

UMOWA NR– wzór umowy

W dniu2022 roku, pomiędzy:

Centrum Kultury ZAMEK w Poznaniu, z siedzibą przy ul. Św. Marcin 80/82, wpisanego pod numerem RIK-II do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta Miasta Poznania, reprezentowanym przez: Dyrektora Annę Hryniewiecką, przy potwierdzeniu oświadczenia woli, zgodnie z paragrafem 5 ustęp 16 Statutu Centrum Kultury ZAMEK, przez Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych Annę Woźniak, zwanym w treści umowy Zamawiającym,

a

..... z siedzibą przy ulicy,, wpisaną do Rejestru Ewidencji Działalności Gospodarczej w dniur., reprezentowaną przez: NIP, Regon, zwanym dalej Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści.

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne, w trybie podstawowym bez negocjacji - art. 275 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, Dz. U. z 2020 r., poz. 2275).

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadanie pn.: „**Adaptacja pomieszczeń pod wynajem w budynku Maszталarni w Centrum Kultury ZAMEK**”, zgodnie z przyjętą ofertą i specyfikacją warunków zamówienia (SWZ).
2. Szczegółowy zakres robót przedstawia przedmiar.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty zgodnie z wymogami określonymi w dokumentacji zamówienia, dotyczącymi zadania o numerze referencyjnym DA/XVII/2021, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami.
4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie Zamawiającego okazać na wbudowane i zastosowane materiały: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną, atesty, a po wykonaniu umowy przekazać je Zamawiającemu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dochowania najwyższej staranności i dbałości o interesy Zamawiającego przy wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 2**Terminy realizacji umowy**

Strony ustalają **termin realizacji na 12 tygodni od dnia przekazania pomieszczeń.**

§ 3**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Wartość robót strony ustalają kosztorysowo na **kwotę brutto** złotych. (słownie: złotych 00/100).
Kwota netto wynosi: złotych (słownie: 00/100.) **VAT:** złotych.
2. Kwota określona w ust. 1 odpowiada ilości i zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarze robót i jest tzw. wynagrodzeniem kosztorysowym, ustalonym na podstawie kosztorysu ofertowego – załącznik do niniejszej umowy. Zawiera ona także wszystkie koszty związane z realizacją zadania nieujęte w przedmiarze robót, niezbędne do wykonania zakresu robót w szczególności: VAT, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zabezpieczające, zagospodarowanie placu budowy, doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego, itp.
3. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi kosztorysem powykonawczym, sporządzonym na podstawie faktycznie wykonanej ilości robót pomnożonych przez ceny jednostkowe robót, zawarte z kosztorysie ofertowym. Kosztorys powykonawczy tworzony będzie zgodnie z wymogami określonymi Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004.130.1389)

4. Termin dostarczenia kosztorysu powykonawczego – najpóźniej w dzień zgłoszenia wniosku o przeprowadzenie odbioru robót końcowych.
5. W przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegała od ilości wynikających z przedmiaru robót, wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen przedstawionych w ofercie. Rozliczenie nastąpi przy zastosowaniu kosztorysu powykonawczego, który będzie tworzony zgodnie z wymogami określonymi Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004.130.1389)
6. W przypadku, gdy wystąpią roboty innego rodzaju, niż w przedmiarze robót (tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z ust. 5 niniejszego paragrafu), a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia (co potwierdzone zostanie w protokołach konieczności podpisanych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego), roboty te wykonane zostaną i rozliczone na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, uprzednio zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego, którzy mogą zmienić kosztorysy, jeżeli zostały sporządzone w sposób odmienny od opisanego w ustępie 7 poniżej.
7. Kosztorysy opisane w ustępie 6 powyżej opracowane będą w oparciu o następujące założenia:
 - a) ceny czynników produkcji (Rbg, M, S, Ko, Kz, Z) zostaną przyjęte z kosztorysów złożonych przez Wykonawcę;
 - b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w ust. a), brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z, np. ORGBUD serwis, zeszytów SEKOCENBUD właściwych dla miejsca wykonywania przedmiotu umowy (jako średnie) za okres ich wbudowania. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach ofertowych, a w przypadku ich braku, odpowiednie pozycje KNR – ów. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR – ach – KSNR – y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego. *(Katalogi KNR Katalogi Nakładów Rzeczowych) i KSNR (Katalogi Scalonych Nakładów Rzeczowych) to katalogi urzędowe, służące do sporządzania kosztorysów ofertowych, kosztorysów dodatkowych(zamiennych), kosztorysów powykonawczych. W razie braku norm w katalogach urzędowych(KNR, KSNR) na określone prace, przepisy dopuszczają korzystanie z innych katalogów KNRW, KNP, KNR AT, KJNZMB).*
8. Nie przewiduje się możliwości wzrostu cen przedstawionych w kosztorysie ofertowym, jak również możliwości zmiany składników cenotwórczych podanych w ofercie, bez względu na zaistniałą w międzyczasie sytuację.
9. Wszelkie roboty nieokreślone w ust. 2 niniejszego paragrafu, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia mogą być wykonane na podstawie protokołu konieczności zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru i potwierdzonego przez Zamawiającego.
10. Podstawą wystawienia faktury jest:
 - a) bezusterkowy protokół odbioru robót oraz zatwierdzony przez Zamawiającego kosztorys powykonawczy;
 - b) w przypadku wykonywania tych robót przez podwykonawcę/ów, z którymi Wykonawca podpisał umowę, na zawarcie której Zamawiający wyraził zgodę zgodnie z postanowieniami ustawy Pzp, złożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu pisemnych oświadczeń podwykonawcy/ów potwierdzających uregulowanie przez Wykonawcę wszelkich zobowiązań finansowych względem podwykonawcy/ów z tytułu wykonania robót, stanowiących podstawę do wystawienia danej faktury częściowej.
11. Zamawiający dokona płatności w terminie do **30 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany w treści faktury.
12. Strony postanawiają, że w razie stwierdzenia wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem płatność za tą część robót budowlanych nastąpi po ich usunięciu, na koszt Wykonawcy, a jeśli wad nie da się usunąć i nie będą miały wpływu na możliwość użytkowania obiektu wynagrodzenie Wykonawcy będzie umniejszone proporcjonalnie do uszczerbku wywołanego wadami.
13. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności oraz innych jakichkolwiek praw, lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
14. Cesja dokonana z naruszeniem ust. 13 jest nieważna.

15. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl/> Zamawiający oświadcza, że posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem PEF innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktur korygujących.
16. CK ZAMEK oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 3 pkt 11.
17. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
18. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez CK ZAMEK płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
19. Wykonawca w celu dokonania przelewu wynagrodzenia podaje CK ZAMEK numer rachunku bankowego, do którego założone zostało subkonto na potrzeby rozliczania podatku VAT. W przypadku braku posiadania takiego rachunku bankowego, Wykonawca zobowiązuje się utworzyć taki rachunek w terminie 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
20. Brak podania numeru rachunku bankowego, do którego założone zostało subkonto na potrzeby rozliczania podatku VAT lub podanie nieprawidłowego numeru stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez CK ZAMEK w rozumieniu art. 395 k.c.
21. Brak podania numeru rachunku bankowego, do którego założone zostało subkonto na potrzeby rozliczania podatku VAT może stanowić podstawę do naliczenia kary umownej w wysokości wartości należnego podatku VAT.
22. Brak podania numeru rachunku bankowego, do którego założone zostało subkonto na potrzeby rozliczania podatku VAT lub podanie nieprawidłowego numeru powoduje wstrzymanie płatności, w tym również płatności podatku VAT, przy czym termin płatności rozpoczyna bieg od momentu podania przez Wykonawcę właściwego numeru rachunku.
23. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. „białej liście podatników VAT”) oraz numer rachunku podany powyżej jest zgodny z podanym w liście. Niezgodność numerów rachunku lub brak Wykonawcy w powyższym wykazie stanowi podstawę do wstrzymania płatności - w takim przypadku termin zapłaty rozpoczyna bieg od momentu potwierdzenia przez Wykonawcę usunięcia niezgodności lub rejestracji w powyższym Wykazie.

§ 4

Podwykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców roboty wskazane w ofercie dotyczące następujących zakresów: dotyczy/ nie dotyczy.
2. Zamawiający dopuszcza realizację zadania za pomocą Podwykonawcy tylko i wyłącznie na określonych odcinkach robót.
3. Wykonawca może wykonać własnymi siłami część robót wskazanych w ofercie dla podwykonawcy bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego, jedynie po uzyskaniu pisemnego całkowitego zrzeczenia się ewentualnego roszczenia podwykonawcy względem Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty powierzone podwykonawcom.
5. Zamawiający dopuszcza realizację zadania przez podwykonawców na zasadach określonych w ustawie Pzp (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, Dz. U. z 2020 r., poz. 2275).
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zama-

- wiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy oraz uzyskać uprzednią zgodę Zamawiającego w następującym trybie:
- a) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek wraz z projektem umowy z podwykonawcą (*projekt musi zawierać szczegółowy opis zakresu robót powierzanych podwykonawcy (zgodny ze szczegółowymi pozycjami kosztorysowymi), tak, by możliwe było jednoznaczne ustalenie zakresu robót powierzonych podwykonawcy*);
 - b) w terminie 14 dni od dnia przedstawienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo podając uzasadnienie - zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenie do umowy;
 - c) zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do proponowanej umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody;
 - d) w przypadku odmowy określonej w pkt. c, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
8. Zamawiający, w terminie do 14 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
- a) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 7.
9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. W razie otrzymania przez Zamawiającego informacji, iż Wykonawca nie zapłacił podwykonawcom za wykonane prace, Zamawiający będzie miał prawo do powstrzymania się z płatnością wynagrodzenia Wykonawcy do czasu wyjaśnienia tej okoliczności. Część zatrzymanego wynagrodzenia nie będzie wyższa, niż sporna kwota.
11. Przed wypłatą wynagrodzenia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców, iż należności związane z realizacją przedmiotu zamówienia zostały podwykonawcom zapłacone. W przypadku wykonywania niniejszej umowy bez udziału podwykonawców, Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia złoży oświadczenie w tym zakresie.
12. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia podwykonawcy w zakresie wskazanym w ofercie, strony postanawiają, że:
- a) w przypadku zapłaty przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o przekazaną kwotę.
 - b) Zamawiający będzie miał prawo wglądu w każdym momencie do dokumentacji finansowej Wykonawcy, dotyczącej rozliczeń z podwykonawcami poprzez otrzymanie potwierdzonych dokumentów o dokonanych płatnościach tj. potwierdzenie przelewu, kwitariusz przyjęcia gotówki.
13. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
- a) zakresu robót przewidzianego do wykonania;
 - b) terminów realizacji;
 - c) wynagrodzenia i terminów płatności;
 - d) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

16. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

§ 5

Warunki realizacji prac

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszelkich zasad bezpieczeństwa, higieny pracy i przepisów przeciwpożarowych, a także odpowiedzialny jest za zapewnienie swoim pracownikom właściwej odzieży ochronnej.
2. Wykonawca oświadcza, że wszyscy jego pracownicy posiadają uprawnienia do wykonywania określonych czynności jeżeli przepisy prawa wymagają takich uprawnień.
3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody odniesione przez osoby trzecie w wyniku realizacji robót budowlanych, o których mowa w § 1 ust. 1, na skutek jego działań lub zaniechań.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpośrednie otoczenie miejsca robót i za szkody spowodowane przez niego w wyniku realizacji robót na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca po zakończeniu robót zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu przy podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Systemu Zarządzania oraz Wykazem Znaczących Aspektów Środowiskowych Miasta Poznania dostępną na stronie bip.poznan.pl i zobowiązuje się do uwzględnienia treści tych zapisów przy realizacji przedmiotu umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli w zakresie, o którym mowa w ust. 7 przy realizacji przedmiotu umowy.
9. Naruszenie wymogu określonego w ust. 7 skutkować będzie:
 - a) obowiązkiem przywrócenia stanu środowiska do stanu zgodnego z wymogami na koszt wykonawcy;
 - b) uprawnieniem do rozwiązania umowy przez zamawiającego bez wypowiedzenia.
10. Wykonawca przejmuje na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. O odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21, opracowany na podstawie t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797, 875, 2361), bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
11. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby świadczące prace w imieniu wykonawcy w ramach realizacji niniejszej umowy posiadają: prawo do ubezpieczenia, w szczególności prawo do ubezpieczenia wypadkowego, aktualne orzeczenia lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania prac na zajmowanym stanowisku, aktualne szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, świadomość zagrożeń występujących przy wykonywaniu prac oraz sposobu eliminacji tych zagrożeń, kwalifikacje wymagane przepisami prawa dla prac lub obsługi urządzeń wymagających posiadania kwalifikacji dodatkowych.
12. Wykonawca jest zobligowany do zapewnienia stałego nadzoru nad prowadzonymi pracami osoby posiadającej aktualne szkolenie okresowe bhp dla osób kierujących pracownikami.
13. W trakcie realizacji prac Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia mienia, jeżeli w trakcie realizacji zadania w jakikolwiek sposób prace zostaną przerwane.
14. Wykonawca oświadcza, iż:
 - a) Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do wykonywania robót dokonania oględzin i wykonania pomiarów;
 - b) z uwagi na prowadzone prace na terenie czynnym, Wykonawca jest zobowiązany do sprzątnięcia w trakcie realizacji zadania na bieżąco.

