

Znak: ZWiK.281.6.2024

Gmina Grybów działająca poprzez jednostkę organizacyjną
Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Białej Niżnej
Gmina Grybów, Biała Niżna 431, 33-330 Grybów

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Zakup wysokociśnieniowego urządzenia do hydrodynamicznego czyszczenia kanalizacji (WUKO)”

I. Informacje ogólne

1. Gmina Grybów działająca poprzez jednostkę organizacyjną Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Białej Niżnej Gmina Grybów, 33-330 Grybów, Biała Niżna 431, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zakup i dostawę wysokociśnieniowego urządzenia do hydrodynamicznego czyszczenia kanalizacji (WUKO), zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym i wzorze umowy, zwanym dalej zapytaniem ofertowym.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami regulaminowymi Zamawiającego dotyczącymi zamówień publicznych poniżej wartości określonej w oparciu o przepisy wydane na podstawie ustawy – Prawo zamówień publicznych, dla zamówień sektorowych.
3. Dane Zamawiającego:
Gmina Grybów działająca poprzez jednostkę organizacyjną Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Białej Niżnej, 33-330 Grybów, Biała Niżna 431
NIP 734 33 52 498
Regon 100836004
tel. 18/262 21 23
e-mail: zwik@gminagrybow.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest „Zakup wysokociśnieniowego urządzenia do hydrodynamicznego czyszczenia kanalizacji (WUKO)” o parametrach:
 - 1.1 **UKŁAD NAPĘDOWY**– silnik benzynowy o mocy 35 KM, czterosuwowy, dwucylindrowy z rozrusznikiem elektrycznym, licznikiem motogodzin, akumulatorem i regulacją obrotów silnika, wyposażony w kontrolkę poziomu i zabezpieczenie przed pracą bez oleju.
 - 1.2 **POMPA WYSKOKOCIŚNIENIOWA** – Pompa trójkołowa z tłokami ceramicznymi wraz z regulatorem ciśnienia i manometrem napędzana poprzez paski klinowe. Bezstopniowa regulacja ciśnienia niezależna od obrotów silnika. Pompa posiada układ zabezpieczający przed pracą na sucho. Ciśnienie robocze: 200 bar, wydatek wody: 55 litrów/min.
 - 1.3 **ZBIORNIK** – Zbiornik na wodę o pojemności 650 litrów wyposażony w specjalne przegrody antyfałowe oraz przelew nadmiaru wody, napełniany bezpośrednio lub przez zawór. Zabezpieczenie przed niskim stanem wody w zbiorniku. Możliwa cyrkulacja wody podczas jazdy.

1.4 **UKŁAD WYSOKOCIŚNIENIOWY** – Bęben roboczy napędzany hydraulicznie z płynną regulacją prędkości rozwijania/nawijania, wykonania, wykonany ze stali nierdzewnej z dodatkową ręczną prowadnicą do układania węża na bębnie. Wyposażony w wąż wysokociśnieniowy o długości 80 m, DN 12- $1/2$ ”.

1.5 **DRUGI BĘBEN CIŚNIENIOWY DN 10** – Bęben roboczy napędzany hydraulicznie z płynną regulacją prędkości rozwijania/nawijania, wykonania, wykonany ze stali nierdzewnej z dodatkową ręczną prowadnicą do układania węża na bębnie. Wyposażony w wąż wysokociśnieniowy o długości 80 m, DN 10 - $1/2$ ”.

1.6 **PANEL STEROWANIA** - Dźwignia zwijanie/nawijanie węża, regulator prędkości zwijania/nawijania węża, regulator ciśnienia, manometr, dźwignia regulacji gazu, wyłącznik bezpieczeństwa, zabezpieczenie przed pracą na sucho.

1.7 **OBIEG ZIMOWY** - System cyrkulacji wody w obiegu zamkniętym do pracy w zimowych warunkach atmosferycznych.

1.8 **MINIMALNE WYPOSAŻENIE** – Głowica standardowa z otworem do przodu (z pilotem), głowica standardowa bez otworu (ślepa), głowica quattro, wąż ochronny, pistolet ciśnieniowy z laną.

2. Dodatkowe wymagania :

2.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za zniszczenie, uszkodzenie lub utratę urządzenia do chwili jego wydania Zamawiającemu.

2.2 Szkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzenia będzie przeprowadzone przez Wykonawcę w dniu jego dostawy, a w razie potrzeby dodatkowo w terminie ustalonym przez strony.

2.3 Koszt szkolenia oraz transportu urządzenia ponosi Wykonawca.

2.4 Wymagany termin płatności – 30 dni.

3. Gwarancja i serwis

3.1 Wykonawca udziela rękojmi na usunięcie wad na okres **24 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego urządzeń bez wad;

3.2 Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres **24 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego urządzeń bez wad, bez limitu godzin pracy.

3.3 Gwarancja ta polega na zapewnieniu pełnej sprawności eksploatacyjnej urządzeń poprzez bezpłatną naprawę lub wymianę części nie nadających się do dalszej eksploatacji na skutek ujawnionej wady, na wolne od wad oryginalne części zamienne.

3.4 Naprawy gwarancyjne wykonywane są w siedzibie Zamawiającego i obejmują: naprawę lub wymianę uszkodzonego elementu, robocizną niezbędną do wykonania wymiany lub naprawy, materiały niezbędne do wykonania naprawy gwarancyjnej.

3.5 Wykonawca ponosi koszty dojazdu serwisantów do urządzenia, tj. siedziba Zamawiającego Biała Niżna 431, 33 – 330 Grybów.

3.6 Naprawa urządzeń odbędzie się w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia (mailem lub faksem) awarii.

III. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia do dnia **31.07.2024 r.**

IV. Opis podstaw wykluczenia

Z udziału w postępowaniu podlegają wykluczeniu Wykonawcy:

- a) w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację ich majątku;
- b) których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

- c) którzy w sposób zawiniony poważnie naruszyli obowiązki zawodowe, co podważa ich uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- d) którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia

1. Do potwierdzenia braku podstaw wykluczenia służą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia [wg załącznika nr 2 do zapytania ofertowego];
 - 1.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. W przypadku przedsiębiorców ubiegających się wspólnie o zamówienie (spółka cywilna, konsorcjum), przedsiębiorcy składają oddzielnie oświadczenia wymienione w punkcie 1.1 oraz dokumenty wymienione w punkcie 1.2.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.2, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów określonych w pkt 1.2 – zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie 1, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

VI. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawcy składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszego zapytania ofertowego w języku polskim,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformy zakupowa.pl,
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/grybow> w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 03.06.2024 r. do godz. 09.00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymagane w zapytaniu ofertowym.
3. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **03.06.2024 r. o godz. 09¹⁵**.

VIII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz informacje o sposobie porozumiewania się i przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/grybow>.
2. Do kontaktowania się z wykonawcami, Zamawiający upoważnia:
w zakresie przedmiotu zamówienia:
Beata Górską- kierownik działu techniczno-eksploatacyjnego
tel.: 18/ 262-21-23 w. 211
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

IX. Termin związania oferty

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty należy podać w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1.
2. Cenę należy podać w złotych polskich w zapisie liczbowym i słownie (podawanie ceny w inny sposób może spowodować odrzucenie oferty), w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem uwarunkowań dodatkowych oraz przy zastosowaniu obowiązujących przepisów.
4. Cena nie będzie podlegać rewaloryzacji ze względu na inflację.
5. **W celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając natomiast ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

XI. Opis kryteriów wyboru oferty z podaniem ich znaczenia i opis sposobu oceny ofert

1. CENA (C) z podatkiem VAT - 100%.

Punkty przyznane za kryterium „cena (z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za „cenę”,

C_{\min} – cena minimalna (z VAT) zaoferowana spośród ofert ocenianych,

C_x – cena (z VAT) podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający może udzielić zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim określonym wymaganiom i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

XII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w przypadku gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków przewidzianych w budżecie Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez konieczności podawania przyczyn.
4. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z uprawnienia wskazanego w zdaniu poprzednim.

XIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do stosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

1. Administratorem danych osobowych Zamawiających /Strony /Klientów jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji z siedzibą w Białej Niżnej 431, 33-330 Grybów, Kontakt:18 262 21 23 lub fax 525 525 200;
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować: adres e-mail: iod_jg23@gminagrybow.pl
3. Administrator przetwarza dane osobowe Zamawiających w celu zawarcia lub realizacji Umowy oraz wykonania usług ZWiK dla Strony tj. eksploatacja sieci kanalizacyjnej – pobór wody lub odbiór ścieków z nieruchomości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych w przypadkach szczególnych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu lub na podstawie zawartych z Administratorem umów powierzenia danych osobowych. Odbiorcami Państwa danych mogą być również uprawnione podmioty kontrolujące lub prowadzące audyt w przedmiotowym zakresie.
5. Dane osobowe Strony będą przetwarzane przez czas niezbędny do zawarcia i realizacji Umowy, a po jej zakończeniu przez okres oraz w zakresie wymagany obowiązującym prawem w związku z realizacją obowiązków prawnych (rozliczenia, archiwizacja)
6. W odniesieniu do danych osobowych dotyczących Strony i ich przetwarzania, Strona ma prawo do:
 - a) żądania uzyskania dostępu
 - b) żądania sprostowania
 - c) żądania usunięcia – w sytuacjach określonych w art. 17 ust 1 RODO z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w sytuacjach określonych w art. 21 ust 1 – 6 RODO
 - f) żądania przeniesienia – w sytuacjach określonych w art. 20 ust. 1 - 4 RODO
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Podanie danych jest niezbędne do zawarcia Umowy z Usługodawcą. Niepodanie ich uniemożliwia zawarcie Umowy i realizację Usługi ZWiK.

XIV. Ochrona danych osobowych

1. Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Białej Niżnej w ramach realizacji Umowy oraz wykonywania Usług zobowiązuje się, że:
 - a) nie będzie podejmował, powodował działań ani pozwalał na podejmowanie żądanych działań, które mogą powodować naruszenie jakichkolwiek obowiązujących przepisów RODO lub ich stosownych przepisów ustawowych i wykonawczych dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz prywatności, a przy tym będzie przetwarzał dane osobowe w sposób rzetelny i przejrzysty,
 - b) będzie przetwarzał dane osobowe w sposób adekwatny, stosowny oraz ograniczony do tego, co niezbędne do celu zawarcia i realizacji Umowy,
 - c) będzie przetwarzał dane osobowe wyłącznie w celu realizacji Umowy oraz wyłącznie zgodnie z instrukcjami otrzymanymi w tym zakresie od zamawiającego,
 - d) podejmie wszystkie stosowne środki techniczne i organizacyjne w celu przeciwdziałania nieuprawnionemu lub bezprawnemu przetwarzaniu, przypadkowej utracie lub zniszczeniu, lub uszkodzeniu dowolnych danych osobowych przechowywanych przez niego w imieniu zamawiającego
 - e) nie przeniesie ani nie przekaże żadnych danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy bez spełnienia warunków określonych w art. 44-49 RODO, w tym warunków dalszego przekazania danych z państwa trzeciego lub przez organizację międzynarodową do innego państwa trzeciego lub innej organizacji międzynarodowej.

XV. Lista załączników do zapytania ofertowego

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 2.
3. Wzór umowy – Załącznik nr 3.

Jan Gruca – Dyrektor Zakładu
podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej



/pieczęć firmy/

Dane dotyczące Wykonawcy:

Zarejestrowana nazwa (firma) Wykonawcy:

.....
.....

Siedziba Wykonawcy:

ul., kod:, miejscowość, powiat:,
województwo:, nr telefonu/fax e-mail:@.....,
NIP REGON

Osoba/osoby upoważniona/ne do podpisania umowy:

Adres do korespondencji:

Osoba do kontaktów:

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu jest następująca osoba:

imię i nazwisko/stanowisko

tel/fax

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na „Zakup wysokociśnieniowego urządzenia do hydrodynamicznego czyszczenia kanalizacji (WUKO)”, znak sprawy ZWiK.281.6.2024, działając zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, oświadczamy iż:

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na warunkach opisanych w zapytaniu ofertowym (i załączonej umowie) za cenę zł netto + należny podatek VAT, co daje zł brutto, słownie: zł brutto;
2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. Zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte;
4. Posiadamy wszelkie kwalifikacje i uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia;
5. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
/podpis upelnomocnionego(ych)
przedstawiciela(i) Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA	<i>Załącznik nr 2</i>
--	-----------------------

Występując w imieniu Wykonawcy składającego ofertę w postępowaniu ofertowym znak ZWiK.281.6.2024 oświadczam, co następuje:

Nie zachodzą względem Wykonawcy podstawy do wykluczenia określone w zapytaniu ofertowym , które stanowi, że z udziału w postępowaniu podlegają wykluczeniu Wykonawcy:

- a) w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację ich majątku;
- b) których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- c) którzy w sposób zawiniony poważnie naruszyli obowiązki zawodowe, co podważa ich uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- d) którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

.....
/podpis i pieczęć Wykonawcy/