

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA

„Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Gminy Gostyń, jednostek organizacyjnych gminy oraz Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Gostyniu Sp. z o. o. na lata 2021/2023”

(dalej zwana SWZ)

**POSTĘPOWANIE KLASYCZNE W TRYBIE PODSTAWOWYM
O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ PROGI UNIJNE ZGODNIE Z ART. 3
USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH (PZP)**

O.271.11.2021

Opracowana przy udziale:

The logo consists of the letters 'EIB' in a bold, blue, sans-serif font. The 'E' and 'I' are connected, and the 'B' is slightly larger and positioned to the right.

Zatwierdzona przez:

BURMISTRZ GOSTYNIA

JERZY KULAK

Kierownik zamawiającego

Gostyń, dnia 17 sierpnia 2021 r.

SPIS TREŚCI:

1.	ZAMAWIAJĄCY	4
2.	STRONA INTERNETOWA	5
3.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI	5
4.	OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA	5
5.	INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH	6
6.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (OKRES TRWANIA ZAMÓWIENIA)	7
7.	OPCJE	7
8.	PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 USTAWY PZP – OBLIGATORYJNE PRZESŁANKI	7
9.	PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 – FAKULTATYWNA PRZESŁANKA	8
10.	INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	8
11.	WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH	9
12.	WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	10
13.	UMOCOWANIE DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY	11
14.	FORMA OŚWIADCZENIA WYKONAWCY, PEŁNOMOCNICTWA ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW	11
15.	INFORMACJA O PRZEWDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP 12	
16.	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	12
17.	INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ	13
18.	OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	13
19.	WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ:	13
20.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	14
21.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY	14
21.1.	Wymagania ogólne	14
21.2.	Forma oferty:	14
22.	LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ	15
23.	TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA	15
24.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	16
24.1.	Sposób składania ofert:	16
24.2.	Termin składania ofert	16
24.3.	Zmiana lub wycofanie złożonej oferty	16
25.	TERMIN OTWARCIA OFERT	16
26.	SPOSÓB OBLICZENIA CENY	17
27.	WYMAGANIA JAKOŚCIOWE ODNOŚĄCE SIĘ DO GŁÓWNYCH ELEMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	17
28.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	17
29.	WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ	22
30.	PROWADZENIE PROCEDURY WRAZ Z NEGOCJACJAMI	22
31.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	24

32. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	24
33. FORMA UMOWY / ZMIANY UMOWY	24
34. DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY BEZ PRZEPROWADZENIA NOWEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, KTÓRE ZOSTAŁY PRZEWIDZIANE W DOKUMENTACH ZAMÓWIENIA	245
35. OSOBISTE WYKONANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWEGO ZADANIA – TZN. UDZIELANIA OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ	25
36. PODWYKONAWCY.....	246
37. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	25
38. INNE	246

CZĘŚĆ JAWNA SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Umowy ubezpieczenia będą zawarte i wykonywane przy udziale i za pośrednictwem brokera ubezpieczeniowego EIB S.A. ul. Jęczmienna 21, 87-100 Toruń, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000050455. EIB S.A. działa jako broker ubezpieczeniowy na podstawie zezwolenia Ministra Finansów nr 502 z dnia 23 grudnia 1994 r., potwierdzonego decyzją Państwowego Urzędu Nadzoru Ubezpieczeń z dnia 23 czerwca 1997 r.

1. ZAMAWIAJĄCY

- 1.1. Pełna nazwa:
Gmina Gostyń, w imieniu której działa Burmistrz Gostynia
- 1.2. Dokładny adres siedziby:
Rynek 2, 63-800 Gostyń
- 1.3. Telefon:
65 575 21 47
- 1.4. Poczta elektroniczna:
um@gostyn.pl
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/487000>
- 1.5. Dane rejestrowe
NIP: 6961750343, REGON 411050646

Zamawiający Gmina Gostyń działająca w imieniu własnym oraz w imieniu następujących jednostek organizacyjnych:

LP	Nazwa jednostki	adres siedziby	NIP	REGON
1	Urząd Miejski w Gostyniu	Rynek 2, 63-800 Gostyń	6960009836	000525731
2	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gostyniu	ul. Nad Kanią 107, 63-800 Gostyń	6960010868	410512783
3	Ośrodek Sportu i Rekreacji w Gostyniu	ul. Starogostyńska 9A, 63-800 Gostyń	6961742697	001030569
4	Gostyński Ośrodek Kultury "Hutnik" w Gostyniu	ul. Hutnika 4, 63-800 Gostyń	6960011359	000664728
5	Miejsko-Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej w Gostyniu	ul. Wrocławska 250, 63-800 Gostyń	6960011313	410006206
6	Dzienny Dom Senior+ w Gostyniu	ul. Polna 72A, 63-800 Gostyń	6961892511	381660020
7	Środowiskowy Dom Samopomocy w Gostyniu	ul. Willowa 3A, 63-800 Gostyń	6961878385	360269370
8	Muzeum w Gostyniu	ul. Kościelna 5, 63-800 Gostyń	696 0011307	411184648
9	Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Gostyniu	ul. Wrocławska 257, 63-800 Gostyń	6960009776	411184602
10	Szkoła Podstawowa Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Czarnego Legionu w Gostyniu	ul. St. Helsztyńskiego 8, 63-800 Gostyń	6961111991	000739640
11	Szkoła Podstawowa Nr 2 im. gen Tadeusza Kutrzeby w Gostyniu	ul. Wrocławska 264, 63-800 Gostyń	6961028965	000739656
12	Szkoła Podstawowa Nr 3 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Gostyniu	ul. Hutnika 3, 63-800 Gostyń	6961886232	368038486
13	Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Ks. Franciszka Olejniczaka w Gostyniu	ul. Graniczna 1, 63-800 Gostyń	6961050108	410188472
14	Szkoła Podstawowa im. Gustawa Eugeniusza Potworowskiego w Goli	Gola 17, 63-800 Gostyń	6961049275	410256446
15	Szkoła Podstawowa im. Wandy Modlibowskiej w Sikorzynie	Sikorzyn 16b, 63-800 Gostyń	6961044160	000739691

16	Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Siemowie	Siemowo 102, 63-800 Gostyń	6961051993	000739700
17	Szkoła Podstawowa im. Janusza Kusocińskiego w Daleszynie	Daleszyn 76, 63-800 Gostyń	6961570523	000739662
18	Szkoła Podstawowa im. Edmunda Bojanowskiego w Kunowie	ul. Szkolna 5, Kunowo 63-800 Gostyń	6961037349	000739679
19	Przedszkole Miejskie Nr 1 w Gostyniu	ul. Wrocławska 255, 63-800 Gostyń	6961635837	411141018
20	Przedszkole Miejskie Nr 2 w Gostyniu	ul. Strzelecka 28, 63-800 Gostyń	6961896957	386781515
21	Przedszkole Miejskie Nr 4 w Gostyniu	ul. Starogostyńska 9, 63-800 Gostyń	6961635872	411141047
22	Przedszkole Miejskie Nr 5 im. Kubusia Puchatka w Gostyniu	ul. Mostowa 9, 63-800 Gostyń	6961635889	411141053
23	Przedszkole Miejskie Nr 7 w Gostyniu	ul. Mostowa 10, 63-800 Gostyń	6961635895	411141060
24	Żłobek Miejski	ul. Strzelecka 28, 63-800 Gostyń	6961897767	387797286

oraz

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Gostyniu Sp. z o.o., ul. Nad Kanią 77, 63-800 Gostyń, NIP 696-141-20-89.

2. STRONA INTERNETOWA

2.1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

adres platformy, dzięki której wykonawca może uzyskać dostęp do dokumentacji postępowania, w tym części poufnej SWZ oraz złożyć ofertę: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/487000>.

2.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane pod następującym adresem strony internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/487000>.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę z **możliwością przeprowadzenia negocjacji**, zgodnie z Działem III ustawy PZP i właściwymi dla tego trybu przepisami art. 266 i nast. ustawy PZP.

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

4.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w ramach jednego postępowania o udzielenie zamówienia.

4.2. Zamówienie dzieli się na cztery części. Poszczególne części obejmują następujące rodzaje ubezpieczeń:

4.2.1. Część 01 zamówienia – Ubezpieczenie mienia i OC Gminy Gostyń oraz jednostek organizacyjnych:

- Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk (CPV - 66515400-7, 66515000-3)
- Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (CPV - 66516000-0),
- Obowiązkowe ubezpieczenie OC zarządcy nieruchomości (CPV 66516500-5).

4.2.2. Część 02 zamówienia - Ubezpieczenie mienia i OC Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Gostyniu Sp. z o.o.:

- a) Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk (CPV - 66515400-7, 66515000-3)
 - b) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (CPV - 66516000-0).
- 4.2.3. Część 03 zamówienia – Ubezpieczenia komunikacyjne Gminy Gostyń oraz jednostek organizacyjnych:
- a) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (CPV - 66516100-1),
 - b) Ubezpieczenie autocasco (CPV - 66514110-0),
 - c) Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z ruchem pojazdów mechanicznych (CPV – 66512100-3),
 - d) Ubezpieczenie assistance (CPV - 66514110-0).
- 4.2.4. Część 04 zamówienia - Ubezpieczenia komunikacyjne Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Gostyniu Sp. z o.o.:
- a) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (CPV - 66516100-1),
 - b) Ubezpieczenie autocasco (CPV - 66514110-0),
 - c) Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z ruchem pojazdów mechanicznych (CPV – 66512100-3),
 - d) Ubezpieczenie assistance (CPV - 66514110-0).
- 4.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych wyłącznie z zakresie, w jakim zamówienie zostało podzielone na części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedna, dwie, trzy lub na wszystkie części zamówienia.
- 4.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Części poufnej tzn. w załączniku nr 1 do SWZ.
- 4.5. **Sposób dostępu do informacji poufnych.**
- Zgodnie z art. 280 ust. 3 w zw. z art. 18 ust. 4 ustawy PZP wykonawca informacje o charakterze poufnym (Część poufną SWZ) może uzyskać poprzez Platformę zakupową, do której link znajduje się w pkt 2 SWZ strona internetowa prowadzonego postępowania. Wykonawca uzyskuje dostęp do Platformy zakupowej poprzez rejestrację konta lub zalogowanie, jeżeli posiada wcześniej założone konto. Złożenie przez wykonawcę wniosku o udostępnienie części poufnej następuje poprzez wysłanie wiadomości do zamawiającego poprzez moduł „Wyślij wiadomość” na Platformie zakupowej prowadzonego postępowania.
- 4.6. **Wymagania związane z ochroną poufnego charakteru informacji.**
- Wszelkie informacje zawarte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystane w innym celu, ani udostępniane osobom trzecim nie uczestniczącym w postępowaniu chyba, że jest to konieczne i niezbędne do udziału w postępowaniu i przygotowania oferty. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności co do treści wszelkich dokumentów i informacji uzyskanych w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania, zgodnie z zasadą określoną w art. 35 i nast. ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1130 ze zm.).
- 4.7. Zamawiający nie przewiduje odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
- 4.8. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

5. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający w postępowaniu nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (OKRES TRWANIA ZAMÓWIENIA)

Wykonanie przedmiotu zamówienia odbędzie się w terminie 24 miesiące od daty rozpoczęcia obowiązywania okresu ubezpieczenia, jednak nie wcześniej niż od 1 października 2021 roku.

Planowany okres ubezpieczenia określony w datach wskazany jest w Części poufnej SWZ – Załączniku nr 1 do SWZ.

7. OPCJE

Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji w niniejszym postępowaniu.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 USTAWY PZP – OBLIGATORYJNE PRZESŁANKI – dotyczy wszystkich części zamówienia

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

8.1.1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo:

- (a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- (b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- (c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- (d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- (e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- (f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 35 ze zm.),
- (g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- (h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

8.1.2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

8.1.3. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

8.1.4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie

konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 8.1.5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 – FAKULTATYWNA PRZESŁANKA – dotyczy wszystkich części zamówienia

- 9.1. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP, tzn. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 9.1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

10. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 10.1. O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SWZ mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego, dotyczące:

- 10.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym tzn.

są wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, **co w przypadku wykonawców mających siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (RP) oznacza, że są wpisani do Krajowego Rejestru Sądowego. – dotyczy wszystkich części zamówienia**

- 10.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tzn.

posiadają odpowiednie zezwolenie, licencję, koncesję lub wpis do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, **co w przypadku wykonawców mających siedzibę na terenie RP oznacza, że posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w myśl ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1130 z późn. zm.) co najmniej w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia – dotyczy wszystkich części zamówienia.**

- 10.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej tzn.

posiadają potencjał techniczny do realizacji zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

Warunek ten zostaje spełniony, jeżeli wykonawca w odniesieniu do części 01 oraz 02 zamówienia:

- posiada w ramach wewnętrznej struktury terenową jednostkę organizacyjną na terenie RP, która prowadzi likwidację szkód w zakresie oceny i likwidacji szkód z ubezpieczeń majątkowych

lub

- ma zawartą umowę z przedsiębiorstwem świadczącym zawodowo na terenie RP usługi w zakresie oceny i likwidacji szkód z ubezpieczeń majątkowych (przedsiębiorstwo to posiada terenową jednostkę organizacyjną na terenie RP).

Wskazana umowa na obsługę likwidacji szkód może być zawarta z takim przedsiębiorstwem pod warunkiem (zawieszającym lub rozwiązującym) zawarcia umowy ubezpieczenia będącej przedmiotem zamówienia.

Natomiast w odniesieniu do Części 03 oraz 04 zamówienia, warunek ten zostaje spełniony, jeżeli wykonawca:

- posiada w ramach wewnętrznej struktury terenową jednostkę organizacyjną na terenie RP, która prowadzi likwidację szkód w zakresie oceny i likwidacji szkód z ubezpieczeń komunikacyjnych

lub

- ma zawartą umowę z przedsiębiorstwem świadczącym zawodowo na terenie RP usługi w zakresie oceny i likwidacji szkód z ubezpieczeń komunikacyjnych (przedsiębiorstwo to posiada terenową jednostkę organizacyjną na terenie RP).

Wskazana umowa na obsługę likwidacji szkód może być zawarta z takim przedsiębiorstwem pod warunkiem (zawieszającym lub rozwiązującym) zawarcia umowy ubezpieczenia będącej przedmiotem zamówienia.

- 10.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 10.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 10.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 10.3., potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 10.4.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 10.4.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

11. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH – dotyczy wszystkich części zamówienia

11.1. Oświadczenie Wstępne

- 11.1.1. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w pkt. 8, 9 i 10 SWZ tzw. Oświadczenie Wstępne (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ).
- 11.1.2. Oświadczenie Wstępne stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 11.1.3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z Oświadczeniem Wstępnym także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

11.2. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia – dotyczy wszystkich części zamówienia

11.2.1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

11.2.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych na **potwierdzenie braku podstaw wykluczenia**:

- (a) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- (b) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

12. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA – dotyczy wszystkich części zamówienia

12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP:

12.1.1. Pełnomocnikiem może być jeden z wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia (np. pracownik jednego z wykonawców).

12.1.2. Jeżeli pełnomocnikiem pozostałych wykonawców jest wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji.

12.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców Oświadczenie Wstępne składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

12.3. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia brak podstaw do wykluczenia z postępowania powinien wykazać każdy z wykonawców.

12.4. Zgodnie z art. 117 ust. 1 ustawy PZP zamawiający określa szczegółowy, obiektywnie uzasadniony, sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SWZ warunków udziału w postępowaniu, mając na uwadze, że jest to uzasadnione charakterem zamówienia i jest proporcjonalne tzn.:

12.4.1. w odniesieniu do warunków określonych w pkt. 10.1.1 oraz 10.1.2. SWZ warunki te musi spełniać każdy z wykonawców działających wspólnie,

12.4.2. w odniesieniu do warunków pkt. 10.1.3. SWZ warunki te muszą spełniać wykonawcy łącznie.

