

-WZÓR UMOWY-
UMOWA Nr S.271.3.....2023

zawarta w dniu2023 roku w Mrozach Wielkich pomiędzy:

Skarbem Państwa, Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe, Nadleśnictwem Elk, Mrozy Wielkie 21,
19-300 Elk, NIP: 848-000-51-01, REGON 790011233,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez: Nadleśniczego Nadleśnictwa Elk – Arkadiusza Malinowskiego

a

.....

.....

NIP:, REGON

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

W wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego nie podlegającego ustawie Prawo Zamówień Publicznych na zadanie pn.: „**Wykonanie dokumentacji projektowej na budowę budynku biura nadleśnictwa, oraz prowadzenie nadzoru autorskiego**”, przeprowadzonym zgodnie z Zarządzeniem nr 60 Nadleśniczego Nadleśnictwa Elk z dnia 30 grudnia 2022 roku w sprawie udzielania zamówień, których wartość jest mniejsza od kwoty 130 000 zł netto, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „Wykonanie dokumentacji projektowej na budowę budynku biura nadleśnictwa oraz prowadzenie nadzoru autorskiego”.
Zadanie dotyczy przedsięwzięcia budowlanego planowanego na działce ewidencyjnej nr: 335/2 w obrębie Mrozy Wielkie, gmina Elk.
2. Zamówienie obejmuje 2 etapy:
 - a. **Etap I:**
 - Uzyskanie mapy do celów projektowych,
 - Przedstawienie Zamawiającemu wstępnych koncepcji zadania w ciągu 21 dni od dnia podpisania umowy.
 - Uzyskania warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, energii elektrycznej, oraz teletechnicznej wraz z projektami przyłączy,
 - Opracowanie projektu budowlanego obejmującego projekt zagospodarowania terenu, opinię geotechniczną, projekt architektoniczno-budowlany, uzyskanie niezbędnych opinii i uzgodnień wraz ze sporządzeniem kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę.
 - Opracowanie projektu technicznego dla poszczególnych obiektów i branż,
 - Opracowanie projektu wykonawczego dla poszczególnych obiektów i branż,
 - Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - Opracowanie przedmiaru robót, (w rozbiu na poszczególne obiekty i branże),
 - Opracowanie kosztorysu inwestorskiego (w rozbiu na poszczególne obiekty i branże, sporządzonych metodą szczegółową),
 - Opracowanie kosztorysu ofertowego (w rozbiu na poszczególne obiekty oraz branże, sporządzonych metodą szczegółową),
 - Wykonanie świadectwa charakterystyki energetycznej łącznie z analizą porównawczą doboru źródeł ciepła,
 - Wykonanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnianej w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - Przygotowanie opracowanie pn. "Opis przedmiotu zamówienia robót budowlanych" do przeprowadzenia postępowania przetargowego na roboty budowlane w trybie podstawowym o wartości poniżej progów unijnych zgodnie

z ustawą Prawo Zamówień Publicznych (PZP)

- Opracowanie projektu wykonawczego aranżacji wnętrz oraz oznakowania budynku i pomieszczeń wraz z kosztorysem inwestorskim oraz ofertowym [dostawa wraz z montażem] wykonanych metodą szczegółową.
 - b. **Etap II:** Prowadzenie nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych dla powyższych opracowań.

§ 2

Warunki i terminy realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy o którym mowa w §1 ust 1 i 2 pkt a) w terminie do 20.12.2023 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Decyzją nr 246/2023 o warunkach zabudowy z dnia 07.07.2023 r.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy uznaje się przekazanie dokumentacji na podstawie Protokołu odbioru dokumentacji projektowej zgodnej z Wytycznymi do projektowania [OPZ] – bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu 1 kompletu pełnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w formie elektronicznej na nośniku elektronicznym w terminie 30 dni przed końcem terminu umowy w celu weryfikacji i sprawdzenia. Materiały przekazane do sprawdzenia powinny być kompletne. Do sprawdzenia na tym etapie przekazujemy tylko formę elektroniczną tj. część rysunkowa w formacie .dwg i pdf oraz część opisowa w formacie .doc i .pdf. Materiały przekazane do sprawdzenia powinny być kompletne. Podpisanie protokołu odbioru dokumentacji projektowej będące podstawą do rozliczenia finansowego z Wykonawcą, może nastąpić w momencie zakończenia procesu sprawdzania i weryfikacji dokumentacji przez Zamawiającego oraz dostarczenia wersji papierowej dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania wersji papierowej dokumentacji projektowej wchodzących w zakres opracowania w ilościach zgodnych z obowiązującymi przepisami na dzień podpisania umowy oraz niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę oraz przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane:
 - Projekt architektoniczno-budowlany wraz z opisem technicznym rozwiązań konstrukcyjno-materiałowych, opinią geotechniczną, oraz innymi niezbędnymi do realizacji opiniami i uzgodnieniami wraz ze sporządzeniem kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę:
 - 3 egz. [1 egz. w formie elektronicznej .pdf]
 - Projekt zagospodarowania terenu na aktualnej mapie do celów projektowych
 - 3 egz. [1 egz. w formie elektronicznej .pdf]
 - Projekt techniczny dla poszczególnych obiektów i branż:
 - 3 egz. [1 egz. w formie elektronicznej .pdf]
 - Projekt wykonawczy dla poszczególnych obiektów i branż:
 - 3 egz. [1 egz. w formie elektronicznej .pdf]
 - Specyfikacja technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych:
 - 2 egz. [1 egz. w formie elektronicznej .pdf]
 - Przedmiar robót (w rozbiciu na poszczególne obiekty oraz branże):
 - 2 egz. [1 egz. w formie elektronicznej .pdf]
 - Kosztorysy inwestorskie (w rozbiciu na poszczególne obiekty oraz branże, sporządzonych metodą szczegółową):
 - 2 egz. [1 egz. w formie elektronicznej .pdf]
 - Kosztorysy ofertowe (w rozbiciu na poszczególne obiekty oraz branże, sporządzonych metodą szczegółową):
 - 2 egz. [1 egz. w formie elektronicznej .pdf]
 - Świadectwo charakterystyki energetycznej łącznie z analizą porównawczą doboru źródeł ciepła dla poszczególnych budynków 1 egz. [1 egz. w formie elektronicznej .pdf]
 - Informacja dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnianej w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia; 1 egz.
 - Przygotowanie opracowanie pn. "Opis przedmiotu zamówienia robót budowlanych" do przeprowadzenia

postępowania przetargowego w trybie podstawowym o wartości poniżej progów unijnych zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych (PZP) – 1 egz. [.pdf, .doc]

- Projekt aranżacji wnętrz oraz oznakowania budynku i pomieszczeń [1 egz.] wraz z kosztorysem inwestorskim szczegółowy [1 egz.] oraz kosztorysem ofertowym szczegółowym [1 egz.] (wyposażenie, tablica informacyjna, maszt, godło, flaga, logo Lasów Państwowych itp.) z wykorzystaniem wzorów oznakowania określonych w „Księdze identyfikacji wizualnej PGL Lasy Państwowe” (KIW). – dokumentacja w formie elektronicznej [.pdf, .Doc.]
6. Brak uwag ze strony Zamawiającego do wykonanej dokumentacji w zakresie jej kompletności nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowość merytoryczną jej wykonania.
 7. Wykonawca zobowiązany jest podczas realizacji zamówienia do konsultacji i uzgodnień rozwiązań projektowych.

§ 3

Konsultacje i uzgodnienia prac projektowych

1. Strony zgodnie oświadczają, że będą współdziałać w celu wykonania prawidłowo przedmiotu zamówienia.
2. Spotkania konsultacyjne będą się odbywać na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od dnia przesłania informacji o potrzebie odbycia konsultacji. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do odbycia konsultacji w zależności od potrzeb wynikających z postępu prac projektowych.
3. Wszystkie propozycje rozwiązań projektowych, w tym proponowanych do użycia materiałów budowlanych, przedłożone przez Wykonawcę wymagają zgody (zatwierdzenia) Zamawiającego.
4. Zamawiający zatwierdzi lub wnieśli uwagi do przedstawionych rozwiązań w terminie do 5 dni roboczych od ich przedłożenia przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać uwagi Zamawiającego w opracowywanej dokumentacji projektowej.

§ 4

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy zgodnie z Wytycznymi do projektowania (OPZ), zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz normami.
2. Wykonawca oświadcza, że: posiada uprawnienia lub dysponuje pracownikami posiadającymi uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy, o których mowa w przepisach prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 1333), należących do właściwej miejscowo Izby Architektów lub Inżynierów Budownictwa, oraz obowiązkowe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na czas trwania umowy i udzielonej rękojmi.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 będzie pełnił nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt b umowy, w ramach zadania inwestycyjnego wynikającego z przedmiotu umowy na podstawie art. 20 ust.1 pkt 4) ustawy Prawo budowlane.
4. Dokonanie (w razie konieczności) 2-krotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w okresie do 3 lat, licząc od daty uzyskania decyzji pozwolenia na budowę organu administracji architektoniczno-budowlanej. Aktualizację należy wykonać w terminie do 10 dni od daty wpływu zlecenia od Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia. Aktualizacje kosztorysów będą przekazywane w formie elektronicznej oraz w 1 egzemplarzu papierowym.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego stanowiącej przedmiot umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe na podstawie złożonej oferty na kwotę:
 - **netto:** zł (słownie: 00/100)
 - **podatek VAT:**% tj. (słownie: 00/100)
 - **brutto:** zł (słownie: 00/100).
2. Strony przyjmują zasadę, że w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT w trakcie realizacji umowy, podatek naliczony zostanie od ceny netto w fakturze zgodnie z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury.

3. Ustalone wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
4. Podstawą zapłaty będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura Vat.
5. Zamawiający nie przewiduje faktur częściowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca wystawi fakturę za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru kompletnej dokumentacji projektowej zgodnej z Wytycznymi do projektowania [OPZ] oraz niniejszej umowy.
7. Należne wynagrodzenie za zrealizowany przedmiot umowy zostanie wypłacone na nr konta Wykonawcy podanego na fakturze VAT w terminie do 14 dni od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru kompletnej dokumentacji projektowej. Wskazany rachunek bankowy na fakturze musi być zgodny z numerem rachunku Wykonawcy ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku, gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek ujawniony w tym wykazie.
8. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności
9. W wynagrodzeniu określonym w pkt. 1 są uwzględnione wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 6

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przekazuje na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji projektowej określonej w § 1 – we wszystkich polach eksploatacji oraz wszelkie majątkowe prawa autorskie zależne, a w szczególności prawo do wprowadzania zmian w projekcie, uzupełniania go oraz rozpowszechniania na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający nabywa prawa majątkowe z chwilą dokonania zapłaty wynagrodzenia przysługującego za wykonanie dokumentacji projektowej.
2. Zamawiający zobowiązuje się do honorowania wszelkich praw wynikających z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 04 lutego 1994 r. do czasu nabycia przez niego praw w sposób określony w ust. 1.

§ 7

Podwykonawcy

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia poza głównym projektantem, który posiada uprawnieniami budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalnościach architektonicznej. Wszyscy podwykonawcy muszą zostać zgłoszenie Zamawiającemu przed rozpoczęciem prac.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę w wysokości 5% ceny brutto o której mowa w § 5 ust. 1.
2. Strony postanawiają, że zabezpieczenie na okres rękojmi za wady lub gwarancji stanowić będzie 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy wniesione przez niego zabezpieczenie należytego wykonania umowy według następujących zasad:
 - a) 70% zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia protokolarnego bezwarunkowego odbioru końcowego dokumentacji projektowej lub warunkowego ich odbioru wraz z protokołem usunięcia wszystkich wad i usterek
 - b) 30% zabezpieczenia przeznaczone zostanie na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi dla dokumentacji. Jeżeli część zabezpieczenia zostanie wykorzystana na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem wad ujawnionych w okresie rękojmi, to zwrotowi podlega pozostała po potrąceniu część zabezpieczenia.

§ 9

Gwarancja i Rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji na wykonaną dokumentację projektową od dnia protokolarnego przekazania Zamawiającemu kompleksowej dokumentacji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy rękojmi na wykonaną dokumentację projektową od dnia protokolarnego przekazania Zamawiającemu kompleksowej dokumentacji.
3. Wykonawca w okresie gwarancji i rękojmi zobowiązuje się do wprowadzenia wymaganych poprawek i uzupełnień do wykonanej dokumentacji w terminie do 14 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy, których Wykonawca odmówi usunięcia w ramach gwarancji i rękojmi, Zamawiający usunie te wady przy pomocy podmiotu trzeciego na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża swoją zgodę.

§ 10

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność stron z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w formie kar umownych.
2. Kary umowne będą naliczane w stosunku do ceny (brutto), o której mowa w § 5 ust. 1, w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 0,5 % ceny za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, liczonej od dnia wyznaczonego na wykonanie prac do dnia faktycznego odbioru, jeżeli opóźnienie powstało z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - b) 0,3 % ceny za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie ich usunięcia w okresie trwania umowy,
 - c) 0,3 % ceny za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie ich usunięcia w okresie trwania rękojmi,
 - d) 2000 zł za nie zgłoszenie podwykonawcy przez Wykonawcę
 - e) 10 % ceny z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,3 % ceny za każdy dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, zgodnie z § 2 ust.2.
3. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.
4. Jeżeli wartość należnych kar umownych nie pokryje wartości poniesionej szkody, strony będą mogły dochodzić jej naprawienia w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Ostateczna suma naliczonych kar umownych, o których mowa w pkt. 2.1).a) i b) będzie pomniejszać końcowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, natomiast kary, o których mowa w pkt. 2.1).c) i d) będą płatne na podstawie wystawionej noty księgowej.

§ 11

Przedstawiciele stron

1. Do kierowania pracami projektowymi, stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza –
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się : st. referenta ds. infrastruktury - Krystiana Brytan.

§ 12

Odpowiedzialność Wykonawcy

Wykonawca odpowiada za należyte wykonanie umowy na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym i w przepisach szczególnych, a zwłaszcza w ustawie Prawo budowlane.

§ 13

Odstąpienie od umowy

Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać wyczerpujące uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 14

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - a) rozszerzenia zakresu wykonywanych usług projektowych objętych przedmiotem Umowy nie wymagających zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawiła się dopiero w trakcie realizacji Umowy,
 - b) zmian wynikających ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym w szczególności zmiany stawki podatku VAT,
 - c) zmiany terminu realizacji Umowy, gdy dochowanie terminu wskazanego pierwotnie okazało się niemożliwe z powodów, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, w szczególności będących następstwem działań organów administracji państwowej, polegających na:
 - przekroczeniu określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których są zobowiązane na mocy przepisów prawa,
 - konieczności uzyskania orzeczenia sądu lub organu, której nie przewidywano przy zawarciu Umowy,
 - odmowy wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - d) zmian wynikających z zaistnienia zdarzenia o charakterze siły wyższej, tj. zdarzenia, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stanu nadzwyczajnego, klęski żywiołowej, epidemii, ograniczeń związanych z kwarantanną, embarga, rewolucji, zamieszek i strajków, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - e) zmian personelu kluczowego Wykonawcy na inną legitymującą się uprawnieniami i doświadczeniem, w przypadku wystąpienia istotnej przyczyny uniemożliwiającej dotychczasowej osobie wykonywanie swoich obowiązków.
2. Warunkiem wprowadzenia zmian jest podpisanie przez strony aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§15

RODO

1. W ramach realizacji niniejszej umowy, Strony będą przetwarzały dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej „RODO”.
2. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym realizację niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Strony oświadczają, że znane im są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.
3. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO, przetwarzanych w celu realizacji niniejszej umowy.
4. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się pod adresem e-mail: elk@bialystok.lasy.gov.pl, adresem Zamawiającego, telefonem: 876202513 lub bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się do zapoznania osób realizujących niniejszą umowę z obowiązkiem informacyjnym wynikający z art. 13 RODO zgodnie z załącznikiem nr 4 stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

6. Jeżeli Wykonawca, w ramach realizacji niniejszej umowy, będzie pozyskiwał dane osobowe w rozumieniu art. 4. pkt. 1 RODO do celów realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest za każdym razem w momencie pozyskania danych osobowych, spełnić względem tych osób obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 zgodnie z załącznikiem nr 4 stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
7. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
 - a. Kodeksu cywilnego,
 - b. Prawa budowlanego,
 - c. Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
1. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jedna dla Wykonawcy i jedna dla Zamawiającego.

Integralną część umowy stanowią:

- *Oferta wykonawcy,*
- *Wytyczne do projektowania [OPZ].*
- *Poılısa OC*

Wykonawca

Zamawiający