

PROJEKT Umowa

nr 5B10.291.1.97.2024.MRO

zawarta w dniu r. w Gdańsku

pomiędzy**Uniwersytetem Gdańskim**z siedzibą: **80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8**

NIP 584-020-32-39, REGON 000001330

reprezentowanym przez

zwanym dalej **Zamawiającym****a**

z siedzibą:

wpisanym do prowadzonego przez..... pod numerem.....

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**,zwanymi dalej **Stronami**.

Zamawiający informuje, że umowa dotyczy realizacji projektu: „Zdolni z Pomorza 2.0 – Uniwersytet Gdański”.

Prefinansowanie działań w ramach złożonego projektu „Zdolni z Pomorza 2.0 – Uniwersytet Gdański” do czasu rozstrzygnięcia naboru wniosków w ramach Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa (w zakresie wsparcia uczniów w rozwoju ich uzdolnień).

Tytuł projektu: „Zdolni z Pomorza 2.0 – Uniwersytet Gdański”

Nr zadania: Zadanie 1. Akademickie formy wsparcia,

Nazwa kosztu: 1.9. Warsztaty Naukowe - koszty organizacyjne - zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie Projektu.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej „Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowywania i dostarczania posiłków wraz z zapewnieniem obsługi kelnerskiej na potrzeby organizowanych „IV Pomorskich Warsztatów Naukowych – Zdolni z Pomorza” na Uniwersytecie Gdańskim.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), obowiązującymi przepisami, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie, ofertą Wykonawcy oraz ustaleniami z Zamawiającym.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 6 do SWZ, stanowiący jednocześnie załącznik nr 2 do umowy oraz załącznik nr 1a do SWZ stanowiący jednocześnie załącznik nr 1a do umowy.

§ 2**Termin realizacji umowy**

1. Termin realizacji umowy: w dniach 15-20 września 2024 r.
2. Szczegółowe terminy i godziny realizacji usługi:
 - 1) śniadanie: od poniedziałku 16 września 2024 r. do piątku 20 września 2024 r.: w godz. 08:15 – 09:00 (45 minut),
 - 2) obiad: od poniedziałku 16 września 2024 r. do piątku 20 września 2024 r.: w godz. 14:00 – 15:00 (1 godzina),
 - 3) kolacja od niedzieli 15 września 2024 r. do czwartku 19 września 2024 r.: w godz. 19:00 – 21:00 (2 godziny).

§ 3**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy w okresie realizacji umowy nie przekroczy kwoty: **brutto:..... PLN (słownie:.....)**, na podstawie oferty, której wybór nastąpił **w dniu** roku, stanowiącej załącznik nr 1 i 1a do umowy.
2. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy i związane z wykonaniem wszystkich zobowiązań Wykonawcy określonych w umowie wraz z załącznikami oraz wszelkie inne koszty, które nie zostały wymienione, ale są niezbędne do należytego wykonania zamówienia w zakresie podanym w SWZ z załącznikami i umowie.
3. Wysokość wynagrodzenia brutto zawiera należny podatek VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), (zwanej dalej: „u.p.t.u.”).
4. Zamawiający informuje, że podane w formularzu przedmiotowo–cenowym, załączniku nr 1a do umowy, ilości zamawianych posiłków są jednocześnie zamówieniem złożonym na potrzeby organizowanego przez Zamawiającego wydarzenia z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zamawiający informuje, że podane w załączniku 1a do umowy proporcje dań diety ogólnej w stosunku do diet specjalnych mogą ulec zmianie, co nie będzie stanowić zmiany umowy. Rzeczywista ilość poszczególnych pozycji wynikać będzie z bieżącej potrzeby Zamawiającego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę zgodnie z § 6 pkt 1), a łączne wynagrodzenie brutto Wykonawcy nie przekroczy kwoty określonej w § 3 ust. 1 – z zastrzeżeniem możliwych zmian określonych w § 9.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części zamówienia poprzez zmniejszenie ilości posiłków maksymalnie o 10% początkowo zgłoszonej liczby posiłków wskazanych w formularzu przedmiotowo – cenowym, załączniku nr 1a do umowy. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze wobec Zamawiającego. Przewidziana w niniejszym ustępie rezygnacja spowoduje odpowiednią zmianę ostatecznej wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Skorzystanie z tego prawa nie stanowi zmiany umowy.

§ 4**Sposób rozliczenia i warunki płatności**

1. Wykonawca wystawi fakturę na kwotę wynikającą z ilości dostarczonych posiłków zgodnie z ceną jednostkową wyrażoną w formularzu przedmiotowo–cenowym, załączniku nr 1a do umowy. Podstawą przyjęcia faktury j i zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy będzie odbiór ilościowy i jakościowy zamówienia potwierdzony protokołem odbioru usługi - załącznik nr 3 do umowy, podpisany przez Strony bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami u.p.t.u..
3. Wykonawca wystawi fakturę na adres Zamawiającego: Uniwersytet Gdański, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, NIP 584-020-32-39. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu elektroniczną fakturę (w rozumieniu art. 2 pkt 32 u.p.t.u.) w ogólnodostępnym formacie danych (np. w formacie .pdf) na adres e-mail: faktury@ug.edu.pl wraz ze wskazaniem Przedstawiciela Zamawiającego (np. w treści wiadomości e-mail).

4. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.) Wykonawca ma prawo do przesłania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (zwana w skrócie PEF) na właściwe konto Zamawiającego.
5. W przypadku przekazywania faktury w formie papierowej Wykonawca oryginał faktury wraz z protokołem odbioru usługi podpisanym przez Strony, Wykonawca przesyła na adres jednostki organizacyjnej Zamawiającego składającej zamówienie, tj. do Przedstawiciela Zamawiającego wyznaczonego do realizacji zamówienia, o którym mowa w § 12 ust.1 pkt 2).
6. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia przyjęcia przez Przedstawiciela Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Podstawą przyjęcia faktury jest protokół odbioru podpisany przez Strony bez zastrzeżeń. Wzór protokołu odbioru wykonanej usługi stanowi załącznik nr 3 do umowy.
8. Faktura wystawiona niezgodnie z zapisami u.p.t.u., nieprawidłowo, bezpodstawnie, lub w przypadku, gdy nie doszło do podpisania protokołu odbioru usługi bez zastrzeżeń, nie rodzi obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
9. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży rachunek bankowy Zamawiającego.
10. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie, Wykonawca uprawniony jest do naliczania Zamawiającemu odsetek ustawowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, za każdy dzień opóźnienia. Płatność odsetek uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży rachunek bankowy Zamawiającego.
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który wskaże na fakturze do realizacji płatności na jego rzecz będzie zgłoszony do właściwego Urzędu Skarbowego.

§ 5

Realizacja umowy

1. Miejscem realizacji usługi będzie Wydział Nauk Społecznych Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Jana Bażyńskiego 4, 80-952 Gdańsk, tj. sale i korytarze przynależne do Instytutu Psychologii.
2. Zmiany ilościowe zamówienia lub ewentualna modyfikacja zamówienia w zakresie diet specjalnych na poszczególne dni wydarzenia zostanie przesłana drogą elektroniczną na wskazany przez Wykonawcę adres **e-mail**: przez Przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 12 ust.1 pkt 2), nie później niż co najmniej z 48 godzinnym wyprzedzeniem przed każdym dniem realizacji usługi.
3. Zamówienie będzie realizowane w dniach 15-20 września 2024 r. zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ - opisem przedmiotu zamówienia.
4. **Rozpoczęcie realizacji usługi odbywa się na 15 minut** przed ustaloną godziną planowanego wydarzenia, zgodnie z § 2 ust. 2, chyba że Strony umówią się inaczej. Zamawiający rozumie przez to pełną gotowość do świadczenia usługi, a w szczególności: kompleksowe przygotowanie i dostarczenie posiłków, dostarczenie niezbędnego sprzętu, nakrycie stołów obrusami lub pokrowcami w kolorze białym oraz obsługę kelnerską przygotowaną do obsługi gości.
5. W przypadku stwierdzenia przed rozpoczęciem świadczenia usługi, że dostarczone przez Wykonawcę posiłki są niezgodne ze złożonym zamówieniem, w szczególności niezgodna jest: gramatura, ilość porcji, nieodpowiednia temperatura posiłków, produkty są po terminie przydatności do spożycia lub serwis Wykonawcy wraz z obsługą kelnerską nie jest przygotowany do świadczenia usługi, co w rażący sposób narusza zasady niniejszej umowy, Zamawiający może odmówić przyjęcia dostarczonych posiłków w całości lub części.
6. W przypadku opisanym w ust. 5, a dotyczącym odmowy przyjęcia dostarczonych posiłków Przedstawiciel Zamawiającego umieszcza uwagi na protokole odbioru usługi, załączniku nr 3 do umowy, w szczególności:
 - 1) przyczynę odmowy przyjęcia posiłków,

