

I. Zamawiający



**SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH
I ADMINISTRACJI W OPOLU
45-075 Opole, ul. Krakowska 44**

tel. 77 401 11 00; fax 77 401 11 21
e-mail: sekretariat@spzozmswia.opole.pl www.spzozmswia.opole.pl

NIP 754-10-91-489 REGON 531163515

KOLAB-1/2022

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

Nazwa nadana zamówieniu:

**„Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej
dla SP ZOZ MSWiA w Opolu oraz dzierżawy pomieszczeń laboratorium”**

II. Opis przedmiotu konkursu

1. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań laboratoryjnych oraz dzierżawa pomieszczeń laboratorium.
2. Szczegółowy zakres świadczeń i wymagania Zamawiającego określa załącznik nr 1 do SWKO.
3. Usługi będą świadczone wg kryteriów określonych w SWKO oraz w oparciu o wszelkie przepisy prawa obowiązujące w zakresie wykonywania przedmiotu konkursu oraz przepisy i regulaminy obowiązujące w SP ZOZ MSWiA w Opolu.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania wszelkich wymaganych zezwoleń na rozpoczęcie działalności w siedzibie Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga przeprowadzenia przez potencjalnych uczestników konkursu ofert wizji lokalnej miejsca będącego przedmiotem dzierżawy. Termin wizji lokalnej wyznacza się na 28.11-09.12.2022 r. po wcześniejszym uzgodnieniu godziny z Zamawiającym. O ewentualnej zmianie terminu wizji lokalnej Zamawiający poinformuje poprzez publikację stosownej informacji na platformie zakupowej Zamawiającego. W przypadku braku uczestnictwa w wizji lokalnej Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca do oferty załączy oświadczenie, iż w związku z odmową uczestnictwa w wizji lokalnej nie będzie wnosił żadnych roszczeń związanych ze stanem przedmiotu najmu, w zakresie wiedzy jaką uzyskałby uczestnicząc w oględzinach.
6. Udostępnienie przedmiotu dzierżawy nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od daty podpisania umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. SP ZOZ MSWiA w Opolu zastrzega sobie prawo do zmiany SWKO w każdym czasie, w całości lub w części.

Kod CPV i nazwa kodu
85.14.50.00-7 Usługi świadczone przez laboratoria medyczne

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: 01.01.2023 r. do 31.12.2026 r.
2. W razie ogłoszenia zagrożenia zewnętrznego bezpieczeństwa państwa, mobilizacji i w czasie wojny, realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę przedłuża się do czasu ustania potrzeb.

V. Warunki udziału w postępowaniu

Do udziału w postępowaniu konkursowym dopuszcza się Wykonawców, którzy spełniają następujące warunki. Niespełnienie tych warunków spowoduje odrzucenie oferty.

Do konkursu ofert może przystąpić podmiot:

1. spełniający wymagania określone w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz.U. z 2022.633 z późn. zm.) oraz na niniejszych warunkach konkursu;
2. Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonywania zamówienia, w szczególności do wykonywania pełnego zakresu badań diagnostycznych objętych przedmiotem konkursu, tj.:
 - 1) posiadający co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu laboratorium diagnostycznego,
 - 2) wykonujący aktualnie w pełnym zakresie badania analityczne dla podmiotów leczniczych, pełniąc dla nich dyżur całodobowy i przedstawia referencje dotyczące tej współpracy,
 - 3) zapewniający świadczenie przedmiotowych usług od 01.01.2023 r.
 - 4) posiadający niezbędny potencjał techniczny w zakresie sprzętu i aparatury medycznej do wykonywania badań laboratoryjnych, z certyfikatami dopuszczenia do obrotu na terenie RP, spełniający wymagania określone w przepisach szczególnych, zapewniający sprzęt do pobierania materiału biologicznego do badań dopuszczony do obrotu na terenie RP,
 - 5) posiadający kwalifikacje lub zatrudniający pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do świadczenia przedmiotowych usług. Zgodnie z wymogami dotyczącymi laboratoriów analitycznych, w tym co najmniej jednego specjalistę II stopnia z zakresu diagnostyki laboratoryjnej. Oczekuje się spełnienia tym zakresie aktualnych wymagań Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych oraz aktualnie obowiązującej ustawy o diagnostyce laboratoryjnej, wymóg bezwzględny – kierownik laboratorium musi posiadać tytuł specjalisty w zakresie diagnostyki laboratoryjnej.

- 6) uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 7) posiadający ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności (zgodnie z ustawą o działalności leczniczej),
- 8) znajdujący się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, w tym nie zalegający w płaceniu składek, opłat i podatków.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się.

