**Umowa nr ………………………………..**

zawarta w dniu ………………………:

w Policach pomiędzy:

**Powiatem Polickim - Specjalnym Ośrodek Szkolno-Wychowawczym Nr 1, dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo im. Marii Grzegorzewskiej w Policach, ul. Janusza Korczaka 53, 72-010 Police** reprezentowanym przez:

Ryszarda Budzisza **–** Dyrektora

zwanym dalej „**Zamawiającym”**

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………..…..

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………..…….

zwanym dalej „**Wykonawcą”**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego.

**§1 Postanowienia wstępne oraz oświadczenia Stron**

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania w okresie trwania umowy, przedmiot zamówienia tj. chemii basenowej niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania basenu w SOSW nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo w Policach.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w cenach, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Określone ceny są wiążące i na czas realizacji Umowy nie będą podlegały zmianom.
3. Zamawiający oświadcza, iż miejscem dostaw jest siedziba Zamawiającego, tj.: Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 1 im. Marii Grzegorzewskiej ul. Korczaka 53, 72-010 Police
4. Wykonawca będzie wystawiał faktury na następujące dane:

**Nabywca: Powiat Policki ul. Tanowska 8,72-010 Police NIP: 851-25-50-469**

**Odbiorca: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo im. Marii Grzegorzewskiej w Policach , ul. Janusza Korczaka 53, 72-010**

Faktury należy przesyłać na adresy Odbiorcy.

1. Zamawiający oświadcza, iż będzie zobowiązany do zapłaty zobowiązania, wynikającego z dostaw do jego obiektu.

**§2 Wielkość, sposób zamówień i odbioru towaru**

1. Dostawy towaru następować będą na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego telefonicznie, faksem na numer …………………………..…………………………… lub e – mailem na adres: ………………………………………………………………………………..……………………………………………
2. Zamówienia składane będą Wykonawcy w zależności od potrzeb Zamawiającego najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień dostawy do godziny 14.00.
3. W szczególnych przypadkach, wynikających z potrzeby Zamawiającego, Wykonawca przyjmie doraźne zamówienia w trybie pilnej realizacji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wyładowania przedmiotu zamówienia oraz przetransportowania go do magazynu lub do pomieszczeń wskazanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może pozostawić przedmiotu zamówienia bez nadzoru lub przekazać go osobom nieupoważnionym.
6. W zamówieniu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający określa wielkość poszczególnej dostawy, jej zakres przedmiotowy oraz termin dostawy
7. Realizacja dostawy będzie następować w terminie 4 dni od chwili złożenia zamówienia, sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia zamówionego przedmiotu zamówienia na własny koszt oraz własnym transportem w fabrycznym opakowaniu trwale zamkniętym posiadającym plombę gwarantującą oryginalność produktu z datą przydatności, zgodnym z rodzajem i przeznaczeniem towaru wg asortymentu oraz ilości zgłoszonych w zamówieniu a także jakością wymaganą przez Zamawiającego.
9. Zużyte pojemniki Wykonawca będzie odbierał od Zamawiającego własnym transportem.
10. Po dostarczeniu przedmiotu zamówienia Zamawiający przeprowadzi kontrolę w zakresie ilości, jakości oraz zgodności dostarczonego towaru z zamówieniem.
11. Po przeprowadzeniu kontroli, o której mowa w ust. 10, w przypadku braku zastrzeżeń, Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia, potwierdzając odbiór na dokumencie (fakturze/rachunku) wystawionym przez Wykonawcę. Dokument ten (z potwierdzeniem odbioru) stanowić będzie potwierdzenie dostarczenia przez Wykonawcę zamówionego przedmiotu zamówienia.
12. Pracownikiem upoważnionym przez Zamawiającego do składania zamówień, kontroli przedmiotu zamówienia oraz dokonywania odbiorów jest ………………………………………………………………………………………………..
13. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie dostarczonego przedmiotu zamówienia w celu oceny stanu wykonania Umowy, a w szczególności zgodności z opisem przedmiotu zamówienia.
14. W przypadku niedostarczenia lub dostarczenia towaru niezgodnie z zamówieniem co do ilości lub rodzaju artykułów lub w przypadku nieprawidłowej jakości towaru (towar wadliwy), Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia ilości towaru lub do wymiany towaru na właściwy lub na towar dobrej jakości - **w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, tj. w terminie nie dłuższym niż 24 godziny licząc od momentu kiedy towar winien być dostarczony do Zamawiającego zgodnie z zamówieniem, tak aby możliwe było jego użycie zgodnie z zapotrzebowaniem w dniu zaplanowanym przez Zamawiającego.**
15. W sytuacji określonej w ust. 14 Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie przyjęcia wadliwego towaru i żądania wymiany towaru na odpowiedni i zgodny z zamówieniem
16. Za dzień wydania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu uważa się dzień w którym przedmiot zamówienia został odebrany przez Zamawiającego
17. Dostawy przedmiotu zamówienia następować będą w dniach od poniedziałku do piątku.
18. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia wraz z dostawą Zamawiającemu kartę charakterystyki produktów będących przedmiotem zamówienia.

**§3 Reklamacje**

1. W przypadku wystąpienia wad jakościowych w dostarczonym przedmiocie zamówienia Zamawiający prześle Wykonawcy pisemną reklamację na adres e-mail…………………………………………………………………………... Wszelkie reklamacje będą rozpatrywane w terminie trzech dni od daty wysłania do Wykonawcy.
2. Brak odpowiedzi w terminie podanym w § 3 pkt. 1 oznaczać będzie uznanie reklamacji przez Wykonawcę.
3. W przypadku uznania reklamacji, Wykonawca zobowiązuje się wymienić bezpłatnie wadliwy przedmiot zamówienia na wolny od wad, a w razie braków ilościowych dostarczyć bezpłatnie brakującą ilość w terminie siedmiu dni od daty otrzymania reklamacji.
4. W przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia objętego gwarancją producenta, Wykonawca zobowiązuje się zastępować Zamawiającego w jego roszczeniach z tytułu wadliwości przedmiotu zamówienia.

**§4 Ceny, wynagrodzenie i płatność wynagrodzenia**

1. Cena brutto za cały towar będący przedmiotem zamówienia jest identyczna z ceną określoną w ofercie Wykonawcy, złożonej w postępowaniu ofertowym i jest niezmienna przez okres trwania Umowy. Całkowita wartość umowy nie przekroczy kwoty brutto podanej w załączniku:

Cena brutto ………………………….……….………. (cena netto: …………..………………………………….)

1. Koszty związane z dostawą do siedzib Zamawiającego, opakowaniami jednostkowymi i innymi usługami w zakresie objętym zamówieniem wliczone są w cenę dostawy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za dostarczone towary **w terminie do 14 dni** od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za konkretną dostawę, bez względu na termin zapłaty wskazany na fakturze, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zapłata nastąpi przelewem środków pieniężnych na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe. Okres zapłaty przedłuża się o okres wystawienia korekty do obarczonej błędem rachunkowym lub rzeczowym faktury.
3. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
4. Na oryginale faktury przekazanej Zamawiającemu Wykonawca wymieni asortyment, ilość, cenę jednostkową, nazwę produktu zgodną z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy oraz wartość brutto towaru wyrażoną w jednostce miary podanej w ofercie.
5. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań, Zamawiający wstrzyma się z płatnością należności do czasu uzupełnienia faktury, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia jej uzupełnienia.
6. W przypadku zamieszczenia na fakturze błędnych danych Zamawiającego, Zamawiający niezwłocznie wystawi notę korygującą.
7. W przypadku wystąpienia na fakturze innych błędów, w tym błędów rachunkowych lub polegających na wpisaniu ilości towaru niezgodnej z zamówieniem lub zamieszczeniu cen wyższych od określonych w załącznikach do umowy zapłata nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury korygującej, a termin płatności liczony będzie od dnia otrzymania prawidłowej faktury ze skorygowanymi danymi, bez względu na termin wskazany na fakturze.
8. Wyłącza się prawo do dokonywania przez Wykonawcę jakichkolwiek potrąceń własnych wierzytelności lub nabytych wierzytelności z wierzytelnościami Zamawiającego.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§5 Czas trwania umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do 30 września 2021r.

* lub wyczerpania wynagrodzenia umownego,
* lub dnia, w którym pozostała kwota wynagrodzenia umownego będzie niewystarczająca do zlecenia dostaw objętych przedmiotem zamówienia w zależności od tego, które ze zdarzeń wskazanych nastąpi wcześniej.

**§6 Kary umowne**

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają kary umowne, które będą naliczane w wypadkach i wysokościach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
3. **50,00 zł.**za każdy dzień opóźnienia w dostawie w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa § 2 ust. 7,
4. **500,00 zł.** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
7. Naliczanie kar umownych realizuje się do dnia zgłoszenia zakończenia realizacji przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru lub złożenia oświadczania przez Wykonawcę o braku woli wykonania zobowiązania lub gdy nastąpi odstąpienie z zachowaniem zasad określonych w niniejszej umowie.
8. W przypadku, gdy wysokość szkody przekracza wysokość kary umownej Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
9. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy w szczególności z obowiązku wykonania umowy.

**§7 Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy**

1. Umowa może zostać rozwiązana:
2. w każdym czasie za porozumieniem stron
3. przez Zamawiającego, bez wypowiedzenia z powodu rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę.
4. Wypowiedzenie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa poniżej tj. w przypadku, gdy:
6. zostanie wydany nakaz zajęcia wierzytelności przypadających z tytułu zawarcia i wykonania niniejszej umowy;
7. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania;
8. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W każdym przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcy należne jest wyłącznie częściowe wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu umowy do momentu rozwiązania umowy na skutek złożenia oświadczenia woli o odstąpieniu.
10. Skutki odstąpienia następują od daty doręczenia oświadczenia o odstąpieniu i nie dotyczą postanowień umownych w zakresie gwarancji i rękojmi, kar umownych i odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

**§8 Jawność informacji, klauzula RODO**

1. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.

2. Realizując obowiązek, zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego oraz Rady (UE), z dnia 27 kwietnia 2016 r (dalej zwane RODO), Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo w Policach ul. Janusza Korczaka 53, 72-010 Police informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem i realizacją umowy jest; Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo w Policach ul. Janusza Korczaka 53, 72-010 Police (SOSW nr 1).
2. Inspektorem ochrony danych w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 1 w Policach oraz ww. jednostkach (z wyjątkiem PCPR) jest Pani Małgorzata Górka kontakt mailowy: [inspektor@danych.osobowych.pl](mailto:inspektor@danych.osobowych.pl) , tel.: 500- 071- 091.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celach wynikających  z zawarcia i realizacji umowy oraz w celu utrzymania kontaktów.
4. Podstawą prawną przetwarzania jest:

* art. 6, ust.1 lit. b oraz c RODO, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, podjęcia działań przed jej zawarciem oraz do wypełnienia obowiązków prawnych, np. obowiązków archiwizacji;
* art. 6 ust.1 lit. f RODO, gdy przetwarzanie jest niezbędne dla realizacji uzasadnionych interesów, przy czym SOSW nr 1 w Policach zachowuje równowagę między uzasadnionym interesem a prywatnością i nie wpływa nadmiernie na podstawowe prawa i wolności osób, których dane przetwarza; Takimi uzasadnionymi interesami są, m.in.: zapobieganie oszustwom oraz działalności przestępczej, ustalenie lub dochodzenie roszczeń, a także obrona przed takimi roszczeniami;

1. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji warunków umowy, spełnienia obowiązków archiwizacyjnych oraz okres niezbędny dla celów ustalania lub dochodzenia roszczeń, a także obrony przed takimi roszczeniami - co do zasady nie dłużej, niż przez 10 lat od zajścia zdarzenia skutkującego powstaniem roszczenia.
2. Odbiorcami danych osobowych są:

* upoważnieni pracownicy, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki;
* podmioty przetwarzające – którym SOSW nr 1 w Policach zleci czynności przetwarzania danych, jeśli będzie to konieczne;  Dostęp tych podmiotów do danych będzie  ograniczony wyłącznie do możliwości wglądu do informacji, w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego, prawnego lub archiwizacyjnego. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności danych.
* podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa (np. instytucje kontrolne), w przypadku uzasadnionego żądania;

1. Przysługują Państwu następujące uprawnienia:

* prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
* prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
* prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
* prawo wyrażenia sprzeciwu – z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją, gdy przetwarzamy Państwa dane z powodu naszych uzasadnionych interesów;
* prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

1. Podanie danych osobowych w związku z zawarciem i realizacją umowy nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do skutecznej realizacji umowy i utrzymania kontaktów.
2. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, nie będzie stosowane profilowanie.
3. Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………

zobowiązuje się przekazać treść klauzuli

informacyjnej wszystkim osobom (Pracownicy, Osoby Współpracujące), których dane udostępnił Specjalnemu Ośrodkowi Szkolno-Wychowawczemu Nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo w Policach ul. Janusza Korczaka 53, 72-010 Police, w ramach zawarcia i realizacji niniejszej umowy.

**§9**

Wykonawca gwarantuje stałość ceny w całym okresie obowiązywania Umowy.

**§10 Postanowienia końcowe**

1. Strony ustanawiają swoich przedstawicieli:

1) ze strony zamawiającego do bieżących kontaktów z wykonawca upoważniony jest ……………….…………. tel. ……………………..…….. e-mail: ............................................@soswdnr.pl

2) ze strony Wykonawcy odpowiedzialny za wykonanie przedmiotu umowy jest: …………….……………….. tel.: ……………………………..…….… e-mail ……………………….…………………………………………………

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020, poz. 1740 ze zm).
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
3. Wszelkie spory na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwym rzeczowo i miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Prawa i obowiązki Wykonawcy określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Stron.

**Załączniki:**

Zał. nr 1 - Oferta Wykonawcy

Zał. nr 2 – zaproszenie do składania ofert

**Zamawiający Wykonawca**