

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Strzegomiu pomiędzy Gminą Strzegom, w imieniu której działa:

.....
zwaną dalej "Zamawiającym",

a:

.....
prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do

zwanym dalej „Wykonawcą”:

Umowa jest konsekwencją udzielenia zamówienia publicznego, w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi pod nazwą „**Transport dzieci niepełnosprawnych z terenu gminy Strzegom do/z: Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy, Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno-Wychowawczego w Świdnicy oraz Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Kątach Wrocławskich w roku szkolnym 2022/2023**” zgodnie z warunkami zawartymi w:
 - a) *niniejszej umowie,*
 - b) *ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy,*
 - c) *Specyfikacji Warunków Zamówienia- załącznik Nr 2 do umowy.*
2. Zakres zamówienia obejmuje świadczenie usługi transportu do/z następujących placówek:
 - a) **Zespół Szkół Specjalnych w Świdnicy, 58-150 Świdnica, ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3,**
 - b) **Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczy w Świdnicy, 58-150 Świdnica ul. Słobódzkiego 28,**
 - c) **Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy, 55 – 080 Kąty Wrocławskie, ul. M. Drzymały 13.**
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy opisany w § 1 ust. 1 i 2 niniejszej umowy w terminie określonym w § 3 niniejszej umowy, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie ze złożoną ofertą i Specyfikacją Warunków Zamówienia, stanowiącymi integralną część umowy.
4. Przewozy odbywać się będą we wszystkie dni nauki szkolnej zgodnie z organizacją roku szkolnego 2022/2023r.
5. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania stałego kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego w sprawach dotyczących zmian w organizacji przewozów.

§ 2

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wystąpienie do dyrektorów szkół/ośrodków wskazanych w § 1 ust. 2 w celu otrzymania wykazu imiennego wraz z adresami zamieszkania uczniów objętych dowozem przed rozpoczęciem realizacji zadania,
 - 2) ustalenie szczegółowych godzin kursów z rodzicami uczniów objętych dowozem, na podstawie tygodniowego planu lekcyjnego danej szkoły/ośrodka wskazanych w § 1 ust. 2 i przekazanie ich Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonania usługi,
 - 3) przywóz uczniów do placówek oświatowych co najmniej 10 minut przed rozpoczęciem zajęć,
 - 4) używanie pojazdów przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych, posiadających aktualne przeglądy techniczne niezbędne do świadczenia niniejszej usługi,
 - 5) objęcie uczniów ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - 6) dostarczenie Zamawiającemu aktualnej kserokopii ubezpieczenia OC i NNW oraz kserokopii aktualnych badań technicznych pojazdu,
 - 7) dostarczenie Zamawiającemu kserokopii ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w związku z zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej,
 - 8) zapewnienie przewożonym uczniom odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny, w tym miejsc siedzących oraz wygody i należytej obsługi, a w szczególności czystości, estetyki wewnątrz i na

- zewnątrz pojazdów,
- 9) w przypadku awarii pojazdu w trakcie realizacji usługi, zapewnienie podstawienia pojazdu zastępczego na czas usunięcia tej awarii,
 - 10) zapewnienie sprawności w okresie jesienno-zimowym wyposażenia pojazdów w ogrzewanie wewnętrzne dla pasażerów,
 - 11) realizacja transportu przez kierowców posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe,
 - 12) posiadanie aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany harmonogramu dowozów i odwozów w przypadku zmian organizacji pracy placówek, a w szczególności wynikających ze zmian planu zajęć oraz zmiany miejsca zamieszkania przewożonych uczniów.
 3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy pod warunkiem spełnienia przez Podwykonawcę wymagań określonych w ust. 1 pkt. 4 – 12.
 4. Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy z Podwykonawcą, Wykonawca przedłożył nazwę, dane kontaktowe oraz przedstawiciela, Podwykonawcy zaangażowanego w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowego Podwykonawcy, któremu w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
 5. Wykonawca zrealizuje osobiście zadanie w zakresie objętym umową - za wyjątkiem tego zakresu zadania, który określony został jako powierzony do wykonania Podwykonawcy w zakresie:
 - 1)
(zakres realizowany przez Podwykonawcę)
 - 2)
(zakres realizowany przez Podwykonawcę)
 6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu w ciągu 7 dni od podpisania umowy kopię umowy z Podwykonawcą.
 7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę usługi Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminu płatności określonych w umowie z Podwykonawcą
 8. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy przy realizacji zamówienia zatrudnienia kierowców do przewozu uczniów na podstawie umowy o pracę.
W terminie 10 dni od daty podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy i Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w ust 9. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte oświadczeniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpisem osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
 9. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przewóz uczniów. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących przewóz uczniów do szkół w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych – powinna jednak zawierać: imię i nazwisko osoby, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- e) oświadczenie zatrudnionego pracownika.

11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.09.2022r. do dnia 23.06.2023r.

§ 4

1. Wykonawca lub Podwykonawca zapewnia opiekę we własnym zakresie i na własny koszt w czasie przewozu uczniów do placówek oświatowych określonych w § 1 ust. 2.
2. Osoba sprawująca opiekę nad przewożonymi dziećmi musi być pełnoletnia.
3. Wykonawca lub Podwykonawca nie może przystąpić do wykonania usług będących przedmiotem umowy bez obecności opiekunów. Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji kierowcy i opiekuna.
4. Opiekun ma obowiązek odebrać ucznia niepełnosprawnego od rodziców/opiekunów prawnych lub innych upoważnionych osób, z jego miejsca zamieszkania, a po dowiezieniu do szkoły przekazać ucznia pod opiekę osoby wyznaczonej przez dyrektora szkoły, do której uczeń niepełnosprawny uczęszcza. Przy odwożeniu ze szkoły do miejsca zamieszkania – odebrać ucznia od osoby wyznaczonej przez dyrektora szkoły i przekazać pod opiekę rodziców/opiekunów prawnych lub innych upoważnionych osób.

§ 5

Zamawiający ma prawo do kontroli pojazdów pod względem punktualności, terminowości wykonywanych usług przewozowych oraz stanu technicznego pojazdów, którymi będą dowożone dzieci.

§ 6

Wykonawca lub Podwykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe z ruchu jego pojazdów oraz za wszelkie szkody, na które w wyniku wykonania lub niewykonania usług przewozowych zostaną narażeni przewożeni uczniowie.

§ 7

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

- 1) za 1 kurs Strzegom – Żółkiewka – Jarosław – Morawa – Stanowice – Świdnica i z powrotem
wynagrodzenie netto: za jeden kurs w obie strony (słownie:)
wynagrodzenie brutto: za jeden kurs w obie strony (słownie:)
podatek VAT (wg obowiązującej ustawowo stawki) 8%, tj. złotych

- 2) za 1 kurs Strzegom – Kąty Wrocławskie i z powrotem
wynagrodzenie netto: za jeden kurs w obie strony (słownie:)
wynagrodzenie brutto: za jeden kurs w obie strony (słownie:)
podatek VAT (wg obowiązującej ustawowo stawki) 8%, tj. złotych
2. Ustala się, że okresem rozliczeniowym za wykonane przez Wykonawcę przewozy będzie jeden miesiąc kalendarzowy. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonane w okresie rozliczeniowym przewozy, wynagrodzenie miesięczne wynikające z iloczynu faktycznej liczby kursów w obie strony i wynagrodzenia za jeden kurs w obie strony określonego w § 7 ust. 1
 3. Łączne wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy ustala się zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy w kwocie zł (słownie:.....)
 4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie potwierdzona przez dyrektorów placówek wskazanych w § 1 ust.2 ewidencja przewozów stanowiąca załącznik nr 3 do umowy.
 5. Za wykonanie usługi strony będą się rozliczać fakturami VAT wystawionymi w okresach miesięcznych przez Wykonawcę.
 6. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy, określona § 7 ust.3, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
 7. Wynagrodzenie miesięczne za wykonaną usługę będzie płatne przelewem na wskazany na fakturze przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
 8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
 9. Faktury mają być wystawiane przez Wykonawcę na poniższe dane:
**Gmina Strzegom,
Rynek 38, 58-150 Strzegom,
NIP: 884-23-65-255**
 10. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy który ujawniony będzie na fakturze, będzie zgodny z rachunkiem rozliczeniowym, ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą.
 11. Zamawiający oświadcza, że będzie realizował płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust.7.
 12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, który będzie wskazany w fakturze która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 2439 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
 13. Podzielona płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT.
 14. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności, tzw. split payment.
 15. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020r. poz. 1666 z późn. zm.), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
 16. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez OpenPEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00 – 507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
 17. W związku z obowiązkiem odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020r. poz. 1666 z późn. zm.) przez Zamawiającego, w celu wypełnienia ww. obowiązku, niezbędne jest oświadczenie Wykonawcy czy zamierza wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pomocą platformy elektronicznego fakturowania.
 18. Wykonawca oświadcza, że:
 zamierza
 nie zamierza
wysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach

publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020r. poz. 1666 z późn. zm.). W przypadku zmiany woli w ww. zakresie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.

19. Zamawiający dopuszcza składanie faktur VAT w wersji elektronicznej na adres e-mail: faktury@strzegom.pl.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