1. Konkurs ofert prowadzony jest w języku polskim i odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zadawanie pytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:
https://platformazakupowa.pl/pn/spzozmswia_opole
(formularz *Wyślij wiadomość* dostępny jest na stronie dotyczącej danego postępowania)
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy*, dostępne na stronie Platformy. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy, natomiast Instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem wybierając szablon Ogłoszenie o zamówieniu (PL/UE) w Postępowania -> Kreator postępowań. Po załadowaniu formularza Ogłoszenia Instrukcja będzie dostępna w polu „Opis wymagań” lub wybierając „Pod linkiem”.
4. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli. Występuje limit objętości plików w zakresie całej oferty do 1GB przy maksymalnej ilości 20 plików.
5. Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* dostępne na stronie platformy, w których określono w szczególności że:
 - szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system;
 - za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona;
 - oferta lub wniosek powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub

multimedialne stosuje się: txt; rft; PDF; xps; odt; ods; odp; doc; xls; ppt; docx; xlix; pptx; csv.

6. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: kjarosz@spzozmswia.opole.pl
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia treści SWKO.
8. Termin przyjmowania zapytań upływa w dniu 05.12.2022 r.

VII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

W sprawach merytorycznych:

lek. med. Jacek Kłóś – tel. 77 401 11 00, mail: jklos@spzozmswia.opole.pl

W sprawach proceduralnych:

Katarzyna Jarosz – tel. 77 401 11 15, mail: kjarosz@spzozmswia.opole.pl

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć ściśle według wymagań określonych w SWKO.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku braku tłumaczenia na język polski Zamawiający uzna, iż oferta nie zawiera wymaganego dokumentu. Zamawiający nie dopuszcza tłumaczeń automatycznych, dokonanych przy użyciu narzędzi typu Google Translate.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem). Pełnomocnictwa należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub odpisu sporządzonego przez notariusza w postaci elektronicznej i opatrzonej przez niego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SWKO powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty zgodnie z niniejszą SWKO.
6. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc wykropkowanych lub oznaczonych gwiazdką (*).
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty winny być przedstawione w formie oryginałów. Dokumenty powinny być opatrzone przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczeń, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu konkursowym, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r.

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (DZ.U. z 2019.1010 ze zm.) należy zamieścić w odrębnym pliku, w dedykowanym polu za pośrednictwem platformy https://platformazakupowa.pl/pn/spzozmswia_opole Sposób zamieszczenia informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa jest określony w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.

10. Brak jednoznacznego wskazania, tj.: zamieszczenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w dedykowanym do tego polu, oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę w sposób określony w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.
12. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Kompletna oferta złożona w terminie składania ofert winna zawierać:	
a)	Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWKO - w formie oryginału wraz z załącznikiem asortymentowo-cenowym załącznik nr 2 do SWKO;
b)	Aktualny odpis z właściwego organu rejestrowego albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające, że Wykonawca zamówienia jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym oraz, że profil działania Wykonawcy odpowiada profilowi usług objętych postępowaniem oraz wskazujące osoby upoważnione do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy;
c)	Wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
d)	Dokument potwierdzający wpis do ewidencji laboratoriów prowadzonej przez Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych;
e)	Aktualne zaświadczenia z ZUS i US potwierdzające nie zaleganie z opłatami i składkami wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
f)	Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 6 do SWKO;
g)	Kopie certyfikatów zarządzania jakością z zakresu diagnostyki laboratoryjnej;
h)	<p>Wykaz pracowników, którzy będą zatrudnieni przy realizacji przedmiotu konkursu wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi posiadane kwalifikacje i specjalizacje. Wykaz – liczba i kwalifikacje zawodowe osób udzielających świadczeń medycznych objętych ofertą – oświadczenie o kwalifikacjach i liczbie personelu wykonującego badania, wytypowanie kierownika pracowni oraz wyznaczenie diagnosty laboratoryjnego do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym – załącznik nr 7 do SWKO.</p> <p>Do wykazu należy dołączyć:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dla Kierownika laboratorium: wpis na listę diagnostów laboratoryjnych, prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego, specjalizację z diagnostyki laboratoryjnej, - dla pozostałego personelu z wykształceniem wyższym: wpis na listę diagnostów laboratoryjnych, prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego, ewentualnie posiadane specjalizacje. <p>W przypadku podzlecenia badań przez Wykonawcę należy przedstawić identyczne warunki dotyczące personelu wykonującego badania z dziedziny diagnostyki laboratoryjnej dla Podwykonawcy.</p>
i)	<p>Pisemna koncepcja świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu, zawierająca w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opis sposobu organizacji świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu, - opis organizacji pracy laboratorium – komunikacji wewnątrz i na zewnątrz laboratorium, opis procedury pobierania i odbioru materiału biologicznego (w tym systemu zamkniętego pobierania krwi), znakowania i przekazywania pojemników z materiałem biologicznym do badania laboratoryjnego i sposobu przekazywania wyników tych badań na oddziały wchodzące w skład SP ZOZ MSWiA w Opolu, sposób zgłaszania i rejestracji pacjentów, dni i godziny udzielania świadczeń oraz sposobu podania ich do wiadomości osobom uprawnionym do świadczeń zdrowotnych, opis prowadzenia i udostępniania dokumentacji dotyczącej badań, opis sposobu utylizacji odczynników i materiałów eksploatacyjnych itp. itd. - opis działań w sytuacjach awaryjnych;

j)	Polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych – dopuszcza się złożenie oświadczenia, iż ww. dokument zostanie dostarczony najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia wykonywania działalności na rzecz Zamawiającego;
k)	Zaakceptowane projekty umów;
l)	Odpowiednie pełnomocnictwa jeżeli osoba podpisująca nie jest osobą upoważnioną na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru.
m)	Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 9 do SWKO – w formie oryginału;

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy przekazać za pośrednictwem platformy pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/spzozmswia_opole do dnia **12 grudnia 2022 r. do godz. 10.00**. Sposób złożenia oferty opisany został w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na platformie.
- Termin otwarcia ofert: dnia **12 grudnia 2022 r. do godz. 10.15**.
- Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego – Platformy. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- Sesja otwarcia ofert:
 - W pierwszej kolejności Komisja Konkursowa sprawdzi wymogi formalne ofert oraz kompletność załączonej dokumentacji. W przypadku gdy oferent złożył ofertę zawierającą niekompletne dokumenty lub zawierającą braki formalne Komisja wzywa oferenta do usunięcia braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty – posiedzenie komisji otwarte.
 - Następnie Komisja Konkursowa przeprowadzi ocenę spełniania warunków na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i zobowiązań o spełnianiu tych warunków – zgodnie z załączonymi do SWKO formularzami oraz w oparciu o wymagane w SWKO dokumenty. Ocena spełniania wymagań zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów przy zastosowaniu formuły „spełnia / nie spełnia”.

Oferty nie spełniające warunków zostaną odrzucone.

X. Opis sposobu obliczenia ceny

- Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo, a w wyznaczonych miejscach również słownie.
- Wszystkie ceny i wartości winny być zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku wg następującej zasady: zaokrąglane w górę, jeśli $\geq 0,005$; zaokrąglane w dół, jeśli $< 0,005$.
- Oferowaną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca przedstawia wypełniając formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 3 do SWKO.
- Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone we wzorach umowy.
- W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek czynności zamówienia i jej nie

ujęcia w cenie całkowitej, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z tego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny oferty w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny oferty w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
5. W przypadkach złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny oferty dolicza się prawidłowy podatek od towarów i usług. W związku z tym, w takim przypadku cena podana przez takiego Wykonawcę w ofercie jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT, który Zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć. Zamawiający jest zarejestrowany dla potrzeb transakcji wewnątrzwspólnotowych i posiada NIP 754-10-91-489.

XI. Kryteria oceny oferty

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
Kryterium Cena oferty brutto (C) – znaczenie procentowe kryterium 100 %
2. **UWAGA!** W przypadku braku możliwości wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na taki sam bilans kryterium „Cena oferty brutto” kilku ofert Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę – z najniższą ceną za całość zamówienia.

XII. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Konkurs ofert na świadczenie usług medycznych w niniejszym zakresie rozpoczyna się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu jego rozstrzygnięcia.
2. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie nie późniejszym niż 14 dni od dnia składania ofert.
3. Jeżeli Komisja konkursowa stwierdzi w ofercie oczywiste pomyłki, może wezwać oferenta do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.
4. Wezwanie oferenta do usunięcia braków następuje pisemnie za pomocą platformy zakupowej Zamawiającego i zostanie odnotowane w protokole z postępowania konkursowego.
5. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.

XIII. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

XIV. Warunki umowy

Umowy zawarte zostaną z uwzględnieniem postanowień wynikających ze wzorów umów będących załącznikami nr 4,5 i 8 do SWKO oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy.

XV. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcy, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2021.1285 z póź. zm.).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez podania przyczyny.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez wyboru którejkolwiek z ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu.

XVI. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, jaki zakres zamówienia będzie realizować podwykonawca, a jaki będzie realizował samodzielnie. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu ofertowym. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.

XVII. Postanowienia końcowe

W sprawach nie uregulowanych w SWKO mają zastosowanie szczególne przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz Kodeksu Cywilnego.

XXXI. Dokumenty konkursowe

Wykaz załączników do SWKO:

Załącznik nr 1 do SWKO – opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 1.1 do SWKO – prace elektryczne
Załącznik nr 2 do SWKO – wykaz badań laboratoryjnych
Załącznik nr 3 do SWKO – formularz oferty
Załącznik nr 4 do SWKO – wzór umowy diagnostyka laboratoryjna
Załącznik nr 4.1 do SWKO – zestawienie nr 1 dla Działu Rozliczeń
Załącznik nr 4.2 do SWKO – zestawienie nr 2 dla działu Rozliczeń
Załącznik nr 5 do SWKO – wzór umowy najem pomieszczeń
Załącznik nr 5.1. do SWKO – opis pomieszczeń
Załącznik nr 5.2 do SWKO – rzut pomieszczeń
Załącznik nr 6 do SWKO – formularz - wykaz usług
Załącznik nr 7 do SWKO – formularz – wykaz osób
Załącznik nr 8 do SWKO – wzór umowy przetwarzanie danych osobowych
Załącznik nr 9 do SWKO – zgodna na przetwarzanie danych osobowych

Opole, 28.11.2022

DYREKTOR
SP ZOZ MSWiA w OPOLU
Jacek Balcerek

Kierownik Zamawiającego

