Załącznik nr 4

Nr ref. postępowania: DZiK-DZP.2921.59.2024

**Dokument gwarancyjny**

Niniejsza „Karta gwarancyjna”, zwana również jako „Dokument gwarancyjny” dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia za zadanie pn.:

**„Zakup i dostawa zaawansowanych fantomów na potrzeby Wydziału Hodowli i Biologii Zwierząt Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie”**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Dokładny adres: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Tel: ……………………………………. Fax: …………………………………………… e-mail: ……………………………………….

1. Okres gwarancji na fantom wynosi …………………………miesięcy (**minimalnie 12 miesięcy, maksymalnie 18 miesięcy**, zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Termin gwarancji będzie liczony od daty podpisania przez obie Strony protokołu odbioru.
3. Gwarancji podlegają wszelkie wady fizyczne, niesprawności, w tym w tym konstrukcyjne, ujawnione w trakcie prawidłowego użytkowania, a niepowstałe z winy Zamawiającego.
4. Zgłaszania awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości Zamawiający będzie mógł dokonywać za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Czas reakcji serwisu na zgłoszone pocztą elektroniczną awarie, usterki, wady lub inne nieprawidłowości, wynosi maksymalnie **do 72 godzin** od chwili dokonania zgłoszenia.
6. Gwarantowany czas naprawy, tj. nieodpłatnego usunięcia wykrytej(ych) awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości wynosi maksymalnie do **15 dni roboczych** licząc od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
7. Wszelkie koszty napraw i obsługi gwarancyjnej, w tym koszty transportu, ponosi Wykonawca.
8. Jeżeli w okresie gwarancji fantom okaże się wadliwy, Wykonawca zobowiązuje się do jego naprawy lub, gdy naprawa okaże się niemożliwa, do jego wymiany na fantom nowy, wolny od wad.
9. Każda naprawa gwarancyjna przedłuża gwarancję o czas naprawy.
10. Okres rękojmi rozpoczyna bieg od dnia podpisania protokołu odbioru fantomu z wyjątkiem wad prawnych, dla których okres rękojmi rozpoczyna bieg na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
11. Osobą upoważnioną ze strony wykonawcy do kontaktu z zamawiającym w sprawach dotyczących usług gwarancyjnych jest: ………………………e-mail: ………………..………….tel./fax. ……………………………….
12. Lokalizacja serwisu gwarancyjnego dla sprzętu, o którym mowa w § 1 zawartej umowy:
13. nazwa i dokładny adres: ………………………………………………………………………………
14. adres e-mail: ……………………………………………………………………….……………………..
15. tel. …………………………………………………………
16. Oświadczam, że ponoszę pełną odpowiedzialność za udzielone warunki gwarancji.