

Przetarg nieograniczony: „Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwolen”.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Zwolen

Adres strony internetowej, gdzie jest zamieszczona SIWZ:

https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_zwolen

Przedmiot zamówienia: „Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwolen”

Tryb zamówienia:

Przetarg nieograniczony

Zn.spr.: S. 271.8.2019

Sporządził:

Łukasz Nowicki

Zatwierdził:

Nadleśniczy Nadleśnictwa Zwolen

dr inż. Sławomir Robert Okoń

Miodne, 5 grudzień 2019 r.

Przetarg nieograniczony: „Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwoleń”.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Zwoleń, reprezentowane przez dr inż. Sławomira Roberta Okonia – Nadleśniczego, siedziba Nadleśnictwa: Miodne Leśniczówka 107/1, 26-700 Zwoleń, tel. /fax 48 676 20 21 lub 22, e-mail: zwolen@radom.lasy.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Wskazanie trybu udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.
2. Podstawa prawna: ustawa z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) – zwanej dalej w skrócie „ustawą”.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (art. 24aa ustawy pzp).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Nazwa zamówienia: „Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwoleń”.
2. Kod CPV
90919000-2
90914000-7
98341140-8
98341120-2
98000000-3
3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie prac komunalnych i usług portierskich których szczegółowy opis stanowi załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ, co w rozmiarze godzinowym będzie obejmowało: 366 dni *24 godz. = 8784godz.
4. Przekazanie Wykonawcy przedmiotu świadczenia usługi odbędzie się w dniach 30 - 31 grudnia 2019 r. w godzinach 09:00 – 12:00. Po protokolarnym przekazaniu Wykonawca rozpocznie świadczenie usługi. Za udział Wykonawcy w przekazaniu nie jest przewidziane dodatkowe wynagrodzenie.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do dnia trzydziestego pierwszego grudnia dwa tysiące dwudziestego roku (31-12-2020 r.).

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1) nie podlegają wykluczeniu;
- 1.2) spełniają warunki w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące (wymagane w postępowaniu):

2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2.2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2.3) Zdolności technicznej lub zawodowej.

- a) Warunek w zakresie doświadczenia będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną, trwającą co najmniej 12 miesięcy w ramach jednego kontraktu, usługę portierską lub ochroniarską, o wartości min. 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto.
- b) Warunek w zakresie potencjału technicznego zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje zestawem narzędzi i urządzeń opisanych w załączniku nr 9 do SIWZ.
- c) Warunek w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zostanie spełniony jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej 3 osobami posiadającymi uprawnienia do obsługi kotłów C.O.

Wymagania dotyczące zatrudnienia

Zamawiający oświadcza, iż w zakresie wykonywania umowy, nie występują czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.).

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w ust. 3 rozdział V.

6. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1 i 8.

8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VI. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do złożenia ofert lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,

2) wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2019 poz. 1950 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 z późn. zm.),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769);

3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt.13;

4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628, z późn. zm.);

11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;

12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);

2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Wykonawcy wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wskazane w rozdziale V SIWZ warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie. Żaden z podmiotów występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niespełnienie choćby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1). Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania

Wykonawcy wraz ofertą winni przedłożyć następujące dokumenty:

1.1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (zwane dalej Oświadczeniem) stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu– **załącznik nr 2 i 3 do SIWZ,**

a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji: składa także Oświadczenie wg załącznika nr 3 do SIWZ w pkt 2,

b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie wg załącznika nr 3 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2) W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarciem ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – załącznik nr 4.

Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączyć do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia:

3) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy:

- Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, - **wg. wzoru załącznik nr 6** oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wg wzoru załącznik nr 7**.

- Wykaz narzędzi i urządzeń dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami wg załącznika nr 9.

4) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy:
Nie dotyczy

5) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 5 lit. a-c.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w rozdziale VII ust. 5 lit. a-c niniejszej specyfikacji składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

Przetarg nieograniczony: „Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwolen”.

właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

7). Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca- odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9). Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

10). Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia/nie spełnia.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia i dokumenty, jakie Wykonawcy obowiązani są dostarczyć Zamawiającemu, a wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dalej „SIWZ”, przekazywane są pisemnie wraz z Ofertą.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się :
 - a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.),
 - b) osobiście,
 - c) za pośrednictwem posłańca,
 - d) faksu,
 - e) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.) - porozumiewanie się w formie poczty elektronicznej – na adres: zwolen@radom.lasy.gov.pl
 - f) za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_zwolen
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są: Łukasz Nowicki- sekretarz Nadleśnictwa Zwolen.

IX. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda wnieścia wadium w kwocie **2000 zł (dwa tysiące złotych)**.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 Pzp:

Przetarg nieograniczony: „Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwoleń”.

- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w rozdziale IX ust. 3. lit. b) - e) SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp) musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji:
- 4.1.1 jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
 - 4.1.2 jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
 - 4.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego **BGŻ BNP Paribas S.A. o/ Radom nr rachunku: 60 2030 0045 1110 0000 0017 5080**
 - 4.3 Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).
 - 4.4 Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa w rozdziale IX ust. 3 lit. b) - e) SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp) wykonawca składa wraz z ofertą. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 Pzp, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego „**Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwoleń**” oznaczenie sprawy: **S.271.8.2019**.
 - 4.5 Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy wadium na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdziale IX ust. 3 SIWZ. Zmiana formy wadium musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oferty kwotą wadium.
 - 4.6 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 (trzydzieści) dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek

zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres – nie dłuższy jednak niż 60 (sześćdziesiąt) dni.

2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę /osoby/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy /Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 3) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 4) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie /dopuszcza się dokonanie we wzorach zmian pod warunkiem, że będą w nich zawarte co najmniej wszystkie wymagane informacje/.
- 5) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy p.z.p.

2. Forma oferty:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie trwałą techniką. **Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.**
- 2) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 3) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 4) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 6) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na

Przetarg nieograniczony: „Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwoleń”.

podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

3. Zawartość oferty:

Kompletna oferta musi zawierać:

Oferta powinna składać się z :

- 1) Formularza ofertowego zgodnego z treścią **Załącznika nr 1**,
- 2) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (zwane dalej Oświadczeniem) stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu; – zgodnego z treścią **Załącznika nr 2 i 3**,
- 4) zobowiązania innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 ustawy) *(jeżeli dotyczy)*,
- 5) pełnomocnictwa w - oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza *(jeżeli dotyczy)*,
- 6) dokumentów, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą,
- 7) dowód wniesienia wadium.

Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć w: Nadleśnictwo Zwoleń, Miodne Leśniczówka 107/1, 26-700 Zwoleń, w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 13.12.2019 r. godz.: 12.00.

Ofertę należy przygotować w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Nadleśnictwo Zwoleń, Miodne Leśniczówka 107/1, 26-700 Zwoleń

Oferta w postępowaniu:

„Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwoleń”

Nie otwierać przed dniem: 13.12.2019 r. godz. 12.30.

2. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Przetarg nieograniczony: „Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwoleń”.

3. Ofertę do Nadleśnictwa Zwoleń można dostarczyć osobiście, przesłać przesyłką pocztową lub kurierską. **Jako termin złożenia oferty będzie przyjęta data i godzina dostarczenia oferty do wskazanego wyżej Nadleśnictwa.**

4. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w: Nadleśnictwo Zwoleń, Miodne Leśniczówka 107/1, 26-700 Zwoleń, sala konferencyjna, dnia 13.12.2019 r. godz.: 12.30.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zawarte w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (łącznie ze wszystkimi podatkami i opłatami oraz podatkiem VAT). W przypadku urzędowej zmiany podatku VAT wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmienione przy uwzględnieniu zapłaconych przed zmianą części wynagrodzenia.
2. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego – Zał. nr 5 do SIWZ.
3. Zamawiający poprawi omyłki stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy p.z.p.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena (C)	60 %	60 punktów
2)	Termin płatności (T)	40 %	40 punktów

2. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = C_{\min}/C_i \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C_{\min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C_i	cena oferty "i";
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

3. Zasady oceny kryterium „Termin płatności” (T)

W przypadku kryterium „Termin płatności” (T), oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

Przyznane pkt T= Termin płatności z badanej oferty

najdłuższy termin płatności wskazany w złożonych ofertach

x 40 pkt

Termin płatności. (Minimalnie 14 dni, maksymalnie 30 dni). Do wyczenia terminu Zamawiający przyjmie „Termin płatności” wskazany w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ).

Liczba punktów określona zostanie na podstawie poniższego wzoru: C +T

5. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający skontaktuje się z wybranym Wykonawcą, w celu uzgodnienia szczegółów zawarcia Umowy, a także innych kwestii związanych ze sprawnym jej zawarciem, w tym w szczególności z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

2. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminach określonych w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć Umowę, której ogólne warunki określono w wzorze Umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są w załączniku nr 5 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Przetarg nieograniczony: „Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwoleń”.

2.Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3.Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4.Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5.Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

6.W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

7.Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

8.Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

9.Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

10.Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

11.W sprawach nie uregulowanych w rozdziale XVIII w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

XIX. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Nie dopuszcza się możliwości złożenia ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych – rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą tylko w walucie polskiej (PLN).
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Przetarg nieograniczony: „Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwoleń”.

7. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców.
8. Nadleśnictwo udostępni nieodpłatnie pomieszczenie na terenie świadczenia usługi do celów socjalnych oraz pomieszczenie magazynowe na sprzęt i narzędzia Wykonawcy o pow. 8 m² za zużytą energię elektryczną Wykonawca będzie obciążony wg wskazań licznika.

XX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Pani Agata Łomińska.
2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
4. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
5. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszcza się przesłanki określone w art. 93 ust. 1 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 8-8a oraz 96 ust. 3-3b PZP.
7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Niezależnie od postanowień pkt 18.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
10. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
11. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do

Przetarg nieograniczony: „Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwoleń”.

- przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

XXI. Załączniki:

Oczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Wzór (projekt) umowy
Załącznik nr 6	Wykaz wykonanych usług
Załącznik nr 7	Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
Załącznik nr 8	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 9	Wykaz narzędzi i urządzeń

SPRAWY NIEUREGULOWANE NINIEJSZĄ SIWZ REGULUJE USTAWA – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ PRZEPISY WYKONAWCZE WYDANE NA JEJ PODSTAWIE

Załącznik nr 1 –FORMULARZ OFERTOWY DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na zadanie p.n.: „Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwoleń”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

S.271.8.2019

1. ZAMAWIAJĄCY:

Nadleśnictwo Zwoleń, Miodne Leśniczówka 107/1, 26-700 Zwoleń

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia, akceptuję ją w pełni bez zastrzeżeń i ograniczeń, zapoznałem się szczegółowo z warunkami wykonania zamówienia i posiadam niezbędne mi dane do złożenia oferty.
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) ryczałtowa cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:
netto..... zł, VAT w wysokościzł, co stanowi łącznie kwotę
..... zł brutto (słownie brutto:
..... zł)

¹ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Przetarg nieograniczony: „Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwolen”.

