**Ogłoszenie o zamówieniu**

Numer ogłoszenia: 01/SORFM/2024

Wersja ogłoszenia: 01

Data ogłoszenia: 2024-05-14

Tytuł ogłoszenia:

**Ogłoszenie o zamówieniu na** **dostawę i montaż dźwigu osobowego dla Szpitala Specjalistycznego Artmedik Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.**

**1. Informacje.**

Niniejsze zamówienie realizowane jest w ramach realizacji inwestycji pn. „Poprawa jakości i dostępności świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Szpitalny Oddział Ratunkowy Szpitala Specjalistycznego Artmedik Sp. z o. o. w Jędrzejowie oraz badań diagnostycznych wykonywanych w pracowniach współpracujących z SOR poprzez doposażenie podmiotu leczniczego w nowoczesny sprzęt medyczny oraz wymianę urządzeń i modernizację części pomieszczeń”, finansowanej z dotacji celowej zgodnie z umową nr DOI/FM/SMPL/96/MDSOR/2023/3956/261

Niniejsze ogłoszenie zostało upublicznione na stronie internetowej przeznaczonej do umieszczania zapytań ofertowych Platforma Zakupowa <https://platformazakupowa.pl/>

Zamawiający nie przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych po złożeniu oferty.

**2. Zamawiający.**

Nazwa: Szpital Specjalistyczny Artmedik Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

NIP: 6562338799,

REGON: 383170610,

KRS: 0000782811

Adres: ul. Małogoska 25, 28-300 Jędrzejów

Numer telefonu: 41 386 11 54

Numer faksu: 41 386 11 54

**3. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia nie jest prowadzone w trybie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych. Jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny w trybie przetargu nieograniczonego ofertowego, przy uwzględnieniu wyboru wykonawcy w oparciu o najbardziej korzystną ekonomicznie i jakościowo ofertę.

**4. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż dźwigu osobowego wraz z demontażem obecnego dźwigu i usunięciem wytworzonych odpadów budowlanych zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ).

**5. Termin wykonania zamówienia.**

4 miesiące od dnia podpisania Umowy. Czas trwania prac montażowych : **3 tygodnie od demontażu starego dźwigu.**

**6. Warunki udziału w postępowaniu .**

6.1.

Zamawiający wymaga złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, nie starszych niż sprzed 3 miesięcy przed terminem daty ogłoszenia, potwierdzającego prowadzenie działalności w zakresie zgodnym z zakresem postępowania oraz potwierdzającego umocowanie osoby reprezentującej Oferenta. Jeżeli Oferent działa przez pełnomocnika, Zamawiający wymaga złożenia pełnomocnictwa upoważniającego do złożenia oferty.

6.2.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy składający ofertę wykazali się, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonaniem co najmniej dwóch dostaw w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli oferent przedstawi:

wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączy dowody czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane.

6.3.

Zamawiający wymaga złożenia dokumentacji technicznej oferowanego sprzętu pochodzącej od producenta. Dokumentacja powinna być w języku polskim. Zamawiający wymaga, w przypadku dokumentacji producenta oferowanego sprzętu będącej w języku innym niż polski, złożenia tłumaczenia dokumentacji na język polski lub dokumentacji dystrybutora / przedstawiciela producenta, sporządzonej w języku polskim. Złożona dokumentacja techniczna sprzętu musi umożliwiać weryfikację spełniania wszystkich warunków wymaganych przez Zamawiającego .

6.4.

Zamawiający wymaga złożenia uzupełnionego i podpisanego formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik do ogłoszenia.

W formularzu ofertowym, we właściwym wierszu i kolumnie, Oferent ma obowiązek wskazania strony i miejsca / punktu / akapitu w dokumentacji technicznej oferowanego urządzenia lub od odnośnika umieszczonego w załączonej dokumentacji technicznej oferowanego urządzenia, umożliwiających potwierdzenie spełniania danego parametru lub warunku wymaganego dotyczącego danego urządzenia.

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

7.1.

Zamawiający urzęduje w następujących dniach: do poniedziałku do piątku (w dni robocze) w godzinach od 7:00 do 15:00

7.2.

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym zadawanie pytań, składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/> .

7.3.

Korespondencja między Wykonawcą a Zamawiającym odbywa się przy użyciu formularza „wyślij wiadomość do zamawiającego”. Zamawiający jest zobowiązany udzielić odpowiedzi na zadane przez Wykonawcę pytanie niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Termin na zadawanie pytań przez Wykonawców upływa na 4 dni przed terminem złożenia ofert. Zamawiający nie ma obowiązku odpowiedzi na pytania zadane po tym terminie. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści Zapytania Ofertowego, zmiany terminu składania ofert, Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej w sekcji „Komunikaty”.

7.4.

Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania przez https://platformazakupowa.pl/

7.5.

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

7.6.

Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 3, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Samo przedłużenie terminu składania ofert nie wydłuża terminu na zadawanie pytań. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

7.7.

Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 6, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

7.8.

Dokumenty wymagane w ogłoszeniu przez Zamawiającego, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach ,txt, .rtf, .pdf, .doc, ,docx, .odt. Wymagane dokumenty Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W każdym przypadku podpis musi zostać złożony przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy (lub pełnomocnika – na podstawie załączonego pełnomocnictwa).

7.9.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

w zakresie proceduralnym: Marta Świetlik

w zakresie merytorycznym: Marta Świetlik

7.10

Zamawiający wymaga aby Wykonawca podał adres email do doręczeń dokumentów związanych z informacją o wyborze oferty i podpisaniem umowy.

**8. Składanie ofert.**

8.1.

Termin składania ofert: 28.05.2024 godz. 23:59

8.2.

Miejsce składania ofert: Oferty należy składać wyłącznie poprzez formularz elektroniczny https://platformazakupowa.pl

8.3.

Termin otwarcia ofert: 29.05.2024 roku godz. 08:00

8.4.

Termin związania ofertą: 27.06.2024 rok (30 dni).

**9. Środki odwoławcze.**

**Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzieleniu zamówienia nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane ustawą Prawo Zamówień Publicznych.**

Wykonawcom, których oferty zostały odrzucone, przysługują następujące środki odwoławcze:

Odwołanie do Zarządu Zamawiającego z wnioskiem o ponowne przeanalizowanie złożonej przez Wykonawcę oferty.

Odwołanie musi mieć formę elektroniczną i zostać sporządzone w języku polskim. Odwołanie składa się w formie elektronicznej (https://platformazakupowa.pl/), w terminie do 2 dni roboczych od opublikowania informacji o odrzuceniu ofert.

Po złożonym odwołaniu Zamawiający zobowiązany jest w terminie do 2 dni roboczych od dnia wpłynięcia odwołania, przedmiotowe odwołanie rozpoznać i zawiadomić o wyniku rozstrzygnięcia Wykonawcę wnoszącego odwołanie. W przypadku uwzględnienia odwołania Zamawiający postępowanie przetargowe może powtórzyć lub też może zmienić decyzję co do wybranej oferty.

Od decyzji Zarządu w sprawie odwołania nie przysługują dalsze środki odwoławcze.

**10. informacje dotyczące wyboru oferty.**

10.1.

Zamawiający wybierze ofertę spełniającą warunki formalne oraz przedstawiająca najniższą cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia.

10.2.

W trakcie oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia do Wykonawcy z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji lub wyjaśnień.

10.3.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana przez Zamawiającego na Platformie Zakupowej w sekcji „Komunikaty”.

10.4.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie przystąpi od realizacji zamówienia, Zamawiający wybierze kolejną ofertą najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

10.5.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez podania przyczyny oraz bez względu na jego etap – aż do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty.

**ZAŁĄCZNIKI**

Załącznikami do ogłoszenia są:

1. Specyfikacja warunków zamówienia
2. Wzór Formularza Ofertowego
3. Obmiar
4. Wzór umowy

Ogłoszenie zawiera 5 ponumerowanych stron.

Jędrzejów, 14 maj 2024 r.