



Znak sprawy: DZP.260.41.2024.MSt

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

DOSTAWA PAKIETU USŁUG ROCZNEGO WSPARCIA PRODUCENTA SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH MICROSOFT W CENTRUM NAUKI KOPERNIK

TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI

o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa
w art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

SPIS TREŚCI:

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	- 3 -
II.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.....	- 3 -
III.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ OZNACZENIE POSTĘPOWANIA.....	- 4 -
IV.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	- 4 -
V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.....	- 4 -
VI.	WYKAZ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE).....	- 5 -
VII.	INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	- 5 -
VIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	- 6 -
IX.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	- 6 -
X.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	- 6 -
XI.	TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	- 8 -
XII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.....	- 8 -
XIII.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.....	- 8 -
XIV.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.....	- 9 -
XV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	- 9 -
XVI.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY.....	- 9 -
XVII.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.....	- 9 -
XVIII.	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.....	- 9 -

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Nauki Kopernik
00-390 Warszawa, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20
NIP: 701-002-51-69 REGON: 140603313

strony www: www.bip.kopernik.org.pl
www.kopernik.org.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest za pośrednictwem elektronicznej Platformy zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/941014>

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nauki Kopernik, Warszawa (00-390), ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem 02/06,
- 2) Inspektorem Danych osobowych w Centrum Nauki Kopernik jest:

Ewa Chrabąszcz,
e-mail: ido@kopernik.org.pl

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym postępowaniem,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy *Prawo zamówień publicznych*, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczania przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą *Prawo zamówień publicznych* oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku *Prawo zamówień publicznych*.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Postępowanie oznaczone jest znakiem sprawy: DZP.260.41.2024.MSt – Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa zamawiającemu pakietu usług rocznego wsparcia producenta systemów informatycznych Microsoft użytkowanych w Centrum Nauki Kopernik.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w:
 - a) załączniku nr 1 szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
 - b) załączniku nr 2 projektowanych postanowieniach umowy.
3. Oznaczenie kod CPV: 72267000-4 usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania,
72611000-6 usługi w zakresie wsparcia technicznego,
4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: przez okres 12 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia (podpisania umowy).
5. Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych informuje*, iż z uwagi na charakter oraz cel przedmiotu zamówienia, nie dokonał podziału zamówienia na części. Przedmiot zamówienia stanowi integralną całość. W ocenie zamawiającego, wykonawca powinien zrealizować cały zakres zamówienia w sposób spójny oraz ponosić pełną odpowiedzialność z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia. Podział na części zakresu przedmiotowego zamówienia byłby nieuzasadniony z przyczyn technicznych i organizacyjnych, skutkowałby koniecznością współpracy różnych wykonawców w obrębie infrastruktury informacyjnej – systemów informatycznych, co mogłoby spowodować problemy z zachowaniem ciągłości w pracy systemów oraz prawidłowym funkcjonowaniu instytucji zamawiającego.
6. Zamawiający nie wymaga zatrudniania przez wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ubiegać mogą się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
 - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy *O szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*,
 - 3) spełniają warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej i zawodowej, tj. posiadają doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej dostawy o wartości brutto nie mniejszej niż 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych i 00/100), zrealizowanej w ramach jednej umowy przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy, której przedmiotem była dostawa pakietu usług zapewniających bezpośrednio wsparcie producenta oprogramowania dla produktów Microsoft.
2. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 1:
 - 1) ppkt. 1 i 2 powinien spełniać każdy Wykonawca samodzielnie,

- 2) ppkt. 3, powinien spełnić Wykonawca, który będzie odpowiedzialny za wykonanie przedmiotu zamówienia.

VI. WYKAZ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków w postępowaniu w zakresie wskazanym w Rozdziale V pkt. 1 *Specyfikacji warunków zamówienia* – załączniki nr 3.
2. W przypadku Wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 składa każdy z wykonawców.
3. W zakresie nieuregulowanym ustawą *Prawo zamówień publicznych* lub niniejszą *Specyfikacją Warunków Zamówienia* do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
 - a) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku *W sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać wykonawcy*,
 - b) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku *W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.

VII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą w niniejszym postępowaniu, pod rygorem nieważności odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej – adres www.platformazakupowa.pl/pn/kopernik
2. Wykonawca może złożyć ofertę wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej, o której mowa w pkt. 1. Złożenie oferty możliwe jest po zalogowaniu się Wykonawcy (zarejestrowaniu) lub bez logowania.
3. Składanie przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, innych niż w pkt. 2, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej, o której mowa w pkt. 1, za pośrednictwem formularza „*wyślij wiadomość do zamawiającego*” dostępnego na stronie danego postępowania.
4. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści *Specyfikacji warunków zamówienia*. Wniosek Wykonawca składa za pośrednictwem platformy zakupowej – formularza „*wyślij wiadomość do zamawiającego*” dostępnego na stronie danego postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści *Specyfikacji warunków zamówienia* wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w sekcji „*Komunikaty*”. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści *Specyfikacji warunków zamówienia* nie wpłynął w terminie, o którym mowa wyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści *Specyfikacji warunków zamówienia*.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej, o której mowa w pkt 1, poprzez kliknięcie przycisku „*Wyślij wiadomość do zamawiającego*” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „*Komunikaty*”. Korespondencja, której zgodnie z

obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy do konkretnego wykonawcy.

Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie zakupowej przesłanych przez zamawiającego.

7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf; .doc; .xls; .jpg (.jpeg) ze szczególnym uwzględnieniem wskazanym na .pdf

W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip; .7z

8. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500MB.
9. Zamawiający zgodnie z art. 67 ustawy *Prawo zamówień publicznych* określa wymagania techniczne związane z korzystaniem z platformy zakupowej:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć 2GB Ram, procesor Intel IV 2 GHz, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, MAC Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

10. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z platformy zakupowej, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego, tel. +48 22 101 02 02 (infolinia dostępna od poniedziałku do piątku, w godzinach 8⁰⁰ – 17⁰⁰),
Dodatkowe informacje – instrukcje dotyczące korzystania z platformy zakupowej, w tym dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych przez wykonawcę przy użyciu platformy zakupowej dostępne są na stronie internetowej dostawcy rozwiązania teleinformatycznego – adres:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

11. Zamawiający do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych dotyczących niniejszego postępowania upoważnia:

Marcin Stańczak – Kierownik Działu
Dział Zamówień Publicznych

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do 26 lipca 2024 roku.
- W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem tego terminu związania ofertą, zwróci się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego ofert.
- W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 4, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej ocenia, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści *Specyfikacji warunków zamówienia*.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Oferta, o której mowa w pkt. 1 powinna zawierać:
 - a) wypełniony Formularz oferty, którego wzór stanowią załączniki nr 4.
 - b) oświadczenia Wykonawcy, o których mowa w Rozdziale VI pkt. 1 – załączniki nr 3,
 - c) pełnomocnictwo do podpisania oferty udzielone w formie wymaganej dla złożenia oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów lub pełnomocnictw złożonych w wymaganej prawem formie wraz z ofertą.
6. Ofertę sporządzoną w języku polskim składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (podpis kwalifikowany) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej, o której mowa w Rozdziale XII SWZ, w następujący sposób:
 - a) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt.5, przygotowane w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, realizowane jest poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany,
 - b) Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację,
 - c) Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest on „tajny” – stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy *O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, czy „jawny” – nie stanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa,
 - d) złożenie oferty (wszystkich dokumentów) następuje poprzez :
 - dla wykonawców zalogowanych na platformie – wydanie polecenia „Wyślij” oraz potwierdzeniu przez Wykonawcę jej złożenia. Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail potwierdzającą złożenie oferty.
 - dla wykonawców nie zalogowanych na platformie – po wprowadzeniu adresu e-mail wykonawcy oraz wydanie polecenia „Wyślij”, a następnie „Złóż ofertę” oraz potwierdzeniu przez Wykonawcę jej złożenia, poprzez kliknięcie polecenia „Potwierdzam” w otrzymanej na wskazany przez Wykonawcę adres poczty elektronicznej e-mail. Potwierdzeniem złożenia oferty będzie komunikat „dziękujemy za złożenie oferty”.
 - e) terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji na platformie zakupowej, tj. datę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego wskazaną w kolumnie „Data złożenia oferty”,
8. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, może zastrzec w ofercie, składając właściwe oświadczenie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy *O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*.

W sytuacji opisanej wyżej, wykonawca powinien zamieścić dokumenty zawierające informacje, które wykonawca chce zastrzec zgodnie z pkt. 7 lit. c.

W celu zastrzeżenia informacji, wykonawca do oferty jako odrębny dokument (samodzielny dokument) powinien załączyć uzasadnienie dotyczące zastrzeżenia informacji jako stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy *O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*.
9. Celem dokonania zmian bądź poprawek – Wykonawca może samodzielnie wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie złożyć, pod warunkiem zachowania terminu składania ofert.

Sposób dokonywania wycofania ofert został określony w instrukcji dostępnej na stronie internetowej dostawcy rozwiązania teleinformatycznego – adres:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Oferta złożona przez Wykonawcę na platformie zakupowej jest zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
11. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

XI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę przygotowaną w formie określonej w Rozdziale X należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej w terminie do dnia 27 czerwca 2024 roku do godziny 12⁰⁰.
2. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 27 czerwca 2024 roku o godzinie 12¹⁵ za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez odszyfrowanie wczytanych na platformie zakupowej ofert.
3. Zamawiający przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która uniemożliwi dokonania otwarcia ofert w terminie, o którym mowa w pkt. 2, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę za realizację przedmiotu zamówienia zamieszcza się w Formularzu oferty z podaniem ceny ofertowej brutto.
2. Przy kalkulacji ceny oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie należności publiczno-prawne, kwotę podatku VAT obliczoną według stawki zgodnej z przepisami obowiązującymi na dzień składania Ofert, zobowiązania, koszty, narzuty i składniki, które poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia, a także wszelkie ewentualne upusty, rabaty.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).
5. Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy *o podatku od towarów i usług*, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca w złożonej ofercie – w Formularzu oferty ma obowiązek:
 - a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania o Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

„Cena” – 100,00 pkt – będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Oferty będą badane według poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów zdobytych w kryterium „Cena”} = \frac{\text{najniższa cena brutto z ocenianych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100,00 \text{ pkt}$$

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postanowienia w niniejszej *Specyfikacji warunków zamówienia* oraz którego oferta uzyska największą liczbę punktów spośród złożonych ofert.

3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie wskazanym przez Zamawiającego z uwzględnieniem przepisów art. 577 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy powinien przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) potwierdzające umocowanie osoby lub osób do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych uprzednio w ramach postępowania,
 - b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy). Umowa musi zawierać informacje o pełnomocniku uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawienia dokumentów związanych z płatnościami przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji umowy,
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załączniki nr 2. do *Specyfikacji warunków zamówienia*. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej przez Wykonawcę oferty.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
3. Charakter, rodzaj i zakres zmian oraz warunki wprowadzenia zmian umowy Zamawiający określił w treści projektu umowy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu objętego niniejszą procedurą zamówienia publicznego oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych*, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1 szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 projektowane postanowienia umowy.
3. Załącznik nr 3 oświadczenia wykonawcy (składane z ofertą):
 - a) załącznik nr 3a oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy,
 - b) załącznik nr 3b oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
 - c) załącznik nr 3c oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – dotyczy podmiotu udostępniającego swoje zasoby wykonawcy.
4. Załącznik nr 4 formularz oferty.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia (informacja ogólna)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pakietu usług rocznego wsparcia producenta systemów informatycznych Microsoft.

Przedmiotem zamówienia jest Standardowy, powszechnie dostępny na rynku pakiet wsparcia technicznego, realizowany przez specjalistów będących pracownikami producenta (lub spółek zależnych producenta—dalej Producenta) oprogramowania będącego przedmiotem wsparcia ma zapewnić działania reaktywne i proaktywne z zakresu wsparcia technicznego dla produktów i rozwiązań Producenta.

Wsparcie ma dotyczyć wskazanych przez Zamawiającego produktów firmy Microsoft (Produktów).

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zakres działań objętych przez pakiet, to:

1. Rozwiązywanie awarii 24x7x365 bezpośrednio przez pracowników Producenta. Godziny działań reaktywnych (wsparcie techniczne) – rozwiązywanie problemów w języku polskim lub angielskim, zgłoszonych telefonicznie lub pocztą elektroniczną. Usługa ta musi być dostępna 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu. Wymagany czas reakcji:
 - 1 godzina dla problemów krytycznych, które powodują całkowity brak bądź drastyczne obniżenie jakości działania kluczowych usług, liczona od czasu dokonania zgłoszenia;
 - 4 godziny dla pozostałych problemów, liczone od czasu dokonania zgłoszenia.
2. Nielimitowane godzinowo usługi doradcze z zakresu wsparcia,
3. Nielimitowany dostęp do autorskich narzędzi diagnostycznych pozwalających na dokonanie przeglądu konfiguracji i bezpieczeństwa wybranej technologii Microsoft,
4. Nielimitowany dostęp do platformy szkoleniowej Microsoft.
5. Usługi działań proaktywnych (wsparcie techniczne) w wymiarze 200 godzin na 12 miesięcy, m.in.:
 - a) działania redukujące ryzyko wystąpienia awarii;
 - b) wykonywanie przeglądów i audytów, na bazie rekomendacji grup Producenta;
 - c) przygotowywanie standardów eksploatacyjnych.
6. Nielimitowanego dostępu do laboratoriów i specjalistów producenta pozwalających na:
 - a) możliwość testowania specyficznych scenariuszy rozwiązań klienta w laboratorium Producenta,
 - b) możliwość szybkiego rozwiązywania problemów w ramach wsparcia projektów wdrożeniowych i developerskich, poprzez przygotowanie dedykowanych projektów oraz poprawek w kodzie produktów Microsoft (tzw. HOT FIXy).
7. W przypadku problemów technicznych, możliwość wnioskowania poprawek w kodzie źródłowym oprogramowania Producenta.
8. Dostęp do zbiorczych, comiesięcznych raportów zawierających listę wszystkich poprawek do Produktów.
9. Dostęp do bazy wiedzy produktów:
 - a) dostęp do bazy wiedzy Producenta oraz do zastrzeżonych prawami autorskimi bibliotek architektury referencyjnej i najlepszych praktyk w obszarze wdrożenia i eksploatacji Produktów oraz tworzenia własnych rozwiązań.
 - b) dostęp do historii wszystkich incydentów (awarii) dotyczących Produktów i rozwiązań, zgłoszonych przez klientów Producenta na całym świecie.
10. Zapewnienie informacji o nowych wersjach i funkcjonalnościach Produktów przed oficjalnym upublicznieniem:
 - a) informacja o datach dostępności i datach planowanego zakończenia wsparcia,
 - b) możliwości otrzymania wersji przedprodukcyjnych w tym wersji Beta do testów, oraz uczestnictwo w programach typu Technology Adoption Program (wsparcia oceny i wdrożenia nowych technologii) – (TAP) po przejściu procesu kwalifikacyjnego)

11. Możliwość zgłaszania wymagań do grup produktowych Producenta.
12. Dostęp do portalu WWW z historią wszystkich incydentów zgłoszonych przez Zamawiającego.
13. Możliwość rozszerzania zakresu wsparcia poprzez zakup dodatkowych pakietów wsparcia stanowiących usługę rozszerzającą podstawowy zakres wsparcia.
14. Objęcie pakietem wsparcia Produktów Producenta nabytych w trakcie działania umowy.
15. Zamawiający przed podpisaniem umowy otrzyma w ramach udostępnienia pakietu wsparcia:
 - opis dostępu do pomocy technicznej Producenta (telefon, e-mail, portal lub WWW) w zakresie rozwiązywania problemów związanych z bieżącą eksploatacją dostarczonych rozwiązań;
 - opis sposobu bezpośredniego zgłaszania awarii do Producenta lub autoryzowanego partnera Producenta;
 - opis bezpośredniego dostępu do usług w pakiecie wsparcia z poziomu użytkownika;
 - opis sposobu zakładania zgłoszeń bezpośrednio u Producenta z poziomu użytkownika;
 - opis dostępu do pomocy technicznej Producenta – z poziomu użytkownika.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Niniejszą Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu przetargowym na świadczenie usług wsparcia technicznego dla produktów Microsoft, przeprowadzonym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji (DZP.260.41.2024.MSt).

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego zwanego dalej „**Zamówieniem**”, którego przedmiotem jest sprzedaż przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego pakietu usług, zwanego dalej „**Pakiem usług**”, wsparcia producenta oprogramowania dla oprogramowania marki Microsoft.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że Pakiet usług świadczony będzie bezpośrednio przez personel producenta oprogramowania, tj. pracowników firmy Microsoft.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że Pakiem usług objęte będzie w okresie obowiązywania Umowy każde oprogramowanie marki Microsoft lub marki należącej do firmy Microsoft, na korzystanie z którego Zamawiający będzie posiadać ważną licencję w okresie obowiązywania Umowy, w okresie obowiązywania ww. licencji pokrywającym się z okresem obowiązywania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że Pakiet usług obejmować będzie 200 (słownie: dwieście) godzin zegarowych (każda godzina równa się 60 minut), które Zamawiający może wykorzystać w okresie obowiązywania Umowy, tj. przez okres 12 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia (zawarcia Umowy).
5. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowią:
 - 1) **załącznik nr 1** do Umowy – Szczegółowy Spis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) **załącznik nr 2** do Umowy – oferta Wykonawcy (formularz ofertowy).

§ 2.

Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest autoryzowanym sprzedawcą posiadającym status Microsoft Licensing Solution Provider (LSP) i posiada upoważnienie do odsprzedaży usług Unified Support wystawione przez Microsoft Sp. z o.o.
 - 2) Pakiet usług spełnia wymagania (parametry techniczne) określone w **załączniku nr 1** do Umowy oraz jest tożsamy z ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 2** do Umowy;
 - 3) Pakiet usług jest wolny od jakichkolwiek wad prawnych, w szczególności w zakresie praw własności intelektualnej;
2. Wykonawca oświadcza oraz zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z Umową i zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) terminowej realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Niezależnie od powyższego Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za szkody wyrządzone Zamawiającemu w ramach wykonywania Przedmiotu Umowy na zasadach ogólnych określonych w przepisach polskiego Kodeksu Cywilnego,
 - 2) zapoznał się z wymaganiami technicznymi koniecznymi do wykonania Przedmiotu Umowy i nie wnosi zastrzeżeń.
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz.U. z 2022 poz. 902 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
5. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).

§ 3.

Zobowiązania i uprawnienia Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy w zakresie:

- 1) zapewnienia Wykonawcy dostępu do wszystkich niezbędnych informacji i dokumentów, będących w posiadaniu Zamawiającego i koniecznych dla wykonania Przedmiotu Umowy;
- 2) użytkowania oprogramowania marki Microsoft oraz korzystania z Pakietu usług zgodnie ze wszelkimi instrukcjami obsługi, dostarczonymi przez Wykonawcę oraz ustalenia i poinformowania Wykonawcy o wszystkich pożądanym zmianach w sposobie i zakresie użytkowania oprogramowania i korzystania z Pakietu usług, które mogą zostać wprowadzone w życie na mocy zgodnego porozumienia Stron, zawartego w formie pisemnego aneksu;
- 3) wypełnienia wszelkich wymagań technicznych (sprzętowych i w zakresie innego oprogramowania), koniecznych dla poprawnego funkcjonowania oprogramowania Microsoft i korzystania z Pakietu usług.

§ 4.

Terminy realizacji przedmiotu umowy

1. Umowa została zawarta na czas określony, tj. na okres 12 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia.
2. Terminy i sposób wykonywania poszczególnych usług objętych Pakietem usług umowy opisane zostały w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy.

§ 5.

Wynagrodzenie¹

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawcy przysługuje zgodnie z Jego Ofertą, stanowiącą **załącznik nr 2** do umowy, zryczałtowane wynagrodzenie w wysokości (słownie: zł. 00/100) zł netto powiększone o kwotę podatku VAT w wysokości (słownie: 00/100) tj. brutto (słownie: zł. 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje i wyczerpuje całość należności, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone w czterech równych ratach wypłacanych z dołu co trzy miesiące kalendarzowe obowiązywania Umowy, na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę i doręczonych Zamawiającemu faktur VAT.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za rozliczany trzymiesięczny okres będzie podpisany przez Strony bez uwag protokół odbioru Przedmiotu Umowy w rozliczanym okresie.
5. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury na adres e-mail: **faktura@kopernik.org.pl** z kopią do wiadomości na adres koordynatora ze strony Zamawiającego wskazanego w Umowie. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, iż jest poprawnie zarejestrowanym, czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT). W przypadku zmiany statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej, w terminie siedmiu dni od zaistnienia zdarzenia powodującego zmianę jego statusu.

¹ Obecna treść § 5 jest ma charakter wyłącznie przykładowy – została sporządzona dla najpowszechniejszej kategorii przedsiębiorców działających na rynku – czynnych podatników podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca nie będzie czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług, postanowienia § 5 w zakresie obliczania należnego podatku od towarów i usług, wymogu wpisania rachunku bankowego Wykonawcy do Wykazu oraz stosowania zasady podzielonej płatności zostaną dostosowane do sposobu opodatkowania podatkiem od towarów i usług przewidzianego dla prowadzonej przez niego działalności. Pozostałe postanowienia § 5 pozostaną bez zmian

7. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy będącego czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług jest zgodność podanego na fakturze rachunku bankowego z rachunkiem bankowym znajdującym się na tzw. białej liście podatników VAT - elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (zwanym dalej „**Wykazem**”), o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 685, z późn. zm.).
8. Brak rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w ust. 7 na tzw. białej liście podatników VAT, uprawnia Zamawiającego do poinformowania o tym fakcie Wykonawcy i wstrzymania płatności z faktury do czasu spełnienia przez Wykonawcę wymogu opisanego w ust. 7, a termin płatności z danej faktury ulega wydłużeniu o czas tej zwłoki.
9. W przypadku gdy termin zapłaty za fakturę, w związku z wydłużeniem terminu płatności, o którym mowa powyżej, przekroczyłby trzydzieści dni kalendarzowych, Zamawiający zrealizuje płatność na rachunek wskazany przez Wykonawcę i złoży zawiadomienie o zapłacie należności na ten rachunek do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy.
10. W przypadku wstrzymania przez Zamawiającego płatności na rzecz Wykonawcy z przyczyn wskazanych powyżej, Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności za okres od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o niespełnianiu przez rachunek bankowy Wykonawcy warunków określonych powyżej, do dnia doręczenia przez Wykonawcę korekty faktury wskazującej rachunek bankowy znajdujący się w Wykazie.
11. Zamawiający oświadcza, że do zapłaty wynagrodzenia stosuje mechanizm podzielonej płatności określony w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. Zamawiający odstąpi od stosowania mechanizmu, o którym mowa w ust. 11, tylko w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę zaświadczenia o niezaleganiu w płatnościach z tytułu podatku VAT, wystawionego w okresie nie dłuższym niż 30 dni przed datą przewidzianej płatności.
13. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia mu należnego na inny podmiot lub osobę fizyczną.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającego karę umowną:
 - 1) z tytułu zwłoki względem któregośkolwiek terminów, o którym mowa w Umowie, w wysokości 100,00 (słownie: sto złotych i ⁰⁰/₁₀₀) zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
 - 2) w przypadku innego niż określone w pkt 1 nienależytego wykonania Umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1, za każdy przypadek nienależytego wykonania Umowy;
 - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy
 - 4) kary umowne określone w pkt. 1 i 2 podlegają kumulacji.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Kara umowna zostanie uiszczona przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania zapłaty lub może zostać potrącona z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości albo w części na zasadach i w terminie, o którym mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości albo w części, w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w niniejszym punkcie,

- 2) złożenia przez Wykonawcę, w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy Umowa, oświadczeń niezgodnych z prawdą – w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w niniejszym punkcie,
 - 3) gdy Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób nienależyty albo sprzeczny z Umową i – w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o wykonaniu Przedmiot Umowy w sposób nienależyty albo sprzeczny z Umową,
 - 4) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje jej realizacji – w ciągu 14 dni kalendarzowych od upływu terminu rozpoczęcia realizacji wykonania przedmiotu Umowy,
 - 5) innych uchybień ze strony Wykonawcy dotyczących wykonywania Umowy, powodujących, że dalsze wykonywanie Umowy jest niemożliwe lub niecelowe – w terminie do 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zaistnienia uchybienia,
 - 6) gdy Wykonawca nie realizuje Umowy w terminach, w których Umowa miała być realizowana – w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od upływu terminy wyznaczonego w wezwaniu,
 - 7) wystąpienia niezależnych od którejkolwiek ze Stron okoliczności uniemożliwiających wykonanie Umowy lub jej części przez Wykonawcę – w terminie do 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zaistnienia tych okoliczności.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1) -7) powyżej, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania zaakceptowanej oraz odebranej przez Zamawiającego, do dnia odstąpienia od Umowy, części Przedmiotu Umowy, o ile Zamawiający stwierdzi, że dostarczone części Przedmiotu Umowy będą miały dla Zamawiającego znaczenie użytkowe i będą mogły być wykorzystane ze względu na cel główny Umowy. W przypadku, o którym w zdaniu poprzedzającym, pomimo odstąpienia od Umowy, Zamawiający zachowuje prawa do części Przedmiotu Umowy zrealizowanej przez Wykonawcę na podstawie Umowy do dnia odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, za którą Wykonawca otrzymał wynagrodzenie. W przypadku wątpliwości po ustaniu obowiązywania Umowy w związku z odstąpieniem Strony zgodnie podejmują działania, celem ustalenia zakresu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do dnia odstąpienia przez Zamawiającego oraz wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w powyższym zakresie.
4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
5. Odstąpienie od Umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego.

§ 8. Zmiany Umowy

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w sytuacji niezależnej od żadnej ze Stron, a wpływającej na brak możliwości realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z zapisami Umowy, przewiduje zmiany treści Umowy:
 1. w związku z brakiem możliwości wykonania Umowy w sposób określony Umową, wraz ze zmianą (obniżeniem) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy,
 2. w związku z brakiem możliwości wykonania Umowy w terminie określonym Umową, wraz ze zmianą terminu wykonania Umowy, bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
 3. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami jak niemożliwe do przewidzenia nadzwyczajne zjawiska przyrody (klęski żywiołowe, trzęsienia ziemi, powódzie, huragany), zdarzenia wywołane przez człowieka (strajki generalne lub lokalne, działania wojenne),
 4. wystąpienia okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności m.in. w wyniku działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron np. okoliczności stanowiących zagrożenie życia lub mienia,

5. przestojów lub opóźnień spowodowanych przez Zamawiającego, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu i zmiany w tym zakresie będą dokonane, z uwzględnieniem okresów niezbędnych do przesunięcia terminu wykonania Umowy.
4. W przypadkach określonych w ust. 3, przedłużenie terminu wykonania Przedmiotu Umowy może nastąpić o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie Przedmiotu Umowy. Przedłużenie terminu Zamawiający warunkuje złożeniem przez Wykonawcę stosownego wniosku o sporządzenie aneksu do Umowy wraz z powołaniem się na podstawę zmiany Umowy i uzasadnieniem wniosku opisującym okoliczności faktyczne.
5. W sytuacji braku możliwości przez Wykonawcę zrealizowania przedmiotu Umowy, z obiektywnych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w zakresie zaoferowanego w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy, Wykonawca może wprowadzić zmiany treści Umowy w zakresie zmiany zaoferowanego w tej ofercie Przedmiotu Umowy, na taki, który posiada co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne, kluczowe dla Zamawiającego.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 ust 1 Umowy za wykonanie Przedmiotu Umowy może nastąpić przy spełnieniu przesłanek, o których mowa w art. 455 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany danych którejkolwiek ze Stron Umowy (np. zmiana siedziby, adresu i nazwy Strony, danych rejestrowych, danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy) związana z wewnętrzną reorganizacją w ramach prowadzonej działalności lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie którejkolwiek ze Stron umowy, np. w formie sukcesji uniwersalnej - wstąpienia w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy oraz oczywiste omyłki pisarskie.
8. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi zmiana:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych –wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
9. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 8 pkt 1, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Powyższa zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę stawki podatku od towarów i usług.
10. W przypadku zmian, o których mowa ust. 8 pkt 2) – 4), Strona może wystąpić z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Strona powinna wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
11. Zamawiający może zgłosić w terminie 30 dni od otrzymania dowodów, o których mowa w ust. 10, pisemne zastrzeżenia, co do wykazania wpływu zmiany wskazanych w ust. 8 regulacji na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do uwzględnienia uwag Zamawiającego oraz uzupełnienia bądź korekty przedstawionej kalkulacji.
12. Wszelkie zmiany, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane Umową będą udokumentowane w ramach procedury kontroli zmian. Procedura kontroli zmian zostaje rozpoczęta przez zgłoszenie drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany zostanie przygotowany w formie pisemnej.

13. W przypadku złożenia przez Stronę wniosku o dokonanie zmiany druga Strona w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wniosku przygotowuje swoje stanowisko w zakresie proponowanej zmiany.
14. Wniosek o zmianę powinien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem jej celowości.
15. W przypadku zgłoszenia kilku wniosków należy określić ich priorytet.
16. Zaakceptowany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego wniosek o dokonanie zmiany stanowi podstawę do dokonania zmiany Umowy poprzez zawarcie stosownego aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez upoważnionych reprezentantów Stron.
17. Złożenie i zaakceptowanie wniosku o dokonanie zmiany Umowy nie stanowi podstawy roszczenia Wykonawcy o zmianę Umowy.
18. Strony zobowiązane są do informowania się wzajemnie o okolicznościach uzasadniających konieczność dokonania zmiany Umowy.

§ 9

Waloryzacja

1. Zamawiający przewiduje poza przypadkami określonymi w § 8, możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, na warunkach określonych poniżej.
2. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
3. W celu skorzystania przez Wykonawcę z możliwości zmiany wysokości wynagrodzenia należnego w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją części Przedmiotu Umowy, którego dotyczy waloryzacja, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 14 dni od podpisania Umowy
 - 1) wykazu rodzaju materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia ;
 - 2) kalkulacji kosztorysowej zawierającej wartość materiałów i kosztów ponoszonych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia przy realizacji;
 - 3) ofert cenowych od trzech niezależnych dostawców materiałów i usług stanowiących koszty Wykonawcy związanych z realizacją zamówienia, ze wskazaniem cen dostępnych dla Wykonawcy w dacie złożenia oferty.
4. Ustala się, że zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana w sposób oraz w wysokości uwzględniającej rzeczywistą i udokumentowaną zmianę rynkowych cen materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) łączny poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 3 powyżej, wyniósł co najmniej 10% w stosunku do cen materiałów lub kosztów dostępnych dla Wykonawcy w dacie, w której złożono ofertę Wykonawcy,
 - 2) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z uwagi na udokumentowany wzrost cen materiałów lub kosztów nastąpi na podstawie wniosku Wykonawcy o zmianę wynagrodzenia, po przedłożeniu Zamawiającemu:
 - a) dokumentów potwierdzających rzeczywiste zastosowanie przez Wykonawcę poszczególnych materiałów i poniesienie kosztów w ramach realizacji części przedmiotu Umowy objętej waloryzacją,
 - b) kalkulacji kosztorysowej obrazującej wpływ wzrostu ceny wykorzystywanych materiałów i ponoszonych kosztów przy realizacji części przedmiotu Umowy objętego waloryzacją na wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy za część przedmiotu umowy podlegającej waloryzacji
 - c) ofert cenowych od trzech niezależnych dostawców materiałów i usług wpływających na koszty realizacji części przedmiotu umowy objętego waloryzacją ze wskazaniem poziomu wzrostu cen materiałów lub kosztów w stosunku do tych, które były dostępne dla Wykonawcy w dacie złożenia oferty.
5. Maksymalny wzrost wynagrodzenia, jaki dopuszcza Zamawiający to łącznie 10% w stosunku do wysokości łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w niniejszej umowie. Postanowień umownych w

zakresie waloryzacji wynagrodzenia nie stosuje się od chwili osiągnięcia wartości % o której mowa powyżej.

6. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie częściej niż raz w trakcie obowiązywania Umowy, począwszy od szóstego miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.
7. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji wynagrodzenia nie stosuje się w przypadku wzrostu kosztów pracy, w szczególności w przypadku wzrostu ustawowego wynagrodzenia minimalnego, którego poziomem znane są Wykonawcy w chwili składania oferty.
8. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu zawartego przez Stronę Umowy.
9. Ustala się, że w przypadku obniżenia cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o co najmniej 10% w stosunku do cen materiałów lub kosztów dostępnych dla Wykonawcy w dacie, w której złożono ofertę, zapisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do obniżki wynagrodzenia Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy przedstawienia, w terminie nie krótszym niż 14 dni, kalkulacji wynagrodzenia uwzględniającego obniżkę rynkowych cen materiałów i kosztów związanych z realizacją części przedmiotu Umowy podlegającego waloryzacji, a w przypadku stwierdzenia, iż obniżka cen tych materiałów i kosztów ma wpływ na wysokość wynagrodzenia za część przedmiotu umowy podlegający waloryzacji, Zamawiający uprawniony jest do żądania odpowiedniej obniżki wynagrodzenia Wykonawcy, nie więcej jednak niż o 10% w stosunku do wysokości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za część przedmiotu umowy podlegający waloryzacji
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w trybie określonym powyżej, zobowiązany jest w terminie do 14 dni od zawarcia aneksu dotyczącego zmiany wynagrodzenia do dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 10

Dane osobowe

„Strony zobowiązują się do przestrzegania wymagań Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane „**RODO**”, „**GDPR**” lub „**Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych**”), a także Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U 2018. poz. 1000), a tym samym zobowiązują się do zapoznania się z Obowiązkiem informacyjnym oraz przekazania go osobom, które łączy niniejsza umowa, w tym dla Reprezentantów i Osób kontaktowych podmiotów będących stroną Umowy. Spełnienie Obowiązku Informacyjnego następuje zgodnie z art. 13 RODO - w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą oraz art. 14 RODO - w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą. Powyżej wymieniony Obowiązek informacyjny stanowi załącznik nr. 3 do niniejszej Umowy.

§ 11

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w takim stopniu, w jakim jest to wynikiem działania siły wyższej. Siła wyższa obejmuje w szczególności takie zdarzenia jak klęski naturalne, w tym między innymi trzęsienia ziemi, pożary, powodzie, epidemie, katastrofy budowlane, działania osób trzecich, w tym organów państwowych albo samorządowych. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
2. Strona, która na skutek siły wyższej nie może należycie wykonać zobowiązań wynikających z Umowy zawiadomi niezwłocznie drugą Stronę na piśmie o zaistnieniu siły wyższej, jednocześnie uprawdopodobniając jej zaistnienie i określając jej wpływ na wykonanie zobowiązań. Jeżeli po zawiadomieniu Strony nie uzgodnią inaczej w formie pisemnej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w stopniu, w jakim jest to możliwe oraz będzie poszukiwać wszelkich alternatywnych środków działania umożliwiających realizację Umowy.

3. Strona niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o zakończeniu działania siły wyższej i będzie kontynuować realizację Umowy od momentu zakończenia działania siły wyższej, chyba, że realizacja umowy stanie się dla Zamawiającego nieuzasadniona z powodu upływu terminów i innych okoliczności związanych z planem prowadzonej działalności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie wykonania Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Pan Marek Pęczkowski adres e-mail: marek.peczkowski@kopernik.org.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel. +48 adres e-mail:
2. Zmiana osoby uprawnionej do reprezentacji Strony w związku z wykonaniem Umowy nie wymaga zmiany Umowy. Skuteczność zmiany wobec drugiej Strony następuje z chwilą powiadomienia jej o zmianie na adres e-mail wskazany w ust. 1 powyżej.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony, z zastrzeżeniem ust. 2 powyżej i ust. 4 poniżej.
4. Nie stanowi zmiany Umowy:
 - 1) zmiana adresów Wykonawcy i Zamawiającego,
 - 2) zmiana adresów do korespondencji, o których mowa w ust. 1 powyżej,
 - 3) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa,
 - 4) zmiana osoby koordynatora Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 5) zmiana wynikająca z oczywistej omyłki pisarskiej.
5. Zmiany wskazane w ust. 2 i 4 powyżej dokonywane są w drodze powiadomienia przekazywanego na adres e-mail Strony, wskazany w treści Umowy.
6. Ilekroć w Umowie wskazano tryb roboczy należy przez to rozumieć uzgodnienia Stron poczynione za pośrednictwem poczty elektronicznej z wykorzystaniem adresów email wskazanych w Umowie.
7. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody obu Stron.
9. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny.
10. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy (formularz oferty),
załącznik nr 3 – obowiązek informacyjny

Zamawiający

Wykonawca

Obowiązek informacyjny dla osób, które łączy z CNK obowiązująca umowa nr CNK (dalej: „Umowa”) oraz dla Reprezentantów i Osób kontaktowych podmiotów będących stroną Umowy

Przekazujemy Pani/Panu informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez CNK zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej jako: „**RODO**”), w związku z:

- zawarciem i wykonywaniem łączącej nas z Panią/Panem jako **osobą fizyczną** Umową;
- zawarciem i wykonywaniem Umowy z naszym kontrahentem, w imieniu którego Pani/Pan działa jako osoba uprawniona do jego reprezentacji albo pełnomocnik (dalej jako: „**Reprezentant**”);
- wskazaniem Pani/Pana przez naszego kontrahenta, jako osobę kontaktową lub uprawnioną do uzgodnień dokonywanych w toku zawarcia lub wykonywania Umowy (dalej jako: „**Osoba kontaktowa**”).

Administrator danych osobowych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (00-390), przy ulicy Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem 02/06 prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy, NIP: 701-002-51-69, REGON: 140603313 (dalej także jako: „ CNK ”),
Dane kontaktowe administratora – CNK	Może Pani/Pan skontaktować się z nami pisemnie, przesyłając korespondencję na adres: Centrum Nauki Kopernik, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, 00-390 Warszawa
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych	<p>Wyzaczyliśmy osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych tj. inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować</p> <ul style="list-style-type: none"> • pod adresem e-mail: iod@kopernik.org.pl • pisemnie, przesyłając korespondencję na adres: Centrum Nauki Kopernik, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, 00-390 Warszawa <p>Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz z korzystaniem przez Panią/Pana z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p>
Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych przez CNK	<p>Jeżeli jest Pani/Pan stroną Umowy zawartej z nami, wówczas Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zawarcia i wykonania umowy łączącej Panią/a z nami – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji umów/y (art. 6 ust. 1 lit. b RODO); • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą z Panią/em Umową lub z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami; • spełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego (np. wobec urzędów skarbowych) – ponieważ przetwarzanie w tym przypadku jest niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych, którym podlegamy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). <p>Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową naszego kontrahenta, Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zawarcia i wykonania Umowy łączącej nas z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego

	<p>interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość zawarcia i wykonywania Umowy łączącej nas z naszymi kontrahentami;</p> <ul style="list-style-type: none"> • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową lub z przetwarzaniem danych osobowych – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami; • spełnienia ciążących na nas obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego (np. wobec urzędów skarbowych) – ponieważ przetwarzanie w tym przypadku jest niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych, którym podlegamy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
<p>Źródło pochodzenia danych i kategorie odnośnych danych osobowych</p>	<p>Jeżeli Pani/Pana dane nie zostały przekazane nam przez Panią/Pana osobiście, informujemy, że otrzymaliśmy je od naszego kontrahenta oraz, że ich zakres obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku Reprezentantów: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz inne dane określone w dokumencie, z którego wynika Pani/Pana prawo do reprezentowania naszego kontrahenta (np. pełnomocnictwa); • w przypadku Osób kontaktowych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe.
<p>Kategorie odbiorców danych osobowych</p>	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty z następujących kategorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizatorzy CNK, tj. Miasto Stołeczne Warszawa, Ministerstwo Edukacji i Nauki; • podmioty uczestniczące w projekcie „Kampanie edukacyjno-informacyjne” (KEI) realizowanego na podstawie Porozumienia z dnia 7 grudnia 2017 r. (nr POPC.03.04.00-00-0001/17-00) o dofinansowanie projektu „Kampanie edukacyjno-informacyjne” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 3 „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa” Działanie nr 3.4 „Kampanie edukacyjno-informacyjne na rzecz upowszechniania korzyści z wykorzystania technologii cyfrowych” oraz Porozumienia o partnerstwie na rzecz wspólnej realizacji Projektu „Kampanie edukacyjno-informacyjne”, zawartego 26 listopada 2019 roku między Ministrem Cyfryzacji a NASK-PIB i Centrum Nauki Kopernik; • podmioty, z którymi współpracujemy, organizując wspólne projekty edukacyjne, kulturalne, społeczne i inne (nasi partnerzy); • nabywcy wierzycielności; • upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa (zwłaszcza sądy i organy państwowe); • świadczące usługi z zakresu: doręczania korespondencji i przesyłek, drukarskie i archiwizacyjne, informatyczne i nowych technologii, księgowo-finansowe, audytorskie i kontrolne, prawne i windykacyjne; • oraz pracownicy agencji pracy tymczasowej.
<p>Okres przechowywania danych osobowych</p>	<p>Jeżeli jest Pani/Pan stroną Umowy zawartej z nami, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w różnych okresach, w zależności od celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wykonania Umowy – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia; • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu; • wypełnienia ciążących na nas obowiązków prawnych - do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa.

	<p>Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w różnych okresach, w zależności od celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zawarcia i wykonania Umowy – do momentu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, lub wygaśnięcia Pani/Pana prawa do reprezentowania kontrahenta, lub poinformowania przez naszego kontrahenta, że nie jest Pani/Pan już Reprezentantem lub Osobą kontaktową w zakresie Umowy; • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu przez Panią/Pana lub naszego kontrahenta; • wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych - do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa.
<p>Przysługujące Pani/Panu prawa</p>	<p>Jeżeli jest Pani/Pan stroną Umowy zawartej z nami ma Pani/Pan prawo: dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania, uzupełniania), ograniczenia ich przetwarzania lub usunięcia;</p> <ul style="list-style-type: none"> • do przenoszenia danych osobowych, których Pani/Pan nam dostarczył/a tj. otrzymania tych danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego oraz ma Pani/Pan prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi. Jeżeli jest to technicznie możliwe, ma Pani/Pan prawo żądania, aby dane osobowe zostały przesłane przez nas bezpośrednio innemu administratorowi. <p>W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.</p> <ul style="list-style-type: none"> • do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO. <p>Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, ma Pani/Pan prawo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania, uzupełniania), ograniczenia ich przetwarzania lub usunięcia; <p>W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.</p> <ul style="list-style-type: none"> • do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO.
<p>Prawo sprzeciwu</p>	<p>Ma Pani/Pan prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową lub z przetwarzaniem danych osobowych. <p>Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, może Pani/Pan wnieść również sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w naszym prawnie uzasadnionym interesie, którym jest zawarcie i wykonanie Umowy łączącej nas z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową.</p> <p>Przyczyną tego sprzeciwu musi być Pani/Pana szczególna sytuacja. Po otrzymaniu sprzeciwu przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w celu</p>

	<p>lub celach, co do których wyraziła Pani/wyraził Pan sprzeciw, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.</p> <p>W celu skorzystania z prawa sprzeciwu należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.</p>
<p>Informacja o wymogu lub dobrowolności podania danych osobowych oraz konsekwencjach ich niepodania</p>	<p>Jeżeli jest Pani/Pan stroną zawartej z nami Umowy, podanie danych osobowych było dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania łączącej nas z Panią/Panem Umowy.</p> <p>Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, a Pani/Pana dane osobowe nie zostały podane przez Panią/Pana osobiście, informujemy, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku, gdy jest Pani/Pan Reprezentantem kontrahenta - ich podanie było dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy łączącej nas z kontrahentem, którego Pani/Pan reprezentuje; • w przypadku, gdy jest Pani/Pan Osobą kontaktową kontrahenta – ich podanie było dobrowolne, a brak ich podania nie powoduje negatywnych konsekwencji.

CENTRUM NAUKI KOPERNIK

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o braku podstaw wykluczenia**

DANE WYKONAWCY¹:

Nazwa:

Adres:

jako uprawniony/-i do działania w imieniu i na rzecz wyżej wskazanego wykonawcy, na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w odpowiedzi na ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na **dostawę pakietu usług wsparcia producenta systemów informatycznych Microsoft w Centrum Nauki Kopernik** oświadczam/-y, że:

wyżej wymieniony/-eni wykonawca/-y nie podlega/-ją wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- 1) art. 108 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
- 2) art. 7 ust. 1 ustawy *O szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.

.....
podpis osoby/-ób uprawnionej/-ych do reprezentowania wykonawcy/-ów

Oświadczam/-y, że w stosunku do wyżej wymienionego/-ych wykonawcy/-ów zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt²: ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

Jednocześnie oświadczam/-y, że w związku z wyżej wymienioną okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, wyżej wymieniony wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....
podpis osoby/-ób uprawnionej/-ych do reprezentowania wykonawcy/-ów

¹ w przypadku wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum) należy podać dane wszystkich wykonawców.

² należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 lub 6 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

CENTRUM NAUKI KOPERNIK

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

DANE WYKONAWCY¹:

Nazwa:

.....

Adres:

.....

jako uprawniony/-i do działania w imieniu i na rzecz wyżej wskazanego wykonawcy, na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w odpowiedzi na ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na **dostawę pakietu usług wsparcia producenta systemów informatycznych Microsoft w Centrum Nauki Kopernik**, oświadczam/-y, że:

wyżej wymieniony/-eni wykonawca/-y spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w dokumentach zamówienia, tj. m.in. w *Specyfikacji warunków zamówienia*.

.....
podpis osoby/-ób uprawnionej/-ych do reprezentowania wykonawcy/-ów

Oświadczam/-y, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w dokumentach zamówienia, tj. m.in. w *Specyfikacji warunków zamówienia*, wyżej wymieniony/-eni wykonawca/-y, polega/-ją na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów²:

.....
.....

w następującym zakresie³:

.....
.....
.....

.....
podpis osoby/-ób uprawnionej/-ych do reprezentowania wykonawcy/-ów

¹ w przypadku wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum) należy podać dane wszystkich wykonawców.

² należy podać dane podmiotu/-ów udostępniającego/-ych wykonawcy/-om swoje zasoby.

³ należy wskazać zakres, w jakim wykonawca/-y polega/-ją na zasobach udostępnionych przez podmiot/-y udostępniający/-e zasoby.

CENTRUM NAUKI KOPERNIK

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o braku podstaw wykluczenia**DANE WYKONAWCY¹:**

Nazwa:

Adres:

jako uprawniony/-i do działania w imieniu i na rzecz wyżej wskazanego wykonawcy, na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w odpowiedzi na ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na **dostawę pakietu usług wsparcia producenta systemów informatycznych Microsoft w Centrum Nauki Kopernik**, oświadczam/-y, że:

poniżej wymieniony/-eni podmiot/-y na którego/-ych zasoby powołuje się w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w dokumentach zamówienia, tj. m.in. w *Specyfikacji warunków zamówienia*²:

wyżej wymieniony/-eni wykonawca/-y nie podlega/-ją wykluczeniu na podstawie:

- 1) art. 108 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
- 2) art. 7 ust. 1 ustawy *O szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.

.....
podpis osoby/-ób uprawnionej/-ych do reprezentowania wykonawcy/-ów

¹ w przypadku wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum) należy podać dane wszystkich wykonawców.

² należy podać dane podmiotu/-ów udostępniającego/-ych wykonawcy/-om swoje zasoby.

CENTRUM NAUKI KOPERNIK

FORMULARZ OFERTY

DANE WYKONAWCY¹:Lider konsorcjum (jeśli dotyczy):

Nazwa:

Adres:

Adres e-mail:

NIP:

REGON:

KRS:

MŚP²:

Nazwa:

Adres:

Adres e-mail:

NIP:

REGON:

KRS:

MŚP²:

Nazwa:

Adres:

Adres e-mail:

NIP:

REGON:

KRS:

MŚP²:Ja/My niżej podpisany/-i³:

1)

2)

jako uprawniony/-i do działania w imieniu i na rzecz wyżej wskazanego wykonawcy/-ów w odpowiedzi na ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na **dostawę pakietu usług wsparcia producenta systemów informatycznych Microsoft w Centrum Nauki Kopernik**, składam/-y przedmiotową ofertę:

¹ w przypadku wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum) należy podać dane wszystkich wykonawców.

² wykonawca jest Małym/Średnim Przedsiębiorcą – należy wskazać informację „TAK” lub „NIE”

³ należy wskazać imię i nazwisko oraz stanowisko/podstawę do reprezentowania.

1. OFERTA

- 1) Oferuję/-emy wykonanie przedmiotu zamówienia (część 1 zamówienia), zgodnie z wymaganiami określonymi w *Specyfikacji warunków zamówienia* za cenę całkowitą:

brutto:		słownie:	
wartość VAT		słownie:	
netto:		słownie:	

2. OŚWIADCZENIA (dotyczy części 1 i 2 zamówienia)

Oświadczam/-y że:

- 1) zaoferowana przez wykonawcę w pkt. 1 pkt 1) *Formularza oferty* cena ma charakter ryczałtowy w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia oraz zawiera wszystkie elementy niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) wykonawca/-y zapoznał/-li się z treścią *Specyfikacji warunków zamówienia* i akceptuje/-ą wszystkie warunki w niej zawarte,
- 3) wykonawca/-y jest/są związany/-i niniejszą ofertą przez okres wskazany w *Specyfikacji warunków zamówienia*, tj. przez okres 30 dni od dnia składania ofert,
- 4) wykonawca/-y uzyskał/-li wszelki informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty,
- 5) wykonawca/-y zapoznał/-li się z *Projektowanymi postanowieniami umowy*, określonymi w załączniku nr 1 do *Specyfikacji warunków zamówienia*, i zobowiązuje/-my się, w przypadku wyboru jego/ich oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych,
- 6) wykonawca/-y wypełnia/-ją obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchwalenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dn. 4.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał/-li w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁴.

3. INFORMACJE (dotyczy części 1 i 2 zamówienia)

- 1) wybór oferty wykonawcy/-ów⁵:

- nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
- będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego⁶:

⁴ w przypadku gdy wykonawca/-y nie przekazuje/-ą danych osobowych innych niż bezpośrednio jego/ich dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 rozporządzenia RODO – treści oświadczenia wykonawcy nie składają (*usunięcie treści oświadczenia - przekreślenie jego treści*)

⁵ należy zaznaczyć właściwe pole – „x”

⁶ należy wskazać do jakich części zamówienia (*usługi, dostawy, roboty budowlane*), wartość i stawkę podatku VAT.

Wartość części powodującej obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego:

netto:

stawka VAT:

2) informacje i dokumenty załączone do oferty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy *O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*⁷:

a)

b)

c)

d)

Uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych informacji lub dokumentów stanowi załącznik do oferty⁸:

3) integralną część oferty stanowią załączniki⁹:

a)

b)

c)

d)

.....
podpis osoby/-ób uprawnionej/-ych do reprezentowania wykonawcy/-ów

⁷ należy wskazać nazwy plików objętych tajemnicą przedsiębiorstwa

⁸ należy wskazać nazwę pliku zawierającego uzasadnienie zastrzeżenia informacji lub dokumentów jako tajemnicy przedsiębiorstwa

⁹ należy wskazać załączniki do oferty