**Oferta cenowa Wykonawcy**

Opis oferty:

”Jednorazowa dostawa papieru kserograficznego do drukarek na potrzeby administracyjne Urzędu Gminy na rok 2024”.

1. **Przedmiot oferty:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Parametry** | **Ilość ryz** |
| 1. | Format papieru: A 4.   * Gramatura papieru: 80 g/m2. * Białość papieru: CIE 161. * Opakowanie: ryza 500 arkuszy. | 980 |
| 2. | Format papieru: A 3.   * Gramatura papieru: 80 g/m2. * Białość papieru: CIE 161. * Opakowanie: ryza 500 arkuszy. | 25 |

1. **Treść oferty cenowej:**

Nazwa wykonawcy ..

Adres wykonawcy ....

NIP ..

Regon ...

Nr rachunku bankowego .....

1. Oferuję cenę za wykonanie przedmiotu oferty:

Cenę netto zł (słownie złotych

Podatek VAT zł (słownie złotych

Cenę brutto zł (słownie złotych

4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

5. Termin realizacji zamówienia: 28.02.2024 r.

6. Okres gwarancji ...............................

7. Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia 28.02.2024 r.

8. Wyrażam zgodę na warunki płatności.

………………, dnia .................... 2024r.  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
 podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej  
 pieczęć wykonawcy