

Kielce, dnia 14.02.2020 r.

Z A T W I E R D Z A M:

Dyrektor SP ZOZ MSWiA w Kielcach

Z-CIA DYREKTORA
ds. Inwestycyjno-Technicznych
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych
i Administracji w Kielcach

data zatwierdzenia: (podpis)

01/KWO/2020

Jolanta Cygan

**Regulamin Konkurencyjnego Wyboru Ofert –
na /dostawę /usługi /roboty budowlane p. n.
„Zakup i dostawa leków dla SP ZOZ MSWiA w Kielcach.”**

1) Nazwa oraz adres zamawiającego

SP ZOZ MSWiA w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 51, 25-375 Kielce, NIP: 657-18-13-314

2) Tryb udzielenia zamówienia

Konkurencyjny Wybór Ofert w oparciu o obowiązujący w SP ZOZ MSWiA w Kielcach regulamin – art.4.pkt.8 PZP w związku z art.6a PZP

3) Opis przedmiotu zamówienia CPV:

Zakup i dostawa leków dla SP ZOZ MSWiA w Kielcach zgodnie z załącznikiem nr 1 do KWO

4) Termin wykonania zamówienia okres podany od daty zawarcia umowy:

od 01.03.2020 r. do 30.09.2020 roku.

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy

a) Posiadają:

- uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- niezbędną wiedzę i doświadczenie
- znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełnienia tych warunków dokonana zostanie na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w punkcie 6 Regulaminu.

6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w pkt. 5 regulaminu.
- Aktualny odpis z rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji potwierdzające, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności odpowiadającej przedmiotowi zamówienia wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;

7) Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- Zamawiająca i Wykonawcy stosują pisemny sposób przekazywania dokumentów drogą elektroniczną lub za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce...>, e-mail: s.zak@zozmswiakielce.pl, mwaclawik@zozmswiakielce.pl
- Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 07:30 do 14:30 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie zamawiającej w pok. B430. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami są:
(informacje określające przedmiot zamówienia)
Justyna Stanek tel 41/3493569
(sprawy dotyczące procedury udzielenia zamówienia)
Marzena Waclawik, Stanisław Żak tel 41/3493521

8) Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający ~~żąda~~ / nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium

9) Termin związania ofertą

30 dni od terminu składania ofert

10) Opis sposobu przygotowania ofert

Oferta musi zostać podpisana przez osobę lub osoby uprawnione.

Zamawiający żąda, aby wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy. Jeżeli uprawnienie do podpisywania oferty nie wynika z załączonego dokumentu, należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo (w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).

Wykonawca może złożyć jedną ofertę na: **„Zakup i dostawa leków dla SP ZOZ MSWiA w Kielcach” zgodnie z załącznikiem nr 1 do KWO**, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce> lub w siedzibie Zamawiającego.

Treść oferty musi odpowiadać treści regulaminu i warunków zamówienia.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu.

Wszelkie korekty w treści oferty powinny być opatrzone datą oraz parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego, która będzie posiadać oznaczenia: **„Zakup i dostawa leków dla SP ZOZ MSWiA w Kielcach.”**

a także – **„nie otwierać przed dniem 21.02.2020 roku przed godziną 10.00”** (proszę wpisać na kopercie termin otwarcia ofert oraz adres wykonawcy).

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce> lub w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wojska Polskiego 51,25-375 Kielce w sekretariacie pokój B424 **do dnia 21.02.2020 roku do godz. 10.00** . Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu otwarcia, t. j **20.02.2020 roku o godz. 10.15** , w siedzibie Zamawiającego, pokój nr B430.

12) Opis sposobu obliczenia ceny

Zamawiający przewiduje **wynagrodzenie brutto**. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa wyżej obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym w szczególności koszty transportu i wniesienia leków do pomieszczeń Zamawiającego.

13) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert:

Cena oferty zostanie obliczona wg. formuły:

$$\text{Cena oferty} = \frac{\text{najniższa wartość podana w ofertach}}{\text{wartość podana w badanej ofercie}} \times \text{waga } 100\%$$

Wykonawca podaje cenę brutto na formularzu ofertowym. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

14) Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty, odrzuceniu oferty lub unieważnieniu postępowania.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje na stronie platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmwakielce> i tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego (I piętro obok Rejestracji) podając nazwę (firmę) i adres Oferenta, którego ofertę wybrano.
3. Zawarcie umowy następuje w formie pisemnej w terminie wskazanym. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę mailowo.

15) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Istotne postanowienie umowy zawiera załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.

Zgodnie z wzorem umowy stanowiącym załącznik nr4 do niniejszego Regulaminu KWO.

16) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Brak

17) Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

