

UMOWA NR/2024

zawarta w dniu 2024 roku w Lublinie pomiędzy:

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin,
NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 – zwanym dalej **Zamawiającym** – reprezentowanym
przez:,
a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**
zwanymi dalej łącznie **Stronami**

Umowa zostaje zawarta w oparciu o przepis art. 2 ust. 1 pkt 1 *a contrario* ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” – wyłączenie stosowania przepisów ustawy Pzp, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia poniżej progu stosowania ustawy Pzp, jako zakup poniżej 130 tys. zł, na podstawie wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień i dokonywania zakupów w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług serwisu i naprawy komputerów, komputerów przenośnych (Fujitsu, Lenovo, HP, Dell, NTT, Fujitsu Siemens, Acer, MSI, Samsung, Sony, Asus, Toshiba, Compaq, IBM, Apple, komputerów typu składak), monitorów (Fujitsu, Lenovo, Philips, AOC, HP, Dell, NEC, Fujitsu Siemens, Acer, Iyama, Benq, Eizo), peryferii komputerowych (skanery, dyski zewnętrzne, wymiana dysków w macierzach HP MSA 2040 i 2050, dyskach zewnętrznych WD MY CLOUD EX2, Zyxel, LaCie 2big), UPS-ów (serwis urządzeń oraz wymiany akumulatorów), z wyłączeniem drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych, eksploatowanych przez Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II na terenie miasta Lublin.
2. Celem zleconej usługi jest zapewnienie stanu sprawności technicznej urządzeń poprzez naprawę stwierdzonych usterek i wymianę zużytych elementów na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu.
3. Umowa nie obejmuje usterek w urządzeniach, co do których Zamawiającemu służą uprawnienia z tytułu gwarancji (lub rękojmi) udzielonej przez producenta (lub sprzedawcę).
4. Wykonawca nie może dokonywać zmian i przeróbek urządzenia podlegającego usłudze.

5. Wykonawca jest odpowiedzialny za terminowe i wysokiej jakości wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, wiedzą techniczną, Polskimi Normami, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, jak również z zaleceniami i wytycznymi Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewni na własny koszt w pełni wykwalifikowaną, posiadającą odpowiednie uprawnienia kadrę specjalistów do wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zapewni na swój koszt niezbędny sprzęt dla swoich pracowników, wymagany do prawidłowej realizacji umowy.
8. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji umowy, tak jak za działania i zaniechania własne.

§ 2 Cena

1. Wartość realizacji usług w ramach tej umowy nie może przekroczyć kwoty brutto:
80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100 złotych)
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za przeprowadzane usługi serwisowe ustalone w oparciu o:
 - 1) stawkę jednej roboczogodziny (rbg) w kwocie **zł brutto**
 - 2) wartość brutto części zamiennych użytych do jej wykonania.
3. Wartość brutto części zamiennych użytych do wykonania danej usługi naprawy nie może przekraczać średniej rynkowej ceny tych części zamiennych w obrocie detalicznym.
4. Wykonawca będzie zobowiązany na wezwanie Zamawiającego do przekazania Zamawiającemu drogą elektroniczną, na adres e-mail:....., informacji na temat propozycji producentów i dystrybutorów części wraz z podaniem: nazwy, adresu podmiotu mającego wykonywać usługę oraz ceny części zamiennych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji cen tych części w oparciu o oferty rynkowe np. strony internetowe producentów i dystrybutorów części.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazania realizatora usługi w przypadku gdy żadna z propozycji Wykonawcy nie będzie spełniała jego oczekiwań. W takim przypadku dostawcą części będzie podmiot wskazany przez Zamawiającego, z którym Wykonawca będzie dokonywał wszelkich niezbędnych rozliczeń.
6. W sytuacji, o której mowa w ust. 5 Wykonawcy będzie przysługiwać dodatek do ceny części w postaci 5 % ceny części
7. Stawka roboczogodziny określona w § 2 ust. 2 pkt 1 nie może ulec zwiększeniu w trakcie trwania niniejszej umowy.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w niniejszym paragrafie obejmuje wszelkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu umowy oraz wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy. Wykonawcy w szczególności nie przysługuje

zwrot jakichkolwiek dodatkowych kosztów, wydatków lub opłat poniesionych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 3 Miejsce wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług w siedzibie Zamawiającego w Lublinie.
2. Usługi będą wykonywane w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00–15.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego, podanych na jego stronie internetowej.
3. W przypadku braku technicznych możliwości wykonania usługi w miejscu określonym w **ust. 1** Zamawiający może zezwolić na jej wykonanie w serwisie Wykonawcy po uprzednim wymontowaniu nośników pamięci (dysków twardej).

§ 4 Termin realizacji Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy od dnia jej zawarcia, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Termin może ulec skróceniu w razie wyczerpania całości wartości umowy, bądź też wyczerpania 60% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust 1 i braku zapotrzebowania na usługi ze strony Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niezrealizowanej części umowy.

§ 5 Warunki realizacji Umowy

1. Zapotrzebowanie na wykonanie usługi Zamawiający zgłasza w miarę swoich potrzeb, sukcesywnie Wykonawcy e–mailem (na adres:) wskazując rodzaj usługi oraz urządzenie/a, które ma jej podlegać wraz z krótkim opisem usterki.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia kosztorysu naprawy w terminie 3 dni roboczych od dnia wysłania zgłoszenia,
 - 2) wykonania usługi w zakresie i na warunkach określonych w zapotrzebowaniu zgłoszonym przez Zamawiającego w zadeklarowanym terminie zgodnie z zatwierdzonym kosztorysem.
3. Kosztorys o którym mowa w **ust. 2**, winien zawierać:
 - 1) termin wykonania usługi, z zastrzeżeniem **§ 5 ust 4**, nie dłuższy niż dni roboczych lub, liczony od daty potwierdzenia przez Zamawiającego kosztorysu (wyrażenia zgody na prwę);

- 2) ilość robót i wartość brutto części zamiennych i będących do jej wykonania;
 - 3) całkowity koszt usługi wraz z należnymi podatkami.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, uniemożliwiających realizację czynności w terminie wskazanym **§ 5 ust 3 pkt 1**, Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o przyczynach braku możliwości zrealizowania tej czynności i zaproponowania innego terminu realizacji tej usługi, który musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
 5. W przypadku stwierdzenia zużycia technicznego urządzenia, skutkującego jego nieprzydatnością do dalszego użytkowania, bądź nieopłacalności wykonania naprawy Wykonawca wystawi nieodpłatnie dokument „ekspertyzy technicznej” potwierdzającej ten stan rzeczy. Ekspertyza powinna zawierać co najmniej dane dotyczące:
 - 1) producenta, typu, modelu i numeru seryjnego oraz widocznego urządzenia;
 - 2) wykładu u kodów i numerów;
 - 3) uzasadnienia braku celowości naprawy (np. przewyższanie wartości użytkowej urządzenia przez przewidywane koszty naprawy, ze wskazaniem kosztów zakupu ewentualnych części zamiennych).
 6. Wykonawca powinien dokonać oszacowania kosztów naprawy, o których mowa w **§ 5 ust 3 pkt 3**, z należytą starannością. Każdorazowa zmiana kosztów naprawy musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego, w przeciwnym wypadku Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania naprawy zgodnie z kosztami ustalonymi w **§ 5 ust 3 pkt 3**.
 7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę przy użyciu własnych instrumentów diagnostycznych i narzędzi oraz własnych części zamiennych, które muszą być fabrycznie nowe oraz zapewniać nominalne parametry pracy urządzenia.
 8. W razie niemożności dokonania naprawy własnymi siłami Wykonawca, po uzyskaniu zgody Zamawiającego, może zlecić część lub całość naprawy innym podmiotom.
 9. W przypadku użycia przez Wykonawcę części zamiennych, wymienione części zostaną zwrócone Zamawiającemu.
 10. Wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, łącznie z kosztami transportu lub dojazdu, ponosi Wykonawca.
 11. W przypadku określonym w **§ 3 ust. 3** Wykonawca:
 - 1) sporządzi protokół zawierający następujące dane: producenta, typu, model i numer seryjny, numer ewidencyjny KUL, dołączone wyposażenie (okablowanie, zasilacze itp.) zabieranego urządzenia,
 - 2) ponosi odpowiedzialność za urządzenie od chwili jego przyjęcia od Zamawiającego do momentu odbioru usługi.
 12. Odbioru urządzenia po wykonanej usłudze, obejmującego test poprawności działania, dokonuje

przedstawiciel upoważniony przez Zamawiającego.

13. Dokumentem potwierdzającym realizację danej usługi jest protokół odbioru usługi zawierający dane identyfikacyjne urządzenia wraz z ostatecznym, zatwierdzonym przez Zamawiającego kosztorysem.
14. W przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 5, Wykonawca, po uzyskaniu zgody Zamawiającego:
 - 1) dokona utylizacji sprzętu poprzez przekazanie urządzenia podmiotowi wpisanemu do rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska jako zbierający lub przetwarzający zużyty sprzęt, zgodnie z obowiązującymi ustawami o odpadach oraz o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
 - 2) wydaną przez ten podmiot kartę przekazania odpadu Wykonawca przekaże Zamawiającemu.

§ 6

Warunki gwarancji

1. Na wykonaną usługę naprawy oraz na użyte przy jej wykonaniu części zamienne Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres miesięcy na poprawną pracę urządzenia po wykonaniu naprawy oraz 12 miesięcy (lub liczbę miesięcy gwarancji na poprawną pracę urządzenia, jeśli zaoferowana liczba miesięcy gwarancji na poprawną pracę urządzenia jest większa niż 12) od daty odbioru na części użyte w trakcie naprawy, bądź gwarancji przewidzianej przez producenta części zamiennej, jeżeli jest korzystniejsza dla Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga, aby części zamienne były nowe oraz posiadały gwarancję zgodną ze specyfiką producenta.
3. W sytuacji stwierdzenia nieprawidłowości wykonania usługi naprawy lub wad części zamiennych użytych do jej wykonania przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, Wykonawca ponownie naprawi sprzęt lub dostarczy części zamienne bez ponoszenia dodatkowych kosztów ze strony Zamawiającego.
4. W sytuacji określonej w ust. 3 terminy, o których mowa w ust. 1, biegną od chwili podpisania protokołu odbioru usługi. Wykonawca dokona wpisu w protokole wykonania usługi, dotyczącego zakresu wykonanych napraw gwarancyjnych oraz zmian okresu udzielenia gwarancji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych w terminie nie dłuższym niż pięć dni roboczych liczonych od dnia zgłoszenia usterki.
6. Zamawiający może korzystać z uprawnień z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi za wady.
7. Strony, termin realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady (w tym wady prawne) części zamiennych użytych do wykonania usługi naprawy określają na 12 miesięcy od dnia jej wykonania.
8. Pomimo upływu terminów utrata uprawnień z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości nie

następuje, jeżeli Wykonawca wadę zataił.

9. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu usługi naprawy, w tym także wad części zamiennych, Zamawiający złoży Wykonawcy pisemną reklamację w terminie 7 dni od zauważenia nieprawidłowości.
10. Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację w terminie 7 dni od jej otrzymania, a w przypadku jej uwzględnienia usunąć nieprawidłowości. Nieuznanie reklamacji wymaga udzielenia pisemnej odpowiedzi w terminie 7 dni.
11. W przypadku wykrycia nieprawidłowości lub wad sprzętu związanych z naprawą podczas jego eksploatacji, Zamawiający ma prawo złożenia reklamacji w każdym czasie trwania umowy, zawiadamiając Wykonawcę niezwłocznie po ujawnieniu wady. Przepisy ust. 8 stosuje się odpowiednio.
12. Dane kontaktowe Wykonawcy:

Faks, adres e-mail korespondencyjny:

Osoba odpowiedzialna za realizację dostaw oraz reklamacje:

Telefon kontaktowy do osoby odpowiedzialnej za realizację przedmiotu zamówienia oraz reklamacje:

Adres pocztowy – korespondencyjny (w zakresie przesyłania ewentualnych reklamacji):

.....

13. Dane kontaktowe Zamawiającego:

Adres e-mail korespondencyjny:

dti_serwis@kul.pl

Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu zamówienia oraz reklamacje:

Paweł Kołodziejczyk,

Telefon kontaktowy do osoby odpowiedzialnej za realizację przedmiotu zamówienia oraz reklamacje:

Adres pocztowy – korespondencyjny (w zakresie przesyłania ewentualnych reklamacji):

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, Dział Teleinformatyczny CN-223

§ 7

Warunki płatności

1. Po wykonaniu danej usługi Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oryginał faktury wraz z protokołem odbioru usługi.
2. Faktura winna zawierać co najmniej:
 - a) umowę;
 - b) rozkaz odbioru Wykonawcy;

- c) specyfikację wykonanej usługi w zakresie określenia urządzenia lub numeru zlecenia nadanego przez Zamawiającego.
3. Do faktury Wykonawca załączy kopię ostatecznego kosztorysu zatwierdzonego przez Zamawiającego.
 4. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi w formie przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu. Zamawiający dopuszcza wystawienie faktury/rachunku bez podpisu w formie tekstowego PDF pod warunkiem, że faktura/rachunek będzie wysłana na adres: faktury@kul.pl. W przeciwnym razie termin zapłaty będzie liczony od dnia doręczenia oryginału dokumentu do siedziby Zamawiającego.
 5. Zamawiający zastrzega, że niedopuszczalny jest przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
 6. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790), posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 8

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i w wysokości:
 - 1) 15% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, które leżą po stronie Wykonawcy;
 - 2) 15% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy, gdy od umowy odstąpi Wykonawca;
 - 3) w przypadku przekroczenia terminu wykonania usługi określonego w § 5 ust. 3, w wysokości 100 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia, w którym miało nastąpić wykonanie usługi naprawy, maksymalnie do wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy;
 - 4) w przypadku przekroczenia terminu wykonania napraw gwarancyjnych, w wysokości 100 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od upływu terminu wskazanego w § 6 ust. 5 umowy, maksymalnie do wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający, niezależnie od kary umownej, może dochodzić od Wykonawcy na zasadach ogólnych odpowiedzialności cywilnej odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej

kary umownej.

3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu mu 3 dni na zapłatę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Kary umowne podlegają kumulacji do wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 9

Prawo odstąpienia od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku przekraczającej 2 tygodnie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu danej usługi w terminie wskazanym w § 5 ust. 3 umowy (w takim przypadku Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu zgodnie z art. 492 Kodeksu Cywilnego).
2. Zamawiającemu przysługuje także prawo odstąpienia od umowy w sytuacji gdy:
 - 1) Zamawiający poniesie szkodę na skutek niezachowania należytej staranności przy wykonywaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
 - 2) pomimo pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego – Wykonawca nie wykonuje warunków umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego lub inna upoważniona przez Zamawiającego osoba,
 - 3) Wykonawca nie przystąpił do wykonania danej usługi lub zaniechał jej realizacji przez okres dłuższy niż 1 miesiąc,
 - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawcę do przywrócenia stanu zgodnego z umową lub naprawienia szkody w terminie 7 dni a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, może odstąpić od umowy. Umowne prawo odstąpienia określone w zdaniu poprzednim Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni licząc od dnia zaistnienia przesłanki do odstąpienia. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie wyłącza jego uprawnienia do żądania od Wykonawcy zapłaty zastrzeżonych w umowie kar umownych.
4. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy Wykonawca będzie uprawniony wyłącznie do wynagrodzenia należnego za prawidłowo wykonane usługi do dnia odstąpienia od umowy, bez prawa żądania odszkodowania.

§ 10
Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
3. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej oraz osób koordynujących realizację umowy, o których mowa w § 6 ust. 12 i 13 umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu lub osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

§ 11
Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego jak również przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
2. Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia ewentualnie powstałych sporów w związku z realizacją niniejszej Umowy.
3. W razie zaistnienia sporu sądowego, strony poddają jego rozstrzygnięcie sądowi właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
/ Niniejszą Umowę sporządzono w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia,
2. Formularz ofertowy,

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze sprost.:

1. Administratorem jest Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II (adres: Al. Raławickie 14, 20 – 950 Lublin, adres e-mail: kul@kul.pl, numer telefonu: 81 445 41 01), reprezentowany przez Rektora.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: adres e-mail: iod@kul.pl, numer telefonu: 81 445 32 30.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - uzgodnienia treści umowy, a następnie jej zawarcia przez osoby uprawnione do r[...]
 - r[...]
 - pod[...]
 - ewentualnego dochodzenia roszczeń.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji umowy, a po zakończeniu realizacji umowy – do czasu przedawnienia roszczeń.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w zakresie: imię i nazwisko, podpis, stanowisko, nazwa i[...]
6. Źródło pochodzenia danych osobowych: dane osobowe będą przekazane przez stronę umowy.
7. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. f) ww. rozporządzenia (tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią). Prawnym uzasadnionym interesem administratora jest należyta realizacja umowy.
8. Administrator przekazuje dane osobowe upoważnionym pracownikom oraz podmiotom, którym powierzył przetwarzanie danych osobowych. Dane osobowe mogą być przekazane podmiotom i

organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

1. żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, o których mowa w art. 17 ust. 3 ww. rozporządzenia;
2. w inny sposób;