- 2) uwagi w zakresie jakości dostarczonych posiłków, jakości serwisu, inne uchybienia świadczonej usługi poparte dokumentacją fotograficzną,
 - 3) informację w zakresie ilości fizycznie odebranych posiłków, które będą podstawą do wystawienia faktury.
7. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wszelkie szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania działań jego pracowników lub osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu swoich obowiązków.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający oświadcza, że:

- 1) termin przesłania informacji o ilości i rodzaju diet specjalnych dla uczestników na poszczególne dni wydarzenia nie będzie krótszy **niż 48 godzin** przed każdym dniem wykonania usługi,
- 2) termin przesłania informacji o zmianie liczby uczestników maksymalnie do 10% początkowo zgłoszonej liczby uczestników zamówienia, nie będzie krótszy **niż 48 godzin** przed każdym dniem wykonania usługi,
- 3) zapewni pomieszczenia, (tj. sale i korytarze) oraz stoły na Wydziale Nauk Społecznych Uniwersytetu Gdańskiego z przeznaczeniem dla całego serwisu gastronomicznego oraz ulokowania przygotowanych posiłków,
- 4) zapewni dostęp do prądu i bieżącej wody.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) wyznaczy osobę do kontaktu z Zamawiającym, koordynującą realizację zamówienia w trakcie całego wydarzenia,
- 2) będzie przestrzegał obowiązujących przepisów związanych z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia zgodnie (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1448 ze zm.), w szczególności: przepisy BHP, sanitarne, porządkowe, a także przeciwpożarowe,
- 3) będzie posiadał wszelkie wymagane prawem uprawnienia i zezwolenia niezbędne do świadczenia usług objętych przedmiotem niniejszej umowy oraz niezwłocznie będzie powiadamiał Zamawiającego o utracie wymaganych uprawnień i zezwoleń niezbędnych do prawidłowej realizacji niniejszej umowy oraz innych zmian w tym zakresie,
- 4) będzie zapewniał aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne dla wszystkich pracowników mających kontakt z przygotowaniem i podawaniem posiłków, kopie tych orzeczeń muszą znajdować się w miejscu wykonywania pracy. Orzeczenia muszą być przedstawione na każdą prośbę Zamawiającego w czasie i miejscu realizacji usługi. W przypadku, gdy osoba nie będzie miała aktualnego orzeczenia nie może pracować przy realizacji umowy, a Wykonawca zobowiązany jest zapewnić inną osobę w zamian w ciągu 1 godziny od stwierdzenia tego faktu,
- 5) będzie zapewniał wysoki poziom świadczonych usług, w szczególności poprzez:
 - a) terminowe przygotowywanie i dostarczanie posiłków, tj. w możliwie najkrótszym czasie przed podaniem oraz zapewnianie transportu przygotowanych posiłków poprzez dostarczanie ich bezpośrednio w miejsce świadczenia usługi, w możliwie najkrótszym terminie przed wykonaniem zamówienia, jednak nie wcześniej niż na 2 godziny przed rozpoczęciem realizacji danego rodzaju zamówienia (śniadanie, obiad, kolacja). Niedopuszczalny jest transport posiłków wydawanych w godzinach wieczornych transportem w godzinach porannych,
 - b) dostarczanie posiłków przygotowywanych ze świeżych produktów i przyrządzanych nie wcześniej niż poprzedniego dnia (śniadania i obiad) i tego samego dnia (kolacja), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, z zapewnieniem minimalnej temperatury odpowiednio: **75°C dla zup, 63°C dla drugich dań, 80°C dla gorących napojów, 4°C dla sałatek, surówek** oraz utrzymywanie świeżości posiłków oraz zachowanie odpowiedniej temperatury ich podania przez cały okres świadczenia usługi.

