

Projektowane Postanowienia Umowy

(zwane dalej: „**Umową**”)

zawarta w Warszawie, pomiędzy:

Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-695 Warszawa),
adres: ul. Nowogrodzka 47a, posiadającym REGON 141032404 oraz NIP 701-007-37-77,
działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań
i Rozwoju (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 1861, ze zm.), zwanym dalej „**Centrum**”,
reprezentowanym przez:

Pana ... – ..., działającego na podstawie upoważnienia ... r.

(kopia upoważnienia do reprezentowania Zamawiającego stanowi Załącznik nr 1a do Umowy)

oraz

NCBR + spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (00-695 Warszawa), adres: ul. Nowogrodzka 47a, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000726754, posiadającą NIP: 7010818065 oraz REGON: 369980780, kapitał zakładowy w wysokości 20.000,00 złotych, zwaną dalej „**Spółką**”, reprezentowaną przez uprawnionego do reprezentacji jednoosobowej Spółki:

Pana ... – ...,

Pana ... – ...,

(wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Spółki stanowi Załącznik nr 1b do Umowy),

zwanymi dalej łącznie „**Zamawiającym**”, a każdy z osobna „**Zamawiającym**”

a

..... zamieszkałą/zamieszkałym w (...-...), przy ul., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „.....”, adres do doręczeń: (...-...), przy ul., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającą/posiadającym NIP: oraz REGON:, zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

lub

..... z siedzibą w, adres: ul., , wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: posiadającą NIP: oraz REGON:, kapitał zakładowy w wysokości:, opłacony w całości, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

(wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy)

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**.”

Pełnomocnicy i osoby upoważnione przez Strony oświadczają, że udzielone im upoważnienia nie wygasły, ani nie zostały odwołane a ich treść nie uległa zmianie.

Strony oświadczają, iż niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm., dalej jako: „ustawa Pzp”), dotyczącego zamówienia usług społecznych i innych szczególnych usług, wymienionych w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE o wartości określonej w art. 359 pkt 2 ustawy Pzp.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie pośrednictwa w organizacji narad, szkoleń, konferencji oraz rezerwacji noclegów w hotelach w Polsce (dalej jako: „Przedmiot Umowy” lub „**Usługi**”).
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą, której kopia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy (dalej jako: „**Oferta**”) oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy (dalej jako: „**SOPZ**”).
3. W ramach maksymalnej wartości Umowy określonej w § 6 ust. 1 Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia Usług w ilościach mniejszych lub w ilościach większych niż ilości określone w pkt II ppkt 2 SOPZ.
4. Ilości określone w SOPZ są ilościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Zmiany ilości poszczególnych Usług nie mogą spowodować zwiększenia maksymalnej wartości umowy

określonej w § 6 ust. 1 Umowy. Częstotliwość świadczenia Usług będzie uzależniona od zaistniałych, bieżących potrzeb Zamawiającego, w związku z czym Zamawiający zastrzega, że okresowo może nastąpić kumulacja Usług lub ich brak.

5. W sytuacjach wskazanych w ust. 3 Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia w stosunku do Zamawiającego o zamówienie konkretnych ilości określonych w pkt I ppkt 2 SOPZ.
6. Zamawiający gwarantuje podczas trwania umowy realizację Usług o łącznej wartości min. 50 % wartości brutto Umowy wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 2

Termin realizacji

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
2. Umowa zostaje zawarta na okres 18 (osiemnastu) miesięcy lub do wyczerpania kwoty maksymalnego wynagrodzenia wskazanego w § 6. ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej z zastrzeżeniem § 12 Umowy, jednak nie wcześniej niż od 24.10.2022 r.

§ 3

Obowiązki Stron

1. W ramach realizacji obowiązków wynikających z Umowy, Wykonawca:
 - 1) oświadcza, że posiada odpowiednie środki, uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 2) zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zapewniając wysoki standard wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 3) zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności;
 - 4) oświadcza, że nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić lub utrudnić wykonanie Przedmiotu Umowy;
 - 5) ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za prawidłową realizację Umowy, w tym za wysokie kwalifikacje osób kierowanych do jej wykonywania oraz dobór należytych środków i metod, mających na celu zapewnienie realizacji Przedmiotu Umowy o wysokiej jakości;
 - 6) ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za nadzór nad osobami wyznaczonymi do realizacji Przedmiotu Umowy oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z ich zatrudnieniem i wynagrodzeniem oraz za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem Przedmiotu Umowy;

- 7) ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, jak za własne działania lub zaniechania;
 - 8) zapewnia prawidłową i terminową realizację Przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami określonymi w Umowie oraz SOPZ.
2. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy wszelkie informacje niezbędne dla właściwej realizacji przedmiotu Umowy.
 3. Procedurę realizacji Usług: zlecenie rezerwacji - zapytanie o wycenę, informacja cenowa – oferta cenowa, rezerwacja i Vouchery, odwołanie i zmiana rezerwacji zawiera SOPZ.
 4. Zgodnie z Ofertą Wykonawca:
 - 1) udziela Zamawiającemu ... % upustu. Przez „upust” należy rozumieć stałą wysokość % upustu udzielanego Zamawiającemu każdorazowo od ceny wyjściowej danej Usługi.
 - 2) określa opłatę transakcyjną w wysokości ... zł. Przez „opłatę transakcyjną” należy rozumieć opłatę naliczaną jeden raz za rezerwację i zakup jednego miejsca noclegowego (pokój jedno-, dwuosobowy; bez względu na długość pobytu w hotelu lub innym obiekcie świadczącym usługi noclegowe oraz ilość dób hotelowych podlegających rezerwacji) oraz/lub za zakup Usługi organizacji spotkań, konferencji i szkoleń (bez noclegu) dla jednej osoby; obejmującą rzeczywisty koszt realizacji zamówienia tj. koszt dokonania: rezerwacji i sprzedaży jednego miejsca noclegowego lub organizacji narad, konferencji i szkoleń (bez usługi noclegowej), koszty powtórzenia i zmiany rezerwacji, reklamacji oraz wszelkie inne koszty związane z należytym wykonaniem kompleksowej usługi.

Jednostkowa cena opłaty transakcyjnej wskazana w ofercie nie może przekroczyć kwoty określonej w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r., poz. 167). Ponadto kwota ta musi odzwierciedlać uśredniony koszt zatrudnienia pracownika wyznaczonego do realizacji zamówienia oraz do dokonania czynności rezerwacji.
 5. Wysokość opłaty transakcyjnej za rezerwację hotelu oraz procentowa stawka upustu, które Wykonawca zawarł w Ofercie nie podlega zmianie przez cały okres trwania niniejszej Umowy.

§ 4

Personel realizujący Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się, że do wykonywania Przedmiotu Umowy będą kierowani pracownicy zatrudnieni zgodnie z prawem polskim, cechujący się wysoką kulturą osobistą i posługujący się językiem polskim w stopniu komunikatywnym.

2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa co najmniej 1 (jednej) osoby wykonującej w trakcie realizacji Umowy czynności związane ze sporządzaniem informacji cenowej, rezerwacją usług i sporządzaniem voucherów.
3. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby realizującej czynność określone w ust. 2. Zamawiający uprawniony jest do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełnienia przez Wykonawcę ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku powzięcia wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wymogów;
 - 3) przeprowadzenia kontroli w miejscu realizacji Usług.
4. Wykonawca zobowiązany jest, na pisemne wezwanie Zamawiającego, przekazać Zamawiającemu w terminie wskazanym w wezwaniu, dokumenty potwierdzające zatrudnienie osoby, o której mowa w ust. 2 w okresie realizacji Umowy z zachowaniem obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w ust. 2; oświadczenie to powinno zawierać: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia i ewentualnie inne informacje wskazane przez Zamawiającego, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
 - 2) poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy lub umów o pracę osoby o której mowa w ust. 2, wraz z dokumentami regulującymi zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony; kopia lub kopie umów o pracę powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, tj. imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zawierającego informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;

- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
- Wykonawca obowiązany jest także do uzyskania pisemnej zgody osoby, której dokumenty dotyczą, na ich przedstawienie Zamawiającemu w celu określonym w niniejszym ustępie.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 7. Dla celów koordynacji realizacji Umowy Strony wyznaczają:
 - 1) ... tel. ..., e-mail: ... , ... tel. ..., e-mail: ... , ... tel. ..., e-mail: ... – jako Koordynatora Zamawiającego,
 - 2) ... tel. ..., e-mail: ... , ... tel. ..., e-mail: ... , ... tel. ..., e-mail: ... – jako Koordynatora Wykonawcy.
 8. Do przekazywania i zatwierdzania, w formie elektronicznej, Protokołów odbioru, o których mowa w § 5 Umowy, Strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Koordynator Zamawiającego oraz osoba każdorazowo wskazana przez Zamawiającego dedykowana do odbioru danej Usługi,
 - 2) ze strony Wykonawcy: ... tel. ..., e-mail: ... , ... tel. ..., e-mail: ... ,
 9. Komunikacja Stron będzie się odbywać za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie.

§ 5

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Należyte wykonanie przez Wykonawcę Usługi następuje każdorazowo w drodze podpisania przez Strony protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy (zwany dalej: „Protokołem odbioru”).
2. Protokół odbioru sporządza Wykonawca w terminie do 7 (siedmiu) dni kalendarzowych po zakończeniu realizacji Usługi, i przesyła go na adres Koordynatora Zamawiającego celem jego podpisu (w postaci skanu podpisanego dokumentu lub dokumentu opatrzonego Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym).
3. W przypadku podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru z zastrzeżeniami wskazującymi, w jakim zakresie Usługa została wykonana nienależycie lub została niewykonana, Wykonawca w terminie do 2 (dni) dni roboczych od dnia podpisania Protokołu odbioru, udzieli stosownych wyjaśnień. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, liczony będzie od dnia podpisania Protokołu odbioru z zastrzeżeniami.
4. Uwzględnienie przez Zamawiającego wyjaśnień Wykonawcy w stosunku do zgłoszonych zastrzeżeń, stanowi podstawę do ponownego sporządzenia Protokołu odbioru bez zastrzeżeń lub naniesienia odręcznej adnotacji potwierdzającej uwzględnienie wyjaśnień

Wykonawcy na protokole, o którym mowa w ust. 1.

5. Podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokół odbioru, z zastrzeżeniem ust. 3, będzie każdorazowo stanowić podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości (słownie:) złotych netto, tj. ... (słownie: ...) złotych brutto.
2. Jednostkowe maksymalne ceny za poszczególne wykonane Usługi określa Oferta stanowiąca załącznik nr 3 do Umowy.
3. Dla poprawności obliczeń Zamawiający wymaga w pierwszej kolejności liczenia upustu udzielanego Zamawiającemu każdorazowo od ceny wyjściowej danej Usługi, a następnie doliczaniu opłaty transakcyjnej.
4. Płatności będą dokonywane za faktycznie świadczone i wykonane Usługi w wartości każdorazowo określonej w Voucher z zastrzeżeniem, że ceny jednostkowe nie mogą być wyższe niż jednostkowe maksymalne ceny za poszczególne wykonane Usługi określone w Ofercie Wykonawcy, powyższe nie dotyczy świadczenia usług dodatkowych.
5. Strony postanawiają, że kwota wskazana w ust. 1, jest całkowitą maksymalną kwotą wynagrodzenia należną Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz, że wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją Przedmiotu Umowy. Na kwotę wskazaną w ust.1 składa się również wynagrodzenie za usługi dodatkowe, których wartość nie może przekroczyć 20% maksymalnego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
7. Zamawiający wymaga wystawienia przez Wykonawcę osobnych faktur dla Centrum i Spółki. Podstawą do wystawienia faktur będą podpisane Protokoły odbioru bez zastrzeżeń, z uwzględnieniem zapisów § 5 ust. 3 Umowy. Protokół odbioru, będący podstawą do obliczenia rzeczywistego wynagrodzenia Wykonawcy, potwierdza zakończenie realizacji Usług. Powyższe nie dotyczy kosztów odwołania rezerwacji po terminie (Zamawiający ma prawo anulować rezerwację, bez konieczności ponoszenia jakichkolwiek kosztów w przypadkach wskazanych SOPZ). W takim przypadku koszty związane z anulowaniem zamówień, ponoszone będą przez Zamawiającego na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, bez sporządzania i podpisywania na tą okoliczność Protokołu odbioru.
8. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie obliczone na podstawie liczby i rodzaju faktycznie świadczonych Usług, liczby uczestników potwierdzonej przez Zamawiającego i cen jednostkowych z zastrzeżeniem, iż ceny te nie mogą być wyższe niż ceny o których

mowa w ust. 2 oraz ceny zaakceptowane przez Zamawiającego na podstawie przesłanej przez Wykonawcę informacji cenowej.

9. Zapłata wynagrodzenia nastąpi każdorazowo po wykonaniu usługi na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury, w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia Zamawiającemu w formie papierowej albo przesłanej przez Wykonawcę faktury w formie:
 - papierowej
 - lub
 - elektronicznej na adres e-mail: ...
 - lub
 - odebranej przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przesłanej przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania w sposób wskazany w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.).
10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.
11. Brak rachunku bankowego Wykonawcy, znajdującego się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, uprawnia Zamawiającego do poinformowania o tym fakcie Wykonawcę drogą elektroniczną i wstrzymania płatności z faktury do czasu spełnienia przez Wykonawcę wymogu opisanego w zdaniu poprzednim, a termin płatności z danej faktury ulega wydłużeniu o czas tej zwłoki. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki za nieterminową płatność ani uprawnienie do wstrzymania lub braku realizacji obowiązków wynikających z Umowy.
12. W przypadku gdy termin zapłaty za fakturę przekroczyłby 30 dni, liczonych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, Zamawiający zrealizuje płatność na rachunek wskazany przez Wykonawcę i złoży zawiadomienie o zapłacie należności na ten rachunek do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy w terminie 3 (trzech) dni od dnia zlecenia przelewu oraz poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną o płatności.
13. Wykonawca na fakturze, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U.

z 2022 r. poz. 24 z późn. zm.), obejmującej świadczone na rzecz Zamawiającego usługi, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.) umieści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności” zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt 18a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

14. W przypadku błędnie wystawionej faktury, termin wskazany w ust. 10, rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
15. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
16. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy pełnej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 1, Wykonawcy nie będzie przysługiwało z tego tytułu żadne roszczenie odszkodowawcze.

§ 7

Kary umowne

1. Z tytułu zwłoki w rozpoczęciu świadczenia Usług, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1 000,00 zł brutto (słownie: tysiąc złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej:
 - 1) w przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w § 4 ust. 2 - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100);
 - 2) w przypadku zwłoki w nadesłaniu informacji cenowej, w terminie określonym w SOPZ tj. terminie 2 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania zlecenia rezerwacji zawierającego wymagania Zamawiającego - w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) w przypadku zwłoki w nadesłaniu skorygowanej lub nowej informacji cenowej, w terminie określonym w SOPZ, w terminie do 2 dni roboczych liczonych od dnia zgłoszenia - w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) w przypadku zwłoki w nadesłaniu vouchera w terminie określonym w SOPZ tj. terminie 3 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania akceptacji informacji cenowej - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) w przypadku zwłoki w nadesłaniu potwierdzenia dokonania zmiany w rezerwacji lub jej anulowaniu w terminie określonym w SOPZ tj. terminie 1 dnia roboczego liczonego od dnia otrzymania polecenia dokonania zmiany rezerwacji lub jej anulowania w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy

- stwierdzony przypadek,
- 6) za nienależyte wykonanie usługi objętej jednym Voucherem, w wysokości 35% (trzydziestu pięciu procent) wartości wynagrodzenia brutto za usługę objętą tym Voucherem. Za nienależyte wykonanie usługi objętej Voucherem Strony uznają w szczególności wykonanie usługi o niewłaściwej jakości lub z brakami ilościowymi.
3. W przypadku naruszenia zasad poufności oraz danych osobowych przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć karę umowną – zgodnie z postanowieniami umowy o zachowaniu poufności stanowiącej załącznik nr 6 do Umowy.
 4. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
 5. W przypadku braku utrzymywania ważnego ubezpieczenia OC Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy, wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie z przysługującego mu wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, o wysokość naliczonych kar umownych, choćby którakolwiek z wierzytelności przedstawionych do potrącenia przez Zamawiającego była niewymagalna lub niezaskarżalna. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu noty obciążeniowej.
 7. W przypadku spełnienia przesłanek do naliczenia kar umownych z więcej niż jednego tytułu, kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie (podlegają sumowaniu).
 8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.
 9. Maksymalna wysokość kar umownych, której może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 50% maksymalnej wartości brutto Umowy określonej w § 6 ust. 1 Umowy.
 10. Zamawiającemu przysługuje roszczenie o odszkodowanie uzupełniające do pełnej wysokości szkody, w przypadku, gdy powstała szkoda przewyższa wartość naliczonych kar umownych.

§ 8

Zobowiązanie do zachowania poufności

Wraz z zawarciem Umowy, Strony zawrą umowę o zachowaniu poufności informacji, zgodnie ze wzorem zamieszczonym w Załączniku nr 6 do Umowy.

§ 9

Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę Umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Dane osobowe przedstawicieli Stron wymienione w § 4 ust. 7 i ust. 8 Umowy udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się ich administratorem danych i przetwarzane będą przez nią w celu realizacji Umowy.
3. Centrum podaje, iż wszelkie informacje dotyczące przetwarzania jako Administratora Danych Osobowych znajdują się w Klauzuli informacyjnej, o której mowa w art. 13 RODO, która stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
4. Spółka podaje, iż wszelkie informacje dotyczące przetwarzania jako Administratora Danych Osobowych znajdują się w Klauzuli informacyjnej, o której mowa w art. 13 RODO, która stanowi Załącznik nr 7a do Umowy.
5. W przypadku, gdy Centrum będzie przetwarzało w ramach niniejszej umowy dane pracowników lub współpracowników Wykonawcy, w tym w stosunku do osób uprawnionych do wykonywania prac, o których mowa w § 4 ust. 7 pkt 2 i ust. 8 pkt 2 Umowy, Centrum realizuje obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO, poprzez Klauzulę stanowiącą Załącznik nr 8 do Umowy i zobowiązuje drugą Stronę Umowy do udostępnienia tejże informacji wskazanym osobom.
6. W przypadku, gdy Spółka będzie przetwarzała w ramach niniejszej umowy dane pracowników lub współpracowników Wykonawcy, w tym w stosunku do osób uprawnionych do wykonywania prac, o których mowa w § 4 ust. 7 pkt 2 i ust. 8 pkt 2 Umowy, Spółka realizuje obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO, poprzez Klauzulę stanowiącą Załącznik nr 8a do Umowy i zobowiązuje drugą Stronę Umowy do udostępnienia tejże informacji wskazanym osobom.
7. Zmiana załączników wskazanych w ust. 3 - 6 nie wymaga zmiany Umowy, Strony mogą aktualizować dane zawarte w powyżej wskazanych Klauzulach informacyjnych w formie dokumentowej.

§ 10

Polisa ubezpieczeniowa

1. Celem należytego zabezpieczenia interesów Zamawiającego, Wykonawca przedkłada polisę ubezpieczeniową OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z Przedmiotem Umowy z sumą gwarancyjną minimum 500 000,00 złotych (pięćset tysięcy złotych 00/100), opłaconą i ważną przez cały okres obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, wystawioną przez ..., polisa nr ..., zwaną dalej „**Polisą**”. Kopia polisy stanowi Załącznik nr 9 do Umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości Polisy przez cały okres obowiązywania Umowy. W przypadku, nieprzedłużenia ważności Polisy po upływie jej wygaśnięcia, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej o której mowa w § 7 ust. 5 Umowy lub odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach i może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej o której mowa powyżej.

§ 11

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy - w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) gdy, w celu zawarcia Umowy, Wykonawca przedstawił fałszywe oświadczenia lub dokumenty – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje jej realizacji, pomimo wezwania go przez Zamawiającego – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu;
 - 4) gdy Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 5) gdy suma kar umownych będzie równa lub przekroczy wysokość 35% kwoty wynagrodzenia brutto wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od daty przekroczenia ww. wysokości wynagrodzenia. Sumę kar umownych, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, oblicza się łącznie dla Centrum i Spółki.
 - 6) w przypadku innych uchybień ze strony Wykonawcy dotyczących wykonywania Umowy, powodujących, że dalsze wykonywanie Umowy jest niemożliwe lub niecelowe – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 7) w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej realizację w części lub całości Przedmiotu Umowy – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia zaistnienia przesłanki.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy w sytuacjach wskazanych w ust. 1 Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Pomimo odstąpienia od Umowy, Zamawiający zachowuje prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku ewentualnych wątpliwości, po ustaniu obowiązywania Umowy w związku z odstąpieniem, Strony zgodnie podejmą działania, celem ustalenia zakresu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w powyższym zakresie.
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Odstąpienie od Umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.

§ 12.

Prawo opcji

1. W przypadku niewykorzystania kwoty (całkowitego) wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w terminie realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania pozostałej kwoty wynagrodzenia w ramach prawa opcji.
2. Prawo opcji będzie polegało na przedłużeniu terminu obowiązywania Umowy do czasu wykorzystania wszystkich środków, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy, jednak nie dłużej niż 12 miesięcy.
3. O zamiarze skorzystania z prawa opcji, Zamawiający poinformuje drogą elektroniczną Wykonawcę na adres wskazany w § 4 ust. 7 pkt 2 nie później niż na 2 (dwa) miesiące przed upływem terminu zakończenia obowiązywania Umowy. Skorzystanie Zamawiającego z prawa opcji nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Umowa będzie obowiązywała do wyczerpania kwoty (całkowitego) wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 13

Zmiana Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów prawa;
 - 2) gdy zaistnieją okoliczności związane z wystąpieniem stanu epidemii lub stanem zagrożenia epidemicznego na terytorium Polski, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy;

- 3) zaistnieją nadzwyczajne okoliczności, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, związane z trwającą w Ukrainie militarną agresją rosyjską oraz dramatyczną sytuacją ukraińskiej ludności cywilnej, w tym ukraińskich partnerów w kontaktach naukowo-badawczych, jak również katastrofę humanitarną i sytuację, w której miliony ukraińskich uchodźców szuka schronienia w Polsce, powodując że realizacja Umowy w pełnym pierwotnie przewidzianym zakresie nie leży w interesie publicznym;
 - 4) zmiany stanu faktycznego powodującego nieracjonalność lub niecelowość dalszej realizacji Umowy na zasadach określonych w Umowie;
 - 5) działania siły wyższej uniemożliwiającej realizację w części lub w całości przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Umowie;
 - 6) działania osób trzecich, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności;
 - 7) rozbieżnościami lub niejasnościami w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 8) wystąpienia uzasadnionej zmiany w zakresie sposobu realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 9) nastąpienia konieczności zmiany warunków i terminów płatności,
 - 10) zmiany określonych w Umowie terminów świadczenia Usług jeżeli konieczność zmiany spowodowana będzie okolicznościami, których Wykonawca, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć w szczególności w przypadkach:
 - a) wystąpienia siły wyższej;
 - b) wprowadzania ograniczeń w związku ze stanem epidemii lub stanem zagrożenia epidemicznego na terytorium Polski;
 - c) innych okoliczności nie możliwych do przewidzenia na etapie zawierania Umowy pomimo dochowania należytej staranności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 zmiana wynagrodzenia następuje na pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych:
 - 1) po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług, lub
 - 2) po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, lub
 - 3) po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub
 - 4) po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie Umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą przepisów prawa w zakresie określonym odpowiednio w ust. 2 pkt 1-4. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji Umowy, które Strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą przepisów prawa.
5. Zmiana wynagrodzenia następuje jedynie o wartość, o jaką ulegną zmianie koszty związane bezpośrednio z realizacją pozostałej do wykonania, na chwilę podpisania aneksu, części Umowy.
6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2, na koszty wykonania umowy należy do Strony składającej wniosek, pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez drugą Stronę.
7. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia Strona może wystąpić w terminie 30 dni od zajścia okoliczności, o których mowa w ust. 2.
8. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 następuje od chwili podpisania stosownego aneksu, z zastrzeżeniem, że zmiana Umowy w związku ze zmianą stawki VAT następuje z dniem wejścia w życie zmiany stawki VAT.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia (jego zwiększenia lub zmniejszenia) na następujących zasadach:
 - 1) dla potrzeb wyliczenia zmiany wynagrodzenia strony przyjmują średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok ubiegły, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 2) zmiana wynagrodzenia może nastąpić pod warunkiem, że zmiana wskaźnika GUS ma rzeczywisty wpływ na zmianę kosztów wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy;

- 3) wskaźnik GUS, o którym mowa w pkt. 1, uprawniający do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, wzrośnie o co najmniej 15% (inflacja);
 - 4) wskaźnik GUS, o którym mowa w pkt 1, uprawniający do zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, spadnie o co najmniej 15% (deflacja);
 - 5) w przypadku, o którym mowa w pkt. 3, Wykonawca składa do Zamawiającego pisemny wniosek uzasadniający faktyczny wzrost kosztów świadczenia usług, mający wpływ na zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w szczególności Wykonawca zobowiązany będzie wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą kosztów związanych z realizacją umowy;
 - 6) w przypadku, o którym mowa w pkt. 4, Zamawiający przekazuje do Wykonawcy informację o uzasadnionym zmniejszeniu wynagrodzenia wynikającym ze spadku wartości wskaźnika, o którym mowa w pkt. 1;
 - 7) zwiększenie lub zmniejszenie wynagrodzenia przez Zamawiającego może być dokonane nie wcześniej niż po 12 miesiącach od zawarcia Umowy;
 - 8) zmiana wynagrodzenia może być dokonana wyłącznie raz w trakcie trwania Umowy.
10. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, nie może przekroczyć 10% całkowitego wynagrodzenia, w całym okresie obowiązywania Umowy.
11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami ust. 9, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
12. Wszelkie zmiany, zarówno istotne, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane niniejszą Umową lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa, jak i nieistotne będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust.13.
13. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w niniejszej Umowie w zakresie:
- 1) danych rejestrowych;
 - 2) danych teleadresowych;
 - 3) wskazanych telefonów, adresów e-mail;
 - 4) osób wskazanych w § 4 ust. 7;
 - 5) będącym następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy;
- zawiadamiając o tym pisemnie z wykorzystaniem poczty elektronicznej drugą Stronę. Zmiana ta wywołuje skutek od dnia doręczenia jej drugiej Stronie.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Gdziekolwiek Umowa zobowiązuje Centrum i Spółkę do wspólnego działania w zakresie wykonywania ich praw i obowiązków wynikających z Umowy, Spółka uprawnia Centrum do działania w jej imieniu i na jej rzecz.
2. Prawa i obowiązki oraz wierzytelności wobec Zamawiającego wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. W przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, Umowa nie zostałaby zawarta.
4. Za dzień roboczy Strony przyjmują dzień od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 18:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z obowiązującą na terenie RP ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz.U. z 2020 poz. 1920 ze zm.)
5. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją Umowy Strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony porozumienia w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym, spory te rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. *Umowa zostanie zawarta w formie papierowej / elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego co oznacza, że zawarcie umowy nastąpi w momencie opatrzenia Umowy ostatnim wymaganym do jej zawarcia kwalifikowanym podpisem elektronicznym. (W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej każda ze Stron będzie uprawniona do druku dowolnej liczby egzemplarzy Umowy).*
7. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) **Załącznik nr 1a** – kopia upoważnienia do reprezentowania Centrum;
 - 2) **Załącznik nr 1b** – kopia upoważnienia do reprezentowania Spółki;
 - 3) **Załącznik nr 2** - wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców Wykonawcy;
 - 4) **Załącznik nr 3** – Oferta Wykonawcy;
 - 5) **Załącznik nr 4** – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ);
 - 6) **Załącznik nr 5** – Wzór protokołu odbioru;
 - 7) **Załącznik nr 6** – Umowa o zachowaniu poufności informacji;

- 8) **Załącznik nr 7** – klauzula informacyjna z art. 13 RODO Centrum;
- 9) **Załącznik nr 7a** – klauzula informacyjna z art. 13 RODO Spółka;
- 10) **Załącznik nr 8** – klauzula informacyjna z art. 14 RODO Centrum;
- 11) **Załącznik nr 8a** – klauzula informacyjna z art. 14 RODO Spółka;
- 12) **Załącznik nr 9** – Kopia polisy OC.

PODPISY STRON

Centrum

.....

Wykonawca:

.....

Spółka

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU

Zamawiający:

Wykonawca:

Przedmiot odbioru: (np. Usługa organizacji konferencji w ... w dniu ...)

Data dokonania odbioru:

W wyniku czynności odbioru **Zamawiający** oraz **Wykonawca** stwierdzają co następuje:

1. Zakres Usług został wykonany zgodnie/niezgodnie* z warunkami umowy.
2. Jakość wykonanych Usług ocenia się jako dobrą / niedobłą*
3. Zastrzeżenia w zakresie nienależycie wykonanej Usługi (do uzupełnienia w przypadku zaznaczenia niedobrej jakości wykonanych Usług):
.....
4. Uwagi:
5. Usługa została przyjęta / nie przyjęta na skutek

Podpisy

Przedstawiciele **Zamawiającego:**

Przedstawiciele **Wykonawcy:**

Koordynator Zamawiającego:

Osoba każdorazowo wskazana przez
Zamawiającego dedykowana do odbioru danej

Usługi:(imię i nazwisko)

.....

.....

Podpis:

* niepotrzebne skreślić

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI INFORMACJI
(zwana dalej „Umową”)

zawarta w dniu [...] w [...] pomiędzy:

Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-695 Warszawa),
adres: ul. Nowogrodzka 47a, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 roku
o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, posiadającym REGON: 141032404 oraz NIP:
701-007-37-77, zwanym dalej „**Centrum**” reprezentowanym przez:

Panią/Pana – Dyrektora Działu Narodowego Centrum Badań i Rozwoju,
działającą/ego na podstawie upoważnienia z dnia

oraz

NCBR + spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (00-695
Warszawa), adres: ul. Nowogrodzka 47a, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie,
XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000726754,
posiadającą NIP: 7010818065 oraz REGON: 369980780, kapitał zakładowy w wysokości
20.000,00 złotych, zwaną dalej „**Spółką**”, reprezentowaną przez uprawnionego do
reprezentacji jednoosobowej Spółki:

Pana ... –,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami ujawniającymi**”, a każdy z osobna „**Stroną ujawniającą**”

a

..... zamieszkałą/zamieszkałym w (...-...), przy ul.,
prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „.....”, adres do doręczeń:
..... (...-...), przy ul., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej, posiadającą/posiadającym NIP: oraz REGON:, zwaną/zwanym
dalej „**Wykonawcą**”,

lub

..... z siedzibą w, adres: ul., ...-..., wpisaną do Rejestru
Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w
....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS:

....., posiadającą NIP: oraz REGON: ną dalej „**Wykonawcą**”,
reprezentowaną przez:

.....

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” a pojedynczo „**Stroną**”.

Preambuła

Zważywszy, że celem Stron jest uregulowanie wzajemnych stosunków w zakresie przekazywania przez Centrum i Spółkę informacji poufnych do Odbiorcy w związku z wykonywaniem umowy nr ... (dalej jako „Umowa główna”) oraz zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony takich informacji, Strony zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest zobowiązanie się przez Odbiorcę do zachowania poufności i nieujawniania jakichkolwiek informacji przekazywanych przez Stronę ujawniającą i pozyskanych w trakcie realizacji Umowy głównej, niezależnie od formy ich uzyskania, bez konieczności ich oznaczenia przez Stronę ujawniającą jako poufne w chwili udostępnienia (dalej jako: „Informacje Poufne”).
2. W szczególności, do Informacji Poufnych zaliczane będą wszelkie informacje i dokumenty o charakterze technicznym, technologicznym, handlowym, organizacyjnym lub związane z działalnością Centrum i Spółki oraz wszelkie inne informacje posiadające ekonomiczną/gospodarczą wartość, które nie są powszechnie znane.
3. Odbiorca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji przekazywanych w związku z wykonywaniem Umowy głównej, jak i wszelkich informacji zebranych w trakcie negocjacji poprzedzających jej zawarcie, niezależnie od formy w jakiej zostały przekazane;
 - 2) ujawnienia Informacji Poufnych wyłącznie osobom, którymi się posługuje lub którym powierza wykonanie Umowy głównej w celu i w zakresie niezbędnym do jej wykonania;
 - 3) poinformowania osób, o których mowa w pkt 2, o poufnym charakterze informacji, pouczenia w sprawie ich traktowania jako poufnych oraz odebrania od nich oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy;
 - 4) niewykorzystywania, niekopiowania, niepowielania, nierozpowszechniania jakiegokolwiek Informacji Poufnej lub jej części, za wyjątkiem przypadków gdy jest to niezbędne dla wykonania Umowy głównej.
4. Nie stanowią Informacji Poufnej informacje:
 - 1) które są dostępne publicznie lub staną się publicznie dostępne w inny sposób niż poprzez naruszenie obowiązku zachowania poufności;

- 2) które w momencie ujawnienia były już w posiadaniu Odbiorcy lub jego pracownika, członka organu lub doradcy, pod warunkiem, iż nie zostały objęte obowiązkiem zachowania poufności oraz że zostały one uzyskane bez naruszenia prawa;
 - 3) które zostały otrzymane od stron trzecich zgodnie z prawem i bez naruszenia jakiegokolwiek zobowiązań do zachowania poufności;
 - 4) w stosunku, do których Strona ujawniająca oświadczy na piśmie, że nie uznaje ich za Informacje Poufne.
5. Nie stanowi naruszenia Informacji Poufnej ujawnienie dokonane zgodnie z wymogami prawa, w tym na wniosek lub wezwanie uprawnionych sądów lub organów, w zakresie i w granicach dozwolonych prawem, na podstawie postanowienia lub wezwania sądu lub decyzji administracyjnej albo w celu dochodzenia roszczeń. Przed ujawnieniem informacji zgodnie ze zdaniem poprzednim, Odbiorca powiadomi Stronę ujawniającą pisemnie o otrzymaniu takiego wniosku lub wezwania, określając formę i cel ujawnienia, chyba że przekazanie takiej wiadomości jest zabronione na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Gdyby uprzednie powiadomienie Strony ujawniającej o otrzymaniu wniosku lub wezwania nie było w okolicznościach sprawy możliwe, Odbiorca powiadomi Stronę ujawniającą niezwłocznie po ustaniu okoliczności uniemożliwiających powiadomienie.
 6. Ujawnienie Informacji Poufnych osobie trzeciej jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Strony ujawniającej i na warunkach przez Stronę ujawniającą określonych.
 7. Odbiorca ponosi wobec Strony ujawniającej odpowiedzialność za naruszenie obowiązków w zakresie zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych, również w przypadku, gdy naruszenie jest dokonane przez osobę trzecią, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 2 Umowy, za której działania lub zaniechania Odbiorca odpowiada jak za własne.
 8. Odbiorca zapewnia, że dysponuje właściwymi zabezpieczeniami umożliwiającymi ochronę Informacji Poufnych przed dostępem i bezprawnym ich wykorzystaniem przez osoby nieuprawnione.
 9. W zakresie możliwości posługiwania się osobami trzecimi lub powierzenia im wykonania Umowy głównej, wiążące dla Stron są jej postanowienia.

§ 2.

Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż Umowa nie skutkuje przeniesieniem jakiegokolwiek prawa do Informacji Poufnych na Odbiorcę uzyskującego te informacje.

§ 3.

1. Odbiorca zobowiązuje się do zachowania w poufności Informacji Poufnych oraz wykorzystania Informacji Poufnych wyłącznie dla celów realizacji Umowy głównej oraz do podjęcia w stosunku do Informacji Poufnych co najmniej takich środków ostrożności oraz takich samych środków zabezpieczających, jak te podejmowane w stosunku do własnych informacji poufnych.
2. Odbiorca zobowiązuje się do przechowywania Informacji Poufnych w bezpiecznym środowisku oraz zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek inny sposób nie utrzymywać i nie rozpowszechniać Informacji Poufnych lub ich części, z wyjątkiem przypadków wewnętrznego użytku, gdy jest to niezbędne dla celów realizacji Umowy głównej.
3. W przypadku, gdy przekazywane Informacje Poufne będą stanowiły informacje chronione przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Odbiorca zobowiązuje się do przestrzegania stosownych regulacji prawnych w zakresie ochrony takich informacji.
4. Odbiorca oświadcza, że jest świadomy zagrożeń dotyczących bezpieczeństwa związanych z przesyłaniem informacji pocztą elektroniczną lub z użyciem Internetu, oraz że będzie odpowiedzialny za ochronę w zakresie informacji przesyłanych w formie elektronicznej i ochrony przed wirusami oraz za zapewnienie, aby informacje takie nie były kierowane pod niewłaściwy adres.
5. Odbiorca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, ze zm.) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) i zobowiązuje się nie wykorzystywać ani nie przetwarzać w jakikolwiek sposób danych osobowych, do których uzyska dostęp w wyniku realizacji współpracy dla celów innych niż wykonywanie Umowy głównej .
6. Odbiorca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z Umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone utratą, niewłaściwym przechowywaniem lub posłużeniem się dokumentami, które są nośnikiem danych osobowych.
7. W przypadku, gdy Odbiorca wykonuje Umowę główną przy udziale osób trzecich, z zastrzeżeniem § 1 ust. 9 Umowy, postanowienia poprzedzających ustępów rozciągają

się także na te osoby, przy czym Odbiorca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje lub którym powierza wykonanie powyższej umowy, jak za działania lub zaniechania własne.

§ 4.

Umowa obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy głównej, jak również przez okres 10 (słownie: dziesięć) lat po jej wykonaniu albo wygaśnięciu lub 10 (słownie: dziesięć) lat po jej rozwiązaniu, odstąpieniu lub wypowiedzeniu.

§ 5.

1. Odbiorca na żądanie Strony ujawniającej zwróci niezwłocznie wszelkie materiały, dokumenty, inne opracowania (na piśmie, w formie elektronicznej lub innej) oraz zniszczy wszystkie materiały, które zawierają Informacje Poufne i wykasuje z pamięci swoich komputerów, edytorów tekstów i podobnych środków wszystkie materiały stanowiące Informacje Poufne, włączając każdą kopię, w zakresie w jakim pozwala na to konfiguracja systemów teleinformatycznych. Ponadto Odbiorca, bez żądania Strony ujawniającej, zwróci lub zniszczy materiały, dokumenty, nośniki zawierające Informacje Poufne odpowiednio najpóźniej z upływem okresu, o którym mowa w § 4 Umowy.
2. Na żądanie Strony ujawniającej Odbiorca niezwłocznie dostarczy jej pisemne oświadczenie potwierdzające dokonanie czynności wskazanych w ust. 1 powyżej.

§ 6.

1. W przypadku naruszenia przez Odbiorcę jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, Strona ujawniająca będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszenia i usunięcia jego skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia jego skutków powinno być wysłane Odbiorcy w formie pisemnej z wyznaczeniem co najmniej terminu 14 (słownie: czternastu) dni do ustosunkowania się do niego.
2. W przypadku naruszenia przez Odbiorcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, w tym danych osobowych, Strona ujawniająca może żądać od Odbiorcy zapłaty kary umownej w wysokości 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia. Odbiorca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 14 (słownie: czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia Odbiorcy wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej w formie pisemnej.
3. Strona ujawniająca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7.

1. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez Strony.
2. Umowa podlega prawu polskiemu.

3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą starały się rozstrzygać w sposób polubowny. W przypadku, gdy Strony nie osiągną porozumienia w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym, wszelkie spory wynikające w związku z realizacją Umowy zostaną rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Centrum.
5. Niniejsza Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowi Załącznik nr 1 - Oświadczenie o zobowiązaniu do zachowania poufności (Wzór).

.....

Centrum

(data i podpis)

.....

Odbiorca Informacji

(data i podpis)

.....

Spółka

(data i podpis)

do UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI INFORMACJI

/WZÓR/

OŚWIADCZENIE O ZOBOWIĄZANIU DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI

Niniejszym oświadczam, że znana mi jest treść Umowy o zachowaniu poufności informacji z dnia zawartej pomiędzy

.....

a

.....

i wynikające z niej zobowiązania do utrzymywania w tajemnicy ujawnionych Informacji Poufnych oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Niniejszym zobowiązuję się jako pracownik (nazwa firmy)/ zleceniobiorca/ Wykonawca* do zachowania w tajemnicy wszelkich Informacji Poufnych, które zostały mi ujawnione w związku z moim uczestnictwem w wykonywaniu, na warunkach określonych w Umowie o zachowaniu poufności z dnia Jestem świadomy, że naruszenie powyższych zobowiązań może skutkować odpowiedzialnością cywilną i karną na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

.....

(data i podpis)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7

do Umowy nr

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej ogólne rozporządzenie o ochronie danych, „RODO”), informuję Panią/Pana, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej NCBR) z siedzibą w Warszawa 00-695, Nowogrodzka 47a;**
- 2) z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować poprzez e-mail: iod@ncbr.gov.pl;
- 3) dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji Umowy nr ... zawartej pomiędzy NCBR a
- 4) dane osobowe są przetwarzane z uwagi na zawartą powyżej umowę, a przetwarzanie jest niezbędne do jej zawarcia i realizacji (art. 6 ust. 1 lit. B RODO),
- 5) dane osobowe będą przetwarzane w okresie realizacji Umowy, a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt;
- 6) odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR, w szczególności NCBR+ sp. z o.o. w Warszawie. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne;
- 7) przysługują Pani/Panu prawa w stosunku do NCBR do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do przenoszenia danych jak i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 2 powyżej;
- 8) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB FIZYCZNYCH
których dane osobowe są zbierane bezpośrednio i przetwarzane
przez spółkę działającą pod firmą NCBR+ sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako:

„**RODO**” informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest spółka działająca pod firmą **NCBR+ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie** (00-695 Warszawa), adres: ul. Nowogrodzka 47a, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000726754, posiadająca NIP: 7010818065 oraz REGON: 369980780, o kapitale zakładowym w wysokości 20.000,00 złotych, dalej jako: „**Spółka**”, dane kontaktowe: e-mail: biuro@ncbrplus.pl;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach:

Cel przetwarzania	Podstawa przetwarzania	Okres przetwarzania
realizacja zawartej umowy nr z dnia, dalej jako: „ Umowa ”	art. 6 ust. 1 lit. b RODO	przez okres obowiązywania Umowy
realizacja obowiązków księgowo – rachunkowych, realizacji obowiązków podatkowych	art. 6 ust.1 lit. c RODO, ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa	przez 5 lat od końca roku rozliczeniowego, w którym nastąpiło zdarzenie
ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami będącymi realizacją prawnie uzasadnionego interesu Spółki	art. 6 ust. 1 lit. f RODO	przez okres obowiązywania Umowy lub do czasu prawomocnego zakończenia postępowania oraz do upływu okresu przedawnienia roszczeń

3. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
4. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
5. Spółka przewiduje możliwość przekazania Pani/Pana danych osobowych:
 - a) urzędów skarbowym, komornikom sądowym, sądom, policji, prokuraturze oraz innym organom ścigania – w związku z realizacją obowiązków Spółki wynikających z przepisów prawa;
 - b) dostawcom usług technicznych/organizacyjnych/informatycznych (firmy kurierskie, poczta, dostawcy usług IT, oprogramowania, systemów itp.) – w zakresie świadczonych usług przez te podmioty;
6. podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia Umowy oraz wykonywania obowiązków z niej wynikających;
7. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich;
8. Pani/ Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej ogólne rozporządzenie o ochronie danych, „RODO”), informuję Panią/Pana, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej NCBR) z siedzibą w Warszawa 00-695, Nowogrodzka 47a;**
- 2) dane osobowe zostały pozyskane od,
- 3) z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować poprzez adres e-mail – iod@ncbr.gov.pl;
- 4) NCBR będzie przetwarzała następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię, nazwisko, nazwa instytucji, stanowisko, adres e-mail, telefon;
- 5) dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji Umowy nr ... pomiędzy NCBR a ...;
- 6) dane osobowe są przetwarzane z uwagi na zawartą powyżej umowę, a przetwarzanie jest niezbędne do jej zawarcia i realizacji (art. 6 ust. 1 lit. B RODO),;
- 7) dane osobowe będą przetwarzane w okresie realizacji Umowy, a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
- 8) odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR, w szczególności NCBR+ sp.z z o.o.. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne, jak również nieograniczonemu kręgowi osób w ramach wskazania Pani/Pana danych osobowych w ramach prac wykonywanych na rzecz NCBR;
- 9) przysługują Pani/Panu prawa w stosunku do NCBR do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do przenoszenia danych jak i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych. W sprawie realizacji praw można

kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 2 powyżej;

- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
- 12) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB FIZYCZNYCH
których dane osobowe są zbierane niebezpośrednio i przetwarzane
przez spółkę działającą pod firmą NCBR+ sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako:

„**RODO**” informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest spółka działająca pod firmą **NCBR+ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie** (00-695 Warszawa), adres: ul. Nowogrodzka 47a, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000726754, posiadająca NIP: 7010818065 oraz REGON: 369980780, o kapitale zakładowym w wysokości 20.000,00 złotych, dalej jako: „**Spółka**”, dane kontaktowe: e-mail: biuro@ncbrplus.pl;
2. Pani/Pana dane osobowe pozyskane zostały od(nazwa podmiotu);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następującym zakresie: imię, nazwisko, firma, stanowisko służbowe, dane kontaktowe (adres e-mail, numer telefonu);
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach:

Cel przetwarzania	Podstawa przetwarzania	Okres przetwarzania
dane osobowe są przetwarzane z uwagi na zawartą umowę nr ... z dnia, dalej jako „ Umowa ”, a przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Spółkę	art. 6 ust. 1 lit. f RODO	przez okres obowiązywania Umowy
realizacja obowiązków księgowo – rachunkowych, realizacji obowiązków podatkowych	art. 6 ust.1 lit. c RODO, ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa,	przez 5 lat od końca roku rozliczeniowego, w którym nastąpiło zdarzenie

ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami będącymi realizacją prawnie uzasadnionego interesu Spółki	art. 6 ust. 1 lit. f RODO	przez okres obowiązywania Umowy lub do czasu prawomocnego zakończenia postępowania oraz do upływu okresu przedawnienia roszczeń
--	---------------------------	---

5. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
6. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
7. Spółka przewiduje możliwość przekazania Pani/Pana danych osobowych:
 - a) urzędom skarbowym, komornikom sądowym, sądom, policji, prokuraturze oraz innym organom ścigania – w związku z realizacją obowiązków Spółki wynikających z przepisów prawa;
 - b) dostawcom usług technicznych/organizacyjnych/informatycznych (firmy kurierskie, poczta, dostawcy usług IT, oprogramowania, systemów itp.) – w zakresie świadczonych usług przez te podmioty;
8. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich;
9. Pani/ Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.