątpliwości Zamawiającego będzie wynikać, iż zaoferowane produkty mają takie same lub lepsze niż określone jako minimalne parametry techniczne oraz właściwości jakościowe, funkcjonalne w odniesieniu do asortymentu określonego przez Zamawiającego
w opisie przedmiotu zamówienia. *Zamawiający informuje, iż w razie gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe, za ofertę równoważną uznaje się ofertę spełniającą parametry indywidualne wskazanego asortymentu określone przez jego producenta;*

**j)** zaoferowane produkty powinny spełniać wymagania zawarte w Rozporządzeniu (WE)
nr 1272/2008 w sprawie klasyfikacji, oznakowania i pakowania substancji i mieszanin (CLP) [dotyczy odczynników chemicznych i laboratoryjnych, do których zastosowanie mają powyższe przepisy];

**k)** w przypadku, gdy substancje lub preparaty dostarczane przez Wykonawcę spełniają kryteria klasyfikujące je jako niebezpieczne, Wykonawca zobowiązany jest posiadać
i przedstawić/udostępnić Zamawiającemu wraz z pierwszą dostawą Karty Charakterystyki Bezpieczeństwa przygotowane zgodnie z wymogami Rozporządzenia (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 roku w sprawie rejestracji, oceny
i udzielania zezwoleń i stosowanych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH) i utworzenia Europejskiej Agencji Chemikaliów, zmieniające dyrektywę 1999/45/WE oraz uchylające Rozporządzenie Rady (EWG) nr 793/93 i Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1488/94, jak również Dyrektywę Rady 76/769/EWG i Dyrektywy Komisji 91/155/EWG, 93/67/EWG, 93/67/EWG
i 2000/21/WE [dotyczy odczynników chemicznych i laboratoryjnych];

**l)** mając na uwadze zasady zrównoważonego rozwoju oraz zapewnienie jak najmniejszego negatywnego wpływu na środowisko, Zamawiający opisał przedmiot zamówienia w zakresie wielkości opakowań kierując się szacowanymi wielkościami zamówień jednostkowych obejmujących, w miarę możliwości, większe opakowania zbiorcze, pokrywające bieżące zapotrzebowanie na określony asortyment oraz pozwalające na maksymalne wykorzystanie dostaw z uwzględnieniem ich dat ważności do użycia.

3.3. Zamówienie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu „Wielofunkcyjne kompozyty aktywne biologicznie do zastosowań w medycynie regeneracyjnej układu kostnego” (Działanie 4.4 POIR – Zwiększenie potencjału kadrowego, sektora B+R, Inteligentny Rozwój), przyznanych w ramach konkursu TEAM-NET 1/2018 Fundacji na Rzecz Nauki Polskiej.

3.4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w zakresie poszczególnych części zamówienia zgodnie z pkt 3.1 SIWZ.

3.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

3.6. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

3.7. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

3.8. Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

3.9. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

3.10. Zamawiający, działając zgodnie z art. 24aa PZP, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3.11. Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków
z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

3.12. Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

**4. Numer postępowania**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:

**26/ZP/2020.** Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

**5.** **Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

**6. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia – dostawy sukcesywne w terminie 12 miesięcy od podpisania umowy, zgodnie ze zgłaszanym przez Zamawiającego bieżącym zapotrzebowaniem na asortyment objęty umową. Termin dostaw sukcesywnych (w dniach od złożenia przez Zamawiającego zamówienia) – zgodnie z ofertą Wykonawcy.

**7. Warunki udziału w postępowaniu**

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* + 1. nie podlegają wykluczeniu oraz
		2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający odstępuje od postawienia warunku
w tym zakresie;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający odstępuje od postawienia warunku
w tym zakresie;
3. zdolności technicznej lub zawodowej – zamawiający odstępuje od postawienia warunku
w tym zakresie.
4. **Podstawy wykluczenia**

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy.

* 1. Ponadto Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy:
	Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie
w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku
w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 498 z późn. zm.).
	1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Ustawy lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 8.2. SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
	2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 8.3. SIWZ.
	3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału
w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

* 1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie
	z art. 25a ust. 1 pkt 1) Ustawy, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

9.1.1. Oświadczenia aktualnego na dzień składania ofert stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie to wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej JEDZ) zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu wykonawczym Unii Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

**UWAGA!**

**Dla poprawnego złożenia oświadczenia o którym mowa w pkt 9.1.1. w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga jedynie, by wykonawca
w złożonym Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ) części IV: Kryteria kwalifikacji w pkt α – Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji odpowiedź – TAK. Wstępnie wypełniony formularz JEDZ opublikowany przez Zamawiającego będzie zawierał powyższą sugestię.**

* 1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców JEDZ o którym mowa
	w 9.1.1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się
	o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału
	w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
	2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,
	w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału
	w postępowaniu składa JEDZ o którym mowa w pkt 9.1.1 niniejszej SIWZ dotyczący podwykonawców oraz zamieszcza informacje o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom
	w Formularzu oferty, o którym mowa w zał. Nr 1a do niniejszej SIWZ.
	3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa JEDZ o którym mowa w pkt 9.1.1. niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
	4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 10 dni) terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności,
	o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju
	z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.).

9.6. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający wezwie Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia:

9.6.1 **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14
i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

9.6.2 **oświadczenia wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz
z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3b do SIWZ);

9.6.3. **oświadczenia wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,
o których mowa w ustawie z dnia 12 styczna 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019r. poz. 1170 z późn. zm.) (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3a do SIWZ);

9.6.4. **oświadczenia wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3c do SIWZ);

9.6.5. **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – *chyba, że Zamawiający będzie posiadał dokumenty dotyczące Wykonawcy lub będzie mógł je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.*

**Uwaga:
W przypadku składania oświadczeń lub podpisywania jakichkolwiek dokumentów przez pełnomocnika wymagane jest dołączenie do oferty oryginału pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej
i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. W przypadku, gdy wykonawca dysponuje jedynie pełnomocnictwem w formie pisemnej, należy uzyskać elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatrzy kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

9.7. Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji
i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.). - w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji
w postępowaniu.