- 1) w przypadku niewykonania usługi w danym dniu lub braku poinformowania Zamawiającego o tym fakcie najpóźniej dzień przed zamierzonym niewykonaniem tej usługi - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 3 umowy za każdy przypadek niewykonania usługi lub brak poinformowania Zamawiającego,
 - 2) w przypadku niewykonania jednego kursu - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 pkt 1 lub pkt 2 umowy, za każdy przypadek,
 - 3) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z § 2 ust. 1 umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 3 umowy za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania,
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 3 umowy,
 - 5) w każdym przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 8 czynności w wysokości 1.000,00 zł. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzedzającym naliczana będzie oddzielnie za każdy przypadek niewykonania ww. obowiązku oraz za każdy miesiąc realizacji umowy;
 - 6) za każdą zwłokę w dostarczeniu jakiegokolwiek z dokumentów określonych w § 2 ust. 6, 10 niniejszej umowy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki, odrębnie za każdy niedostarczony dokument.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 3 umowy.
 3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 3 umowy.
 4. Jeśli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 7 umowy.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) w razie niewypłacalności Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 28 lutego 2003r. Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1228 z późn.zm.) niewypłacalności lub zagrożenia niewypłacalnością Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 15 maja 2015r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2021 poz. 1588 z późn.zm.) lub likwidacji Wykonawcy,
 - 3) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) jeżeli Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami lub nienależyte wykonuje usługi przewozowe,
 - 5) jeżeli Wykonawca przerwał przewozy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego do którejkolwiek ze szkół wskazanych w § 1 ust. 2,
 - 6) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że autobusy podstawione do przewozu, bądź też kierowcy upoważnieni do ich obsługi powodują zagrożenie dla życia lub zdrowia przewożonych uczniów.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.
4. Strony podają adres do korespondencji:
 - 1) Zamawiający: Gmina Strzegom, Rynek 38, 58 – 150 Strzegom e-mail:

strzegom@strzegom.pl,

- 2) Wykonawca:
5. W przypadku zmiany adresu, strona ma obowiązek powiadomić drugą stronę pisemnie o tej zmianie w terminie dwóch dni.
 6. W przypadku niedopełnienia obowiązku ustalonego w ust. 4, korespondencję wysyланą na adres dotychczasowy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną w dacie zwrotu korespondencji.
 7. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo do kar umownych zastrzeżonych w § 8 umowy i odszkodowania.

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie na zasadach określonych w art.455 ustawy Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu stron wyrażone na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty:
 - 1) aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy, zmianę adresu siedziby,
 - 2) w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług; w takim przypadku ulegnie zmianie wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto, z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT;
 - 3) odnośnie zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn nie wynikających ze zwłoki Wykonawcy, w szczególności:
 - a) w razie zaistnienia zdarzeń o charakterze działania siły wyższej, przez którą strony rozumieją klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, działania antyterrorystyczne, strajk powszechny, stan zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii, nowe akty prawne lub decyzje właściwych władz, a także działania lub zaniechane działania organów państwowych, samorządowych lub osób trzecich uniemożliwiających terminową realizację przedmiotu umowy, o okres nie przekraczający czasu trwania przeszkody w wykonaniu przedmiotu umowy;
 - b) w przypadku wystąpienia przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego, powodującej zwłokę w realizacji przedmiotu umowy.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian jest poinformowanie drugiej strony na piśmie o okolicznościach wraz z uzasadnieniem powodujących konieczność zmian w umowie. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 2 jest podpisanie przez strony aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Do kontaktów z Wykonawcą w zakresie wykonywania niniejszej umowy Zamawiający wyznacza:
..... tel.
2. Do kontaktów z Zamawiającym w zakresie wykonywania niniejszej umowy Wykonawca wyznacza:
..... tel.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

§ 14

1. Ewentualne spory mogące powstać w związku z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
2. Zaistnienie sporu nie upoważnia Wykonawcy do zawieszenia świadczeń usług przewozowych, a Zamawiającego do wstrzymania płatności za świadczone usługi.
3. Strony oświadczają, że podejmą wszelkie działania mające na celu polubowne rozwiązanie sporu.

§ 15

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane przez Administratora w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz chronić je będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO).
2. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbyło się zgodnie z przepisami RODO.
3. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących stronę, pracowników wyznaczonych do kontaktu między stronami tylko w celu i w czasookresie niezbędnym, do realizacji niniejszej umowy.
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, wszyscy pracownicy zostali przeszkoleni z zakresu ochrony danych osobowych, każdy pracownik zobowiązał się do zachowania poufności i tajemnicy. Pracownicy zostali upoważnieni do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących stronę, kontaktowe osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy i zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego (art.14. RODO) wobec tych osób w imieniu drugiej Strony.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Strzegomiu, reprezentowany przez Burmistrza, z siedzibą w Strzegomiu, Rynek 38, 58-150 Strzegom.
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: iodo@amt24.biz
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy oraz w celach kontaktowych związanych z umową.
- Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – Ustawa z dnia 29 września 1994r. rachunkowości, Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem. Prawnie uzasadnionym interesem administratora danych jest umożliwienie prawidłowej realizacji umowy między stronami, komunikacja z osobami kontaktowymi w zakresie realizacji umowy.
- Kategorie danych osobowych: dane osobowe osób uprawnionych do podpisania umowy: imię i nazwisko, stanowisko, dane osobowe pracowników strony w zakresie: imię i nazwisko, adres korespondencji służbowy, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy.
- Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. Podmioty t.j. dostawców usług lub produktów, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT (serwis, hosting)
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.
- Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora.
- Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
- Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do zawarcia do umowy.
- Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości podpisania umowy.