13. UMOĆWNIENIE DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY – dotyczy wszystkich części zamówienia

- 13.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru.
- 13.2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 13.1. SWZ, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

***Wyjaśnienie:** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia informacji z KRS (w sytuacji, w której osobą działającą w jego imieniu jest osoba / są osoby ujawniona w KRS, zgodnie z zasadami reprezentacji), jeżeli zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów, tzn. w szczególności w Oświadczeniu Wykonawcy wskazał odniesienie do tych danych dostępnych w formie elektronicznej.*

- 13.3. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 13.1. SWZ, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy należy dołączyć do oferty.**
- 13.4. Przepis pkt. 13.3. SWZ stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 13.5. Przepisy pkt. 13.1. – 13.3. SWZ stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w pkt. 10.2. – 10.4. SWZ lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach

14. FORMA OŚWIADCZENIA WYKONAWCY, PEŁNOMOCNICTWA ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW

- 14.1. Oświadczenie Wykonawcy, w tym oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów o których mowa w pkt 10.2 SWZ powinny być przekazane pod rygorem nieważności w formie w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.2. Oświadczenie Wstępne, pozostałe podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 670 z późn. zm.). Należą do nich w szczególności formaty: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .zip, .7Z, PAdES, XAdES, CAdES.
- 14.3. **Pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania wykonawcy winny być sporządzone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób udzielających pełnomocnictwa oraz dołączone do oferty.**

Wykonawca może także dołączyć do Oferty cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa sporządzonego pierwotnie w formie pisemnej, poświadczone za zgodność z dokumentem w formie pisemnej przez notariusza lub mocodawcę **tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym notariusza lub mocodawcy.**

- 14.4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 14.1. – 14.3. SWZ, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej.
- 14.5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu

Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

15. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy PZP.

16. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

16.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

16.2. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie, zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin”, którego aktualna wersja jest dostępna pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1XI0LueRPMhZQZ-YjKnSbiA7ASMW8TuND/view> oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał się i stosuje się do instrukcji składania ofert / wniosków dostępnej po linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

16.3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.

16.4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

16.5. Zamawiający w zakresie: pytań technicznych dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej Platformy Zakupowej wskazuje kontakt z Centrum Wsparcia Klienta <https://platformazakupowa.pl/strona/40-kontakt>

16.6. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowe umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej oraz zgodnie z § 11 ust. 2 „Rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej” informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych:

- 1) niezbędne wymagania sprzętowe:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kbit/s,
 - b) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa: Internet Explorer, Chrome lub Firefox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”. W przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,

- c) Platforma Zakupowa jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli,
 - d) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
- 2) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- a) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się na potwierdzeniu. Czas wyświetlany na platformazakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar,
 - b) za chwilę złożenia uznaje się moment wpływu informacji na platformę.
- 3) Zamawiający informuje, że występuje **limit objętości plików lub spakowanych folderów**:
- a) w zakresie całej oferty: do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB,
 - b) przy komunikacji poprzez wysłaj wiadomość: do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.
- 16.7. Oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe oraz pozostałe informacje lub dokumenty inne niż oferta i Oświadczenie Wstępne, mogą być przekazywane za pośrednictwem Platformy zakupowej.

17. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

18.1. Osoby upoważnione przez zamawiającego do kontaktów z wykonawcami:

18.1.1. w zakresie proceduralnym:

Marta Szymańska tel. 65 575 21 26;

18.1.2. w zakresie merytorycznym:

Katarzyna Rydlewska, 697 030 444

19. WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ:

- 19.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 19.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 19.3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w pkt. 19.2. SWZ przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 19.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 19.2. SWZ.
- 19.5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 19.2. SWZ, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

- 19.6. Z powodu ochrony poufnego charakteru informacji zawartych w SWZ, o którym mowa w pkt. 4.5. – 4.6. SWZ, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
- 19.7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia w sposób wskazany w pkt. 4.6. SWZ odnoszącym się do uzyskania informacji o charakterze poufnym.

20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – dotyczy wszystkich części zamówienia

Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 25.09.2021 r.

21. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY – dotyczy wszystkich części zamówienia

21.1. Wymagania ogólne

- 21.1.1. Każdy z wykonawców składa **tylko jedną ofertę** i podaje **tylko jedną cenę**.
- 21.1.2. Ofertę złożyć należy na Formularzu oferty (wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 2 do SWZ), bądź też w innej zgodnej formie, odpowiadającej także warunkom SWZ.
- 21.1.3. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał oraz obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o ich wypełnieniu. **Wzór oświadczenia ujęty jest w Formularzu oferty.**
- 21.1.4. Do oferty należy załączyć Ogólne (Szczególne) Warunki Ubezpieczenia lub inne wzorce umowne, a także ustandaryzowany dokument zawierający informacje o produkcie ubezpieczeniowym (tzw. IPID), które będą miały zastosowanie do poszczególnych ubezpieczeń, lub w ofercie należy wyraźnie wskazać, które ze wzorców umownych stosowanych w powszechnym obrocie przez wykonawcę i możliwych do identyfikacji przez zamawiającego mają zastosowanie do poszczególnych ubezpieczeń.
- 21.1.5. Oferta nie może zawierać postanowień, których treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.
- 21.1.6. W związku z tym, że zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
- 21.1.7. Oferta powinna być podpisana przez wykonawcę. Niniejszy wymóg nie dotyczy załączonych do oferty Ogólnych (Szczególnych) Warunków Ubezpieczenia lub innych wzorców umownych, a także ustandaryzowanego dokumentu zawierającego informacje o produkcie ubezpieczeniowym (tzw. IPID).
- 21.1.8. Gdy mowa jest o podpisie wykonawcy należy przez to rozumieć podpisy złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi lub umocowane (pełnomocnik) do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz wykonawcy, co najmniej w przedmiocie objętym niniejszym postępowaniem.

21.2. Forma oferty:

- 21.2.1. **Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej**, (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) **lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

21.2.2. Ofertę należy złożyć w oryginale.

21.2.3. W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, wystawionego pierwotnie jako dokument w postaci papierowej, przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.

Potwierdzenie zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej dokonuje się zgodnie z zapisami par 6 ust 3 oraz par 7 ust 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Niniejszy wymóg nie dotyczy załączonych do oferty Ogólnych oraz Szczególnych Warunków Ubezpieczenia lub innych wzorców umownych, a także ustandaryzowanego dokumentu zawierającego informacje o produkcie ubezpieczeniowym (tzw. IPID).

Za niedopuszczalne uważa się potwierdzenie za zgodność z oryginałem kopii dokumentu przez radcę prawnego lub adwokata, jeżeli nie posiada on stosowanego pełnomocnictwa udzielonego przez uprawniony podmiot, do tej czynności w niniejszym postępowaniu.

21.2.4. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

21.2.5. Wzory dokumentów, w tym formularz oferty powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez wykonawcę w innej zgodnej formie.

22. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ

22.1. Wykonawcy mogą złożyć Ofertę na wszystkie cztery części zamówienia, jako jedną Ofertę lub oddzielne Oferty na każdą część zamówienia. Zamawiający nie ogranicza maksymalnej liczby części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy.

22.2. Przez wymóg złożenia tylko jednej Oferty należy rozumieć złożenie przez wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia tylko jednej oferty na poszczególną część zamówienia. Oznacza to, że wykonawca nie może złożyć dwóch ofert na poszczególną część zamówienia. Za naruszenie tego wymogu uznaje się także złożenie oferty na daną część zamówienia przez wykonawcę działającego wspólnie z innymi wykonawcami w dwóch lub więcej konfiguracjach podmiotowych, np.: wykonawcę będącego członkiem dwóch „pool’i koasekuracyjnych” składających ofertę na tę samą część zamówienia. Złożenie większej liczby Ofert spowoduje odrzucenie wszystkich Ofert złożonych przez wykonawcę w danej Części Zamówienia.

23. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

23.1. Jeżeli wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, sugeruje się aby oznaczenie pliku nastąpiło poprzez zawarcie w jego nazwie sformułowania „tajemnica przedsiębiorstwa”.

23.2. W przypadku informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa wykonawca powinien wyraźnie oznaczyć, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz nie powinny być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć tylko takie informacje, które objęte są zakresem podanym w definicji zawartej w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993

r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913) tj. „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności”. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa wykonawca obowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią taką tajemnicę. Zamawiający wymaga złożenia wyjaśnień wraz z ofertą.

- 23.3. Niewykazanie nie później niż w terminie składania oferty, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa będzie skutkowało uznaniem przez zamawiającego, że wykonawca nie wykazał w ww. terminie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w konsekwencji czego zamawiający odstąpi wskazane informacje bez wzywania do dalszych wyjaśnień.
- 23.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, co do których wykonawca nie podjął działań, o których mowa powyższej, a także za ujawnienie informacji, w odniesieniu do których obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, wyroków sądowych lub decyzji organów administracji, niezależnie od podjęcia przez wykonawcę działań, o których mowa w punkcie powyższym.
- 23.5. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP, z uwzględnieniem postanowień dotyczących oferty.

24. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT – dotyczy wszystkich części zamówienia

24.1. Sposób składania ofert:

24.1.1. **Składanie ofert w niniejszym postępowaniu odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej**, o której mowa w pkt. 16 SWZ. Sposób korzystania z platformy w tym złożenia oferty przedstawiony został w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

24.1.2. **Do oferty należy dołączyć Oświadczenie Wstępne.**

24.2. Termin składania ofert

24.2.1. Termin składania ofert w formie elektronicznej:

Oferty należy składać do dnia **27 sierpnia 2021 roku**, do godz. **09:00**

24.3. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty

24.3.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

24.3.2. Wycofania, zmiany, poprawki lub modyfikacji złożonej oferty wykonawca dokonuje przy użyciu Platformy Zakupowej.

25. TERMIN OTWARCIA OFERT – dotyczy wszystkich części zamówienia

25.1. Termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27 sierpnia 2021 roku**, o godz. **09:15**.

Zamawiający nie przewiduje możliwości bezpośredniego uczestniczenia w czynności otwarcia ofert (brak jawnego otwarcia ofert).

- 25.2. W przypadku zmiany terminu otwarcia ofert, zgodnie z art. 222 ustawy PZP, zamawiający zamieści stosowną informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 25.3. Przed terminem otwarcia ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 25.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:
- 25.4.1. firm oraz adresów wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 25.4.2. cenach zawartych w ofertach.

26. SPOSÓB OBLICZENIA CENY – dotyczy wszystkich części zamówienia

W ofercie należy podać łączną cenę brutto (za pomocą cyfr oraz słownie) za wykonanie danej części zamówienia uwzględniając wszelkie koszty, jakie zamawiający poniesie na realizację zamówienia oraz ceny (składki ubezpieczeniowe) częściowe za poszczególne ubezpieczenia lub ich składniki wchodzące w skład całości zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza oferty.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

27. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE ODNOŚĄCE SIĘ DO GŁÓWNYCH ELEMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 27.1. Zamawiający w Części poufnej – Załączniku nr 1 do SWZ określił wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, takich jak:
- 27.1.1. Przedmiot ubezpieczenia,
- 27.1.2. Zakres ubezpieczenia,
- 27.1.3. System ustalenia sum ubezpieczenia,
- 27.1.4. System wypłaty odszkodowań,
- 27.1.5. Zasady likwidacji szkód,
- 27.1.6. Pozostałe postanowienia odnoszące się m.in. do bieżącej obsługi umowy ubezpieczenia, obowiązków stron umowy ubezpieczenia wynikających z zawartej umowy ubezpieczenia etc.
- 27.2. Szczegółowe warunki ubezpieczenia opierają się także na specjalnych postanowieniach i klauzulach EIB.

28. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 28.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach Części 01 zamówienia zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Cena (składka ubezpieczeniowa)	90%
Warunki ubezpieczenia	10%
RAZEM	100%

- 28.2. **Punktacja ofert w ramach Części 01 zamówienia – sposób wyliczenia sumarycznej liczby przyznanych punktów.**

28.2.1. Cena (składka ubezpieczeniowa).

Oferty będą oceniane na podstawie ceny podanej w formularzu i obliczane wg poniższego wzoru:

$$Pc = 100 \text{ pkt} \times (Cn / Co) \times 90\%$$

Pc – liczba punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie

Cn- najniższa zaoferowana cena

Co- cena rozpatrywanej oferty

28.2.2. Warunki ubezpieczenia.

Oferty będą oceniane z uwzględnieniem poniższych kryteriów punktowych zależnych od akceptacji przez wykonawcę poszczególnych klauzul fakultatywnych.

Warunki ubezpieczenia	Punktacja
Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk	
Klauzula Fakultatywna EIB 02 – Klauzula przepięciowa	15 pkt
Klauzula Fakultatywna EIB 03 – Klauzula szkód mechanicznych	15 pkt
Klauzula Fakultatywna EIB 42 – Klauzula dodatkowej sumy ubezpieczenia	10 pkt
Klauzula Fakultatywna EIB 73 – Klauzula zasady proporcji (Klauzula leeway)	10 pkt
Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej	
Zwiększenie wysokości sumy gwarancyjnej z 2.000.000 zł na 2.500.000 zł.	50 pkt

Przyznane punkty za akceptację poszczególnych klauzul fakultatywnych zostaną zsumowane, a ogólna wartość punktowa obliczana będzie wg wzoru:

$$Pw = Wo \times 10\%$$

Pw – liczba punktów w kryterium warunki ubezpieczenia

Wo – punkty przyznane za kryterium warunki ubezpieczenia

28.2.3. Łączna ilość punktów przyznana ocenianej ofercie.

Łączna ilość punktów przyznana ocenianej ofercie wyliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P = Pc + Pw$$

28.2.4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która uzyska najwyższą liczbę punktów uzyskanych w wyniku zsumowania punktów w kryterium „cena” i kryterium „warunki ubezpieczenia”.

28.3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach Części 02 zamówienia zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Cena (składka ubezpieczeniowa)	90%
Warunki ubezpieczenia	10%
RAZEM	100%

28.4. **Punktacja ofert** w ramach Części 02 zamówienia – **sposób wyliczenia sumarycznej liczby przyznanych punktów.**

28.4.1. **Cena (składka ubezpieczeniowa).**

Oferty będą oceniane na podstawie ceny podanej w formularzu i obliczane wg poniższego wzoru:

$$Pc = 100 \text{ pkt} \times (Cn / Co) \times 90\%$$

Pc – liczba punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie

Cn- najniższa zaoferowana cena

Co- cena rozpatrywanej oferty

28.4.2. **Warunki ubezpieczenia.**

Oferty będą oceniane z uwzględnieniem poniższych kryteriów punktowych zależnych od akceptacji przez wykonawcę poszczególnych klauzul fakultatywnych.

Warunki ubezpieczenia	Punktacja
Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk	
Klauzula Fakultatywna EIB 42 – Klauzula dodatkowej sumy ubezpieczenia	10 pkt
Klauzula Fakultatywna EIB 73 – Klauzula zasady proporcji (Klauzula leeway)	10 pkt
Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej	
(1) Zwiększenie wysokości sumy gwarancyjnej z 1.500.000 zł na 2.000.000 zł*	50 pkt
(2) Zwiększenie wysokości sumy gwarancyjnej z 1.500.000 zł na 2.500.000 zł*	80 pkt

*** UWAGA:**

Wykonawca może zaakceptować jedną z dwóch powyższych klauzul fakultatywnych OC tzn. klauzulę (1) lub (2). Jeśli Wykonawca zaakceptuje klauzulę o korzystniejszej konstrukcji dla Ubezpieczającego / Ubezpieczonego tzn. klauzulę (2) otrzymuje maksymalną ilość punktów w kryterium oceny ofert dotyczącym warunków ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej tj. liczbę punktów przysługujących za klauzulę nr 2, a więc 80 pkt.

Przyznane punkty za akceptację poszczególnych klauzul fakultatywnych zostaną zsumowane, a ogólna wartość punktowa obliczana będzie wg wzoru:

$$Pw = Wo \times 10\%$$

Pw – liczba punktów w kryterium warunki ubezpieczenia

Wo – punkty przyznane za kryterium warunki ubezpieczenia

28.4.3. Łączna ilość punktów przyznana ocenianej ofercie.

Łączna ilość punktów przyznana ocenianej ofercie wyliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P = Pc + Pw$$

28.4.4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która uzyska najwyższą liczbę punktów uzyskanych w wyniku zsumowania punktów w kryterium „cena” i kryterium „warunki ubezpieczenia”.

28.5. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach Części 03 zamówienia zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Cena (składka ubezpieczeniowa)	95%
Warunki ubezpieczenia	5%
RAZEM	100%

28.6. **Punktacja ofert** w ramach Części 03 zamówienia – **sposób wyliczenia sumarycznej liczby przyznanych punktów.**

28.6.1. Cena (składka ubezpieczeniowa).

Oferty będą oceniane na podstawie ceny podanej w formularzu i obliczane wg poniższego wzoru:

$$Pc = 100 \text{ pkt} \times (Cn / Co) \times 95\%$$

Pc – liczba punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie

Cn- najniższa zaoferowana cena

Co- cena rozpatrywanej oferty

28.6.2. Warunki ubezpieczenia.

Oferty będą oceniane z uwzględnieniem poniższych kryteriów punktowych zależnych od akceptacji przez wykonawcę poszczególnych klauzul fakultatywnych.

Warunki ubezpieczenia	Punktacja
Ubezpieczenie Autocasco	
FAKULTATYWNA KLAUZULA POJAZDU ZASTĘPCZEGO DO UBEZPIECZENIA AUTOCASCO	50 pkt
Ubezpieczenie OC PPM	
FAKULTATYWNA KLAUZULA POJAZDU ZASTĘPCZEGO DO UBEZPIECZENIA OC	50 pkt

Przyznane punkty za akceptację poszczególnych klauzul fakultatywnych zostaną zsumowane, a ogólna wartość punktowa obliczana będzie wg wzoru:

$$Pw = Wo \times 5\%$$

Pw – liczba punktów w kryterium warunki ubezpieczenia

Wo – punkty przyznane za kryterium warunki ubezpieczenia

28.6.3. Łączna ilość punktów przyznana ocenianej ofercie.

Łączna ilość punktów przyznana ocenianej ofercie wyliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P = Pc + Pw$$

28.6.4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która uzyska najwyższą liczbę punktów uzyskanych w wyniku zsumowania punktów w kryterium „cena” i kryterium „warunki ubezpieczenia”.

28.7. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach Części 04 zamówienia zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Cena (składka ubezpieczeniowa)	95%
Warunki ubezpieczenia	5%
RAZEM	100%

28.8. **Punktacja ofert w ramach Części 04 zamówienia – sposób wyliczenia sumarycznej liczby przyznanych punktów.**

28.8.1. Cena (składka ubezpieczeniowa).

Oferty będą oceniane na podstawie ceny podanej w formularzu i obliczane wg poniższego wzoru:

$$Pc = 100 \text{ pkt} \times (Cn / Co) \times 95\%$$

Pc – liczba punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie

Cn- najniższa zaoferowana cena

Co- cena rozpatrywanej oferty

28.8.2. Warunki ubezpieczenia.

Oferty będą oceniane z uwzględnieniem poniższych kryteriów punktowych zależnych od akceptacji przez wykonawcę poszczególnych klauzul fakultatywnych.

Warunki ubezpieczenia	Punktacja
Ubezpieczenie Autocasco	
FAKULTATYWNA KLAUZULA POJAZDU ZASTĘPCZEGO DO UBEZPIECZENIA AUTOCASCO	50 pkt
Ubezpieczenie OC PPM	
FAKULTATYWNA KLAUZULA POJAZDU ZASTĘPCZEGO DO UBEZPIECZENIA OC	50 pkt

Przyznane punkty za akceptację poszczególnych klauzul fakultatywnych zostaną zsumowane, a ogólna wartość punktowa obliczana będzie wg wzoru:

$$Pw = Wo \times 5\%$$

Pw – liczba punktów w kryterium warunki ubezpieczenia

Wo – punkty przyznane za kryterium warunki ubezpieczenia

28.8.3. Łączna ilość punktów przyznana ocenianej ofercie.

Łączna ilość punktów przyznana ocenianej ofercie wyliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P = Pc + Pw$$

28.8.4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która uzyska najwyższą liczbę punktów uzyskanych w wyniku zsumowania punktów w kryterium „cena” i kryterium „warunki ubezpieczenia”.

29. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ – dotyczy wszystkich części zamówienia

- 29.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 29.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 29.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 29.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 29.1.1. SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 29.3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 29.1. SWZ, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 29.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

30. PROWADZENIE PROCEDURY WRAZ Z NEGOCJACJAMI – dotyczy wszystkich części zamówienia

- 30.1. Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 Pzp.
- 30.2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
- 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 30.3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 30.4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
- 30.5. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi wykonawcami, których oferty nie zostały odrzucone, zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
- 30.6. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
- 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych, język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
- 30.7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 30.8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 30.9. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

30.10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

31. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – dotyczy wszystkich części zamówienia

31.1. Zamawiający poinformuje pisemnie wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

31.2. Przed zawarciem umowy zamawiający może wezwać wykonawcę w celu dopełnienia następujących formalności:

31.2.1. ustalenia trybu przekazania przez strony przyszłej umowy niezbędnej dokumentacji.

32. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – dotyczy wszystkich części zamówienia

32.1. Wszystkie postanowienia Części poufnej - Załącznika nr 1 do SWZ stanowią projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego.

32.2. Wzory umów stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

32.3. W pozostałych nieregulowanych treścią umowy kwestiach zastosowanie będą miały proponowane przez wykonawcę Ogólne (Szczególne) Warunki Ubezpieczeń.

33. FORMA UMOWY / ZMIANY UMOWY – dotyczy wszystkich części zamówienia

33.1. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

33.2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

33.3. Zamawiający rekomenduje, aby umowa została zawarta w formie równoważnej z formą pisemną tzn. w formie elektronicznej podpisanej podpisem elektronicznym kwalifikowanym.

34. DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY BEZ PRZEPROWADZENIA NOWEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, KTÓRE ZOSTAŁY PRZEWDZIANE W DOKUMENTACH ZAMÓWIENIA – dotyczy wszystkich części zamówienia

34.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, niezależnie od wartości tej zmiany, w tym w szczególności zmiany dotyczącej wzajemnych świadczeń stron umowy ubezpieczenia, w przypadku w przypadku:

34.1.1. sytuacji, w której wykonawca wprowadzi do obrotu w czasie trwania umowy ubezpieczenia zmiany do stosowanych przez niego wzorców umownych,

34.1.2. zmiany w obowiązujących przepisach prawa mającej wpływ na świadczenie usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania dostosowującej warunki umowy ubezpieczenia do zmian w przepisach prawa,

34.1.3. doubezpieczenia, podwyższenia lub obniżenia pod/limitów w okresie ubezpieczenia, rozszerzenia lub zawężenia zakresu ubezpieczenia lub zmianę innych elementów umowy oraz rozliczenia i aktualizacji składek ubezpieczeniowych (w tym rat składek) z nią związanych, które to sytuacje nie stanowią realizacji postanowień umowy ubezpieczenia – w przypadku zidentyfikowania i uzasadnienia przez zamawiającego potrzeby dokonania takiej zmiany,

34.1.4. gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę.

34.2. Wszystkie przypadki, określone w pkt. 34.1. SWZ, stanowią katalog przewidzianych przez zamawiającego w SWZ zmian umowy, co do których zamawiający oraz wykonawca mogą ustalić warunki dla ich wprowadzenia. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody ani przez zamawiającego ani przez wykonawcę na ich wprowadzenie lub na ustalenie warunków dla ich wprowadzenia.

34.3. W sytuacji, gdy w trakcie okresu ubezpieczenia zajdą następujące zmiany:

34.3.1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

34.3.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

34.3.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,

34.3.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t. j. Dz. U. z 2020, poz. 1342 ze zm.)

które mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, wynagrodzenie należne wykonawcy zostanie w sposób odpowiadający powyższym zmianom zwaloryzowane. Wykonawca wnosząc do zamawiającego o dokonanie zmian wynagrodzenia na tej podstawie jest zobowiązany udowodnić, w jaki sposób powyższe zmiany wpływają na koszty wykonania przez niego zamówienia. W sytuacji, gdy jest bezspornym, że powyższe zmiany mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, następuje zmiana postanowień umowy dotyczących wynagrodzenia wykonawcy w formie przewidzianej w pkt. 34.2. SWZ.

34.4. Na podstawie art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Zmiana może zostać wprowadzona najwcześniej po upływie 12 miesięcy obowiązywania umowy. Zasady zmiany wynagrodzenia opisane zostały w postanowieniach umownych. W sytuacji, gdy jest bezspornym, że powyższe zmiany mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, następuje zmiana postanowień umowy dotyczących wynagrodzenia wykonawcy w formie przewidzianej w pkt. 35.2. SWZ. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmiany wynagrodzenia wynosi 5%.

35. OSOBISTE WYKONANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWEGO ZADANIA – TZN. UDZIELANIA OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ – dotyczy wszystkich części zamówienia

Na podstawie art. 121 ustawy PZP zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowego zadania dotyczącego zamówienia na usługi ubezpieczenia polegającego na udzieleniu ochrony ubezpieczeniowej, w postaci gotowości do wypłaty odszkodowania, w przypadku, gdy zrealizują się postanowienia umowy ubezpieczenia.

36. PODWYKONAWCY – dotyczy wszystkich części zamówienia

36.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

36.2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

37. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY – dotyczy wszystkich części zamówienia

37.1. Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przysługują następujące środki ochrony prawnej:

37.1.1. Odwołanie,

37.1.2. Skarga do sądu.

37.2. W sprawie środków ochrony prawnej dostępnych wykonawcom, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy Działu IX Środki ochrony prawnej, **art. 505 i nast. Ustawy PZP.**

38. INNE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Gostyń, w imieniu której działa Burmistrz Gostynia z siedzibą Rynek 2, 63-800 Gostyń*;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Gostyń jest Inspektor Ochrony Danych, Urząd Miejski w Gostyniu, Rynek 2, 63-800 Gostyń, e-mail: iod@um.gostyn.pl, tel. +48 65 5752113
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Gminy Gostyń, jednostek organizacyjnych gminy oraz Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Gostyniu Sp. z o. o. na lata 2021/2023, prowadzonym w trybie podstawowym (art. 275 pkt 2 Ustawy).
- d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- e) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa.
- f) Posiada Pani/Pan:
 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującymi przepisami oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- g) Nie przysługuje Pani/Panu:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do SWZ: Opis przedmiotu zamówienia (Część poufna)

Załącznik nr 2 do SWZ: Formularz Oferty

Załącznik nr 3 do SWZ: Wzory pełnomocnictwa

Załącznik nr 4 do SWZ: Wzór Oświadczenia Wstępnego

Załącznik nr 5 do SWZ: Wzory umów

Załącznik nr 6 do SWZ: Treść klauzul dodatkowych (Część poufna)

Załącznik nr 7 do SWZ: Wykazy mienia Gmina oraz ZWiK (Część poufna)

Załącznik nr 8 do SWZ: Wykaz pojazdów Gmina oraz ZWiK (Część poufna)

Załącznik nr 9 do SWZ: Informacje do oceny ryzyka (Część poufna)

Załącznik nr 10 do SWZ: Informacja o szkodowości

Załącznik nr 11 do SWZ: Wykaz Ubezpieczonych