

UMOWA NR ____/ZPZ/23

zawarta w Olsztynie w dniu _____ pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z Warmińsko-Mazurskim Centrum Onkologii w Olsztynie

Al. Wojska Polskiego 37, 10-228 Olsztyn

NR KRS 0000003859

NIP 739-29-54-895

REGON 510022366

reprezentowanym przez:

Krystynę Futymę – Dyrektora

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

NR KRS _____

REGON _____

NIP _____

zwanym w dalszej części Umowy **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

.....

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest rozstrzygnięcie postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **„Przetarg nieograniczony na świadczenie kompleksowych usług pralniczych wraz z wynajmem pościeli szpitalnej oraz odzieży operacyjnej dla SP ZOZ MSWiA z W-MCO w Olsztynie”**.

I. PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest kompleksowe świadczenie usług pralniczych asortymentu będącego własnością Zamawiającego oraz wynajmu pościeli szpitalnej, bielizny i odzieży operacyjnej wraz z usługą prania.
2. Szczegółowy opis usług, sposób ich wykonania i zakres opisano w załącznikach do umowy:
 - 1.) „Formularz cenowy” – załącznik nr 1 do umowy,
 - 2.) „Zestawienie wynajmowanego asortymentu” – załącznik nr 2 do umowy,
 - 3.) „Opis przedmiotu zamówienia” – załącznik nr 3 do umowy,które stanowią jej integralną część.
3. Podane w „Formularzu cenowym” ilości usług prania są ilościami szacunkowymi. Zamawiający może przekazać mniejsze ilości asortymentu do prania w związku z mniejszą ilością hospitalizowanych pacjentów, zabiegów operacyjnych lub z powodu wystąpienia innych okoliczności. Dodatkowo wskazana ilość asortymentu do prania może ulec zmianie wskutek zmniejszenia się ilości pościeli szpitalnej i odzieży będących własnością Zamawiającego na rzecz pościeli szpitalnej i odzieży wynajmowanych od Wykonawcy.
4. Przekazanie do prania mniejszej ilości asortymentu pozostaje bez wpływu na wysokość cen jednostkowych za świadczone usługi.

5. Z uwagi, iż podane w formularzu cenowym ilości usług są szacunkowe Zamawiający uprawniony jest do zamawiania większej lub mniejszej ilości poszczególnych usług w obrębie umowy stosownie do swoich potrzeb. Zamówienie przez Zamawiającego większej lub mniejszej ilości poszczególnych usług w stosunku do wartości umowy brutto nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu.
6. W przypadku nie zamówienia w okresie obowiązywania umowy usług na poziomie co najmniej 80% ich wartości na wniosek Zamawiającego Strony przedłużą w drodze aneksu okres obowiązywania umowy o czas nie dłuższy jednak niż 4 miesiące w celu realizacji umowy na zadeklarowanym poziomie.

II. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

§ 2

Wykonawca oświadcza, że:

- 1.) pralnia realizująca usługi posiada barierę higieniczną,
- 2.) dysponuje środkami transportu do brudnego i czystego asortymentu zapewniającymi transport tak aby asortyment czysty nie miał możliwości jakiegokolwiek kontaktu z asortymentem brudnym,
- 3.) posiada procedury dotyczące przyjmowania, transportu, prania i dezynfekcji asortymentu poddawanego praniu, czyszczenia i dezynfekcji samochodu do transportu, pomieszczeń pralni i higieny pracowników, postępowania w sytuacjach awaryjnych (np. wypadek samochodowy), które udostępni Zamawiającemu przed zawarciem umowy,
- 4.) zobowiązuje się do stosowania preparatów piorących i dezynfekcyjnych posiadających wpis do Rejestru Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych,
- 5.) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy (zamówienia) na sumę ubezpieczenia co najmniej **1 150 000,00 zł** na jedno jak i wszystkie zdarzenia. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia kończy się przed zakończeniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na dalszy okres, do dnia zakończenia realizacji Umowy.
- 6.) zobowiązuje się wykonywać usługi z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, załącznik nr 3 „Opis przedmiotu zamówienia”.

III. WARTOŚĆ UMOWY

§ 3

1. Wartość umowy wynosi netto _____, co stanowi brutto _____.
2. Wartość umowy obliczono na podstawie wielkości zapotrzebowania Zamawiającego na usługi prania, wynajmu pościeli szpitalnej, bielizny i odzieży operacyjnej oraz cen jednostkowych netto usług podanych przez Wykonawcę w Ofercie, załącznik nr 1 do umowy „Formularz cenowy”.
3. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w związku z realizacją usług objętych niniejszą umową, w tym koszty prania, transportu, wynajmu pościeli szpitalnej oraz bielizny i odzieży operacyjnej oraz napraw szwalniczych.

4. Wartość umowy została obliczona przy założeniu, że Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie za realizację niniejszej umowy, które wynika z iloczynu przewidzianej liczby zleconych usług w okresie obowiązywania umowy określonych przez Zamawiającego oraz zaoferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych netto wskazanych w załączniku nr 1 do umowy - „Formularzu cenowym”.
5. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy będzie obliczana zgodnie z postanowieniem § 4 umowy, tj. za usługi faktycznie zrealizowane.
6. W przypadku zmiany stawki podatku VAT do podanych cen jednostkowych netto będzie doliczony podatek VAT wg stawki z chwili powstania obowiązku podatkowego.

IV. ZASADY PŁATNOŚCI

§ 4

1. Strony ustalają, iż Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za usługi faktycznie zrealizowane na rzecz Zamawiającego.
2. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą za świadczenie usług pralniczych i wynajmu odbywać się będą w cyklach miesięcznych z dołu (za poprzedni miesiąc świadczenia usług objętych niniejszą umową) na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę. Do każdej faktury Wykonawca zobowiązany jest załączyć zestawienie zawierające informację o asortymencie przekazanym do prania oraz wynajmowanym w danym miesiącu, potwierdzającym ilości wskazane na fakturze.
3. Podstawą do ustalenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy będzie ilość wykonanych na rzecz Zamawiającego usług w danym miesiącu oraz ich cena jednostkowa netto wskazana w załączniku nr 1 do umowy „Formularz cenowy”.
4. Zamawiający będzie płacił Wykonawcy należne mu wynagrodzenie miesięczne w terminie **60 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonana na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wstrzymywać realizacji usług prania w przypadku nieterminowego regulowania należności przez Zamawiającego.
7. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.
8. Zamawiający ma prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia w razie stwierdzenia niezgodności pomiędzy kwotą wskazaną na fakturze, a protokołami dokumentującymi ilość przekazanego asortymentu do prania.
9. W przypadku, gdyby zarzuty Zamawiającego okazały się zasadne zapłata wynagrodzenia nastąpi po usunięciu niezgodności przez Wykonawcę i dostarczeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub korekty do wadliwej faktury. W sytuacji gdyby wątpliwości Zamawiającego okazały się bezpodstawne zapłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie.
10. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za pranie, które ze względu na złą jakość zostało zwrócone Wykonawcy do ponownego prania.
11. Zamawiający informuje, iż posiada konto przeznaczone do elektronicznego fakturowania na PEF expert Platforma Elektronicznego Fakturowania, umożliwiające Wykonawcy złożenie faktury elektronicznej.
12. W przypadku nieterminowego regulowania należności wynikających z umowy, Wykonawca po spełnieniu swojego świadczenia niepieniężnego i doręczeniu Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury lub rachunku oraz nadejściu terminu wymagalności świadczenia pieniężnego może naliczać odsetki w wysokości określonej w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2023 poz. 711 ze zmianami).

V. OKRES OBOWIAZYWANIA UMOWY I TERMIN ROZPOCZĘCIA ŚWIADCZENIA USŁUG**§ 5**

1. Postanowienia niniejszej umowy obowiązują przez okres 36 miesięcy od dnia **zawarcia umowy**.
2. Rozpoczęcie świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia rozpocznie się z dniem r.
3. Do dnia rozpoczęcia świadczenia usług Wykonawca dostarczy, bez dodatkowego wynagrodzenia, worki do pakowania asortymentu brudnego w liczbie ustalonej z przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w niniejszej umowie oraz przeszkoli go z obsługi systemu do składania zamówień na dostawy wynajmowanej czystej bielizny i odzieży.

VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**§ 6**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i materialną za wykonywane usługi pralnicze w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej i Państwowej Inspekcji Pracy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne braki lub uszkodzenia mechaniczne bielizny Zamawiającego, jakie powstaną w procesie świadczenia usługi, chyba, że braki lub uszkodzenia te są następstwem okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi.
3. Naprawienie szkody, o której mowa w ust. 2 będzie następować według wyboru Zamawiającego bądź przez zapłatę odpowiedniej sumy pieniężnej bądź przez wydanie odpowiedniej ilości bielizny brakującej lub niezniszczonej tego samego rodzaju i takiej samej wartości lub przez jej naprawę.
4. Wykonawca odpowiada za terminowe i zgodne z wymogami Zamawiającego wykonanie usługi, niezależnie od ewentualnych awarii w zakładzie Wykonawcy, czy innych utrudnień.
5. W razie awarii urządzeń lub wystąpienia jakichkolwiek innych przyczyn uniemożliwiających wykonanie usługi w zakładzie Wykonawcy, Wykonawca zleci wykonanie usługi w innym zakładzie lub wykona usługę w inny uzgodniony z Zamawiającym sposób. W sytuacji, o której mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca ponosi koszty wynikające z różnicy cen wykonania usługi poza zakładem Wykonawcy lub wykonania usługi w sposób zastępczy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie wywiąże się z postanowień, o których mowa w ust. 5 Zamawiający powierzy wykonanie usługi podmiotowi trzeciemu i różnicą kosztów wykonania usługi obciąży Wykonawcę.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania Podwykonawców, którym powierzył wykonywanie usług objętych Umową. Wykonawca nie może się zwolnić z odpowiedzialności powołując się na brak winy w wyborze.
8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w sprawności urządzeń i oprogramowania w systemie RFID na własny koszt.

VII. REKLAMACJE**§ 7**

1. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia Wykonawcy (elektronicznie lub pisemnie) reklamacji co do jakości wykonanej usługi pralniczej oraz braków lub uszkodzeń

- wypranego asortymentu. Zgłoszenia zwane dalej również reklamacjami będą składane na następujący adres poczty elektronicznej: _____, tel. _____ .
2. Ustala się, iż termin rozpatrzenia i realizacji reklamacji usługi prania wynosi 2 dni robocze, od momentu zgłoszenia reklamacji.
 3. Ustala się, iż termin wykonania napraw szwalniczych wynosi _____ dni robocze, od momentu zgłoszenia reklamacji.
 4. Za datę zgłoszenia reklamacji uznaje się dzień przesłania e-maila na adres Wykonawcy.
 5. W przypadku braku odpowiedzi Wykonawcy na reklamację w terminie uznaje się reklamację za uznaną.
 6. Niewłaściwie wyprany lub wyprasowany asortyment będzie zwracany do ponownego wykonania usługi na koszt Wykonawcy.

VIII. OSOBY DO KONTAKTU

§ 8

1. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą, w tym m. in. podpisywania protokołów dostaw i odbiorów, składania zamówień i reklamacji jest:
Jacek Maj tel. 603 030 809 oraz Andrzej Olszewski tel. 663 274 010,
2. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy jest do kontaktowania się z Zamawiającym jest _____, tel. _____
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga zmiany umowy.
4. Strony są zobowiązane do informowania się na piśmie o zmianach osób uprawnionych do kontaktu.

IX. WYMÓG ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

§ 9

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę niezbędnej do prawidłowego wykonania usług na rzecz Zamawiającego liczby pracowników, na cały okres realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych usług polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 Kodeks Pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 1510, z późn. zm.). Usługi (czynności), których dotyczy wskazany wyżej wymóg to w szczególności:
 - 1) pranie,
 - 2) odplamianie i wybielanie
 - 3) dezynfekcja,
 - 4) suszenie,
 - 5) maglowanie, prasowanie, konserwowanie zgodnie z technologią prania,
 - 6) naprawy szwalnicze,
 - 7) transport.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogów,

- 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczeń.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Dowody to w szczególności:
- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte żądaniem Zamawiającego czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów o pracę powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Wykonawca zobowiązany jest podawać co miesiąc informację o ilości pracowników wykonujących usługi stanowiące przedmiot zamówienia z wyszczególnieniem wymiaru etatu, ilości roboczogodzin (dotyczy wszystkich rodzajów umów). Informacje będą składane przez Wykonawcę w formie pisemnego oświadczenia składanego wraz z fakturą za dany miesiąc.

X. KONTROLA WYKONANIA USŁUGI

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli wypranego asortymentu pod względem: czystości, czystości mikrobiologicznej, jakości prasowania i napraw asortymentu.
2. Doraźnie, w uzasadnionych przypadkach, Zamawiający zastrzega sobie prawo do pobierania wymazów bakteriologicznych powierzchni wypranego asortymentu. W

przypadku uzyskania negatywnych prób Wykonawca będzie obciążony kosztami wykonanych badań jak i badań powtórzonych (kontrolnych).

Próby do badań i same badania wykonywane będą przez akredytowane laboratorium / i lub laboratorium Zamawiającego.

4. Wykonawca usługi dobrowolnie podda się kontroli przedstawicieli Zamawiającego w zakresie: stosowania procesów technologicznych, jakości używanych środków piorących, wybielających, odplamiających, warunków magazynowania brudnego i czystego prania, stanu sanitarno- higienicznego pomieszczeń oraz urządzeń i maszyn pralniczych oraz środków transportu.

XI. KARY UMOWNE

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w wysokości 3 % wartości brutto faktury z poprzedniego miesiąca za każdy stwierdzony przypadek nieterminowego dostarczenia asortymentu czystego (w pierwszym miesiącu obowiązywania umowy ustala się karę umowną w wysokości 1150 zł za każdy przypadek nieterminowego dostarczenia asortymentu czystego); Za nieterminowe dostarczenie uważa się opóźnienie powyżej 1,5 godziny ponad wyznaczony termin;
 - 2) w wysokości 5 % wartości brutto faktury z poprzedniego miesiąca za każdy stwierdzony przypadek dostarczenia asortymentu ze skażeniami mikrobiologicznymi (w pierwszym miesiącu obowiązywania umowy ustala się karę umowną w wysokości 2300 zł. za każdy stwierdzony przypadek dostarczenia asortymentu ze skażeniami mikrobiologicznymi); Za przypadek dostarczenia asortymentu ze skażeniami mikrobiologicznymi uznaje się przypadek, w którym w następstwie pobrania próby wyhodowano drobnoustrój patogenny;
 - 3) w wysokości 1150 zł. za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 9 umowy;
 - 4) w wysokości 115 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do określonego w § 7 ust.3 terminu wykonania napraw szwalniczych;
 - 5) w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % niezrealizowanej wartości umowy brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Łączna wysokość naliczonych kar umownych, nie może przekraczać 20 % wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1.

XII. ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 12

1. W przypadku rażącego naruszenia istotnych warunków umowy przez Wykonawcę, umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, bez okresu wypowiedzenia. Podstawą do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia mogą być m.in. następujące przypadki:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje usług wynikających z umowy, a jednocześnie nie zabezpieczy skutecznie w pełnym zakresie potrzeb Zamawiającego dotyczących usługi wynikającej z umowy, w innej zastępczej i uzgodnionej z Zamawiającym formie,
 - 2) Wykonawca wykonuje usługi stanowiące przedmiot umowy niezgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarno – epidemiologicznymi, co zostanie stwierdzone przez nadzór sanitarny właściwy dla Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca trzykrotnie nie dotrzyma terminów wykonania usług,
 - 4) Zamawiający stwierdzi trzykrotnie uchybienie obowiązkowi zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
 - 5) niedostarczenie w terminach określonych w umowie pościeli szpitalnej, bielizny i odzieży operacyjnej, która podlega wynajmowi, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 6) nieprzedłożenie kontynuacji polisy ubezpieczeniowej w przypadku wskazanym § 2 ust. 5 umowy.
2. Przed rozwiązaniem umowy Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do należytego wykonywania umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego z podaniem na piśmie ważnych powodów związanych z niniejszą umową.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, 3 i 4, a także w innych przypadkach wcześniejszego rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

Zamawiający zobowiązuje się do rozliczenia i sukcesywnego zwrotu wynajmowanej pościeli szpitalnej, bielizny i odzieży operacyjnej oraz odzieży ochronnej w ciągu 30 dni od dnia zakończenia obowiązywania niniejszej umowy.

XIII. ZMIANA UMOWY

§ 14

1. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie art. 436 pkt. 4 b ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. W wyniku takiej zmiany do wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy zostanie doliczony podatek w wysokości obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.
 - 2) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana zostanie wprowadzona na następujących zasadach:

- a) zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 2 może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy po udokumentowaniu przez niego wpływu zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia na wysokość kosztów wykonania zamówienia;
 - b) zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 2 nastąpi od dnia wejścia w życie zmian obowiązujących przepisów;
 - c) w celu udokumentowania wpływu zmiany przepisów na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy tytułem wykonania zamówienia, o której mowa w ust. 1 pkt 2, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu informację o ilości pracowników wykonujących usługi stanowiące przedmiot zamówienia, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, ze wskazaniem wymiaru etatu, według listy płac ze wszystkich miesięcy trwania umowy poprzedzających zmianę przepisów i miesiąca następującego po zmianie przepisów, wraz ze wskazaniem w sposób zanonimizowany wysokości wynagrodzenia brutto poszczególnych pracowników przed wejściem w życie zmiany i po jej wejściu. Ze względu, iż ustawa o minimalnym wynagrodzeniu posługuje się pojęciem brutto, Wykonawca na obowiązek wskazać wartości faktyczne naliczonego pracownikom wynagrodzenia brutto, nie zaś wynagrodzenia zasadniczego;
 - d) Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu wyjaśnień odnośnie sposobu wyliczenia poszczególnych wynagrodzeń w terminie do trzech dni roboczych od dnia złożenia pisemnego wniosku przez Zamawiającego;
 - e) podstawą do ustalenia wzrostu wynagrodzenia będzie różnica wynikająca z porównania wynagrodzenia ze średniej ilości etatów na podstawie listy płac z miesięcy trwania umowy poprzedzających zmianę przepisów, z wynagrodzeniem według ilości etatów podanych w liście płac z miesiąca następującego po zmianie przepisów.
- 3) Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiana te będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana zostanie wprowadzona na następujących zasadach:
- a) zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 3, może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy po udokumentowaniu przez niego wpływu wskazanej zmiany na wysokość kosztów wykonania zamówienia;
 - b) zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 3 nastąpi od dnia wejścia w życie zmian obowiązujących przepisów;
 - c) w celu udokumentowania wpływu zmiany przepisów na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy tytułem wykonania zamówienia, o której mowa w ust. 1 pkt 3, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu informację o ilości pracowników wykonujących usługi stanowiące przedmiot zamówienia, rodzaju zawartych przez nich umów z Wykonawcą wraz ze wskazaniem wymiaru etatu (w przypadku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę) oraz o łącznej wartości brutto umów zawartych z Wykonawcą (w przypadku umów cywilnoprawnych) z miesiąca poprzedzającego zmianę przepisów i miesiąca następującego po zmianie przepisów, wraz ze wskazaniem w sposób zanonimizowany wysokości wynagrodzenia brutto poszczególnych pracowników przed wejściem w życie zmiany i po jej wejściu;

- d) Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu wyjaśnień odnośnie sposobu wyliczenia poszczególnych wynagrodzeń w terminie do trzech dni roboczych od dnia złożenia pisemnego wniosku przez Zamawiającego.
- 4) W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym, umotywowanym wnioskiem, o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia. Strony zobowiązane są do prowadzenia negocjacji w dobrej wierze, z poszanowaniem wzajemnych interesów.
2. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy na zasadach określonych w art. 439 ustawy pzp, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia
- 1) Wykonawca może żądać zmiany wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalony na podstawie komunikatu **Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego** wydanym na podstawie **art. 94 ust. 1 pkt 1) ppkt a)** ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2022r. poz. 504, z późn. zm.) ulegnie zmianie o co najmniej 5 punktów procentowych w stosunku do wartości **średniorocznego** wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych obowiązującego **w roku** poprzedzającym złożenie wniosku o waloryzację.
 - 2) Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji najwcześniej po dwunastu miesiącach od dnia zawarcia umowy.
 - 3) Waloryzacja dotyczy niezrealizowanej wartości przedmiotu umowy, ustalonej na dzień złożenia wniosku o waloryzację.
 - 4) Waloryzacja będzie obliczana na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę wyliczeń, opartych na wartości niezrealizowanej ilości usług określonych w Formularzu cenowym – stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, przeliczony przez wskaźnik o którym mowa w pkt. 1.
 - 5) Wniosek o waloryzację wynagrodzenia musi zawierać uzasadnienie oraz obliczenia jednoznacznie wskazujące, że zmiana wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, o którym mowa w pkt. 1 wpływa na ceny materiałów lub kosztów w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, a tym samym na koszty wykonania zamówienia.
 - 6) Łączna wartość korekt wynikająca z waloryzacji nie przekroczy 10% łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
 - 7) Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych wyliczeń i dokumentów jeżeli przedstawione przez Wykonawcę uzna za niewystarczające.
 - 8) W przypadku likwidacji wskaźnika, o którym mowa w pkt 1 lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm o którym mowa powyżej, stosuje się do wskaźnika lub podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot.
3. W przypadku wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1 w trakcie okresu rozliczeniowego Wykonawca wystawi fakturę uwzględniającą dwie różne podstawy naliczenia wynagrodzenia.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**§ 15**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 16

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia na osoby trzecie jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. W szczególności Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, ani rozporządzania nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. Nie będzie mógł on też bez pisemnej zgody Zamawiającego zawrzeć umowy z osobą trzecią o wstąpienie w prawa wierzyciela, ani dokonywać żadnej innej czynności rodzącej takie skutki. Wykonawca nie będzie mógł również rozporządzać wierzytelnością w taki sposób, aby mogła być ona przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytowej, pożyczki), jak również Wykonawca nie ma prawa przyjąć poręczenia za zobowiązanie Zamawiającego bez uzgodnienia z nim tego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie kwestie sporne dotyczące treści i realizacji niniejszej umowy będą dochodzone przez strony w pierwszej kolejności w drodze polubownej. W sytuacji, gdy strony nie dojdą do porozumienia w drodze polubownej w terminie 30 dni, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, z zastrzeżeniem wyjątków wyraźnie wskazanych w jej postanowieniach, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i wprowadzone mogą być obustronnie podpisanymi aneksami.
6. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu, numeru faks czy adresu e-mail.
7. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego powyżej, pisma przesłane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
8. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

§ 17

Zamawiający oświadcza, iż posiada wdrożony zintegrowany system zarządzania oparty o normy ISO 9001:2015

§ 18

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

WYKONAWCA**ZAMAWIAJĄCY****Załączniki:**

1. Formularz cenowy – załącznik nr 1 do umowy,
2. Zestawienie wynajmowanego asortymentu – załącznik nr 2 do umowy,
3. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3 do umowy.