§ 6

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- a) przekazania miejsca robót;
 - b) wskazania miejsca na zagospodarowanie zaplecza;
 - c) uczestniczenia w odbiorze robót;
 - d) zapłaty wynagrodzenia umownego za wykonane roboty budowlane.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) rozpoczęcia robót w terminie wynikającym z umowy;
 - b) wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
 - c) zapewnienia we własnym zakresie i na swój koszt odpowiedniego wyposażenia w narzędzia i urządzenia dla celów realizacji Przedmiotu Umowy;
 - d) zabezpieczenia wszystkich używanych pomieszczeń na czas wykonywania robót z zachowaniem najwyższej staranności;
 - e) wyrównania ewentualnych szkód, które powstały w wyniku prowadzonych robót;
 - f) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności;
 - g) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem;
 - h) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad;
 - i) dbania o należyty porządek na terenie budowy;
 - j) naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, otoczenia miejsca budowy, bądź majątku Zamawiającego, na koszt własny;
 - k) usunięcia wszelkich usterek lub pominięć w realizowanych robotach budowlanych, stwierdzonych w czasie odbioru, a następnie wezwania Zamawiającego do wykonania ponownego odbioru;
 - l) zapewnienia stałej obecności na placu budowy, podczas wszystkich czynności związanych z zakresem zamówienia tj. demontażem, montażem, itp. osoby odpowiedzialnej za prawidłowy przebieg wykonania robót.

§ 7

Przedstawiciele stron

1. Osoby odpowiedzialne za realizację zadania ze strony Zamawiającego:
.....
2. Wykonawca wyznacza na przedstawiciela osoby odpowiedzialne za prawidłowy przebieg prac:
.....
3. Zamawiający ma prawo kontroli i zgłaszania uwag do wykonywanych prac.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uwzględnienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. W przypadku nieuwzględnienia uwag Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest w terminie dwóch dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do pisemnego uzasadnienia i poinformowania Zamawiającego o ich nieuwzględnieniu.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Przed dokonaniem odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy.
2. Na zastosowane materiały i roboty budowlane Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji jakości, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego bez uwag.
3. W okresie gwarancji jakości Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, dodatkowo Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania usterek i wad w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia lub w terminach ustalonych przez Zamawiającego - terminy mogą zostać zmienione przez Zamawiającego na wniosek Wykonawcy ze względu na uzasadnione wymogi technologiczne.

5. O wykryciu usterek i wad przez Zamawiającego w okresie gwarancji jakości, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie wzywając go do usunięcia usterek lub wad oraz wyznaczając termin ich usunięcia. Wykonawca może wskazać, że konieczny jest dłuższy termin usunięcia wad lub usterek niż wyznaczony przez Zamawiającego, wyłącznie w przypadku wykazania wymogów technologicznych, które powodują konieczność wydłużenia terminu. Termin wyznaczony przez Zamawiającego w zgłoszeniu lub piśmie Zamawiającego przekazanym po zgłoszeniu przez Wykonawcę konieczności wydłużenia terminu uważa się za ustalony.
6. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w ustalonym z Zamawiającym terminie, wady usunie Zamawiający, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę, na co wykonawca wyraża zgodę (wykonanie zastępcze). Koszty wykonania zastępczego zostaną potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Pokrycie przez Wykonawcę kosztów wykonania zastępczego nie wyłącza naliczenia kar umownych przez Zamawiającego.
7. Okres gwarancji i rękojmi na wszystkie zastosowane materiały, urządzenia i instalacje trwa nie krócej niż okres gwarancji i rękojmi udzielony przez Wykonawcę na wykonane roboty, bez względu na okres gwarancji udzielanej przez producenta tych materiałów, urządzeń lub instalacji.
8. Na zastosowane materiały i roboty budowlane Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej rękojmi, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego bez uwag.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy oraz w przypadku narażenia Zamawiającego na szkody spowodowane w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot umowy.
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 2 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia całkowitego określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż wartość wynagrodzenia całkowitego określonego w § 3 ust. 1.
3. W przypadku opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia całkowitego określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia, wyznaczonego do ich usunięcia, jednak nie więcej niż wartość wynagrodzenia całkowitego określonego w § 3 ust. 1.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia całkowitego określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia całkowitego określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 50% wartości wynagrodzenia całkowitego określonego w § 3 ust. 1.
6. Wykonawca, wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia na podstawie kompensaty wzajemnych należności i zobowiązań (potrącenie z wystawianej przez Wykonawcę faktury za prace będące przedmiotem umowy).
7. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.
9. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek opóźnień Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Strony mogą rozwiązać umowę na podstawie pisemnego porozumienia.
2. W przypadku stwierdzenia wad nadających się do usunięcia Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru robót i wyznaczenie terminu usunięcia wad. Po upływie wyżej wymienionego terminu naliczane będą kary umowne określone w § 9 ust. 3.

3. W przypadku stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo do obniżenia odpowiednio wynagrodzenia.
4. W przypadku stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy.
5. W przypadku opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dłuższego niż 10 dni w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania umowy.
6. W przypadku opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dłuższego niż 10 dni w rozpoczęciu realizacji przedmiotu umowy licząc od dnia podpisania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania umowy
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
 - a) Wykonawca nie wykona umowy w określonym terminie lub naruszy inne istotne postanowienia umowy, w szczególności, jeśli parametry wykonywanego przedmiotu umowy będą odbiegać od wymaganych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i mimo pisemnego wezwania do wykonania w wyznaczonym terminie lub zaprzestania naruszania postanowień umowy do wezwania się nie zastosuje;
 - b) Zamawiający uzna, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy nienależycie lub w sposób nienależyty albo sprzeczny z umową, lub w sposób niestaranny lub nie przestrzega warunków realizacji prac określonych w niniejszej umowie albo narusza opisane obowiązki stron, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić;
 - c) Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy wszczęto postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie naprawcze lub w przypadku jej zasadniczej reorganizacji (np. poprzez podział lub połączenie) oraz postawienia z jakiegokolwiek przyczyny Wykonawcy w stan likwidacji lub zostanie wydany nakaz zajęcia mienia albo rachunku bankowego Wykonawcy, czyniącym wątpliwym wykonanie jej zgodnie z jej postanowieniami.
9. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 ust. 2;
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 lub 109 ustawy Pzp;
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 i 9 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do chwili jej rozwiązania stosownie do zapisów zawartych w § 3 i 4 niniejszej umowy.
11. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Odbiór robót

1. Po wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 zostanie przeprowadzony odbiór robót. Za dzień wykonania całego zamówienia uznaje się dzień bezusterkowego odbioru robót.

2. Wykonawca składa wnioski o dokonanie odbioru końcowego robót wyłącznie po zakończeniu robót.
3. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót i sporządzi protokół końcowy odbioru robót w terminie do 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru końcowego robót.

§ 12

Sposób realizacji zamówienia

Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy stosownie do art. 95 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, Dz. U. z 2020 r., poz. 2275), osoby wykonujące czynności opisane w przedmiarze robót będą zatrudnione na umowę o pracę.

§ 13

Zmiany umowy

1. Zgodnie z art. 455 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian zawartej Umowy w następujących przypadkach:
 - a) Wystąpienia siły wyższej. Siła wyższa oznacza wszelkie nadzwyczajne, nieprzewidywalne sytuacje lub zdarzenia zewnętrzne o charakterze wyjątkowym pozostające poza kontrolą Stron, uniemożliwiające którejkolwiek z nich wypełnienie jakichkolwiek spośród jej zobowiązań przewidzianych niniejszą Umową, niewynikające z błędu lub zaniedbania stron oraz pozostające nie do pokonania pomimo dołożenia wszelkiej należytej staranności.
 - b) Zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia Umowy, a mających istotny wpływ na realizację Umowy.
 - c) Zmiany danych teleadresowych Stron Umowy określonych w Umowie.
 - d) Zmiana wynagrodzenia wynikająca ze zmian funkcjonalno - organizacyjnych Zamawiającego, wymagających zmiany zakresu świadczenia usług objętych Umową i ewentualnych zmian godzin.
 - e) Zmian osób, przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy.
 - f) Zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku okoliczności, których nie można przewidzieć na etapie wszczęcia postępowania.
 - g) Zmiany treści Umowy w przypadku, gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy w dotychczasowym brzmieniu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
 - h) Gdy niedokonanie zmian w Umowie będzie ewidentnym działaniem sprzecznym z zasadą celowego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi.
2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Strony mogą wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody
3. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
4. Zmiana dokonana może być jedynie na podstawie porozumienia stron (z mocą obowiązująca od daty wprowadzenia zmian przepisów dotyczących powołanych wyżej zagadnień) po przedłożeniu przez Wykonawcę niebudzących wątpliwości kalkulacji ceny ofertowej oraz kalkulacji nowej ceny wynikającej ze zmian. Kalkulacje przedłożone przez Wykonawcę muszą być szczegółowe i uwzględniać wszelkie koszty składające się na ceny.
5. Zamawiający przewiduje dopuszczalność zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy, na warunkach i w zakresie zgodnym z art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374, ze zm.).
6. Strony Umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
7. Każda ze Stron Umowy możeawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
8. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać, co najmniej:
 - a) Zakres proponowanej zmiany.

- b) Opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany.
 - c) Podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy lub postanowień Umowy.
 - d) Informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
9. Dowodami, o których mowa w ust. 8 pkt d) powyżej, są wszelkie oświadczenia lub dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
- a) Oświadczenia lub dokumenty dotyczące nieobecności pracowników, którzy uczestniczą lub mogliby uczestniczyć w realizacji zamówienia.
 - b) Decyzje wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładające na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych.
 - c) Polecenia lub decyzje wydane przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związane z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374, ze zm.).
 - d) Analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy.
 - e) Dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą).
10. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
- a) Zaakceptować wniosek o zmianę.
 - b) Wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania.
 - c) Odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.

§ 14 **RODO**

W związku z obowiązywaniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako RODO, niniejszym informujemy:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Kultury ZAMEK z siedzibą w Poznaniu, ul. Św. Marcin 80/82, 61-809 Poznań.
2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo skontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem email: iod@ckzamek.pl albo pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) w celu wykonania umowy - na podstawie zawartej umowy, tj. art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b) dane podane dodatkowo będą przetwarzane w celu nawiązania kontaktu - na podstawie wyrażonej zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
 - c) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze, w tym obowiązków podatkowych, księgowych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - d) w celu dochodzenia i obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - e) w celach promocyjnych i archiwalnych poprzez podanie danych do publicznej wiadomości w materiałach promocyjnych i archiwalnych - na podstawie zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO (jeżeli taka zgoda została przez Państwa wyrażona).
4. Państwa dane będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników i współpracowników administratora. Odbiorcami danych osobowych, będą podmioty świadczące na rzecz administratora

- usługi, w szczególności usługi związane z udostępnianiem systemów informatycznych, obsługą informatyczną, usługi hostingowe.
5. Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich (nie należących do Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego).
 6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania umowy oraz przez okres wskazany w przepisach prawa, w tym okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.
 7. Posiadają Państwo prawo do:
 - a) dostępu do danych i informacji o przetwarzanych danych,
 - b) sprostowania przetwarzanych danych,
 - c) usunięcia danych,
 - d) wniesienia sprzeciwu,
 - e) ograniczenia przetwarzania danych (gdy osoba, której dane są przetwarzane uważa, że CK ZAMEK przetwarza dane nieprawidłowe lub przetwarza je bezpodstawnie),
 - f) przeniesienia danych (CK ZAMEK przekaze otrzymane dane osobowe osobie, która wyraziła zgodę na przetwarzanie tych danych w ustrukturyzowanym, powszechnie stosowanym formacie elektronicznym lub przekaze je w takiej formie innemu podmiotowi wyraźnie wskazanemu przez tę osobę).
 8. Osoba, która wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych może cofnąć zgodę na przetwarzanie tych danych w dowolnym momencie składając oświadczenie CK ZAMEK. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
 9. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
 10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Bez podania tych danych realizacja umowy nie będzie możliwa. Podanie danych osobowych dodatkowych, przetwarzanych na podstawie zgody, jest dobrowolne i nie ma wpływu na zawarcie umowy.
 11. Państwa dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności..
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze Stron

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

ZAMAWIAJĄCY:

DYREKTOR
Anna Hryniewiecka

Z-CA DYREKTORA DS. FINSNOWYCH
Anna Woźniak

WYKONAWCA: