**UMOWA NR …….**

**Z dnia …………………………………….. 2021r.**

Niniejsza umowa zwana dalej „Umową” została zawarta po przeprowadzeniu postępowania w oparciu o **REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH WYŁĄCZONYCH SPOD STOSOWANIA PRZEPISÓW USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W NADLEŚNICTWIE PARCIAKI** pomiędzy:

**Skarbem Państwa- Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Parciaki z siedzibą w Budziskach**

**06- 323 Jednorożec**

NIP: 761-000-27-45, REGON: 550326885

Reprezentowanym przez:

mgr inż. Mariana Firera- Nadleśniczego Nadleśnictwa Parciaki,

zwany dalej w treści Umowy „**Zamawiającym**”

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

z siedzibą w ………................ przy ul. …………………………………………………………………………………………………..,

wpisaną/ym do rejestru KRS pod nr……/ prowadzącą/ym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji O działalności gospodarczej

NIP:…………………… Regon:……………………………

Reprezentowanym przez

1)……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

2)……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Zwaną/ym dalej w treści Umowy **„Wykonawcą”**

**&1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę kompleksowego sprzątania budynków Nadleśnictwa Parciaki znajdującym się w Budziskach 1, 06-323 Jednorożec

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług określonych w ust. 1 w sposób określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym integralną część niniejszej Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim do realizacji Umowy potencjałem personalnym, technicznym oraz doświadczeniem.

4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednią liczbę osób gwarantującym rzetelność wykonania usługi i poszanowania mienia Zamawiającego i jego pracowników oraz dysponuje odpowiednim sprzętem technicznym do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

5. W czasie realizacji usługi Wykonawca będzie usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci do pojemników wskazanych przez Zamawiającego.

6. Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację robót przez zabezpieczenie nadzoru wykonawczego

7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanej usługi.

8. Stosowane przez Wykonawcę środki myjąco – czyszczące muszą posiadać aktualne atesty lub certyfikaty dopuszczające je do stosowania na rynku polskim lub inne dokumenty potwierdzające stosowanie rozwiązań równoważnych.

9. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie i na własny koszy: mydło w płynie, papier toaletowy oraz ręczniki papierowe.

10. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie i na własny koszy wszelki sprzęt i środki niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.

11. Zamawiający zapewnia nieodpłatne źródło poboru energii elektrycznej i wody na czas trwania Umowy

12. Zamawiający nie dopuszcza realizacji przedmiotu umowy z udziałem podwykonawców

13. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:

1) najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług objętych przedmiotem Umowy:

a) pisemnego wykazu osób wyznaczonych do wykonywania usługi. W wykazie tym powinny być ujęte także osoby sprawujące bezpośredni nadzór,

2) w ciągu 10 dni liczonych od daty zawarcia Umowy

a) aktualnych informacji z Krajowego Rejestru Karnego stwierdzających niekaralność osób wymienionych w wykazie, o którym mowa w pkt 13 ppkt 1) lit. a) powyżej oraz oświadczeń tych osób potwierdzających ich znajomość przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych ( Dz. U Nr 182, poz. 1228), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j Dz.U. z 2014r., poz. 1182 ze zm.) i przepisów dotyczących odpowiedzialności karnej za naruszenie poufności informacji niejawnych.

14. Wykazy osób i oświadczenia wymienione w ust. 13 powinny być złożone w formie pisemnej. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego poza oryginałem może zostać złożona w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę, której ta informacja dotyczy.

15. Wykonawca pokrywa wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania czynności, o których mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności poprzez zastosowanie niewłaściwych środków czystości i sposobu czyszczenia sprzętu biurowego.

**&2**

Wykaz powierzchni wewnętrznych i zewnętrznych podlegających sprzątaniu, rodzaj, wielkość sprzątanej powierzchni, szczegółowe prace oraz terminy i wymagania związane z utrzymaniem czystości zawiera szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący integralną część Umowy (załącznik nr 1 do niniejszej Umowy).

**&3**

Wykonawca:

a) zobowiązuje się do posiadania przez cały czas trwania Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z świadczeniem usługi sprzątania, na sumę ubezpieczenia co najmniej 20 000,00 PLN;

b) zobowiązany jest do przedstawiania, na każde żądanie Zamawiającego, dowodu zapłaty składki z tytułu zawarcia powyższej umowy ubezpieczenia;

c) zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bhp i p. poż. oraz dotyczących informacji niejawnych i ochrony danych osobowych, a także zgłaszania wszelkich zauważonych uszkodzeń i zagrożeń w mieniu Zamawiającego;

d) zobowiązuje się d świadczenia usługi objętej zakresem Umowy z należytą starannością;

e) ponosi pełną odpowiedzialność za działanie i zaniechanie osób, którymi posługuje się w ramach wykonywania niniejszej Umowy, jak również za zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji, co do osób, którymi posługuje się Wykonawca, które mogły powziąć wiadomość w związku z wykonywaniem czynności objętych zakresem niniejszej Umowy;

f) zobowiązuje się do załączenia do każdej faktury dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu umowy.

**&4**

1. W czasie wykonywania prac Zamawiający zobowiązuje się umożliwić wstęp na teren obiektu oraz do sprzątanych pomieszczeń, osobom sprzątającym oraz osobom nadzorującym Wykonawcy w stopniu, który nie utrudniałby prowadzonych prac.

2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić na czas trwania niniejszej Umowy zamykane pomieszczenie magazynowe , w którym w sposób bezpieczny będzie mógł być składowany sprzęt, materiały i środki niezbędne do sprawnego wykonania przedmiotu Umowy.

**&5**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stan utrzymania czystości w sprzątanych obiektach.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość codziennej oceny i okresowej kontroli usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy.

3. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest zastąpić osobę wykonującą usługi sprzątania inną osobą. Złożony przez Zamawiającego wniosek nie wymaga uzasadnienia.

**&6**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelakie szkody wyrządzone wskutek realizacji niniejszej Umowy.

**&7**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych w następujących przypadkach:

a) w wysokości 0,3% wartości brutto określonej w &11 ust. 1 niniejszej Umowy - w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia w wykonywaniu przedmiotu Umowy,

b) w wysokości 500,00 zł – za każdy dzień opóźnienia w złożeniu kompletu dokumentów, o których mowa & 1 ust. 14,

c) w wysokości 1% wartości brutto określonej w & 11 ust. 1 niniejszej Umowy- w przypadku czwartego i każdego następnego stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia w wykonywaniu przedmiotu Umowy,

d) w wysokości 1 000,00zł – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu czynności ujętych w Rocznym Harmonogramie Podstawowych Czynności (tabeli 2 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia).

2. Zamawiający ma prawo rozwiązania lub odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełnia ustaleń niniejszej Umowy, w szczególności jeśli narusza obowiązki określone w & 3 Umowy lub świadczy usługę niewłaściwej jakości. Zamawiający może zrealizować prawo odstąpienia w terminie 30 dni od dnia, w którym się dowiedział o przyczynie uzasadniającej odstąpienie. Prawo do odstąpienia od umowy Zamawiający może zrealizować niezależnie od naliczenia kary umownej z tego samego tytułu.

3. Podstawą naliczenia kary umownej będzie protokół z kontroli usługi sprzątania przeprowadzonej przez przedstawiciela/li Zamawiającego i upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

4.Wykonawca jest zobowiązany w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego przybyć na obiekt po powiadomieniu przez Zamawiającego o wystąpieniu nieprawidłowości w wykonywaniu usługi stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy.

5. Nieprzebycie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy będzie traktowane jako zgoda na naliczenie kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie.

6. Zamawiający może potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

7. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**&8**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy lub ją wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym także w przypadku, gdy przeciwko Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne, naprawcze lub upadłościowe.

2. Strony mogą rozwiązać Umowę w każdym czasie z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.

Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno być złożone drugiej stronie na piśmie.

**&9**

1. **Umowę zawiera się na okres 18 miesięcy liczonych od dnia 01.11.2021 r.**

2. Termin rozpoczęcia świadczenia usług stanowiących przedmiot Umowy ustala się na dzień **02 listopada 2021r.**

**&10**

1. Dopuszcza się czasową zmianę Umowy dotyczącą zmniejszenia zakresu świadczonych usług w przypadku okresowego wyłączenia części powierzchni sprzątania (np. z powodu remontów, wewnętrznych decyzji Zamawiającego o wyłączeniu czasowym z eksploatacji).

