# IRG.271.3.2023.IRG

# Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) na roboty budowlane

**ROZDZIAŁ I Podstawowe informacje o postępowaniu**

1. Zamawiający:

# Gmina Trzcińsko-Zdrój

* + **ul. Rynek 15, 74-510 Trzcińsko-Zdrój**
	+ **NIP: 858-17-31-665**
	+ **REGON: 811684835**
	+ numer telefonu: **91 414 80 01; 91 414 80 52; 91 414 80 88**
	+ fax: **91 414 81 03**
	+ adres poczty elektronicznej: **um@trzcinsko-zdroj.pl**
	+ adres strony internetowej prowadzonego postępowania (na stronie tej udostępniane będą też zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia): **<https://platformazakupowa.pl/pn/trzcinsko_zdroj>**
	+ osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest **P.** **Iwona Sozańska:** **inwestycje@trzcinsko-zdroj.pl**
	+ godziny pracy zamawiającego: poniedziałek - czwartek 7:30 - 15:30, piątek 7.00 -15.00 (dni pracujące, od poniedziałku do piątku).
1. Nazwa postępowania:

# Część I Przebudowa hydroforni i stacji uzdatniania wody wraz z ujęciami wody na terenie gminy Trzcińsko-Zdrój w formule „zaprojektuj i wybuduj”;

# Część II Budowa oczyszczalni ścieków w Gogolicach w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

# *Zadanie dotyczy realizacji operacji pn. „Przebudowa hydroforni i stacji uzdatniania wody wraz z ujęciami wody na terenie gminy Trzcińsko-Zdrój oraz budowa oczyszczalni ścieków w Gogolicach” typu „Gospodarka wodno -ściekowa” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii”, objętego dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach PROW na lata 2014-2020.*

# Podstawa prawna: ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), zwana dalej ustawą. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy pzp.

1. Wykonawca składa ofertę na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. **Zamówienie zostało podzielone na dwie części.** Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie części, z zastrzeżeniem że na każdą z części może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
6. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zamawiający **nie przewiduje** w niniejszym postępowaniu możliwości negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia.
9. Wymagania (art. 95 ust.1 ustawy pzp) związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę/dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U.2022.1510) zostały zawarte w projekcie umowy – **zał. nr 7 do SWZ**
10. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień umowy – warunki zmian zostały zawarte w projekcie umowy – **zał. nr 7 do SWZ**

**ROZDZIAŁ II Informacje o środkach komunikacji elektronicznej. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

# Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:

* 1. Z zastrzeżeniem art. 61 ust. 2 ustawy, komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym oferty oraz wszelkie oświadczenia, wnioski (w tym
	o wyjaśnienie treści SWZ), zawiadomienia i informacje przekazywane są wyłącznie poprzez ich złożenie na Platformie Portal Smart PZP (zwanej dalej: „Platformą”):
	2. Korespondencja przekazana zamawiającemu w inny sposób (np. listownie, mailem) nie będzie brana pod uwagę.
	3. Adres Platformy [**https://platformazakupowa.pl/pn/trzcinsko\_zdroj**](https://platformazakupowa.pl/pn/trzcinsko_zdroj)

# Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

* 1. Ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
	2. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.*
	3. W celu złożenia oferty wykonawca zobowiązany jest założyć na Platformie konto użytkownika, jednocześnie wprowadzając do Platformy swój podmiot. Rejestracja na Platformie dostępna jest po kliknięciu przycisku „Załóż konto”. Szczegółowe informacje dot. sposobu wykonania ww. czynności znajdują się w „Instrukcji obsługi Portalu e-Usług SmartPZP”, dostępnej na stronie **Platformy** pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> i dostępna jest na stronie dotyczącej prowadzonego postępowania.
	4. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert (ewentualna zmiana oferty odbywa się poprzez jej wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowanie plików oferty brak jest możliwości edycji złożonej oferty). W tym celu wykonawca loguje się na Platformę, wyszukuje i wybiera dane postępowanie, a następnie po przejściu do zakładki „Oferta”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”.
	5. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
	6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania do Platformy.
	7. Komunikacja wykonawcy z zamawiającym w postępowaniu odbywa się za pośrednictwem posiadanego na Platformie konta Użytkownika Zewnętrznego. Dotyczy to w szczególności: przekazywania dokumentów, oświadczeń, informacji, pytań i wniosków w ramach postępowania.
	8. Komunikacja zamawiającego z wykonawcą w postępowaniu odbywa się za pośrednictwem posiadanego na Platformie konta zamawiającego oraz kont jego Użytkowników Wewnętrznych. Dotyczy to w szczególności: przekazywania wezwań i zawiadomień, informacji i odpowiedzi na pytania.
	9. Zadawanie pytań przez wykonawców odbywa się w zakładce „Pytania do postępowania”.
	10. Po otwarciu ofert, komunikacja między zamawiającym a wykonawcami (w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje), odbywa się za pośrednictwem Platformy, w zakładce „Korespondencja”.
	11. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania plików na serwerze. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy.
	12. Do pełnego i prawidłowego korzystania z Platformy przez Użytkowników Zewnętrznych konieczne jest posiadanie, przez co najmniej jednego uprawnionego Użytkownika Zewnętrznego wykonawcy, elektronicznego podpisu kwalifikowanego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego, służącego do uwierzytelnienia i podpisu.
	13. Korzystanie z Platformy możliwe jest na 2 sposoby, pod warunkiem spełnienia następujących minimalnych wymagań technicznych:
		1. Oprogramowanie zewnętrzne (dostawcy podpisu kwalifikowanego):

Mozilla Firefox ver. 65 i późniejsze, Google Chrome ver. 66 i późniejsze lub Opera ver. 58 i późniejsze, Microsoft Edge ver 18 i późniejsze, Internet Explorer 11,

Lista zalecanych przeglądarek internetowych: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera. Zalecane jest używanie najnowszych wersji przeglądarek,

system operacyjny Windows 7 i późniejsze,

* + 1. Oprogramowanie wbudowane w SmartPZP:

zainstalowane środowisko Java w wersji min. 1.8 (jre),

w przypadku przeglądarek Opera, Chrome i Firefox należy doinstalować dodatek do przeglądarki Szafir SDK Web,

oprogramowanie SzafirHost w systemie operacyjnym.

* 1. Użycie przez wykonawcę do kontaktu z zamawiającym środków komunikacji elektronicznej zapewnionych na Platformie jest uzależnione od uprzedniej akceptacji przez wykonawcę Regulaminu korzystania z usług Platformy na witrynie internetowej przy zakładaniu profilu wykonawcy.
	2. Korzystanie z Platformy przez wykonawców jest bezpłatne. Użytkownikom Zewnętrznym wykonawcy przysługuje prawo korzystania z asysty obejmującej wsparcie techniczne w kwestiach dotyczących korzystania z Platformy, polegające na doradztwie telefonicznym i e-mailowym na zasadach określonych w Regulaminie korzystania z usług Platformy.
	3. Maksymalny rozmiar pojedynczych plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 100 MB. Za pośrednictwem Platformy można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik skompresowany do archiwum (np.: .zip) zawierający wiele pojedynczych plików.
	4. Zgodnie z przepisem art. 64 ustawy pzp Platforma jest kompatybilna ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego, w celu potwierdzenia czynności złożenia oferty.
	5. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jego użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>
	6. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi profilu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym:

<https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>

* 1. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym:

https://[www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty](http://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty)

* 1. W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) wykonawca dołącza do Platformy uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):
		1. dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PAdES;
		2. zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
	2. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach .png, .jpg, .jpeg, .gif, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx, .odt, .ods,

.odp, .odf, .pdf, .zip, .rar, .7zip, .txt, .ath, .xml, .dwg, .xades, .tar, .7z, .eml, .msg. Inne formaty można przesłać, korzystając z archiwum np.: .zip lub .rar .

* 1. Zasady określone w niniejszym rozdziale nie dotyczą dokumentów składanych przez wykonawców po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy.

**ROZDZIAŁ III Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.
3. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
4. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 3.
5. Przed zawarciem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zawierającą, co najmniej:
	1. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
	2. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
	3. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

**ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania**

1. Zamawiający prowadzi i udostępnia protokół postępowania na zasadach określonych w ustawie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie tych informacji, w sytuacji, gdy wykonawca nie wydzieli tych informacji i odpowiednio nie oznaczy. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp.
3. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
4. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L

119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "RODO", w celu umożliwienia korzystania za środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie, do upływu terminu na ich wniesienie.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, zamawiający informuje, że:
	1. administratorem a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych związanych z niniejszym postępowaniem jest Gmina Trzcińsko-Zdrój, ul. Rynek 15, 74-510 Trzcińsko-Zdrój
	2. kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Trzcińsko-Zdrój: Pan Mariusz Piątkowski, kontakt: adres e-mail: iod@trzcinsko-zdroj.pl, telefon: 91 414 8001 wew. 33;,
	3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia,
	4. odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy oraz umowy dofinansowania (jeżeli dotyczy),
	5. ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
		* przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego - jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata;
		* przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE;
		* do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji - w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji,
	6. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,
	7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
	8. osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
2. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
3. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników);
4. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
	1. osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
6. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
7. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
8. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**ROZDZIAŁ V Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia.**

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który **spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

# sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,

# zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

* + 1. wykonał należycie w okresie ostatnich **ośmiu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

**składając ofertę na część I:**

a1) **jedną robotę budowlaną** polegającą na modernizacji lub budowie lub przebudowie lub rozbudowie stacji uzdatniania wody o wydajności nie mniejszej niż Qhmax=10 m3/h, obejmującą w swoim zakresie co najmniej dostawę i montaż układu napowietrzania, dostawę i montaż filtrów ciśnieniowych w układzie dwustopniowym oraz zbiorników hydroforowych

 Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykonał roboty wymienione w punkcie a1) w ramach jednej lub więcej umów.

Zamawiający uwzględni tylko zadania zakończone.

**składając ofertę na część II:**

a2) **jedną robotę budowlaną**, polegającą na budowie lub przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków o wydajności Qdśr=20 m3/d wraz z rozruchem technologicznym, obejmującą w swoim zakresie co najmniej montaż oczyszczani ścieków.

Zamawiający uwzględni tylko zadania zakończone.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykonał roboty wymienione w punkcie a2) w ramach jednej lub więcej umów.

* + 1. dysponuje lub będzie dysponować:

**składając ofertę na część I:**

**b1) Projektantem branży sanitarnej**, posiadającym:

− uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,

− doświadczenie na stanowisku projektanta w branży sanitarnej przy projektowaniu modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy co najmniej jednej stacji uzdatniania wody o wydajności co najmniej Qhmax=10 m3 /h w ciągu ostatnich 10 lat,

− doświadczenie może być wykazane w ramach jednej umowy lub wielu umów.

**b2)** **Projektantem branży elektrycznej**, posiadającym:

− uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

**b3)** **Projektantem branży budowlanej**, posiadającym:

− uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,

**b4) Kierownikiem Budowy branży sanitarnej**, posiadającym:

− uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,

− doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robotami budowlanymi przy realizacji (modernizacji lub budowy lub rozbudowy lub przebudowy) co najmniej jednej stacji uzdatniania wody w ciągu ostatnich 10 lat,

− doświadczenie może być wykazane w ramach jednej umowy lub wielu umów.

**b5)** **Kierownikiem Robót Elektrycznych**, posiadającym:

− uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń

**b6) Kierownikiem Robót Budowlanych**, posiadającym:

− uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,

**b7)** **Technologiem**, posiadającym:

 - doświadczenie jako kierownik rozruchu technologicznego (lub na stanowisku równoważnym), na co najmniej:

- 1 zadaniu/kontrakcie polegającym na modernizacji lub budowie lub rozbudowie lub przebudowie stacji uzdatniania wody

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Technolog posiada doświadczenie wymienione w punkcie b7) w ramach jednej lub więcej umów.

**składając ofertę na część II:**

**ba1) Projektantem branży sanitarnej**, posiadającym:

− uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,

− doświadczenie na stanowisku projektanta w branży sanitarnej przy projektowaniu budowy lub przebudowy lub rozbudowy co najmniej jednej oczyszczalni ścieków o wydajności Qdśr= 20 m3/d w ciągu ostatnich 10 lat,

− doświadczenie może być wykazane w ramach jednej umowy lub wielu umów.

**ba2)** **Projektantem branży elektrycznej**, posiadającym:

− uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

**ba3)** **Projektantem branży budowlanej**, posiadającym:

− uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,

**ba4) Kierownikiem Budowy branży sanitarnej**, posiadającym:

− uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,

- doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robotami budowlanymi przy realizacji (budowy lub rozbudowy lub przebudowy) co najmniej jednej oczyszczalni ścieków w ciągu ostatnich 10 lat,

− doświadczenie może być wykazane w ramach jednej umowy lub wielu umów.

**ba5)** **Kierownikiem Robót Elektrycznych**, posiadającym:

− uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń

**ba6) Kierownikiem Robót Budowlanych**, posiadającym:

− uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,

**ba7)** **Technologiem**, posiadającym:

 - doświadczenie jako kierownik rozruchu technologicznego (lub na stanowisku równoważnym), na co najmniej:

- 1 zadaniu/kontrakcie polegającym na budowie lub rozbudowie lub przebudowie oczyszczalni ścieków komunalnych.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Technolog posiada doświadczenie wymienione w punkcie ba7) w ramach jednej lub więcej umów.

Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji I Rozwoju z dnia 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U.z 2021r., poz. 1646).

* + 1. Ocena spełniania warunku będzie oceniana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o złożone dokumenty.

**Zamawiający dopuszcza łączenie ww. specjalności, jeżeli którakolwiek z uprawnionych osób będzie posiadała łącznie wymagane przez zamawiającego uprawnienia.**

**W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek opisany w punkcie 2) wykonawcy mogą spełniać łącznie.**

* 1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

* 1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

1. Dodatkowe informacje dotyczące ww. warunków udziału w postępowaniu:
	1. wszystkie ww. osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia muszą biegle posługiwać się językiem polskim. W przeciwnym razie wykonawca udostępni wystarczającą ilość tłumaczy, wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej, we wszystkich specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia,
	2. ilekroć w treści SWZ jest mowa o „uprawnieniach budowlanych”, „budowie”,

„przebudowie”, „remoncie”, „kierowniku budowy”, „kierowniku robót”, należy pojęcia te rozumieć zgodnie z definicjami określonymi w ustawie Prawo budowlane oraz aktami wykonawczymi do niej,

* 1. zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. W celu uniknięcia wątpliwości zaleca się podanie daty wydania uprawnień i dokładne cytowanie zakresu uprawnień z posiadanego zaświadczenia,
	2. jeżeli wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby zrealizował zadanie

w trybie zaprojektuj i wybuduj, zamawiający uzna robotę/ty budowlaną/e za spełniającą/e warunek, jeżeli robota/ty ta/te będzie/ą odpowiadała/ły swoim zakresem wymogom określonym w pkt 1 ppkt 2) lit. a1) i a2),

* 1. jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa
	w Rozdziale VI pkt 2 ppkt 1 (wykaz robót budowlanych), dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył,
	2. korzystanie z podmiotów udostępniających zasoby:
		1. wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych,
		2. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,
		3. wykonawca **nie może**, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby dołącza do oferty dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI pkt. 1 ppkt 4 i 7 lit. a SWZ.
	3. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy **wykonają** roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 7 lit. b SWZ,**
1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** oraz **109 ust. 1 pkt 4)** ustawy. Wykaz podstaw wykluczenia zawarty jest w **załączniku nr 5** do SWZ.

**ROZDZIAŁ VI Wymagane dokumenty**

# Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć składając ofertę:

* 1. **formularz oferty,** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ;
	2. **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu (odpowiednio: wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby) jest umocowana do jego reprezentowania; wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w załączniku nr 1 do SWZ (formularz oferty) dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
	3. **pełnomocnictwa** lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 2)
	4. **oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ;

Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. dokument składa każdy z wykonawców.

* 1. **oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SWZ; Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. dokument składa każdy z wykonawców, w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
	2. **oświadczenie wykonawcy o poleganiu na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ;

Uwaga! Ww. informacje należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby.

# podmiotowe środki dowodowe:

* + 1. **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia wraz z **oświadczeniem podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającym brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SWZ). Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu;

Uwaga! Ww. dokument należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby.

* + 1. **oświadczenie** wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazujące, **które roboty budowlane, wykonają poszczególni wykonawcy**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ.

Uwaga! Ww. informacje należy złożyć w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia.

# Podmiotowe środki dowodowe wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć na wezwanie, o którym mowa w art. 274 ust. 1 ustawy pzp na potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 SWZ:

* 1. **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 8 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem jej rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotu, na rzecz którego robota ta została wykonana, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 10 do SWZ**, oraz załączenie dowodów określających czy ta robota budowlana została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego robota budowlana została wykonana, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;
	2. **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, projektowanie lub kierowanie robotami budowlanymi według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9 do SWZ**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
1. Na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy pzp, jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub będą one niekompletne lub będą zawierać błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia
w wyznaczonym terminie z zastrzeżeniem art. 128 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy pzp.
2. Oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji
i konsumentów (Dz.U. z 2021r., poz. 275 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę – **załącznik nr 8 do SWZ.**

**ROZDZIAŁ VII Wykonawcy zagraniczni**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty, o których mowa w § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, jeśli takie wymaga zamawiający od wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

**ROZDZIAŁ VIII Termin wykonania zamówienia, gwarancja i rękojmia**

1. Termin wykonania zamówienia – Część I 18 miesięcy od dnia podpisania Umowy,

Część II 21 miesięcy od dnia podpisania Umowy.

1. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez co najmniej **60 miesięcy**. Okres rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania, bez uwag, protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Niezależnie od uprawnień tytułu rękojmi wykonawca udzieli zamawiającemu co najmniej **60 miesięcy** gwarancji jakości na przedmiot umowy. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania, bez uwag, protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. **Okres obowiązywania rękojmi i gwarancji na roboty budowlano-montażowe stanowi jedno z kryteriów oceny ofert**.

**ROZDZIAŁ IX Wadium**

1. Wadium należy wnieść w wysokości:
	1. **Część I Przebudowa hydroforni i stacji uzdatniania wody - 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert. Decyduje moment wpływu środków do zamawiającego;**
2. **Część II Budowa oczyszczalni ścieków 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert. Decyduje moment wpływu środków do zamawiającego.**
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
	1. **w pieniądzu** – przelewem na konto depozytowe Zamawiającego: **94 9370 1020 0400 0130 2004 0001. W tytule przelewu należy wskazać nazwę przedmiotu zamówienia z dopiskiem: wadium.**
	2. **gwarancjach bankowych**, **gwarancjach ubezpieczeniowych**, **poręczeniach** udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (z zastrzeżeniem, że poręczenie jest zawsze poręczeniem pieniężnym) - wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej na Platformie.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku, gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.
5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia:
	1. dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
	2. gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory dotyczące gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
6. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
	1. zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia – *Gminy Trzcińsko-Zdrój ul. Rynek 15, 74-510 Trzcińsko-Zdrój*) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy pzp, bez potwierdzania tych okoliczności,
	2. termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
7. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
W związku z powyższym zaleca się aby w treści gwarancji/poręczenia wskazano adres poczty elektronicznej, na który należy przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium.
8. W formularzu oferty należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.

**ROZDZIAŁ X Wyjaśnienia treści SWZ i jej modyfikacja**

1. Wykonawca na podstawie art. 284 ustawy pzp może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego na Platformie nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Pytania zawarte we wniosku o wyjaśnienie treści SWZ można przekazywać pojedynczo lub pakietami.
3. Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ były przekazywane w wersji edytowalnej.
4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na Platformie bez ujawniania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na Platformie.

**ROZDZIAŁ XI Sposób obliczenia ceny oferty**

1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie **ryczałtowe**.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia opisane w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, w tym w szczególności: uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji, opinii, zgód i zezwoleń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, wykonanie dokumentacji projektowej dla przedmiotu zamówienia, dostawę, montaż i uruchomienie urządzeń, wykonanie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, wykonanie dokumentacji powykonawczej wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą, pełnienie nadzorów autorskich w ramach opracowanej dokumentacji projektowej, przeprowadzenie indywidualnego szkolenia dla zarządcy hydroforni, stacji uzdatniania wody, oczyszczalni ścieków, przeprowadzenie prób końcowych, rozruchów technologicznych oraz nadzór nad próbami eksploatacyjnymi, przygotowanie i przekazanie szczegółowej instrukcji obsługi.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zamontowanych urządzeń, instalacji, sprzętów i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta w okresie gwarancji. Czynności serwisowe i konserwacyjne w okresie gwarancji muszą wykonywać autoryzowane serwisy producenta urządzeń i systemów.
4. **Wartość prac dotyczących Etapu I nie może być wyższa niż 5% ceny ofertowej brutto za wykonanie całości prac w ramach przedmiotu zamówienia.**
5. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca zweryfikuje dane wyjściowe w szczególności dokona sprawdzenia istniejącego wyposażenia hydroforni. Wykona na własny koszt wszystkie badania i analizy uzupełniające niezbędne dla prawidłowego wykonania opracowania.
6. Ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty leży po stronie Wykonawcy.
7. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
8. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie prace jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania powyższych prac objętych przedmiotem zamówienia*.*
9. Podstawą wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.
10. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki
i opłaty, w tym podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia.
11. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
12. Cena obliczona w powyższy sposób będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
13. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

**ROZDZIAŁ XII Składanie i otwarcie ofert**

# Ofertę należy złożyć na Platformie w terminie do dnia 20 kwietnia 2023 r., do godz. 09.00.

1. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 20 kwietnia 2023 r., o godz. 10.00.**
2. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia 20 maja 2023r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. W sytuacji, o której mowa w pkt 4 zamawiający zamieści na Platformie informację o zmianie terminu otwarcia ofert.
5. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie informacje o których mowa w art. 222 ustawy.

**ROZDZIAŁ XIII Kryteria oceny ofert – dla obu części**

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:
2. **cena – waga kryterium 60 %**

Punkty zostaną przyznane w zależności od zaoferowanej przez wykonawcę ceny w następujący sposób:

*najniższa cena ofertowa*

*x 100 pkt x 60 %*

*cena ofertowa w ofercie ocenianej*

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium **maksymalnie 60 pkt**.

1. **okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlano-montażowe – waga kryterium 40%**

Punkty zostaną przyznane w zależności od zaoferowanego przez wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji i rękojmi w miesiącach w następujący sposób:

 *okres gwarancji i rękojmi w ofercie ocenianej*

 ------------------------------------------------------------ x 100 pkt. x 40%

 *najdłuższy zaoferowany okres gwaranci i rękojmi*

**Minimalny okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlano-montażowe – 60 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

**Maksymalny okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlano-montażowe – 65 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Jeżeli wykonawca zaproponuje termin gwarancji i rękojmi na okres **krótszy niż 60 miesięcy**, oferta **zostanie odrzucona** jako niezgodna z warunkami SWZ.

Jeżeli wykonawca zaproponuje termin gwarancji i rękojmi na okres **dłuższy niż 65 miesięcy**, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji i rękojmi” zostanie przyjęty okres 65-miesięczny, czyli maksymalny zgodny z założeniem zamawiającego, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji i rękojmi zgodny z oświadczeniem wykonawcy.

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium **maksymalnie 40 pkt**.

1. Zamawiający oceni oferty sumując punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach.

**ROZDZIAŁ XIV Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy zawarte są w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ**. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z tymi postanowieniami.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
	1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy, **w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie**.
	2. Zabezpieczenie będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
	3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
	4. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, treść gwarancji/poręczenia musi wskazywać Gminę Trzcińsko-Zdój jako beneficjenta gwarancji/poręczenia.
	5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancje/poręczenia te podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
	6. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
		1. zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty do wysokości określonej
		w gwarancji/poręczeniu kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie beneficjenta gwarancji/poręczenia zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
		2. zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty do wysokości określonej
		w gwarancji/poręczeniu kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie beneficjenta gwarancji/poręczenia zawierające oświadczenie, że wykonawca nie wykonał zobowiązania, o którym mowa w art. 452 ust. 8 ustawy (*dotyczy sytuacji, gdy okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a wykonawca, zgodnie z ppkt. 7 lit. a poniżej, wnosi zabezpieczenie w formie innej niż w pieniądzu, na okres nie krótszy niż 5 lat*),
		3. termin obowiązywania gwarancji/poręczenia.
	7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat:
		1. zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym **zobowiązaniem się** wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy,
		2. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
		3. wypłata, o której mowa w lit. b, nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
3. Szczegółowe zasady dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w projekcie umowy.

**ROZDZIAŁ XV Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp.

2. Środkami ochrony prawnej są:

1) Odwołanie;

2) Skarga do sądu.

3. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XVI Opis przedmiotu zamówienia**

1. Wspólny Słownik Zamówień:

**Część I**

45210000 - 2 Roboty budowlane w zakresie budynków,

45232430 - 5 roboty w zakresie uzdatniania wody,

45300000 - 0 Roboty instalacyjne w budynkach,

45332000 - 3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne,

45231000 - 5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych.

71320000 - 7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

**Część II**

45332000 - 3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne,

45232421 - 9 Roboty w zakresie oczyszczania ścieków,

71320000 - 7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie:
	1. **Część I Przebudowa hydroforni i stacji uzdatniania wody wraz z ujęciami wody na terenie gminy Trzcińsko-Zdrój w formule „zaprojektuj i wybuduj”;**
	2. **Część II Budowa oczyszczalni ścieków w Gogolicach w formule „zaprojektuj i wybuduj”.**
	3. **Zadanie w zakresie obu części zostało podzielone na dwa etapy: etap I projektowanie i Etap II wykonawstwo.**
	4. **W ramach części I należy** zaprojektować i wykonać przebudowę budynków hydroforni i stacji uzdatniania wody wraz z wymianą urządzeń stanowiących ich wyposażenie oraz wymianę ogrodzenia terenu.
	5. **W ramach części II należy** zaprojektować i wykonać oczyszczalnię ścieków. Projektowana oczyszczalnia ścieków w działce 133/65 obręb Gogolice będzie miała za zadanie oczyszczenie ścieków bytowo-gospodarczych z części m. Gogolice do parametrów wymaganych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 18.11.2014r. Dziennik Ustaw z 2014 poz. 1800, w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub ziemi oraz sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska. Ścieki oczyszczone będą odprowadzane poprzez układ rozsączający do gruntu w działce nr 133/65 – obręb Gogolice.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się Programie Funkcjonalno – Użytkowym, (PFU) który określa wymagania, które należy spełnić i elementy jakie muszą być uwzględnione przez Wykonawcę w projektowaniu i realizacji inwestycji. Wszystkie wymogi podane w PFU będą traktowane przez Wykonawcę jako wiążące w rozumieniu opisu przedmiotu zamówienia. Podane wymogi są obligatoryjne chyba, że Wykonawca w uzasadnionym przypadku uzyska akceptację Zamawiającego dla rozwiązań zamiennych o co najmniej równoważnych parametrach technicznych i ekonomicznych.
3. Zakres prac do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia:
	1. **Etap I obejmuje w szczególności:**
		1. Uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji, opinii, zgód i zezwoleń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia;
		2. Uzyskanie pisemnej zgody właściciela terenu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
		3. Opracowanie koncepcji projektowej z podaniem ogólnych rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych – przedłożonej Zamawiającemu do uzgodnienia i akceptacji. Wykonawca przekaże Zamawiającemu koncepcję w formie graficznej i opisowej. Zamawiający dokona weryfikacji koncepcji,
		4. Uzyskanie pozwolenia na budowę dla przedmiotowego zadania jeśli będzie wymagane, bądź do zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę i uzyskania braku sprzeciwu.
		5. Wykonanie projektów wykonawczych dla przedmiotu zamówienia.
		6. Wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich.
		7. Wykonanie dokumentacji tymczasowej organizacji ruchu na czas trwania budowy.
		8. Wykonanie szczegółowych specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych.
		9. Opracowanie pozostałych dokumentów wymienionych w treści PFU lub wynikających z przepisów prawa, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia,
	2. **Etap II obejmuje w szczególności:**
		1. Dostawa montaż i uruchomienie urządzeń;
		2. Wykonanie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi;
		3. Wykonanie dokumentacji powykonawczej wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą oraz wszystkie inne dokumenty techniczne związane z budową niezbędne do odbioru;
		4. Przeprowadzenie prób końcowych, rozruchów technologicznych oraz nadzór nad próbami eksploatacyjnymi;
		5. Przygotowanie i przekazanie szczegółowej instrukcji obsługi;
		6. Raport po-realizacyjny w którym zaprezentowane zostaną przez Wykonawcę wyniki w zakresie pozwalającym na stwierdzenie dotrzymania parametrów hydroforni, stacji uzdatniania wody / oczyszczalni ścieków (w zakresie części, której dotyczyć będzie umowa);
		7. Po odbiorze końcowym uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie, spełniając wymagania ustawy Prawo budowlane;
		8. Pełnienie nadzorów autorskich w ramach opracowanej dokumentacji projektowej;
		9. Przeprowadzenie indywidualnego szkolenia dla zarządcy hydroforni, stacji uzdatniania wody / oczyszczalni ścieków (w zakresie części, której dotyczyć będzie umowa).
4. Planowana inwestycja w postaci robót projektowych i budowlanych związanych z przebudową hydroforni i stacji uzdatniania wody oraz budową oczyszczalni ścieków powinna być realizowana w oparciu o podstawowe wymagania, które zapewniają jej prawidłowe właściwości funkcjonalno-użytkowe:
5. Rozwiązania projektowe, zastosowane materiały oraz jakość wykonanych robót powinny zapewniać wysoką trwałość i niezawodność instalowanych urządzeń. Powinny uwzględniać również możliwość bezawaryjnej ich pracy w zmiennych warunkach eksploatacyjnych, możliwych do przewidzenia na etapie projektowania i robót budowlanych,
6. Dobór parametrów technicznych materiałów powinien być przeprowadzony w oparciu o analizę rzeczywistych warunków pracy,
7. Zastosowane do zabudowy materiały winny być wysokiej jakości, trwałe i odporne na korozję w środowisku wodnym, w I klasie wykonania,
8. Zastosowana armatura powinna charakteryzować się wysoką jakością, niezawodnością oraz wysokim standardem wykonania,
9. Wszystkie niewymienione w PFU materiały powinny uzyskać akceptację zarządcy sieci,
10. Technologia prowadzenia robót winna uzyskać akceptację Zamawiającego,
11. Dobór przewodów służących do budowy kanalizacji sanitarnej powinien zostać poparty przez Wykonawcę na etapie projektu obliczeniami hydraulicznymi i statyczno-wytrzymałościowymi,
12. Należy zaprojektować i wykonać przebudowę budynków hydroforni i stacji uzdatniania wody wraz z wymianą urządzeń stanowiących ich wyposażenie oraz wymianę ogrodzenia terenu (dotyczy części I).
13. Zaprojektowano technologię uwzględniającą uzdatnianie wody surowej w zakresie usuwania związków żelaza i manganu. W celu przeprowadzenia poprawnego procesu odżelaziania wodę z ujęcia podziemnego należy napowietrzyć, dodatkowo w czasie napowietrzania usuwane są z wody wolne CO2. Na potrzeby PFU przyjęto, iż woda surowa będzie zawierała na tyle wysoką zawartość związków żelaza, iż proces odżelaziania i odmanganiania należy prowadzić oddzielnie(dotyczy części I).
14. Dla wszystkich hydroforni i stacji uzdatniania wody przyjęto ten sam układ uzdatniania wody:
	1. Pobór wody surowej z dwóch studni głębinowych – naprzemiennie,
	2. Aeracja jednostopniowa – napowietrzanie wody odbywać się będzie w aeratorze ciśnieniowym,
	3. Jedno i dwustopniowa filtracja wody,
	4. Magazynowanie wody uzdatnionej w zbiornikach hydroforowych,
	5. Dystrybucja wody do sieci wodociągowej poprzez zbiornik hydroforowy,
	6. Dezynfekcja lampą UV,
	7. Doraźna dezynfekcja podchlorynem,

Złoża filtracyjne regenerowane będą poprzez:

* + 1. Wzruszanie powietrzem,
		2. Płukanie wodą uzdatnioną pobieraną ze zbiornika hydroforowego,

Zagospodarowanie wód popłucznych: odprowadzenie wód popłucznych do odstojnika. (dotyczy części I).

1. Oczyszczalnia ścieków typ SBR 200 RLM (dotyczy części II).

Projektowana oczyszczalnia ścieków w działce 133/65 obręb Gogolice będzie miała za zadanie oczyszczenie ścieków bytowo-gospodarczych z części m. Gogolice do parametrów wymaganych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 18.11.2014r. Dziennik Ustaw z 2014 poz. 1800, w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub ziemi oraz sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska. Ścieki oczyszczone będą odprowadzane poprzez układ rozsączający do gruntu w działce nr 133/65 – obręb Gogolice.

1. Zagospodarowanie terenu oczyszczalni ścieków (dotyczy części II).

W celu zapewnienia dojazdu i prowadzenia prac eksploatacyjnych na urządzeniach tj. oczyszczalni ścieków zaprojektowano nawierzchnie z kostki betonowej o szerokości 3,50-4,0 m. Teren oczyszczalni ścieków został wygrodzony za pomocą ogrodzenia panelowego z ocynkowanych drutów malowanych farbą proszkową poliestrową. Panele o szerokości 2500 mm i wysokości 2030 mm. Brama wjazdowa o wymiarach 4000x2030 mm dwuskrzydłowa. Przy szafie sterującej należy zamontować lampę typu led. Teren niezagospodarowany oczyszczalni ścieków należy obsiać trawą na warstwie humusu grubości 10 cm.

Istniejący zbiornik należy zasypać lub poddać likwidacji i utylizacji.

1. **Pełnienie nadzoru autorskiego w zakresie zadania inwestycyjnego.**

Wykonawca dokumentacji projektowej zapewni sprawowanie Nadzoru Autorskiego

przez projektantów – autorów projektów branżowych zgodnie z wymaganiami ustawy

Prawo Budowlane. Nadzory autorskie odbywać się będą w zakresie koniecznym oraz na żądanie Zamawiającego lub inicjatywy Wykonawcy robót budowlanych.

1. Całość robót należy wykonać zgodnie z opracowaną dokumentacją oraz zgodnie z wymogami zawartej umowy i warunkami zawartymi w decyzjach zatwierdzających projekty, w warunkach technicznych podłączeń i protokołami uzgodnień stanowiącymi załącznika do projektu budowlanego i wykonawczego oraz zgodnie ze sztuką budowlaną wykonywania poszczególnych robót.
2. Projektowana inwestycja nie może naruszać obowiązujących przepisów i naruszenia interesów osób trzecich.
3. Inwestycja nie spowoduje utrudnienia w dojściach i dojazdach do sąsiednich nieruchomości, jak również nie może pogorszyć warunków technicznych posesji.
4. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia dokumentów potwierdzających przynależność do izby budowlanej osoby pełniącej funkcję kierownika budowy w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. W terminie do 14 dni od podpisania umowy, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia, harmonogram rzeczowo-finansowy (tabela elementów rozliczeniowych) dla zamówienia (w formie pisemnej oraz elektronicznej), przedstawiający realizację robót i ich finansowanie. Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Zamawiającego o szczególnych, prawdopodobnych, przyszłych wydarzeniach lub okolicznościach, które mogą niesprzyjająco wpłynąć na realizację umowy lub ją opóźnić. W tym wypadku, lub jeśli Zamawiający da Wykonawcy powiadomienie, że harmonogram nie zgadza się (w podanym zakresie) z umową lub nie jest spójny z faktycznym postępem prac i podanymi zamierzeniami Wykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu uaktualniony harmonogram rzeczowo-finansowy (tabela elementów rozliczeniowych).
6. Zamawiający ma prawo zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji zamówienia w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia i zapewnia osoby posiadające stosowne uprawnienia.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy w całości na osoby trzecie. Wykonawca odpowiada bez ograniczeń za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
9. O rozpoczęciu robót Wykonawca winien powiadomić właścicieli istniejącego w rejonie budowy uzbrojenia podziemnego w celu zapewnienia z ich strony ewentualnego nadzoru technicznego.
10. Przy realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się stosować materiały i wyroby dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania
w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1333 ze zm.) wraz z dokumentami potwierdzającymi ich jakość. Wykonawca przed zastosowaniem jakichkolwiek materiałów przedstawi inspektorowi nadzoru źródła ich pochodzenia, atesty lub aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa badań laboratoryjnych oraz świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Każdy rodzaj robót w których znajdują się materiały nie odpowiadające normom i nie zaakceptowane przez Zamawiającego, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i nie zapłaceniem.
11. W trakcie realizacji robót Wykonawca:

a) zabezpieczy i oznakuje teren budowy zgodnie z przepisami;

b) dokona urządzenia placu budowy i poniesie koszty utrzymania zaplecza budowy;

c) wykona badania i ekspertyzy na życzenie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru;

d) zapewni ochronę terenów przyległych do placu budowy i poniesie odpowiedzialność cywilną za ewentualne szkody wynikłe z tytułu prowadzonych prac wobec osób trzecich;

e) zapewni obsługę geodezyjną na własny koszt;

f) odtworzy stan pierwotny miejsc uszkodzonych w trakcie robót;

g) sporządzi dokumentację geodezyjną powykonawczą, która w 2 egz. zostanie przekazana Zamawiającemu najpóźniej do dnia podpisania końcowego protokołu odbioru.

1. Szczegółowe rozwiązania techniczne należy opracować z uwzględnieniem

wytycznych Programu Funkcjonalno - Użytkowego, wybranej najlepszej dostępnej

technologii możliwej do zastosowania oraz wytycznych producentów i dostawców

kompletnych instalacji, maszyn i urządzeń z ich dostosowaniem do warunków pracy i

wszelkich wymogów bezpieczeństwa, zasad ergonometrii i optymalnych warunków ekonomicznych.

1. Wykonawca w okresie gwarancji przyjmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zamontowanych urządzeń, instalacji, sprzętów i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta. Częstotliwość prowadzonych czynności przeglądów serwisowych oraz wymiany części eksploatacyjnych w okresie gwarancji, musi odpowiadać wymaganiom producentów zainstalowanych urządzeń i systemów. Czynności serwisowe i konserwacyjne w okresie gwarancji muszą wykonywać autoryzowane serwisy producenta urządzeń i systemów.
2. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Jeśli w PFU znajdują się nazwy własne są one przykładowe. Dopuszcza się materiały i urządzenia równoważne w stosunku do przywołanych w dokumencie. Materiały i urządzenia równoważne zgodnie ze swoją definicją, muszą posiadać parametry nie gorsze niż wskazane przykładowo w dokumentacji projektowej.

**Załączniki do SWZ:**

**Załącznik nr 1** formularz oferty

**Załącznik nr 2** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

**Załącznik nr 3** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału

**Załącznik nr 4** wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby

**Załącznik nr 5** wykaz przesłanek wykluczenia

**Załącznik nr 6** PFU

**Załącznik nr 7** projekt umowy

**Załącznik nr 8** oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

**Załącznik nr 9** wykaz osób

**Załącznik nr 10** wykaz robót