**UWAGA!**

*Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,
o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa
w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji
w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

***Wzór ww. oświadczenia zostanie opublikowany Platformie pod adresem*** [***https://platformazakupowa.pl/pn/uni.lodz***](https://platformazakupowa.pl/pn/uni.lodz) ***wraz z informacją o której mowa w art., 86 ust. 5 Ustawy – Informacją z otwarcia ofert.***

* 1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:
1. w pkt 9.6.1 SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy;
2. w pkt 9.6.5. SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
	1. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.8 lit. a) i pkt 9.8 lit. b)powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
	2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania tej osoby. Punkt 9.9 stosuje się.
	3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium RP, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium RP, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 9.6.1, składa dokument, o którym mowa w 9.8.a, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Pzp. Jeżeli
	w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Punkt 9.9. stosuje się.
	4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, zamawiający może na każdym jego etapie wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
	5. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
	6. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
	7. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 9.6 – 9.11 SIWZ składane są w oryginale
	w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
	8. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone
	w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia poświadczoną za zgodność z oryginałem.
	9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
	10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej.
	11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia,
	o której mowa w pkt 9.17 SIWZ, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
3. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SIWZ, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.**
	1. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (zwanej dalej Platformą) dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/uni.lodz>

11.2 **Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami ze strony zamawiającego w sprawach merytorycznych jest p. Agnieszka Gałda-Stasiak – specjalista ds. zamówień publicznych
w Dziale Zakupów UŁ.**

 **W przypadku pytań technicznych związanych z działaniem Platformy należy kontaktować się
z Centrum Wsparcia Klienta Platformy pod numerem 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl**

11.3 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń , wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez klikniecie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

* 1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
	2. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie tj.:
1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ (lub równoważny) lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
4. włączona obsługa JavaScript,
5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
6. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego
z zegarem Głównego Urzędu Miar.
	1. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
8. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) <https://platformazakupowa.pl/> w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
9. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
	1. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

11.8 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się zgodnie z:

a) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320)

b) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1991).

11.9.Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści SIWZ, Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

11.10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po połowie terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

11.11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku
o wyjaśnienie treści SIWZ.

11.12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie jednocześnie przekazana wszystkim Wykonawcom którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej

11.13. Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.14. Przykładowe oczywiste omyłki rachunkowe poprawiane przez zamawiającego:

a) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,

- jeżeli cenę podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz ceny jednostkowej i ten zapis ceny, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny,

 b) w przypadku wyliczenia ceny usługi za miesiąc czerwiec 2020 r.:

 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada wynikowi działania wg wzoru podanego przez Zamawiającego w pkt 4 formularza ofertowego, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę za 1 pełny miesiąc kalendarzowy w PLN brutto; Zamawiający dokonuje poprawienia omyłki zgodnie ze wzorem zamieszczonym w instrukcji obliczenia w formularzu ofertowym

Po dokonaniu poprawek zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.15. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o popra­wieniu omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty nie zgodził się na ich poprawienie, podlega odrzuceniu.

11.16. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2177 z późn. zm.);
2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

11.17. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 11.16, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 11.16.

11.18. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

11.19. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**12. Wymagania dotyczące wadium**

* 1. Każdy wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania musi wnieść wadium wynoszące dla całości przedmiotu zamówienia (części od 1 do 11) łącznie**: 5.770,00** **zł** (słownie zł: pięć tysięcy siedemset siedemdziesiąt złotych 00/100). Całą ww. określoną kwotę wadium Wykonawca zobowiązany jest wpłacić w przypadku, gdy składa ofertę na wszystkie części przedmiotu zamówienia. Jeżeli Wykonawca składa ofertę tylko na jedną lub kilka części przedmiotu zamówienia – wówczas jest on zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości odpowiadającej wadium dla danych części.

**Wysokość wymaganego wadium dla poszczególnych części przedmiotu zamówienia:**

część nr 1: 310,00 zł (słownie: trzysta dziesięć złotych 00/100)

część nr 2: 230,00 zł (słownie: dwieście trzydzieści złotych 00/100)

część nr 3: 980,00 zł (słownie: dziewięćset osiemdziesiąt złotych 00/100)

część nr 4: 320,00 zł (słownie: trzysta dwadzieścia złotych 00/100)

część nr 5: 750,00 zł (słownie: siedemset pięćdziesiąt złotych 00/100)

część nr 6: 170,00 zł (słownie: sto siedemdziesiąt złotych 00/100)

część nr 7: 420,00 zł (słownie: czterysta dwadzieścia złotych 00/100)

część nr 8: 400,00 zł (słownie: czterysta złotych 00/100)

część nr 9: 490,00 zł (słownie: czterysta dziewięćdziesiąt złotych 00/100)

część nr 10: 1.300,00 zł (słownie: jeden tysiąc trzysta złotych 00/100)

część nr 11: 400,00 zł (słownie: czterysta złotych 00/100)

* 1. Wpłacona przez wykonawcę kwota wadium powinna również uwzględniać ewentualne koszty związane z prowizją bankową za przelew kwoty wadium na konto wskazane przez zamawiającego.
	2. Wadium należy wnieść najpóźniej do osta­tecznego terminu składania ofert.
	3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
		1. pieniądzu,
		2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
		3. gwarancjach bankowych
		4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
		5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy
		z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).
	4. Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.
	5. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu, oryginał dokumentu należy sporządzić, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do jego wystawienia (wystawców dokumentu) i przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Zakupowej wraz
	z ofertą. Zamawiający zwraca uwagę, że zeskanowane oryginalne dokumenty papierowe nie są oryginalnymi dokumentami elektronicznymi, lecz elektronicznymi kopiami dokumentów papierowych, w związku z tym Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu dokumentu wadialnego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**Zamawiający nie dopuszcza złożenia dokumentu wadialnego w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego.**

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego
a oryginał dowodu przelewu załączyć do składanej oferty.

**mBank nr konta 86 1140 1108 0000 5867 7100 2001**

***Jeżeli przelew będzie zrealizowany przez inny podmiot, niż ten, który składa ofertę zaleca się aby w tytule przelewu jednoznacznie wskazać, na czyją rzecz wadium zostało wniesione.***

12.7. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

12.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 12.13.

12.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 12.8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

12.12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku banko­wego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

12.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca, który w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12.14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

1. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wyko­nania umowy;
2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z
przyczyn leżących po stronie wykonawcy

UWAGA:

1. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

3. Oferta wykonawcy, która nie zostanie zabezpieczona akceptowalną formą wadium na wymagany okres związania ofertą określony w specyfikacji zostanie odrzucona.

4. W przypadku przedłużenia okresu związania ofertą, zgoda wykonawcy na jego przedłużenie jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą.

5. W pozostałych przypadkach mają zastosowanie przepisy dotyczące wadium wynikające
z ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **Termin związania ofertą**
	1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
	2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**14. Opis sposobu opracowania i złożenia oferty oraz JEDZ**

* 1. Oferta musi zawierać:
		1. dowód wpłaty/wniesienia wadium na część/części, w zakresie których Wykonawca składa ofertę;
		2. wypełniony Formularz Oferty, stanowiącym załącznik nr 1a do SIWZ;
		3. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ);
		4. wykaz osób do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i do zawarcia umowy;
		5. ***w przypadku składania oświadczeń lub podpisywania jakichkolwiek dokumentów przez pełnomocnika wymagane jest dołączenie do oferty oryginału pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej
		i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje jedynie pełnomocnictwem w formie pisemnej, należy uzyskać elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatrzy kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***

Ofertę wraz z wymaganymi w SIWZ dokumentami należy umieścić na Platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/uni.lodz> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.

14.4 Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

14.5 Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.

* 1. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
	2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicą przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Niedopełnienie tych wymogów skutkuje jawnością całej oferty. Wykonawca nie może zastrzec jako tajnych informacji zawartych m.in. w formularzu ofertowym, innych informacji będących informacjami jawnymi w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych.

 W przypadku gdy, w toku badania ofert okaże się, że zastrzeżone informacje zawarte
w ofertach nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiający odtajni te infor­macje
a następnie poinformuje o tym zainteresowanego. **Wykonawca wraz z zastrzeżeniem,
o którym mowa powyżej powinien wykazać, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

* 1. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
	2. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
	3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, w tym również podmioty występujące wspólnie.
	4. Zamawiający dopuszcza format przesyłanych danych zgodnie z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r.
	w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf,.xps, .odt.

Jednakże ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

* 1. Zamawiający zaleca aby:

- dokumenty w formacie „pdf” były podpisywane formatem PAdES,

- dokumenty w formacie innym niż pdf były podpisywane zewnętrznym podpisem XAdES,

- stosować algorytm skrótu SHA2 zamiast SHA1,

- jeżeli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

* 1. **UWAGA!** JEDZ należy przesłać wraz z ofertą w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności,
	o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.  Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
1. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać
z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
2. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
	1. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
	2. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian po terminie składania ofert.
	3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
	4. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy, oferty składane w postępowaniu
	o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
	5. W przypadku gdy, w toku badania ofert okaże się, że zastrzeżone informacje zawarte
	w ofertach nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiający odtajni te informacje
	a następnie poinformuje o tym zainteresowanego.
	6. Udostępnianie ofert będzie odbywać się na poniższych zasadach:
	* Wykonawca zobowiązany jest złożyć u zamawiającego wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,
	* Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,
	* Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce termin i sposób udostępnienia oferty, o czym poinformuje Wykonawcę w pisemnym zawiadomieniu.

14.20 Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał (będą to w szczególności osoby fizyczne: skierowane do realizacji zamówienia, podwykonawcy, podmioty trzeci, pełnomocnicy, członkowie organów zarządzających). Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Przedmiotowe oświadczenie zawarte jest w treści pkt 6.2 załącznika nr 1a do SIWZ.

**15.** **Termin składania ofert**

**Oferty należy składać do dnia 24-07-2020 do godz. 11:00**

**16. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Ofertę wraz z wymaganymi w SIWZ dokumentami należy umieścić na Platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/uni.lodz> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24-07-2020 r. o godz. 11:30 przy użyciu Platformy Zakupowej
w siedzibie Zamawiającego, przy Narutowicza 68, 90-136 Łódź.**

16.1. Wykonawcę, który złożył ofertę po tym terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania. Możliwość przedłużenia ostatecznego terminu składania ofert dopuszcza się jedy­nie w sytuacjach i trybie wynikającym
z art. 38 Ustawy. Przedsta­wiciele Wykonawcy mają prawo uczestniczyć w sesji jawnej otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny zawarte w ofertach.

16.2. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na Platformie w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania informacje dotyczące:

1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
3. ceny i warunków płatności zawartych w ofertach.

**UWAGA!!!**

**16.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji określonej w pkt 16.2 SIWZ, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.**

*Wzór Oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej lub informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 369 z późn. zm.) –* ***zostanie opublikowany na wskazanej w SIWZ Platformie zakupowej wraz z informacją o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.***

## Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

* 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
	2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, oraz o których mowa w pkt 8 SIWZ.
	3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie,
	o którym mowa w pkt. 9.1.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się
	o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
	4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie
	o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa
	w pkt. 9.7 SIWZ składa każdy z Wykonawców.
	5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców każdy z nich zobowiązany jest są na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.6.1 – 9 6.7. natomiast dokument o którym mowa w pkt 9.6.8, składa Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
1. **Podwykonawstwo**
	1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
	2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
	3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w treści Formularza Oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

**19. Opis sposobu obliczenia ceny**

* 1. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich jako cena brutto
	z podatkiem VAT.
	2. Nie dopuszcza się podawania ceny w przedziałach kwotowych.
	3. Cena określona w ofercie będzie stała tzn. nie ulega zmianie przez okres ważności ofert (związania) oraz okres realizacji (wykonania) przedmiotu zamówienia.
	4. Cena podana w ofercie powinna być umieszczona w Formularzu cenowym – Zał. nr 2 do SIWZ (kolumna „Wartość brutto” oraz wiersz „Razem” będący sumą wartości brutto pozycji w danej części) oraz Formularzu Ofertowym - Zał. nr 1 do SIWZ.
	5. Wykonawca zobowiązany jest do wyceny każdej pozycji zgodnie z zał. nr 2 do SIWZ.
	6. Niedopuszczalna jest wycena, z której będzie wynikało, że oferowany przedmiot zamówienia przez Wykonawcę będzie miał cenę zero (0,00 zł.).

18.7 Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez zamawiającego.

18.8 **Cena oferty w złotych polskich** (tj. cena wynikająca z Formularza Ofertowego) **składana przez wykonawców z terytorium Polski** powinna być podana w następujący sposób: **cena brutto**, tak jak to wynika z zapisów Formularza oferty.

18.9 **Cena oferty w złotych polskich** (tj. cena wynikająca z Formularza cenowego, wpisana również w Formularzu oferty) **składanej przez wykonawców zagranicznych** powinna być podana
w następujący sposób: **cena netto**. Wykonawcy zagraniczni w Formularzu cenowym wpisują tylko cenę netto w kolumnie „cena jednostkowa brutto” oraz wartość netto ogółem w kolumnie „Wartość brutto”, dokonując jednocześnie skreślenia oznaczeń w kolumnach „cena jednostkowa brutto” i „Wartość brutto” i oznaczając je odpowiednio „cena jednostkowa netto” i „Wartość netto”. Dla porównania ofert Zamawiający doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT oraz cła obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.

18.10 W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzane przez takich wykonawców zawierają cenę z 0 % stawką podatku VAT. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spoczywa na nabywcy towarów lub usługobiorcy, którym w przypadku postępowania o zamówienie publiczne jest zamawiający. Gdy zamawiający dokonuje wyboru – jako najkorzystniejszej – oferty dostawcy zagranicznego, z tytułu realizacji zobowiązania wynikającego z umowy, na podstawie obowiązujących przepisów podatkowych, zostaje na niego nałożony obowiązek uiszczenia należnego podatku VAT. Podatek ten mimo, iż nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Z podobną sytuacją mamy do czynienia w przypadku dostawy towarów z państw trzecich. W takim przypadku zamawiający jest zobowiązany do zapłaty cła od dostarczonych towarów. Cło to, mimo że nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Tym samym, **dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny zamawiający jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT oraz cła** **które obciążają zamawiającego z tytułu realizacji umowy.**

**20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń
w walutach obcych.

**21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz
z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

* 1. Przy wyborze oferty, w każdej z części przedmiotu zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
1. **Cena oferty brutto (C) - 60 %**
2. **Termin płatności faktury (T) - 20 %**
3. **Termin dostaw sukcesywnych (D) - 20 %**

**Ad. 1.**

**Cena oferty brutto (C): 60 %**

 Cena oferty będzie wynikała z „Ceny całkowitej oferty brutto”, zapisanej w pkt 4 formularza ofertowego.

 Ze wszystkich wartości Ci złożonych ofert, Komisja przetargowa przyjmie wartość najmniejszą, jako Cminimum. Punktacja za cenę oferty ustalona jest w sposób następujący:

 Cminimum

C = ---------------------- x 100 punktów x waga kryterium (60%)

 Ci

**Ad. 2.**

**Termin płatności faktury (T): 20 %**

Punktacja za termin płatności faktury jest ustalana w sposób następujący:

20 dni - 0 punktów 26 dni - 60 punktów

21 dni - 10 punktów 27 dni - 70 punktów

22 dni - 20 punktów 28 dni - 80 punktów

23 dni - 30 punktów 29 dni - 90 punktów

24 dni - 40 punktów 30 dni - 100 punktów

25 dni - 50 punktów

* WYKONAWCA W KRYTERIUM MOŻE OTRZYMAĆ MAKSYMALNIE

100 PUNKTÓW x 20 % (waga kryterium)

Za najkorzystniejszą (najwyżej ocenioną) zostanie wybrana oferta w poszczególnych częściach przedmiotu zamówienia z największą ilością punktów w sumie kryterium ceny oferty brutto i terminu płatności faktury.

**Ad. 3.**

**Termin dostaw sukcesywnych (T): 20 %**

Punktacja w kryterium termin dostaw sukcesywnych zostanie dokonana poprzez przydzielenie punktów od 0 do 20 wg poniższych wytycznych na podstawie oferty Wykonawcy (Załącznik nr 1 do SIWZ pkt 6 - termin dostaw sukcesywnych w dniach od złożenia przez Zamawiającego zamówienia):

**części od 1 do 10:**

termin dostaw sukcesywnych 7 dni – 0 pkt

termin dostaw sukcesywnych 5-6 dni – 10 pkt

termin dostaw sukcesywnych 4 i mniej dni – 20 pkt

**część nr 11 (linie komórkowe)**

termin dostaw sukcesywnych 21 dni – 0 pkt

termin dostaw sukcesywnych 15-20 dni - 10 pkt

termin dostaw sukcesywnych 14 i mniej dni – 20 pkt

**22. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

* 1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.
	2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
	3. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
	4. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
	5. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
	a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
	6. unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

* 1. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy, informacja, o której mowa w pkt 22.2b), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
	2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 22.2 lit. a) i d), na stronie internetowej.
	3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 22.2, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
	4. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłoży zamawiającemu dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub/i przedstawi wniosek o przekształcenie kwoty wadium
	w zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
	5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni jeżeli informacja zostanie przesłana w inny sposób.
	6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ppkt 22.7, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta w danej części.
	7. Umowa w sprawie udzielenia zamówienia publicznego zostanie zawarta, zgodnie z decyzją Zamawiającego:

1. korespondencyjnie – poprzez przesłanie umowy do podpisu w formie papierowej lub

2. w formie elektronicznej – umowa podpisywana kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi, przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej – umowa podpisywana elektronicznie zostaje zawarta z datą złożenia przez przedstawiciela Strony umowy ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

* 1. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 5 do SIWZ.

**23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

 Zamawiający nie wymaga złożenia (przed podpisaniem umowy) zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego**
	1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych.
	2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane środkami komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób.
	3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej zamawiającego.
	4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 2 i 3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
	5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
	6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
	7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł się zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
	8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoważne z jej wniesieniem.
2. **Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L127/2018 z dnia 23.05.2018 r.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, iż:

a) Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Łódzki, ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź

b) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Uniwersytetu Łódzkiego e- mail: iod@uni.lodz.pl

c) Dane  osób fizycznych będą wykorzystywane do przeprowadzenia postępowania niniejszego przetargowego

d) Dane  osób fizycznych będą  przetwarzane na podstawie przepisów:

            - obowiązującego Prawa Zamówień Publicznych

            - w celu wykonania zadania w interesie publicznym  (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 )

e) Pozyskane dane będą przetwarzane i przechowywane  przez okres  określony przez  obowiązujące Prawo Zamówień Publicznych

f) Osoby fizyczne  mają prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz do usunięcia, o ile pozwalają na to przepisy prawa.

g) Osoby fizyczne  mają prawo wniesienia skargi do organu ds. ochrony danych osobowych
w przypadku podejrzenia naruszenia prawa przy  ich przetwarzaniu.

h) Podanie danych  jest niezbędne do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Nie podanie ich skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia oferty.

1. **Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie postanowienia ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843).

Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, w oparciu o wyżej wymienioną ustawę i Kodeks Cywilny.

**UWAGA !**

Złożenie dokumentu wymaga podpisania go kwalifikowanym podpisem elektronicznym

osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 1**

**do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

**1. Nazwa i adres składającego ofertę:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa firmy** |  |
| **Adres do korespondencji** |  |
| **NIP** |  |
| **Regon** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Adres e-mail** |  |
| **Osoba do kontaktu** |  |
| **Kategoria przedsiębiorstwa** | **……………………………………………………………………………………………………………..**(**podać zgodnie z poniższymi kategoriami** )**- Małe przedsiębiorstwo: mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EUR****- Ś - Średnie przedsiębiorstwo: mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans  poniżej 43 mln EUR.****- Duże przedsiębiorstwo: 250 i więcej pracowników , obrót roczny powyżej 50 mln EUR lub bilans  powyżej 43 mln EUR.** |

**2. Zamawiający:** Uniwersytet Łódzki, 90-136 Łódź, ul. Narutowicza 68.

**3. Przedmiot zamówienia**: **Dostawa podłoży mikrobiologicznych, hodowlanych, odczynników specjalistycznych oraz podstawowych, przeciwciał oraz materiałów laboratoryjnych (podstawowych i specjalistycznych) oraz linii komórkowych** (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w dokumentacji postępowania w tym przede wszystkim w Załączniku nr 2 do SIWZ) **nr sprawy 26/ZP/2020 - zamówienie realizowane w ramach projektu „Wielofunkcyjne kompozyty aktywne biologicznie do zastosowań w medycynie regeneracyjnej układu kostnego” realizowanego ze środków Unii Europejskiej (Działanie 4.4 POIR – Zwiększenie potencjału kadrowego, sektora B+R, Inteligentny Rozwój) przyznanych w ramach konkursu TEAM-NET 1/2018 Fundacji na Rzecz Nauki Polskiej (umowa POIR.04.04.00-00-16-D7/18-01 z dnia 17.01.2020 r.)**

**4. Wartość oferty brutto** w złotych polskich w poszczególnych częściach(**kryterium nr** **1** oceny ofert)**:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nr części*** | ***Cena oferty brutto*** | ***słownie*** |
| **Część nr 1** |  |  |
| **Część nr 2** |  |  |
| **Część nr 3** |  |  |
| **Część nr 4** |  |  |
| **Część nr 5** |  |  |
| **Część nr 6** |  |  |
| **Część nr 7** |  |  |
| **Część nr 8** |  |  |
| **Część nr 9** |  |  |
| **Część nr 10** |  |  |
| **Część nr 11** |  |  |

1. **Termin płatności faktury** - **kryterium nr 2** oceny ofert:

**Zamawiający nie dopuszcza terminu płatności krótszego niż 20 dni.** Złożenie oferty
z terminem płatności krótszym niż 20 dni spowoduje jej odrzucenie na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp. Brak wypełnienia przez Wykonawcę pola dot. oferowanego terminu płatności, równoznaczny jest z zaoferowaniem minimalnego wymaganego przez Zamawiającego terminu płatności, tj. 20 dni.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Wymagany termin płatności faktury*** | ***Termin płatności faktury oferowany przez Wykonawcę w częściach, w których składa ofertę*** |
| **Min. 20 dni** | **………………………………………………………………** |

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na kilka części – określa termin płatności dla każdej z tych części. Brak podania części, dla których wskazany został termin płatności faktury oznacza, że Wykonawca zaoferował jeden termin dla wszystkich części, na które złożył ofertę.

1. **Termin realizacji zamówienia** (kryterium nr 3 oceny ofert):

W każdej z części zawarta zostanie umowa na dostawy sukcesywne w okresie 12 miesięcy od podpisania umowy. Zamówienia realizowane będą zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego zgłaszanym w formie elektronicznej (mail). Termin dostaw sukcesywnych – zgodnie z ofertą Wykonawcy.

Oferta Wykonawcy w zakresie terminu dostaw sukcesywnych, w dniach od złożenia przez Zamawiającego zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nr części*** | ***Maksymalny*** | ***Oferowany*** |
| **Część nr 1** | **7 dni** |  |
| **Część nr 2** | **7 dni** |  |
| **Część nr 3** | **7 dni** |  |
| **Część nr 4** | **7 dni** |  |
| **Część nr 5** | **7 dni** |  |
| **Część nr 6** | **7 dni** |  |
| **Część nr 7** | **7 dni** |  |
| **Część nr 8** | **7 dni** |  |
| **Część nr 9** | **7 dni** |  |
| **Część nr 10** | **7 dni** |  |
| **Część nr 11** | **21 dni** |  |

7. **Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 ust. i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Beneficjent Projektu w ramach projektu TEAM-NET 1/2018 Fundacji na Rzecz Nauki Polskiej „Wielofunkcyjne kompozyty aktywne biologicznie do zastosowań w medycynie regeneracyjnej układu kostnego (Działanie 4.4 POIR – Zwiększenie potencjału kadrowego, sektora B+R, Inteligentny Rozwój), tj. Uniwersytet Łódzki – ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź , informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Łódzki, ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź. Z Administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mailowy: iod@uni.lodz.pl lub pisemnie przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora;
2. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe, na podstawie zawartej umowy o  dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój (POIR). Może się Pani/Pan również skontaktować z inspektorem ochrony danych Fundacji na Rzecz Nauki, , poprzez email: iodo@fnp.org.pl
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO:
* rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.U.UE.L.2013.347.320, z późn. zm.);
* rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz.U.UE.L.2013.347.470) oraz załącznika I i II do tego rozporządzenia;
* rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi
i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014); − ustawy z dnia 11 lipca 2014 r.
o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych
w perspektywie finansowej 2014-2020.
1. Pani/ Pana dane osobowe będę przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu,
w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i  sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych
w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój.
2. Podanie danych jest wymogiem niezbędnym do realizacji ww. celu, o którym mowa
w pkt. 4. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z przepisów prawa, w tym uniemożliwiają udział w projekcie realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
3. Pani/Pana dane osobowe zostały powierzone Instytucji Pośredniczącej Fundacji na Rzecz Nauki Polskiej, ul. Krasickiego 20/22, 02-611 Warszawa, beneficjentowi realizującemu projekt – Uniwersytetowi Łódzkiemu, ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź. Pani/ Pana dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta ewaluacje, kontrole i audyt w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój.
4. Pani/ Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie
z obowiązującym prawem.
5. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa
w pkt. 4, do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego
z przepisów prawa.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych, przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji
i nie będą profilowane.

13. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

7.1 Zamawiający informuje, że:

* + - 1. w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia 2016/679 wymagałoby niewspółmiernego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
			2. wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania
			o udzielenie zamówienia publicznego
			3. w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15
			ust. rozporządzenia 2016/679 wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających
			w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończenia postępowania
			o udzielenie zamówienia publicznego.

7.2 Oświadczenie Wykonawcy:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 85/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. EU L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

\*\* w przypadku, gdy Wykonawca nie przezuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. **Oświadczenia Wykonawcy:**
2. Po zapoznaniu się z warunkami zamówienia przedstawionymi w SIWZ i załącznikach w pełni je akceptuję i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
3. Akceptuję przedstawione warunki i zakres realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu oświadczenia składam
ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń
w celu uzyskania korzyści majątkowych.
5. **Akceptuję 60 dniowy termin** związania ofertą wskazany w SIWZ.
Na potwierdzenie powyższego **wnieśliśmy wadium** w wysokości ……………………… zł w formie ………………………………………………….. . Wadium (w przypadku wniesienia
w formie pieniądza) należy zwrócić przelewem na konto: …………………………………………………………
6. W przypadku wybrania oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w terminie
i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego (wg *Projektu umowy* stanowiącego Załącznik do SIWZ).
7. Oświadczam, że produkty będące przedmiotem dostawy posiadają oznakowania zgodności, zgodnie z ich klasyfikacją w zakresie niezbędnym do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
8. **Zamierzam / nie zamierzam\*** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia (Wykonawca wskazuje czynności, które zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na obie części zamówienia – wskazanie to należy określić odrębnie dla każdej z części):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

….

*[\* niepotrzebne skreślić]*

1. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_ stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr \_\_\_\_ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
2. Akceptuję warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców) zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
3. Zapoznałem się i stosuję się do instrukcji składania ofert/wniosków Instrukcja dla wykonawców platformazakupowa.pl dostępnej na stronie pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view> w zakładce „Instrukcje”.

**UWAGA !**

Złożenie dokumentu wymaga podpisania go kwalifikowanym podpisem elektronicznym

osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

1. **Załącznik nr 3a**
2. **do SIWZ**
3. ...........................................
4. (Nazwa Wykonawcy)
5. **Oświadczenie Wykonawcy**
6. **o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**
7. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:
8. **dostawę podłoży mikrobiologicznych, hodowlanych, odczynników specjalistycznych
oraz podstawowych, przeciwciał oraz materiałów laboratoryjnych
(podstawowych i specjalistycznych) oraz linii komórkowych**
9. Oświadczam, że na dzień złożenia niniejszego dokumentu reprezentowany przeze mnie Wykonawca
**nie zalega z opłaceniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019r. poz. poz. 1170 z późn. zm.).
10.
11.
12. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**
13. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
14. **UWAGA !**
15. Złożenie dokumentu wymaga podpisania go kwalifikowanym podpisem elektronicznym
16. osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy
17. **Załącznik nr 3b**
18. **do SIWZ**
19. ...........................................
20. (Nazwa Wykonawcy)
21. **Oświadczenie Wykonawcy**
22. **w sprawie uiszczania podatków, opłat i składek**
23. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:
24. **dostawę podłoży mikrobiologicznych, hodowlanych, odczynników specjalistycznych
oraz podstawowych, przeciwciał oraz materiałów laboratoryjnych
(podstawowych i specjalistycznych) oraz linii komórkowych**
25. Oświadczam, że wobec reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy **nie wydano prawomocnego wyroku o braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej
o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**\*
26. \*w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
27.
28.
29. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**
30. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**UWAGA !**

1. Złożenie dokumentu wymaga podpisania go kwalifikowanym podpisem elektronicznym
2. osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy
3. **Załącznik nr 3c**
4. **do SIWZ**
5. ...........................................
6. (Nazwa Wykonawcy)
7. **Oświadczenie Wykonawcy**
8. **o braku orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne**
9. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:
10. **dostawę podłoży mikrobiologicznych, hodowlanych, odczynników specjalistycznych
oraz podstawowych, przeciwciał oraz materiałów laboratoryjnych
(podstawowych i specjalistycznych) oraz linii komórkowych**
11. Oświadczam, że wobec reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy **nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.**
12.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

1.

**Nr sprawy: 26/ZP/2020 Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Projekt umowy**

zawarta w dniu ………………………… pomiędzy:

**Uniwersytetem Łódzkim**, ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź – NIP 724-000-32-43 reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

Umowa została zawarta z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania
w ramach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publiczny (t. j. Dz. U. z 2019 r.
poz. 1843 z późn. zm., dalej ustawa Pzp) – w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienie wraz z załącznikami do SIWZ (nr sprawy 26/ZP/2020).

**§ 1**

**Definicje**

Przez użyte w niniejszej umowie słowa i wyrażenia należy rozumieć:

1. **Dostawa** – dostarczenie na koszt i ryzyko Wykonawcy (bez dodatkowych opłat dla Zamawiającego) przedmiotu zamówienia określonego dla poszczególnych części zamówienia w Formularzu cenowym (Załącznik nr 1) do siedziby Zamawiającego
w miejsce wskazane przez pracownika Uniwersytetu Łódzkiego;
2. **Siła wyższa** – okoliczności pozostające poza kontrolą strony umowy
i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności;
3. **Strona** – określenie podmiotów bezpośrednio uczestniczących w umowie dostawy
(tj. Zamawiający / Wykonawca);
4. **Strony** – określenie podmiotów bezpośrednio uczestniczących w umowie dostawy
(tj. Zamawiający i Wykonawca) określani łącznie;
5. **Umowa** – umowa dostawy odczynników chemicznych, materiałów filtracyjnych, podłoży mikrobiologicznych dla Uniwersytetu Łódzkiego, zawarta pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, wraz z jej wszystkimi załącznikami.

**§ 2**

**Przedmiot zamówienia**

* + 1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa asortymentu będącego przedmiotem zamówienia w części nr …………………………. zgodnie z Załącznikiem nr 1 (Formularz cenowy),
		tj. dostawa ………………………………………………………………………………… .
		2. Zamówienie jest realizowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu „Wielofunkcyjne kompozyty aktywne biologicznie do zastosowań w medycynie regeneracyjnej układu kostnego” (Działanie 4.4 POIR – Zwiększenie potencjału kadrowego, sektora B+R, Inteligentny Rozwój) przyznanych w ramach konkursu TEAM-NET 1/2018 Fundacji na Rzecz Nauki Polskiej, umowa nr POIR.04.04.00-00-16D7/18/01 z dnia 17.01.2020 r.

**§ 3**

**Wartość umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Zamawiającemu przedmiotu zamówienia,
o którym mowa w §2 niniejszej umowy, na podstawie składanych przez Zamawiającego zamówień sukcesywnych zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, w tym Załącznikiem nr 1 do umowy (Formularz cenowy).
2. Maksymalna wartość brutto umowy wynosi:

**część nr …… – ……… zł brutto (słownie: ……………………… złotych)**

**…. \***

1. Ceny jednostkowe brutto określone przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszej umowie, są stałe przez czas trwania umowy i obejmują wszelkie składniki cenotwórcze, m.in. podatki wg obowiązujących stawek (np. VAT
i akcyzowy) oraz wszelkie koszty związane z dostawą i ubezpieczeniem przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający ma prawo realizować zamówienia u Wykonawcy w oparciu
o wszelkie bieżące promocje, oferty specjalne, rabaty, o ile cena będzie niższa niż określona w Załączniku nr 1 do umowy, o ile powoła się na promocję, ofertę specjalną, rabaty w swoim zamówieniu. W przypadku takich zamówień, ceny promocyjne mają pierwszeństwo przed cenami z Załącznika nr 1 do umowy (Formularz cenowy).

*\* Zgodnie z rozstrzygnięciem postępowania*

**§ 4**

**Okres realizacji umowy**

1. Niniejsza umowa zawarta jest na czas oznaczony i obowiązuje przez 12 miesięcy
od daty jej podpisania lub do wyczerpania kwoty wynikającej z umowy
w zależności co nastąpi wcześniej. Dostawy realizowane będą sukcesywnie
**w terminie ….. dni** od złożenia przez Zamawiającego zamówienia jednostkowego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania przedmiotu zamówienia
w sytuacjach, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie wynikających z winy Zamawiającego (np. zmiana kierunku badań lub uzupełnienie badań).
3. Z uwagi na specyfikę prowadzonych prac naukowo-badawczych powodującą niejednokrotnie konieczność zmiany odczynników w trakcie ich realizacji, ilości wskazane w Załączniku nr 1 do SIWZ są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi
w celu porównywania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Zamawiającemu
w trakcie realizacji umowy przysługuje prawo do dokonywania zmian ilościowych przedmiotu zamówienia (przesunięć) do wysokości kwoty umowy zawartej
w wyniku przeprowadzonego postępowania, według bieżących potrzeb i celowości ich zakupu, w tym prawo do zmniejszenia ilości nabywanego przedmiotu zamówienia, których nie jest w stanie ściśle przewidzieć na etapie prowadzonego postępowania. Wykonawcom, z którymi Zamawiający podpisze umowy nie przysługuje roszczenie
o realizację dostawy w wielkościach podanych w Załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Wykonawcy nie przysługują roszczenia o realizację całości przedmiotu zamówienia jeżeli potrzeby Zamawiającego w tym zakresie będą mniejsze.

**§ 5**

**Warunki dostawy**

1. Zamawiający (jednostka organizacyjna Uniwersytetu Łódzkiego) będzie składał jednostkowe zamówienia w formie elektronicznej, obejmujące dostawę asortymentu wskazanego w zamówieniu, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem wg załącznika nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy w zaoferowanym terminie,
tj. nie dłuższym niż **\_\_ dni** od złożenia zamówienia przez jednostkę organizacyjną Uniwersytetu Łódzkiego.
3. Do dostarczanych produktów Wykonawca zobowiązany jest bezpłatnie udostępnić Zamawiającemu karty charakterystyki, w tym karty charakterystyki substancji niebezpiecznych, najpóźniej w dniu ich pierwszej dostawy, z zastrzeżeniem przypadków, gdy posiadanie karty charakterystyki dla określonej substancji lub preparatów nie jest wymagane. Kierując się zasadami zrównoważonego rozwoju, w tym dbając o pozytywny, jak najmniej oddziałujący na środowisko wpływ realizacji zamówienia – Zamawiający dopuszcza i preferuje przekazanie kart charakterystyki w formie elektronicznej – mailem lub poprzez wskazanie linku do strony internetowej, z której Zamawiający samodzielnie będzie mógł pobrać odpowiedni dokument oraz zdecydować o potrzebie/konieczności jego wydruku;
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wskazanego w załączniku nr 1
do umowy asortymentu na własny koszt i ryzyko do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego, zgodnie ze złożonym zamówieniem jednostkowym.
5. W przypadku przekroczenia terminu dostawy przez Wykonawcę o więcej niż 10 dni roboczych, Zamawiający zakupi niedostarczoną partię przedmiotu zamówienia
u innego dostawcy, a ewentualną różnicą kosztów **obciąży Wykonawcę** chyba,
że wydłużenie terminu nastąpi z uzasadnionych powodów, o których Zamawiający zostanie poinformowany. Zamawiający ma prawo odrzucenia powodów wskazanych przez Wykonawcę i wówczas zakupi niedostarczoną partię przedmiotu zamówienia
u innego dostawcy obciążając różnicą kosztów Wykonawcę.

**§ 6**

**Termin i warunki płatności**

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, należności za dostarczony, wg zgłoszonego zapotrzebowania, asortyment będący przedmiotem zamówienia, w terminie **\_\_ dni** od momentu dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego (jednostki organizacyjnej UŁ) – po zakończeniu dostawy.

**§ 7**

**Faktury**

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada NIP: 724-00-32-43
i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT. Jednocześnie Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia każdorazowo faktury na przedmiot zamówienia, dla poszczególnych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego dokonującej zapłaty. W przypadku dokonania zamówień przez jednostki organizacyjne Uniwersytetu Łódzkiego innego asortymentu niż wynikający z umowy Wykonawca powinien wystawić na powyższe oddzielną fakturę.
3. **Faktury,** o których mowa w ust. 2 **powinny być wystawione na jednostki organizacyjne UŁ dokonujące zamówienia** **i dostarczone do tych jednostek.** Adresy poszczególnych jednostek wskazane są w Formularzu cenowym, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczania na fakturach zapisu:

***Zgodnie z umową zawartą z UŁ w dniu ………………………………… –
nr postępowania 26/ZP/2020 – na dostawę podłoży mikrobiologicznych, hodowlanych, odczynników, materiałów laboratoryjnych oraz linii komórkowych (art. 39 ustawy Pzp).***

* 1. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na konto Zamawiającego utworzone na platformie stworzonej
	w trybie ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu
	w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018r. poz. 2191).
1. Wykonawca przy wystawianiu faktur winien stosować przepisy dotyczące mechanizmu podzielonej płatności określonej w ustawie z dnia 9. sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy
o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019 poz. 1751).
	* + 1. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom
			w transakcjach handlowych (Dz.U. 2019 poz. 118 ze zm.).

**§ 7a**

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. Split payment.
2. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który na nastąpić zapłata wynagrodzenia nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie. Wstrzymanie zapłaty
w przypadku o którym mowa powyżej nie jest traktowane jako opóźnienie Zamawiającego
w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
3. Wykonawca oświadcza, że konto firmowe, na które maja być dokonywane płatności wynikające
z niniejszej umowy, jest zgłoszone do Urzędu Skarbowego.
4. Płatności regulowane będą przez Zamawiającego na numer rachunku Wykonawcy zgłoszony
do Urzędu Skarbowego i wskazany na fakturze.

**§ 8**

**Kary umowne i przyczyny niedotrzymania zobowiązań**

1. Wysokość kar umownych z tytułu zerwania umowy przez Wykonawcę, niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień zawartych w umowie,
lub w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ustala się na 10% wartości netto umowy.
2. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu zamówienia jednostkowego oraz nie dostarczenia zgodnie z wymaganiami SIWZ kart charakterystyki asortymentu objętego dostawą, kara umowna wynosi 1 % wartości towaru niedostarczonego zgodnie z umową do jednostki organizacyjnej UŁ, za każdy dzień opóźnienia realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lecz nie więcej niż 20% ceny przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne wynikające z umowy, za niewykonania lub nienależyte wykonanie umowy oraz za wyrządzone szkody.
4. Strony nie będą odpowiedzialne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej.
5. Za Siłę Wyższą nie uznaje się niedotrzymanie zobowiązań przez kontrahenta Wykonawcy.
6. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadamia drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
7. W razie zaistnienia Siły Wyższej wpływającej na termin realizacji przedmiotu zamówienia, o którym w §6 niniejszej umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 6, ustalić nowy termin wykonania umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu
od umowy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych
z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 9**

**Zmiana umowy**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty,
na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku:
	1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiany ustawowej stawki podatku VAT. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT kwota brutto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie. W zależności od wysokości nowych (zmienionych) stawek podatku VAT, podwyższeniu bądź obniżeniu ulegnie kwota netto wynagrodzenia Wykonawcy;
	2. wycofania z dystrybucji przedmiotu zamówienia, wymienionego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy i zastąpienia go produktem o parametrach
	nie gorszych niż oferowany, za cenę taką jak ustalona w umowie;
	3. zmiana danych Wykonawcy, np. zmiana adresu, konta bankowego, numeru REGON, osób kontaktowych.
	4. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
		1. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału
		w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, oraz nie pociąga to za sobą istotnych zmian umowy,
		2. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
	5. zostały spełnione łącznie następujące warunki:
		1. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
		2. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
		3. łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone
		w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upzp i jest mniejsza
		od 10% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający rozwiąże umowę, jeśli zajdzie co najmniej jedna z następujących okoliczności:
	1. zmiana umowy została dokonana z naruszeniem postanowień umownych wskazanych w § 10 niniejszej umowy,
	2. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu
	z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
3. Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu dostawy
w sytuacjach, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
a nie powstałych z winy Zamawiającego.

**§ 11**

**Gwarancja i reklamacja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu standardowej gwarancji producenta.
2. Gwarancja liczona jest od momentu przyjęcia przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego.
3. Przedmiot dostawy winien być wolny od wad i pochodzić z bieżącej produkcji
a także posiadać wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa, stawiane takim produktom, dopuszczające je do obrotu na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.
4. Termin ważności (przydatności) każdego dostarczanego produktu w dniu dostawy do Zamawiającego nie może być krótszy niż ¾ okresu określonego przez producenta.
5. Wykonawca zapewnia oryginalność pochodzenia i czystość dostarczanych odczynników chemicznych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w załączniku nr 1 do umowy.
6. W przypadku, gdy produkty będące przedmiotem umowy nie będą spełniały wymagań opisu przedmiotu zamówienia (będą występowały uzasadnione na piśmie skargi jednostki UŁ), Zamawiający wezwie Wykonawcę do należytego wykonania zamówienia oraz wyznaczy mu termin na należytą realizację zamówienia nie dłuższy niż 7 dni.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w przypadku gdy produkty będące przedmiotem umowy nie będą spełniały wymagań opisu przedmiotu zamówienia (będą występowały uzasadnione na piśmie skargi jednostki UŁ), a termin o którym mowa w ust. 6 bezskutecznie upłynie, do rozwiązania umowy w terminie 10 dni roboczych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

**§ 12**

**Zbywanie wierzytelności**

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy.

**§ 13**

**Osoby do kontaktu**

1. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***L.p.*** | ***Imię i nazwisko*** | ***Telefon*** | ***E-mail*** |
|  |  |  |  |

1. Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***L.p.*** | ***Imię i nazwisko*** | ***Telefon*** | ***E-mail*** |
|  |  |  |  |

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Pzp i przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U.
z 2019 r., poz. 1145) oraz innych ustaw szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, a także postanowienia SIWZ wraz z załącznikami postępowania, w wyniku którego rozstrzygnięcia zawarta została niniejsza umowa.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy miejscowo dla Zamawiającego Sąd Powszechny.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią:
	1. Załącznik nr 1 – Formularz cenowy (załącznik nr 1 do SIWZ)
	2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy (załącznik nr 1a do SIWZ)
	3. Załącznik nr 3 - wzór Protokół zdawczo-odbiorczy

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca** | **Zamawiający** |

**Załącznik nr 3**

**do umowy**

Protokół zdawczo-odbiorczy

Zgodnie z umową zawartą w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 r. w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
(nr sprawy: 26/ZP/2020) dokonano przekazania – odbioru przedmiotu zamówienia publicznego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu zamówienia | Ilość sztuk |
| 1. | 2. | 3. |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Data przekazania – odbioru |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Pieczęć Wykonawcy Pieczęć Zamawiającego odbierającego produkt

............................................................... ...............................................................

|  |  |
| --- | --- |
| Czytelny podpis osoby reprezentującej Wykonawcę | Czytelny podpis osoby reprezentującej Zamawiającego |