2. W przypadku wystąpienia sytuacji, o których mowa w ust. 1 miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy obliczane będzie w następujący sposób:

a) w oparciu o wartości podane w Formularzu cenowym (załącznik nr 2 do Umowy) ustalona zostanie cena za świadczenie usługi sprzątania 1m2 powierzchni wewnętrznej za jeden miesiąc. Miesięczna cena netto sprzątania 1m2 ustalona zostanie jako iloraz ceny netto świadczonej usługi za jeden miesiąc do ilości metrów podanych w Formularzu cenowym (447,32 m2 powierzchni wewnętrznych).

b) miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy po zmianach liczone będzie jako iloczyn faktycznie sprzątanej powierzchni (po zmianach) i ustalonej ceny netto usługi za 1m2 zgodnie z lit. a).

**&11**

1. **Maksymalna wartość niniejszej Umowy wynosi:**

brutto:…………………………………………………………………………..PLN

(słownie zł: ……………………………………………………………………………………………… .),

netto:…………………………………………………………………………….PLN

(słownie zł:………………………………………………………………………………………………. .),

z zastrzeżeniem ust. 6.

2. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie za okresy miesięczne.

3. Wykonawca będzie pobierał wynagrodzenie za wykonaną usługę w wysokości obliczonej zgodnie z cenami netto, które podał w załączonym do oferty Formularzu cenowym (załącznik nr 2 do niniejszej Umowy), powiększonymi o podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za 1 miesiąc świadczenia usług objętych przedmiotem umowy:

a) pomieszczeń biurowych (powierzchni wewnętrznych)

 cenę netto w wysokości…………………………………………………………

 (słownie:……………………………………………………………………………………………. .),

 Powiększoną o podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami prawa,

b) powierzchni zewnętrznych

 cenę netto w wysokości…………………………………………………………..

 (słownie:………………………………………………………………………………………….. .),

 powiększoną o podatek VAT zgodny zobowiązującymi przepisami prawa.

5. Cenny netto o których mowa w ust. 4 nie mogą ulec zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.

6. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania Umowy dopuszcza się zmianę wartości Umowy o różnicę wynikającą ze zmiany wartości podatku VAT. Zmiana taka może nastąpić po zaakceptowaniu przez Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. Za wykonaną usługę stanowiącą przedmiot Umowy Wykonawca będzie wystawiał fakturę uwzględniającą zakres wykonanej usługi w danym miesiącu, po zakończeniu tego miesiąca, którego faktura dotyczy. Zamawiający dokona płatności w terminie do 14 dni od otrzymania prawidłowo wstawionej faktury wraz z załączonym dokumentem określonym w & 3 lit. f).

8. W przypadku, gdy świadczenie usług nie obejmuje pełnego miesiąca - wynagrodzenie Wykonawcy obliczane będzie adekwatne do okresu, w jakim była świadczona usługa - począwszy od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi do dnia jej zakończenia w danym miesiącu (wliczając w to dni wolne od pracy). Przyjmuje się, że liczą dni miesiąca rozliczeniowego w takim przypadku jest równa liczbie dni miesiąca kalendarzowego, którego dotyczy zamówienie.

9. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek wskazany na fakturze.

10. Za datę dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

11. Wykonawcy nie wolno dokonać cesji wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego bez jego pisemnej zgody.

**&12**

1. **Nadzór nad wykonaniem usługi sprzątania sprawować będą:**

**-p.…………………………… tel……………………………….**

**-p…………………………….tel………………………………..**

**ze strony Wykonawcy:**

**-p…………………………….tel………………………………...**

2. W przypadku zmiany osób nadzorujących Zamawiający i Wykonawca powiadomią o tym fakcie drugą stronę.

**&13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego

**&14**

Integralną część umowy stanowią:

- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,

- złożony wraz z ofertą Formularz ofertowy – załącznik nr 2,

**&15**

Wszelkie ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**& 17**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Zamawiający:** **Wykonawca:**