

Znak sprawy: A-ZP.381.111.2023.KO

ODPOWIEDZI NA PYTANIA DO SWZ WRAZ ZE ZMIANAMI

dotyczy postępowania: Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie odbioru, przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz paczek pocztowych na rzecz Uniwersytetu Szczecińskiego.

Zamawiający, na podstawie art. 284 ust. 2 oraz art. 286 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej PZP przekazuje pytania do specyfikacji warunków zamówienia wraz z odpowiedziami i zmianami.

Pytanie

1. Dział III Opisu Przedmiotu Zamówienia ust 14, Zamawiający umieścił zapis : „(...) Zamawiający wymaga zatrudnienia na umowę o pracę przynajmniej jednej osoby legitymującej się uprawnieniami elektroenergetycznymi eksploatacyjnymi do 1 kV, kat, E. (...)”.
Zwracamy się z prośbą o usunięcie niniejszego zapisu gdyż nie dotyczy on przedmiotu zamówienia.

Odpowiedź:

Zamawiający usuwa z Działu III Opisu Przedmiotu Zamówienia ust 14, następujący zapis: „(...) Zamawiający wymaga zatrudnienia na umowę o pracę przynajmniej jednej osoby legitymującej się uprawnieniami elektroenergetycznymi eksploatacyjnymi do 1 kV, kat, E. (...)”.

Pytanie

2. Dział XIV ust 6. oraz w Rozdziale 3 Wzoru umowy w § 10 ust 4 pkt 6) Zamawiający oczekuje, aby wszystkie elementy oferty zawierały w sobie ewentualne upusty w kalkulowane w cenę oferty oraz w trakcie umowy zastosowania programów rabatowych (opustów), pod warunkiem, że programy rabatowe będą korzystne dla Zamawiającego.

W zawiązku z wyrażaniem przez Zamawiającego chęci korzystania z programów rabatowych, Wykonawca informuje, że możliwość skorzystania ze stosowanych przez Wykonawcę taryf specjalnych wiąże się, z koniecznością zrealizowania przez Wykonawcę szeregu dodatkowych czynności związanych z przygotowaniem lub opracowaniem przesyłek, oraz nadaniem przez Zamawiającego określonego wolumenu w okresie miesiąca kalendarzowego.

W przypadku przesyłek nierejestrowanych poza nadaniem określonego wolumenu wymagane jest:

- 1) maszynowe nanoszenie adresu, zgodne z Polskimi Normami, gwarantujące jego odczytywanie przez czytnik listowych maszyn rozdzielczych,
- 2) ostemplowanie przesyłek nierejestrowanych datą nadania (odcisk z maszyny do frankowania) lub umieszczenie napisów informujących o odstąpieniu od ich stemplowania i po uzgodnieniu z Wykonawcą naniesienie daty i miejsca nadania,
- 3) posortowanie przesyłek nierejestrowanych według kategorii na ekonomiczne i priorytetowe,
- 4) posortowanie przesyłek nierejestrowanych według kodów pocztowych w zakresie uzgodnionym z Wykonawcą, minimum do drugiej cyfry kodu pocztowego,
- 5) nadanie przesyłek nierejestrowanych w uzgodnionej z Wykonawcą placówce pocztowej nadawczej,
- 6) sporządzanie przez Zamawiającego zestawień ilościowo-wartościowych przesyłek nierejestrowanych, według kategorii, rodzajów gabarytów oraz przedziałów wagowych, zgodnie z cennikiem w dwóch egzemplarzach, z których jeden jest przeznaczony dla pocztowej placówki nadawczej albo przekazanie ich do pocztowej placówki nadawczej przy

wykorzystaniu systemu elektronicznego Wykonawcy albo uzgodnionego z Wykonawcą formatu elektronicznej książki nadawczej,

7) informowanie placówki pocztowej nadawczej o planowanym nadaniu.

W przypadku przesyłek rejestrowanych miejscowych poza nadaniem określonego wolumenu wymagane jest:

- 1) wydzielanie przez nadawcę w osobny strumień, na etapie nadawania, przesyłek poleconych miejscowych z całej partii nadawanych przesyłek poleconych,
- 2) sporządzanie przez nadawcę pocztowej książki nadawczej dla przesyłek poleconych miejscowych (w dwóch egzemplarzach, z których jeden jest przeznaczony dla placówki pocztowej nadawczej) albo przekazanie jej przy wykorzystaniu systemu elektronicznego Wykonawcy albo uzgodnionego z Wykonawcą formatu elektronicznej książki nadawczej; pocztowa książka nadawcza nie może obejmować przesyłek innych niż przesyłki polecone miejscowe,
- 3) przekazanie przesyłek poleconych miejscowych do nadania zgodnie z kolejnością wpisów w pocztowej książce nadawczej.

W przypadku paczek pocztowych poza nadaniem określonego wolumenu wymagane jest:

- 1) wykorzystanie do nadania systemu elektronicznego Wykonawcy albo uzgodnionego z Wykonawcą innego formatu elektronicznej książki nadawczej.

Wykonawca informuje, że rabaty na poszczególne rodzaje przesyłek naliczane są niezależnie od siebie.

W związku z powyższym, czy Zamawiający przewiduje wykonywanie dodatkowych czynności, umożliwiających zastosowanie taryf specjalnych i wyraża zgodę na rozszerzenie umowy o zapisy dotyczące zasad i sposobu nadawania przesyłek zgodnych z obowiązującym regulaminem Wykonawcy?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie dodatkowych czynności umożliwiających zastosowanie taryf specjalnych.

Pytanie

3. Rozdział 2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ust. 2, pkt. 2) Zamawiający wskazał gabaryty i wymiary paczek pocztowych.

Zwracamy się z prośbą o uznanie zapisów ogólnodostępnych występujących w cenniku usług powszechnych operatora wyznaczonego:

GABARYT A to paczki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm.

GABARYT B to paczki o wymiarach:

MINIMUM - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm lub szerokość 500 mm lub wysokość 300 mm,

MAKSIMUM - suma wymiarów (długość, szerokość, wysokość) nieprzekraczająca 3000 mm, przy czym najdłuższy wymiar nie przekracza 1500 mm

Odpowiedź:

Zamawiający zgadza się na uznanie zapisów ogólnodostępnych występujących w cenniku usług powszechnych operatora wyznaczonego.

Pytanie

4. Rozdział 2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ust. 2, pkt. 10 Zamawiający umieścił zapis:

„W cenie usługi Wykonawca dostarczy do Zamawiającego druki zwrotnego potwierdzenia odbioru.”

Wykonawca informuje, iż zapewnia bezpłatne formularze potwierdzeń odbioru dla przesyłek nadawanych na zasadach ogólnych.

✓ Formularz potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych na zasadach ogólnych
Wymogi techniczne:

1) gramatura papieru: papier offsetowy BD 140 – 200 g/m²

2) wymiar druku*:

• minimum 90 x 140 mm (część środkowa, bez listew bocznych);

• optymalne wymiary:

a) część środkowa, bez listew bocznych - 100 x 140 mm,

b) całość druku, tj. część środkowa + listwy boczne - 100 x 160 mm,

* wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją 2 mm

3) listwy po obu stronach, perforacja pionowa pozwalająca na wyrwanie środkowej części druku bez jego uszkodzenia;

4) co najmniej 5 mm pasek kleju gwarantujący przyczepność do różnego rodzaju podłoża w zróżnicowanym zakresie temperatur zabezpieczony osłoną.

Adres nadawcy przesyłki:

- naniesiony w strefie prostokątnej w minimalnej odległości:

• 40 mm od górnego brzegu przesyłki,

• 5 mm od prawego brzegu,

• 15 mm od dolnego brzegu.

W pasie 15 mm powyżej dolnej krawędzi strony przedniej druku (awers) oraz z prawej strony danych adresowych nadawcy nie można umieszczać żadnych napisów/nadruków.

WAŻNE: Podczas sortowania przesyłek ich adresy rozpoznawane są automatycznie, dlatego dane na przesyłkach i formularzach powinny być nanoszone kolorem niebieskim lub czarnym.

Zwracamy się z prośbą o zmianę zapisu w brzmieniu:

„W cenie usługi Wykonawca dostarczy do Zmawiającego druki zwrotnego potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadawanych na zasadach ogólnych”.

Odpowiedź:

Zamawiający zgadza się na zmianę zapisu wskazany punkt otrzymuje nowe brzmienie: „, pkt. 10 W cenie usługi Wykonawca dostarczy do Zamawiającego druki zwrotnego potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadawanych na zasadach ogólnych”.

Pytanie**5. Rozdział 2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ust 5.**

Zamawiający dopuścił możliwość otrzymania faktury drogą elektroniczną. Czy w związku z tym Zamawiający wyrazi zgodę na uzupełnienie zapisów umowy w następującym brzmieniu:

„Zamawiający zobowiązuje się do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzenia otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji lub przekazywania każdorazowo na adres Wykonawcy informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Zamawiającego, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Zamawiającego”.

Odpowiedź:

Zapisy dotyczące e-fakturowania pozostają bez zmian.

Pytanie**6. Rozdział 2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ust. 6 - Zamawiający wymaga aby Wykonawca doręczał przesyłki do siedziby Zamawiającego w godzinach 08:00-12:00**

Wnosimy o wykreślenie zapisu dotyczącego godzin doręczenia korespondencji zwrotnej. Informujemy, że zgodnie z ustawą Prawo Pocztove (art. 46 ust. 2 pkt 5) Wykonawca zobowiązany jest do doręczania przesyłek co najmniej w każdy dzień roboczy i nie mniej niż 5 razy w tygodniu z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jednocześnie informujemy, że doręczanie korespondencji do Zamawiającego nie jest przedmiotem postępowania a obowiązkiem ustawowym Wykonawcy. Dodatkowo zwracamy uwagę, że doręczanie przesyłki jest konsekwencją umowy zawartej z Nadawcą w chwili jej nadania, natomiast Zamawiający występuje w tym przypadku w roli adresata i nie jest stroną umowy o nadawanie.

W przypadku braku zgody na wykreślenie zapisu, Wykonawca wnosi o rozszerzenie godzin doręczania korespondencji na godz. 09:00-14:00. Pozwoli to Wykonawcy na terminową realizację usługi.

Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę na wykreślenie zapisu dotyczącego godzin doręczenia korespondencji zwrotnej.

Pkt. 6 w Rozdziale 2 swz otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca doręczał przesyłki pocztowe, a także zwracał przesyłki niedoręczone do: Kancelarii Ogólnej US przy al. Papieża Jana Pawła II 22a w Szczecinie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-14.00.”

Pytanie**7. Rozdział 2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ust. 7 oraz w Rozdziale 3 Wzoru umowy w § 2 ust 4** Zamawiający zobowiązał Wykonawcę do świadczenia usług na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2021 r. Prawo pocztowe (dalej Ustawa), czyli także zgodnie z przepisami wykonawczymi do Ustawy.

W związku z powyższym wykonawca zwraca się o wyjaśnienie, czy poprzez usługę pocztową Zamawiający rozumie usługę pocztową określoną w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy, zdefiniowaną ustawowo w następujący sposób: Usługę pocztową stanowi, wykonywane w obrocie krajowym lub zagranicznym, zarobkowe: realizowane łącznie lub rozdzielnie przyjmowanie, sortowanie, doręczanie przesyłek pocztowych oraz druków bezadresowych ?

Jeżeli, jak wskazał Zamawiający, przedmiotem zamówienia są usługi pocztowe określone w Ustawie, a ich świadczenie powinno być realizowane na podstawie przepisów Ustawy, czy Zamawiający potwierdza, że podstawą prawną, zgodnie z art. 14 Ustawy, świadczenia usług pocztowych są: umowy o świadczenie usług pocztowych zawierane między nadawcami a operatorami pocztowymi?

Wykonawca wskazuje, że zgodnie z ustawową definicją zawartą w art. 3 pkt. 10) Ustawy, nadawcą jest podmiot, który zawarł z operatorem pocztowym umowę o świadczenie usługi pocztowej.

Przekładając to na przedmiotowe zamówienie Wykonawca wnosi o potwierdzenie, czy w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty, nadawcą przesyłek będzie Zamawiający, tj. Uniwersytet Szczeciński, który wybierze jednego operatora pocztowego i zawrze z tym operatorem umowę o świadczenie usług pocztowych?

Odpowiedź:

Zamawiającym będzie Uniwersytet Szczeciński, który potwierdza, że wybierze jednego operatora pocztowego i zawrze z tym operatorem umowę o świadczenie usług pocztowych.

Pytanie

8. Rozdział 3 - wzór umowy § 1 ust.1 ppkt. 1a), 1b) – informujemy, iż przesyłki listowe polecane i nierejestrowane nadane obrotie zagranicznym występują wyłącznie w strumieniu priorytetowym.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza wiedzę, że przesyłki w obrocie zagranicznym występują wyłącznie w strumieniu priorytetowym.

Pytanie

9. Rozdział 3 - wzór umowy § 5 ust 7 Zamawiający umieścił zapis:

„Wykonawca nie ma prawa zbywania wierzytelności wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.”

Wykonawca uważa, iż dla zachowania równości stron zasadne jest aby wskazany zapis odnosił się również do obowiązku Zamawiającego.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z prośbą o dodanie zapisu w następującej treści:

„Zamawiający nie ma prawa zbywania wierzytelności wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody Wykonawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.”

Odpowiedź:

Zamawiający nie doda powyższego zapisu.

Pytanie

10. Rozdział 3 - wzór umowy § 4 ust. 4

Zamawiający uprawniony jest do kontroli wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć min. inne dokumenty. Informujemy, iż w przypadku zaświadczenie potwierdzającego opłacanie składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne przez Wykonawcę dla pracowników zatrudnionych na umowę o pracę możemy przedstawić jedną wielkością dla wszystkich pracowników Wykonawcy łącznie.

Czy Zamawiający zaakceptuje jako „inne dokumenty” zaświadczenie potwierdzającego opłacanie składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne przez Wykonawcę dla pracowników zatrudnionych na umowę o pracę jedną wielkością dla wszystkich pracowników Wykonawcy łącznie?

Odpowiedź:

Zamawiający zaakceptuje powyższe dokumenty.

Pytanie

11. Rozdział 3 - wzór umowy § 7 ust 2.

Zgodnie z definicją nadawcą jest podmiot, który zawarł z operatorem pocztowym umowę o świadczenie usługi pocztowej – w przypadku nadawania w imieniu i na rzecz Zamawiający nie jest podmiotem, który zawarł umowę z operatorem pocztowym - podwykonawcą.

Czy Zamawiający dopuszcza sytuację, w której część przesyłek zostanie nadana przez inny podmiot na rzecz i w imieniu Zamawiającego, w wyniku czego na dowodzie nadania przesyłki będzie figurował inny podmiot niż Zamawiający.

Nadruk na kopertach w przypadku nadania przesyłek w imieniu i na rzecz:

Nazwa Operatora Poczтового

Adres
Kod pocztowy Miejscowość
W imieniu i na rzecz:
Uniwersytet Szczeciński
Odpowiedź:
Zamawiający wyraża zgodę

Pytanie

12. Czy Zamawiający uwzględnił, iż w przypadku świadczenia usług przez podwykonawcę (pośrednika) na Zamawiającym będzie spoczywał obowiązek uiszczenia opłaty za zwrot przesyłki do nadawcy (po wyczerpaniu możliwości jej doręczenia adresatowi)?

To element występujący w przypadku odmowy przyjęcia przesyłki przez adresata bądź nieodebrania przesyłki po awizacji w określonym przepisami czasie. Stawka opłaty za zwrot przesyłki rejestrowanej po wyczerpaniu możliwości doręczenia/wydania odbiorcy, której nadanie zostało opłacone znaczkiem pocztowym, pobierana byłaby na podstawie oraz zgodnie z cennikiem usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym od nadawcy tj. Zamawiającego. Opłata zostanie pobrana w formie gotówki, przed wydaniem przesyłki przez listonosza. Podstawę prawną żądania zapłaty za zwrot przesyłek stanowi art. 32 Prawa Poczтового, zgodnie z którym: przesyłkę pocztową, której nie można doręczyć adresatowi, operator pocztowy, który zawarł z nadawcą umowę na świadczenie usługi pocztowej, zwraca nadawcy. Za czynności związane ze zwrotem przesyłki operator ten może żądać uiszczenia opłaty w wysokości określonej w cenniku usług pocztowych albo w cenniku usług powszechnych albo umowie.

Odpowiedź:

Zamawiający uwzględnił, iż na nim spoczywa obowiązek uiszczenia opłaty za zwrot przesyłek do nadawcy (po wyczerpaniu możliwości jej doręczenia adresatowi). Zamawiający nie wyraża zgody na rozliczenia w formie gotówki przed wydaniem przesyłki przez listonosza. Przedmiotowe zwroty przesyłek powinny być doliczone do faktury zgodnie z przedstawioną ceną w formularzu ofertowym.

Pytanie

13. W Rozdziale 3 wzór umowy § 7, Zamawiający dopuścił możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy/om. W dokumentach zamówienia określił również, że postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Czy słusznie interpretujemy, że również w zakresie podwykonawstwa zastosowanie będą miały właściwe przepisy przedmiotowej ustawy? Podwykonawstwem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych nie jest każda relacja między dwoma podmiotami, ale tylko taka, która bazuje na umowie zawartej między wykonawcą a podwykonawcą w formie pisemnej, o charakterze odpłatnym, na mocy której podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia. Z powyższego wynika, że podwykonawstwo polega na bezpośredniej realizacji części zamówienia przez podmiot niebędący wykonawcą oraz, że można wyróżnić trzy charakterystyczne cechy umowy podwykonawstwa, tzn. pisemność, odpłatność i jej przedmiot – czyli świadczenie wykonania określonej części zamówienia publicznego.

Odpowiedź:

Tak

Pytanie

14. Rozdział 3 wzór umowy § 7 ust 4, Zamawiający umieści zapis:

(...) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany każdej osoby spośród personelu Wykonawcy i Podwykonawców uczestniczącego w realizacji umowy,(...)"

Ingerowanie w sprawy kadrowe Wykonawcy jest zbyt daleko idące i nie znajduje uzasadnienia prawnego. Wykonawca wnosi o usunięcie niniejszego zapisu.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na usunięcie ww. zapisu we wzorze umowy – zmiana wprowadzona na wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego pisma.

Pytanie

15. Rozdział 3 - wzór umowy § 8 ust 2 pkt 5), oraz § 9 ust 6

W związku z długim okresem obowiązywania umowy (2 lat) oraz wysoką wartością zamówienia, Zamawiający zwraca się z prośbą o złagodzenie maksymalnej łącznej wysokości kar umownych do 15 %.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę. Zmiana wprowadzona na wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego pisma.

Pytanie

16. Rozdział 3 - wzór umowy § 8 ust 3

Wskazany przez Zamawiającego taki długi termin na wykonanie prawa odstąpienia nie znajduje uzasadnienia zarówno, prawnego, jak i faktycznego, co więcej w przypadku przesłanki opisanej w ust. 2 pkt 1 jest sprzeczne z art. 456 ust. 1 pkt 1 Pzp, który to przepis przewiduje 30-dniowy termin na odstąpienie od umowy. Zwracamy się z prośbą o dokonanie korekty zapisu.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje stosownej korekty – zmiana wprowadzona na wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego pisma.

Pytanie

17. Rozdział 3 - wzór umowy § 8 ust 2

Zamawiający w ust 1 zastrzegł dla obu stron prawo do odstąpienia od umowy w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy. Jednak w dalszych ustępach żadna przesłanka nie została opisana w sposób dający Wykonawcy podstawę do realizacji tego prawa.

Zwraca się z prośbą o uzupełnienie przesłanek umożliwiających rozwiązanie umowy Wykonawcy, np.. za nieterminowe realizowanie płatności, powtarzające się nadawanie przesyłek niezgodnie z warunkami umowy.

Odpowiedź:

Zgodnie z ust 1 niniejszego paragrafu Stroną przysługuje prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym oraz w przypadku udowodnionego, rażącego naruszenia przez drugą Stronę podstawowych postanowień Umowy. Zamawiający nie uzupełni przesłanek dotyczących Wykonawcy nie zna bowiem specyfiki prowadzenia przez wykonawców ich działalności.

Pytanie

18. Rozdział 3 - wzór umowy § 9 ust 1

Biorąc pod uwagę, że odstąpienie od umowy mogłoby teoretycznie nastąpić nawet pod koniec okresu jej obowiązywania, kara mogłaby zostać uznana za zbyt wygórowaną w stosunku do wartości pozostałej do zrealizowania części umowy i pozostałego czasu jej obowiązywania.

Zwracamy się z prośbą o złagodzenie kary do 5 % od wartości umowy pomniejszonej o wartość zrealizowanych świadczeń.

Kara nie powinna dotyczyć okresu w którym Wykonawca zrealizował usługi co do których Zamawiający nie miał uwag.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na zmniejszenie kary umownej w wysokości 5 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1. Pozostałe zapisy pozostają bez zmian – zmiana wprowadzona na wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego pisma.

Pytanie

19. Rozdział 3 - wzór umowy § 9 ust 5

Rozumiejąc potrzebę Zamawiającego w zakresie zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy Wykonawca proponuje wprowadzić następujący zapis:

„Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 4 ust.1 – w wysokości 500,00 zł brutto za każdy przypadek niespełnienia tych wymagań.”

W ocenie Wykonawcy forma zatrudnienia nie ma wpływu na jakość realizowanych usług, zatem obwarowanie tego wygórowaną karą umowną uznaje za nieuzasadnione.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje stosownej zmiany zapisów umowy ust. 5 w paragrafie 9 otrzymuje następujące brzmienie: „5. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podst. Umowy o pracę osób wykonujących czynności określonych w § 4 Zamawiający przewiduje karę umowną - w wysokości kwoty 500 zł brutto, za każdą osobę w stosunku do której stwierdzono niedopełnienie obowiązku zatrudnienia na podst. Umowy o pracę” – zmiana wprowadzona na wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego pisma.

Pytanie

20. Rozdział 3 - wzór umowy § 9 ust 9

We wskazanym zapisie błędnie został określony moment wymagalności kar umownych, skoro Zamawiający w ust. 4 tego paragrafu przewiduje 14-dniowy termin do ich zapłaty. Zgodnie z art. 457 Kodeksu cywilnego termin spełnienia świadczenia oznaczony przez czynność prawną poczytuje się w razie wątpliwości za zastrzeżony na korzyść dłużnika co oznacza, że przed upływem zastrzeżonego w ust. 4 terminu, zamawiający nie może żądać spełnienia świadczenia z tytułu kary umownej, co oznacza jej niewymagalność.

Odpowiedź:

§ 9 ust 9 otrzymuje brzmienie: „9. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie stają się wymagalne w pierwszym dniu kiedy możliwe jest ich naliczenie.” – zmiana wprowadzona na wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego pisma.

Pytanie

21. Rozdział 3 - wzór umowy § 15 ust. 13

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych. Czy w ramach przedmiotu umowy Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy jakiegokolwiek informacje prawnie chronione poprzez systemy i sieci teleinformatyczne? Jeśli nie Wykonawca wnioskuje o usunięcie zapisów § 15 ust. 13.

Odpowiedź:

Umowa jest długo terminowa w związku z powyższym Zamawiający zastrzega sobie taką możliwość. Zamawiający pozostawia powyższy zapis.

Pytanie

22. Rozdział 3 - wzór umowy § 15 ust. 16

Legalność przetwarzania danych przez Wykonawcę jest zapewniona poprzez wypełnienie dyspozycji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku ciążącego na administratorze (w związku z ustawą Prawo Pocztove).

Wykonawca jest operatorem pocztowym w rozumieniu art. 3 pkt 12 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, tj. przedsiębiorcą uprawnionym do wykonywania działalności pocztowej, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych. Zgodnie z dyspozycją art. 42 ww. ustawy informacje lub dane objęte tajemnicą pocztową mogą być zbierane, utrwalane, przechowywane, opracowywane, zmieniane, usuwane lub udostępniane tylko wówczas, gdy czynności te dotyczą świadczonej usługi pocztowej albo są jej niezbędne do jej wykonania lub przepisy odrębne stanowią inaczej.

Wykonawca, w momencie przekazania mu danych osobowych w celu świadczenia usługi, staje się administratorem tych danych. Zwracamy się z prośbą o usunięcie niniejszych zapisów.

Odpowiedź:

Zamawiający pozostawia powyższe zapisy. Jak w postępowaniu zostanie wyłoniony wykonawca będący operatorem pocztowym w rozumieniu art. 3 pkt 12 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, tj. przedsiębiorcą uprawnionym do wykonywania działalności pocztowej, na

podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych powyższy zapis może być dostosowany do obowiązujących w tym zakresie przepisów.

Pytanie

23. W Rozdziale 3 wzór umowy § 16 ust. 2 Zamawiający umieścił zapis:

„Wykonawca nie może dokonać cesji praw lub obowiązków z niniejszej umowy na rzecz innego podmiotu bez pisemnej zgody Zamawiającego udzielonej pod rygorem nieważności.”

Wykonawca uważa, iż dla zachowania równości stron zasadne jest aby wskazany zapis odnosił się również do obowiązku Zamawiającego.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z prośbą o dodanie zapisu w następującej treści:

„Zamawiający nie może dokonać cesji praw lub obowiązków z niniejszej umowy na rzecz innego podmiotu bez pisemnej zgody Wykonawcy udzielonej pod rygorem nieważności.”

Odpowiedź:

Zamawiający nie doda powyższego zapisu.

Pytanie

24. W Załączniku nr 1 oferta – kalkulacja Zamawiający wskazał dla przesyłek nierejestrowanych oraz poleconych przedziały wagowe do 500g oraz powyżej 500 g do 1000 g.

Czy Zamawiający byłby skłonny podzielić przesyłki wg poniższych przedziałów wagowych:

- do 50g, ponad 50g do 100g, ponad 100g do 350g, ponad 350g do 500g, ponad 500g do 1000g, ponad 1000g do 2000g

Zmiana wg powyższych przedziałów umożliwi Wykonawcy przygotowanie korzystniejszej dla Zamawiającego oferty dostosowanej do wagi przesyłek jakie faktycznie nadaje Zamawiający, co pozwoli na obniżenie wartości zamówienia.

Odpowiedź:

Zamawiający nie podzieli przesyłek według zaproponowanych przedziałów wagowych.

Pytanie

25. Czy Zamawiający wymaga w celu zabezpieczenia prawidłowej realizacji usług, aby Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodnił Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów (oryginał) umowy mówiący o oddaniu mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami swz: DZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych pkt. 1 pkkt. 2) „Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 PZP w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.”

Pytanie

26. Czy odbiór przesyłek kurierskich będzie się odbywał w ramach usługi odbioru korespondencji - poczty firmowej, czy poprzez wezwanie kuriera? Z tytułu wezwania kuriera doliczana jest dodatkowa opłata za odbiór przesyłki. W przypadku odbioru w ramach usługi poczta firmowa odbiór dokonywany jest w ramach opłaty za tą usługę.

Odpowiedź:

Tak, odbiór przesyłek kurierskich będzie się odbywał w ramach usługi odbioru korespondencji - poczty firmowej.

Załącznik – zmieniony wzór umowy

Z poważaniem

.....