- Wykonawca w tym zakresie zobowiązany jest do posiadania termometru podczas realizacji zamówienia,
- c) dostarczanie sprzętu niezbędnego do serwowania lub wykonania umowy np. obrusy lub pokrowce w kolorze białym tj. wyprasowane bez plam i dziur, bemary i kociołki gastronomiczne, podgrzewacze, termosy, warniki, dzbanki do napojów, maselniczki, tace, niezbędne lodówki, filiżanki, zastawa stołowa itp. na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz przygotowanie dedykowanych pomieszczeń w terminach i w godzinach wskazanych przez Zamawiającego,
 - d) serwowanie posiłków uczestnikom wydarzenia w naczyniach wielokrotnego użytku, Zamawiający nie dopuszcza serwowania posiłków uczestnikom wydarzenia z użyciem jednorazowych naczyń i sztućców,
 - e) bieżące donoszenie posiłków, uzupełnianie m.in. bemałów, podgrzewaczy, warników, termosów w celu zapewnienia ciągłości wydawania posiłków,
 - f) zapewnienie listwy zasilającej – przepięciowej z ilością gniazdek odpowiednią do ilości podłączanego sprzętu gastronomicznego,
 - g) zapewnienie odpowiedniej ilości obsługi kelnerskiej, min. 1 kelner na 60 uczestników, obsługa kelnerska ubrana w schludne, jednolite ubiory,
 - h) spełnianie wymogów higienicznych wydarzenia, tj. zapewnienie czystości i estetyki w obrębie wyżywienia oraz zapewnienie odpowiedniej ilości artykułów do wykonywania zamówienia, np.: środki czystości, środki do dezynfekcji, serwetki papierowe, artykuły higieniczne,
 - i) zapakowanie nieskonsumowanych posiłków w jednorazowe opakowania biodegradowalne i przekazanie ich Zamawiającemu (o ile Strony tak uzgodnią),
 - j) zapewnienie odpowiedniej ilości zamykanych koszy z wymiennymi workami na odpadki, regularnie opróżnianych przez obsługę, nie doprowadzając do przepełnienia koszy, w razie potrzeby zebranie brudnych naczyń,
 - k) posprzątanie pomieszczeń dedykowanych do świadczenia usługi nie później niż w ciągu 60 minut po jej zakończeniu łącznie z usunięciem i wywozem na własny koszt odpadów.

§ 7 a

Obowiązki Wykonawcy w zakresie zatrudnienia osób realizujących przedmiot umowy

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy, stosownie do art. 95 ust.1 Pzp, osoby wykonujące wskazane w ust. 2 czynności zostaną zatrudnione przez niego lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.).
2. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy osób wykonujących następujące czynności, w zakresie realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) przygotowywania posiłków,
 - 2) realizacji umowy – koordynatora.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności, związane z realizacją przedmiotu umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia w każdym momencie realizacji zamówienia.
4. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym jednak niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks

pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w ust. 2. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, o których mowa w ust. 2, wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu i zakresu obowiązków pracownika, a także podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 2) oświadczenia zatrudnionych pracowników potwierdzające fakt zatrudnienia u Wykonawcy lub Podwykonawcy na warunkach przez niego wskazanych, zawierające w szczególności: dokładne określenie osoby składającej oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, a także podpis osoby składającej oświadczenie,
 - 3) wyjaśnienia zażądane przez Zamawiającego zgodnie z uprawnieniem opisanym w ust. 3 pkt 2).
5. Wykonawca lub Podwykonawca może zastąpić osobę lub osoby realizujące na jego rzecz przedmiot umowy innymi osobami, pod warunkiem, że spełnione zostaną powyższe wymagania co do sposobu ich zatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 pkt 3). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 4, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy lub odmowa poddania się przez Wykonawcę kontroli, o której mowa w ust. 3 pkt 3) lub jej utrudnianie, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności i skutkować będzie naliczeniem Wykonawcy kary umownej, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
7. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

Kary umowne i wykonanie zastępcze

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każde 15 minut zwłoki w realizacji usługi w miejscu i o godzinie wskazanej przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, załączniku nr 2 do umowy,
 - 2) 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 w przypadku złej jakości dostarczonych posiłków. Przez złą jakość należy rozumieć dostarczenie posiłków w sposób nieodpowiadający wymaganiom określonym w § 7 pkt 5) lit. b),
 - 3) 2000,00 PLN za każdy przypadek niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w § 7a ust. 2,
 - 4) 200,00 PLN za każdy przypadek niezapewnienia należytej jakości serwisu określonej w § 7 pkt 5) lit. c), d), e), f), g), h), m.in. brak zapewnienia ciągłości wydawania posiłków, wystarczającej ilości i jakości obsługi kelnerskiej podczas wydarzenia, środków dezynfekcyjnych, maseczek jednorazowych – jeśli są wymagane oraz rękawiczek jednorazowych dla obsługi, serwetek jednorazowych w ilości odpowiedniej do skali wydarzenia, czystych, niepoplamionych obrusów, jednolitych nieuszkodzonych naczyń,

- 5) 2000,00 PLN za każdy przypadek nienależytego posprzątania pomieszczenia oraz niespakowania nieskonsumowanych posiłków po zakończonym wydarzeniu, o których mowa w § 7 pkt 5) lit. i), j), k),
 - 6) 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1.
 3. W przypadku zwłoki w realizacji usługi powyżej 1 godziny w stosunku do terminów wskazanych w § 2 ust. 2 lub gdy Wykonawca nie wypełni warunków realizacji umowy lub wypełni je w sposób nienależyty, Zamawiający uprawniony będzie do wykupienia usługi, odpowiadającej standardom wymagań określonym w niniejszej umowie, u innego Podmiotu na koszt Wykonawcy w ramach wykonania zastępczego (bez upoważnienia sądu). Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztów wykonania zastępczego w terminie 14 dni kalendarzowych od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. Niniejsze koszty mogą być potrącone z bieżącej należności Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
 4. Kary, o których mowa w ust. 1, płatne są w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty. Kary umowne mogą być potrącone z bieżącej należności Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
 5. Zapłata kary umownej nie wyłącza dalej idących roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 9

Zmiany postanowień zawartej umowy

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - 2) zaistnienia siły wyższej, o której mowa § 11 – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego, z uwzględnieniem postanowień pkt 3),
 - 3) zmiany dotyczącej terminów wykonania umowy określonych w § 2 ust. 1 i ust. 2, poprzez jego wydłużenie o okres odpowiadający trwaniu przeszkody w wykonywaniu zamówienia, w wyniku zaistnienia siły wyższej, o której mowa w § 11,
 - 4) zmiany Podwykonawcy lub zmiany części zamówienia powierzonego Podwykonawcom wskazanych w § 13 ust. 2 lub wprowadzenie Podwykonawcy, w sytuacji, gdy Wykonawca wskazał w ofercie, że wykona zamówienie samodzielnie – w tych sytuacjach Wykonawca zobowiązany jest wskazać przyczynę, firmę Podwykonawcy i część zamówienia powierzonego Podwykonawcy,
 - 5) innych zmian przewidzianych w ustawie Pzp oraz w art. 15r ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 340 ze zm.).
2. Zmiany postanowień umowy, o których mowa w ust. 1 wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony. Wniosek o wprowadzenie tych zmian musi być złożony na piśmie i uzasadniony przez Stronę występującą o zmianę postanowień umowy.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający poza innymi przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach, a zwłaszcza w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.), zwanym dalej „Kc”, może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1) Pzp w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
- 2) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 2) Pzp, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
- 3) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku: likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) lit. a), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 3), Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Ustanie obowiązywania umowy, niezależnie od przyczyny i podstawy, w tym na skutek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i odszkodowań przewidzianych w umowie.

§ 11

Siła wyższa

1. Przez określenie siła wyższa strony umowy rozumieją wystąpienie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwiają realizację zobowiązań umownych, w szczególności:
 - 1) wojny (wypowiedziane lub nie) oraz inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje lub embarga;
 - 2) terroryzm, rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny lub wojna domowa;
 - 3) promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników;
 - 4) klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inne, ogłoszone zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia klęski żywiołowej,
 - 5) epidemie, pandemie - zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia, w tym obejmującymi skutki wprowadzenia stanu epidemicznego, epidemii, pandemii.
2. Jeżeli którakolwiek ze stron stwierdzi, że umowa nie może być realizowana z powodu działania siły wyższej lub z powodu następstw działania siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą stronę.

3. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub jej następstw uniemożliwiających kontynuację wykonywania zamówienia zgodnie z umową, Strony spotkają się w celu uzgodnienia wzajemnych działań minimalizujących negatywne skutki wystąpienia siły wyższej.
4. Jeżeli czas trwania siły wyższej trwa przez okres dłuższy niż 14 dni i jeżeli nie osiągnięto w tej kwestii stosownego porozumienia, to każda ze Stron ma prawo do wypowiedzenia umowy w zakresie niewykonanej części umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania prawa do dochodzenia odszkodowania.

§ 12

Przedstawiciele

1. Strony zgodnie postanawiają, że w sprawie bezpośredniej realizacji niniejszej umowy:
 - 1) Wykonawca działań będzie przez następujących przedstawicieli:
w zakresie realizacji umowy:.....
tel.:....., e-mail:..... ;
 - 2) Zamawiający działań będzie przez następujących przedstawicieli:
w zakresie nadzoru realizacji umowy:
tel.:.....,e-mail:.....;
adres:
2. Osoby wymienione w ust. 1, mogą zostać zmienione na inne za uprzednim, pisemnym poinformowaniem drugiej Strony. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

§ 13

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy własnymi siłami/Wykonawca powierzy następującym Podwykonawcom następującą część zamówienia: * (**niepotrzebne skreślić*).
 - 1) Podwykonawca:, część zamówienia:
 - 2) Podwykonawca:, część zamówienia:
3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań Podwykonawców tak jak za działania lub zaniechania własne.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym Pzp oraz Kc.
2. Korespondencję uważa się za doręczoną, jeśli została przekazana na wskazane przez Strony adresy mailowe wskazane w § 12 drogą elektroniczną lub na wskazany w komparycji adres.
3. Językiem stosowanym podczas realizacji zamówienia jest język polski. Wszelka dokumentacja stworzona w ramach wykonania umowy i korespondencja (w tym wezwania) związana z realizacją umowy będą w języku polskim.
4. Przez określenie dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00-15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego w terminie 7 dni o wszelkich zmianach danych w szczególności takich jak: zmiana siedziby lub stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej lub nazwy, zmianie osób reprezentujących, ogłoszeniu upadłości Wykonawcy, wszczęciu postępowania upadłościowego wobec Wykonawcy, postawienia Wykonawcy w stan likwidacji, zawieszeniu działalności Wykonawcy.
6. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby spory w pierwszej kolejności były rozwiązywane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji prowadzonych w dobrej wierze.
7. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Uniwersytetu Gdańskiego.
8. Wykonawca nie ma prawa cesji praw i/lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich z uwzględnieniem ust. 9.
9. Przelew wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga dla swej ważności uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
10. W przypadku konieczności przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek Zamawiającego do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przed dokonaniem przetwarzania danych osobowych.
11. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
12. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
 - 2) Załącznik nr 1a - formularz przedmiotowo-cenowy
 - 3) Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia
 - 4) Załącznik nr 3 - protokół odbioru usługi

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA