



Szpital Wielospecjalistyczny

im. dr. Ludwika Błażka

w Inowrocławiu

88-100 Inowrocław, ul. Poznańska 97

województwo kujawsko-pomorskie

Regon 092358780 NIP 556-22-39-217 KRS 0000002494

Dział Zamówień Publicznych

tel. 52/354-55-87; 52/354-56-26; centrala tel./fax 52/354-55-00

Inowrocław, dnia 12.06.2020r

Wszyscy Wykonawcy
biorący udział w postępowaniu

EZP 234/2020

dot. postępowanie nr PM-29/2020 na dostawę oprogramowania wspierającego proces controllingu zarządczego w zakresie ustalania i realizacji planu finansowego dla Szpitala Wielospecjalistycznego im dra L. Błażka w Inowrocławiu

W odpowiedzi na pytania działając na podst. art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2015 poz.2164*) Zamawiający przedstawia poniżej wyjaśnienia do zadanych pytań:

Pytanie 1

Punkt I, podpunkt 5:

„Budżetowanie – planowanie limitów, bieżące monitorowanie kwot, zarządzanie środkami, integracja z systemem finansowym Infomedica firmy Asseco Poland S.A.”

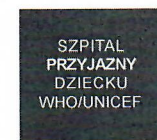
Czy pod pojęciem „integracja z systemem finansowym Infomedica” Zamawiający rozumie wyłącznie pobieranie kwot z limitów finansowych znajdujących się w tym systemie? Jeśli nie wówczas prosimy o doprecyzowanie tego punktu.

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający pod pojęciem integracja z systemem finansowym Infomedica rozumie nie tylko pobieranie kwot z limitów finansowych znajdujących się w systemie, lecz także informowanie o przekroczeniach wynikających z budżetów przypisanych do ośrodków powstawania kosztów w korespondencji z wykonaniem na poszczególne koszty rodzajowe przypisane do ośrodków powstawania kosztów, oprogramowanie do controllingu musi posługiwać się mi.n. słownikami znajdujące się w Infomedice.

Pytanie 2

Punkt I, podpunkt 6:

„Zarządzanie umowami oraz kontrahentami, integracja z systemem gospodarki magazynowej (słowniki, magazyny) w systemie Infomedica i HIS/AMMS firmy Asseco Poland S.A.”





Szpital Wielospecjalistyczny

im. dr. Ludwika Błażka

w Inowrocławiu

88-100 Inowrocław, ul. Poznańska 97

województwo kujawsko-pomorskie

Regon 092358780 NIP 556-22-39-217 KRS 0000002494

Dział Zamówień Publicznych

tel. 52/354-55-87; 52/354-56-26; centrala tel./fax 52/354-55-00

Czy pod pojęciem „integracja z systemami Infomedica oraz AMMS” Zamawiający rozumie wyłącznie pobieranie słowników magazynowych, znajdujących się w tych systemach? Jeśli nie wówczas prosimy o doprecyzowanie tego punktu.

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający pod pojęciem integracja z systemem gospodarki magazynowej w systemie Infomedica i HIS/AMMS rozumie posługiwanie się przez oprogramowanie do controllingu słownikami zdefiniowanymi w Infomedica i HIS/AMMS w ujęciu gospodarki magazynowej przy śledzeniu wykonania planu i jego ewentualnych przekroczeń w odniesieniu koszty rodzajowe przypisane do poszczególnych ośrodków powstawania kosztów.

Pytanie 3

Punkt II, podpunkty 4, 5 oraz 6:

- „Możliwość wybrania wzoru wniosku w zależności od wartości zamówienia lub od progu regulaminowego. Oprogramowanie musi umożliwiać weryfikację poprawności rodzaju wniosku i w sytuacji błędnego druku nie dopuścić do pozytywnego zakończenia operacji użytkownika oraz samodzielnie wskazywać wnioski uzależnione od trybu postępowania.”

- „Możliwość definiowania nowych wzorów wniosków bez konieczności prac programistycznych Wykonawcy;”

- „Możliwość zapisania wypełnionego wniosku w systemie;”

Czy Zamawiający dopuszcza zastąpienie w/w warunków punktem „Nowe wnioski zamówień wewnętrznych będą tworzone na życzenie Zamawiającego przez dostawcę systemu”?

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający oczekuje, że oprogramowanie do controllingu będzie miało gotowy zdefiniowany pakiet wzorów wniosków, druków, ale dopuszcza możliwość definiowania dodatkowych wzorów dokumentów, druków pod życzenie Zamawiającego przez dostawcę oprogramowania.

Pytanie 4

Punkt II, podpunkt 18:

„Możliwość dostosowania wydruków wniosków do indywidualnych potrzeb”

Czy Zamawiający dopuszcza zastąpienie w/w warunku punktem „Wydruki wniosków będą dostosowywane na życzenie Zamawiającego przez dostawcę systemu”

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający oczekuje, że oprogramowanie do controllingu będzie miało gotowy zdefiniowany pakiet wzorów wniosków, druków, ale dopuszcza możliwość definiowania dodatkowych wzorów dokumentów, druków pod życzenie Zamawiającego przez dostawcę oprogramowania.



Szpital Wielospecjalistyczny

im. dr. Ludwika Błażka

w Inowrocławiu

88-100 Inowrocław, ul. Poznańska 97

województwo kujawsko-pomorskie

Regon 092358780 NIP 556-22-39-217 KRS 0000002494

Dział Zamówień Publicznych

tel. 52/354-55-87; 52/354-56-26; centrala tel./fax 52/354-55-00

Pytanie 5

Punkt II, podpunkt 24:

„Możliwość automatycznego uwalniania niewykorzystanych środków w planie;”

Czy poprzez automatyczne uwalnianie niewykorzystanych środków Zamawiający rozumie odzyskiwanie kwot, zarezerwowanych na etapie składania zamówienia wewnętrznego, po otrzymaniu ostatecznej faktury zakupowej? Jeśli nie prosimy o doprecyzowanie tego punktu.

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający przez możliwość automatycznego uwalniania niewykorzystanych środków w planie rozumie możliwość decydowania o korekcie przypisanych budżetów do ośrodków powstawania kosztów w ujęciu konkretnego przekroczenia przez decyzyjne osoby przypisane do podejmowania takich decyzji w zakresie zdefiniowanych kompetencji po złożeniu odpowiedniego uaktualnionego wniosku. Uwalnianie środków w planie na etapie rejestrowania faktury zakupowej jest w ocenie Zamawiającego spóźnioną reakcją na przekroczenie. Reakcja na przekroczenie w planie musi następować przed finalizacją złożenia zamówienia, a nie po dokonaniu zakupu.

Pytanie 6

Punkt II, podpunkt 27:

„Automatyczne generowanie wniosku o zmianę w planie na podstawie zmienionych danych;”

Czy Zamawiający dopuszcza wykreślenie tego punktu jeśli wnioski o zmianę w planie będą mogły być składane ręcznie przez użytkowników?

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę.

Pytanie 7

Punkt II, podpunkt 28:

„Możliwość swobodnego tworzenia dokumentów/wniosek wymaganych ustawą Pzp (SIWZ, protokół);”

Czy zamawiający dopuszcza, aby dokumenty i wnioski wymagane ustawą PZP były tworzone poza systemem?

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę.

Pytanie 8

Punkt II, podpunkt 34:

„Możliwość przeglądania procesu zamówienia z poziomu każdego dokumentu z informacją o dokumentach poprzedzających i następujących”

Prosimy o wykreślenie tego punktu lub jego uszczegółowienie.



Szpital Wielospecjalistyczny

im. dr. Ludwika Błażka

w Inowrocławiu

88-100 Inowrocław, ul. Poznańska 97

województwo kujawsko-pomorskie

Regon 092358780 NIP 556-22-39-217 KRS 0000002494

Dział Zamówień Publicznych

tel. 52/354-55-87: 52/354-56-26: centrala tel./fax 52/354-55-00

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę.

Pytanie 9

Punkt III:

„Użytkownik musi mieć możliwość tworzenia własnych raportów i ich zapisywania z poziomu interfejsu użytkownika Oprogramowania”

Czy Zamawiający dopuszcza, aby wszelkie raporty były tworzone na życzenie Zamawiającego przez dostawcę systemu, w narzędziu klasy Business Intelligence, dostępnym dla wskazanych użytkowników systemu?

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający dopuszcza, aby raporty były tworzone na życzenie Zamawiającego w narzędziu klasy Business Intelligence.

Jednocześnie Zamawiający informuje o nowym terminie składania i otwarcia ofert:

Termin składania ofert upływa dnia 17.06.2020r. godz. 10:00

Termin otwarcia ofert: 17.06.2020r. godz. 10:05

Zastępca Dyrektora
ds. ekonomiczno - finansowych
Główny Księgowy

Joanna Brzek
mgr Joanna Brzek