4) co daje miesięczną kwotę łącznie zł brutto (słownie brutto: zł)

5) **Termin płatności faktury:** -.....(min. 14 dni, max. 30 dni)

6) czy Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą? (Właściwe zakreślić) TAK NIE

7) pozostaję związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

8) akceptuję(my) bez zastrzeżeń projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ

9) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(my) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego

10) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]²,

11) nie uczestniczę(my) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,

12) oświadczamy, że oferta *nie zawiera/zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

13) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]³:

l.p.	Nazwa części zamówienia, firmy podwykonawców (o ile są znane)
a)	
b)	

Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:

Nadleśnictwo Zwoleń

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nr S.271.8.2019

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwoleń”

Oświadczam, co następuje:

1.INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ w Rozdziale V .

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ w Rozdziale V polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

UWAGA! Proszę wypełnić pkt 2 jeżeli dotyczy!

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający: Nadleśnictwo Zwoleń

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

..... (imię,

nazwisko, stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NR S.271.8.2019

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwoleń”

Oświadczam, co następuje:

1.OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- b) [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

2.OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

UWAGA! Proszę wypełnić pkt 2 jeżeli dotyczy!

3.OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: „**Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwoleń**”

Niniejszym oświadczam, **że należę/ nie należę** (*niepotrzebne skreślić*) do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu.

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty

l.p.	Wskazanie wykonawcy

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

UWAGA!

Oświadczenie należy złożyć w **terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji z otwarciem ofert zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.

Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych usług

1. ZAMAWIAJĄCY:

Nadleśnictwo Zwoleń

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn:

„Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwoleń”

oświadczam, że wykonałem/liśmy nw. Usługi

L.p.	Przedmiot usługi (należy wskazać m.in. wartość nadzorowanych robót nad obiektem zabytkowym)	Wartość wykonanej usługi brutto w [PLN] :	Data wykonania (miesiąc / rok)		Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane (nazwa)
			początek	zakończenie	
1					
2					

UWAGA! Wykonawca obowiązany jest załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

*-W przypadku, gdy wartości te wyrażone są w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP na dzień ogłoszenia przetargu.

PODPIS(Y):

Przetarg nieograniczony: „Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwoleń”.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 7 - Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

S.271.8.2019

1. ZAMAWIAJĄCY:

Nadleśnictwo Zwoleń

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

WYKAZ OSÓB,

SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Niniejszym składam wykaz na potwierdzenie warunku, że dysponuję lub będę dysponował odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko osoby	Kwalifikacje zawodowe (rodzaj posiadanych uprawnień budowlanych)	Doświadczenie	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1.			
2.				
3.				

....., dnia

.....
*imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby
uprawnionej (osób uprawnionych) do
reprezentowania Wykonawcy*

**ZAKRES ROBÓT
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

dla Wykonawcy prac komunalnych i usług portierskich

I. Postanowienia ogólne – do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Sumienne i rzetelne wykonywanie swoich obowiązków wynikających z umowy.
2. Dbanie o mienie państwowe Nadleśnictwa Zwoleń zwanego dalej nadleśnictwem.
3. Zachowanie tajemnicy w sprawach, o których powzięto wiadomość w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Przestrzeganie przepisów BHP i p.pożarowych.
5. Uprzejme zachowanie się w stosunku do pracowników Zamawiającego i petentów.
6. Przestrzeganie dyscypliny i kolejności wykonywania usług wg zlecenia.
7. Bezwzględne powiadomienie Sekretarza N-ctwa, Spec. ds. administracji i remontów, a w przypadku ich nieobecności innych pracowników Zamawiającego o dostrzeżonych uszkodzeniach lub wadliwym działaniu urządzeń i instalacji znajdujących się na dozorowanym terenie.
8. Wykonawca będzie realizował swoje obowiązki stanowiące przedmiot zamówienia (min. 3 osoby posiadające uprawnienia obsługi kotłów CO), zgodnie z SIWZ i niniejszym załącznikiem.
9. Wykonawca zapewni pracownikom wykonującym przedmiot zamówienia jednolite ubranie robocze.

II. Szczegółowy zakres prac:

1. Do codziennych zajęć Wykonawcy należy:
 - a) otwieranie biura o godzinie 7⁰⁰ i zamykanie po zakończeniu sprzątnięcia i zakończeniu dyżuru p.poż. w PAD,
 - b) nadzorowanie firm wykonujących usługi w budynku biurowym Nadleśnictwa jak i w terenie przewidzianym do nadzoru,
 - c) sprawdzanie po zakończeniu urzędowania i sprzątnięcia w biurze N-ctwa czy pozamykane są okna, drzwi oraz czy są wyłączone wszelkie urządzenia grzejne i wygaszone światła oraz ich zamykanie i wyłączenie,
 - d) klucze po zamknięciu biura mają być przechowywane w zabezpieczonym miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - e) otwieranie bram wjazdowych o godz. 7⁰⁰ i zamykanie po godzinach pracy biura,
 - f) nadzorowanie obiektów: biura N-ctwa, sali edukacji, placu transportowego, kotłowni, hydroforni, wiaty rekreacyjnej jak i sprzętu p.pożarowego oraz terenu szkółki (oddział 169, 170) oraz przedmiotów i wyposażenia będącego w użytkowaniu wokół wymienionych obiektów. W razie stwierdzenia zaginięcia jakiegoś przedmiotu z pomieszczeń i powierzchni nadzorowanych - Wykonawca ma obowiązek natychmiast o zaistniałym fakcie powiadomić Sekretarza N-ctwa, Spec. ds. administracji i remontów, a w przypadku ich nieobecności innych pracowników Zamawiającego,
 - g) czuwanie nad sprawnym działaniem instalacji i urządzeń technicznych (główne przewody, piony wodociągowe, kanalizacyjne itp.),
 - h) zapalanie i gaszenie światel ulicznych, czuwanie nad oszczędną gospodarką energetyczną,
 - i) obsługa systemu monitorującego budynek biura nadleśnictwa.

2. Inne prace do wykonania:
- a) sprzątanie, zamiatanie i usuwanie nieczystości z powierzchni nieruchomości (grabienie liści, koszenie traw i wynoszenie do dróg wyjazdowych wskazanych przez przedstawiciela N-ctwa) przypisanych do obiektów biura N-ctwa, wiaty rekreacyjnej, sali edukacji, placu transportowego, kotłowni, hydroforni, dojazdów i ścieżek do osad, parku wokół pomnika przyrody i biura, na terenie oddziałów 169, 170 Leśnictwa Podgóra o łącznej powierzchni około: 19 000,00m²,
 - b) pielęgnowanie terenów zielonych
 - koszenie traw, w okresie suszy podlewanie trawników oraz nasadzeń (krzewy, kwiaty, trawy ozdobne) w oddziale 170 Leśnictwa Podgóra (dz. ew. nr 170/2),
 - koszenie żywopłotów oraz wyrywanie z nich chwastów, obejmujące 6-krotne formowanie żywopłotów piłą lub sekatorem w zakresie wskazanym przez Przedstawiciela Zamawiającego oraz wywiezienie obciętego materiału poza teren Lasów Państwowych.
 - c) w porze zimowej odśnieżanie chodników, jezdni i placów manewrowych, a w razie gołoledzi posypywanie piaskiem (piasek zapewnia wykonawca),
 - d) obsługa kotła C.O. w budynku biura N-ctwa,
 - e) mycie samochodów służbowych szt. 4 w zależności od potrzeb (środki czystości zapewnia Wykonawca, mycie odbywać się będzie na terenie objętym usługą i wskazanym przez Zamawiającego.
 - f) kontrolowanie urządzeń grzewczych w okresie zimowym w budynku hydroforni i budynku sali edukacji,
 - g) wywieszanie i zdejmowanie flag oraz proporców,
 - h) wywóz liści i wykoszonej trawy z terenu wskazanego w pkt 2 p.pkt poza teren Lasów Państwowych,
 - i) przygotowywanie opału na ogniska przy wiacie rekreacyjnej nadleśnictwa oraz rozpalamie i opieka nad palącym się ogniskiem (opał zapewnia Zamawiający),
 - j) wykonywanie innych drobnych prac konserwatorskich wynikających z funkcjonowania biura Nadleśnictwa.

III. Postanowienia końcowe:

1. Sprawy służbowe dotyczące prac komunalnych i usług portierskich należy załatwiać poprzez Sekretarza Nadleśnictwa oraz Spec. ds. administracji i remontów.
2. Prace w imieniu Wykonawcy będą wykonywać osoby wymienione w Załączniku Nr 7 do SIWZ.
3. Zastępstwo danej osoby może wykonywać osoba wykazana w wykazie osób upoważnionych.
4. Narzędzia do wykonania robót oraz środki eksploatacji urządzeń tj. paliwo i olej do kosiarek i wykaszarek zapewnia Wykonawca.
5. Używane przez Wykonawcę materiały eksploatacyjne muszą być przyjazne dla środowiska naturalnego.
6. Mapa z zaznaczonym terenem wykonywania usług stanowi załącznik do niniejszego zakresu robót.
7. Instrukcja postępowania w sytuacjach kryzysowych stanowi załącznik do niniejszego zakresu.

Wykonawca:

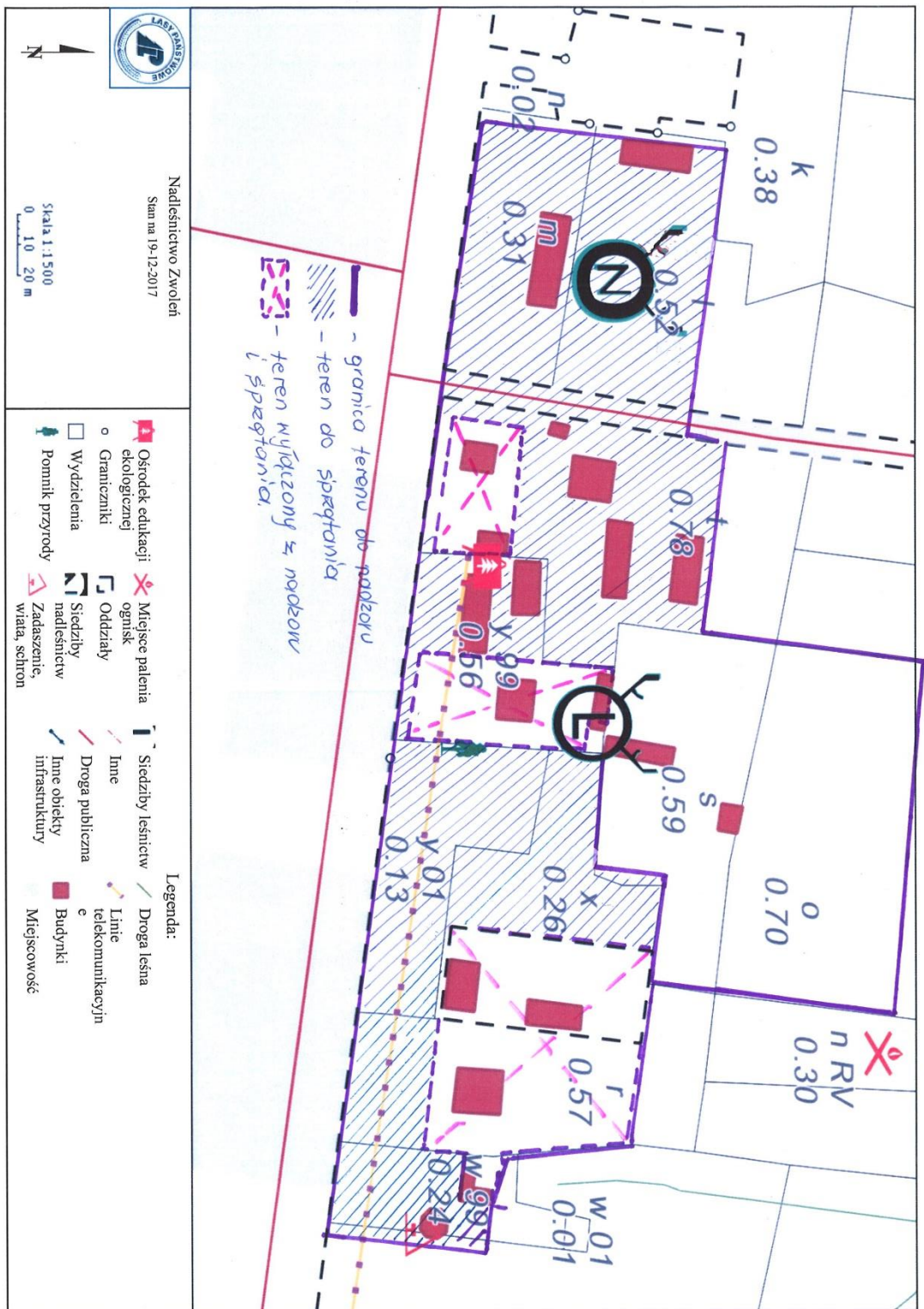
Zamawiający:

.....

.....

Data i podpis

Data i podpis



INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA
NA WYPADEK SYTUACJI KRYZYSOWEJ

Powstałej w budynku biurowym, budynkach przyległych i terenie wokół biura
Nadleśnictwa.

I. Procedura postępowania na wypadek powstania pożaru w budynku biurowym lub budynkach i terenie Nadleśnictwa.

1. Zachować bezwzględny spokój i w nie wywoływać paniki.
2. Powiadomić głosem, krzykiem osoby znajdujące się w strefie zagrożenia.
3. Natychmiast zaalarmować Straż Pożarną – tel. 998 lub 112 i zgłosić wypadek pożaru z określeniem:
 - podać swoje nazwisko i numer telefonu z którego się rozmawia,
 - dokładnego adresu pożaru,
 - co się pali (budynek, rodzaj pomieszczeń, instalacji, materiałów),
 - czy są zagrożeni ludzie,
 - odpowiedzieć na wszystkie pytania i po potwierdzeniu przyjęcia meldunku o pożarze zakończyć rozmowę i zanotować godzinę alarmowania,
 - powiadomić pracowników Nadleśnictwa: Nadleśniczego lub Z-ce Nadleśniczego; Sekretarza, Komendanta Straży leśnej oraz Specjalistę ds. administracji i remontów.

II. Procedura po stwierdzeniu kradzieży.

1. Zabezpieczyć miejsce zdarzenia przed osobami trzecimi, nic nie ruszać, nie dotykać sprzętów i nie sprzątać w miejscu przestępstwa, aby nie zacierać śladów.
2. Powiadomić o zdarzeniu pracowników Nadleśnictwa: Nadleśniczego lub Z-ce Nadleśniczego, Sekretarza, Komendanta Straży leśnej oraz Specjalistę ds. administracji i remontów.
3. Za zgodą przełożonego wezwać Policję.
4. Zamknąć miejsce zdarzenia dla interesantów.
5. Określić wstępne szkody, jeżeli to możliwe, w celu przekazania informacji Policji.

III. Procedura w trakcie napadu lub kradzieży.

1. Zachować spokój i rozsądek.
2. Nie narażać na niebezpieczeństwo utraty życia i zdrowia osób będących w zasięgu przestępcy.
3. Telefonicznie powiadomić jednostkę Policji.
4. Powiadomić o zdarzeniu pracowników Nadleśnictwa:

Nadleśniczego lub Z-ce Nadleśniczego, Sekretarza, Komendanta Straży leśnej oraz Specjalistę ds. administracji i remontów.

5. Zapamiętać jak najwięcej szczegółów mogących zidentyfikować napastników.
6. Zwrócić uwagę na kierunek ucieczki sprawców oraz użyte przez nich środki transportu (marka, kolor, nr rejestracyjny pojazdu).
7. Zabezpieczyć miejsca, w których przebywali sprawcy.
8. Udzielić pierwszej pomocy medycznej osobom poszkodowanym;
9. Zamknąć obiekt w celu uniemożliwienia ewentualnego powrotu sprawcom i poprosić świadków o pozostanie na miejscu zdarzenia do czasu przybycia Policji.
10. Podporządkować się poleceniom Policji przybyłej na miejsce zdarzenia.

IV. Procedura na wypadek kontaktu z osobami nietrzeźwymi lub/i pod wpływem środków odurzających z zewnątrz.

1. Zachowywać się spokojnie, nie ulegać panice.
2. Odpowiadać na pytania i żądania osoby tak, żeby nie prowokować ich do użycia siły (np. jeśli domaga się pieniędzy grzecznie i spokojnie powiedzieć, że jest się obecnie w pracy i nie można rozmawiać oraz, iż nie posiada się przy sobie żadnych pieniędzy ani rzeczy osobistych).
3. Starać się doprowadzić do sytuacji, kiedy osoba dobrowolnie opuści biuro lub teren nadleśnictwa.
4. Jeśli nie opuści dobrowolnie biura i zaczyna być niebezpieczna, należy próbować powiadomić Policję tel. 997.
5. Nie wykonywać gwałtownych ruchów.
6. Zajmować w miarę możliwości miejsca poza strefą działania osoby będącej pod wpływem używek.

V. Procedury postępowania w przypadku podłożenia ładunku wybuchowego (niebezpiecznej paczki).

Niebezpieczny ładunek („dziwna paczka”) znaleziony na terenie Nadleśnictwa.

1. Upewnij się, czy paczka (torba, reklamówka itp.) faktycznie pozostawiona jest bez opieki. Być może właściciel przebywa w pobliżu i wkrótce się pojawi.
2. Osoba, która zauważyła lub, której bezpośrednio zgłoszono fakt podłożenia ładunku wybuchowego (niebezpiecznej paczki) na terenie Nadleśnictwa powinna zgłosić to osobom:
Nadleśniczego lub Z-ce Nadleśniczego; Sekretarza, Komendanta Straży leśnej oraz Specjalistę ds. budownictwa.
3. Jeśli nikogo takiego nie ma w pobliżu, należy zawiadomić telefonicznie policję (tel. 997 / 112) i zgłosić zaobserwowany fakt.
4. Informacje, które warto podać policji podczas zgłoszenia:
 - Nazwę firmy i adres;
 - Stanowisko i nazwisko osoby zgłaszającej;
 - Numer swojego telefonu;
 - Krótki opis zdarzenia;
 - Kto i kiedy podłożył ładunek lub zadzwonił;

- Co zostało podłożone (walizka, plecak, torebka itp.);
 - Gdzie umieszczono ładunek;
 - Treść rozmowy ze sprawcą lub osobą zgłaszającą.
5. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że paczka jest źródłem potencjalnego zagrożenia należy:
- zabezpieczyć miejsce wokół „niebezpiecznej paczki”;
 - nie potrząsać, nie rzucać paczką;
 - nie wolno samodzielnie jej rozpakowywać, otwierać, zaglądać do środka;
 - nie wpadać w panikę, krzyczeć, wywoływać zamieszania,
 - oddalić się poza strefę zagrożenia.
6. W przypadku konieczności pracownik nadleśnictwa samodzielnie lub wskazując wybraną osobę organizuje bezpieczną ewakuację ludzi, utrzymuje łączność z Policją.
7. Po przybyciu odpowiednich służb należy pozwolić działać profesjonalistom:
- przekazać informację na temat akcji ewakuacyjnej;
 - wskazać miejsce podejrzanego ładunku;
 - zapoznać z planami architektonicznymi budynku.

Telefony kontaktowe

ZINTEGROWANY SYSTEM RATOWNICZY - 112

POLICJA - 997

POGOTOWIE RATUNKOWE - 999

STRAŻ POŻARNA - 998

Załącznik nr 9 – Wykaz maszyn i narzędzi niezbędnych do wykonania zamówienia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

S.271.8.2019

L.p.	Wyszczególnienie narzędzi i maszyn (rodzaj, nazwa producenta, model)	ilość	Dysponuj ę TAK/NIE	Informacje o podstawie dysponowania tymi narzędziami	Uwagi
1	Kosiarka spalinowa z koszem	2			
2	Wykaszarka spalinowa na wysięgniku	1			
3	Nożyce spalinowe do żywopłotu	1			
4	Myjka ciśnieniowa	1			
5	Podkrzesywarka gałęzi	1			
6	Wiertarka	1			
7	Sekator ręczny	1			
	Wężę do wody 25m	1			
	Przedłużacz niskiego napięcia 50m	1			
9	Szufle, szpadle	1			
10	Grabie	2			
11	Taczki	1			
12	Drabina metalowa 3m	1			
13	Młotek, siekiera, obcęgi, szczypce, wkrętak (kpl.)	1			
14	Kosa ręczna	1			

Umowa nr S.271.8.2019 - WZÓR

W dniu _____ r. w Miodnem, pomiędzy Nadleśnictwem Zwoleń reprezentującym Skarb Państwa z siedzibą w Miodne Leśniczówka 107/1, 26-700 Zwoleń,

NIP 811-000-51-61, Regon 670080738

w imieniu którego działa:

dr inż. Sławomir Robert Okoń - Nadleśniczy Nadleśnictwa Zwoleń

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

zwanymi w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego, zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadania gospodarcze (usługi) pt. „Prace komunalne i usługi portierskie w roku 2020, pełnione na terenie Nadleśnictwa Zwoleń” ujęte w złożonej ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Prace będą wykonane zgodnie z zobowiązaniami określonymi w Ofercie Wykonawcy (zał. Nr 1), Zakresie robót przedmiotu zamówienia (zał. Nr 2) i obowiązującymi przepisami.
3. Wynagrodzenie za wykonanie usługi wynosi: _____ z zastrzeżeniem § 2.
4. Kwota netto wynagrodzenia jest niezmienna, obejmuje wszelkie roboty, narzuty i dodatki dla Wykonawcy oraz wszystkie koszty towarzyszące przygotowaniu i realizacji robót ponoszone przez Wykonawcę i nie będzie podlegać żadnym zmianom. W przypadku zmiany podatku VAT będzie on naliczany w nowej, obowiązującej stawce, po zmianie umowy. Wzrost kwoty wynagrodzenia netto może ulec zwiększeniu w przypadku wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę.

§ 2

1. Strony ustalają, że dopuszczają redukcję zakresu zadań do wykonania, a zmniejszenie wynagrodzenia będzie obliczone w oparciu o stawki jednostkowe wymienione w ofercie z uwzględnieniem ilości rzeczywiście wykonanych usług.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za rzeczywiście wykonaną część umowy i nie przysługuje mu żadne inne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia usług objętych umową 1 stycznia 2020r.
2. Termin zakończenia usług objętych umową 31 grudnia 2020 r.
3. Szczegółowe terminy oraz kolejność wykonania poszczególnych prac podanych w formularzu cenowym oferty określone zostaną w zleceniu prac do wykonania sporządzonym przez osobę upoważnioną przez Kierownika Zamawiającego.
4. Terminy wykonania poszczególnych prac określone w ww. zleceniu nie mogą wykraczać poza daty określone w ust. 1 i 2, mają też uwzględniać realny czas niezbędny do ich wykonania i nie mogą być przekazane Wykonawcy w terminie krótszym niż 3 dni przed wymaganym terminem rozpoczęcia wykonania zadania.

§ 4

1. Odbiór ilościowo-jakościowy wykonanych prac dokonywany będzie przez osoby upoważnione przez Kierownika Zamawiającego i Wykonawcę na druku protokołu odbioru robót. Protokół odbioru robót jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną przez Wykonawcę usługę.
2. Zamawiający wyznacza Panią Sylwię Sekułę do pełnienia nadzoru nad prawidłowym wykonaniem umowy.
3. Wykonawca wyznacza Pana _____ jako osobę odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie umowy.

§ 5

1. Dopuszcza się rozliczanie wykonanych prac fakturami częściowymi na podstawie dokumentów określonych w § 3 ust. 3 i § 4.
2. Faktury częściowe wystawione będą miesięcznie. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu fakturę na dany miesiąc, nie później niż do dnia 7 następnego miesiąca kalendarzowego.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w miesięcznych ratach i obejmować będzie należności z tytułu wykonania wszystkich prac wykonanych w danym miesiącu kalendarzowym.
4. Do każdej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę muszą być dołączone kopie Protokołów odbioru robót, stanowiących podstawę jej wystawienia.
5. Strony przyjmują zasadę, że należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze zgodnie z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury.
6. W przypadku opóźnienia w regulowaniu należności za wykonane prace przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do naliczenia ustawowych odsetek za opóźnienie.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT od Wykonawcy, bez obowiązku płacenia odsetek ustawowych za opóźnienie z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.

8. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 2187 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.), tj. rachunkiem numer:
9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
10. Właściwy urząd skarbowy dla rozliczeń Wykonawcy:
(nazwa i adres)”.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się płacić przelewem Wykonawcy należności za wykonane prace w terminie dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę na podstawie obustronnie podpisanego bezusterkowego Protokołu odbioru robót.
2. Przelewy będą dokonywane na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§ 7

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy chyba, że Zamawiający wyrazi na to zgodę na piśmie.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednią liczbę osób gwarantujących wykonanie usług będących przedmiotem umowy z należytą starannością w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników obiektu Zamawiającego oraz z zachowaniem poszanowania mienia Zamawiającego i jego pracowników.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy przez osoby wskazane w Ofercie. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, o których mowa w zdaniu poprzednim na inne posiadające co najmniej taką samą wiedzę. O planowanej zmianie osób przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonania prac. Zamiana osoby nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
4. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania umowy Podwykonawców, którzy nie byli wymienieni w ofercie Wykonawcy na wykonanie zamówienia, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy i będzie odpowiadał za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne działania i zaniechania.
6. Wykonawca jest zobowiązany do terminowej regulacji zobowiązań wobec Podwykonawców, a Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności z tytułu rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcami.
7. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za wszystkie szkody wyrządzone z jego winy Zamawiającemu i osobom trzecim.
8. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy ubezpieczenie OC na kwotę, co najmniej 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot umowy pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.

§ 8

1. W przypadku stwierdzenia, przy odbiorze prac, istotnych usterek w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający może odmówić przyjęcia prac wykonanych wadliwie, do czasu usunięcia usterek.
2. Zamawiający może, po bezskutecznym upływie wyznaczonego na usunięcie usterek terminu, powierzyć poprawienie prac innej firmie na koszt Wykonawcy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy jeżeli:
 - a. Wykonawca nie realizuje usługi zgodnie z Zakresem robót przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do umowy i mimo dwukrotnego upomnienia wystawionego na piśmie przez Zamawiającego, realizacja usług nie uległa poprawie,
 - b. Wykonawca nie wykonuje usług terminowo i pomimo dwukrotnego wezwania przekazanego przez Zamawiającego nie zlikwidował opóźnień w realizacji usług,
 - c. Pomimo upomnienia nie przestrzega zasad ochrony przeciwpożarowej podczas wykonywania usług,
 - d. Pomimo upomnienia nie przestrzega zasad ochrony środowiska,
 - e. Pomimo upomnienia nie przestrzega obowiązków z zakresu BHP o których mowa w art. 211 Kodeksu Pracy w związku z art. 304 KP pod rygorem rozwiązania umowy przez Zamawiającego bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym,
 - f. Pomimo upomnienia uchyla się od umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Przez upomnienie, o którym mowa w punktach 5 a, b, c, d, e, f rozumie się wysłane przez Zamawiającego pismo do Wykonawcy, które stwierdza naruszenie przedstawionych powyżej zasad.

§ 9

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy kar umownych w przypadku opóźnienia w wykonaniu prac w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy brutto, o którym mowa w § 1 ust. 3, za każdy dzień opóźnienia liczony po upływie terminu podanego w zleceniu prac do wykonania. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto określonego w § 1 ust 3 umowy.
2. Za każdy stwierdzony przypadek nieobecności osoby przewidzianej do wykonania przedmiotu umowy kara umowna w wysokości 100 zł za każdą godzinę nieobecności.
3. Za każdy przypadek stwierdzenia zatrudnienia osób wskazanych do wykonywania umowy w sposób niezgodny z wymogami SIWZ w wysokości 1000 zł.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym, do przestrzegania technologii wykonania prac zgodnej ze złożoną ofertą, przepisów bhp (między innymi: art. 207 kodeksu pracy oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2006 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej – Dz. U. 2006 nr 161 poz. 1141) i obowiązujących w Lasach Państwowych przepisów przeciwpożarowych.
2. Obowiązki ciążące na Zamawiającym z zakresu BHP określone w art. 207 i 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy przyjmie do realizacji Wykonawca.
3. Lider konsorcjum przyjmuje do realizacji zadania wynikające z art. 304 §1 bądź §3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy (Pracodawca lub przedsiębiorca nie będący pracodawcą jest obowiązany zapewnić bezpieczne i higieniczne warunki pracy o których mowa w art. 207 § 2, osobom fizycznym wykonującym pracę na innej podstawie niż stosunek pracy w zakładzie pracy lub miejscu wyznaczonym przez pracodawcę, a także osobom prowadzącym w zakładzie pracy lub miejscu wyznaczonym przez pracodawcę na własny rachunek działalność gospodarczą).
4. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za wszystkie szkody wyrządzone z jego winy Zamawiającemu i osobom trzecim.

§ 11

Spory wynikłe z niniejszej umowy rozpoznawane będą przez Sądy Powszechne właściwe siedziby Zamawiającego.

§12

Nie realizowanie postanowień niniejszej umowy może być podstawą do jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym przez każdą ze Stron.

§ 13

1. Dla wszelkich zmian w powyższej Umowie wymagana jest forma pisemna w postaci aneksu.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
 - a) wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z SIWZ;
 - b) wprowadzeniem zmian do umowy w trybie art. 144 ust.1 ustawy Pzp;
 - c) zmiany osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy,
 - d) stawki podatku od towarów i usług VAT,
 - e) zmiany oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy,

- f) zmiany regulacji prawnych, wprowadzone w życie po dacie podpisania Umowy, wywołujące potrzebę zmiany Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany,
- g) Inne nieistotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

§ 15

Integralną część umowy stanowi „Oferta z formularzem cenowym (załącznik nr 1), i Zakres robót przedmiotu zamówienia (zał. Nr 2), a w przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie (umowa konsorcjum, umowa podwykonawstwa).

§ 16

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

- 1) zał. Nr 1 – Oferta z formularzem cenowym i protokołem negocjacji
- 2) zał. Nr 2 – Zakres przedmiotu zamówienia

Wykonawca :

Zamawiający :

.....

.....

