

UMOWA nr ____ .U. ____ .2023 (PROJEKT)

zawarta w dniu ____ .2023r. w Kętrzynie pomiędzy:

Powiatem Kętrzyńskim z siedzibą 11-400 Kętrzyn, Pl. Grunwaldzki 1, NIP: 742-18-42-131, REGON: 510742451 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Michał Kochanowski – **Starosta Kętrzyński**
2. Andrzej Lewandowski – **Wicestarosta**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Bogusława Józefa Lichockiego
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., prowadzącym działalność jako, z siedzibą:,

NIP:, REGON:

reprezentowanym na podstawie przez:

..... –

zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

Umowa niniejsza, zwana dalej „Umową” zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, znak: CUW.PK.343.20.2023 pt. „**Zakup wyposażenia do działu niszczenia dokumentów, tworzonego Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Kętrzynie**”.

§ 1 DEFINICJE

Na potrzeby Umowy Strony ustalają następujące definicje pojęć:

- 1) Umowa – ilekroć w tekście niniejszego dokumentu zostanie przywołany wyraz “Umowa” bez wyraźnego wskazania jej numeru lub daty zawarcia, należy go interpretować jako odwołanie bezwzględne do tegoż dokumentu oraz załączników stanowiących jej integralną część.
- 2) Strony – oznacza Zamawiającego i Wykonawcę.
- 3) Ustawa – ilekroć w tekście niniejszego dokumentu zostanie przywołany wyraz “Ustawa” bez wyraźnego wskazania jej daty publikacji lub dziennika ustaw, w którym się ukazała należy go rozumieć jako Ustawę z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022r. poz. 1710 z późn. zm.)
- 4) Siła Wyższa – wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron Umowy, w szczególności takie jak: wojna, zamieszki, rewolucja, strajk, trzęsienia ziemi, warunki atmosferyczne, pożary lub inne klęski żywiołowe, awarie prądu, zasilania, wybuchy lub wypadki transportowe.
- 5) Sprzęt/ urządzenia – urządzenia będące Przedmiotem Umowy, określone szczegółowo w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 6) Dokumentacja – podręcznik w formie elektronicznej, zawierający instrukcję obsługi sprzętu w języku polskim.
- 7) Serwis – Dział Wykonawcy dedykowany do świadczenia usług serwisowych.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup, dostawa i montaż wyposażenia do działu niszczenia dokumentów tworzonego Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Kętrzynie wraz z bezpłatnym przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi urządzeń o parametrach zgodnych z treścią oferty (kopia formularza cenowego stanowi Załącznik nr 1 do umowy) dla Powiatu Kętrzyńskiego.
2. Wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy z produkcji nie starszej niż 2022r.
3. Dostarczony sprzęt musi spełniać wszystkie parametry określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia – zawartym w formularzu cenowym i w złożonej ofercie, być fabrycznie nowy i wolny od wad oraz posiadać nienaruszone cechy pierwszego opakowania.
4. Dostawa musi być wykonana zgodnie z SWZ, przedmiotem zamówienia z obowiązującymi przepisami, złożoną ofertą oraz ustalonych niniejszą umową warunkach. Musi posiadać wszelkie niezbędne dopuszczenia do użytkowania w miejscu przeznaczenia.
5. Do obowiązków Wykonawcy, będzie należało w szczególności:
 - a) wykonanie podłączeń elektrycznych do istniejącej instalacji elektrycznej w tym dla urządzeń wymagających prądu trójfazowego (400 V) w ramach dostawy należy wykonać obwód zasilający (o dł. ok. 10 m) z rozdzielni RK, zlokalizowanej w korytarzu kuchni, jak również wykonanie innych niezbędnych podłączeń do uruchomienia dostarczonego sprzętu, zgodnie z dokumentacją techniczno-rozruchową producentów poszczególnych urządzeń,
 - a) naprawa wszelkich szkód powstałych w wyniku prac instalacyjnych, związanych z podłączeniem i uruchomieniem przedmiotu Umowy,

- b) bezpłatna dostawa, podłączenie, uruchomienie i wykonanie testów poprawnego działania przedmiotu Umowy,
 - c) uporządkowanie terenu po zakończonych pracach,
 - d) przeprowadzenie bezpłatnego instruktażu (szkolenia) w siedzibie Zamawiającego wskazanych przez Zamawiającego osób z zakresu obsługi i konserwacji Przedmiotu umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - e) zapewnienie bezpłatnego serwisu gwarancyjnego i serwisu pogwarancyjnego na warunkach określonych niniejszą umową obejmującego Przedmiot umowy na terenie kraju;
 - f) dostarczenie wraz z dostawą wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych przy tego typu sprzęcie tj. dokumenty gwarancyjne, instrukcję obsługi, które otrzyma od producenta przedmiotu zamówienia, dla zapewnienia Zamawiającemu prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia.
6. Realizacja przedmiotu niniejszej umowy dofinansowana jest ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
 7. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy spełnia wszelkie wymagania obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i posiada wszelkie dopuszczenia do użytkowania go na tym terytorium.
 8. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia stałej obecności lub możliwości łatwego i szybkiego (bezpośredniego) kontaktu z osobami odpowiedzialnymi za wdrożenie maszyny,
 - b) współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.

§ 3 OKRES TRWANIA UMOWY

1. Termin wykonania zamówienia, zgodnie z ofertą, wdni od dnia podpisania umowy.
2. W zakresie uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji oraz czynności serwisowych, przeglądów oraz kalibracji umowa będzie obowiązywała na czas udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.

§ 4 MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony w ramach niniejszej umowy przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, możliwy do użytkowania bez ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów, nieużywany, wolny od wad, kompletny, o wysokim standardzie zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności, a także wolny od wad fizycznych i prawnych, profesjonalny, spełniający wymagania określone w dokumentacji technicznej producenta na dany wyrób oraz przez Zamawiającego w SWZ oraz zapakowany zgodnie z wymaganiami określonymi przez producenta i oznaczony w sposób ułatwiający identyfikację oraz termin produkcji.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na swój koszt i ryzyko, swoim środkiem transportu, wyłącznie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 13.30 oraz dokona montażu urządzeń. Wszelkie koszty związane z odbiorem przedmiotu umowy, w tym również koszty jego transportu oraz ubezpieczenia podczas transportu do czasu uruchomienia ponosi Wykonawca. O terminie wydania Wnioskodawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych.
3. Przez dostawę rozumie się przetransportowanie towaru z miejsca składowania lub wytworzenia do Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Kętrzynie przy ul. Wileńskiej 16b oraz rozładunek ze środka transportu do wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego miejsca. W przypadku zlecenia usługi dostarczenia towaru firmie zewnętrznej, np. kurierskiej Wykonawca ma obowiązek zlecić wniesienie towarów do wskazanego pomieszczenia. W przypadku, gdy Wykonawca pozostawi zamówiony towar poza wskazanym pomieszczeniem, Zamawiający samodzielnie dostarczy go do wskazanego pomieszczenia na koszt Wykonawcy, czego następstwem będzie wystawienie noty obciążeniowej na wykonanie usługi transportowej w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
4. Przez montaż urządzeń rozumie się umieszczenie sprzętu w miejsca wskazane przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia, jego usadowienie oraz podłączenie do wszelkich wymaganych instalacji. Dostawa musi być potwierdzona podpisem przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy, po wykonaniu pełnego testowego uruchomienia urządzenia.
5. Towar pozostawiony poza wskazanym przez Zamawiającego pomieszczeniem uważa się za dostarczony niezgodnie z umową.
6. Wykonawca przeprowadzi szkolenie na swój koszt wskazanego przez Zamawiającego personelu po odbiorze przedmiotu umowy w zakresie obsługi oraz wyposażenia we wskazanym przez Zamawiającego terminie. Czas szkolenia nie będzie krótszy niż 8 godzin i będzie zawierał wszystkie czynności potrzebne do prawidłowej eksploatacji urządzeń. Termin szkolenia zostanie uzgodniony z Wykonawcą. Listę osób biorących w szkoleniu Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć osobie odpowiedzialnej za realizację zamówienia.
7. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wraz z przedmiotem umowy:
 - a) instrukcję obsługi w języku polskim w wersji wydrukowanej i elektronicznej,
 - b) wykaz czynności serwisowych, które mogą być wykonane przez użytkownika samodzielnie bez utraty gwarancji,
 - c) wykaz autoryzowanych przedstawicieli serwisowych,

- d) dokument określający częstotliwość i zakres przeglądów technicznych przedmiotu zamówienia wymaganych i zalecanych przez Producenta,
 - e) kartę gwarancyjną,
 - f) wykaz materiałów zużywalnych, wykorzystywanych w bieżącej eksploatacji przedmiotu umowy.
8. Przedmiot umowy będzie podlegał odbiorowi ilościowo-jakościowemu w miejscu przeznaczenia, pod kątem ilościowym, zgodności parametrów technicznych, na podstawie protokołu odbioru (załącznik nr 2 do umowy) z uwzględnieniem zapisów § 2 w obecności przedstawiciela Wykonawcy, a w przypadku dostawy przedmiotu zamówienia przez firmy kurierskie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Nie dopełnienie tego warunku będzie skutkowało odesłaniem towaru na koszt Wykonawcy i odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy, z uwzględnieniem zapisów umowy w zakresie kar umownych.
 9. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego towaru lub dostarczenia towaru wadliwego, towar nie zostanie odebrany, a Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia towaru zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia i wolnego od wad w terminie uzgodnionym przez obie strony.
 10. Każda dostawa musi być zaopatrzona w etykiety umożliwiające oznaczenie towaru co do tożsamości oraz zawierać karty gwarancyjne i instrukcje obsługi w języku polskim.
 11. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru przedmiotu zamówienia w przypadku gdy będzie on miał wady fizyczne lub prawne bądź będzie niezgodny z zamówieniem skutkować będzie naliczeniem kar umownych zgodnie z § 9 niniejszej umowy.
 12. Osobami odpowiedzialnymi za realizację całej umowy ze strony Zamawiającego będą:
..... Tel.....e-mail.....
 13. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę upoważnioną o nadzoru nad realizacją umowy:
a) ze strony Wykonawcy odpowiedzialny za kontakty z Zamawiającym:
.....Tel.....e-mail.....

b) ze strony Wykonawcy odpowiedzialny za przyjmowanie reklamacji:
..... Tel.....e-mail.....

§ 5 WYNAGRODZENIE

1. Wartość umowy za dostarczony przedmiot umowy ustala się w oparciu o formularz cenowy o wartości:, wartość netto (słownie) wartość VAT..... (słownie)
wartość brutto..... (słownie).....
2. Wykonawca zobowiązuje się przez czas trwania umowy nie zwiększać cen na artykuły, o których mowa § 2 ust 1 umowy.
3. Ofertowa cena brutto obejmuje: cenę netto przedmiotu umowy, podatek VAT, koszt transportu i ubezpieczenia do czasu wydania Zamawiającemu, podłączenia do instalacji elektrycznej, koszt szkolenia pracowników oraz wszystkie inne koszty nie wymienione, a konieczne do poniesienia przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu umowy.

§ 6 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą do wystawienia faktury jest faktyczne dostarczenie przedmiotu umowy Zamawiającemu oraz sporządzenie na tę okoliczność protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Faktura zostanie sporządzona przez Wykonawcę w sposób tożsamy z formularzem cenowym Zamawiającego tj. kolejność asortymentu wskazanego na fakturze będą tożsamy z kolejnością wskazaną w formularzu cenowym.
3. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę z wyszczególnieniem nazwy towaru, ilości, ceny jednostkowej i wartości całkowitej towaru.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur za dostarczony przedmiot dostawy w terminie do 30 dni, licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury (wpływ dokumentu do siedziby Zamawiającego), przelewem na konto Wykonawcy wskazane w umowie.
5. Dostarczenie faktury rozumie się jako wpływ dokumentu do siedziby Zamawiającego na adres: Starostwo Powiatowe w Kętrzynie, Plac Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn. Dostarczenie faktury niezgodnej z powyższymi wytycznymi uważa się za dostarczenie faktury niezgodnie z umową i będzie traktowane na równi z niedostarczeniem dokumentu do siedziby Zamawiającego.
6. Faktura powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami, w języku polskim, z oznaczeniem nazwy dostarczonego produktu oraz numeru umowy.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zastosowania mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca ma obowiązek dokonywania odpowiednich oznaczeń na fakturze oraz przyjęcia płatności w ramach mechanizmu MPP.
8. Nr rachunku bankowego Wykonawcy, który będzie służył do rozliczeń między stronami umowy
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o którym mowa w § 6 ust. 8 Umowy jest ujawniony w wykazie podatników VAT prowadzonymi przez Ministerstwo Finansów.

10. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7 WARUNKI GWARANCJI I REKLAMACJI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej¹ gwarancji jakości na Przedmiot Umowy.
2. Okres gwarancji rozpoczyna bieg od dnia podpisania protokołu odbioru o którym mowa w § 6 ust. 1
3. Serwis gwarancyjny będzie świadczony przez następujące podmioty:
adres: tel.....
4. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że dostarczony przedmiot Umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia jakiegokolwiek wady ze względu na wysokość związanych z tym kosztów. Czas na usunięcie wady w tym poprzez naprawę lub wymianę będzie liczony od momentu otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia wady (usterki).
6. W przypadku wad ukrytych towaru, a ujawnionych w trakcie użycia przez Zamawiającego, Wykonawca jest obowiązany do wymiany zakupionego towaru na wolny od wad oraz do naprawienia szkody, jaka z tego tytułu wynika dla Zamawiającego, w terminie 5 dni.
7. Jeżeli Wykonawca nie wymieni zareklamowanego towaru w terminie 5 dni zobowiązany jest wystawić w terminie 3 dni roboczych fakturę korygującą.
8. Podczas trwania okresu Gwarancji, Wykonawca umożliwi nieprzerwane funkcjonowanie przedmiotu Umowy objętego Gwarancją, na poniższych zasadach:
 - a) przyjmowanie zgłoszeń wad objętych gwarancją: w godzinach 8:00 -15.00 w dni robocze,
 - b) czas usunięcia wady istotnej (tj. skutkującej całkowitym brakiem możliwości korzystania z urządzeń stanowiących przedmiot Umowy, albo takim ograniczeniem możliwości korzystania z nich, że przestają one spełniać swoje podstawowe funkcje) – najpóźniej do końca następnego dnia roboczego od dokonania zgłoszenia wady,
 - c) czas usunięcia wady nieistotnej (tj. innej niż wada istotna, skutkującej ograniczeniem możliwości korzystania ze sprzętu stanowiącego przedmiot Umowy, przy zachowaniu ich podstawowych funkcji) – 7 dni roboczych od dokonania zgłoszenia wady.
9. Jeżeli Wykonawca w w/w terminach nie dokona naprawy rzeczy, której wada dotyczy lub nie dostarczy rzeczy nowej, wolej od wad, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, obowiązany jest dostarczyć urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż rzecz objęta zgłoszoną wadą.
10. Jeżeli Wykonawca lub wskazany przez niego podmiot nie wykona naprawy gwarancyjnej w terminie wyznaczonym w ust. 9 i nie dostarczy urządzenia zastępczego Zamawiający może wynająć na pozostały przewidywany czas wykonania naprawy urządzenia, obciążając wszelkimi kosztami Wykonawcę. Powyższe uprawnienie nie przysługuje Zamawiającemu gdy Wykonawca w terminie wskazanym w ust. 9 dostarczy do Zamawiającego na swój koszt i ryzyko urządzenie wraz z kompletnym wyposażeniem, spełniający aktualnie obowiązujące wymagania o tożsamy lub lepszych parametrach technicznych i użytkowych w miejsce zgłoszonego do naprawy gwarancyjnej. Zamawiający niezależnie od tego zachowuje prawo do kary umownej za zwłokę.
11. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego, wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu umowy.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień tj. rękojmi, czy gwarancji jakości.
13. Wszelkie koszty związane z procedurą reklamacyjną, w tym koszty zwrotu zareklamowanego towaru ponosi Wykonawca.
14. Serwis gwarancyjny pełniony będzie w Powiatowym Zakładzie Aktywności Zawodowej, ul. Wileńska 16 B, 11-400 Kętrzyn. W przypadku niemożności naprawy urządzeń w Powiatowym Zakładzie Aktywności Zawodowej, Wykonawca zobowiązuje się do odebrania i dostarczenia urządzeń z i do jednostki na własny koszt i ryzyko.
15. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Zamawiający będzie mógł dochodzić swoich praw na podstawie rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy .
16. Ryzyko utraty, zniszczenia lub innego przypadkowego uszkodzenia urządzeń przechodzi na Zamawiającego po dokonaniu odbioru.

§ 8 SERWIS POGWARANCYJNY WYKONAWCY DOTYCZĄCY PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zapewni możliwość odpłatnego pełnego serwisu pogwarancyjnego przez okres 5 lat licząc od zakończenia okresu gwarancji.
2. Wykonawca zapewni w okresie pogwarancyjnym dostępność części zamiennych przez okres 5 lat licząc od daty zakończenia okresu gwarancji.
3. Szczegółowe ustalenia dotyczące warunków serwisu pogwarancyjnego zostaną sprecyzowane w umowie, którą Zamawiający i Wykonawca mogą zawrzeć po wygaśnięciu okresu gwarancji.

¹ Zgodnie z przyjętą ofertą.

4. Wykonawca będzie wykonywał usługi serwisowe w uzgodnionym przez obie strony terminie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00 (Godziny Pracy).
5. W czasie wykonywania Usług Serwisowych Zamawiający zapewni:
 - a) swobodny dostęp do Urządzeń na czas niezbędny do wykonania Usług Serwisowych,
 - b) pomoc techniczną konieczną do wykonania Usług Serwisowych, w tym w szczególności: połączeń elektrycznych.
6. Wszystkie zebrane informacje i przeprowadzone prace w trakcie wykonywania Usług Serwisowych będą umieszczane w protokole serwisowym sporządzonym w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 9 KARY UMOWNE

1. Tytułem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają kary umowne:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w dostawie Przedmiotu umowy oraz opóźnienia w wydaniu dokumentów, o których mowa § 2 ust. 5 lit. f, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% ceny brutto Przedmiotu umowy, którego opóźnienie dotyczy. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 5% wartości brutto Przedmiotu umowy, którego opóźnienie dotyczy,
 - b) za każdy dzień opóźnienia w przystąpieniu do usunięcia wad oraz opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji i rękojmi liczonego od następnego dnia po upływie terminu do usunięcia wad Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% ceny brutto Przedmiotu umowy, którego opóźnienie dotyczy. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 5% wartości brutto Przedmiotu umowy, którego opóźnienie dotyczy. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 5% wartości brutto Przedmiotu umowy, którego opóźnienie dotyczy.
 - c) odstąpienia od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający może dokonać potrącenia kary umownej bez zgody Wykonawcy, z należnego mu wynagrodzenia.
3. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek za opóźnienie w wysokościach ustawowych od transakcji handlowych.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności.
 - 4.1 dwukrotnego braku lub opóźnienia w dostarczeniu towaru przez Wykonawcę od ustalonego w § 3 ust. 1 terminu dostawy,
 - 4.2. trzykrotnego dostarczenia przedmiotu umowy z wadami.
 I zastosować kary umowne wynikające z zapisu § 9 ust. 1 lit c.
5. Jeżeli kary umowne przewidziane w niniejszej umowie nie pokrywają poniesionej szkody – Strona która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.

§ 10 PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia samodzielnie / z udziałem podwykonawców.
2. Podwykonawcy (nazwa i adres) powierzona zostanie część zamówienia:
3. W przypadku zatrudnienia do realizacji przedmiotu umowy podwykonawców, Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za realizację części zamówienia, którą wykona przy pomocy podwykonawców.
5. Wykonanie powierzonego przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków Umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy w takim zakresie, jak one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
6. Wynagrodzenie należne Podwykonawcy obciąża wyłącznie Wykonawcę.

§ 11 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy. Oświadczenie w sprawie odstąpienia powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności oświadczenia.
2. Niezależnie od podstaw odstąpienia od Umowy wynikających z przepisów prawa lub innych postanowień umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni bądź ją rozwiązać ze skutkiem natychmiastowym, składając drugiej stronie oświadczenie na piśmie w szczególności w przypadku, gdy:
 - a) wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub mimo otrzymania pisemnego wezwania nie wykonuje lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania wynikające z umowy,

- b) wykonawca realizuje przedmiot umowy poprzez podwykonawców bez zgody Zamawiającego,
 - c) w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości,
 - d) z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
3. Skorzystanie przez strony z prawa odstąpienia skutkuje rozwiązaniem umowy w pełnym zakresie. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za przedmiot Umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia.
 4. Zamawiający może również rozwiązać umowę jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
 4. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie umowy lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, epidemie, powódź, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia, stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.
 5. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą naruszenia postanowień umowy.
 6. Odstąpienie, bądź rozwiązanie umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.
 7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji przedmiotu Umowy, według stanu na dzień odstąpienia.
 - b) wykonawca niezwłocznie usunie urządzenia zaplecza przez siebie dostarczanego lub wzniesionego.
 8. Oświadczenie o odstąpieniu bądź rozwiązaniu umowy wraz z uzasadnieniem należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77 Kodeksu Cywilnego oraz winno wskazywać czy Zamawiający odstępuje od Umowy w całości, czy w części(a jeżeli tak to w jakiej).

§ 12 ZMIANY DO UMOWY

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień umowy o których mowa w art. 454 Ustawy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy i jej warunków mogą być dokonywane za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian umowy w następujących sytuacjach:
 - a) zmiany danych kontrahenta (nazwa siedziby, nr ewidencyjny NIP, PESEL, formy prawnej itd.)
 - b) zastąpienia asortymentu, który ma być dostarczony w ramach realizacji niniejszej umowy, asortymentem nowym posiadającym co najmniej takie same parametry jakie posiadał asortyment będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy, w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji asortymentu który ma być dostarczony, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego asortymentu nie ulegnie zwiększeniu.
 - d) obniżenia ceny przez Wykonawcę,
 - e) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego lub urzędowej wykładni praw, w szczególności w związku z implementacją do krajowego porządku prawnego przepisów Rozporządzenia RODO.
4. Strony mogą wprowadzić zmiany do umowy jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, przy przestrzeganiu postanowień ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany produktu opisanego w załączniku nr 1 do umowy na jego odpowiednik – w przypadku pojawienia się na rynku odpowiednika produktu o cenie niższej niż cena produktu ujęta w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, aneksem do umowy i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 13 PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zgodnie oświadczają, że wdrożyły i w pełni realizują obowiązki dotyczące przetwarzania danych osobowych, wynikających z przepisów unijnych i krajowych, a w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej jako RODO.

2. Z uwagi na to, że realizacja Umowy wymaga wyznaczenia do kontaktu pracowników obu Stron, Strony jako administratorzy danych osobowych w zakresie realizacji zbycia przedmiotu sprzedaży wykonują względem pracowników Strony przeciwnej obowiązki, o których mowa w art. 13 i 14 RODO.

§ 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Korespondencję uważa się za doręczoną po dwukrotnym awizowaniu listu poleconego na adresy wskazane we wstępie umowy.
3. Umowa obowiązuje i wiąże Strony od daty jej zawarcia.
4. Umowa została sporządzona i podpisana w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Wszelkie spory na tle wykonania umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Reprezentanci Wykonawcy podpisujący Umowę oświadczają, że są umocowani do reprezentacji, a złożone dokumenty, wymieniane na wstępie i dołączone do umowy są zgodne ze stanem faktycznym firmy Wykonawcy w momencie podpisywania Umowy,
 - załącznik nr 1: Formularz cenowy
 - załącznik nr 2: Protokół odbioru
 - załącznik nr 3: Klauzula informacyjna RODO

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

KONTRASYGNA TA SKARBNIKA

Protokół odbioru

W dniu w Powiatowym Zakładzie Aktywności Zawodowej,
11 – 400 Kętrzyn ul. Wileńska 16 B

Komisja w składzie:

Ze strony Wykonawcy

1.

2.

ze strony Zamawiającego

1.

2.

1. Potwierdza zrealizowanie dostawy urządzeń i wyposażenia wraz z instalacją wyposażenia do działu niszczenia dokumentów do Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Kętrzynie o parametrach zgodnych z treścią oferty:

I.p.	Nazwa/ Rodzaj	Ilość szt.	Uwagi

Warunki gwarancji i serwisu pogwarancyjnego:

.....

- instrukcje obsługi w języku polskim

.....

.....

.....

2. Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Dostawa została przyjęta / nieprzyjęta* ze względu na:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

..

Zamawiający

Wykonawca

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO), Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy będą wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji niniejszej umowy. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja niniejszej umowy.

2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust 1, zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust 3.

3. Zgodnie z treścią art 13 i 14 RODO, Strony informują, iż:

1) Strony Umowy są wzajemnie administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób wskazanych w reprezentacji oraz osób podanych do kontaktu w ramach realizacji Umowy.

2) Dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust 1 lit f RODO, w celu związanym z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy. Powyższe dane osobowe przetwarzane będą również na podstawie art 6 ust 1 lit c RODO (obowiązek wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych).

3) Źródłem pochodzenia danych osobowych są wzajemnie wobec siebie Strony niniejszej umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zawierają w sobie dane osobowe określone w niniejszej umowie lub inne dane kontaktowe niezbędne do realizacji niniejszej umowy.

4) Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony przez okres realizacji niniejszej umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

5) Osoby wymienione w pkt 2) posiadają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych: sprostowania swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; w sytuacjach ściśle określonych w przepisach RODO. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w pkt 7).

6) Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

7) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:

- z ramienia jednostki mailowo, pod adresem

- z ramienia wykonawcy mailowo, pod adresem

8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.

9) Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

10) Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji niniejszej umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art 46 RODO.

11) Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa; podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Stron oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową